



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ОПШТИНЕ ПЕТРОВО

Број: 13

Петрово, 24.11.2010.године

Година: XVIII

### 1.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), члана 12. Одлуке о општинским наградама и признањима («Службени гласник општине Петрово» број 7/04. и 7/07), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 05.10. 2010. године донијела је

### О Д Л У К У

#### О ДОДЈЕЛИ ОПШТИНСКИХ НАГРАДА И ПРИЗНАЊА У 2010. ГОДИНИ

##### Члан 1.

Поводом Крсне славе општине Петрово Михољдан и Дана општине 12. октобар, као израз захвалности за вишегодишњи рад, допринос у развоју радне и животне средине, развоју и постојаности општине Петрово и друге активности у свим областима живота и рада на подручју општине, у 2010. години додјељују се следеће општинске награде и признања :

#### I - ОБЛАСТ ПРИВРЕДЕ И ЗАПОШЉАВАЊА

##### 1.1. Златна значка општине Петрово:

1. Божић Боро из Сочковца.

##### 1.2. Сребрена значка општине Петрово:

1. Миладин Јовановић из Какмуџа.

##### 1.3. Писмена похвала.

1. Божић Сретко из Петрова,
2. Ђурић (Обрада) Душан из Какмуџа.

#### II – ОБЛАСТ ПОЉОПРИВРЕДЕ И СТОЧАРСТВА

##### 2.1. Златна значка општине Петрово:

1. Андрић Небојша из Карановца.

##### 2.2. Сребрена значка општине Петрово:

1. Радић Брано из Кртове.

##### 2.3. Писмена похвала:

1. Васић Симо из Сочковца,

2. Стјепановић Саво из Петрова,
3. Лазаревић Мирослав из Порјечине,
4. Вуковић Саша из Какмуџа,
5. Цвијановић Димитрије из Добоја.

#### III – ОБЛАСТ СПОРТА, НАУКЕ, КУЛТУРЕ, ШКОЛСТВА И ДРУГИХ ДРУШТВЕНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ

##### 3.1. Плакета општине Петрово "Михољско љето":

1. Општа болница „Свети Апостол Лука“ Добој.

##### 3.2. Златна значка општине Петрово:

1. др Славко Недић из Добоја, постхумно.

##### 3.3. Сребрена значка општине Петрово:

1. Југослав Јокић из Петрова.

##### 3.4. Новчана награда у износу од 100,00 КМ

1. Мишановић Обрен из Порјечине,
2. Катанић М. Невена из Петрова,
3. Пејановић Маријана из Какмуџа,
4. Дујковић Даница из Петрова,
5. Радовановић Дарко из Петрова.

##### 3.5. Писмена похвала:

1. Славен Сарић из Сочковца,
2. Слободан Ристић из Какмуџа,
3. Аница Благојевић из Карановца,
4. Ана Марија Бркић из Петрова,
5. Вања Јосиповић из Порјечине.

##### Члан 2.

Награде и признања из члана 1. ове одлуке биће уручене на свечаној сједници Скупштине општине Петрово у мјесецу октобру 2010. године.

##### Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово» и на огласној табли општине.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-78/10

Датум: 05.10.2010.

**2.**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05 ), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.11.2010. године, донијела је следећу

**О Д Л У К У**  
**О ПРЕНОСУ ПРАВА ВЛАСНИШТВА НА**  
**КОМПЈУТЕРИМА**

**Члан 1.**

Основној школи “Вук Караџић” Петрово, преноси се без накнаде, право власништва на два компјутера чији су инвентарни бројеви монитора 860 и 282, а инвентарни бројеви рачунара 276 и 283.

**Члан 2.**

Основној школи „Свети Сава“ Какмуж, преноси се без накнаде, право власништва на два компјутера чији су инвентарни бројеви монитора 220 и 793, а инвентарни бројеви рачунара 221 и 237.

**Члан 3.**

Фудбалском клубу “Озрен” Петрово, преноси се без накнаде, право власништва на компјутеру чији је инвентарни број монитора 794, а инвентарни број рачунара 795.

**Члан 4.**

Књиговодствена вриједност поклоњене опреме износи 396,00 КМ.

Налаже се Одјељењу за привреду, финансије и душтвене дјлаетности – Одсијек за буџет и финансисје, да изврши искњижавање опреме из члана 1, 2. и 3. ове одлуке из књиге основних средстава.

**Члан 5.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Јово Николић, с.р.

**Број: 01-022-81/10**  
**Датум: 22.11.2010.**

**3.**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске” број. 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово (“Службени гласник општине Петрово” број 17/06), у вези са чланом 2.12. став 9. Изборног закона Босне и Херцеговине (“Службени гласник Босне и Херцеговине” број: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06,32/07,33/08, 37/08, 32/10), а у вези са чланом 1. став 1. Одлуке о висини накнаде за рад чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини (“Службени гласник Босне и Херцењговине” број: 37/10 ),Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 19.11.2010. године, донијела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О НАКНАДИ ЗА**  
**РАД У ОПШТИНСКОЈ ИЗБОРНОЈ КО-**  
**МИСИЈИ И ЦЕНТРУ ЗА БИРАЧКИ**  
**СПИСАК У 2010. ГОДИНИ**

**Члан 1.**

У Одлуци о накнади за рад у Општинској изборној комисији и Центру за бирачки списак у 2010. години (“Службени гласник општине Петрово” број: 2/10) мијења се члан 1. и измјењен гласи :

“Предсједник и чланови Општинске изборне комисије Петрово за свој рад у овој комисији у 2010. години имају право на сталну мјесечну накнаду у износу од 85,50 КМ.”

**Члан 2.**

Ова одлука ступа на снагу 01.11.2010 године, а биће објављена у “Службеном гласнику општине Петрово”.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Јово Николић, с.р.

**Број: 01-022-82/10**  
**Датум: 22.11.2010.**

**4.**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 17/06), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 19.11.2010. године, донијела је

## О Д Л У К У О СТИПЕНДИРАЊУ РЕДОВНИХ СТУДЕНАТА У 2011. ГОДИНИ

### I

Општина Петрово стипендираће у 2011. години четири (4) нова редовна студента са пребивалиштем на подручју општине Петрово.

### II

Стипендије из члана 1. ове одлуке у 2011. години додијелит ће се у складу са Правилником о додјели студентских стипендија („Службени гласник општине Петрово“ број 15/08).

### III

Стипендије за све студенте и за све године студија износи 100,00 КМ.

### IV

У 2011. години сваком студенту, који буде изабран након јавног конкурса, исплатит ће се десет (10) стипендија у складу са уговором из члана 8. ове одлуке.

### V

За додјелу стипендија расписат ће се оглас у јавном гласилу.

Јавни оглас из претходног става расписат ће начелник општине Петрово.

Рок за подношење пријава на оглас не може бити краћи од 8 нити дужи од 15 дана од дана расписивања.

### VI

За провођење поступка додјеле стипендија из члана 2. ове одлуке овлашћује се начелник општине.

У поступку додјеле стипендија начелник општине Петрово има надлежности да:

- именује Комисију за провођење поступка додјеле стипендија,
- одабере смјерове занимања за које ће бити додијељене стипендије,
- на основу коначне листе студената донесе акт о додјели стипендија.

### VII

Комисија за провођење поступка додјеле стипендија из члана 6. став 2. алинеја 1. ове одлуке:

- утврђује благовременост пријава на конкурс и врши преглед документације приложене уз пријаву на конкурс;

- у складу са критеријима и мјерилима утврђеним Правилником о додјели студентских стипендија врши бодовање и утврђује прелиминарну листу приоритета (бод листа) за додјелу стипендија;

- разматра основаност приговора на прелиминарну листу и о томе даје мишљење начелнику општине;

- ради друге послове у складу са правилником.

### VIII

На основу рјешења о додјели стипендије из члана 6. став 2. алинеја трећа ове одлуке, начелник општине са стипендистом закључује уговор о регулисању међусобних права и обавеза у складу са Правилником.

### IX

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

**Број: 01-022-83/10**

**Датум: 22.11.2010.**

### 5.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 4. Закона о матичним књигама („Службени гласник Републике Српске“, број 111/09), и члана 37. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаој дана 19.11.2010. године, донијела је

## О Д Л У К У

### О ОДРЕЂИВАЊУ МАТИЧНИХ ПОДРУЧЈА ОПШТИНЕ ПЕТРОВО

#### Члан 1.

Овом Одлуком одређују се матична подручја за која се воде матичне књиге и сједишта матичних подручја на територији општине Петрово.

#### Члан 2.

Матична подручја на територији опш-

тине су:

1. Матично подручје Петрово за насељена мјеста Петрово, Порјечина, Кртова и Калуђерица,
2. Матично подручје Какмуж за насељено мјесто Какмуж,
3. Матично подручје Карановац за насељена мјеста Карановац и Сочковац.

#### Члан 3.

Матичне књиге воде се у сједишту матичног подручја и то:

1. За матично подручје Петрово, са сједиштем у Петрову,
2. За матично подручје Какмуж, са сједиштем у Какмужу,
3. За матично подручје Карановац, са сједиштем у Карановцу.

#### Члан 4.

У сједишту матичног подручја воде се матичне књиге рођених, вјенчаних и умрлих и књиге држављана за сва матична подручја која припадају том сједишту.

#### Члан 5.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Петрово.

### ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

**Број: 01-022-84/10**

**Датум: 22.11.2010.**

#### 6.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05, 118/05), члана 37. Статута општине Петрово (Службени гласник општине Петрово» број 17/06), члана 45. а у вези са чланом 48. став 1. Закона о буџетском

#### 7.

### ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА ОД 01.01.2010. ДО 30.09.2010. ГОДИНЕ

Број рачуна контног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.09.2010. Г.	ИН-ДЕКС (5/4* 100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6
<b>П Р И Х О Д И</b>					
710000		<b>ПОРЕСКИ ПРИХОДИ</b>	1.443.580	1.165.361	80,73

систему Републике Српске – Пречишћени текст («Службени гласник Републике Српске» број 54/08, 126/08 и 92/09), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.11.2010. године, донијела је

### О Д Л У К У

#### О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПЕТРОВО ЗА ПЕРИОД ОД 01.01. ДО 30.09.2010. ГОДИНЕ

#### Члан 1.

Скупштина општине Петрово усваја Извјештај о извршењу буџета општине Петрово за период 01.01. до 30.09.2010. године, са прегледом планираних и остварених буџетских средстава и издатака са процентом остварења приказаних у табеларном прегледу број 02-014-1-267/10, од 01.11.2010. године, који је саставни дио ове одлуке.

#### Члан 2.

Стање буџета Општине за период из члана 1. ове одлуке износи:

- А- Укупна буџетска средства  
1.949.439,00 КМ
- Б- Укупна буџетска потрошња  
1.956.289,00 КМ
- Ц- Мањак прихода у односу на расходе  
6.850,00 КМ

#### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

### ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

**Број: 01-022-85/10**

**Датум: 22.11.2010.**

<b>711000</b>		<b>Приходи од пореза на доходак и добит</b>	<b>700</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	<b>711110</b>	<b>Порез на доходак</b>	<b>700</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	711113	Порез на приходе од пољоприверде и шумарства	700	0	0,00
<b>713000</b>		<b>Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности</b>	<b>105.100</b>	<b>73.592</b>	<b>70,02</b>
	<b>713110</b>	<b>Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности</b>	<b>105.100</b>	<b>73.592</b>	<b>70,02</b>
	713111	Порез на приходе од самосталних дјелатности	17.000	11.363	66,84
	713112	Порез на приходе од самосталних дјелат.у паушалном износу	100	0	0,00
	713113	Порез на лична примања	88.000	62.229	70,71
	713114	Порез на лична примања лица која самостално обављају привредну и професионалну дјелатност	0	0	0,00
<b>714000</b>		<b>Порези на имовину</b>	<b>68.000</b>	<b>19.222</b>	<b>28,27</b>
	714111	Порез на имовину	25.000	15.538	62,15
	714211	Порез на наслеђе и поклоне	3.000	592	19,73
	714311	Порез на пренос непокретности и права	40.000	3.092	7,73
<b>715000</b>		<b>Порез на додатну вриједност производа</b>	<b>1.269.780</b>	<b>1.072.547</b>	<b>84,47</b>
	<b>715100</b>	<b>Порез на промет производа и услуга и ПДВ</b>	<b>1.269.780</b>	<b>1.072.547</b>	<b>84,47</b>
	715100	Приходи од пореза на промет производа и услуга	2.000	378	18,90
	715199	Приходи од индиректних пореза	1.267.780	1.072.169	84,57
<b>719000</b>		<b>Остали порези</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	<b>719100</b>	<b>Остали порези</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	719113	Порез на добитке од игара на срећу	0	0	0,00
<b>720000</b>		<b>НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ</b>	<b>301.890</b>	<b>173.787</b>	<b>57,57</b>
<b>721000</b>		<b>Приходи од предузет.активности и имовине и прих.од позитив. курсних разлика</b>	<b>44.100</b>	<b>29.939</b>	<b>67,89</b>
	<b>721200</b>	<b>Остали приходи од имовине</b>	<b>44.100</b>	<b>29.939</b>	<b>67,89</b>
	<b>721210</b>	<b>Остали приходи од финансијске и нематеријалне имовине буџета, корисника буџета и општина</b>	<b>100</b>	<b>91</b>	<b>91,00</b>
	721213	Приходи од камате на средства корисника буџета општине, укључена у депозит пословне банке	100	91	91,00
	<b>721220</b>	<b>Приходи од земљишне ренте и изнајмљив.корисника буџета и општине</b>	<b>44.000</b>	<b>29.848</b>	<b>67,84</b>
	721222	Приходи од давања у закуп објеката општин	9.000	6.072	67,47
	721223	Приход од ренте	35.000	23.776	67,93
	721229	Укинути буџетски приходи	0	0	0,00

<b>722000</b>		<b>НАКН.И ТАКСЕ И ПРИХ.ОД ПРУЖ. ЈАВНИХ УСЛУГА</b>	<b>221.790</b>	<b>130.131</b>	<b>58,67</b>
	<b>722120</b>	<b>Општинске администр. таксе</b>	<b>40.000</b>	<b>25.848</b>	<b>64,62</b>
	722121	Општинске административне таксе	40.000	25.848	<b>64,62</b>
	<b>722310</b>	<b>Локалне комуналне таксе</b>	<b>41.100</b>	<b>32.387</b>	<b>78,80</b>
	722312	Комунална такса на фирму	40.000	31.546	<b>78,87</b>
	722314	Комунал. таксе за кориштење простора на јавним површинама или испред послов.простора у послов. свр.	900	681	<b>75,67</b>
	722315	Комуналне таксе за држање средстава за игру	0	0	<b>0,00</b>
	722316	Комуналне таксе за приређ.музич.прогр.у угост.објет.	200	160	<b>80,00</b>
	<b>722410</b>	<b>Накнада за кориштење грђевинск.земљишта</b>	<b>15.000</b>	<b>4.941</b>	<b>32,94</b>
	722412	Накнада за кориштење грађевинског земљишта	15.000	4.941	<b>32,94</b>
	<b>722420</b>	<b>Накнаде за путеве и кориштење сировина</b>	<b>44.000</b>	<b>41.895</b>	<b>95,22</b>
	722424	Накнада за кориштење минералних сировина	34.000	33.780	<b>99,35</b>
	722425	Накнаде за промјену намјене пољ.земљишта	10.000	8.115	<b>81,15</b>
	722426	Ватрогасни допринос	0	0	<b>0,00</b>
	<b>722430</b>	<b>Накнаде за кориштење шума</b>	<b>60.000</b>	<b>11.448</b>	<b>19,08</b>
	722435	Сред. за репрод. шума оствар. продајом мшумс.сортим.	60.000	11.448	<b>19,08</b>
	722435	Фуш	0	0	<b>0,00</b>
<b>722440</b>		<b>Накнаде за кориштење воде</b>	<b>13.000</b>	<b>9.038</b>	<b>69,52</b>
	722440	Накнаде за кориштење воде	13.000	9.038	<b>69,52</b>
<b>722460</b>		<b>Накнаде за реализацију посебних мјера заштите од пожара</b>	<b>6.000</b>	<b>4.104</b>	<b>68,40</b>
	722463	Накнеде за извађени материјал из водотока	0	0	<b>0,00</b>
	722467	Накнаде за реализацију посебних мјера заштите од пожара	6.000	4.104	<b>68,40</b>
<b>722520</b>		<b>Приходи општинских органа</b>	<b>2.070</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	722521	Приходи општинских органа управе (решења, излазак комисије, МУ...)	2.070	0	<b>0,00</b>
<b>722590</b>		<b>Остали приходи од пружања јавних услуга</b>	<b>620</b>	<b>470</b>	<b>75,81</b>
	722591	Остали приходи од пружања јавних услуга (СПП)	620	470	<b>75,81</b>
<b>723000</b>		<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ</b>	<b>1.000</b>	<b>250</b>	<b>25,00</b>

	723120	Општинске новчане казне	1.000	250	<b>25,00</b>
	723121	Новчане казне изречене у прекрш. поступку за прекрш. прописане актом СО, као и одузета имовин. корист у том поступку	1.000	250	<b>25,00</b>
<b>729000</b>		<b>ОСТАЛИ ОПШТИНСКИ НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ</b>	<b>35.000</b>	<b>13.467</b>	<b>38,48</b>
	<b>729100</b>	<b>Остали општински непорески приходи</b>	<b>35.000</b>	<b>13.467</b>	<b>38,48</b>
	729124	Остали општински приходи (струја, гријање, чишћење - корисника закупа...)	20.000	7.786	<b>38,93</b>
	729124	Приходи од Завода за запошљавање за суфинансирање приправничког стажа ВСС	15.000	5.681	<b>37,87</b>
<b>730000</b>		<b>ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ</b>	<b>103.270</b>	<b>354.080</b>	<b>342,87</b>
	<b>731110</b>	<b>Текуће помоћи из иностранства</b>	<b>0</b>	<b>19.480</b>	<b>0,00</b>
	731111	Текуће помоћи из иностранства (италијанска покрајина Падова)	0	18.080	<b>0,00</b>
	731111	Текуће помоћи из иностранства (ГТЗ)	0	1.400	<b>0,00</b>
	<b>731210</b>	<b>Помоћ од Републике Српске</b>	<b>103.270</b>	<b>312.400</b>	<b>302,51</b>
	731211	Помоћ од РС за редовну помоћ буџету општина	103.270	67.600	<b>65,46</b>
	731213	Помоћ од министарства управе и локалне самоуправе	0	11.000	<b>0,00</b>
	731213	Помоћ од министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде	0	33.800	<b>0,00</b>
	731213	Помоћ по одлуци Владе РС за настале штете од поплава	0	200.000	<b>0,00</b>
	<b>731220</b>	<b>Помоћ од осталих нивоа власти</b>	<b>0</b>	<b>22.200</b>	<b>0,00</b>
	731225	Помоћ од Министарстава (спортске манифестације)	0	3.500	<b>0,00</b>
	731226	Помоћ од МДП-а за запошљавање приправника		16.500	<b>0,00</b>
	731226	Помоћ од спонзора за Васкршњи крос	0	2.200	<b>0,00</b>
810000		<b>КАПИТАЛНЕ ПОМОЋИ</b>	<b>395.500</b>	<b>217.812</b>	<b>55,07</b>
<b>811000</b>		<b>КАПИТАЛНИ ДОБИЦИ</b>	<b>225.500</b>	<b>170.050</b>	<b>75,41</b>
	<b>811100</b>	<b>Прилив од продаје грађевински објеката</b>	<b>225.500</b>	<b>170.050</b>	<b>75,41</b>
	811111	Прилив од продаје земљишта	0	170.050	<b>0,00</b>
	811113	Прилив од продаје грађевински објеката - пословни простори Дома културе	225.500	0	<b>0,00</b>
	<b>811300</b>	<b>Капиталне помоћи од невладиних извора</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	811311	Капиталне помоћи од невладиних извора (GTZ)	0	0	<b>0,00</b>
<b>812000</b>		<b>КАПИТАЛНЕ ПОМОЋИ</b>	<b>170.000</b>	<b>47.762</b>	<b>28,10</b>
	<b>812100</b>	<b>Капиталне помоћи из иностранства</b>	<b>170.000</b>	<b>47.762</b>	<b>28,10</b>

	812111	ГАП	125.000	30.000	<b>24,00</b>
	812111	МДП	45.000	17.762	<b>39,47</b>
	<b>812200</b>	<b>Капиталне помоћи од Владе и министарстава</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	812212	Помоћи од министарстава	0	0	<b>0,00</b>
	812212	Помоћи од министарства (Развојни програм)	0	0	<b>0,00</b>
<b>УКУПНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА</b>			<b>2.244.240</b>	<b>1.911.040</b>	<b>85,15</b>

### ПРИХОДИ НИЖИХ ПОТРОШАЧКИХ ЈЕДИНИЦА-ЦЕНТАР ЗА СОЦ.РАД

<b>720000</b>		<b>НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ</b>	<b>7.450</b>	<b>5.043</b>	<b>67,69</b>
	722511	Приходи од јавног фонда дјечије заштите Бијељина	950	169	<b>17,79</b>
	729124	Остали приходи	6.500	4.874	<b>74,98</b>
<b>730000</b>		<b>ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ</b>	<b>0</b>	<b>18.000</b>	<b>0,00</b>
	731200	Помоћ од министарства здравља и социјалне заштите	0	15.000	<b>0,00</b>
	731226	Помоћ од "Електро Добој"		3.000	<b>0,00</b>
		<b>Приходи Центра за социјални рад</b>	<b>7.450</b>	<b>23.043</b>	<b>309,30</b>

### ПРИХОДИ НИЖИХ ПОТРОШАЧКИХ ЈЕДИНИЦА - ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ

<b>729000</b>		<b>Остали непорески приходи</b>	<b>5.520</b>	<b>290</b>	<b>5,25</b>
	729124	Остали приходи	5.520	290	<b>5,25</b>
		<b>УКУПНО</b>	<b>5.520</b>	<b>290</b>	<b>5,25</b>

### ПРИХОДИ НИЖИХ ПОТРОШАЧКИХ ЈЕДИНИЦА - ДОБРОВОЉНА ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА

<b>811100</b>		<b>Капиталне помоћи</b>	<b>0</b>	<b>500</b>	<b>0,00</b>
	811311	Капиталне помоћи од невладиних извора - за цистерну	0	500	<b>0,00</b>
		<b>УКУПНО</b>	<b>0</b>	<b>500</b>	<b>0,00</b>

### ПРИХОДИ НИЖИХ ПОТРОШАЧКИХ ЈЕДИНИЦА - ОПШТИНСКА ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА

<b>722500</b>		<b>Приходи од пружања јавних услуга</b>	<b>0</b>	<b>367</b>	<b>0,00</b>
	722591	Остали приходи од пруж.јав.услуга		367	<b>0,00</b>
<b>729000</b>		<b>Остали непорески приходи</b>	<b>2.000</b>	<b>50</b>	<b>2,50</b>
	729124	Остали приходи	2.000	50	<b>2,50</b>
<b>730000</b>		<b>Текуће помоћи</b>	<b>0</b>	<b>13.000</b>	<b>0,00</b>



	731213	Помоћ од Републике - остало	0	13.000	0,00
		<b>УКУПНО ТУРИСТИЧКА</b>	<b>2.000</b>	<b>13.417</b>	<b>670,85</b>

**ПРИХОДИ НИЖИХ ПОТРОШАЧКИХ ЈЕДИНИЦА - НАРОДНА БИБЛИОТЕКА**

<b>722500</b>		<b>Приходи од пружања јавних услуга</b>	<b>600</b>	<b>300</b>	<b>50,00</b>
	722591	Остали приходи од пружања јавних услуга	600	300	50,00

**ПРИХОДИ НИЖИХ ПОТРОШАЧКИХ ЈЕДИНИЦА - СШЦ**

<b>722500</b>		<b>Приходи од пружања јавних услуга</b>	<b>3.000</b>	<b>850</b>	<b>28,33</b>
	722591	Остали приходи од пруж. јав.услуга	3.000	850	28,33

**УКУПНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА И СРЕДСТВА БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА**

2.262.810

1.949.440

86,15

<b>УКУПНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА И ФИНАНСИРАЊЕ</b>			2.262.810	1.949.440	86,15
Број рачуна контног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.09.2010. Г.	ИНД-ЕКС (5/4 *100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6
<b>РАСПОРЕД ПРИХОДА - РАСХОДИ</b>					
<b>00380130 АДМИНИСТРАТИВНА СЛУЖБА</b>					
<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ</b>					
<b>611000</b>		<b>Плате и накнаде трошкова запослених</b>	<b>592.613</b>	<b>460.948</b>	<b>77,78</b>
<b>611100</b>		<b>Бруто плате и накнаде</b>	<b>525.560</b>	<b>408.358</b>	<b>77,70</b>
	611111	Нето плате запосленим	358.300	268.303	74,88
	611121	Порез на плате	17.120	14.229	83,11
	611139	Збирни доприноси на плате	150.140	125.826	83,81
<b>611200</b>		<b>Накнаде трошкова запослених</b>	<b>67.053</b>	<b>52.590</b>	<b>78,43</b>
	611211	Накнаде за превоз са посла и на посао	29.500	21.263	72,08
	611221	Накнаде за топли оброк током рада	24.653	22.545	91,45
	611224	Регрес за годишњи одмор	12.900	0	0,00
	611225	Отпремнина за одлазак у пензију	0	2.724	0,00
	611226	Јубил. награде за стабилн.у раду, дарови дјеци, поклони, и сл.	0	100	0,00
	611227	Помоћ у случају смрти	0	3.120	0,00

	611228	Накнаде за болов.преко 120 дана	0	2.838	<b>0,00</b>
	611231	Накнаде за привремене и повремене послове	0	0	<b>0,00</b>
<b>612000</b>		<b>Порез и доприноси на остала лична примања</b>	<b>20.500</b>	<b>7.293</b>	<b>35,58</b>
<b>612100</b>		<b>Порез и доприноси на остала лична примања</b>	<b>20.500</b>	<b>7.293</b>	<b>35,58</b>
	612111	Порез на остала лична примања	2.500	1.120	<b>44,80</b>
	612129	Збирни доприн. на остала лична примања	18.000	6.173	<b>34,29</b>
<b>613000</b>		<b>Трошкови материјала и услуга</b>	<b>225.800</b>	<b>251.565</b>	<b>111,41</b>
<b>613100</b>		<b>Путни трошкови</b>	<b>5.200</b>	<b>3.428</b>	<b>65,92</b>
	613113	Путовање, лична возила у земљи	0	512	<b>0,00</b>
	613114	Трошкови хотелског смјештаја	0	120	<b>0,00</b>
	613115	Трошкови дневница	4.000	2.523	<b>63,08</b>
	613119	Остали путни трошкови	100	19	<b>19,00</b>
	613125	Трошкови дневница у иностранству	1.000	254	<b>25,40</b>
	613129	Остали путни трошкови у иностранству	100	0	<b>0,00</b>
<b>613200</b>		<b>Трошкови енергије</b>	<b>18.000</b>	<b>13.115</b>	<b>72,86</b>
	613211	Трошкови ел. енергије	12.000	8.015	<b>66,79</b>
	613214	Трошкови енергије,угаљ и дрва	6.000	5.100	<b>85,00</b>
<b>613300</b>		<b>Трошкови комуналних и комуникационих усл.</b>	<b>32.820</b>	<b>20.552</b>	<b>62,62</b>
	613310	Трошкови комуналних услуга	7.000	4.873	<b>69,61</b>
	613319	Април мјесец чистоће	500	331	<b>66,20</b>
	613312	Трошкови телефонских и поштанских услуга	19.000	10.609	<b>55,84</b>
	613312	Трошкови телекомуникационих услуга - Веза са Министарством	6.320	4.739	<b>74,98</b>
<b>613400</b>		<b>Набавка материјала</b>	<b>11.950</b>	<b>11.791</b>	<b>98,67</b>
	613411	Трошкови за обрасце и папир	3.500	3.459	<b>98,83</b>
	613412	Трошкови за компјутерски материјал	3.800	4.507	<b>118,61</b>
	613413	Трошкови за образовање кадрова	0	0	<b>0,00</b>
	613415	Трошкови стручне литературе	1.000	55	<b>5,50</b>
	613417	Административни материјал – таксе	100	40	<b>40,00</b>

	613418	Остали канцеларијски материјал	1.500	916	<b>61,07</b>
	613419	Остали административни материјал	250	122	<b>48,80</b>
	613481	Трошкови за одјећу, униформе и платно	0	668	<b>0,00</b>
	613484	Материјал за чишћење	1.600	1.437	<b>89,81</b>
	613485	Трошкови материјала за израду повелја и одликовања	0	0	<b>0,00</b>
	613489	Остали материјал	200	587	<b>293,50</b>
<b>613500</b>		<b>Трошкови услуга превоза и горива</b>	<b>11.200</b>	<b>10.115</b>	<b>90,31</b>
	613510	Трошкови горива	10.000	7.878	<b>78,78</b>
	613520	Превозне услуге	1.200	2.237	<b>186,42</b>
<b>613600</b>		<b>Закуп имовине и опреме</b>	<b>0</b>	<b>2.134</b>	<b>0,00</b>
	613611	Закуп простора или зграда	0	2.134	<b>0,00</b>
<b>613700</b>		<b>Трошкови текућег одржавања</b>	<b>35.000</b>	<b>82.848</b>	<b>236,71</b>
	613710	Материјал за оправке и одржавање	3.000	7.124	<b>237,47</b>
	613720	Услуге оправке и одржавања	5.000	5.809	<b>116,18</b>
	613724	Услуге оправке и одржавања путева и мостова-Санација штета насталих поплавама	0	57.556	<b>0,00</b>
	613724	Услуге оправке и одржавања путева и мостова	27.000	12.359	<b>45,77</b>
<b>613800</b>		<b>Трошкови осигурања, банкарских услуга и услуга платног промета</b>	<b>3.800</b>	<b>2.619</b>	<b>68,92</b>
	613810	Трошкови осигурања	2.500	1.055	<b>42,20</b>
	613820	Услуге банкарства и платног промета	1.300	1.564	<b>120,31</b>
<b>613900</b>		<b>Уговорене услуге</b>	<b>107.830</b>	<b>104.963</b>	<b>97,34</b>
	613911	Услуге медија	1.500	1.255	<b>83,67</b>
	613912	Услуге штампања	3.000	4.864	<b>162,13</b>
	613913	Услуге јавног информисања	2.500	565	<b>22,60</b>
	613914	Услуге репрезентације	8.000	9.794	<b>122,43</b>
	613914	Услуге презентације	3.000	286	<b>9,53</b>
	613914	Слава општине	5.000	0	<b>0,00</b>
	613914	Избор спортисте године	1.000	977	<b>97,70</b>
	613919	Остали трошкови за информисање	2.500	3.868	<b>154,72</b>

	613921	Услуге за одржавање конвенција и образов.	1.500	800	<b>53,33</b>
	613922	Услуге стручног образовања	0	1.485	<b>0,00</b>
	613924	Трошкови за стручне испите	0	300	<b>0,00</b>
	613932	Лиценце	1.890	1.885	<b>99,74</b>
	613932	Правне услуге	1.000	589	<b>58,90</b>
	613934	Компјутерске услуге	500	410	<b>82,00</b>
	613939	Остале стручне услуге	5.000	18.603	<b>372,06</b>
	613946	Услуге мртвозорства	700	1.056	<b>150,86</b>
	613949	Остале медицинске услуге	0	261	<b>0,00</b>
	613961	Затезне камате	300	624	<b>208,00</b>
	613962	Судска рјешења	0	486	<b>0,00</b>
	613991	Трошкови комуналне инфраструктуре	0		<b>0,00</b>
	613992	Трошкови зимске службе	8.000	6.556	<b>81,95</b>
	613993	Трошк.улич.расвјете	21.000	17.715	<b>84,36</b>
	613995	Трошкови пројектне документације	3.000	460	<b>15,33</b>
	613999	Израда омладинске политике	7.740	7.740	<b>100,00</b>
	613999	Трошкови организације и спровођења избора		160	<b>0,00</b>
	613999	Стратегија комуникације	700	0	<b>0,00</b>
	613999	Остале услуге	30.000	24.224	<b>80,75</b>
<b>614000</b>		<b>Текуће помоћи и субвенције</b>	<b>250.647</b>	<b>188.189</b>	<b>75,08</b>
<b>614100</b>		<b>Текуће помоћи</b>	<b>3.500</b>	<b>2.261</b>	<b>64,60</b>
	614116	Помоћи мјесним заједницама	3.500	2.261	<b>64,60</b>
<b>614200</b>		<b>Помоћи појединцима</b>	<b>70.700</b>	<b>46.138</b>	<b>65,26</b>
	614222	Помоћ инвалидним лицима	1.500	1.213	<b>80,87</b>
	614232	Помоћ у додатним правима борачких категорија	10.000	6.730	<b>67,30</b>
	614234	Стипендије	11.000	1.000	<b>9,09</b>
	614239	Помоћ првачићима	0		<b>0,00</b>
	614239	Остале помоћи појединцима - помоћ вишечланим породицама	3.000	3.000	<b>100,00</b>
	614239	Субвенције за одвоз смећа одређеним категоријама становништва	0	1.179	<b>0,00</b>
	614239	Дјеца без оба родитеља	1.200	0	<b>0,00</b>
	614239	Остале помоћи појединцима - превоз Сижје	2.000	2.000	<b>100,00</b>

	614239	Остале помоћи појединцима - превоз ОШ и СШЦ	0		<b>0,00</b>
	614239	Помоћ пензионерима за здравствену заштиту	36.000	24.000	<b>66,67</b>
	614239	Награде ученицима за постигнуте резултате на такмичењу	0	130	<b>0,00</b>
	614239	Остале помоћи појединцима	6.000	6.886	<b>114,77</b>
<b>614300</b>		<b>Помоћи непрофитним организацијама</b>	<b>127.200</b>	<b>104.857</b>	<b>82,43</b>
	614311	Помоћи непрофитним организацијама	127.200	104.857	<b>82,43</b>
<b>614400</b>		<b>Субвенције јавним предузећима</b>	<b>22.000</b>	<b>18.073</b>	<b>82,15</b>
	614411	Субвенције јавним предузећима - ЈКП Комунал	10.000	8.994	<b>89,94</b>
	614411	Субвенције јавним предузећима - Дом здравља	12.000	9.079	<b>75,66</b>
<b>614500</b>		<b>Субвенција приватним предузећима</b>	<b>7.500</b>	<b>4.570</b>	<b>60,93</b>
	614511	Субвенција приватним предузећима-Мартић	7.500	4.570	<b>60,93</b>
<b>614800</b>		<b>Буџетска резерва</b>	<b>19.747</b>	<b>12.290</b>	<b>62,24</b>
<b>615000</b>		<b>Капиталне помоћи</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>100,00</b>
<b>615200</b>		<b>Капиталне помоћи појединцима и непрофитним организац.</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>100,00</b>
	615211	Капиталне помоћи појединцима (подстицај за сађење воћњака )	0		<b>0,00</b>
	615221	Капиталне помоћи непроф. орг. (Манастир Св. Николе)	5.000	5.000	<b>100,00</b>
<b>УКУПНО ТЕКУЋИ ТРОШКОВИ</b>			<b>1.094.560</b>	<b>912.995</b>	<b>83,41</b>
<b>821000</b>		<b>ТРОШАК ЗА НАБАВКУ СТАЛНИХ СРЕДСТАВА</b>	<b>443.340</b>	<b>511.353</b>	<b>115,34</b>
<b>821100</b>		<b>Набавка земљишта, шума и вишегодишњих засада</b>	<b>0</b>	<b>6.400</b>	<b>0,00</b>
	821111	Набавка земљишта, шума и вишегодишњих засада	0	6.400	<b>0,00</b>
<b>821200</b>		<b>Набавка грађ. Објеката</b>	<b>375.500</b>	<b>426.590</b>	<b>113,61</b>
	821211	Набавка зграда	225.500	418.631	<b>185,65</b>
	821211	Пословни инкубатор за младе предузетнике	150.000	0	<b>0,00</b>
	821222	Путеви и мостови	0	7.959	<b>0,00</b>
<b>821300</b>		<b>Набавка опреме</b>	<b>0</b>	<b>3.780</b>	<b>0,00</b>
	821313	Опрема за пренос података и информација	0	695	<b>0,00</b>
	821321	Набавка камиона смећара и багера	0	0	<b>0,00</b>
	821361	Опрема, апарати, уређаји и инсталације	0	3.085	<b>0,00</b>
	821361-1	Опрема за уличну расвјету	0	0	<b>0,00</b>
<b>821500</b>		<b>Остала средства у облику права</b>	<b>67.840</b>	<b>69.178</b>	<b>101,97</b>

	821521	Израда регулационих планова	19.770	19.765	<b>99,97</b>
	821521	Студије изводљивости и оправданости пословних зона на подручју општине Петрово	28.070	28.066	<b>99,99</b>
	821521	Студија оправданости успоставе предузетничког инкубатора		12.500	<b>0,00</b>
	821521	Просторни план	20.000	8.847	<b>44,24</b>
<b>821600</b>		<b>Реконструкција и инвестиционо улагање</b>	<b>0</b>	<b>5.405</b>	<b>0,00</b>
	821611	Реконструкција на земљишту		2.000	<b>0,00</b>
	821619	Реконструкција и санација водовода Какмуж - Петрово	0	3.405	<b>0,00</b>
<b>УКУПНО АДМИНИСТРАТИВНА СЛУЖБА</b>			<b>1.537.900</b>	<b>1.424.348</b>	<b>92,62</b>
<b>ПОМОЋИ НЕПРОФИТНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА</b>					
Број рачуна контног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.09.2010. Г.	ИН-ДЕКС (5/4 *100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6
<b>614300</b>		<b>Помоћи непрофитним организацијама</b>	<b>127.200</b>	<b>104.857</b>	<b>82,43</b>
	614311	Општинска борачка организација	7.000	4.390	<b>62,71</b>
	614311	Удружење РВИ	3.000	1.250	<b>41,67</b>
	614311	ОШ Вук Караџић Петрово		645	<b>0,00</b>
	614311	Општински спортски савез Петрово	68.000	51.000	<b>75,00</b>
	614311	Општински спортски савез - Васкршњи крос и Планинарски маратон		8.790	<b>0,00</b>
	614311	Одред извиђача «Св» Никола	500	0	<b>0,00</b>
	614311	Светосавска омладинска заједница	500	383	<b>76,60</b>
	614311	КСС «Св. Ирина» Какмуж	500	818	<b>163,60</b>
	614311	КСС «Милосрђе» Сочковац	500	300	<b>60,00</b>
	614311	СУБНОР	300	40	<b>13,33</b>
	614311	Ловачко друштво «Озрен»	500	117	<b>23,40</b>
	614311	Синдикална организација Административне службе	1.800	1.800	<b>100,00</b>
	614311	Вјерске организације	3.500	4.519	<b>129,11</b>
	614311	Дотација политичким партијама	3.400	0	<b>0,00</b>
	614311	ООЦК Петрово	21.100	14.000	<b>66,35</b>
	614311	Удружење пчелара Петрово	300	0	<b>0,00</b>

	614311	САКУД	12.000	10.450	<b>87,08</b>
	614311	Удржење пензионера	2.000	1.000	<b>50,00</b>
	614311	ОЗ Петрово	300	150	<b>50,00</b>
	614311	Карате секција	1.500	600	<b>40,00</b>
	614311	Остале непоменуте организације	500	4.605	<b>921,00</b>
Број рачуна контног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.09.2010. Г.	ИНДЕКС (5/4 *100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6
<b>РАСПОРЕД ПРИХОДА-РАСХОДИ</b>					
<b>00380110 СУКПШТИНА ОПШТИНЕ</b>					
<b>611000</b>		<b>Плате и накнаде трошкова запослених и скупштинских одборника</b>	<b>130.380</b>	<b>107.155</b>	<b>82,19</b>
<b>611100</b>		<b>Бруто плате и накнаде</b>	<b>64.200</b>	<b>53.181</b>	<b>82,84</b>
	611111	Нето плате запосленим	44.000	34.567	<b>78,56</b>
	611121	Порез на плате	3.000	2.341	<b>78,03</b>
	611139	Збирни доприноси на плате	17.200	16.273	<b>94,61</b>
<b>611200</b>		<b>Накнаде трошкова запослених и скупштинских одборника</b>	<b>66.180</b>	<b>53.974</b>	<b>81,56</b>
	611224	Регрес за годишњи одмор	900		<b>0,00</b>
	611242	Накнада скупштинских одборника	62.280	50.434	<b>80,98</b>
	611242	Накнаде комисијама СО-е	3.000	3.540	<b>118,00</b>
<b>612000</b>		<b>Порез и доприноси на остала лична примања</b>	<b>9820</b>	<b>19167</b>	<b>195,18</b>
	612111	Порези на остала лична примања	6998	5437	<b>77,69</b>
	612121	Допринос за ПИО на остала лична примања	2822	640	<b>22,68</b>
	612129	Збирни доприноси на остала лична примања	0	13090	<b>0,00</b>
<b>613000</b>		<b>Трошкови материјала и услуга</b>	<b>200</b>	<b>227</b>	<b>113,50</b>
<b>613100</b>		<b>Путни трошкови</b>	<b>200</b>	<b>227</b>	<b>113,50</b>
	613100	Путни трошкови	200	227	<b>113,50</b>
<b>614000</b>		<b>Накнаде ОИК</b>	<b>11400</b>	<b>6650</b>	<b>58,33</b>
	614300	Накнаде ОИК	10800	6300	<b>58,33</b>
	614300	Накнаде референту у Центру за бирачки списак	600	350	<b>58,33</b>
<b>УКУПНО ПОТРОШ.ЈЕДИНИЦА 00380110</b>			<b>151.800</b>	<b>133.199</b>	<b>87,75</b>

Број рачуна контног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.09.2010. Г.	ИН-ДЕКС (5/4 *100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6
<b>Р А С П О Р Е Д П Р И Х О Д А - Р А С Х О Д И</b>					
<b>00380190 ОСТАЛА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА</b>					
613960		<b>СУДСКА РЈЕШЕЊА</b>	0	0	0,00
	613962	Судска рјешења	0		0,00
	613962	Судска рјешења - пореско рјешење	0		0,00
616300		<b>КАМАТЕ НА ДОМАЋЕ КРЕДИТЕ</b>	49.400	38.072	77,07
	616331	Камате на домаће кредите	49.400	38.072	77,07
823300		<b>ОТПЛАТА ДИРЕКТНИХ ПОЗАЈМЉИВАЊА</b>	182.390	137.106	75,17
823330		<b>Отплата директних позајмљивања</b>	147.400	109.401	74,22
	823330	Отплата директних позајмљивања	147.400	109.401	74,22
823334		<b>Обавезе према добављачим из ранијег периода</b>	34.990	27.705	79,18
	823334	Обавезе према добављачим из ранијег периода	34.990	27.705	79,18
<b>УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00380190</b>			<b>231.790</b>	<b>175.178</b>	<b>75,58</b>
Број рачуна контног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.09.2010. Г.	ИН-ДЕКС (5/4 *100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6
<b>Р А С П О Р Е Д П Р И Х О Д А - Р А С Х О Д И</b>					
<b>00380300 ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД</b>					
611100		<b>Бруто плате и накнаде</b>	42.420	29.554	69,67
	611111	Нето плате и накнаде	28.610	19.462	68,03
	611121	Порез на плате	1.510	1.049	69,47
	611139	Доприноси на плате	12.300	9.043	73,52
611200		<b>Накнаде трошкова запослених</b>	2.690	291	10,82
	611211	Накнаде за превоз са посла и на посао	790	291	36,84
	611224	Регрес за годишњи одмор	900		0,00
	611231	Накнадеза привр.и поврем.послове	1.000		0,00
612000		<b>Порез и доприноси на лична примања</b>	1.000	327	32,70
	612100	Порез и доприноси на лична примања	1.000	327	32,70
613000		<b>Трошкови материјала и услуга</b>	62.200	40.647	65,35
613100		<b>Путни трошкови</b>	500	416	83,20
	613110	Путни трошкови	500	416	83,20



613300		<b>Трошкови за комуналне услуге</b>	<b>2.200</b>	<b>1.485</b>	<b>67,50</b>
	613310	Трошкови за комуналне услуге	2.200	1.485	67,50
613400		<b>Набавка материјала</b>	<b>1.200</b>	<b>548</b>	<b>45,67</b>
	613410	Административни материјал	1.200	548	45,67
613500		<b>Трошкови за услуге превоза и горива</b>	<b>1.200</b>	<b>445</b>	<b>37,08</b>
	613510	Гориво за превоз	1.200	445	37,08
613700		<b>Трошкови за текуће одржавање</b>	<b>1.100</b>	<b>487</b>	<b>44,27</b>
	613710	Материјал за оправке и одржавање	700	413	59,00
	613720	Услуге оправки и одржавања	400	74	18,50
613800		<b>Трошкови осигурања банк.услуга</b>	<b>900</b>	<b>396</b>	<b>44,00</b>
	613810	Трошкови осигурања	900	396	44,00
	613820	Услуге банкарст.и пл.промета	0		0,00
613900		<b>Уговорене услуге</b>	<b>55.100</b>	<b>36.870</b>	<b>66,91</b>
	613910	Трошкови репрезентације	200		0,00
	613920	Трошкови котизације за учешће на семинару	0		0,00
	613930	Стручне услуге	700		0,00
	613940	Остале непоменуте услуге и даџбине	53.000	36.408	68,69
	613960	Затезне камате	0	250	0,00
	613990	Медицинске и лабораторијске услуге	1.200	212	17,67
614000		<b>ТЕКУЋЕ ПОМОЋИ</b>	<b>93.000</b>	<b>58.963</b>	<b>63,40</b>
614200		<b>Помоћи појединцима</b>	<b>93.000</b>	<b>58.963</b>	<b>63,40</b>
	614222	Помоћ инвалидним лицима		371	0,00
	614229	Здравствена заштита соц.угрож. Становништва	15.000	10.560	70,40
	614239	Помоћи појединцима	78.000	48.032	61,58
614300		<b>Помоћ непрофитним организацијама</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00380300</b>			<b>201.310</b>	<b>129.782</b>	<b>64,47</b>
Број рачуна контног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.09.2010. Г.	ИН-ДЕКС (5/4 *100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6
<b>Р А С П О Р Е Д П Р И Х О Д А - Р А С Х О Д И</b>					
<b>00380500 ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ</b>					
611000		<b>Плате и накнаде трошкова запослених</b>	<b>27.020</b>	<b>21.482</b>	<b>79,50</b>
611100		<b>Бруто плате и накнаде</b>	<b>25.310</b>	<b>20.762</b>	<b>82,03</b>
	611111	Нето плате запосленим	17.600	13.836	78,61
	611121	Порез на плате	700	573	81,86

	611139	Збирни доприноси на плате	7.010	6.353	<b>90,63</b>
<b>611200</b>		<b>Накнаде трошкова запослених</b>	<b>1.710</b>	<b>720</b>	<b>42,11</b>
	611211	Превоз	960	720	<b>75,00</b>
	611224	Регрес за годишњи одмор	750		<b>0,00</b>
	611231	Накнаде за повремене и привремене послове	0		<b>0,00</b>
<b>612000</b>		<b>Порез и доприноси на остала лична примања</b>	<b>415</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>612100</b>		<b>Порез и доприноси на остала лична примања</b>	<b>415</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	612111	Порез на остала лична примања	65		<b>0,00</b>
	612129	Збирни доприн. на остала лична примања	350		<b>0,00</b>
<b>613000</b>		<b>Трошкови материјала и услуга</b>	<b>11.565</b>	<b>7.285</b>	<b>62,99</b>
<b>613100</b>		<b>Путни трошкови</b>	<b>670</b>	<b>236</b>	<b>35,22</b>
	613110	Путни трошкови у земљи	500	236	<b>47,20</b>
	613120	Путни трошкови у иностранству	170		<b>0,00</b>
<b>613300</b>		<b>Трошкови комуналних и комуникациони услуга</b>	<b>1.800</b>	<b>1.183</b>	<b>65,72</b>
	613312	Трошкови телефонски и поштански услуга	1.098	656	<b>59,74</b>
	613319	Остале комуналне и комуникационе услуге	702	527	<b>75,07</b>
<b>613400</b>		<b>Набавка материјала</b>	<b>300</b>	<b>99</b>	<b>33,00</b>
	613411	Трошкови за обрасце и папир	50	13	<b>26,00</b>
	613412	Компјутерски материјал	50	40	<b>80,00</b>
	613418	Канцелариски материјал	50	43	<b>86,00</b>
	613419	Остали материјал	50		<b>0,00</b>
	613484	Материјал за чистћење	20		<b>0,00</b>
	613489	Остали материјал	80	3	<b>3,75</b>
<b>613700</b>		<b>Трошкови текућег одржавања</b>	<b>1.100</b>	<b>324</b>	<b>29,45</b>
	613711	Материјал за оправку и одржавање зграда		25	<b>0,00</b>
	613712	Материјал за оправку и одржавање опреме	800	229	<b>28,63</b>
	613719	Остали материјал		30	<b>0,00</b>
	613722	Услуге оправке и одржавања опреме	300	40	<b>13,33</b>
<b>613800</b>		<b>Трошкови осигурања и банкарских услуга</b>	<b>100</b>	<b>64</b>	<b>64,00</b>
	613819	Остали материјал	100	64	<b>64,00</b>
<b>613900</b>		<b>Остале услуге</b>	<b>7.595</b>	<b>5.379</b>	<b>70,82</b>
	613900	Остале услуге	7.595	5.379	<b>70,82</b>
<b>УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00380500</b>			<b>39.000</b>	<b>28.767</b>	<b>73,76</b>

Број рачуна контног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.09.2010. Г.	ИН-ДЕКС (5/4 *100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6
<b>РАСПОРЕД ПРИХОДА - РАСХОДИ</b>					
<b>00380600 ДОБРОВОЉНА ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА</b>					
611000		Плате и накнаде трошкова запослених	26.340	13.192	50,08
611100		Бруто плате и накнаде	24.060	12.637	52,52
	611111	Нето плате запосленим	16.570	8.272	49,92
	611121	Порез на плате	820	498	60,73
	611139	Збирни доприноси на плате	6.670	3.867	57,98
611200		Накнаде трошкова запослених	2.280	555	24,34
	611211	Накнаде за превоз са посла и на посао	1.680	555	33,04
	611224	Регрес за годишњи одмор	600	0	0,00
612000		Порез и доприноси на остала лична примања	350	0	0,00
612100		Порез и доприноси на остала лична примања	350	0	0,00
	612111	Порез на остала лична примања	60	0	0,00
	612129	Збирни доприн. на остала лична примања	290	0	0,00
613000		Трошкови материјала и услуга	5.100	5.179	101,55
613100		Путни трошкови	1.400	180	12,86
	613115	Трошкови дневница	1.400	180	12,86
613300		Трошкови комуналних и комуникациони услуга	150	20	13,33
	613312	Трошкови телефонски и поштански услуга	150	20	13,33
613400		Набавка материјала	150	327	218,00
	613418	Канцеларијски материјал	150	41	27,33
	613481	Трошкови за одјећу, униформе и платно		286	0,00
613500		Трошкови услуга превоза и горива	1.000	823	82,30
	613512	Трошкови горива	1000	823	82,30
613600		Закуп имовине и опреме	0	100	0,00
	613611	Закуп простора или зграда		100	0,00
613700		Трошкови текућег одржавања	400	451	112,75
	613711	Материјал за оправку и одржавање зграда		203	0,00
	613712	Материјал за оправку и одржавање опреме	0	70	0,00
	613723	Услуге оправки и одржавања моторних возила (сервис Лада)	400	178	44,50

613800		Трошкови осигурања, банкарских услуга и услуга платног промета	500	350	70,00
	613814	Регистрација моторних возила	500		0,00
	613819	Остали трошкови		350	0,00
613900		Уговорене услуге	1.500	2.928	195,20
	613914	Трошкови репрезентације	0	220	0,00
	613924	Трошкови за стручни испит	0	480	0,00
	613999	Остале услуге	1500	2228	148,53
821300		Набавка опреме	5.880	750	12,76
	821361	Машине, уређаји, алати инсталације		750	0,00
	821389	Остала опрема	5.880	0	0,00
УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00380600			37.670	19.121	50,76
Број рачуна контног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.09.2010. Г.	ИН-ДЕКС (5/4 *100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6
<b>РАСПОРЕД ПРИХОДА - РАСХОДИ</b>					
<b>00380920 ОПШТИНСКА ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА</b>					
611000		Плате и накнаде трошкова запослених	12.997	10.142	78,03
611100		Бруто плате и накнаде	12.205	9.548	78,23
	611111	Нето плате запосленим	8.400	6.300	75,00
	611121	Порез на плате	417	326	78,18
	611139	Збирни доприноси на плате	3.388	2.922	86,25
611200		Накнаде трошкова запослених	792	594	75,00
	611211	Накнаде за превоз са посла и на посао	792	594	75,00
	611224	Регрес за годишњи одмор	0	0	0,00
612000		Порез и доприноси на остала лична примања	412	0	0,00
612100		Порез и доприноси на остала лична примања	412	0	0,00
	612111	Порез на остала лична примања	69		0,00
	612129	Збирни доприн. на остала лична примања	343		0,00
613000		Трошкови материјала и услуга	6.091	10.419	171,06
613100		Путни трошкови	700	315	45,00
	613115	Трошкови дневница у земљи	200	315	157,50
	613119	Остали путни трошкови	500		0,00
613300		Трошкови комуникационих услуга	660	189	28,64
	613312	Трошкови телефонских и поштанских услуга	660	189	28,64

<b>613400</b>		<b>Административни материјал</b>	<b>350</b>	<b>342</b>	<b>97,71</b>
	613411	Трошкови за обрасце и папир	200	23	11,50
	613412	Компјутерски материјал	0		0,00
	613415	Трошкови стручне литературе	150		0,00
	613417	Админ. Матер. - таксе	0		0,00
	613418	Канцеларијски материјал	0	19	0,00
	613481	Трошкови за одјећу, униформе и платно		300	0,00
<b>613700</b>		<b>Трошкови текућег одржавања</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	613712	Трошкови оправке и одржавања опреме	200		0,00
<b>613900</b>		<b>Уговорене услуге</b>	<b>4.181</b>	<b>9.573</b>	<b>228,96</b>
	613910	Трошкови за информисање	3681	2.383	64,74
	613934	Компјутерске услуге		30	0,00
	613939	Стручне услуге	500	6.122	1.224,40
	613999	Остале услуге	0	1.038	0,00
<b>УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 00380920</b>			<b>19.500</b>	<b>20.561</b>	<b>105,44</b>
Број рачуна контног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.09.2010. Г.	ИН-ДЕКС (5/4 *100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6
<b>РАСПОРЕД ПРИХОДА - РАСХОДИ</b>					
<b>08150046 СРЕДЊОШКОЛСКИ ЦЕНТАР ПЕТРОВО</b>					
<b>611200</b>		<b>Накнаде трошкова запослених</b>	<b>6.480</b>	<b>4.796</b>	<b>74,01</b>
	611211	Накнаде за превоз са посла и на посао	6.480	4.796	74,01
<b>613000</b>		<b>Трошкови материјала и услуга</b>	<b>26.020</b>	<b>15.159</b>	<b>58,26</b>
<b>613100</b>		<b>Путни трошкови</b>	<b>2.500</b>	<b>1.965</b>	<b>78,60</b>
	613110	Путни тошкови у земљи	2.500	1.965	78,60
<b>613200</b>		<b>Трошкови енергије</b>	<b>7.250</b>	<b>2.814</b>	<b>38,81</b>
	613211	Трошкови електричне енергије	2.000	913	45,65
	613214	Трошкови енергије - угаљ	4.650	1.550	33,33
	613215	Трошкови енергије - дрво	600	351	58,50
<b>613300</b>		<b>Трошкови за комуналне услуге</b>	<b>2.070</b>	<b>1.397</b>	<b>67,49</b>
	613310	Трошкови за комуналне услуге	2.070	1.397	67,49
<b>613400</b>		<b>Набавка материјала</b>	<b>6.700</b>	<b>4.155</b>	<b>62,01</b>
	613410	Административни материјал	3.950	2.409	60,99
	613430	Образовни материјал	0	355	0,00

	613440	Остали пољопривредни материјал	0	83	0,00
	613470	Остали материјал	0	157	0,00
	613480	Остали материјали посебне намјене	2.750	1.151	41,85
<b>613500</b>		<b>Трошкови услуга превоза и горива</b>	<b>0</b>	<b>61</b>	<b>0,00</b>
	613511	Бензин		61	0,00
<b>613600</b>		<b>Закуп имовине и опреме</b>	<b>1.000</b>	<b>500</b>	<b>50,00</b>
	613611	Закуп простора	1.000	500	50,00
<b>613700</b>		<b>Трошкови текућег одржавања</b>	<b>1.000</b>	<b>1.364</b>	<b>136,40</b>
	613710	Материјал за оправке и одржавање	1.000	1.329	132,90
	613720	Услуге оправки и одржавања		35	0,00
<b>613800</b>		<b>Трошкови осигурања банк.услуга</b>	<b>400</b>	<b>576</b>	<b>144,00</b>
	613810	Трошкови осигурања	400	576	144,00
<b>613900</b>		<b>Уговорене услуге</b>	<b>5.100</b>	<b>2.327</b>	<b>45,63</b>
	613910	Услуге медија	2.300	1.125	48,91
	613920	Услуге стручног образовања	0		0,00
	613930	Стручне услуге	2.200	694	31,55
	613940	Медицинске и лабораторијске услуге	600	508	84,67
	613990	Остале непоменуте услуге и даџбине	0		0,00
<b>614200</b>		<b>Помоћ појединцима</b>	<b>500</b>	<b>250</b>	<b>50,00</b>
	614230	Помоћ појединцима	500	250	50,00
<b>821320</b>		<b>Набавка опреме</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	821320	Набавка опреме	0	0	0,00
	821360	Машине, уређаји, алати инсталације	0	0	0,00
<b>УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 08150046</b>			<b>33.000</b>	<b>20.205</b>	<b>61,23</b>
Број рачуна контног плана		О П И С	ПЛАН БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ	ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА СА 30.09.2010. Г.	ИН-ДЕКС (5/4 *100)
ГРУПА	КОНТО				
1	2	3	4	5	6
<b>Р А С П О Р Е Д П Р И Х О Д А - Р А С Х О Д И</b>					
<b>08180056 НАРОДНА БИБЛИОТЕКА</b>					
<b>612000</b>		<b>Порез и доприноси на остала лична примања</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>612300</b>		<b>Порез на услуге</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	612300	Порез на услуге	0		0,00
<b>613000</b>		<b>Трошкови материјала и услуга</b>	<b>10.840</b>	<b>5.128</b>	<b>47,31</b>
<b>613200</b>		<b>Трошкови енергије</b>	<b>2.700</b>	<b>364</b>	<b>13,48</b>

	613211	Електрична енергија	1200	364	30,33
	613212	Трошкови за централно гријање	1500		0,00
<b>613300</b>		<b>Трошкови комуналних и комуникационих услуга</b>	<b>2.400</b>	<b>808</b>	<b>33,67</b>
	613310	Трошкови за комуналне и комуникационе услуге	2400	808	33,67
<b>613400</b>		<b>Административни материјал</b>	<b>300</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	613418	Канцеларијски материјал	300	0	0,00
<b>613500</b>		<b>Трошкови услуга превоза</b>	<b>1.000</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	613511	Бензин	500	0	0,00
	613521	Трошкови пресељења и премјештаја	500	0	0,00
<b>613600</b>		<b>Закуп имовине и опреме</b>	<b>1.200</b>	<b>2.700</b>	<b>225,00</b>
	613611	Закуп просторија (кирија)	1200	2700	225,00
<b>613700</b>		<b>Материјал за оправку и одржавање</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	613711	Средства за одржавање хигијене у пословном простору	200	0	0,00
<b>613800</b>		<b>Трошкови осигурања, банкарских услуга и платног промета</b>	<b>400</b>	<b>396</b>	<b>99,00</b>
	613812	Осигурање радника и додатно здравствено осигурање	400	396	99,00
<b>613900</b>		<b>Уговорене услуге</b>	<b>2.640</b>	<b>860</b>	<b>32,58</b>
	613913	Претплата на кабловску телевизију	136	0	0,00
	613921	Чланарина Друштва библиотекара Републике Српске	200	100	50,00
	613929	Остале услуге за стручно образовање	600		0,00
	613931	Трошкови рачуноводствених и ревизорских услуга	1200	760	63,33
	613934	Хостинг и одржавање сајта	200		0,00
	613934	Компјутерске услуге	304	0	0,00
<b>821300</b>		<b>Набавка опреме</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
	821312	Компјутерска опрема	0	0	0,00
	821331	Библиотекарске и школске књиге	0	0	0,00
<b>УКУПНО ПОТРОШАЧКА ЈЕДИНИЦА 08180056</b>			<b>10.840</b>	<b>5.128</b>	<b>47,31</b>

<b>УКУПНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА</b>		<b>2.262.810</b>	<b>1.949.440</b>	<b>86,15</b>
<b>УКУПНА БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА</b>		<b>2.262.810</b>	<b>1.956.289</b>	<b>86,45</b>

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 02-014-1-267/10  
Датум: 01.11.2010.

## 8.

На основу члана 30. у вези са чланом 14. алинеја 10. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05, 48/05), члана 37. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово, број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.11.2010. године, донијела је

## ПРОГРАМ

## ИЗМЈЕНЕ ПРОГРАМА ПРВЕ ФАЗЕ САНАЦИЈЕ ШТЕТА ОД ПОПЛАВА У 2010. ГОДИНИ

## I

На основу реализованих уштеда на до сада реализованим радовима из Програма прве фазе санације штета од поплава у 2010.ој години и сагледаних потреба за даље активности на санацији штета насталих дјеловањем оборинских вода (поплаве, бујице, клизишта, одрони...), доносе се измјене и допуне Програма прве фазе санације штета од поплава у 2010. години („Службени гласник општине Петрово“ број 11/10) .

## II

У Програму прве фазе санације штета од поплава у 2010. години („Службени гласник општине Петрово“ број 11/10), мијењају се тачке III.2. и III.3., и гласе:

III.2. Санација путева насипањем каменог материјала, ископом канала и уградњом пропуста према извјештају о насталим штетама:

Ре д Бр.	МЈЕСНА ЗАЈЕДНИЦА	ВРСТА ПОСЛА И ПОТРЕБНЕ КОЛИЧИНЕ			
		Извоз и уградња камена (m <sup>3</sup> )	Уградња пропуста (ком)	Чишћење одводних канала (m)	Остало
1.	КАРАНОВАЦ	780 (110 m <sup>3</sup> ровљеног камена, а 770m <sup>3</sup> ситног камена) довоз и разгртање	10 (пропусти Ø 500 mm)	3.680 (1.500 m са одвозом ископане земље, а 2.180 само чишћење канала)	-рад ровокопачем 45 мото сати, -поправка и припрема пута Л 8 за асфалтирање
2.	СОЧКОВАЦ	610 200 m <sup>3</sup> (ровљени камен) 410 m <sup>3</sup> (ситни камен) довоз и разгртање	7 (пропусти 4 ком Ø 800 mm 3 ком Ø 1000 mm)	600 (само чишћење канала)	Чишћење пута и пропуста од наноса мат. на путу М.ријека – Врановац -рад ровокопачем 17 мото сати,
3.	КАКМУЖ	584 (536 m <sup>3</sup> ровљеног камена, а 48 m <sup>3</sup> крупног камена) довоз и разгртање	-	4.380 (са одвозом ископане земље,)	рад ровокопачем 29 мото сати
4.	ПЕТРОВО	1.410 (1.060 m <sup>3</sup> ровљеног камена, 350 m <sup>3</sup> крупног камена) довоз и разгртање	9 Пропусти 4 ком Ø 100mm 5 ком Ø 500mm	2.500 (са одвозом ископаног материјала) 820 (само чишћење канала)	рад ровокопачем 63 мото сати



5.	ПОРЈЕЧИНА	1.530 (ровљени камен) -довоз и разгртање	17 Пропусти 10 ком Ø 1000 mm 7 ком Ø 500 mm	8.000 (без одвоза ископаног материјала)	-рад ровокопачем 3 мото сати -поправка банкина 2000 m - Санација пута Л б на дионици Школа-Баре
6.	КРТОВА	130 (ровљени камен) -довоз и разгртање	-	2.000 (чишћење одводних канала)	Поправак асфалта 254 m <sup>2</sup> и поправка банкина 1.040m
7	КАЛУЂЕРИЦА	1.440 (ровљени камен) довоз и разгртање	25 Пропусти 25 ком Ø 500 mm	9.496 (400 m са одвозом ископане земље, а 9096 m само чишћење канала)	- рад ровокопачем 13 мото сати

III.3. Санација путева изградњом моста и потпорног зида, а према извјештају о насталим штетама:

Р. бр	МЈЕСНА ЗАЈЕДНИЦА	ВРСТА ПОСЛА	НАПОМЕНА
1.	СОЧКОВАЦ	Изградња потпорног зида поред пута Л 18 и Сочковачке ријеке у дужини од 45 m	
2.	КАКМУЖ	-Изградња потпорног зида на путу за гробље Вољујак -Изградња потпорног зида на путу за Поточане у дужини 20 m	
3.	ПЕТРОВО	-Изградња потпорног зида на путу за Бисиће у дужини од 24 m -изградња моста на ријеци Јадрини за Савиће и Топаловиће	

### III

Програм ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Јово Николић, с.р.

**Број: 01-022-86/10**

**Датум: 22.11.2010.**

#### 9.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени

гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.11.2010. године, донијела је следећу

**О Д Л У К У****О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О ПРОВЕДЕНИМ ОПШТИМ ИЗБОРИМА 2010. ГОДИНЕ У ОСНОВНОЈ ИЗБОРНОЈ ЈЕДИНИЦИ ГРАЧАНИЦА/ПЕТРОВО**

## Члан 1.

Скупштина општине усваја Извјештај о проведеним Општим изборима 2010. године у основној изборној јединици Грачаница/Петрово број, 01-03-42/10 од 25.10.2010. године.

## Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

**ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ**

Јово Николић, с.р.

**Број: 01-022-87/10****Датум: 22.11.2010.****10.**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени

**11.**

На основу члана 30. у вези са чланом 14. алинеја 10. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05, 48/05), члана 18. став 2. у вези са чланом 33. тачка 2. Закона о јавним путевима – Пречишћени текст („Службени гласник Републике Српске“, број 16/10), члана 34. Правилника о одржавању јавних путева и објеката („Службени гласник Републике Српске“ број 23/05), члана 37. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово, број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.11.2010. године, донијела је

**ПРОГРАМ****ЗИМСКОГ ОДРЖАВАЊА УЛИЦА, ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА****I- УВОД**

Законом о јавним путевима ("Службени гласник Републике Српске", број: 3/04), Правилником о одржавању јавних путева и објеката (" Службени гласник Републике Српске" број 23/05) и Одлуком о локалним путевима и улицама ("Службени гласник општине Петрово", број 5/07), дефинисано је одржавање и заштита јавних путева, управљање и финансирање изградње и одржавања путева, те надзор над спровођењем прописа из ове области.

Такође је прописано да се јавни путеви морају одржавати у таквом стању које омогућава вршење трајног, безбједног и несметаног саобраћаја за који су путеви намијењени, као и план зимске службе.

Обим, врста, вриједност и динамика извођења радова на зимском одржавању јавних путева, утврђује се у складу са планираним буџетским средствима и Програмом зимског одржавања улица и локалних и некатегорисаних путева.

гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.11.2010. године, донијела је следећу

**О Д Л У К У****О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РЕВИЗИЈИ КОНСОЛИДОВАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЈЕШТАЈА ОПШТИНЕ ПЕТРОВО ЗА ПЕРИОД 01.01.-31.12.2009. ГОДИНЕ**

## Члан 1.

Скупштина општине усваја Извјештај о ревизији консолидованих финансијских извјештаја општине Петрово за период 01.01.-31.12.2009. године број: РВ036-10 од 22.06.2010. године.

## Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

**ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ**

Јово Николић, с.р.

**Број: 01-022-88/10****Датум: 22.11.2010.**

## II- ПЕРИОД РАДА И ЗАДАЦИ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ

II.1. Зимски период одржавања путева обухвата период од 15. новембра текуће до 15. марта наредне године, с тим да што зависно од временских прилика и метеоролошких прогноза тај период може почети прије, односно завршити касније.

II.2. Надлежно Одјељење за комуналне послове општине Петрово, обавља стручне послове зимске службе, који се односе на одржавање проходности у зимском периоду улица, тротоара, мостова, тргова и других саобраћајних површина, те локалних и некатегорисаних путева на подручју Општине.

Органи локалне управе и самоуправе су дужни да обезбиједи стални надзор над организовањем радова на брзом отклањању већих сметњи са коловоза пута као што су последице одрона, лавина, клизишта, сњежни наноси, поледица ...

II.3. Под одржавањем путева у зимском периоду подразумева се нарочито:

- неутралисање поледице и уклањање снијега са коловоза и путних објеката,
- спречавање стварања поледице на коловозу,
- посипање залеђених и засњежених коловоза абразивним и другим материјалима, нарочито на успонима и кривинама,
- обиљежавање ивица коловоза одговарајућим маркерима,
- благовремено и потпуно обавјештавање корисника јавних путева о стању и условима саобраћаја на путу путем средстава јавног информисања, саобраћајним знацима и таблама обавјештења,
- уклањање хаварисаних возила и возила осталих на коловозу које онемогућавају чишћење пута.

## III. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ

III.1. Обезбјеђење трајног, непрекидног и квалитетног одржавања и заштите путева, општина ће обезбиједити путем уговора са одговарајућим квалификованим извођачима, чиме ће бити прецизиран обим радова.

Извођач радова зимског одржавања треба да посједује или осигура приступ кроз изнајмљивање, закуп, набавни споразум или неки други начин, кључну опрему за обавање послова, те квалификовано особље да организује и руководи одржавањем путева.

III.2. На основу значаја пута и интензитета саобраћаја на путу, одређују се приоритети за обезбјеђење проходности путева, односно путних релација.

III.2.1) На путевима првог приоритета не смије бити прекида саобраћаја.

Локални путни правци I реда су путеви који повезују општину Петрово са сусједним општинама:

Рб	Назив путног правца	дужина (m)
1.	Пут „Карановац - Грачаница“	600
2.	Пут „Сочковац - Грачаница“ од пута „Л7“ до моста на ријечи Спречи	200
3.	Пут „Какмуж - Лохиња“	400
4.	Пут „Петрово –Ораховица“	550
5.	пут „Порјечина-Миричина“	2.000
6.	Пут „Петрово – Порјечина – Кртова“	9.500
7.	Михољданска улица (поред пилане)	610
8.	Ул. Вељка Вуковића (кроз Ново село)	1.300

9.	Ул. Тодора Вујасиновића (поред Дома здравља)	710
	У К У П Н О :	15.870

„Л-7“ Пут „Добој–Петрово–Манастир Св. Николе–Ступари“ одржава ЈП „ПУТЕВИ РС“.

III.2.2) На путевима другог приоритета може доћи до прекида саобраћаја само у вријеме уклањања сметњи али не дуже од 6 часова у току 24 часа.

III.2.2.1. Путевима другог приоритета, у смислу зимског одржавања путева, треба сматрати локалне путне правце који повезују насељена мјеста општине Петрово међусобно, као и путне правце од значаја за мјесну заједницу који су Одлуком о локалним путевима и улицама дефинисани као путеви II. реда. и III. реда.

Рб	Назив путног правца	дужина (m)
1	Пут „Карановац-Бољанић“ : од пута „Л7 “ код фарме „Нешковић“ преко пруге - Молитвиште-Спомен плоча -до границе са општином Добој;	4.500
2	Пут „Карановац-Бољанић“ од Задружног дома преко Травњака до границе са општином Добој;	1.500
3	Пут „Карановац-Сочковац“ од Ђурковића преко Субашиног Потока до циглане у Сочковцу;	2.700
4	Пут „Сочковац-Какмуж“ : трафо- Кисељак - Међаш - Локва – Баре	3.500
5	Пут „Порјечина-Миричина“ од школе крај Деспотовића кроз Лазаревиће	1.500
6	-Улица 23 августа (према Градња-монту)	1.320
7	-Улица Луке Радојчића (у Новом насељу)	750
8	-Улица Алушка	450
9	-Студенчина	2.010
10	-Бисићи	800
11	-Улица Колона 15. мај.	380
12	-Улица Светосавска (поред Цркве)	640
13	Пут кроз насеље Липовац у Карановцу;	2.000
14	Пут кроз Карановац: од пута «Л7» поред пилане „Прења“	850
15	Пут кроз Карановац: од пута „Л7 “ - жељ. Станица - Школа у Карановцу - Лимекс до трафо-а	640
16	Од пута „Л7 “ преко пруге до Молитвишта у Сочковцу (Брешчић);	2000
17	Пут у Сочковцу Брешчић – „Мала ријека“ - Врановац	2000
18	Пут у Сочковцу: Брешчић – „Велика Ријека“ – Врела;	2.500
19	Пут у Какмужу „Баре- Мекиљица“;	2.200

20	Пут у Какмужу од моста код Томића – раскршће Средина – Волујак – Пологовци	3.500
21	Пут у Какмужу: од пута „Л7 “ – Пјескуље – Мрамор – Горњи Поточани до мјесног гробља;	2.800
22	Пут у Какмужу: од пута „Л7 “ – “Гарави Сокак”;	600
23	Дио Пута „Петрово –Брезици“	600
24	Одвојак од пута „преко Молитвишта“ до гробља у Карановцу;	1.350
25	у Сочковцу: пут за гробље „Зарићи“	900
26	у Сочковцу: пут за гробље „Поповићи“;	600
27	Жељ. Станица Какмуж– гробље код Цркве;	200
28	Пут за гробље у Порјечини	3.000
29	Улица Драже Михајловића (Лужањак)	300
30	Улица Милоша Обилића (према Брђанском гробљу)	1.300
31	Улица Лужанска (према гробљу Лужани)	650
32	Калуђерица-Јелова Горица-Врела-Наруци-Калуђерица са огранком за мјесно гробље	4.000
33	У Кртови пут до основне школе	400
34	У Кртови од главног пута до куће Јеленка Лукића	2.200
35	У Кртови од главног пута до куће Миладина Ђурановића	1.000
36	У Порјечини пут Баре-Станишићи	500
37	У Порјечини пут Молитвиште-Ђукићи	600
38	У Порјечини Мрачај-Недељковићи	600
39	У Порјечини пут према Бјеланима	1.500
40	Пут Порјечина -Миричина од чесме до моста на ријечи Спречи	300
	УКУПНО:	59.140

III.2.2.2. У ову групу зимског одржавања улази и чишћење аутобуских и жељезничких стајалишта, трга и паркиралишта.

III.2.3) На путевима трећег приоритета, проходност се успоставља након престанка падавина, а најкасније у року од 72 часа.

Зимско одржавање осталих локалних путева и улица проглашених Одлуком о локалним путевима и улицама, биће проведено у складу са расположивим средствима.

Општина ће према расположивим буџетским средствима, грађанима организованим у мјесним заједницама који ће личним ангажовањем одржавати путеве, обезбиједити материјалну помоћ за одржавање појединих путева, а што је предвиђено и чланом 2. алинеја 3. Одлуке о локалним путевима и улицама.

III.2.4) На осталим путевима, односно путним релацијама, проходност саобраћаја се обезбјеђује зависно од потреба и расположивих капацитета.

Обзиром на материјално финансијску ситуацију, односно немогућност да се у зимском пе-

риоду одржавају сви локални и некатегорисани путеви, приоритет се даје на локалне путеве првог и другог приоритета, међутим, зависно од ситуације и у хитним случајевима (болест, смртни случај и сл), зимско одржавање ће обухватити и неке некатегорисане путеве.

#### IV- НАЧИН ИЗВРШЕЊА ПРОГРАМА

IV.1. Из буџетских средстава намијењених за зимско одржавање путева, Општина ће набавити 20 t абразивног материјала и 10 t соли за посипање путева што ће бити уступљено извођачу зимског одржавања путева према динамици потрошње.

Уговор о зимском одржавању путева закључује се са извођачем за цијелу зимску сезону 2010/2011 . Дио уговора који се односи на радове до краја 2010. године финасираће се из буџетом планираних средстава за 2010. годину, а одржавање путева у новој буџетској години биће планирано и финансирано из средстава буџета општине за 2011. годину.

IV.2. Извођач на радовима зимског одржавања путева 1. и 2. приоритета мора започети са чишћењем снијега прије него што се накупи 7 cm снијега на коловозу и прије него што се снијег сабије.

У случају сусњежице, ледене кише и настанка поледице, извођач на радовима одржавања путева мора одмах реаговати са одговарајућим начином посипања.

IV.3. Зимско одржавање мостова вршиће се заједно са чишћењем саобраћајних површина потребном механизацијом, а за одржавање тротоара, жељезничких стајалишта, аутобуских стајалишта, трга и паркиралишта гдје просторни услови не дозвољавају приступ и рад механизације, разгртање снијега обављаће се ручно.

IV.4. О зимском одржавању површина испред приватних радњи и простора који су у власништву физичких и правних лица, старају се власници односно корисници истих.

IV.5. Извођачи радова у зимској служби почињу са зимским одржавањем путева кад добију налог (писмени или усмени) од одговорног лица из Одјелења надлежног за комуналне послове или без налога кад дебљина сњежног покривача достигне висину већу од 7 cm.

IV.6. О извршењу овог програма стараће се надлежна одјелења за комуналне послове и за финансије Административне службе општине Петрово.

#### V – СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Овај програм ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објевљен у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Јово Николић, с.р.

**Број: 01-022-89/10**

**Датум: 22.11.2010.**

#### 12.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05), а у вези са чланом 21. став 3. Законом о ревизији јавног сектора Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 98/05), члана 37. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.11.2010. године, донијела је

### П Л А Н

ОТКЛАЊАЊА НЕПРАВИЛНОСТИ УТВРЂЕНИХ У ИЗВЈЕШТАЈУ О РЕВИЗИЈИ КОНСОЛИДОВАНИХ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЈЕШТАЈА ОПШТИНЕ ПЕТРОВО ЗА ПЕРИОД 01.01.-31.12.2009. ГОДИНЕ

#### I

План отклањања неправилности, утврђених у Извјештају о ревизији консолидованих финансијских извјештаја општине Петрово за период 01.01.-31.12.2009. године, има за циљ отклањање свих недостатака и неправилности наведених у Извјештају о ревизији консолидованих финан-

сијских извјештаја општине Петрово за период 01.01.-31.12.2009. године, број РВ036-10 од 22.06.2010. године, који је сачинила Главна служба за ревизију јавног секрора Републике Српске.

## II

Ред. бр.	Неправилности по налазу извјештаја	Активности на отклањању неправилности	Рок	Носилац активности
1.	Менаџмент Општине није утврдио висину процента код обрачуна накнаде плате, приликом привремене спријечености за рад због болести.	Одлуком о допуни Правилника о платама запослених у Општинској Административној служби општине Петрово, број: 02-014-1-201/10 од 19.08.2010. г. утврђен је проценат код обрачуна накнаде плате приликом привремене спријечености за рад због болести.	Одрађено	Одсјек за буџет и финансије
2.	Нису на адекватан начин спровођени успостављени интерни контролни поступци код наплате административних такси (наплата таксе кроз матичне уреде).	Матичари Мјесних канцеларија мјесечно достављају извјештаје о стању задужених образаца, наплати такси, уништених и издатих по службеној дужности (уз извјештај достављају уништене образце).	Стална обавеза	Одјељење за општу управу и Одсјек за буџет и финансије
3.	Није донесен посебан акт о условима за признавање накнаде трошкова превоза, односно није утврђено која лица имају права на превоз, нити је другим интерним актом регулисано до које удаљености се признају трошкови превоза на посао и са посла. На основу узорковане документације утврдили смо, да је за дио запослених којима се врши накнада трошкова превоза, иста обрачуната и за дане када је корисник био на сл. путу	Измјенама Појединачног Колективног уговора за запослене у Административној служби општине и Стручној служби Скупштине општине Петрово, број 02-014-6-67/10 од 17.08.2010. године, утврђено је да послодавац запосленом исплаћује трошкове превоза код доласка на посао и повратка с посла на удаљености од 3км до 30 км у висини цијене коштања мјесечне карте најјефтинијег јавног превозника према броју израђених дана.	Одрађено	Одсјек за буџет и финансије
4.	Према Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста у АС Општине, активности везане за евиденцију о присуству на послу (шихтарице), нису повјерене руководиоцима	Евиденцију о присуству на послу запослених од 01.08.2010. године воде руководиоци организационих јединица (начелници одјељења и секретар Скупштине – руководилац	Стална обавеза	Начелници одјељења и секретар Скупштине

	организационих јединица већ Стручном сараднику за персоналне и опште послове.	Стручне службе).		
5.	Нису успостављени адекватни интерни контролни поступци и процедуре код задужења и раздужења намирница за справљање топлог obroка, односно обрачуна цијене коштања ТО.	Евиденцију о потрошњи намирница за справљање топлог obroка за сваки радни дан води куварица и мјесечно доставља служби рачуноводства, гдје се врши обрачун цијене коштања топлог obroка, као и потрошњу топлих напитака (кафе, чаја по особама). Закључком број 02-014-5-8/10 од 05.05.2010. године утврђен је норматив потрошње 1 кг. мљевене кафе.	Стална обавеза	Одсјек за финансије, буџет и књиговодство
6.	Нису донесени следећи акти: Наредба по редослиједу плаћања из буџета Општине, Кодекс професионалне етике и интерни акти којим би се дефинисале мјере техничко – физичке заштите.	Кодекс Професионалне етике донешен је и објављен у „Службеном гласнику општине Петрово“, број 2/09, основне мјере техничко-физичке заштите прописане су Кућним редом, број 02-014-1-199/10 од 17.08.2010. године.	31.12.2010.	Начелник општине, начелници одјељења и Одјељење за привреду, финанс. и друштвене дјелат.
7.	За одређене интерне акте, који су након доношења и усвајања, имали више измјена и допуна, није донесен пречишћен текст (нпр. Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста АС).	Донесен је пречишћен текст Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Петрово, објављен у „Службеном гласнику општине Петрово“, број 10/10.	Стална обавеза	
8.	Овјеру техничке исправности службених возила нису вршила овлашћена лица са лиценцом, већ је исту овјеравао возач Општине. Издавање путних налога за возило врши се приликом сваке нове вожње, умјесто мјесечне. Књига путних налога се не води на типским обрасцима. Попуњавање путних налога за запослене није вршено у складу са Правилником о обрасцу, садржају и начину попуњавања путног налога у дијелу који се односи на	Овјеру техничке исправности вршиће овлашћена лица са лиценцом, након потписивања уговора. Издавање путних налога за возила се врши мјесечно, књига путних налога се води на типском обрасцу, путни налог се попуњава у складу са Правилником о обрасцу, садржају и начину попуњавања путних налога.	Стална обавеза	Начелник општине



	ознаку врсте превоза кои се користи.			
9.	Обрачун путних дневница (за дио корисника), у условима када су обезбијеђени трошкови исхране на путу, није вршен у складу са чл. 12. Уредбе о издацима за службена путовања у земљи и иностранству.	Од 01.01.2010. год. обрачун путних дневница се врши у складу са чл. 12 Уредбе о издацима за службена путовања у земљи и иностранству	Стална обавеза	Одсјек за буџет и финансије
10.	Није прописана процедура праћења потрошње горива, ток документације и поступци анализе, у циљу ефикасније контроле и рационализације трошкова горива и мазива. Нису утврђени појединачни нормативи потрошње горива за општинска возила, што је предуслов за спровођење анализе утрошка горива.	Правилником у употреби службених возила, број 02-014-1-97/10 од 05.05.2010. године прописана је процедура праћења потрошње горива. Комисија именована Одлуком начелника општине број 02-014-1-125/10 од 26.05.2010. године је утврдила Норматив потрошње горива за службена возила власништво општине Петрово, број 02-014-2-220/10 од 01.06.2010. године.	Стална обавеза	Одсјек за финансије, буџет и књиговодство
11.	Закључак из 2004. г., у дијелу који се односи на ограничења трошкова фиксних телефона, није примјењиван нити је исти стављен ван снаге.	Одлуком о кориштењу службених фиксних телефона, број 02-014-1-132/10 од 01.06.2010. године одређени су услови и начин кориштења службених фиксних телефона на терет буџета општине Петрово те стављен ван снаге Закључак број 02-014-4-20/04 од 02.12.2004. године.	Одрађено	Одсјек за буџет и финансије
12.	У 2009. г. Запослени у Општини нису били осигурани од пољедица несретног случаја.	Уговор о колективном осигурању потписан за 2010.годину	Стална обавеза	Начелник општине
13.	Нису прописани критеријуми на основу којих се утврђује висина накнаде за обављање привремених и повремених послова (Општина, Центар за социјални рад).	Критеријуми на основу којих се утврђује висина накнаде за обављање привремених и повремених послова су у фази израде	31.12.2010.	Начелник општине и Одјељ.за привреду, фин.и друшт.дјелат.
14.	Није прописана процедура иницирања поправке, дефектаже-понуде и контроле извршених радова на правци возила.	Правилником у употреби службених возила, број 02-014-1-97/10 од 05.05.2010. године прописано је да уколико возачи имају		

		примједбе на исправност возила то морају исказати у писменој форми и доставити лицу одговорном за бригу и текуће одржавање службених возила, наруџбу за оправку возила одобрава начелник или његов замјеник, да сваки улазни рачун који се односи на оправку и текуће одржавање возила потписује и лице задужено за праћење стања одржавања возила.	Одрађено	
15.	Код признавања трошкова услуга одржавања локалних и некатегорисаних путева, у љетном и зимском периоду, нису успостављени адекватни интерни контролни поступци (добављач није водио дневник рада или радни налог).	Интерни контролни поступци успостављени од 01.08.2010.године	Стална обавеза	Одјељење за привреду,финанс. и друшт.дјелат.
16.	У Одлуци о начину организовања трезора мјесне заједнице су сврстане у оперативну јединицу 2 – Остали корисници буџета Општине, иако су МЗ саставни дио Општине.	У буџету за 2010.год.МЗ ћемо планирати под организ. Кодом 0380200, а по Упутству Министарства финансија РС	31.12.2010.	Одјељење за привреду,финансије и друшт.дјелат.
17.	Наплату административне таксе, која је прописана Одлуком о условима издавања одобрења за рад на вашарима, народним скуповима и сличним манифестацијама на подручју општине Петрово, према Овлаштењу начелника, вршила су лица која су Општини распоређена на пословима инспекције, умјесто да иста, према опису послова из Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста, у овом случају, врше контролу испуњења услова за рад на привремено извојеним пословним просторима (одобрење за рад, уплата таксе и др.).	Одлуком о допуни Одлуке о општинским административним таксама („Службени гласник општине Петрово“ број 11/10) у тарифи општинских административних такса прописан је износ таксе која се плаћа на рјешења и одобрења којима се одобрава привремено бављење предузетничке дјелатности ван сједишта и пословних просторија фирме, као на изложбама, сајмовима, вашарима, народним прославама и скуповима, културно спортским приредбама и сличним манифестацијама на подручју општине Петрово а Од-	Одрађено	

		луком о општинским административним таксама („Службени гласник општине Петрово“ број: 2/05, 2/06, 5/07, 8/07 и 4/10) чланом 19. да се такса плаћа у административним таксеним маркама те да такса ако износи више од 100,00КМ плаћа се у готовом новцу налогом на рачун буџета општине. Одлуком број 02-014-1-190/10 од 17.08.2010. године стављена је ван снаге Одлука о условима издавања одобрења за рад на вашарима, народним скуповима и сличним манифестацијама на подручју општине Петрово број 02-443-1/01 од 21.08.2001. године.		
--	--	---	--	--

## План откланања недостатака у систему интрених контрола код спровођења набавки

Ред. бр.	Неправилности по налазу извјештаја	Активности на отклањању неправилности	Рок	Носилац активности
1.	Општина је донијела план набавки, али истим није дефинисано сљедеће: предмет набавке је дат без спецификације набавка, процијењена вриједност набавке, економска позиција која би била усклађена са планираном економском позицијом у буџету, динамика активности, односно оквирно вријеме покретања поступка набавке и реализација уговора и извори финансирања.	Недостатци ће бити отклоњени у Плану јавних набавки за наредну годину и у будуће ће се досљедно примјењивати Закон о јавним набавкама, Правилник о јавним набавкама Општине, Правилник о интеним контролним поступцима општине Петрово.	Стална обавеза	Начелник општине и Комисија за јавне набавке
2.	Општина није поступила у складу са чл. 20. тачка 4. ЗЈН, јер Обавјештење о набавци, чија вриједност прелази вриједност међународних вриједносних разреда, није објавила у новинама са међународним оптицајем или на web – страници јавних набавки сигурно доступних у иностранству.	Убудуће Општина ће поступити у складу са чланом 20. тачка 4. Закона о јавним набавкама.	Стална обавеза	Начелник општине и Комисија за јавне набавке
3.	За набавку рекламног материјала Општина није спровела процедуру избора најповољнијег	Убудуће за набавку рекламног материјала Општина ће спроводити процедуру	Стална	Начелник општине и

	добављача путем директног споразума.	избора најповољнијег добављача путем директног споразума	обавеза	Комисија за
4.	Извјештај о набавци, није достављен Агенцији за набавке, а обавјештења о додијели уговора нису објављена у Службеном гл., БиХ, како је регулисано чланом 40. и 41. ЗЈН.	У будуће Општина ће поступити по члану 40. и 41. Закона о јавним набавкама.	Стална обавеза	Начелник општине и Комисија за јавне набавке
5.	Дио уговорених радова и услуга није извршен према одредбама уговора (рок завршетка радова, гаранција и сл.), а у дијелу испостављеним фактура добављача, за услуге одржавања локалних и некатегорисаних путева, утврђено је да су услуге фактурисане које су веће у односу на цијене из понуде.	У будуће Општина ће досљедно примјењивати Правилник о интерним контролним поступцима општина Петрово.	Стална обавеза	Одсек за буџет и финансије
6.	Доставља документације везане за јавне набавке (конкурентски захтјев, обавјештења о најуспјешнијим и неуспјешним понуђачима, записници са отварања и оцјена понуда и сл.), није вршена уз овјеру доставнице, тако да не постоје докази о пријему документа од стране учесника процедуре јавних набавки.	У будуће документација везана за јавне набавке ће се вршити уз овјеру доставница.	Стална обавеза	Комисија за јавне набавке

## План отклањања недостатака у систему интрених контрола код спровођења активности код пописа

Ред. бр.	Неправилности по налазу извјештаја	Активности на отклањању неправилности	Рок	Носилац активности
1.	Са дијелом дужника и повјерилаца није извршено међусобно усаглашавање.	У току ревизије извршено усаглашавање.	Стална обавеза	Одсек за буџет и финансије
2.	Извјештај комисије за попис са приједлозима не садржи стварно књигодствено стање што није у складу са чланом 13. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књигодственог са стварним стањем.	Недостатак отклоњен у току ревизије.	Стална обавеза	Одсек за буџет и финансије и Комисија за попис
3.	Анализом основних средстава Општине, утврдили смо да лица нису задужена за имовину коју користе.	Лица су задужена за имовину коју користе у току ревизије.	Стална обавеза	Одсек за буџет и финансије
4.	Презентован нам је План комисије за попис, али није и Упуство пописне комисије, приликом обрачуна амортизације ос-			Начелник

	новних средстава иста није вршена за поједина средства (због евидентирања средстава на погрешним организационим јединицама, што је имало за последицу појаву мањка и вишка средстава).	Урађено у току ревизије.	Стална обавеза	општине и Одсјек за буџет и финансије
5.	Приликом обрачуна амортизације основних средстава иста није вршена за поједина средства (због евидентирања средстава на погрешним организац. јединицама, што је имало за последицу појаву мањка и вишка средстава).	Урађено у току ревизије.	Стална обавеза	Одсјек за буџет и финансије
6.	Извјештај Комисије за попис и Одлука начелника о прихватању истог, служби рачуноводства су достављени 01.04.2010. г. на усклађивање књиговодственог са стварним стањем. Није донесена одлука о начину књижења предложеног отписа.	У будуће досљедно примјењивати Правилник о начину и роковим вршења пописа и усклађивања књиговодственог са стварним стањем.	Стална обавеза	Начелник општине, Комисија за попис и Одсјек за буџет и финансије

### III

План ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Јово Николић, с.р.

**Број: 01-022-90/10**

**Датум: 22.11.2010.**

### 13.

На основу члана 30. алинеја 19. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 17/06), члана 41. став 3. и члана 42. став 1. Пословника Скупштине општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 10/05, 7/07), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 19.11.2010. године, донијела је

### О Д Л У К У

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ПРИЈЕДЛОГА ПРОГРАМА РАДА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВО У 2011. ГОДИНИ

#### Члан 1.

Именује се Комисија за израду приједлога Програма рада Скупштине општине Петрово у 2011. години, у саставу:

1. Јово Николић из Петрова, - председник,
2. Габријела Гојковић из Какмужа, - члан,
3. Брано Марјановић из Порјечине, - члан,
4. Мирослав Лазаревић из Порјечине, - члан,
5. Синиша Томић из Какмужа, - члан,
6. Радослав Петровић из Петрова, - члан,
7. Југослав Јокић из Петрова, - члан.

#### Члан 2.

Задатак комисије из члана 1. ове одлуке је да на основу приједлога и мишљења: одборника, радних тијела Скупштине општине, начелника општине, Административне службе општине, политичких странака заступљених у Скупштини општине, Савјета Мјесних заједница, јавних предузећа и установа, удружења грађана и других субјеката, која прибављају лица из члана 86. став 1. Пос-

ловника Скупштине општине Петрово, утврди и Скупштини поднесе на разматрање и усвајање приједлог Програма рада Скупштине општине Петрово у 2011. години.

#### Члан 3.

Комисија за израду програма рада Скупштине општине у 2011. години је Скупштинско радно тијело привременог карактера и исто се извршењем задатка из члана 2. ове одлуке има сматрати распуштеним.

#### Члан 4.

Рок за израду приједлога програма рада Скупштине општине у 2011. години је 15 дана од дана ступања ове одлуке на снагу.

#### Члан 5.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у "Службеном гласнику општине Петрово" и на огласној табли општине.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

**Број: 01-111-6/10**

**Датум: 22.11.2010.**

#### 14.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), а након разматрања Информације о стању у области запошљавања, на сједници одржаној дана 19.11.2010. године, донијела је следећи

### ЗАКЉУЧАК

#### I

Скупштина општине Петрово упознала се са Информацијом о стању у области запошљавања, број 02-4-6-97/10 од 19.07.2010. године и прихвата је.

#### II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

**Број: 01-013.2-26/10**

**Датум: 22.11.2010.**

#### 15.

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 56. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 17/06) Начелник општине доноси

### ОДЛУКУ

О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ ОДЛУКЕ БРОЈ 02-014-1-124/10 ОД 25.05.2010. ГОДИНЕ

#### Члан 1.

СТАВЉА СЕ ван снаге Одлука број 02-014-1-124/10 од 25.05.2010. године.

#### Члан 2.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а бит ће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

др Зоран Благојевић, с.р.

**Број: 02-014-1-215/10**

**Датум: 03.09.2010.**

#### 16.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05), члана 75. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 55/10), те члана 56. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06) начелник општине Петрово, д о н о с и

### РЈЕШЕЊЕ

#### I

Именује се Љубиша Пијетловић - грађ. техничар, за вршење надзора на извођењу радова – насипање путева и банкина, те ископ и прочишћавање канала и ријечних корита на подручју општине Петрово.

#### II

Стручни надзор обухвата контролу и провјеру квалитета извођења радова и примјену прописа, стандарда, техничких норматива квалитета радова; контролу квалитета материјала који се уграђују; у писаној форми обавијести надлежни орган општине у случају да резултати испитивања уграђеног материјала нису у складу са прописима, те потврди

извођење радова потписивањем грађевинског дневника.

### III

Након обављеног надзора над пословима из члана 2. овог рјешења, надзорни орган ће сачинити и Општини Петрово доставити извјештај о обављеном надзору над изведеним радовима.

### IV

Новчана накнада за рад Надзорног органа биће регулисана уговором закљученим између општине Петрово и Надзорног органа.

### V

Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 02-014-4-32/10  
Датум: 08.09.2010.

### 17.

На основу члана 1. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 24/06, 70/06.), Упутство о примјени Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ 03/05) и члана 56. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ 17/06), Начелник општине Петрово доноси:

### ОДЛУКУ

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈИХ ПОНУЂАЧА ЗА: „РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА У МЈЕСНИМ ЗАЈЕДНИЦАМА“

#### Члан 1.

Приступа се поступку јавне набавке за избор најповољнијих понуђача за: Реализацију пројеката у мјесним заједницама и то:

1. Функционално уређење Дома културе у МЗ Карановац
2. Уређење центра села и помоћних просторија и објеката МЗ Сочковац
3. Изградња трибина на спортском полигону у МЗ Какмуж
4. Побољшање водоснабдијевања и рационализација потрошње воде у МЗ Петрово
5. Реконструкција постојећег спортског полигона у МЗ Калуђерица
6. Уређење просторија у поткровљу ос-

новне школе у МЗ Порјечина

7. Центар заједничког дружења у МЗ Кртова.

#### Члан 2.

Задужује се Комисија за предметну набавку да у складу са Законом о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број: 49/04, 19/05, 52/05, 24/06, 70/06) и Закона о измјенама Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 12/09) проведе процедуру за набавку из члана 1. и предложи најповољнијег понуђача за наведену набавку.

#### Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 02-014-1-225/10

Датум: 14.09.2010.

### 18.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05), члана 75. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 55/10), те члана 56. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06) начелник општине Петрово, д о н о с и

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### I

Именује се Љубиша Пијетловић - грађ. техничар, за вршење надзора на извођењу грађевинских радова – „Пројекти мјесних заједница општине Петрово“ у сарадњи са МДП за 2010. годину.

#### II

Стручни надзор обухвата контролу и провјеру квалитета извођења радова и примјену прописа, стандарда, техничких норматива квалитета радова; контролу квалитета материјала који се уграђују; у писаној форми обавијести надлежни орган општине у случају да резултати испитивања уграђеног материјала нису у складу са прописима, те потврди извођење радова потписивањем грађевинског дневника.

#### III

Након обављеног надзора над посло-

вима из члана 2. овог рјешења, надзорни орган ће сачинити и Општини Петрово доставити извјештај о обављеном надзору над изведеним радовима.

#### IV

Новчана накнада за рад Надзорног органа биће регулисана уговором закљученим између општине Петрово и Надзорног органа.

#### V

Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
др Зоран Благојевић, с.р.

**Број: 02-014-4-33/10**

**Датум: 24.09.2010.**

#### 19.

Начелник Одјељења за просторно уређење и стамбено комуналне послове општине Петрово, на основу члана 190. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник Републике Српске“ број 13/02, 87/07 и 50/10), и члана 14. алинеја 5. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05), доноси

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### I

Именује се Комисија у саставу:

1. Радељић Мићо, - председник
2. Ђурић Дражен, - члан
3. Благојевић Раденко, - члан

Задатак Комисије јесте да на лицу мјеста утврди стање и процијени потребе за санацију стамбене јединице у Петрову у којој живи породица Милана Благојевића.

#### II

Предмјер и предрачун радова Комисија је дужна доставити надлежном одјељењу у року од седам дана.

#### III

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА

Драженка Максимовић, дипл.инж.геол.

**Број: 05/1-36-1-87/10**

**Датум: 07.10.2010.**

#### 20.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05) и члана 56. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06) начелник општине доноси

### О Д Л У К У

#### О П О Н И Ш Т А В А Њ У Ј А В Н О Г К О Н К У Р С А

#### Члан 1.

Поништава се Јавни конкурс за попуно упажњеног радног мјеста на неодређено вријеме, самосталног стручног сарадника за односе с јавношћу у Одјељењу за привреду, финансије и друштвене дјелатности, Административне службе општине Петрово, 02-120-9/10 од 03.09.2010. године, који је објављен у дневном листу „Глас Српске“ дана 08.09.2010. године, због необјављивања конкурса у складу са чланом 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 25/03).

#### Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавит ће се у Службеном гласнику општине Петрово и дневном листу Глас Српске.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
др Зоран Благојевић, с.р.

**Број: 02-014-1-246/10**

**Датум: 18.10.2010.**

#### 21.

На основу члана 1. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 24/06, 70/06.), Упутство о примјени Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ 03/05) и члана 56. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ 17/06), Начелник општине Петрово доноси:

### О Д Л У К У

О П О К Р Е Т А Њ У П О С Т У П К А Ј А В Н Е Н А Б А В К Е ЗА ИЗБОР ИЗВОЂАЧА РАДОВА ЗА: „ИЗРАДУ АБ ПЛОЧЕ МОСТА НА РИЈЕЦИ ЈАДРИНИ –ЗАСЕОК САВИЋИ“

#### Члан 1.

Приступа се поступку јавне набавке за



избор извођача радова за: „Израду АБ плоче моста на ријеци Јадрини – засеок Савићи“

#### Члан 2.

Задужује се Комисија за предметну набавку да у складу са Законом о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број: 49/04, 19/05, 52/05, 24/06, 70/06) и Закона о измјенама Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 12/09) проведе процедуру за набавку из члана 1. и предложи најповољнијег понуђача за наведену набавку.

#### Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
др Зоран Благојевић, с.р.

**Број: 02-014-2-252/10**

**Датум: 18.10.2010.**

#### 22.

На основу члана 1. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 24/06, 70/06.), Упутство о примјени Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ 03/05) и члана 56. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ 17/06), Начелник општине Петрово доноси:

### О Д Л У К У

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА ИЗБОР ИЗВОЂАЧА РАДОВА ЗА: „ИЗРАДУ ПОТПОРНОГ ЗИДА У МЗ СОЧКОВАЦ, УКУПНЕ ДУЖИНЕ 45 МЕТАРА“

#### Члан 1.

Приступа се поступку јавне набавке за избор извођача радова за: „Израду потпорног зида у МЗ Сочковац, укупне дужине 45 метара“.

#### Члан 2.

Задужује се Комисија за предметну набавку да у складу са Законом о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број: 49/04, 19/05, 52/05, 24/06, 70/06) и Закона о измјенама Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр. 12/09) проведе процедуру за набавку из члана 1. и предложи најповољнијег понуђача за наведену набавку.

#### Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
др Зоран Благојевић, с.р.

**Број: 02-014-1-256/10**

**Датум: 22.10.2010.**

#### 23.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05, 118/05) и члана 56. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 17/06), члана 1. Закона о заштити личних података („Службени гласник БиХ“, број 49/06) и члана 13. став 3. Правилника о начину приступања евиденцијама и размјени података („Службени гласник БиХ“, број 35/09), начелник општине Петрово, д о н о с и

### П Р А В И Л Н И К

О ЗАШТИТИ, ЗАКОНИТОМ ПРИСТУПУ ЕВИДЕНЦИЈАМА И РАЗМЈЕНИ ЛИЧНИХ ПОДАТАКА ГРАЂАНА ОД СТРАНЕ СЛУЖБЕНИКА АДМИНИСТРАТИВНЕ СЛУЖБЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВО

#### Члан 1.

Рачунарска опрема општине Петрово ко-ја се користи за достављање података и при-ступ личним подацима грађана који се воде у евиденцији из надлежности Општине, мора бити кориштена и администрирана према пра-вилама дефинисаним у овом Правилнику.

#### Члан 2.

Начелник општине Петрово, у име општине Петрово, која је правно лице које има одобрен сталан приступ систему путем СГТ обрасца, именује надлежног администратора који је задужен за администрирање корисника испред општине Петрово и задужен је за провођење правила сигурности дефинисаних од стране Агенције.

#### Члан 3.

Мрежна опрема путем које се приступа систему Агенције треба да је физички осигурана и да је физички и логички приступ омогућен само у присуству администратора.

## Члан 4.

Радној станици и другој опреми предвиђеној за обраду и приступ подацима могу приступати искључиво службеници Административне службе општине Петрово који су распоређени да раде на пословима обраде података у сврху доставе у централни регистар.

Радној станици може приступити и овлаштени администратор општине Петрово, именован у смислу и на начин дефинисан чланом 2. овог Правилника, само уз присуство референта-оператера и то у случају отклањања кварова или других техничких проблема.

## Члан 5.

Након добијеног овлаштења, службеник Административне службе општине Петрово је одговоран за закониту употребу шифре и чување тајности исте од неовлаштеног приступа другим особама.

Службеник/администратор Административне службе општине Петрово је обавезан да једном мјесечно врши измјену шифре (password-a).

## Члан 6.

Сваки службеник Административне службе општине Петрово који приступа радним станицама за обраду и приступ подацима мора имати претходно додијељено своје корисничко име и шифру (username/password).

## Члан 7.

Службеник Административне службе општине Петрово коме није додијељено корисничко име и шифра, а ради на пословима обраде и приступа подацима, не може приступити ниједном рачунару за обраду података.

## Члан 8.

Забрањено је приступање или рад на радним станицама за обраду и приступ подацима под туђим корисничким именом.

## Члан 9.

Свим другим службеницима Административне службе општине Петрово и осталим особама строго је забрањен приступ радним станицама за обраду и приступ подацима.

## Члан 10.

У циљу превентивног онемогућавања снимања и злоупотребе података, на свим

радним станицама забрањено је кориштење floppy disc drive, CD ROM-а и непотребних УСБ портова, уколико није другачије дефинисано од стране Агенције.

Софтверско онеспособљавање свих рачунарских компоненти на радним станицама за обраду података на систему путем кога се достављају подаци је одговорност администратора.

## Члан 11.

Службеницима Административне службе општине Петрово који користе радне станице за обраду података забрањује се свако инсталирање и кориштење било каквог софтвера путем флеш меморијских медија преко УСБ портова, а имплементација забране је одговорност администратора.

## Члан 12.

Након завршетка радног времена предвиђеног за обраду и приступ подацима службеници Административне службе општине Петрово су дужни прописно напустити апликацију и искључити радну станицу.

## Члан 13.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
др Зоран Благојевић, с.р.

**Број: 02-014-1-253/10**

**Датум: 21.10.2010.**

---

**24.**

На основу члана 104. став 2. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС, број 101/04, 42/05. и 118/05.) и члана 25. тачка 3. Закона о буџетском систему Републике Српске – пречишћени текст («Службени гласник Републике Српске» број 54/08, 126/08 и 92/09) начелник општине, доноси

**О Д Л У К У****О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНИХ РАСПРАВА О  
НАЦРТУ БУЏЕТА ЗА 2011.ГОДИНУ**

## Члан 1.

Јавне расправе о Нацрту буџета за 2011. године, одржаће се у следећим терминима :

1. 08.11.2010.год.(понедељак) у 18 часова МЗ Кртова

2. 08.11.2010.год.(понедељак)	у 20
часова МЗ Порјечина	
3. 09.11.2010.год.(уторак)	у 17
часова МЗ Калуђерица	
4. 09.11.2010.год.(уторак)	у 19
часова МЗ Сочковац	
5. 10.11.2010.год.(сриједа)	у 18
часова МЗ Карановац	
6. 11.11.2010.год.(четвртак)	у 10
часова Буџетски корисници	
7. 11.11.2010.год.(четвртак)	у 17
часова МЗ Петрово	
8. 11.11.2010.год.(четвртак)	у 19
часова МЗ Какмуж	

Јавне расправе ће спровести Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности Административне службе општине Петрово.

#### Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
др Зоран Благојевић, с.р.

**Број: 02-014-1-273/10**

**Датум: 04.11.2010.**

#### 25.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05), члана 75. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 55/10), те члана 56. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06) начелник општине Петрово, д о н о с и

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### I

Именује се Обрад Радић – дипл.инж. грађ. из Добоја, за вршење надзора на извођењу радова на изградњи потпорног зида поред Сочковачке ријеке у МЗ Сочковац. Радови ће се изводити према конкурентском позиву Бр. 03-30-1-158/10 од 25.10.2010. и одобреној техничкој документацији.

#### II

Стручни надзор обухвата контролу и провјеру квалитета извођења радова и примјену прописа, стандарда, техничких норма-

тива квалитета радова; контролу квалитета материјала који се уграђују.

Надзорни орган ће у писаној форми обавијести надлежни орган Општине у случају да резултати испитивања уграђеног материјала нису у складу са прописима, те потврди извођење радова потписивањем грађевинског дневника.

#### III

По окончању радова из члана 2. овог рјешења, Надзорни орган ће сачинити и Општини Петрово доставити извјештај о обављеном надзору над изведеним радовима.

#### IV

Накнада за извршене послове из тачке 2. овог рјешења бит ће утврђена уговором закљученим између општине Петрово и Надзорног органа.

#### V

Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
др Зоран Благојевић, с.р.

**Број: 02-014-4-37/10**

**Датум: 05.11.2010.**

#### 26.

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05) а у вези са чланом 8. став 2. Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске («Службени гласник Републике Српске» број 114/07), начелник општине Петрово дана 15.11.2010. године, д о н о с и

### П Р А В И Л Н И К

#### О ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ПЛАТАМА ЗАПОСЛЕНИХ У ОПШТИНСКОЈ АДМИНИСТРАТИВНОЈ СЛУЖБИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВО

#### Члан 1.

У Правилнику о платама запослених у Општинској административној служби општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 2/08, 7/08, 10/08, 1/09, 8/10), у члану 3. додају се став 2. и 3. који гласе:

„По основу посебних резултата рада, основна плата секретара Скупштине општине увећава се за 10%“.

Под посебним резултатима рада у смислу претходног става овог члана има се сматрати са успјехом рјешавање, односно пружање правне помоћина рјешавању стручних правних питања из области имовинско-правне области, који законом, Статутом општине и Пословником о раду Скупштине општине нису сврстани у редовне послове секретара, односно Стручне службе Скупштине општине“.

Члан 2.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
др Зоран Благојевић, с.р.

**Број: 02-014-1-274/10**  
**Датум: 15.11.2010.**

**27.**

На основу члана 161. Закона о раду – Пречишћени текст („Службени гласник Републике Српске“, број 55/07), члана 6. став 3. Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 114/07), начелник општине Петрово и секретар Скупштине општине Петрово, с једне стране и предсједник Синдикалне организације Општинске административне службе Петрово, с друге стране, дана 16.11.2010. године, закључују

**ПОЈЕДИНАЧНИ КОЛЕКТИВНИ  
УГОВОР**

**О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПОЈЕДИНАЧНОГ КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ У АДМИНИСТРАТИВНОЈ СЛУЖБИ ОПШТИНЕ И СТРУЧНОЈ СЛУЖБИ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВО**

Члан 1.

У Појединачном колективном уговору за запослене у Административној служби општине и Стручној служби Скупштине општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 4/06, 14/07 и 2/08) у члану 9. став 3. у тачки 5. текст „и секретар“ брише се.

Иза тачке 5. додаје се нова тачка б. која гласи: „секретар Скупштине општине 45% и износи 10,5“.

Члан 2.

Овај колективни уговор ступа на снагу 01.12.2010. године а биће објављен у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
др Зоран Благојевић, с.р.

**Број: 02-014-6-112/10**  
**Датум: 24.11.2010.**

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ  
ОПШТИНЕ  
Бранислав Михајловић, с.р.

**Број: 01-127-3/10**  
**Датум: 24.11.2010.**

ПРЕДСЈЕДНИК СИНДИКАЛНЕ  
ОРГАНИЗАЦИЈЕ  
Љиљана Малиновић, с.р.

**Број: 08/10**  
**Датум: 24.11.2010.**

## С А Д Р Ж А Ј

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1. <b>Одлука</b> о додјели општинских награда и признања у 2010. години	1
2. <b>Одлука</b> о преносу права власништва на компјутерима	2
3. <b>Одлука</b> о измјени Одлуке о накнади за рад у Општинској изборној комисији и Центру за бирачки списак у 2010. години,	2
4. <b>Одлука</b> о стипендирању редовних студената у 2011. години	2
5. <b>Одлука</b> о одређивању матичних подручја општине Петрово	3
6. <b>Одлука</b> о усвајању Извјештаја о извршењу буџета општине Петрово за период од 01.01. до 30.09. 2010. године	4

### НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

7. <b>Извршење буџета</b> од 01.01. до 30.09.2010. године	4
---	---

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

8. <b>Програм</b> измјене Програма прве фазе санације штета од поплава у 2010. години	24
9. <b>Одлука</b> о усвајању Извјештаја о проведеним општим изборима 2010. године у основној изборној јединици Грачаница/Петрово	25
10. <b>Одлука</b> о усвајању Извјештаја о ревизији консолидованих финансијских извјештаја општине Петрово за период 01.01. – 31.12.2009. године	26
11. <b>Програм</b> зимског одржавања улица, локалних и некатегорисаних путева	26
12. <b>План</b> отклањања неправилности утврђених у Извјештају о ревизији консолидованих финансијских извјештаја општине Петрово за период од 01.01. – 31.12.2009. године	30
13. <b>Одлука</b> о именовању Комисије за израду приједлога Програма рада Скупштине општине Петрово у 2011. години	37
14. <b>Закључак</b> о прихватању Информације о стању у области запошљавања	38

### НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

15. <b>Одлука</b> о стављању ван снаге одлуке број 02-014-1-24/10 од 25.05.2010. године	38
16. <b>Рјешење</b> (Љубиша Пијетловић)	38
17. <b>Одлука</b> о покретању поступка јавне набавке за избор најповољнијег понуђача за: Реализацију пројеката у мјесним заједницама	39
18. <b>Рјешење</b> (Љубиша Пијетловић)	39
19. <b>Рјешење</b>	40
20. <b>Одлука</b> о поништавању јавног конкурса	40

21. <b>Одлука</b> о покретању поступка јавне набавке за избор извођача радова за: „Израду АБ плоче моста на ријеци Јадрини – засеок Савићи“	41
22. <b>Одлука</b> о покретању поступка јавне набавке за избор извођача радова за: „Израду потпорног зида у МЗ Сочковац, укупне дужине 45 метара“	41
23. <b>Правилник</b> о заштити, законитом приступу евиденцијама и размјени личних података грађана од стране службеника Административне службе општине Петрово	41
24. <b>Одлука</b> о спровођењу јавних расправа о нацрту буџета за 2011. годину	42
25. <b>Рјешење</b> (Обрад Радић)	43
26. <b>Правилник</b> о допунама Правилника о платама запослених у Општинској административној служби општине Петрово	43
27. <b>Појединачни колективни уговор</b> о измјенама и допунама појединачног колективног уговора за запослене у Административној служби општине и Стручној служби Скупштине општине Петрово	44

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ПЕТРОВО излази по потреби.

Издавач: Скупштина општине Петрово. Уређује: Стручна служба Скупштине општине Петрово.  
За издавача: Бранислав Михајловић, секретар Скупштине општине Петрово. Годишња претплата:  
60,00 КМ. Цена овом броју: 10,00 КМ. Наручбе слати на телефон: 053/260-190.