



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ОПШТИНЕ ПЕТРОВО

Број: 11

Петрово, 09.08.2010.године

Година: XVIII

1.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 04.08.2010. године, донијела је

### ОДЛУКУ

О ИЗГРАДЊИ МОСТА НА РИЈЕЦИ ЈАДРИНИ У МЈЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ ПЕТРОВО

Члан 1.

Општина Петрово приступа изградњи моста на ријеци Јадрини, у Мјесној заједници Петрово, у улици Тодора Вујасиновића бб.

Члан 2.

Пројектована вриједност изградње моста износи 135.603,21 КМ, а новчана средства биће обезбијеђена из одобрених средстава Развојног програма Републике Српске 2007-2010. у оквиру одобреног пројекта „Пројектовање и опремање пословних зона – изградња привредне инфраструктуре у општини Петрово“.

Члан 3.

Овај пројекат ће се реализовати у складу са Уредбом о предлагању, одабиру и реализацији пројеката из економско-социјалне компоненте Развојног програма Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 91/07).

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-63/10

Датум: 06.08.2010.

2.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 04.08.2010. године, донијела је

### ОДЛУКУ

О УТРОШКУ СРЕДСТАВА ЗА РАД ПЛАНТ ТИМА

Члан 1.

Општина Петрово ће финансирати трошкове услуга насипања путева и санације клизишта на подручју општине, извршене од стране Плант тима Републичке управе Цивилне заштите Републике Српске.

Члан 2.

Плант тим Републичке управе Цивилне заштите, извршит ће санације клизишта, те насипање и санацију локалних и других путева оштећених услед елементарних непогода на простору општине Петрово, према утврђеним штетама од стране комисије општине Петрово, именоване за ову намјену.

Средства за финансирање радова из става 1. овог члана, биће обезбијеђена из новчаних средстава дозначених општини Петрово од стране Владе Републике Српске за санацију штета насталих од елементарних непогода, у износу до 30.000,00 КМ.

Члан 3.

Надзор над радом Плант тима вршит ће Општинска административна служба, путем Одјелења за просторно уређење и стамбено-комунале послове.

Члан 4.

По окончању рада Плант тима Административна служба ће поднијети информацију Скупштини општине о провођењу одлуке.

## Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Јово Николић, с.р.

**Број: 01-022-64/10**

**Датум: 06.08.2010.**

## 3.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 04.08.2010. године, донијела је

**О Д Л У К У****О СУФИНАНСИРАЊУ ПРОЈЕКТА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ОПШТИНЕ ПЕТРОВО**

## Члан 1.

Центар за менаџмент, развој и планирање – МДП иницијативе Добој и општина Петрово суфинансират ће следеће изабране пројекте мјесних заједница:

- Мјесна заједница Карановац - уређење просторија Дома културе, за потребе мјесне заједнице, КУД-а, и осталих невладиних организација;

- Мјесна заједница Сочковац – уређење мокрог чвора у објекту Дома културе, са припадајућом канализацијом;

- Мјесна заједница Какмуж – изградња трибина на стадиону ФК „Звјезда“ Какмуж;

- Мјесна заједница Петрово – набавка водомјера ради рационализације потрошње воде;

- Мјесна заједница Калуђерица – пресвлачење постојећег спортског полигона новим слојем асфалта,

- Мјесна заједница Порјечина – уређење поткровља ОШ „Вук Караџић“ Петрово подручна школа у Порјечини,

- Мјесна заједница Кртова – опремање просторија ОШ „Вук Караџић“ Петрово подручна школа у Кртови, спортским реквизитима и информатичком опремом.

## Члан 2.

У суфинансирању пројеката из члана 1. ове одлуке, МДП иницијативе Добој ће сваки

пројекат суфинансирати са износом од 6.700,00 КМ, а општина ће сваки пројекат суфинансирати са минималним износом од 10% од његове укупне вриједности а највише до износа: 1.300,00 КМ за Мјесну заједницу Карановац, 3.651,00 КМ за Мјесну заједницу Сочковац, 2.640,00 КМ за Мјесну заједницу Какмуж, 1.010,00 КМ за Мјесну заједницу Петрово, 6.100,00 КМ за Мјесну заједницу Калуђерица, 4.450,00 КМ за Мјесну заједницу Порјечина и 920,00 КМ за Мјесну заједницу Кртова.

Тачан износ суфинансирања пројеката од стране општине Петрово, биће познат наконведеног поступка јавне набавке, а новчана средства ће бити обезбијеђена одлукама начелника општине о прерасподјели средстава у оквиру текућих расхода Административне службе.

## Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Јово Николић, с.р.

**Број: 01-022-65/10**

**Датум: 06.08.2010.**

## 4.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 04.08.2010. године, донијела је

**О Д Л У К У****О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ О ПРИСТУПАЊУ ИЗГРАДЊИ ТРАНСФОРМАТОРСКЕ СТАНИЦЕ У ПОСЛОВНОЈ ЗОНИ ПЕТРОВО**

## Члан 1.

Ставља се ван снаге одлука о приступању изградњи трансформаторске станице у Пословној зони Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 11/09).

## Члан 2.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

жбеном гласнику општине Петрово.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Јово Николић, с.р.

**Број: 01-022-66/10**

**Датум: 06.08.2010.**

**5.**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05 ), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 04.08.2010. године, донијела је следећу

**О Д Л У К У**

**О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О НАСТАЛИМ ШТЕТАМА ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА НА ЛОКАЛНИМ ПУТЕВИМА И УЛИЦАМА, ПОЉОПРИВРЕДНИМ ПОВРШИНАМА И УСЈЕВИМА, ТЕ ПРИВРЕДНИМ ОБЈЕКТИМА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ПЕТРОВО**

**Члан 1.**

Скупштина општине усваја Извјештај о насталим штетама од елементарних непогода на локалним путевима и улицама, пољопривредним површинама и усјевима, те привредним објектима на подручју општине Петрово, који чине: Извјештај о насталим штетама од елементарних непогода на локалним путевима и улицама општине Петрово број 02-014-2-311/10 од 26.07.2010. године, Извјештај о штетама на пољопривредним површинама и усјевима те привредним објектима, на подручју општине Петрово током елементарне непогоде – поплаве у мјесецу мају и јуну 2010. године, број 02-014-2-326/10 од 04.08.2010. године, Извјештај о штетама на поплавленим стамбеним објектима, број 05/1-36-1-72/10 од 29.07.2010. године и Извјештај о штетама насталим услед појаве клизишта 2010. године, број 06-168/10.

**Члан 2.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Јово Николић, с.р.

**Број: 01-022-67/10**

**Датум: 06.08.2010.**

**6.**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05 ), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 04.08.2010. године, донијела је следећу

**О Д Л У К У**

**О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О УПИСУ УЧЕНИКА У ОСНОВНЕ ШКОЛЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ПЕТРОВО У 2010. ГОДИНИ, СА ОСВРТОМ НА МАТЕРИЈАЛНИ ПОЛОЖАЈ И СТАЊЕ КАДРОВА**

**Члан 1.**

Скупштина општине усваја Извјештај о упису ученика у основне школе на подручју општине Петрово у 2010. години, са освртом на материјални положај и стање кадрова број 03-30-1-98/10 од 19.07.2010. године.

**Члан 2.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Јово Николић, с.р.

**Број: 01-022-68/10**

**Датум: 06.08.2010.**

**7.**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05 ), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 04.08.2010. године, донијела је следећу

**О Д Л У К У**

**О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О СТАЊУ КУЛТУРЕ НА ОПШТИНИ ПЕТРОВО ЗА ПЕРИОД ЈАНУАР-ЈУЛ 2010. ГОДИНЕ**

**Члан 1.**

Скупштина општине усваја Извјештај о стању културе на општини Петрово за период јануар-јул 2010. године, број 50-07/10 од 09.07.2010. године.

## Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-69/10

Датум: 06.08.2010.

## 8.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05, 118/05), члана 37. Статута општине Петрово (Службени гласник општине Петрово» број 17/06), члана 45. а у вези са чланом 48. став 1. Закона о буџетском систему Републике Српске – Пречишћени текст («Службени гласник Републике Српске» број 54/08, 126/08 и 92/09), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 04.08.2010. године, донијела је

## О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПЕТРОВО ЗА ПЕРИОД ОД 01.01. ДО 30.06.2010. ГОДИНЕ

## Члан 1.

Скупштина општине Петрово усваја

Извјештај о извршењу буџета општине Петрово за период 01.01. до 30.06.2010. године, са прегледом планираних и остварених буџетских средстава и издатака са процентом остварења приказаних у табеларном прегледу број 02-014-177/10, од 23.07.2010. године, који је саставни дио ове одлуке.

## Члан 2.

Стање буџета Општине за период из члана 1. ове одлуке износи:

А- Укупна буџетска средства  
1.394.393,00 КМ

Б- Укупна буџетска потрошња  
1.392.668,00 КМ

Ц- Вишак прихода у односу на расходе(суфицит)  
1.725,00 КМ

## Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-70/10

Датум: 06.08.2010.

## 9.

## ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ОД 01.01.2010. ДО 30.06.2010.ГОДИНЕ

Број рачуна контног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.06.2010. Г.	ИНДЕКС (7/4*100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6
<b>П Р И Х О Д И</b>					
710000		<b>ПОРЕСКИ ПРИХОДИ</b>	<b>1.443.580</b>		<b>719.369 49,83</b>
711000		Приходи од пореза на доходак и добит	700	0	0,00
	711110	Порез на доходак	700	0	0,00
	711113	Порез на приходе од пољоприверде и шумарства	700	0	0,00
713000		Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	105.100	48.214	45,87
	713110	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	105.100	48.214	45,87

	713111	Порез на приходе од самосталних дјелатности	17.000	7.984	<b>46,96</b>
	713112	Порез на приходе од самосталних дјелат.у паушалном износу	100		<b>0,00</b>
	713113	Порез на лична примања	88.000	40.230	<b>45,72</b>
	713114	Порез на лична примања лица која самостално обављају привредну и професионалну дјелатност	0	0	<b>#DIV/0!</b>
<b>714000</b>		<b>Порези на имовину</b>	<b>68.000</b>	<b>14.565</b>	<b>21,42</b>
	714111	Порез на имовину	25.000	11.968	<b>47,87</b>
	714211	Порез на наслеђе и поклоне	3.000	234	<b>7,80</b>
	714311	Порез на пренос непокретности и права	40.000	2.363	<b>5,91</b>
<b>715000</b>		<b>Порез на додатну вриједност производа</b>	<b>1.269.780</b>	<b>656.590</b>	<b>51,71</b>
	<b>715100</b>	<b>Порез на промет производа и услуга и ПДВ</b>	<b>1.269.780</b>	<b>656.590</b>	<b>51,71</b>
	715100	Прходи од пореза на промет производа и услуга	2.000	362	<b>18,10</b>
	715199	Приходи од индиректних пореза	1.267.780	656.228	<b>51,76</b>
<b>719000</b>		<b>Остали порези</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>
	<b>719100</b>	<b>Остали порези</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>
	719113	Порез на добитке од игара на срећу	0		<b>#DIV/0!</b>
<b>720000</b>		<b>НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ</b>	<b>301.890</b>	<b>115.998</b>	<b>38,42</b>
<b>721000</b>		<b>Приходи од предузет.активности и имовине и прих.од позитив. курсних разлика</b>	<b>44.100</b>	<b>13.096</b>	<b>29,70</b>
	<b>721200</b>	<b>Остали приходи од имовине</b>	<b>44.100</b>	<b>13.096</b>	<b>29,70</b>
	<b>721210</b>	<b>Остали приходи од финансијске и нематеријалне имовине буџета, корисника буџета и општина</b>	<b>100</b>	<b>25</b>	<b>25,00</b>
	721213	Приходи од камате на средства корисника буџета општине, укључена у депозит пословне банке	100	25	<b>25,00</b>
	<b>721220</b>	<b>Приходи од земљишне ренте и изнајмљив.корисника буџета и општине</b>	<b>44.000</b>	<b>13.071</b>	<b>29,71</b>
	721222	Приходи од давања у закуп објеката општин	9.000	2.232	<b>24,80</b>
	721223	Приход од ренте	35.000	10.839	<b>30,97</b>
	721229	Укинути буџетски приходи	0		<b>#DIV/0!</b>
<b>722000</b>		<b>НАКН.И ТАКСЕ И ПРИХ.ОД ПРУЖ. ЈАВНИХ УСЛУГА</b>	<b>221.790</b>	<b>96.333</b>	<b>43,43</b>
	<b>722120</b>	<b>Општинске администр. таксе</b>	<b>40.000</b>	<b>13.343</b>	<b>33,36</b>
	722121	Општинске административне таксе	40.000	13.343	<b>33,36</b>
	<b>722310</b>	<b>Локалне комуналне таксе</b>	<b>41.100</b>	<b>26.263</b>	<b>63,90</b>
	722312	Комунална такса на фирму	40.000	25.628	<b>64,07</b>

	722314	Комунал. таксе за кориштење простора на јавним површинама или испред послов.простора у послов. свр.	900	575	<b>63,89</b>
	722315	Комуналне таксе за држање средстава за игру	0	0	<b>#DIV/0!</b>
	722316	Комуналне таксе за приређ.музич.прогр.у угост.објет.	200	60	<b>30,00</b>
	<b>722410</b>	<b>Накнада за кориштење грађевинск.земљишта</b>	<b>15.000</b>	<b>2.912</b>	<b>19,41</b>
	722412	Накнада за кориштење грађевинског земљишта	15.000	2.912	<b>19,41</b>
	<b>722420</b>	<b>Накнаде за путеве и кориштење сировина</b>	<b>44.000</b>	<b>34.454</b>	<b>78,30</b>
	722424	Накнада за кориштење минералних сировина	34.000	26.339	<b>77,47</b>
	722425	Накнаде за промјену намјене пољ.земљишта	10.000	8.115	<b>81,15</b>
	722426	Ватрогасни допринос	0	0	<b>#DIV/0!</b>
	<b>722430</b>	<b>Накнаде за кориштење шума</b>	<b>60.000</b>	<b>11.448</b>	<b>19,08</b>
	722435	Сред. за репрод. шума оствар. продајом мшумс.сортим.	60.000	11.448	<b>19,08</b>
	722435	Фуш	0	0	<b>#DIV/0!</b>
<b>722440</b>		<b>Накнаде за кориштење воде</b>	<b>13.000</b>	<b>5.579</b>	<b>42,92</b>
	722440	Накнаде за кориштење воде	13.000	5.579	<b>42,92</b>
<b>722460</b>		<b>Накнаде за реализацију посебних мјера заштите од пожара</b>	<b>6.000</b>	<b>1.984</b>	<b>33,07</b>
	722463	Накнеде за извађени материјал из водотока	0	0	<b>#DIV/0!</b>
	722467	Накнаде за реализацију посебних мјера заштите од пожара	6.000	1.984	<b>33,07</b>
<b>722520</b>		<b>Приходи општинских органа</b>	<b>2.070</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	722521	Приходи општинских органа управе (решења, излазак комисије, МУ...)	2.070	0	<b>0,00</b>
<b>722590</b>		<b>Остали приходи од пружања јавних услуга</b>	<b>620</b>	<b>350</b>	<b>56,45</b>
	722591	Остали приходи од пружања јавних услуга (СПП)	620	350	<b>56,45</b>
<b>723000</b>		<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ</b>	<b>1.000</b>	<b>200</b>	<b>20,00</b>
	723120	Општинске новчане казне	1.000	200	<b>20,00</b>
	723121	Новчане казне изречене у прекрш. поступку за прекрш. прописане актом СО, као и одузета имовин.корист у том поступку	1.000	200	<b>20,00</b>
<b>729000</b>		<b>ОСТАЛИ ОПШТИНСКИ НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ</b>	<b>35.000</b>	<b>6.369</b>	<b>18,20</b>
	<b>729100</b>	<b>Остали општински непорески приходи</b>	<b>35.000</b>	<b>6.369</b>	<b>18,20</b>
	729124	Остали општински приходи (струја, гријање, чишћење - корисника закупа...)	20.000	6.369	<b>31,85</b>
	729124	Приходи од Завода за запошљавање за суфинансирање приправничког стажа ВСС	15.000		<b>0,00</b>

730000		<b>ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ</b>	<b>103.270</b>	<b>314.000</b>	<b>304,06</b>
	<b>731110</b>	<b>Текуће помоћи из иностранства</b>	<b>0</b>	<b>19.482</b>	<b>#DIV/0!</b>
	731111	Текуће помоћи из иностранства	0	19.482	#DIV/0!
	<b>731210</b>	<b>Помоћ од Републике Српске</b>	<b>103.270</b>	<b>275.818</b>	<b>267,08</b>
	731211	Помоћ од РС за редовну помоћ буџету општина	103.270	31.018	30,04
	731211	Помоћ од РС за санацију буџета општине	0		#DIV/0!
	731213	Помоћ од миниатарстава	0	244.800	#DIV/0!
	<b>731220</b>	<b>Помоћ од осталих нивоа власти</b>	<b>0</b>	<b>18.700</b>	<b>#DIV/0!</b>
	731225	Помоћ од Министарстава ( спортске манифестације )	0		#DIV/0!
	731226	Помоћ од МДП-а за запошљавање приправника		16.500	
	731226	Помоћ од спонзора за Васкршњи крос	0	2.200	#DIV/0!
810000		<b>КАПИТАЛНЕ ПОМОЋИ</b>	<b>395.500</b>	<b>217.812</b>	<b>55,07</b>
<b>811000</b>		<b>КАПИТАЛНИ ДОБИЦИ</b>	<b>225.500</b>	<b>170.050</b>	<b>75,41</b>
	<b>811100</b>	<b>Прилив од продаје грађевински објеката</b>	<b>225.500</b>	<b>170.050</b>	<b>75,41</b>
	811111	Прилив од продаје земљишта	0	170.050	#DIV/0!
	811113	Прилив од продаје грађевински објеката - пословни простори Дома културе	225.500	0	0,00
	<b>811300</b>	<b>Капиталне помоћи од невладиних извора</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	811311	Капиталне помоћи од невладиних извора (GTZ)	0		0,00
<b>812000</b>		<b>КАПИТАЛНЕ ПОМОЋИ</b>	<b>170.000</b>	<b>47.762</b>	<b>28,10</b>
	<b>812100</b>	<b>Капиталне помоћи из иностранства</b>	<b>170.000</b>	<b>47.762</b>	<b>28,10</b>
	812111	ГАП	125.000		0,00
	812111	МДП	45.000	47.762	106,14
	<b>812200</b>	<b>Капиталне помоћи од Владе и министарстава</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>
	812212	Помоћи од министарстава	0		#DIV/0!
	812212	Помоћи од министарства (Развојни програм)	0		#DIV/0!
		<b>УКУПНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА</b>	<b>2.244.240</b>	<b>1.367.179</b>	<b>60,92</b>
<b>ПРИХОДИ НИЖИХ ПОТРОШАЧКИХ ЈЕДИНИЦА-ЦЕНТАР ЗА СОЦ.РАД</b>					
<b>720000</b>		<b>НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ</b>	<b>7.450</b>	<b>3.418</b>	<b>0,00</b>
	722511	Приходи од јавног фонда дјечије заштите Бијељина	950	168	17,68
	729124	Остали приходи	6.500	3.250	50,00
<b>730000</b>		<b>ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ</b>	<b>0</b>	<b>15.000</b>	<b>0,00</b>

	731200	Помоћ од министарства	0	15.000	#DIV/0!
		<b>Приходи Центра за социјални рад</b>	<b>7.450</b>	<b>18.418</b>	<b>247,22</b>
<b>ПРИХОДИ НИЖИХ ПОТРОШАЧКИХ ЈЕДИНИЦА - ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ</b>					
<b>729000</b>		<b>Остали непорески приходи</b>	<b>5.520</b>	<b>130</b>	<b>0,00</b>
	729124	Остали приходи	5.520	130	2,36
<b>731100</b>		<b>Текуће помоћи</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	731111	Помоћ од OSCE	0		#DIV/0!
		<b>УКУПНО</b>	<b>5.520</b>	<b>130</b>	<b>2,36</b>
<b>ПРИХОДИ НИЖИХ ПОТРОШАЧКИХ ЈЕДИНИЦА - ОПШТИНСКА ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА</b>					
<b>722500</b>		<b>Приходи од пружања јавних услуга</b>	<b>0</b>	<b>366</b>	<b>0,00</b>
	722591	Остали приходи од пруж.јав.услуга		366	#DIV/0!
<b>729000</b>		<b>Остали непорески приходи</b>	<b>2.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	729124	Остали приходи	2.000		0,00
<b>730000</b>		<b>Текуће помоћи</b>	<b>0</b>	<b>8.000</b>	<b>0,00</b>
	731213	Помоћ од Републике - остало	0	8.000	#DIV/0!
		<b>УКУПНО ТУРИСТИЧКА</b>	<b>2.000</b>	<b>8.366</b>	<b>418,30</b>
<b>ПРИХОДИ НИЖИХ ПОТРОШАЧКИХ ЈЕДИНИЦА - НАРОДНА БИБЛИОТЕКА</b>					
<b>722500</b>		<b>Приходи од пружања јавних услуга</b>	<b>600</b>	<b>300</b>	<b>0,00</b>
	722591	Остали приходи од пружања јавних услуга	600	300	50,00
<b>ПРИХОДИ НИЖИХ ПОТРОШАЧКИХ ЈЕДИНИЦА - СШЦ</b>					
<b>722500</b>		<b>Приходи од пружања јавних услуга</b>	<b>3.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	722591	Остали приходи од пруж. јав.услуга	3.000	0	0,00
<b>УКУПНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА И СРЕДСТВА БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА</b>			<b>2.262.810</b>	<b>1.394.393</b>	<b>61,62</b>
<b>ФИНАНСИРАЊЕ</b>					
<b>814000</b>		<b>ДУГОРОЧНИ КРЕДИТИ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	814332	Прилив од домаћих кредитора	0	0	#DIV/0!
<b>УКУПНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА И ФИНАНСИРАЊЕ</b>			<b>2.262.810</b>	<b>1.394.393</b>	<b>61,62</b>
Број рачуна контног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.06.2010. Г.	ИНДЕКС (5/4*100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6
<b>Р А С П О Р Е Д П Р И Х О Д А - Р А С Х О Д И</b>					
<b>00380130 АДМИНИСТРАТИВНА СЛУЖБА</b>					
<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>					
<b>611000</b>		<b>Плате и накнаде трошкова запослених</b>	<b>592.613</b>	<b>297.817</b>	<b>50,25</b>



<b>611100</b>		<b>Бруто плате и накнаде</b>	<b>525.560</b>	<b>268.247</b>	<b>51,04</b>
	611111	Нето плате запосленим	358.300	176.436	<b>49,24</b>
	611121	Порез на плате	17.120	9.073	<b>53,00</b>
	611139	Збирни доприноси на плате	150.140	82.738	<b>55,11</b>
<b>611200</b>		<b>Накнаде трошкова запослених</b>	<b>67.053</b>	<b>29.570</b>	<b>44,10</b>
	611211	Накнаде за превоз са посла и на посао	29.500	12.910	<b>43,76</b>
	611221	Накнаде за топли оброк током рада	24.653	12.880	<b>52,25</b>
	611224	Регрес за годишњи одмор	12.900	0	<b>0,00</b>
	611225	Отпремнина за одлазак у пензију	0	0	<b>#DIV/0!</b>
	611226	Јубил. награде за стабилн.у раду, дарови дјеци, поклони, и сл.	0	100	<b>#DIV/0!</b>
	611227	Помоћ у случају смрти	0	1.542	<b>#DIV/0!</b>
	611228	Накнаде за болов.преко 120 дана	0	2.138	<b>#DIV/0!</b>
	611231	Накнаде за привремене и повремене послове	0	0	<b>#DIV/0!</b>
<b>612000</b>		<b>Порез и доприноси на остала лична примања</b>	<b>20.500</b>	<b>7.293</b>	<b>35,58</b>
<b>612100</b>		<b>Порез и доприноси на остала лична примања</b>	<b>20.500</b>	<b>7.293</b>	<b>35,58</b>
	612111	Порез на остала лична примања	2.500	1.120	<b>44,80</b>
	612129	Збирни доприн. на остала лична примања	18.000	6.173	<b>34,29</b>
<b>613000</b>		<b>Трошкови материјала и услуга</b>	<b>225.800</b>	<b>137.719</b>	<b>60,99</b>
<b>613100</b>		<b>Путни трошкови</b>	<b>5.200</b>	<b>1.918</b>	<b>36,88</b>
	613113	Путовање, лична возила у земљи	0	268	<b>#DIV/0!</b>
	613114	Трошкови хотелског смјештаја	0	120	<b>#DIV/0!</b>
	613115	Трошкови дневница	4.000	1.272	<b>31,80</b>
	613119	Остали путни трошкови	100	3	<b>3,00</b>
	613125	Трошкови дневница у иностранству	1.000	255	<b>25,50</b>
	613129	Остали путни трошкови у иностранству	100	0	<b>0,00</b>
<b>613200</b>		<b>Трошкови енергије</b>	<b>18.000</b>	<b>10.214</b>	<b>56,74</b>
	613211	Трошкови ел. енергије	12.000	5.114	<b>42,62</b>
	613214	Трошкови енергије, угаљ и дрва	6.000	5.100	<b>85,00</b>
<b>613300</b>		<b>Трошкови комуналних и комуникационих усл.</b>	<b>32.820</b>	<b>13.583</b>	<b>41,39</b>
	613310	Трошкови комуналних услуга	7.000	3.354	<b>47,91</b>
	613319	Април мјесец чистоће	500	331	<b>66,20</b>
	613312	Трошкови телефонских и поштанских услуга	19.000	6.739	<b>35,47</b>
	613312	Трошкови телекомуникационих услуга - Веза са Министарством	6.320	3.159	<b>49,98</b>

<b>613400</b>		<b>Набавка материјала</b>	<b>11.950</b>	<b>7.261</b>	<b>60,76</b>
	613411	Трошкови за обрасце и папир	3.500	1.520	<b>43,43</b>
	613412	Трошкови за компјутерски материјал	3.800	3.541	<b>93,18</b>
	613413	Трошкови за образовање кадрова	0	0	<b>#DIV/0!</b>
	613415	Трошкови стручне литературе	1.000	55	<b>5,50</b>
	613417	Административни материјал – таксе	100	30	<b>30,00</b>
	613418	Остали канцеларијски материјал	1.500	580	<b>38,67</b>
	613419	Остали административни материјал	250	122	<b>48,80</b>
	613481	Трошкови за одјећу, униформе и платно	0	357	<b>#DIV/0!</b>
	613484	Материјал за чишћење	1.600	832	<b>52,00</b>
	613485	Трошкови материјала за израду повеља и одликовања	0	0	<b>#DIV/0!</b>
	613489	Остали материјал	200	224	<b>112,00</b>
<b>613500</b>		<b>Трошкови услуга превоза и горива</b>	<b>11.200</b>	<b>6.302</b>	<b>56,27</b>
	613510	Трошкови горива	10.000	4.465	<b>44,65</b>
	613520	Превозне услуге	1.200	1.837	<b>153,08</b>
<b>613600</b>		<b>Закуп имовине и опреме</b>	<b>0</b>	<b>1.702</b>	<b>#DIV/0!</b>
	613611	Закуп простора или зграда	0	1.702	<b>#DIV/0!</b>
<b>613700</b>		<b>Трошкови текућег одржавања</b>	<b>35.000</b>	<b>29.073</b>	<b>83,07</b>
	613710	Материјал за оправке и одржавање	3.000	4.081	<b>136,03</b>
	613720	Услуге оправке и одржавања	5.000	15.277	<b>305,54</b>
	613724	Услуге оправке и одржавања путева и мостова	27.000	9.715	<b>35,98</b>
<b>613800</b>		<b>Трошкови осигурања, банкарских услуга и услуга платног промета</b>	<b>3.800</b>	<b>1.950</b>	<b>51,32</b>
	613810	Трошкови осигурања	2.500	703	<b>28,12</b>
	613820	Услуге банкарства и платног промета	1.300	1.247	<b>95,92</b>
<b>613900</b>		<b>Уговорене услуге</b>	<b>107.830</b>	<b>65.716</b>	<b>60,94</b>
	613911	Услуге медија	1.500	869	<b>57,93</b>
	613912	Услуге штампања	3.000	2.594	<b>86,47</b>
	613913	Услуге јавног информисања	2.500	565	<b>22,60</b>
	613914	Услуге репрезентације	8.000	2.512	<b>31,40</b>
	613914	Услуге презентације	3.000	2.089	<b>69,63</b>
	613914	Слава општине	5.000	0	<b>0,00</b>
	613914	Избор спортисте године	1.000	977	<b>97,70</b>

	613919	Остали трошкови за информисање	2.500	3.227	<b>129,08</b>
	613921	Услуге за одржавање конвенција и образов.	1.500	430	<b>28,67</b>
	613923	Трошкови за специјализацију о школовање	0	900	<b>#DIV/0!</b>
	613924	Трошкови за стручне испите	0	300	<b>#DIV/0!</b>
	613932	Лиценце	1.890	1.890	<b>100,00</b>
	613932	Правне услуге	1.000	584	<b>58,40</b>
	613934	Компјутерске услуге	500	410	<b>82,00</b>
	613939	Остале стручне услуге	5.000	11.785	<b>235,70</b>
	613946	Услуге мртвозорства	700	1.056	<b>150,86</b>
	613949	Остале медицинске услуге	0	221	<b>#DIV/0!</b>
	613961	Затезне камате	300	473	<b>157,67</b>
	613962	Судска рјешења	0	0	<b>#DIV/0!</b>
	613991	Трошкови комуналне инфраструктуре	0	0	<b>#DIV/0!</b>
	613992	Трошкови зимске службе	8.000	6.556	<b>81,95</b>
	613993	Трошк.улич.расвјете	21.000	12.550	<b>59,76</b>
	613995	Трошкови пројектне документације	3.000	0	<b>0,00</b>
	613999	Израда омладинске политике	7.740	3.458	<b>44,68</b>
	613999	Стратегија комуникације	700	0	<b>0,00</b>
	613999	Остале услуге	30.000	12.270	<b>40,90</b>
<b>614000</b>		<b>Текуће помоћи и субвенције</b>	<b>250.647</b>	<b>110.598</b>	<b>44,13</b>
<b>614100</b>		<b>Текуће помоћи</b>	<b>3.500</b>	<b>2.261</b>	<b>64,60</b>
	614116	Помоћи мјесним заједницама	3.500	2.261	<b>64,60</b>
<b>614200</b>		<b>Помоћи појединцима</b>	<b>70.700</b>	<b>12.658</b>	<b>17,90</b>
	614222	Помоћ инвалидним лицима	1.500	1.213	<b>80,87</b>
	614232	Помоћ у додатним правима борачких категорија	10.000	0	<b>0,00</b>
	614234	Стипендије	11.000	800	<b>7,27</b>
	614239	Помоћ првачићима	0	0	<b>#DIV/0!</b>
	614239	Остале помоћи појединцима - помоћ вишечланим породицама	3.000	2.500	<b>83,33</b>
	614239	Субвенције за одвоз смећа одређеним категоријама становништва	0	465	<b>#DIV/0!</b>
	614239	Дјеца без оба родитеља	1.200	0	<b>0,00</b>
	614239	Остале помоћи појединцима - превоз Сижје	2.000	2.000	<b>100,00</b>
	614239	Остале помоћи појединцима - превоз ОШ и СШЦ	0	0	<b>#DIV/0!</b>
	614239	Помоћ пензионерима за здравствену заштиту	36.000	0	<b>0,00</b>
	614239	Радници Фимала	0	0	<b>#DIV/0!</b>
	614239	Стипендије - прошла година	0	0	<b>#DIV/0!</b>

	614239	Отале помоћи појединцима	6.000	5.550	<b>92,50</b>
	614239	Помоћ ученицима за добро остварене резултате у школовању		130	<b>#DIV/0!</b>
<b>614300</b>		<b>Помоћи непрофитним организацијама</b>	<b>127.200</b>	<b>73.611</b>	<b>57,87</b>
	614311	Помоћи непрофитним организацијама	127.200	73.611	<b>57,87</b>
<b>614400</b>		<b>Субвенције јавним предузећима</b>	<b>22.000</b>	<b>11.000</b>	<b>50,00</b>
	614411	Субвенције јавним предузећима - ЈКП Комунал	10.000	5.000	<b>50,00</b>
	614411	Субвенције јавним предузећима - Дом здравља	12.000	6.000	<b>50,00</b>
<b>614500</b>		<b>Субвенција приватним предузећима</b>	<b>7.500</b>	<b>3.220</b>	<b>42,93</b>
	614511	Субвенција приватним предузећима-Мартић	7.500	3.220	<b>42,93</b>
<b>614800</b>		<b>Буџетска резерва</b>	<b>19.747</b>	<b>7.848</b>	<b>39,74</b>
<b>615000</b>		<b>Капиталне помоћи</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>100,00</b>
<b>615200</b>		<b>Капиталне помоћи појединцима и непрофитним организац.</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>100,00</b>
	615211	Капиталне помоћи појединцима (подстицај за сађење воћњака )	0	0	<b>#DIV/0!</b>
	615221	Капиталне помоћи непроф. орг. (Манастир Св. Николе)	5.000	5.000	<b>100,00</b>
<b>УКУПНО ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ</b>			<b>1.094.560</b>	<b>558.427</b>	<b>51,02</b>
<b>821000</b>		<b>ТРОШАК ЗА НАБАВКУ СТАЛНИХ СРЕДСТАВА</b>	<b>443.340</b>	<b>473.364</b>	<b>106,77</b>
<b>821100</b>		<b>Набавка земљишта, шума и вишегодишњих засада</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>
	821111	Набавка земљишта, шума и вишегодишњих засада	0		<b>#DIV/0!</b>
<b>821200</b>		<b>Набавка грађ. Објеката</b>	<b>375.500</b>	<b>424.078</b>	<b>112,94</b>
	821211	Набавка зграда	225.500	417.134	<b>184,98</b>
	821211	Пословни инкубатор за младе предузетнике	150.000		<b>0,00</b>
	821222	Путеви и мостови	0	6.944	<b>#DIV/0!</b>
<b>821300</b>		<b>Набавка опреме</b>	<b>0</b>	<b>146</b>	<b>#DIV/0!</b>
	821311	Намјештај	0		<b>#DIV/0!</b>
	821321	Набавка камиона смећара и багера	0		<b>#DIV/0!</b>
	821361	Опрема, апарати, уређаји и инсталације	0	146	<b>#DIV/0!</b>
	821361-1	Опрема за уличну расвјету	0	0	<b>#DIV/0!</b>
<b>821500</b>		<b>Остала средства у облику права</b>	<b>67.840</b>	<b>47.140</b>	<b>69,49</b>
	821521	Израда регулационих планова	19.770	19.765	<b>99,97</b>
	821521	Студије изводљивости и оправданости пословних зона на подручју општине Петрово	28.070	12.028	<b>42,85</b>
	821521	Студија оправданости успоставе предузетничког инкубатора		6.500	
	821521	Просторни план	20.000	8.847	<b>44,24</b>

821600		Реконструкција и инвестиционо улагање	0	2.000	#DIV/0!
	821600	Реконструкција и одржавање	0	2.000	#DIV/0!
<b>УКУПНО АДМИНИСТРАТИВНА СЛУЖБА</b>			<b>1.537.900</b>	<b>1.031.791</b>	<b>67,09</b>

**ПОМОЋИ НЕПРОФИТНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА**

Број рачуна контног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.06.2010. Г.	ИНДЕКС (5/4*100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6
614300		Помоћи непрофитним организацијама	127.200	73.611	57,87
	614311	Општинска борачка организација	7.000	3.230	46,14
	614311	Удружење РВИ	3.000	1.250	41,67
	614311	Општински спортски савез Петрово	68.000	34.000	50,00
	614311	Одред извиђача «Св» Никола	500	0	0,00
	614311	Светосавска омладинска заједница	500	383	76,60
	614311	КСС «Св. Ирина» Какмуж	500	700	140,00
	614311	КСС «Милосрђе» Сочковац	500	0	0,00
	614311	СУБНОР	300	0	0,00
	614311	Ловачко друштво «Озрен»	500	117	23,40
	614311	Синдикална организација Административне службе	1.800	1.800	100,00
	614311	Вјерске организације	3.500	4.519	129,11
	614311	Дотација политичким партијама	3.400	0	0,00
	614311	ООЦК Петрово	21.100	10.500	49,76
	614311	Удружење пчелара Петрово	300	0	0,00
	614311	САКУД	12.000	7.450	62,08
	614311	Удржење пензионера	2.000	500	25,00
	614311	ОЗ Петрово	300	0	0,00
	614311	Васкршњи крос		5.290	
	614311	Карате секција	1.500	600	40,00
	614311	Осатале непоменуте организације	500	3.272	654,40
Број рачуна контног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.06.2010. Г.	ИНДЕКС (5/4*100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6
<b>РАСПОРЕД ПРИХОДА - РАСХОДИ</b>					
<b>00380110 СУКПШТИНА ОПШТИНЕ</b>					
611000		Плате и накнаде трошкова запослених и скупштинских одборника	130.380	72.113	55,31
611100		Бруто плате и накнаде	64.200	35.411	55,16
	611111	Нето плате запосленим	44.000	23.041	52,37

	611121	Порез на плате	3.000	1.534	51,13
	611139	Збирни доприноси на плате	17.200	10.836	63,00
<b>611200</b>		<b>Накнаде трошкова запослених и скупштинских одборника</b>	<b>66.180</b>	<b>36.702</b>	<b>55,46</b>
	611224	Регрес за годишњи одмор	900	0	0,00
	611242	Накнада скупштинских одборника	62.280	34.332	55,13
	611242	Накнаде комисијама СО-е	3.000	2.370	79,00
<b>612000</b>		<b>Порез и доприноси на остала лична примања</b>	<b>9820</b>	<b>7773</b>	<b>79,15</b>
	612111	Порези на остала лична примања	6998	3687	52,69
	612121	Допринос за ПИО на остала лична примања	2822	4086	144,79
<b>613000</b>		<b>Трошкови материјала и услуга</b>	<b>200</b>	<b>15</b>	<b>7,50</b>
<b>613100</b>		<b>Путни трошкови</b>	<b>200</b>	<b>15</b>	<b>7,50</b>
	613100	Путни трошкови	200	15	7,50
<b>614000</b>		<b>Накнаде ОИК</b>	<b>11400</b>	<b>3800</b>	<b>33,33</b>
	614300	Накнаде ОИК	10800	3600	33,33
	614300	Накнаде референту у Центру за бирачки списак	600	200	33,33
<b>УКУПНО ПОТРОШ.ЈЕДИНИЦА 00380110</b>			<b>151.800</b>	<b>83.701</b>	<b>55,14</b>

Број рачуна контног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.06.2010. Г.	ИНДЕКС (5/4*100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6

**Р А С П О Р Е Д П Р И Х О Д А - Р А С Х О Д И**

**00380190 ОСТАЛА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА**

<b>613960</b>		<b>СУДСКА РЈЕШЕЊА</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>
	613962	Судска рјешења	0	0	#DIV/0!
	613962	Судска рјешења - пореско рјешење	0	0	#DIV/0!
<b>616300</b>		<b>КАМАТЕ НА ДОМАЋЕ КРЕДИТЕ</b>	<b>49.400</b>	<b>25.813</b>	<b>52,25</b>
	616331	Камате на домаће кредите	49.400	25.813	52,25
<b>823300</b>		<b>ОТПЛАТА ДИРЕКТНИХ ПОЗАЈМЉИВАЊА</b>	<b>182.390</b>	<b>100.048</b>	<b>54,85</b>
<b>823330</b>		<b>Отплата директних позајмљивања</b>	<b>147.400</b>	<b>73.671</b>	<b>49,98</b>
	823330	Отплата директних позајмљивања	147.400	73.671	49,98
<b>823334</b>		<b>Обавезе према добављачим из ранијег периода</b>	<b>34.990</b>	<b>26.377</b>	<b>75,38</b>
	823334	Обавезе према добављачим из ранијег периода	34.990	26.377	75,38
<b>УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00380190</b>			<b>231.790</b>	<b>125.861</b>	<b>54,30</b>

Број рачуна контног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.06.2010. Г.	ИНДЕКС (5/4*100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6

**Р А С П О Р Е Д П Р И Х О Д А - Р А С Х О Д И**

**00380300 ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД**

<b>611100</b>		<b>Бруто плате и накнаде</b>	<b>42.420</b>	<b>21.176</b>	<b>49,92</b>
---------------	--	------------------------------	---------------	---------------	--------------

	611111	Нето плате и накнаде	28.610	13.952	<b>48,77</b>
	611121	Порез на плате	1.510	744	<b>49,27</b>
	611139	Доприноси на плате	12.300	6.480	<b>52,68</b>
<b>611200</b>		<b>Накнаде трошкова запослених</b>	<b>2.690</b>	<b>291</b>	<b>10,82</b>
	611211	Накнаде за превоз са посла и на посао	790	291	<b>36,84</b>
	611224	Регрес за годишњи одмор	900	0	<b>0,00</b>
	611231	Накнадеза привр.и поврем.послове	1.000	0	<b>0,00</b>
<b>612000</b>		<b>Порез и доприноси на лична примања</b>	<b>1.000</b>	<b>327</b>	<b>32,70</b>
	612100	Порез и доприноси на лична примања	1.000	327	<b>32,70</b>
<b>613000</b>		<b>Трошкови материјала и услуга</b>	<b>62.200</b>	<b>27.921</b>	<b>44,89</b>
<b>613100</b>		<b>Путни трошкови</b>	<b>500</b>	<b>353</b>	<b>70,60</b>
	613110	Путни трошкови	500	353	<b>70,60</b>
<b>613300</b>		<b>Трошкови за комуналне услуге</b>	<b>2.200</b>	<b>978</b>	<b>44,45</b>
	613310	Трошкови за комуналне услуге	2.200	978	<b>44,45</b>
<b>613400</b>		<b>Набавка материјала</b>	<b>1.200</b>	<b>474</b>	<b>39,50</b>
	613410	Административни материјал	1.200	474	<b>39,50</b>
<b>613500</b>		<b>Трошкови за усуге превоза и горива</b>	<b>1.200</b>	<b>410</b>	<b>34,17</b>
	613510	Гориво за превоз	1.200	410	<b>34,17</b>
<b>613700</b>		<b>Трошкови за текуће одржавање</b>	<b>1.100</b>	<b>437</b>	<b>39,73</b>
	613710	Материјал за оправке и одржавање	700	363	<b>51,86</b>
	613720	Услуге оправке и одржавања	400	74	<b>18,50</b>
<b>613800</b>		<b>Трошкови осигурања банк.услуга</b>	<b>900</b>	<b>396</b>	<b>44,00</b>
	613810	Трошкови осигурања	900	396	<b>44,00</b>
	613820	Услуге банкарст.и пл.промета	0		<b>#DIV/0!</b>
<b>613900</b>		<b>Уговорене услуге</b>	<b>55.100</b>	<b>24.873</b>	<b>45,14</b>
	613910	Трошкови репрезентације	200	0	<b>0,00</b>
	613920	Трошкови котизације за учешће на семинару	0	0	<b>#DIV/0!</b>
	613930	Стручне услуге	700	0	<b>0,00</b>
	613940	Остале непоменуте услуге и даџбине	53.000	24.410	<b>46,06</b>
	613960	Затезне камате	0	250	<b>#DIV/0!</b>
	613990	Медицинске и лабораторијске услуге	1.200	213	<b>17,75</b>
<b>614000</b>		<b>ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ</b>	<b>93.000</b>	<b>38.202</b>	<b>41,08</b>
<b>614200</b>		<b>Помоћи појединцима</b>	<b>93.000</b>	<b>38.202</b>	<b>41,08</b>
	614229	Здравствена заштита соц.угрож. Становништва	15.000	7.074	<b>47,16</b>
	614239	Помоћи појединцима	78.000	31.128	<b>39,91</b>
<b>614300</b>		<b>Помоћ непрофитним организацијама</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00380300</b>			<b>201.310</b>	<b>87.917</b>	<b>43,67</b>

Број рачуна контног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.06.2010. Г.	ИНДЕКС (5/4*100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6
<b>Р А С П О Р Е Д П Р И Х О Д А - Р А С Х О Д И</b>					
<b>00380500 ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ</b>					
<b>611000</b>		<b>Плате и накнаде трошкова запослених</b>	<b>27.020</b>	<b>14.297</b>	<b>52,91</b>
<b>611100</b>		<b>Бруто плате и накнаде</b>	<b>25.310</b>	<b>13.817</b>	<b>54,59</b>
	611111	Нето плате запосленим	17.600	9.224	52,41
	611121	Порез на плате	700	365	52,14
	611139	Збирни доприноси на плате	7.010	4.228	60,31
<b>611200</b>		<b>Накнаде трошкова запослених</b>	<b>1.710</b>	<b>480</b>	<b>28,07</b>
	611211	Превоз	960	480	50,00
	611224	Регрес за годишњи одмор	750	0	0,00
	611231	Накнаде за повремене и привремене послове	0	0	#DIV/0!
<b>612000</b>		<b>Порез и доприноси на остала лична примања</b>	<b>415</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>612100</b>		<b>Порез и доприноси на остала лична примања</b>	<b>415</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	612111	Порез на остала лична примања	65	0	0,00
	612129	Збирни доприн. на остала лична примања	350	0	0,00
<b>613000</b>		<b>Трошкови материјала и услуга</b>	<b>11.565</b>	<b>4.780</b>	<b>41,33</b>
<b>613100</b>		<b>Путни трошкови</b>	<b>670</b>	<b>80</b>	<b>11,94</b>
	613110	Путни трошкови у земљи	500	80	16,00
	613120	Путни трошкови у иностранству	170	0	0,00
<b>613300</b>		<b>Трошкови комуналних и комуникациони услуга</b>	<b>1.800</b>	<b>814</b>	<b>45,22</b>
	613312	Трошкови телефонски и поштански услуга	1.098	463	42,17
	613319	Остале комуналне и комуникационе услуге	702	351	50,00
<b>613400</b>		<b>Набавка материјала</b>	<b>300</b>	<b>98</b>	<b>32,67</b>
	613411	Трошкови за обрасце и папир	50	13	26,00
	613412	Компјутерски материјал	50	40	80,00
	613418	Канцелариски материјал	50	43	86,00
	613419	Остали материјал	50		0,00
	613484	Материјал за чишћење	20		0,00
	613489	Остали материјал	80	2	2,50
<b>613700</b>		<b>Трошкови текућег одржавања</b>	<b>1.100</b>	<b>312</b>	<b>28,36</b>
	613712	Материјал за оправку и одржавање опреме	800	272	34,00
	613722	Услуге оправке и одржавања опреме	300	40	13,33
<b>613800</b>		<b>Трошкови осигурања и банкарских услуга</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	613819	Остали материјал	100	0	0,00
	613821	Трошкови банкарских услуга	0		#DIV/0!
<b>613900</b>		<b>Остале услуге</b>	<b>7.595</b>	<b>3.476</b>	<b>45,77</b>



	613900	Остале услуге	7.595	3.476	45,77
<b>821300</b>		<b>Набавка опреме</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>
	821341	Електронска опрема	0	0	#DIV/0!
<b>УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00380500</b>			<b>39.000</b>	<b>19.077</b>	<b>48,92</b>
Број рачуна контног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.06.2010. Г.	ИНДЕКС (5/4*100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6
<b>Р А С П О Р Е Д П Р И Х О Д А - Р А С Х О Д И</b>					
<b>00380600 ДОБРОВОЉНА ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА</b>					
<b>611000</b>		<b>Плате и накнаде трошкова запослених</b>	<b>26.340</b>	<b>8.768</b>	<b>33,29</b>
<b>611100</b>		<b>Бруто плате и накнаде</b>	<b>24.060</b>	<b>8.411</b>	<b>34,96</b>
	611111	Нето плате запосленим	16.570	5.514	33,28
	611121	Порез на плате	820	323	39,39
	611139	Збирни доприноси на плате	6.670	2.574	38,59
<b>611200</b>		<b>Накнаде трошкова запослених</b>	<b>2.280</b>	<b>357</b>	<b>15,66</b>
	611211	Накнаде за превоз са посла и на посао	1.680	357	21,25
	611224	Регрес за годишњи одмор	600	0	0,00
<b>612000</b>		<b>Порез и доприноси на остала лична примања</b>	<b>350</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>612100</b>		<b>Порез и доприноси на остала лична примања</b>	<b>350</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	612111	Порез на остала лична примања	60	0	0,00
	612129	Збирни доприн. на остала лична примања	290	0	0,00
<b>613000</b>		<b>Трошкови материјала и услуга</b>	<b>5.100</b>	<b>2.708</b>	<b>53,10</b>
<b>613100</b>		<b>Путни трошкови</b>	<b>1.400</b>	<b>30</b>	<b>2,14</b>
	613115	Трошкови дневница	1.400	30	2,14
<b>613300</b>		<b>Трошкови комуналних и комуникациони услуга</b>	<b>150</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	613312	Трошкови телефонски и поштански услуга	150	0	0,00
<b>613400</b>		<b>Набавка материјала</b>	<b>150</b>	<b>41</b>	<b>27,33</b>
	613418	Канцеларијски материјал	150	41	27,33
<b>613500</b>		<b>Трошкови услуга превоза и горива</b>	<b>1.000</b>	<b>407</b>	<b>40,70</b>
	613512	Трошкови горива	1000	407	40,70
<b>613700</b>		<b>Трошкови текућег одржавања</b>	<b>400</b>	<b>203</b>	<b>50,75</b>
	613712	Материјал за оправку и одржавање опреме	0	0	#DIV/0!
	613723	Услуге оправки и одржавања моторних возила (сервис Лада)	400	203	50,75
<b>613800</b>		<b>Трошкови осигурања, банкарских услуга и услуга платног промета</b>	<b>500</b>	<b>350</b>	<b>70,00</b>
	613814	Регистрација моторних возила	500	350	70,00
<b>613900</b>		<b>Уговорене услуге</b>	<b>1.500</b>	<b>1.677</b>	<b>111,80</b>

	613914	Трошкови репрезентације	0	193	#DIV/0!
	613924	Трошкови за стручни испит	0	480	#DIV/0!
	613999	Остале услуге	1500	1004	66,93
<b>821300</b>		<b>Набавка опреме</b>	<b>5.880</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	821389	Остала опрема	5.880	0	0,00
<b>УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00380600</b>			<b>37.670</b>	<b>11.476</b>	<b>30,46</b>
Број рачуна контног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.06.2010. Г.	ИНДЕКС (5/4*100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6
<b>Р А С П О Р Е Д П Р И Х О Д А - Р А С Х О Д И</b>					
<b>00380920 ОПШТИНСКА ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА</b>					
<b>611000</b>		<b>Плате и накнаде трошкова запослених</b>	<b>12.997</b>	<b>6.749</b>	<b>51,93</b>
<b>611100</b>		<b>Бруто плате и накнаде</b>	<b>12.205</b>	<b>6.353</b>	<b>52,05</b>
	611111	Нето плате запосленим	8.400	4.200	50,00
	611121	Порез на плате	417	209	50,12
	611139	Збирни доприноси на плате	3.388	1.944	57,38
<b>611200</b>		<b>Накнаде трошкова запослених</b>	<b>792</b>	<b>396</b>	<b>50,00</b>
	611211	Накнаде за превоз са посла и на посао	792	396	50,00
	611224	Регрес за годишњи одмор	0	0	#DIV/0!
<b>612000</b>		<b>Порез и доприноси на остала лична примања</b>	<b>412</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>612100</b>		<b>Порез и доприноси на остала лична примања</b>	<b>412</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	612111	Порез на остала лична примања	69		0,00
	612129	Збирни доприн. на остала лична примања	343		0,00
<b>613000</b>		<b>Трошкови материјала и услуга</b>	<b>6.091</b>	<b>9.148</b>	<b>150,19</b>
<b>613100</b>		<b>Путни трошкови</b>	<b>700</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	613115	Трошкови дневница у земљи	200		0,00
	613119	Остали путни трошкови	500		0,00
<b>613300</b>		<b>Трошкови комуникационих услуга</b>	<b>660</b>	<b>123</b>	<b>18,64</b>
	613312	Трошкови телефонских и поштанских услуга	660	123	18,64
<b>613400</b>		<b>Административни материјал</b>	<b>350</b>	<b>42</b>	<b>12,00</b>
	613411	Трошкови за обрасце и папир	200	23	11,50
	613412	Компјутерски материјал	0	0	#DIV/0!
	613415	Трошкови стручне литературе	150	0	0,00
	613417	Админ. Матер. - таксе	0		#DIV/0!
	613418	Канцеларијски материјал	0	19	#DIV/0!
<b>613700</b>		<b>Трошкови текућег одржавања</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	613712	Трошкови оправке и одржавања опреме	200	0	0,00

613900		Уговорене услуге	4.181	8.983	214,85
	613910	Трошкови за информисање	3681	1.975	53,65
	613939	Стручне услуге	500	6.122	1.224,40
	613999	Остале услуге	0	886	#DIV/0!
623900		Средства без буџетске контроле	0	453	#DIV/0!
	623999	Средства без буџетске контроле	0	453	#DIV/0!
<b>УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00380920</b>			<b>19.500</b>	<b>16.350</b>	<b>83,85</b>
Број рачуна контног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.06.2010. Г.	ИНДЕКС (5/4*100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6
<b>РАСПОРЕД ПРИХОДА - РАСХОДИ</b>					
<b>08150046 СРЕДЊОШКОЛСКИ ЦЕНТАР ПЕТРОВО</b>					
611200		Накнаде трошкова запослених	6.480	3.859	59,55
	611211	Накнаде за превоз са посла и на посао	6.480	3.859	59,55
613000		Трошкови материјала и услуга	26.020	8.950	34,40
613100		Путни трошкови	2.500	1.021	40,84
	613110	Путни тошкови у земљи	2.500	1.021	40,84
613200		Трошкови енергије	7.250	2.305	31,79
	613211	Трошкови електричне енергије	2.000	755	37,75
	613214	Трошкови енергије - угаљ	4.650	1.550	33,33
	613215	Трошкови енергије - дрво	600	0	0,00
613300		Трошкови за комуналне услуге	2.070	914	44,15
	613310	Трошкови за комуналне услуге	2.070	914	44,15
613400		Набавка материјала	6.700	2.514	37,52
	613410	Административни материјал	3.950	1.779	45,04
	613430	Образовни материјал	0	0	#DIV/0!
	613440	Остали пољопривредни материјал	0	83	#DIV/0!
	613470	Остали материјал	0	74	#DIV/0!
	613480	Остали материјали посебне намјене	2.750	578	21,02
613600		Закуп имовине и опреме	1.000	250	25,00
	613611	Закуп простора	1.000	250	25,00
613700		Трошкови текућег одржавања	1.000	215	21,50
	613710	Материјал за оправке и одржавање	1.000	215	21,50
613800		Трошкови осигурања банк.услуга	400	0	0,00
	613810	Трошкови осигурања	400	0	0,00
613900		Уговорене услуге	5.100	1.731	33,94
	613910	Услуге медија	2.300	947	41,17
	613920	Услуге стручног образовања	0	0	#DIV/0!

	613930	Стручне услуге	2.200	694	31,55
	613940	Медицинске и лабораторијске услуге	600	90	15,00
	613990	Остале непоменуте услуге и даџбине	0	0	#DIV/0!
<b>614200</b>		<b>Помоћ појединцима</b>	<b>500</b>	<b>250</b>	<b>50,00</b>
	614230	Помоћ појединцима	500	250	50,00
<b>821320</b>		<b>Набавка опреме</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>
	821320	Набавка опреме	0	0	#DIV/0!
	821360	Машине, уређаји, алати инсталације	0	0	#DIV/0!
<b>УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 08150046</b>			<b>33.000</b>	<b>13.059</b>	<b>39,57</b>
Број рачуна контролног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.06.2010. Г.	ИНДЕКС (5/4*100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6
<b>Р А С П О Р Е Д П Р И Х О Д А - Р А С Х О Д И</b>					
<b>08180056 НАРОДНА БИБЛИОТЕКА</b>					
<b>612000</b>		<b>Порез и доприноси на остала лична примања</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>612300</b>		<b>Порез на услуге</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>
	612300	Порез на услуге	0	0	#DIV/0!
<b>613000</b>		<b>Трошкови материјала и услуга</b>	<b>10.840</b>	<b>3.436</b>	<b>31,70</b>
<b>613200</b>		<b>Трошкови енергије</b>	<b>2.700</b>	<b>270</b>	<b>10,00</b>
	613211	Електрична енергија	1200	270	22,50
	613212	Трошкови за централно гријање	1500	0	0,00
<b>613300</b>		<b>Трошкови комуналних и комуникационих услуга</b>	<b>2.400</b>	<b>566</b>	<b>23,58</b>
	613310	Трошкови за комуналне и комуникационе услуге	2400	566	23,58
<b>613400</b>		<b>Административни материјал</b>	<b>300</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	613418	Канцеларијски материјал	300	0	0,00
<b>613500</b>		<b>Трошкови услуга превоза</b>	<b>1.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	613511	Бензин	500	0	0,00
	613521	Трошкови пресељења и премјештаја	500	0	0,00
<b>613600</b>		<b>Закуп имовине и опреме</b>	<b>1.200</b>	<b>1.800</b>	<b>150,00</b>
	613611	Закуп просторија (кирија)	1200	1800	150,00
<b>613700</b>		<b>Материјал за оправку и одржавање</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	613711	Средства за одржавање хигијене у пословном простору	200	0	0,00
<b>613800</b>		<b>Трошкови осигурања, банкарских услуга и платног промета</b>	<b>400</b>	<b>396</b>	<b>99,00</b>
	613812	Осигурање радника и додатно здравствено осигурање	400	396	99,00
<b>613900</b>		<b>Уговорене услуге</b>	<b>2.640</b>	<b>404</b>	<b>15,30</b>
	613913	Претплата на кабловску телевизију	136	0	0,00

	613921	Чланарина Друтва библиотекара Републике Српске	200	100	50,00
	613929	Остале услуге за стручно образовање	600	0	0,00
	613931	Трошкови рачуноводствених и ревизорских услуга	1200	304	25,33
	613934	Хостинг и одржавање сајта	200	0	0,00
	613934	Компјутерске услуге	304	0	0,00
<b>821300</b>		<b>Набавка опреме</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>#DIV/0!</b>
	821312	Компјутерска опрема	0	0	#DIV/0!
	821331	Библиотекарске и школске књиге	0	0	#DIV/0!
<b>УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 08180056</b>			<b>10.840</b>	<b>3.436</b>	<b>31,70</b>
<b>УКУПНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА</b>			<b>2.262.810</b>	<b>1.394.393</b>	<b>61,62</b>
<b>УКУПНА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА</b>			<b>2.262.810</b>	<b>1.392.668</b>	<b>61,55</b>

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 02-014-177/10

Датум: 23.07.2010.

#### 10.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 4. Закона о административним таксама и накнадама („Службени гласник Републике Српске“ број 8/09-Пречишћени текст) и члана 37. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 04.08.2010.године, донијела је

### О Д Л У К У

#### О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

##### Члан 1.

У Одлуци о општинским административним таксама („Службени гласник општине Петрово“, број 2/05, 2/06, 5/07, 8/07 и 4/10) у Тарифи општинских административних такса, последије тарифног броја 3а додаје се тарифни број 3б који гласи:

„За рјешења и одобрења (за физичка и правна лица) којима се одобрава привремено обављање предузетничких дјелатности ван сједишта и пословних просторија фирме, као и на изложбама, сајмовима, вашарима, народним прославама и скуповима, културно-спор-

тским приредбама и сличним манифестацијама на подручју општине Петрово:

##### 1. Угоститељске дјелатности:

- Привремени објекат (шатор, шлепа и сл.) у којем се послужује храна, пиће и слично до 100 конзумних мјеста ..... 150,00 КМ
- Привремени објекат (шатор) у којем се послужује храна, пиће и слично од 100 до 250 конзумних мјеста ..... 250,00 КМ
- Привремени објекат (шатор) у којем се послужује храна, пиће и слично преко 250 конзумних мјеста ..... 400,00 КМ
- Печењаре-продаја печења и пића са конзумацијом ..... 110,00 КМ
- Печењаре са продајом печења без конзумације ..... 50,00 КМ
- Сластичарна ..... 40,00 КМ
- Ноћни клуб са забавним програмом за госте ..... 350,00 КМ
- Грил са продајом пића ..... 50,00 КМ
- Остале угоститељске дјелатности ..... 100,00 КМ

##### 2. Трговинске дјелатности:

- Покретна продавница, киоск и сл ..... 50,00 КМ
- Стол – тезга ..... 40,00 КМ
- Аутомати, кокице, аутомат-сладолед ..... 30,00 КМ

- Остале трговинске дјелатности	30,00 КМ
3. Услуге:	
- Луна парк - велики	300,00 КМ
- Луна парк - средњи	220,00 КМ
- Луна парк – мали	150,00 КМ
- Рингишпил – велики	120,00 КМ
- Рингишпил – средњи	80,00 КМ
- Рингишпил – мали	50,00 КМ
- Наплаћивање паркинг простора преко	
400 паркинг мјеста	250,00 КМ
- Наплаћивање паркинг простора до	
400 паркинг мјеста	200,00 КМ
- Наплаћивање паркинг простора до	
200 паркинг мјеста	150,00 КМ
- Забавне услуге (карамбол, пикадо,	
лопта и сл.)	30,00 КМ
- Приређивање музичког програма и	
сл. у привременом угоститељском	
објекту	100,00 КМ
- Остале вашарске дјелатности	
	40,00 КМ.“

## Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Петрово.

## ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

**Број: 01-022-71/10**

**Датум: 06.08.2010.**

## 11.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 101/04, 42/05 и 118/05 ), члана 37. Статута општине Петрово ( "Службени гласник општине Петрово" број 17/06), а поводом Крсне славе и Дана општине Петрово, Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 04.08.2010. године, донијела је

## ОКВИРНИ ПРОГРАМ

### ОБИЉЕЖАВАЊА КРСНЕ СЛАВЕ И ДАНА ОПШТИНЕ ПЕТРОВО

#### I – УВОД

Ове године 12. октобра на "Михољдан" општина Петрово обиљежава 19 година свог поновног постојања и развоја као основне јединице локалне самоуправе на овим просторима Озрена.

Општину Петрово прогласила је привремена Скупштина општине за општину у оснивању Петрово на сједници одржаној дана 12. октобра 1991. године, одлуком број: 41/91, а озаконила Скупштина Републике Српске доношењем Закона о промјени насељених мјеста и утврђивању новог насељеног мјеста и образовању општине Петрово ("Службени гласник Републике Српске" број: 12/93 ).

## II – ПРИПРЕМЕ

Од припрема за обиљежавање Крсне славе и Дана општине Петрово, урадит ће се нарочито:

1. Обезбиједити материјалне и друге услове за обиљежавање Крсне славе и Дана општине;

2. Извршити уређење насељених мјеста; По потреби извршити и друге припреме организационе и материјалне природе.

3. Именован је Организациони одбор за обиљежавање Дана и Крсне славе општине Петрово Одлуком број 01-111-5/10 на сједници одржаној 04.08.2010. године.

Организациони одбор ће нарочито:

- обавити организационо-техничке и друге припреме на обиљежавању Дана и Крсне славе општине;

- организовати наступе и координирати активности са професионалним и аматерским културно-умјетничким и другим организацијама око њихових наступа за Дан и Крсну славу општине;

- организовати и координирати активности на одржавању спортских и других манифестација у поводу Дана и Крсне славе општине;

- старати се о провођењу комплетног програма обиљежавања Дана и Крсне славе општине;

- вршити промоцију активности предвиђених овим програмом;

- у сарадњи са начелником општине обезбиједити средства за финансирање трошкова на провеђењу активности из претходних алинеја овог члана;

- обављати по потреби и све друге радње на припреми и провођењу обиљежавања Крсне славе и Дана општине.

2.1. Обезбјеђење материјалних средстава

Материјална средства потребна за обиљежавање Крсне славе и Дана општине

обезбједит ће општина Петрово из буџета општине, до износа планираног буџетом општине за 2010. годину.

## 2.2. Уређење насељених мјеста

ЈП "Комунал" Петрово извршит ће уређење центра насеља Петрово и јавних површина као што су: парк, паркинг простор, улице, тротоари, живе ограде, спомен гробље и друго, по налогу организационог одбора.

Уређење осталих насељених мјеста на општини, организовати у сарадњи са савјетима мјесних заједница.

## 2.3. Анимирање јавности

Путем средстава јавног информисања извршити обавјештавање и анимирање јавности а нарочито грађана општине Петрово о свим активностима и програмима који се предузимају поводом обиљежавања Крсне славе и Дана општине, са сатницом и мјестом одржавања сваке активности појединачно.

## III – ПРОГРАМ АКТИВНОСТИ

Обиљежавање Дана општине почиње 28.09.2010. године.

Период до 11.10.2010. године биће пропраћен са културним и спортским активностима уз учешће свих грађана, спортских и културних друштава.

О овим активностима као и сатници одржавања, Организациони одбор ће благовремено обавијестити грађане и друге учеснике.

### 11.10. – понедељак

- Парастос погинулим борцима у цркви у Петрову у 09,00 часова,

- Полагање цвијећа и паљење свијећа на спомен гробљу у 10,00 часова,

- Полагање цвијећа и паљење свијећа у Спомен соби у 10,30 часова,

- Свечана сједница Скупштине општине у 11,00 часова,

- Обраћање Начелника Општине и додјела награда и признања.

### 12.10. – уторак

- Пријем гостију код начелника општине и предсједника Скупштине 10,30-11,30 часова,

- Ломљење славског колача и свечани ручак у 12,00 часова.

Датум	Активности	Задужење за манифестацију	Потребна средства
05.10. понедељак до 09.10. петак	-Изложба ручних радова (од 05.10.-09.10) у просторији Цедам	-Директор Центра за културу и директор Општинске туристичке организације	
06.10. сриједа	-Спортска такмичења РВИ-а Петрово	-Предсједник удружења	
07.10. четвртак	- Турнир у малом фудбалу ученика основних школа на игралишту у Какмужу у времену од 13,00-18,00 часова и друге манифестације које утврде директори школа	-Секретар спортског савеза, директори основних школа и начелник општине, (друштвене дјелатности)	150,00 КМ + превоз дјеце из мјесних заједница
08.10. петак	- Улична трка у Петрову, испред зграде општине у времену од 11,00 до 12,00 часова	- Секретар спортског савеза, директори основних школа и средње школе, начелник општине (друштвене дјелатности)	250,00 КМ

09.10. субота	- Шаховски турнир у 15,00 часова у ресторану Административн службе општине	Спортски савез и ШК „Озрен“ Петрово	300,00 КМ
11.10.понедељак	09,00 Парастос погинулим борцима у цркви у Петрову  10,00-Полагање цвијећа и паљење свијећа на спомен гробљу у Петрову.  10,30-Полагање цвијећа и паљење свијећа у спомен соби у згради општине.  11,00.Свечана сједница Скупштине општине. Обраћање начелника општине и додјела награда и прознања.	- нечалник општине; -предсједник СО-е; -замјеник начелника; -подпредсједник СО-е -секретар СО-е; -начелници одјељења; -организациони одбор Крсне славе општине.	2.800,00 КМ
12.10.уторак	11,00-11,30-Дочек и пријем гостију.  12,00 – Ломљење славског колача и свечани ручак.		

#### IV – ПОТРЕБНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

За провођење програма обиљежавања Крсне славе и Дана општине Петрово, неопходна су финансијска средства у износу од 5.000,00 КМ.

- 1.000,00 КМ – награде и признања
- 500,00 КМ – новчане награде појединцима
- 700,00 КМ спортске приредбе
- 2.300,00 КМ – свечана сједница и Крсна слава општине.

#### V – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ.

Овај програм ступа на снагу наредног дана од дана његовог доношења а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово" и на огласној табли општине.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-72/10

Датум: 06.08.2010.

#### 12.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број 101/04, 42/05 118/05), члана 47. став 1. Закона о грађевинском земљишту Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 112/06) и члана 37. Статута Општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово", број 17/06) рјешавајући о захтјеву Поште Српске, Предузеће за поштански саобраћај РС А.Д.Бања Лука, Радна јединица Добој за утврђивање права власништва на грађевинском земљишту у државној својини на којем је изграђена зграда без права коришћења ради грађења, Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 04.08. 2010. године, д о н о с и

#### Р Ј Е Ш Е Њ Е

1.УТВРЂУЈЕ СЕ право власништва у корист Поште Српске, Предузеће за поштански саобраћај Републике Српске, А.Д. Бања



Лука, Радна јединица за поштански саобраћај Добој као градитеља поштанско-телекомуникационог објекта изграђеног на земљишту означеном по старом премјеру као к.ч. бр.155/117 "Суво поље" пашњак 1. класе од 326 м2 уписана у зк. ул.бр.32. к.о. Брђани, у Б власничком листу уписан Земљишни фонд аграрне реформе и коло-низације за БиХ са 1/1, а којем по новом премјеру одговара к.ч. бр.3687/3 "Суво поље" двориште од 179 м2 и поште од 147 м2 уписана у посједовни лист број 1613 к.о. Петрово на име Предузеће за поштански саобраћај Републике Српске, А.Д. Бања Лука, РЈ Добој са дијелом од 1/1.

2. Стицалац права - Поште Српске, Предузеће за поштански саобраћај Републике Српске, А.Д. Бања Лука, Радна јединица за поштански саобраћај Добој нема обавезу плаћања накнаде за земљиште, ренту и трошкове уређења земљишта.

3. По правоснажности овог рјешења Земљишно-књижни уред Општинског суда у Грачаници извршиће укњижбу права власништва у корист Поште Српске, Предузеће за поштански саобраћај Републике Српске, А.Д. Бања Лука, Радна јединица за поштански саобраћај Добој на земљишту из тачке 1. овог рјешења са дијелом од 1/1 уз истовремено брисање раније извршених уписа на том земљишту.

### Образложење

"Поште Српске", Предузеће за поштански саобраћај Републике Српске, А.Д. Бања Лука, Радна јединица Добој, поднијеле су дана 02.06.2010. године захтјев да се на основу члана 47. Закона о грађевинском земљишту Републике Српске утврди право власништва у њихову корист на земљишту из тачке 1. диспозитива овог рјешења на коме је изграђен објекат без права коришћења земљишта ради грађења.

Уз захтјев подносилац је приложио овјерене копије:

-Рјешења о урбанистичкој сагласности број: 06-364-311-1/99 од 07.07.1999. године;

-Рјешење о одобрењу изградње поштанско-телекомуникационог објекта број: 06-360-372-1/99 од 15.10.1999. године;

-Рјешење о одобрењу употребе поштанско телекомуникационог објекта број: 03-335-2/01 од 31.07.2001. године;

-Земљишно-књижни извадак за зк.ул. број 32 к.о. Брђани;

-препис Посједовног листа број 1613 к.о. Петрово.

У поступку који је претходио доношењу овог рјешења, Републичка управа за геодетске и имовинско правне послове Републике Српске – Подручна јединица Петрово одржала је усмену расправу, ради расправљања имовинско-правних односа, дана 25.06.2010. године на којој су учествовали поред водитеља поступка, подносилац захтјева и инжењер геодезије који је извршио идентификацију предметне парцеле по новом и старом премјеру. Извршен је увиђај на предметној парцели и утврђено да је подносилац захтјева на тој парцели саградио објекат поште који је у функцији. На усменој расправи саслушан је пуномоћник подносиоца захтјева Бранко Јошић дипломирани правник из Добоја који је изјавио да је Скупштина општине Петрово својим рјешењем број:01-159-1/99 од 29.07.1999. године додијелила предметно земљиште без накнаде ради изградње објекта поште Предузећу за поштански саобраћај, да је ово предузеће уписано као посједник у катастарском оперативу на основу Рјешења Скупштине општине Петрово о додјели земљишта и на основу Уговора о промету непокретности сачињеног 1999. године између Скупштине општине Петрово и ЈОДП за поштански саобраћај Републике Српске Бања Лука који је овјерен код Основног суда у Добоју и за који је Замјеник републичког јавног правобраниоца својим потписом и печатом потврдио да је правно ваљан а којим уговором је ријешено да се предметно земљиште даје без накнаде намјенски за изградњу објекта поште у Петрову. Изјавио је и то да је Предузеће за поштански саобраћај приликом добијања дозволе за изградњу објекта поште ослобођено плаћања свих такси и накнада, па и ренте и трошкова уређења земљишта.

Извршен је увид у Рјешење Скупштине општине Петрово број: 01-159-1/99 од 29.07.1999. године и Уговор о промету непокретности овјерен код Основног суда у Добоју Ов.бр.1165/99 од 4.8.1999. године и утврђено да је тим уговором Скупштина општине Петрово дала без накнаде ЈОДП за поштански саобраћај Републике Српске земљиште означено по новом премјеру као к.ч.бр.3687/3

површине 326 м<sup>2</sup> намјенски за изградњу објекта поште у Петрову.

С обзиром да расправи није присуствовао Правобранилац Републике Српске, Сједиште замјеника у Добоју, исти је доставио овом органу своје писмено изјашњење у којем стоји да Правобранилаштво сматра да су испуњени услови да се поступи по члану 47. Закона о грађевинском земљишту ("Сл. гласник Републике Српске" број 112/06) те да Поште Републике Српске немају обавезу плаћања накнаде за земљиште јер је уговором о промету непокретности ријешено да се земљиште даје без накнаде намјенски за изградњу објекта поште у Петрову.

На захтјев Републичке управе за геодетске и имовинско-правне послове – Подручна јединица Петрово да Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове Општине Петрово обрачуна накнаду за ренту и трошкове уређења земљишта, Одјељење за просторно уређење је писменим дописом број : 05/1-36-1-60/10 од 25.06.2010. године обавијестило овај орган да Предузеће за поштански саобраћај АД Бања Лука, Радна јединица Добој нема обавезу плаћања ренте и трошкова уређења земљишта уз образложење да у вријеме издавања грађевинске дозволе том предузећу- то јест 1999. године није била донесена одлука о цијени ренте тако да општина Петрово није обрачунавала и наплаћивала ренту и накнаду за уређење градског грађевинског земљишта у поступку издавања одобрења за грађење свих врста објеката. У допису је такође наведено да је Предузеће за поштански саобраћај АД Бања Лука РЈ Добој, у поступку рјешавања имовинских односа опростило дуг општине Петрово према Поштама у износу од 10.000,00 КМ који свакако премашује износ ренте која би била обрачуната по сада важећој Одлуци о грађевинском земљишту.

Чланом 47. Закона о грађевинском земљишту Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 112/06) који је ступио на снагу 01.12.2006. године прописано је да ако је до дана ступања на снагу овог закона на грађевинском земљишту у државној својини изграђена зграда без права коришћења земљишта ради грађења, односно без одобрења за грађење, за коју се може накнадно издати одобрење за грађење према одредбама Закона о уређењу простора, скуп-

штина јединице локалне самоуправе утврдиће право власништва у корист градитеља, односно његовог правног наследника уз обавезу плаћања накнаде за продато земљиште по тржишној вриједности грађевинског земљишта, трошкова уређења грађевинског земљишта и накнаде за природне погодности тог земљишта (рента).

Како су у конкретном случају испуњени услови прописани чланом 47. Закона о грађевинском земљишту то је ваљало овим рјешењем утврдити право власништва у корист Поште Српске, Предузеће за поштански саобраћај АД Бања Лука, Радна јединица Добој на наведеном земљишту на коме је изграђена зграда без права коришћења ради грађења.

**ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:** Против овог рјешења не може се изјавити жалба али се може покренути управни спор тужбом код Округног суда у Добоју у року од 30 дана од дана достављања овог рјешења. Тужба се подноси непосредно суду у два примјерка.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

**Број: 01-022-73/10**

**Датум: 06.08.2010.**

### 13.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број: 17/06), у вези са чланом 3. став 1. тачка б. Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 111/08,50/10), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 04.08.2010. године, донијела је

## О Д Л У К У

### О ТАКСИ ПРЕВОЗУ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ПЕТРОВО

#### I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом одлуком уређује се:

- организација такси превоза на подручју општине Петрово,
- број и размјештај такси стајалишта,

- начин кориштења и управљања такси стајалиштима,
- поступак издавања и изглед допунских ознака,
- права и дужности такси превозника и лица која се превозе,
- надзор и казнене одредбе.

## II – УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА

### Члан 2.

Такси превоз могу обављати:

- правна лица регистрована код надлежног суда за обављање дјелатности такси превоза,
- физичка лица која посједују одобрење надлежног органа општине за обављање дјелатности такси превоза.

За вршење регистрованог такси превоза физичка и правна лица дужна су да посједују:

- а) лиценцу превозника,
- б) легитимацију за возача,
- в) лиценцу за возило,

### Члан 3.

За обављање такси превоза, такси превозник мора да испуњава и услов да је власник најмање једног возила или да га користи по основу уговора о лизингу, а у складу са Законом о превозу у друмском саобраћају Републике Српске.

Физичко лице може да обавља такси превоз само једним возилом за које му је издата лиценца.

### Члан 4.

Такси превозници који су регистровани ван подручја општине Петрово, не могу обављати превоз путника на подручју општине Петрово, као ни превоз путника са подручја општине Петрово, осим ако се ради о појединачној вожњи између двије јединице локалне самоуправе са повратном вожњом истих путника, код које је цијена превоза уговорена и за коју је унапријед издата повратна возна карта .

### Члан 5.

Такси возило којим се обавља такси превоз, осим услова прописаних Правилником о издавању лиценци за возило и испу-

њавању техничко-експлоатационих и еколошких услова за возило којим се врши превоз, мора да испуњава и следеће услове, односно да посједује у возилу :

- да је уредно обојено и у чистом стању (естетски изглед);

- да је цјеновник услуга постављен на видном мјесту;

- да има на видном мјесту истакнуту легитимацију за возача;

- да на предњим вратима или на посебној табли величине 12 x 7 цм, минималне величине слова 8 мм, исписану са обје стране и постављену испод доњег десног дијела вјетробранског стакла има ознаку „ТАКСИ ПРЕВОЗ“, име и презиме такси превозника, пребивалиште, улица и број и

- да на крову возила има такси таблу, висине од 14 до 20 цм , дужине од 40 цм до 60 цм, која је са обје стране истог изгледа, постављена паралелно са вјетробранским стаклом, синхронизована је са таксиметром тако да губи освјетљење кад је таксиметар у функцији, исписаним називом "ТАХИ".

Сви чланови једног удружења морају имати потпуно идентичне такси табле по боји, облику и величини .

На такси возилу могу се постављати рекламно-пропагандне поруке на доњем дијелу задњих бочних стакала и на задњем вјетробранском стаклу, на прозирним наљепницама максималне висине 12 цм.

## III – ТАКСИ СТАЈАЛИШТА

### Члан 6.

Такси стајалишта су одређене и уређене саобраћајне површине намијењене за организовано обављање такси превоза.

На стајалишту се мјеста за стајање такси возила обиљежавају хоризонталном сигнализацијом уписивањем ознаке "ТАХИ".

Стајалиште се обиљежава вертикалним саобраћајним знаком "забрањено заустављање и паркирање" и допунском таблом "осим за ТАХИ возил а" са исписаним укупним бројем такси мјеста .

Одређивање броја и размјештаја такси стајалишта вршиће се у складу са саобраћајним рјешењем надлежног одјељења за просторно уређење .

## Члан 7.

О постављању вертикалне и хоризонталне саобраћајне сигнализације на стајалиштима, одржавању постојеће саобраћајне сигнализације и одржавању стајалишта у зимским и љетним условима, стара се надлежни орган општине.

## Члан 8.

На стајалишту се такси возила постављају према редослиједу долазака и у границама обиљежених такси мјеста .

За вријеме коришћења стајалишта такси превозник је дужан да буде у непосредној близини свог такси возила .

#### IV – ДОПУНСКЕ ОЗНАКЕ ЗА ВОЗИЛО

## Члан 9.

Такси возило мора бити обиљежено допунском ознаком у виду наљепнице елипсастог облика.

Допунска ознака садржи: назив и грб општине, евидентациони број такси превозника и годину за коју је издата .

На такси возило се постављају двије допунске ознаке и то у десном доњем дијелу предњег вјетробранског стакла и лијевом доњем дијелу задњег вјетробранског стакла .

Величину и боју наљепнице одређује општински орган надлежан за послове саобраћаја.

Трошкове за набавку допунских ознака сноси такси превозник.

## Члан 10.

Набавку и дистрибуцију допунских ознака врши општински орган управе надлежан за послове саобраћаја.

Допунске ознаке издаће се само оним превозницима који испуњавају услове за обављање дјелатности .

Такси превозник је обавезан до 31. јануара извршити замјену допунске ознаке за текућу годину.

#### V – ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ТАКСИ ПРЕВОЗНИКА И ЛИЦА КОЈА СЕ ПРЕВОЗЕ

## Члан 11.

Превозник може такси превоз да за-

почне са стајалишта, на телефонски позив или на заустављање путника .

Такси превозник не смије примити путника који га зауставља уколико то захтијева нагло успоравање возила или наглу промјену правца кретања чиме би била угрожена безбједност осталих учесника у саобраћају.

Путник може да користи такси возило по свом избору, осим када је телефонским позивом наручио вожњу.

Такси превозник који је први на реду на стајалишту, дужан је да на захтјев путника обави вожњу.

## Члан 12.

Путник може да одбије да уђе у такси возило наручено путем телефона, ако основано посумња да је такси превозник под утицајем алкохола или опојних дрога, ако је неуредан или ако је унутрашњост возила запрљана.

## Члан 13.

Такси превозник је дужан да у слободно такси возило прими сваког путника, као и лични пртљаг путника према величини простора за пртљаг .

Такси превозник није дужан да у такси возило прими лица под утицајем алкохола и опојних дрога или обољело од заразних болести, лица са изузетно запрљаном одјећом, као и лични пртљаг путника којим би се загадило, испрљало или оштетило такси возило.

Такси превозник не смије да прими у такси возило дјецу до 6 (шест) година без пратиоца .

## Члан 14.

Такси превозник је обавезан да се за вријеме обављања такси превоза према путницима опходи са пажњом и поштовањем, да буде уредан (чист, подшишан, обријан или са његованом брадом и брковима), да му је одјећа прикладна, да не пуши у возилу за вријеме вожње, као и да није под утицајем алкохола или опојне дроге.

Такси превозник не може обављати превоз путника одјевен у мајицу без рукава, кратке панталоне, спортски шортс или тренерку.

## Члан 15.

Такси превозник је обавезан да непо-

средно прије започињања вожње са путником укључи таксиметар и да га искључи одмах након завршене вожње.

#### Члан 16.

Такси превозник је дужан да путника превезе најкраћим путем до мјеста одређења или путем који му путник одреди, а у складу са важећим режимом саобраћаја.

#### Члан 17.

У случају да путник заборави или загуби пртљак у возилу такси возача исти ће се у року од 24 (двадесет и четири) сата депоновати у Полицијској станици Петрово на поступање у складу са прописима о заборављеним стварима.

#### Члан 18.

Уколико превозник такси возило користи за властите потребе или уколико не обавља дјелатност такси превоза, дужан је да такси таблу привремено скине или прекрије.

#### Члан 19.

На аутобуским стајалиштима и на удаљености мањој од 25 метара, од обиљежених стајалишта и терминала намијењених за градски и приградски превоз путника, забрањено је заустављање и паркирање такси возила, односно вршење укрцаја и искрцаја путника.

#### Члан 20.

Кориснику услуга превоза забрањено је:

- ометати возача такси возила у управљању возилом;
- захтијевати заустављање такси возила на мјесту на којем то није дозвољено, односно уколико би на тај начин била угрожена безбједност саобраћаја;
- захтијевати договарање цијене превоза на релацијама до 25 км и
- одбити плаћање цијене услуге превоза у висини која је утврђена таксиметром или која је договорена.

### VI – НАКНАДА ЗА ОБАВЉАЊЕ ПРЕВОЗА

#### Члан 21.

Такси превозник је дужан укључити

таксиметар на почетку вожње, осим ако је релација дужа од 25 (двадесет и пет) км када се цијена може одредити и по договору са корисником превоза.

Накнада за обављени такси превоз утврђује се на основу цјеновника услуга, а наплаћује се у износу који покаже таксиметар, на мјесту одређења путника.

У цијену такси превоза урачуната је и цијена превоза личног пртљага.

Под личним пртљагом подразумјевају се путне торбе и кофери укупне тежине до 50 (педесет) килограма.

Цјеновником може да се предвиди посебна доплата за лични пртљак путника тежи од 50 (педесет) килограма.

Са посебном доплатом за пртљак тежи од 50 (педесет) килограма, путник мора да буде упознат и сагласан прије започињања такси превоза.

#### Члан 22.

Такси превозник је дужан путнику издати рачун о пруженој услузи.

#### Члан 23.

Такси превозник не може у току превоза, без сагласности путника који су претходно почели превоз, примити у такси возило и друга лица.

Када путник који је примљен у такси настави да користи такси возило, мјесто изласка претходног путника сматра се мјестом са кога је превозник започео нови такси превоз.

#### Члан 24.

У случају немогућности да заврши започети такси превоз, такси превознику припада половина износа који покаже таксиметар у моменту прекида такси превоза, осим у случају квара такси возила, када му не припада накнада.

У случају квара такси возила превозник је дужан да путнику обезбједи наставак започетог такси превоза другим такси возилом.

### VII – НАДЗОР

#### Члан 25.

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши саобраћајна инспекција, као и Кому-

нална полиција у складу са одредбама Закона о комуналној полицији.

### **VIII – КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 26.**

Новчаном казном од 200,00 КМ до 500,00 КМ казниће се такси превозник, ако:

1. врши превоз супротно члану 2. Одлуке;
2. врши превоз на територији општине Петрово а регистрован је на подручју друге општине (члан 4.);
3. такси возило не испуњава услове из члана 5 . Одлуке;
4. користи стајалиште супротно члану 8. став 1 . Одлуке;
5. не постави допунске ознаке како је прописано чланом 9 . Одлуке;
6. не изврши замјену допунске ознаке у прописаном року ( члан 10 . став 3.);
7. поступи супротно члану 13 . Одлуке;
8. поступи супротно члану 15 . Одлуке и
9. заустави или паркира возило на аутобуским стајалиштима и на удаљености мањој од 25 метара од обиљежених стајалишта (члан 19.).

#### **Члан. 27.**

(1) Новчаном казном од 100,00 КМ до 200,00 КМ казниће се такси превозник ако:

1. за вријеме коришћења стајалишта није у непосредној близини свог такси возила (члан 8. став 2.) ;
2. се понаша супротно члану 14 . Одлуке;
3. путника не превезе најкраћим путем (члан 16.) ;
4. не депонује заборављени или изгубљени пртљаг у Полицијској станици Петрово у року од 24 часа (члан 17.);
5. такси возило користи за властите потребе, а не скине или прекрије такси таблу (члан 18.) ;
6. поступи супротно одредбама члана 21 . став 6.;
7. не поступи у складу са чланом 22. Одлуке;
8. поступи супротно члану 23. Одлуке и
9. поступи супротно члану 24. Одлуке.

(2) Новчаном казном од 30,00 КМ до 100,00 КМ казниће се корисник услуга превоза за поступање супротно члану 20. Одлуке.

### **IX – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 28.**

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о такси превозу на подручју општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово", број: 7/07).

#### **Члан 29.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Петрово".

### **ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ**

Јово Николић, с.р.

**Број: 01-022-74/10**

**Датум: 06.08.2010.**

#### **14.**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број: 17/06), у вези са чланом 3. Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске („Службени гласник РС“ број 111/08), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 04.08.2010. године, донијела је

### **О Д Л У К У**

**О НАЧИНУ И ОРГАНИЗАЦИЈИ ЈАВНОГ ПРЕВОЗА ЛИЦА И СТВАРИ У ДРУМСКОМ САОБРАЋАЈУ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ПЕТРОВО**

### **I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овом одлуком се на подручју општине Петрово уређује начин и организација обављања јавног превоза лица и ствари у линијском и ванлинијском друмском саобраћају, обавезе превозника и корисника превоза, аутобуска стајалишта, превоз запрежним возилима, самарицама, пољопривредним машинама, мотоциклима са приколицом, трициклима на моторни и други погон.

## Члан 2.

Јавни превоз у друмском саобраћају могу обављати правна и физичка лица регистрована за обављање ове дјелатности која посједују одговарајућу лиценцу превозника (у даљем тексту: превозници).

**II – ЈАВНИ ПРЕВОЗ ЛИЦА**

## Члан 3.

Јавни превоз лица се може обављати као превоз у линијском и као превоз у ван-линијском друмском саобраћају.

**1. Јавни превоз лица у линијском друмском саобраћају**

## Члан 4.

Јавни превоз лица у линијском друмском саобраћају је превоз лица на одређеним линијама, који се врши по утврђеном и регистрованом реду вожње и утврђеној и објављеној цијени.

Јавни превоз лица у линијском друмском саобраћају може се обављати као градски превоз и као приградски превоз.

Градским превозом сматра се линијски превоз лица на подручју насеља Петрова.

Приградским превозом сматра се линијски превоз лица између два или више насеља на подручју општине Петрово.

**1.1. Усклађивање и регистрација редова вожње**

## Члан 5.

Регистрација редова вожње у линијском превозу лица врши се на основу спроведеног поступка јавног усклађивања редова вожње.

Усклађивање и регистрацију редова вожње за линије у градском и приградском саобраћају врши општински орган надлежан за послове саобраћаја - Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности (у даљем тексту: надлежни орган).

Начин, критеријуми и поступак усклађивања редова вожње прописује се правилником који доноси начелник општине.

Накнаду за регистрацију редова вожње утврђује начелник општине на приједлог надлежног органа.

## Члан 6.

Редове вожње, усклађене са даљином и минималним временом вожње, предлажу превозници.

Даљинар и минимално вријеме вожње утврђује надлежни општински орган.

## Члан 7.

Усклађивање редова вожње врши се једном годишње, с тим да се поступак усклађивања и регистрације мора завршити најкасније до 31. маја за текућу годину.

Ако усклађивањем редова вожње нису обезбијеђене потребе корисника превоза на одређеној линији градског или приградског превоза, начелник општине, на захтјев корисника превоза и заинтересованог превозника и након завршеног усклађивања редова вожње може рјешењем утврдити ред вожње по ком ће се обављати превоз.

Рјешење из претходног става овог члана важи до завршетка поступка наредног усклађивања редова вожње.

## Члан 8.

Редови вожње у градском и приградском саобраћају региструју се на период од 5 (пет) година.

## Члан 9.

При вршењу превоза на одређеној линији, траса утврђена регистрованим редом вожње може се мијењати само услед непредвиђених околности због којих је онемогућено обављање превоза на тој линији и то само док трају такве околности.

**1.2. Возила у градском и приградском саобраћају**

## Члан 10.

Градски и приградски превоз се обавља аутобусима намијењеним за градски и приградски саобраћај, који имају одговарајућу лиценцу издату од надлежног органа.

## Члан 11.

Аутобуси који припадају једном превознику, а служе за обављање градског и приградског превоза, морају имати јасно и видљиво означене улазе и излазе са вањске стране.

## Члан 12.

Аутобус којим се врши превоз видно се обиљежава ознакама за информисање путника, односно на чеоној страни поред улазних врата, мора да има ознаку са бројем и називом линије.

Када се возилом не врши редован превоз или се не примају путници, на предњој страни возила поставља се одговарајућа табла са натписом: "ванредна вожња", „за гаражу – паркинг", "возило у квару".

У унутрашњости возила морају бити истакнуте важније одредбе о реду у возилу, означена прва два десна мјеста за инвалиде, ознаке улазних и излазних врата и казне за путнике затечене без одговарајућих возних карата.

Ако то техничке могућности дозвољавају у унутрашњости аутобуса може да буде истакнут цјеновник услуга, графичка карта са мрежом линија и ред вожње за линију на којој се врши превоз.

Аутобус којим се врши превоз мора бити чист и провјетрен са постављеним корпама или кесама за отпатке.

У зимском периоду и у дане када је вањска температура нижа од 10° С, аутобус прије изласка на линију мора бити загријан, а у току рада нормално загријаван.

#### Члан 13.

Превозник има право да возила, објекте, опрему, возне карте и елементе информативног система који су у његовом власништву, користи за истицање рекламних порука у складу са законом и овом одлуком.

Рекламама и другим натписима у и на аутобусу не смије се заклањати видик и службени натписи.

### 1. 3. Цијене услуга превоза

#### Члан 14.

Превозник је дужан да, прије него што отпочне да врши јавни превоз лица у линијском саобраћају, утврди цијене услуга превоза.

Превозник је дужан оригинал или овјерену копију цјеновника услуга превоза доставити аутобуским станицама, односно терминалима и другим продајним мјестима најкасније десет дана прије почетка вршења превоза.

Превозник је дужан оригинал или овјерену копију цјеновника услуга превоза доставити надлежном органу општине.

### 1. 4. Аутобуска стајалишта

#### Члан 15.

Аутобуско стајалиште је дио површине

пута намијењен за заустављање аутобуса ради уласка и изласка путника и које је обиљежено одговарајућим знаком.

О изградњи и одржавању аутобуских стајалишта, као и објеката на њима који служе за путнике, стара се Општина.

Стајалишта су под једнаким условима на располагању свим превозницима и корисницима превоза.

#### Члан 16.

Стајалиште одређује надлежни орган, на захтјев превозника.

Мјесна заједница може поднијети приједлог органу из претходног става за одређивање стајалишта.

#### Члан 17.

Стајалиште мора бити видно обиљежено једнообразном стајалишном ознаком која се поставља на за то предвиђено мјесто у оквиру стајалишног објекта за задржавање путника.

Стајалишне ознаке морају да садрже: назив стајалишта, број и назив линија, а на почетним и крајњим као и на неким важнијим успутним стајалиштима, извод из реда вожње, као и план линија у графичком облику, ако постоје техничке могућности.

О врсти материјала, облику и боји стајалишних ознака одлучује надлежни орган.

#### Члан 18.

Стајалишта могу да користе само превозници који у реду вожње имају уписано, односно регистровано то стајалиште.

Улазак и излазак путника у градском и приградском превозу, врши се само на означеним и регистрованим стајалиштима.

### 1.5. Возач, посада возила и путници

#### Члан 19.

Посаду возила чини возач или возач и кондуктер у зависности од начина организације наплате превоза.

За вријеме рада, посада аутобуса и друго саобраћајно особље превозника дужни су да се према путницима односе са довољном пажњом и предусретљивошћу.

#### Члан 20.

Прије заустављања возила на стаја-



лишту посада возила дужна је благовремено да објави назив стајалишта.

Посада возила је дужана да аутобус зауставља на свим регистрованим стајалиштима те линије и да након заустављања отвори сва врата.

Изузетно, на стајалишту се не зауставља када у аутобусу нема слободних мјеста и ако посада возила утврди да нема путника који на том стајалишту желе да изађу.

#### Члан 21.

У случају прекида саобраћаја возач је дужан путницима омогућити излаз на најближем стајалишту или на другом безбиједном мјесту како би путници могли у најкраћем времену наставити вожњу.

Превозник је дужан у случају квара на возилу обезбиједити путницима превоз до одредишта другим возилом без куповине нове возне карте.

#### Члан 22.

Возач покреће возило кад од кондуктера добије знак за полазак, односно након што се увјери да је завршена размјена путника и да су сва врата затворена.

Посада возила је дужна да упозори путнике који желе да уђу у возило да је капацитет возила попуњен и да даље улажење није дозвољено.

#### Члан 23.

За вријеме вожње у простор за возача не смију да улазе друга лица и возач не смије да разговара са путницима.

Возач не смије за вријеме вожње да држи отворена врата или да отвара врата.

Возач не смије да напушта возило када се у њему налазе путници док не заустави рад мотора и укочи возило.

Возач и кондуктер не смију истовремено да напусте возило које се налази на линији.

#### Члан 24.

Посада возила је дужна да опомене путника који поступа противно одредбама из члана 28. а, уколико и поред опомене, путник настави или изврши неку од забрањених радњи, посада возила позваће путника да напусти возило.

Посада возила је дужна на почетним и крајњим стајалиштима, да у случају временских неприлика (киша, снијег, велика хладноћа или врућина), омогући путницима улазак у возило одмах након његовог пристизања.

#### Члан 25.

Путници улазе и излазе из возила на врата која су за улаз, односно излаз одређена, поштујући означени правац кретања у возилу.

Инвалиди, слијепе особе и њихови пратиоци, старији и очигледно болесни путници, труднице и особе са малом дјецом, имају предност код уласка у возило и заузимања мјеста за сједење.

Путник у возилу смије да заузме само једно мјесто за сједење.

#### Члан 26.

За кориштење услуге превоза, путник је дужан да у возилу посједује одговарајућу и важећу возну карту, претплатну карту или другу важећу возну исправу.

Дјеца старости до 5 година, уколико не заузимају посебно сједиште, имају право на бесплатан превоз.

Путник је дужан одмах након уласка у возило да поништи возну карту.

Путник је дужан да на захтјев овлашћеног лица превозника, покаже одговарајућу возну исправу.

Уколико путник не посједује одговарајућу возну карту, односно одбије да је покаже, дужан је да овлашћеном лицу превозника пружи податке о свом идентитету.

Ако се лице затекне у возилу без возне карте, овлашћено лице ће исту наплатити на начин регулисан актима превозника.

#### Члан 27.

Путник који оштети или запрља возило, дужан је да надокнади штету.

Ако путник одбије да плати штету, дужан је да пружи тачне податке о свом идентитету посади возила или другом овлашћеном лицу превозника.

#### Члан 28.

Путницима је забрањено следеће:

1.Ометање посаде возила или другог овлашћеног лица у обављању службе ;

2.Пушење или уживање алкохола у возилу ;

3.Бацање отпадака или на други начин загађивање и прљање возила ;

4.Употребљавање без потребе справа за кочење и сигналних уређаја ;

5.Оштећивање натписних плоча, обавјештења, реклама и слично ;

6.Задржавање у дијелу возила гдје се омета или отежава правилан распоред путника у возилу, односно размјена путника;

7.Улажење у возило када посада возила објави да не примају путнике или је капацитет возила попуњен;

8.Онемогућавање правилног рада врата, односно насилно отварање или затварање врата на возилу;

9.Ускакање или искакање из возила кад је оно у покрету и

10.Бацање отпадака или других предмета из возила.

#### Члан 29.

Ствари нађене у возилу предају се посади возила која је дужна да налазачу изда потврду у којој ће уписати име и презиме, односно назив превозника, број линије, регистарски број возила, вријеме, опис ствари и име и презиме налазача.

Ако се за вријеме вожње не јави власник нађене ствари, посада возила којој су исте предате, дужна је одмах по завршетку вожње предати служби превозника.

Превозник је дужан да нађене ствари преда у року од три дана Полицијској станици Петрово.

### 2. Јавни превоз лица у ванлинијском друмском саобраћају

#### Члан 30.

Јавни превоз лица у ванлинијском друмском саобраћају обавља се на начин и под условима прописаним законом и овом Одлуком.

#### Члан 31.

На подручју општине Петрово забрањено је обављање јавног превоза лица запрежним возилима, пољопривредним машинама, мотоциклом са приколицом, трициклима на моторни и други погон.

Изузетно, овакав превоз може да се обавља као дио туристичке понуде на одређеној линији или зони уз посебно одобрење надлежног органа општине.

## III – ЈАВНИ ПРЕВОЗ СТВАРИ

#### Члан 32.

Јавни превоз ствари у друмском саобраћају на подручју општине обавља се на начин и под условима прописаним законом и овом Одлуком.

#### Члан 33.

На подручју насеља Петрово, забрањено је обављање јавног превоза ствари запрежним возилом, мотоциклом са приколицом, трициклом на моторни и други погон а на ужем дијелу насеља самарицама и пољопривредним машинама, на дијелу насеља гдје је то регулисано саобраћајним знаковима.

## IV – НАДЗОР

#### Члан 34.

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши саобраћајна инспекција, као и Комунална полиција у складу са одредбама Закона о комуналној полицији.

## V – КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 35.

Новчаном казном од 500,00 - 1.000,00 КМ казниће се за прекршај правно лице :

1.Ако врши јавни превоз аутобусима супротно одредбама члана 4. став 1. Одлуке;

2.Ако мијења трасу кретања супротно одредбама члана 9. Одлуке;

3.Ако врши превоз аутобусима за које није обезбиједио одговарајућу лиценцу у складу са чланом 10. Одлуке;

4.Ако користи аутобусе који нису једнообразно обојени или означени, сходно члану 11. Одлуке;

5.Ако аутобус на линији не обиљежи видно ознакама од значаја за информисање путника, прописаним у члану 12. став 1., 2. Одлуке;

6.Ако у возилу није одредио мјесто за инвалиде (члан 12. став 3.);

7.Ако рекламе и друге натписе постави супротно одредбама члана 13. Одлуке;

8.Ако не утврди ценовник услуга превоза и исти благовремено не достави продајним мјестима и надлежном органу општине (члан 14. Одлуке);

9.Ако користи стајалиште, а исто нема

регистровано у реду вожње (члан 18. став 1. Одлуке);

10. Ако прима и испушта путнике изван означених и регистрованих стајалишта (члан 18. став 2. Одлуке);

11. Ако у случају квара на возилу не обезбиједи путницима превоз до одредишта другим возилом без куповине нове возне карте (члан 21. став 2. Одлуке);

12. Ако са изгубљеним и заборављеним стварима поступи на начин супротан одредбама члана 29. Одлуке;

13. Ако на подручју општине Петрово врши јавни превоз лица запрежним возилима, пољопривредним машинама, мотоциклом са приколицом и трициклом на моторни и други погон (члан 31., став 1) и

14. Ако на подручју насеља Петрова врши јавни превоз ствари запрежним возилима, мотоциклом са приколицом и трициклом на моторни и други погон, самарицама и пољопривредним машинама (члан 33.).

За наведене прекршаје казниће се и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном од 100,00 – 300,00 КМ.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се самостални предузетник казном од 200,00 – 500,00 КМ.

За прекршај из става 1. тачка 13. и 14. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 30,00 – 100,00 КМ.

#### Члан 36.

Новчаном казном од 30,00 – 100,00 КМ казниће се за прекршај посада аутобуса (возач или кондуктер):

1. Ако се за вријеме рада понаша на начин супротан одредби члана 19. став 2. Одлуке;

2. Ако благовремено не објави назив стајалишта (члан 20. став 1.);

3. Ако не заустави возило на регистрованом стајалишту (члан 20. став 2);

4. Ако је број путника у возилу већи од дозвољеног и ако не упозори лице које жели ући у возило да је капацитет возила попуњен и да не могу ући у возило (члан 22. став 2.);

5. Ако се понаша на начин супротан одредби члана 23. Одлуке;

6. Ако се у случају временских непогода не омогући путницима улазак у возило (члан 24. став 2.);

7. Ако пропусти опоменути путника који поступа противно члану 24., став 1. Одлуке;

8. Ако са нађеним и изгубљеним стварима поступа на начин супротан одредби члана 29. Одлуке;

9. Ако аутобус не држи чист и провјетрен (члан 12. став 5.) и

10. Ако аутобус, прије изласка на рад или у току рада, није загријан (члан 12. став 6.).

#### Члан 37.

Новчаном казном од 30,00 – 100,00 КМ казниће се за прекршај путник ако:

1. Ако одбије да плати штету причињену на возилу или одбије да пружи податке о свом идентитету (члан 27.);

2. Ако учини неку од забрањених радњи наведених у члану 28. Одлуке.

## VI – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 38.

Даном ступања на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о јавном превозу лица и ствари у друмском саобраћају на подручју Општине Петрово (Сл . гласник Општине Петрово, број 7/07.).

#### Члан 39.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Петрово "

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-75/10

Датум: 06.08.2010.

#### 15.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 37. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број: 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 04.08.2010. године, донијела је

## О Д Л У К У

О ИМЕНОВАЊУ ОРГАНИЗАЦИОНОГ ОДБОРА ЗА ОБИЉЕЖАВАЊЕ ДАНА И КРСНЕ СЛАВЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВО

#### Члан 1.

Именује се Организациони одбор за

Обиљежаваће Крсне славе "Михољдан" и Дана општине Петрово у 2010. години, у саставу:

1. Др Зоран Благојевић, начелник општине, председник;
2. Јово Николић, председник Скупштине општине, члан;
3. Синиша Стјепановић, замјеник начелника општине, члан;
4. Радослав Петровић, подпредседник Скупштине општине, члан;
5. Бранислав Михајловић, секретар Скупштине општине, члан;
6. Вукадин Благојевић, начелник одјељења, члан;
7. Мира Катанић, начелник одјељења, члан;
8. Драженка Максимовић, начелник одјељења, члан;
9. Ненад Катанић, директор ОШ „Вук Караџић“ Петрово, члан;
10. Зоран Васић, директор ОШ „Свети Сава“ Какмуж, члан;
11. Озрен Јоргановић, директор Народне библиотеке, члан;
12. Југослав Јокић, одборник Скупштине општине, члан;
13. Мићо Радељић из Петрова, члан;
14. Никола Пекић, протојереј, члан;
15. Зорица Јокић из Какмужа, члан;
16. Брано Марјановић, одборник Скупштине општине, члан;
17. Живорад Радић, директор ЈП Центра за културу и обр., члан;
18. Душан Џвијановић, директор СШЦ „Петрово“ Петрово, члан;
19. Др Георгијев Слађана из Петрова, члан;
20. Данило Радојчић, председник Савјета МЗ Калуђерица, члан;
21. Зоран Ђурановић из Петрова, члан;
22. Весна Петровић из Бољанића, члан;
23. Даворин Адамовић из Добоја, члан;
24. Игор Лазић из Петрова, члан;
25. Петра Видаковић из Какмужа, члан;
26. Мр. Милан Милотић, одборник Скупштине општине, члан;
27. Мирослав Лазаревић, одборник Скупштине општине, члан;
28. Миладин Арсенић, одборник Скупштине општине, члан;
29. Боро Божић, одборник Скупштине општине, члан;

30. Душко Деспотовић, одборник Скупштине општине, члан;
31. Синиша Томић, одборник Скупштине општине, члан;
32. Љубан Јовановић, председник Савјета МЗ Какмуж, члан;
33. Милош Велимировић, председник Савјета МЗ Сочковац, члан;
34. Зоран Гиндер, председник Савјета МЗ Карановац, члан;
35. Рајко Ћосић, председник Савјета МЗ Кртова, члан;
36. Небојша Трифковић из Карановца, члан;
37. Драган Петковић из Какмужа, члан;
38. Споменка Петковић из Порјечине, члан;
39. Дијана Живковић из Карановца, члан;
40. Јулијана Иличић из Карановца, члан;
41. Мирјана Радуновић из Петрова, члан;
42. Габријела Гојковић, одборник Скупштине општине, члан;
43. Петар Живковић, директор Туристичке организације „Петрово“ Петрово, члан.

#### Члан 2.

Организациони одбор из члана 1. ове одлуке:

- Обавиће организационо-техничке и друге припреме на обиљежавању Дана и Крсне славе општине;
- Организоваће наступе и координирати активности са професионалним и аматерским културно-умјетничким и другим организацијама око њихових наступа за Дан и Крсну славу општине;
- У сарадњи са начелником општине обезбиједит ће средства за финансирање трошкова активности на обиљежавању Дана и Крсне славе општине;
- Организоваће и проводити радње на промоцији активности предвиђених програмом обиљежавања Крсне славе и Дана општине;
- Обављаће по потреби и све друге радње на припреми и провођењу обиљежавања Крсне славе и Дана општине.

#### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у

"Службеном гласнику општине Петрово" и на огласној табли општине.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

**Број: 01-111-5/10**

**Датум: 06.08.2010.**

**16.**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), а након разматрања Информације о одржаним манифестацијама у општини Петрово у 2010. години, на сједници одржаној дана 04.08.2010. године, донијела је следећи

**ЗАКЉУЧАК**

**I**

Скупштина општине Петрово упознала се са Информацијом о одржаним манифестацијама у општини Петрово у 2010. години, број 03-30-1-96/10 од 12.07.2010. године и прихвата је.

**II**

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

**Број: 01-013.2-22/10**

**Датум: 06.08.2010.**

**17.**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), а након разматрања Информације о стипендирању редовних студената из буџета општине Петрово у 2010. години, на сједници одржаној дана 04.08.2010. године, донијела је следећи

**ЗАКЉУЧАК**

**I**

Скупштина општине Петрово упознала се са Информацијом о стипендирању редовних студената из буџета општине Петрово у

2010. години, број 03-30-1-95/10 од 12.07.2010. године и прихвата је.

**II**

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

**Број: 01-013.2-23/10**

**Датум: 06.08.2010.**

**18.**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), а након разматрања Информације о раду Форума за безбиједност локалне заједнице Петрово, на сједници одржаној дана 04.08.2010. године, донијела је следећи

**ЗАКЉУЧАК**

**I**

Скупштина општине Петрово упознала се са Информацијом о раду Форума за безбиједност локалне заједнице Петрово, број 6/10 од 21.07.2010. године и прихвата је.

**II**

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

**Број: 01-013.2-24/10**

**Датум: 06.08.2010.**

**19.**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), члана 2. алинеја 5. Одлуке о јавним распрвама у општини Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 1/06) а након утврђивања нацрта Омладинске политике општине Петрово 2011-2015. година, Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 04.08.2010. године, донијела је следећи

## ЗАКЉУЧАК

## I

Скупштина општине Петрово упућује нацрт Омладинске политике општине Петрово 2011.-2015. година у јавну расправу, јер се истим уређују посебна питања која су од посебног значаја и утичу на промјену животних услова омладине као једне од група грађана општине Петрово, о којима је потребно да се консултују заинтересоване омладинске организације, удружења грађана и омладинци са мјестом пребивалишта на подручју општине.

## II

Јавна расправа биће обављена у периоду 60 дана од дана утврђивања нацрта акта.

## III

За организовање и спровођење јавне расправе задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности, које се истовремено задужује да Скупштини општине уз приједлог Омладинске политике општине Петрово 2011.-2015. година, достави и Извјештај о резултатима јавне расправе са прихваћеним и одбијеним приједлозима изнесеним на јавној расправи.

## IV

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

Број: 01-013.2-25/10

Датум: 06.08.2010.

## 20.

На основу члана 30. у вези са чланом 14. алинеја 10. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05, 48/05), члана 37. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово, број 17/06), Скупштина општине Пе-

трово на сједници одржаној дана 04.08.2010, донијела је

## ПРОГРАМ

## ПРВЕ ФАЗЕ САНАЦИЈЕ ШТЕТА ОД ПОПЛАВА У 2010. ГОДИНИ

## I

На основу, до сада, сагледаних штета насталих дјеловањем оборинских вода (поплаве, бујице, клизишта, одрони...) доноси се програм утрошка намјенских средстава у износу од 200.000,00 КМ за прву фазу санације штета.

Процијењена штета на инфраструктурним објектима, привредним и стамбеним објектима, пољопривредним усјевима, те штете настале активирањем клизишта које тек пријете да униште чак и објекте, је неупоредиво већа.

Настале, евидентиране и процијењене штете ће бити саниране према расположивим средствима и приоритетима у наредном периоду.

## II

У првој фази санације неопходно је урадити:

-насипање макадамских путева гдје су бујице однијеле камени материјал,

-насипање каменог материјала на мјестима гдје је активирано клизиште, али само као уређење проходности пута, а не санација клизишта,

-насипање банкена ради заштите даљег уништавања асфалтног пута,

-прочистити одводне канале поред локалних путева,

-изградити потпорне зидове поред локалних путева гдје је угрожена безбједност одвијања саобраћаја,

-замјена замуљеног филтера у резервоару питке воде због неопходности исправности воде за пиће.

## III

Прва фаза санације штета од поплава у 2010.ој години обухвата слjedeће радње:

## III.1. Замјена замуљеног филтера у резервоару питке воде

Редни број	Мјесна заједница	Врста посла	НАПОМЕНА
1	Петрово	Замјена филтера у резервоару за воду	у резервоару Јама неопходно је замијенити, дјеловањем бујичних вода, замуљени филтер

III.2. Санација путева насипањем каменог материјала и ископом канала и уградњом пропуста према извјештају о насталим штетама:

Ред број	МЈЕСНА ЗАЈЕДНИЦА	ВРСТА ПОСЛА И ПОТРЕБНЕ КОЛИЧИНЕ			
		Извоз и уградња камена (m <sup>3</sup> )	Уградња пропуста (ком)	Чишћење одводних канала (m)	Остало
1.	КАРАНОВАЦ	500 (460 m <sup>3</sup> ровљеног камена, а 40m <sup>3</sup> крупног камена) довоз и разгртање	24 (пропусти n 500 m)	8.000 (1000 m са одвозом ископане земље, а 7000 само чишћење канала)	рад ровокопачем 8 мото сати
2.	СОЧКОВАЦ	670 (ровљени камен) довоз и разгртање	9 (пропусти n 800 mm)	5.700 (само чишћење канала)	Чишћење пута и пропуста од наноса мат. на путу М.ријека - Врановац
3.	КАКМУЖ	310 (290 m <sup>3</sup> ровљеног камена, а 20m <sup>3</sup> крупног камена) довоз и разгртање	3 (пропусти n 500 mm)	5.280 (4.400 m са одвозом ископане земље, а 880 m само чишћење канала)	рад ровокопачем 10 мото сати
4.	ПЕТРОВО	860 (610 m <sup>3</sup> ровљеног камена, 20 m <sup>3</sup> ризле за банке, 230 m <sup>3</sup> крупног камена) довоз и разгртање	-	2.800 (са одвозом ископаног материјала) 1.200 (само чишћење канала)	рад ровокопачем 20 мото сати
5.	ПОРЈЕЧИНА	1.260 (1260 m <sup>3</sup> ровљеног камена - довоз и разгртање)	-	8.460	поправка банкина 5000 m
6.	КРТОВА	1.600 (100 m <sup>3</sup> ровљеног камена) довоз и разгртање	9 (пропусти n 1000 mm)	2.000 (чишћење одводних канала)	Поправак асфалта 280 m <sup>2</sup> и поправка банкина 1.500m
7.	КАЛУЂЕРИЦА	1.200 (ровљени камен) довоз и разгртање	-	10.200 (400 m са одвозом ископане земље, а 9.800 m само чишћење канала)	-

III.3. Санација путева изградом потпорног зида, а према извјештају о насталим штетама:

Ред број	МЈЕСНА ЗАЈЕДНИЦА	ВРСТА ПОСЛА	НАПОМЕНА
1.	СОЧКОВАЦ	Изградња потпорног зида поред пута Л 18 и Сочковачке ријеке	
2.	КАКМУЖ	Изградња потпорног зида на путу за гробље Волујак	
3.	ПЕТРОВО	Изградња потпорног зида на путу за Бисиће	
4.	ПОРЈЕЧИНА	Изградња потпорног зида на путу Л-06 Петрово-Порјечина-Кртова	

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-77/10  
Датум: 06.08.2010.

## САДРЖАЈ

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1. Одлука о изградњи моста на ријеци Јадрини у Мјесној заједници Петрово ..... 1
2. Одлука о утрошку средстава за рад Плант тима ..... 1
3. Одлука о суфинансирању пројеката Мјесних заједница општине Петрово ..... 2
4. Одлука о стављању ван снаге Одлуке о приступању изградњи трансформаторске станице у пословној зони Петрово ..... 2
5. Одлука о усвајању Извјештаја о насталим штетама од елементарних непогода на локланим путевима и улицама, пољопривредним површинама и усјевима, те привредним објектима на подручју општине Петрово ..... 3
6. Одлука о усвајању Извјештаја о упису ученика у основне школе на подручју општине Петрово у 2010. години, са освртом на материјални положај и стање кадрова ..... 3
7. Одлука о усвајању Извјештаја о стању културе на општини Петрово за период јануар-јул 2010. године ..... 3
8. Одлука о усвајању Извјештаја о извршењу буџета општине Петрово за период од 01.01. до 30.06.2010. године ..... 4

### НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

9. Извјештај о извршењу буџета општине Петрово за период од 01.01. до 30.06.2010. године ..... 4



**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

10. Одлука о допуни одлуке о општинским административним таксама	21
11. Оквирни програм обиљежавања Крснеславе и Дана општине Петрово	22
12. Рјешење	24
13. Одлука о такси превозу на подручју општине Петрово	26
14. Одлука о начину и организацији јавног превоза лица и ствари у друмском саобраћају на подручју општине Петрово	30
15. Одлука о именовању организационог одбора за обиљежавање Дана и Крсне славе општине Петрово	35
16. Закључак о прихватању Информације о одржаним манифестацијама у општини Петрово у 2010. години	37
17. Закључак о прихватању Информације о стипендирању редовних студената из буџета општине Петрово у 2010. години	37
18. Закључак о прихватању Информације о раду Форума за безбиједност локалне заједнице Петрово	37
19. Закључак о упућивању нацрта омладинске политике општине Петрово 2011-2015. година у јавну расправу	37
20. Програм прве фазе санације штета од поплава у 2010. години	38

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ПЕТРОВО излази по потреби.

Издавач: Скупштина општине Петрово. Уређује: Стручна служба Скупштине општине Петрово.  
За издавача: Бранислав Михајловић, секретар Скупштине општине Петрово. Годишња претплата:  
60,00 КМ. Цена овом броју: 10,00 КМ. Наручбе слати на телефон: 053/260-190.