

Информације и контакти

РОКОВИ

Рок за рјешавање захтјева је 7 (седам)
дана од дана подношења захтјева.

Административна служба општине:

- централа: 053 260 070
- телефакс: 053 260 012

Одјељење за привреду, финансије и
друштвене дјелатности

- информације: 053 260 070
- Локал 110

ОПШТИНА ПЕТРОВО
АДМИНИСТРАТИВНА СЛУЖБА

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ,
ФИНАНСИЈЕ И ДРУШТВЕНЕ
ДЈЕЛАТНОСТИ

В О Д И Ч

ОСНИВАЊЕ САМОСТАЛНИХ
РАДЊИ БЕЗ ПОСЛОВНОГ
ПРОСТОРА И СРЕДСТАВА РАДА
И ПРИПРЕМУ ОБАВЉАЊА
ДЈЕЛАТНОСТИ



ОДОБРЕЊЕ ЗА ОСНИВАЊЕ
САМОСТАЛНИХ РАДЊИ БЕЗ
ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА И СРЕДСТАВА
РАДА И ПРИПРЕМУ ОБАВЉАЊА
ДЈЕЛАТНОСТИ.....

ЗАХТЈЕВ И ПРИЛОЗИ

1. Захтјев за издавање одобрења, таксиран са 2 , 00 КМ општинске административне таксе,
2. Овјерену писмену изјаву странке о пословној способности,
3. Овјерену писмену изјаву да одлуком надлежног органа подносиоцу захтјева није изречена мјера забране обављања те дјелатности,
4. Овјерену фотокопију личне карте ,
5. Доказ о уплати општинске административне таксе(износ таксе се може добити на Инфо-пулту) и
6. Овјерну копију ЈИБ—а (Порески број) .

ОДОБРЕЊЕ ЗА ОСНИВАЊЕ
САМОСТАЛНИХ РАДЊИ БЕЗ
ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА И СРЕДСТАВА
РАДА И ПРИПРЕМУ ОБАВЉАЊА
ДЈЕЛАТНОСТИ.....

ПОСЕБНИ СЛУЧАЈЕВИ

- Ако се оснива ортачка радња , онда је потребан и уговор о регулисању односа између оиртака .

Обављање дјелатности у виду допунског занимања

- Поред услова од 1-6 за обављање допунске дјелатности потребно је приложити и:
 - доказ о запослењу или неком другом статусу (пензионер... , оснвач фирме и сл.) ,

ОДОБРЕЊЕ ЗА ОСНИВАЊЕ
САМОСТАЛНИХ РАДЊИ БЕЗ
ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА И СРЕДСТАВА
РАДА И ПРИПРЕМУ ОБАВЉАЊА
ДЈЕЛАТНОСТИ.....

АДМИНИСТРАТИВНА ТАКСА

Таксе до 100КМ се наплаћују у таксеним маркама (општинска административна такса) а преко 100КМ на жиро рачун буџета општине број:

555-008-02007779-86,
врста прихода 722121
шифра општине 038