



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ПЕТРОВО

Број: 2

Петрово, 01.03.2019. године

Година: XXVII

1.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), а у вези са чланом 8. став 1. Одлуке о извршењу буџета општине Петрово за 2019. годину („Службени гласник општине Петрово“ број 14/18), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 27.02.2019. године донијела је

О Д Л У К У

о одобравању новчаних средстава на име помоћи породици Ковачевић

Члан 1.

Одобравају се новчана средства у износу од 5.000,00 КМ породици Велинке Ковачевић из Сочковца на име помоћи за изградњу нове породичне куће због губитка породичне куће усљед пожара.

Члан 2.

Новчана средства из члана 1.ове одлуке биће обезбијеђена реалокацијом буџетских средстава, како слиједи:

са конта 372200-Буџетска резерва 5.000,00 КМ

на конто 416129-Помоћ породици Ковачевић 5.000,00 КМ, а биће уплаћена на текући рачун Велинке Ковачевић број: 562-005-81508559-30, отворен код НЛБ Банке Бања Лука.

Члан 3.

За реализацију ове одлуке задужује се Начелник општине Петрово.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-2/19

Датум: 27.02.2019.

2.

На основу члана 39. став 2. тачке 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 97/16) и члана 38. став 2. тачке 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 27.02.2019. године, донијела је

О Д Л У К У

О СУБВЕНЦИЈИ ЗА ПЛАЋАЊЕ
КОМУНАЛНИХ УСЛУГА ОДРЕЂЕНИМ
КАТЕГОРИЈАМА СТАНОВНИШТВА

Члан 1.

Одобрава се исплата средстава из буџета општине Петрово за 2019. годину у износу до 2.800,00 КМ на име субвенционисања трошкова снабдијевања питком водом одређених категорија становништва.

Износ који се субвенционира је износ од 2,50 КМ мјесечно по домаћинству.

Члан 2.

Одобрава се исплата средстава из буџета општине Петрово за 2019. годину у износу до 2.750,00 КМ на име субвенционисања трошкова одвоза смећа из домаћинства одређеним категоријама становништва.

Износ који се субвенционира је износ од 2,50 КМ мјесечно по домаћинству.

Члан 3.

Субвенције по оба основа се односе на:

- породице у којима живе дјеца са посебним потребама,
- кориснике новчане помоћи социјалне заштите и кориснике туђе његе и помоћи, ако им је то једини извор прихода,
- породице са четворо и више дјеце,
- породице са тешко обољелим члановима домаћинства (дијализа бубрега, малигна обољења и сл.)

- породице погинулих бораца Војске Републике Српске и ратни војни инвалиди закључно са IV категоријом инвалидитета.

Право на субвенцију из члана 1. и 2. ове одлуке, припада породицама и лицима из претходног става овог члана под условом да имају закључен уговор са ЈКП „Вода“ Петрово о испоруци воде и уговор о пружању услуга преузимања и збрињавања комуналног отпада.

Члан 4.

Новчана средства за субвенцију ће се уплаћивати мјесечно, на пословни рачун ЈКП „Вода“ Петрово, на основу испостављених рачуна предузећа са поименично набројаним корисницима, а са конта број 416-129 - субвенције за воду и за одвоз смећа одређеним категоријама становништва.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-3/19

Датум: 27.02.2019.

3.

На основу члана 39. став 2. тачке 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 97/16), члана 80. став 4. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13,106/15 и 3/16) и члана 38. став 2. тачке 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 27.02. 2019. године, донијела је

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЈЕЧНЕ КОНАЧНЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ЦИЈЕНЕ m^2 КОРИСНЕ ПОВРШИНЕ СТАМБЕНОГ И ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се просјечна коначна грађевинска цијена једног квадратног метра корисне површине стамбеног и

пословног простора у 2018. години на подручју општине Петрово као основица за израчунавање ренте у 2019. години.

Члан 2.

Просјечна коначна грађевинска цијена m^2 корисне површине стамбеног и пословног простора за 2018. годину на подручју општине Петрово износи 578,71 КМ.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-4/19

Датум: 27.02.2019.

4.

На основу члана 39. став 2. тачке 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), члана 38. став 2. тачке 2. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 27.02. 2019. године донијела је

О Д Л У К У

О СТИПЕНДИРАЊУ РЕДОВНИХ СТУДЕНАТА У 2019. ГОДИНИ

Члан 1.

Општина Петрово у 2019. години стипендираће седам (7) нових редовних студента са пребивалиштем на подручју општине Петрово.

Члан 2.

Стипендије из члана 1. ове одлуке у 2019. години додијелиће се у складу са условима прописаним Правилником о додјели студентских стипендија.

Члан 3.

Висина стипендија за све студенте и за све године студија износи 100,00 КМ.

Члан 4.

У 2019. години сваком студенту који буде изабран након јавног конкурса,

исплатиће се десет (10) стипендија у складу са уговором из члана 8. ове одлуке.

Члан 5.

За додјелу стипендија расписаће се јавни конкурс који ће бити објављен у једном од дневних листова већег тиража, на сајту општине Петрово и огласној табли Општинске управе општине Петрово.

Јавни конкурс из претходног става расписаће Начелник општине.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 дана од дана расписивања јавног конкурса у дневном листу.

Члан 6.

За провођење поступка додјеле стипендија из члана 2. ове одлуке Начелник општине :

- именује Комисију за провођење поступка додјеле стипендија,
- врши одабир смјерова занимања за које ће бити додијелене стипендије,
- на основу коначне листе студената доноси акт о додјели стипендија.

Члан 7.

Комисија за провођење поступка додјеле стипендија из члана 6. алинеја 1. ове одлуке:

- утврђује благовременост пријава на конкурс и врши преглед документације приложене уз пријаву на јавни конкурс,
- у складу са критеријима и мјерилима утврђеним Правилником о додјели студентских стипендија врши бодовање и утврђује прелиминарну листу приоритета (бод листа) за додјелу стипендија,
- разматра основаност приговора на прелиминарну листу и о томе даје мишљење начелнику општине,
- ради друге послове у складу са Правилником.

Члан 8.

На основу рјешења о додјели стипендије из члана 6. алинеја 3. ове одлуке, Начелник општине са стипендистом закључује уговор о регулисању међусобних права и обавеза у складу са Правилником.

Члан 9.

Одлука ступа на снагу осмог дана

од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-5/19

Датум: 27.02.2019.

5.

На основу члана 39. став 2. тачке 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16), члана 13. став 1. Закона о приватизацији државних станова („Службени гласник Републике Српске“, број: 118/11, 67/13, 60/15 и 45/18) и члана 38. став 2. тачке 2. Статута општине Петрово, („Службени гласник општине Петрово“, број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 27.02.2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ПРИВАТИЗАЦИЈИ СТАМБЕНИХ ЈЕДИНИЦА

Члан 1.

У Одлуци о приватизацији стамбених јединица („Службени гласник општине Петрово“, број: 1/13 и 8/14) у члану 2. тачка б) ријечи „3 стамбене јединице – стана“ замјењују се ријечима „4 стамбене јединице-стана“ и иза подтачке 3. додаје се нова подтачка 4. која гласи:

„4. једнособан стан површине 37,84 m², број улаза 2. изграђен на парцели означеној као к.ч. број 3750, уписаној у Посједовни лист број 1505 к.о. Петрово којој парцели по старом премјеру одговара к.ч. број: 355/52 уписана у з.к. ул. број 492, корисник стана Јовановић Драгица.“

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-6/19

Датум: 27.02.2019.

6.

На основу члана 39. став 2. тачке 13. Закона о локалној самоуправи („Службени

гласник Републике Српске" број: 97/16) и члана 38. став 2. тачке 13. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 27.02.2019. године, донијела је

О Д Л У К У
О ПРИХВАТАЊУ ПОНУЂЕНЕ
НЕПОКРЕТНОСТИ-ЗЕМЉИШТА
КАО ПОКЛОНА

Члан 1.

Општина Петрово од Стјепановић (Павла) Јове из Петрова, прима на поклон непокретност означену са к.ч. број 3882/5 „Суво поље“, приступни пут, површине 970m², уписана у Пл број 789 к.о. Петрово.

Члан 2.

Трошкови нотарске обраде уговора о поклону као и трошкови рада геометра и други трошкови који настану у реализацији ове одлуке падају на терет поклонодавца.

Члан 3.

Овлашћује се Начелник општине Петрово да може са поклонодавцем закључити уговор о поклону непокретности из члана 1. ове одлуке.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-7/19
Датум: 27.02.2019.

7.

На основу члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 97/16), члана 348. став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 3/09, 58/09 95/11 и 60/15), члана 5. тачка б) Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“,

број 20/12) и члана 38. став 2. тачка 13. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 27.02.2019. године, донијела је

О Д Л У К У
О ПРОДАЈИ НЕПОКРЕТНОСТИ

Члан 1.

Општина Петрово путем усменог јавног надметања-лицитације приступа продаји непокретности-неизграђеног грађевинског земљишта у Пословној зони Сочковац, означеног са к.ч. број 1036/2 Сочковац, остало неплодно земљиште, површине 4366 m² уписаног у Посједовни лист број 55/5 к.о. Сочковац посјед општине Петрово са дијелом 1/1 што по старом премјеру одговара дијелу парцеле број 475/1 „Сочковац остало неплодно земљиште“, површине 9385 m² уписано у з.к. уложак број 351 к.о.Сочковац, државна својина и к.ч. број 1037/2 Сочковац, остало неплодно земљиште, површине 1028 m² и Сочковац њиве 3. класе површине 2767 m² уписано у Посједовни лист број 55/5 к.о. Сочковац посјед општине Петрово са дијелом 1/1 што по старом премјеру одговара парцели број 476/1 „Ораница полигон“ ораница површине 2767 m² и дијелу парцеле број 475/1 „Сочковац остало неплодно земљиште“, површине 9385 m² уписано у з.к. уложак број 351 к.о.Сочковац, државна својина.

Члан 2.

Почетна продајна цијена непокретности из члана 1.ове одлуке износи 78.345,00 КМ а утврђена је на основу процјене тржишне вриједности некретности, извршене од стране овлашћеног вјештака грађевинско-архитектонске струке.

Члан 3.

Право учешћа у поступку лицитације за продају предметног земљишта имају сва правна и физичка лица која, у складу са законом, могу бити носиоци права својине на непокретностима у Републици Српској, односно Босни и Херцеговини.

Члан 4.

За учешће у поступку јавног надме-

тања- лицитације учесници у поступку су дужни положити на име кауције износ од 10% од почетне цијене непокретности која се лицитира на пословни рачун општине Петрово број 562-005-00000029-66, отворен код НЛБ Развојне банке а.д. Бања Лука.

Учесник лицитације који након закључења лицитације одустане од куповине непокретности или у остављеном року не исплати у цјелости купопродајну цијену губи право на поврат положене кауције из претходног става.

Члан 5.

Исплату уговорене купопродајне цијене, купац је дужан извршити у року од 15 дана од дана закључивања уговора о купопродаји. Предаја непокретности у посјед купцу извршиће се у року од пет дана од дана исплате продајне цијене.

Члан 6.

Кад се стекну услови за усклађивање земљишног и посједовног стања непокретности из члана 1. ове одлуке, купац ће се у земљишним књигама уписати на површини која одговара посједовном стању и то у укупној површини од 8161 m².

Члан 7.

Поступак лицитације спровешће Комисија за провођење јавног надметања (лицитације) за продају непокретности.

Оглас за продају непокретности из члана 1. ове одлуке објавиће се у дневном листу доступном широј јавности на огласној табли општине Петрово и веб сајту општине.

Члан 8.

Овлашћује се Начелник општине Петрово да по окончању лицитационог поступка са најповољнијим понуђачем закључи Уговор о продаји а по прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске.

Члан 9.

Трошкове израде нотарске исправе сноси купац.

Члан 10.

Одлука ступа на снагу осмог дана

од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-8/19

Датум: 27.02.2019.

8.

На основу члана 39. став 2. тачке 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), а у вези са чланом 195. став 3. Закона о водама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 50/06, 92/09 и 121/12) и члана 38. став 2. тачке 5. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17) Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 27.02.2019. године, донијела је

ПРОГРАМ

НАМЈЕНског УТРОШКА СРЕДСТАВА ПОСЕБНИХ ВОДНИХ НАКНАДА ЗА 2019. ГОДИНУ

I

Овим програмом уређују се питања утрошка средстава која ће се прикупљати од посебних водних накнада у 2019. години, и то: оквирна висина средстава која се очекује по овом основу, утрошак средстава, органи надлежни за провођење активности у циљу реализације намјенског утрошка средстава и рок за провођење Програма.

II

Планирана средства од посебних водних накнада у 2019. години износе 15.000,00 КМ.

Из 2018. године је остало 9.452,33 КМ неутрошених средстава.

III

Приходи прикупљени од посебних водних накнада у износу од 24.452,33 КМ намјенски ће се утрошити за:

1. Израду истражне хидрогеолошке бушотине и бунара питке воде у МЗ Калуђерица 14.452,33 КМ

2. Текући грант ЈКП „Вода“ Петрово за набавку хлора, резервних дијелова, водомијера и репроматеријала у сврху одржавања водоводне мреже 5.000,00 КМ

3. Чишћење ријечних корита

5.000,00 КМ

IV

Начелник општине Петрово, надлежна одјељења Општинске управе и ЈКП „Вода“ ће проводити активности у циљу реализације овог Програма.

Координацију и праћење овог Програма и намјенски утрошак средстава од посебних водних накнада вршиће Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске и надлежно одјељење Општинске управе општине Петрово.

V

Рок за провођење овог програма је 31.12.2019. године.

VI

Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-9/19

Датум: 27.02.2019.

9.

На основу члана 39. став 2. тачке 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) а у вези са чланом 12, 16, 17, 18 и 19. Закона о спорту („Службени гласник Републике Српске“, број 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08), чланом 4, 5 и 6. Правилника о категоризацији спортова у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 100/13), члана 38. став 2. тачке 9. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 8/17), на основу мишљења Савјета за спорт Скупштине општине Петрово, Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 27.02.2019. године, донијела је,

ПРОГРАМ

КАТЕГОРИЗАЦИЈЕ И ФИНАНСИРАЊА
СПОРТА И ФИЗИЧКЕ КУЛТУРЕ
ОПШТИНЕ ПЕТРОВО
ЗА 2019. ГОДИНУ

I – ОПШТИ УСЛОВИ

У складу са одредбама члана 57. Закона о спорту („Службени гласник Републике Српске“, број 4/02, 66/03, 73/08 и

102/08) спортске организације, спортска удружења, спортска друштва и спортски савези, стичу својство правног лица уписом у регистар који води надлежни суд на чијем подручју спортска организација има сједиште.

Право обављања спортских активности и дјелатности, спортске организације стичу након уписа у регистар надлежног регистрационог суда на чијем подручју спортска организација има сједиште, као и уписа који води министарство надлежно за послове спорта.

Спортске организације које својим програмима аплицирају за коришћење средстава из буџета општине Петрово планираних за финансирање спорта и физичке културе, треба да испуњавају следеће опште услове прописане Законом о спорту:

1. Да је извршена регистрација и упис спортске организације у судски регистар код надлежног суда;

2. Да је извршен упис у спортски регистар код Министарства породице, омладине и спорта у Влади Републике Српске;

3. Да је извршено усклађивање статута и осталих нормативних аката са одредбама Закона о спорту за спортске организације регистроване прије ступања на снагу Закона о спорту, те да имају код надлежног суда ажуран упис лица овлаштеност за заступање;

4. Да је извршена пријава и регистрација спортске организације у Пореској управи Републике Српске;

5. Да спортска организација има годишњи План и програм рада, разматран и усвојен од надлежног органа спортске организације;

6. Да се воде пословне књиге у складу са законским прописима;

7. Да испуњавају остале услове у складу са правилницима и нормативним актима гранских спортских савеза Републике Српске, Босне и Херцеговине и међународних спортских организација.

II – КАТЕГОРИЗАЦИЈА И ФИНАНСИРАЊЕ СПОРТСКИХ
ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ
ПЕТРОВО

На основу члана 19. Закона о спорту („Службени гласник Републике

Српске“, број 4/02,66/03, 73/08 и 102/08), члана 4, 5, и 6. Правилника о категоризацији спортова у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 100/13), а у складу са општим и материјалним условима развијености спорта у општини Петрово, спортским резултатима, традицијом, организацијом, развијености спортске гране, те категоризацијом спортова у Републици Српској, спортови и спортске организације општине Петрово разврставају се према следећој категоризацији спортских организација општине Петрово за 2019. годину:

1. СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ПРВЕ КАТЕГОРИЈЕ

К р и т е р и ј и

У спортске организације прве категорије разврставају се спортске организације општине Петрово које поред општих услова испуњавају и следеће критерије:

- Да се спортске организације налазе у првој категорији спортова на основу Правилника о категоризацији спортова у Републици Српској („Службени гласник РС“ број 100/13);

- Да у свом раду имају заступљене све такмичарске селекције;

- Да својим организованим радом и маркетингом обезбјеђују и имају стабилан извор финансијских средстава за остварење својих краткорочних и дугорочних циљева;

- Да својом масовношћу, радом и резултатима афирмишу спорт, физичку културу и друге сегменте друштвеног живота општине Петрово;

- Да представљају по организацији, стручном раду, броју селекција и спортиста, носиоце развоја спорта општине Петрово;

- Да имају континуитет напредовања и постигнутих спортских резултата у најмање предходне двије године;

- Да су спортске организације са непрекидним радом и спортском традицијом од најмање 20 година;

- Да су спортске организације које се такмиче у најмање другостепеном рангу такмичења Републике Српске.

На основу предходних критерија у спортску организацију прве категорије

сврстава се ФК „Озрен“ Петрово.

За годишњи програм ФК „Озрен“ Петрово из буџета општине издвојит ће се 24.500,00 КМ или 41,25% од укупних средстава намијењених за финансирање спортских организација а усмјерених преко ЈУ „Културно-туристички и спортски центар“ Петрово.

2. СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ДРУГЕ КАТЕГОРИЈЕ

К р и т е р и ј и

У спортске организације друге категорије сврставају се спортске организације које поред општих услова испуњавају и следеће критерије:

- Да се спортске организације налазе у првој или другој категорији спортова на основу Правилника о категоризацији спортова у Републици Српској („Службени гласник РС“ број 100/13);

- Да у свом раду имају заступљен рад са млађим такмичарским селекцијама;

- Да својим организованим радом и маркетингом обезбјеђују и имају стабилан извор финансијских средстава за остварење својих краткорочних и дугорочних циљева;

- Да својом масовношћу, радом и резултатима афирмишу спорт, физичку културу и друге сегменте друштвеног живота општине Петрово;

- Да су спортске организације са непрекидним радом од најмање 5 година.

На основу предходних критерија у спортске организације друге категорије сврставају се спортске организације из следећих спортова:

- фудбал - ФК „Звијезда“ Какмуж,

- џудо - ЦК „Озрен“ Петрово,

- кошарка – СКК „Озрен“ Петрово,

- шах - ШК „Озрен“ Петрово,

- фудбал - ЖФК „Слога“ Какмуж-Петрово.

За годишње програме спортских организација друге категорије из буџета општине издвојит ће се 26.500,00 КМ или 44,61% од укупних средстава намијењених за финансирање спортских организација а усмјерених преко ЈУ „Културно-туристички и спортски центар“ Петрово, и то:

- ФК „Звијезда“ Какмуж - 9.200,00
КМ,
- ЦК „Озрен“ Петрово -4.800,00КМ,
- СКК „Озрен“ Петрово – 4.700,00
КМ,
- ШК „Озрен“ Петрово - 4.400,00
КМ,
- ЖФК „Слога“ Какмуж-Петрово -
3.400,00 КМ.

3. СПОРТСКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ТРЕЋЕ КАТЕГОРИЈЕ

К р и т е р и ј и

У спортске организације треће категорије сврставају се спортске организације које поред општих услова испуњавају следеће критерије:

- Да се налазе у првој, другој или трећој категорији спортова на основу Правилника о категоризацији спортова у Републици Српској („Службени гласник РС“ број 100/13);

- Да у свом раду имају заступљен рад са млађим такмичарским селекцијама;

- Да својим организованим радом и маркетингом обезбјеђују и имају стабилан извор финансијских средстава за остварење својих краткорочних и дугорочних циљева;

- Да својим радом и резултатима представљају значајне факторе у афирмацији спорта, физичке културе и других сегмената друштвеног живота општине Петрово;

- Да су спортске организације са непрекидним радом од најмање 1 године.

На основу предходних критерија у спортске организације треће категорије сврставају се спортске организације из следећих спортова:

- планинарство - ПД “Озрен – Краљица 883“ Петрово,

- стони тенис - СТК „Озрен“ Какмуж – Петрово,

- цудо – ЦК „Мороте“ Карановац-Петрово.

За годишње програме спортских организација треће категорије из буџета општине издвојит ће се 8.400,00 КМ или 14,14% од укупних средстава намијењених за финансирање спортских организација а усмјерених преко ЈУ „Култу-

рно-туристички и спортски центар“ Петрово, и то:

- ПД „Озрен - Краљица 883“ Петрово - 3.400,00 КМ,

- СТК „Озрен“ Какмуж-Петрово - 2.600,00 КМ,

- ЦК „Мороте“ Карановац-Петрово – 2.400,00 КМ.

III – ПРОГРАМИ ИЗ ОБЛАСТИ СПОРТА И ФИЗИЧКЕ КУЛТУРЕ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ СРЕДСТВИМА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ

На основу члана 17. Закона о спорту („Службени гласник Републике Српске“ број 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08) програми који се финансирају из буџета општине у складу са Законом односе се на:

1. Изградњу, одржавање, коришћење и реконструкцију спортских објеката;

2. Учешће у обезбјеђивању реализације општинског и међуопштинског нивоа школских и студентских спортских такмичења, такмичења инвалидних лица, спортско – рекреативних такмичења, масовних и традиционалних манифестација;

3. Стварање услова за подизање квалитета рада свих активних спортиста, а посебно рада са младим спортски надареним појединцима и екипама;

4. Учешће у финансирању дјелатности спортских удружења, друштава, гранских спортских савеза и удружења општине;

5. Организација и одржавање спортских такмичења и манифестација од значаја за општину;

6. Учешће у школовању, стручном усавршавању и стварању услова за рад спортских стручњака и стручњака у спорту;

7. Учешће у финансирању здравствене заштите спортских аматера у складу са важећим прописима;

8. Обезбјеђење услова за спортске активности инвалидних лица.

У складу са законским одредбама, а у циљу остварења интереса општине Петрово у области спорта и физичке културе, планирана средства се распоређују према програму и намјени што је приказано у следећој табели:

РАСПОДЈЕЛА СРЕДСТАВА ПЛАНИРАНИХ ЗА ФИНАНСИРАЊЕ СПОРТА И ФИЗИЧКЕ КУЛТУРЕ СРЕДСТВИМА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПЕТРОВО ЗА 2019. ГОД.

Укупно планирана средства за спорт и физичку културу у 2019 . години у КМ **69.100,00**

Програм финансирања / намјена средстава	Спортске организације	59.400,00
	Спортска такмичења и манифестације	7.600,00
	Намјенска издвајања за спорт	2.100,00

Ред. број	Програм финансирања / намјена средстава	Износ средстава у КМ
1.	Спортске организације I категорије	24.500,00
1.1	ФК „Озрен“ Петрово	24.500,00
2.	Спортске организације II категорије	26.500,00
2.1	ФК „Звијезда“ Какмуж	9.200,00
2.2	ЦК „Озрен“ Петрово	4.800,00
2.3	СКК „Озрен“ Петрово	4.700,00
2.4	ШК „Озрен“ Петрово	4.400,00
2.5	ЖФК „Слога“ Какмуж-Петрово	3.400,00
3.	Спортске организације III категорије	8.400,00
3.1	ПД „Озрен-Краљица 883“ Петрово	3.400,00
3.2	СТК „Озрен“ Какмуж-Петрово	2.600,00
3.3	ЦК „Мороте“ Карановац-Петрово	2.400,00
4.	Спортска такмичења и манифестације	7.600,00
4.1	„Избор спортисте године општине Петрово 2018“	1.000,00
4.2	„Озренски планинарски маратон 2019“	5.500,00
4.3	„Михољско љето у Петрову 2019“	1.100,00
5.	Намјенска издвајања за спорт	2.100,00
5.1	Отворена забавна школа фудбала	2.100,00
	У к у п н о (1- 5)	69.100,00

Програм ступа на снагу осмог дана од дана објевљивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-10/19

Датум: 27.02.2019.

10.

На основу члана 165. став 1. Пословника Скупштине општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 6/18), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 27.02.2019. године, донијела је,

ПРОГРАМ РАДА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВО У 2019. ГОДИНИ

I – УВОД

Полазећи од улоге и позиције општине као јединице локалне самоуправе,

и Закона о локалној самоуправи, који локалну самоуправу дефинише као право грађана да непосредно и преко својих слободно и демократски изабраних представника, учествују у остваривању заједничких интереса становника локалне заједнице, као и право и способност органа локалне самоуправе да регулишу и управљају у границама закона јавним пословима који се налазе у њиховој надлежности, а у интересу локалног становништва, Скупштина општине Петрово својим дјеловањем у 2019. години стварат ће правне претпоставке за самоодрживост

општине као локалне заједнице, већи стандард грађана, побољшање услуга општинске администрације, јачање финансијске дисциплине и стварање ефикасне локалне управе.

Овај програм рада представља оквирни обим послова који ће бити предмет скупштинске расправе и одлучивања у 2019. години.

Програм рада за 2019. годину оставља могућност да се у оквиру закона и Статута општине, Скупштина општине бави и свим другим питањима које намећу друштвена, економска или политичка ситуација.

Скупштина општине ће расправљати и одлучивати и о свим другим питањима која нису предвиђена овим програмом рада а која произилазе или произиђу из закона и других законских или подзаконских аката, из захтјева грађана, одборника, правних лица или из потребе да се из надлежности Скупштине општине одређено питање стави на дневни ред Скупштине.

Програмом рада утврђују се конкретна питања, оквирни рокови и носиоци припреме аката.

Питања и теме у програму рада Скупштине општине за 2019. годину разврстане су квартално - по тромјесечјима.

II – САДРЖАЈ ПРОГРАМА РАДА.

ЈАНУАР – МАРТ

1. Програм намјенског утрошка средстава за 2019. годину,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

2. Програм намјенског утрошка средстава од посебних водних накнада за 2019. годину,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије и Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

3. Информација о стању предмета који се воде у Правобранилаштву Републике Српске-сједиште замјеника у Добоју за период 01.01.- 31.12.2018. године, гдје се као тужена, односно тужилац појављује општина Петрово,

Обрађивач: Правобранилаштво Републике Српске - сједиште замјеника у Добоју;

4. Извјештај о кандидованим, окончаним и нереализованим пројектима у 2018. години,

Обрађивач: Надлежна одјељења Општинске управе;

5. Информација о стању у области шумарства на подручју општине Петрово,

Обрађивач: ШГ Добој,

6. Програм о подстицајима у пољопривреди за 2019. годину,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

7. План капиталних улагања у 2019. години,

Обрађивач: Надлежна одјељења Општинске управе Петрово;

8. План прољећне сјетве на подручју општине Петрово,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

9. Извјештај о раду Начелника општине Петрово и одјељења Општинске управе Петрово,

Обрађивач: Начелник општине и одјељења Општинске управе Петрово;

10. Програми рада и планови пословања ЈКП. "Вода" доо Петрово и јавних установа чији је оснивач општина Петрово, за 2019. годину,

Обрађивач: Јавно предузеће и јавне установе;

11. Извјештаји о раду и пословању ЈКП. "Вода" доо Петрово и јавних установа чији је оснивач општина Петрово, за 2018. годину,

Обрађивач: Јавно предузеће и установе;

12. Информација о стању безбједности на подручју општине Петрово,

Обрађивач: ЦЈБ Добој, Полицијска станица Петрово;

13. Приједлог одлуке о кредитном задужењу општине,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

14. Приједлог Одлуке о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене м² корисне површине стамбеног и пословног простора,

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

15. Приједлог Одлуке о субвенцији за плаћање комуналних услуга одређеним категоријама становништва,

Обрађивач: Одјелење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

16. План и програм одржавања улица, локалних и некатегорисаних путева у 2019. години,

17. Приједлог одлуке о разврставању локалних путева и улица на подручју општине,

Обрађивач: Одјелење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

18. Приједлог одлуке о стипендирању студената у 2019 години,

Обрађивач: Одјелење за општу управу,

19. Програм категоризације и финансирања спорта и физичке културе за 2019 годину,

Обрађивач: ЈУ. "Културно-туристички и спортски центар" Петрово.

АПРИЛ – ЈУНИ

1. Извјештај о извршењу буџета општине Петрово за 2018. годину,

Обрађивач: Одјелење за привреду и финансије;

2. Извјештај о наплати такси у 2018. години,

Обрађивач: Одјелења општинске управе општине Петрово;

3. Извјештај о утрошку намјенских средстава у 2018. години;

Обрађивач: Одјелења Општинске управе општине Петрово;

4. Обрачун буџета општине Петрово за 2018. годину,

Обрађивач: Одјелење за привреду и финансије;

5. Извјештај о извршењу Буџета општине Петрово за период 01.01.-31.03. 2019. године,

Обрађивач: Одјелење за привреду и финансије;

6. Информација о обављању ветеринарске заштите животиња на подручју општине Петрово,

Обрађивач: Одјелење за привреду и финансије;

7. Приједлог Приједлог Одлуке о организацији манифестације Озренски планинарски маратон 2019. године,

Обрађивач: Одјелење за привреду и финансије;

8. Информација о стању у 33. "Јединство-Озрен" Петрово,

Обрађивач: 33. "Јединство-Озрен" Петрово;

9. Извјештај о раду Начелника општине Петрово и одјелења Општинске управе општине Петрово у 2018. години,

Обрађивач: Начелник општине и одјелења Општинске управе општине Петрово;

10. Извјештај о давању у закуп и на коришћење некретнина општине,

Обрађивач: Одјелење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

11. Извјештај о реализацији Плана и програма одржавања улица, локалних и некатегорисаних путева у 2018. години,

Обрађивач: Одјелење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

12. Извјештај о наплати комуналних такси у 2018. години,

Обрађивач: Одјелење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

13. Извјештај о рјешавању предмета у управном поступку у 2018. години,

Обрађивач: Одјелења Општинске управе општине Петрово;

14. Извјештај о реализацији Скупштинских одлука и закључака у 2018. години,

Обрађивач: Одјелења општинске управе Петрово;

15. Информација о стипендирању студената у 2018 години,

Обрађивач: Одјелење за општу управу;

16. Информација о остваривању права бораца, породица погинулих бораца, ратних војних инвалида и цивилних жртава рата у 2018. години,

Обрађивач: Одјелење за општу управу;

17. Информација о стању безбједности на подручју општине Петрово,

Обрађивач. Центар јавне безбједности Добој-Полицијска станица Петрово;

18. Приједлог Одлуке о расписивању јавног конкурса за избор чланова Одбора за жалбе,

Обрађивач: Одјелење за општу управу.

19. Приједлог Одлуке о именовању Комисије за избор и именовање Одбора за жалбе,

Обрађивач: Одјелење за општу

управу и Комисија за избор и именовање,
20. Приједлог Одлуке о одобравању
намјенског гранта ЈКП. "Вода" д.о.о. Пе-
трово

Обрађивач: Одјељење за привреду и
финансије.

ЈУЛИ – СЕПТЕМБАР

1. Извјештај о извршењу буџета
општине Петрово за период 01.01.-30.06.
2019. године,

Обрађивач: Одјељење за привреду и
финансије;

2. План јесење сјетве на подручју
општине Петрово,

Обрађивач: Одјељење за привреду и
финансије;

3. Информација о стању електро-
мреже и снабдијевању електричном енер-
гијом на подручју општине Петрово,

Обрађивач: ЗДП „Електро-Добој“
Добој;

4. Информација о стању привреде и
запошљавању на подручју општине
Петрово,

Обрађивач: Одјељење за привреду и
финансије;

5. Приједлог Одлуке о комуналном
реду,

Обрађивач: Одјељење за просторно
уређење и стамбено-комуналне послове,

6. Информација о упису ученика у
први разред основних школа за школску
2019/2020. годину,

Обрађивач: Одјељење за општу
управу;

7. Информација о упису ученика у
СШЦ Петрово за школску 2019/2020.
годину,

Обрађивач: Одјељење за општу
управу;

8. Приједлог Одлуке о именовању
Организационог одбора за обиљежавање
Крсне славе и Дана општине Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу
управу;

9. Приједлог Оквирног програма
обиљежавања Крсне славе и Дана општине
Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу
управу;

ОКТОБАР – ДЕЦЕМБАР

1. Приједлог Одлуке о висини сто-

пе пореза на непокретности за 2020.
годину,

Обрађивач: Одјељење за привреду и
финансије;

2. Извјештај о извршењу буџета
општине Петрово за период 01.01.-30.09.
2019. године,

Обрађивач: Одјељење за привреду и
финансије;

3. Нацрт буџета општине Петрово
за 2020. годину,

Обрађивач: Начелник општине и
Одјељење за привреду и финансије;

4. Приједлог буџета општине Пе-
трово за 2020. годину,

Обрађивач: Начелник општине и
Одјељење за привреду и финансије;

5. Приједлог Одлуке о извршењу
буџета општине за 2020. годину,

Обрађивач: Одјељење за привреду и
финансије;

6. Приједлог Одлуке висини стопе
пореза на непокретности за 2020. годину,

Обрађивач: Одјељење за привреду и
финансије;

7. Приједлог Програма зимског
одржавања улица, локалних и некатегор-
исаних путева,

Обрађивач: Одјељење за просторно
уређење и стамбено-комуналне послове;

8. Приједлог Одлуке о висини
вриједности непокретности по зонама на
подручју општине Петрово,

Обрађивач: Одјељење за просторно
уређење и стамбено-комуналне послове;

9. Приједлог Одлуке о расписивању
јавног конкурса за избор и именовање
директора ЈУ "Центар за социјални рад"
Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу
управу;

10. Приједлог Одлуке о именовању
Комисије за избор и именовање директора
ЈУ "Центар за социјални рад" Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу
управу и Комисија за избор и именовање;

11. Програм рада Добровољне ва-
трогасне јединице Петрово за 2020 го-
дину,

Обрађивач: Одјељење за општу
управу и старјешина ДВЈ Петрово;

12. Приједлог Одлуке о разрјешењу
дужности директора ЈУ "Центар за соци-
јални рад" Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу управу,

13. Приједлог Одлуке о именовану директора ЈУ "Центар за социјални рад" Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

14. Приједлог Одлуке о вриједности и врсти награда спортистима општине Петрово за 2019. годину,

Обрађивач: ЈУ. "Културно-туристички и спортски центар" Петрово.

III – МЈЕРЕ И ЗАДАЦИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРОГРАМА РАДА

У циљу реализације овог програма утврђују се следеће мјере и задаци:

- Обрађивачи-носиоци израде материјала дужни су материјале благовремено припремати и достављати секретару Скупштине општине, као и надлежним одјељењима Општинске управе општине, најкасније 15. дана прије предвиђеног термина за одржавање сједнице Скупштине,

- Носиоци израде материјала обавезни су материјале припремати стручно и у сажетој форми са потребним образложењима предложених рјешења, предлозима мјера и роковима извршења, у складу са Пословником Скупштине општине Петрово

- О извршењу овог програма старат ће се предсједник Скупштине општине, Колегијум Скупштине општине, секретар Скупштине општине Петрово, Начелник општине Петрово и начелници одјељења Општинске управе.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-11/19

Датум: 27.02.2019.

11.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 97/16), члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби («Службени гласник Републике Српске» број 68/07, 109/12, 44/16), члана 38. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17), Скупштина

општине Петрово на сједници одржаној дана 27.02.2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЈУ „КУЛТУРНО-ТУРИСТИЧКИ И СПОРТСКИ ЦЕНТАР“ ПЕТРОВО

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм рада и финансијски план Јавне установе „Културно-туристички и спортски центар“ Петрово за 2019. годину, број 313-12/18 од 24.12.2018. године, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-12/19

Датум: 27.02.2019.

12.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи "Службени гласник Републике Српске" број: 97/16), члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби («Службени гласник Републике Српске» број 68/07, 109/12, 44/16), члана 38. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 27.02.2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ПОСЛОВАЊА ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД“ ПЕТРОВО

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм рада и пословања Јавне установе „Центра за социјални рад“ Петрово за 2019. годину, број 02-530-23/19 од 21.01.2019. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног

дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-13/19

Датум: 27.02.2019.

13.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 97/16), члана 19. став 1. тачка 1. Закона о систему јавних служби («Службени гласник Републике Српске» број 68/07, 109/12), члана 38. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 27.02.2019. године, донијела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА И ПОСЛОВАЊА ЈУ НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ У ПЕТРОВУ ЗА 2019. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на План и програм рада и пословања ЈУ Народне библиотеке у Петрову за 2019. годину, број 01/1-620-17/19 од 04.02.2019. године.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-14/19

Датум: 27.02.2019.

14.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 97/16), члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби («Службени гласник Републике Српске» број 68/07, 109/12, 44/16), члана 38. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 27.02.2019. године, донијела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА И ПОСЛОВАЊА ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА „ОЗРЕН“ ПЕТРОВО

Члан 1.

Даје се сагласност на План рада и пословања ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово за 2019. годину, број 536/18, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-15/19

Датум: 27.02.2019.

15.

На основу члана 5. под з) Закона о јавним предузећима («Службени гласник Републике Српске» број 75/04, 78/11), члана 27. тачке 4. Статута ЈКП „Вода“ д.о.о. Петрово, Скупштина општине Петрово у функцији Скупштине Јавног комуналног предузећа „Вода“ д.о.о. Петрово на сједници одржаној дана 27.02.2019. године, донијела је

П Л А Н

ПОСЛОВАЊА ЈКП „ВОДА“ Д.О.О. ПЕТРОВО У 2019. ГОДИНИ

1.УВОД

Јавно комунално предузеће „ВОДА“ Петрово из Петрова основала је Скупштина општине Петрово 28.3.2011. године својом одлуком бр 01-022-24/11, повјевајући му на управљање и одржавање водоводног система по одлуци бр. 01-022-89/11, као и одвоз и депоновање кућног комуналног отпада, по одлуци бр. 01-022-64/05 на општини Петрово. Предузеће је почело са радом 15.08.2011. године а вршење услуга од 01.09.2011. године. Управљање и одржавање водоводног система се врши у МЗ Карановац, МЗ Сочковац, МЗ Какмуж и МЗ Петрово а одвоз смећа на подручју цјелокупне општине. На подручју општине живи 7.100 становника (број

утврђен на основу резултата прелиминарног пописа) у 2500 домаћинстава.

Питање водоснабдијевања општине Петрово ријешено је путем мањих локалних водоводних система. Практично, свака мјесна заједница има свој централни водоводни систем и низ мањих система који снабдијевају мањи број становника.

Водоснабдијевање свих потрошача у урбаном дијелу општине врши се захватом воде из пет главних извора (Калуђерица-Петрово, Јама-Петрово, Волујак-Какмуж и Петрово, Вреле-Сочковац, мала Прења-Карановац). Поред тога, постоји неколико независних (самосталних) система водоснабдијевања у руралним дијеловима општине Петрово које не одржава ЈКП "Вода" Петрово.

Сви системи у мрежи општине Петрово су гравитацијски, осим изворишта Волујак, гдје постоји потреба за пумпањем.

Као што је већ наведено, поред јавне мреже постоји и неколико локалних система водоснабдијевања. Ови системи нису под контролом и одговорношћу законских институција.

ЈКП "Вода" Петрово је одговорна за 1.732 прикључака у склопу јавне мреже у Петрову (586), Какмужу (427), Сочковцу (295), Карановцу (415). ЈКП "Вода" Петрово не врши мјерења физичких губитака у мрежи што је веома битан фактор, процјењена количина необрачунате воде је 50%.

Најзначајнији проблеми везани за рад система водоснабдијевања су следећи:

- Висок проценат необрачунате количине воде (губици и нелегалне потрошње)
- Трошна дистрибутивна мрежа и лош квалитет уграђеног материјала, заједно са непланираним (непројектованим) проширењем мреже.
- Неадекватни цијевни дијаметри узрокују велики губитак у води, што резултира смањеним протоком и падом притиска, посебно за вријеме љетних мјесеци.

Расподјела воде у општини Петрово је неравномјерна сходно јачини изворишта и броја корисника истих. Становници и привреда општине Петрово немају задовољавајуће водоснабдијевање

питком водом због неизграђених, али и због застаријелих постојећих водоводних система. Водоводни системи нису адекватни и не покривају у потпуности потребе становништва општине. Поментом проблему нарочито је изложено становништво централног дијела општине због недостатка довољне количине питке воде у водоводном систему.

1.1 МИСИЈА

Мисија ЈКП „ВОДА“ Д.о.о Петрово огледа се у обавези испуњавања основних и повјерених дјелатности, пружању квалитетних услуга корисницима, унапређење сигурности пословања и стабилности напретка у развијању предузећа. Формирање модерног комуналног система за општину Петрово јесте тежак и комплексан процес, успостављање баланса у одрживом пословању током осјетних економских промијена како на државном тако и на локалном нивоу, спремност на проширење дјелатности или обима посла а да при томе услуге не губе на адекватном квалитету, фактори су изазова са којима се комунално предузеће суочава и планира да се избори током 2019. године. Токови промијена и очувања успјешног пословања захтијевају бројна креативна рјешења управљања организованим системом дјеловања предузећа. За остваривање успјешног управљања, потребни су технички, економски, финансијски и правни ресурси, нове идеје, пројекти, процеси и одлуке, посебни ставови и мишљење како руководиоца тако и оснивача.

Оптимална услужна дјелатност, комунална и рационала дистрибуција исправне воде крајњим потрошачима, поштовање највиших стандарда заштите животне средине чине основу мисије о побољшању квалитета услова живота грађана наше општине.

1.2 ВИЗИЈА

Визија ЈКП „ВОДА“ Д.о.о Петрово јесте да постане модерно предузеће, спремно да одговори на захтјеве грађана и локалног тржишта. У погледу основне дјелатности тј. дистрибуције воде за пиће, дугорочна визија огледа се у изградњи мини система. Краткорочни планови условљени су финасијским могућностима

предузећа и локалне заједнице и могу се односити искључиво на побољшање стања водоводне инфраструктуре, методи дезинфекције, смањењу губитака на мрежи и могућим дорадама система.

Наша визија за 2019. годину је фокусирана на рационализацију трошкова у свим фазама процеса репродукције, повећању прихода и бољим финасиским показатељима у односу на претходне године.

Први изазов јавног комуналног предузећа за 2019. годину биће успостављање рада бетонске галатерије, гдје планирамо започети мању производњу бетонских елемената.

Узимајући у обзир тренутну опремљеност и материјалну ситуацију, током 2019, очекујемо улагање огромних напора, рада и новчаних средстава како би се визија дијелом реализовала уз обострану корист како предузећа и њеног оснивача, тако и заједнице.

1.3 Пословни циљеви

Пословни циљеви везани за остваривање програма пословања за 2019. годину могу се подијелити на сљедеће групе:

- унапређење менаџмента јавног комуналног предузећа,
- побољшања степена наплате,
- проширење дјелатности,
- унапређење постојећих дјелатности,
- унапређење партнерских односа

1.3.1 Унапређење менаџмента јавног комуналног предузећа

- успостављање система модерног пословања кроз праћење најновијих трендова у комуналним сферама пословања,
- формирање радних тимова унутар предузећа,
- промовисање активности и нових услуга,
- доношење и контрола квалитетних планова реформе предузећа,
- редован мониторинг наплате услуга,
- ревидовање података у систему наплате,
- благовремено уочавање индикатора проблема у пословању,
- усклађивање цијена са економским показатељима,

- стручно усавршавање запослених
- покретање сајта предузећа гдје би грађанима биле расположиве све неопходне информације, отворен простор за контактирање, учествовање јавности у процесу доношења одлука, слање сугестија и примједби или рекламације рачуна,
- изградња еколошког имица предузећа

1.3.2 Побољшање степена наплате

- склапање комерцијалних уговора из домена дјелатности,
- ажурирање података о правним лицима,
- ажурирање података (кроз сакупљање података на терену) о физичким лицима,
- репрограма наплате старих дуговања (склапање споразума о плаћању на рате),
- утуживању потрошача
- редовно читавање постављених водомјера,
- набавка водомјера за потрошаче који не посједују исти.

1.3.3 Проширење дјелатности

- формирање сектора за погребне услуге,
- услужно кошење зелених површина
- израда бетонске галантерије
- ископи и одржавање макадамских путева

1.3.4 Унапређење постојећих дјелатности

- побољшање услуга сакупљања отпада (сакупљање кабастога грађевинског и електронског отпада).
- опремање возног парка и проширење капацитета
- побољшање услова водоснабдијевања, дезинфекције, праћење контроле квалитета воде, тачности мјерења,

2. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА

Основе за израду плана рада предузећа претежно се базирају на анализи пословног окружења, процјени ресурса и зацртаним краткорочним и дугорочним циљевим за наредни период.

Као полазна основа за израду програма пословања узете су у обраду и анализу остварења у 2018. години, специфичности пословања, анализа стања тржишта и тржишних тенденција у области пружања комуналних услуга, процјене планираних величина и остварења за 2019. Годину сходо стању и могућности проширења капацитета предузећа. Процјена ресурса предузећа уоквирује програм пословања и поставља границе могућег проширења.

3. ПОБОЉШАЊЕ СТЕПЕНА НАПЛАТЕ

Наплата комуналних услуга јесте један од проблема са којим се данас суочавају сва комунална предузећа. Сходно политици пословања, свако предузеће развија карактеристичне моделе повећања наплате водећи рачуна да се при томе не наруши социјални мир и права грађана као и да се грађани заштите од наглих промијена тарифа услуга.

ЈКП "Вода" Петрово свих претходних година водило је рачуна да цијене комуналних услуга буду усклађене са могућностима плаћања корисника, да се изађе у сусрет социјално и материјално угроженим домаћинствима. Током 2018. године сповођена је субвенција наплате воде и смећа за социјално угрожене грађане. Субвенционисање цјене за социјално угрожено становништво спроводиће се и током 2019. године. Степен наплате може се постепено повећавати кроз различите моделе и методе .

Метод побољшања степена наплате за 2019. могу се укратко сажети у сљедећи концепт:

- сагледавање проблема у систему и моделу наплате,
- идентификација критичних мијеста и корисника у систему наплате,
- постављање сајта предузећа преко којег би сви корисници имали најновије информације и онлајн могућност контактирања и информисања,
- ажурирање података у систему наплате већ у првој четвртини године,
- примање сугестија и жалби грађана ради рјешавања комуналних проблема,
- сакуљање података са терена о

стању броја грађана у домаћинствима,

- комплетирање уговора о пружању комуналних услуга правним лицима,
- већа правна заштита наплате услуга кроз ангажовање адвокатског тима,
- репрограм наплате старих дуговања кроз потписивање споразума о врећању дугова на рате,

3.1 ОСНОВИ ПРОБЛЕМИ У РАДУ ПРЕДУЗЕЋА

Анализирајући пословање ЈКП "Вода" д.о.о Петрово, уочени су проблеми који се јављају углавном у раду свих јавних предузећа у Републици Српској. Основни проблеми пословања су:

- низак степен наплате услуга,
- дотрајала и застарела опрема и инфраструктура,
- недостатак средстава за обнову и проширење капацитета,
- недостатак индикатора пословања,
- недостатак пројеката и пројектно техничке документације.

Поред потребе за повећањем ефикасности пословања, побољшањем квалитета услуга, обнављањем и развојем инфраструктуре, достизањем стандарда квалитета, као и смањењем притиска на буџет, као једно од најактуелнијих питања које оптерећује текуће пословање је постојећи ниво цијена комуналних услуга које се не заснивају на реалним параметрима покривања трошкова.

Већ дуже вријеме указује се потреба дефинисања системске методологије формирања цјена које би биле првенствено базиране на принципу рационалног покривања свих трошкова пословања, али и потребних средстава за инвестиције.

3.2 МЈЕРЕ САНАЦИЈЕ ПРОБЛЕМА У РАДУ ПРЕДУЗЕЋА

У току 2018. године покренут је значајан низ питања али и почетак рјешавања нагомиланих проблема. Како би се превазишле потешкоће и препреке у постизању ефикаснијег рада предузећа ЈКП "Вода", проблемима у раду се мора приступити аналитички и сагледати мјере њиховог рјешавања, а потом изабрати најоптималнију опцију. Сви наведени чиниоци представљају системске проблеме које треба темељно рјешавати у току 2019.

године.

Кључне активности у овом сложеном процесу су:

- дефинисање индикатора пословања,
- дефинисање квалитета и одговорности,
- питање заштите јавности од наглих скокова цијена.

Наведена питања покрећу трансформацију јавног предузећа кроз тржишну оријентацију, промјене у програму пословања, побољшање структуре кадрова и развој нових или унапређење основних дјелатности, све кроз савремен систем руковођења и одржив принцип пословања.

Реформа комуналног сектора за 2019. годину огледаће се у побољшању и надоградњи већ постојећег комуналног система. Због реалних ризика, промјене треба да буду добро испланиране и са цијеловитим приступом како би на квалитетан начин био заштићен општи интерес грађана. Основи постулати планиране реформе којом би се премостили проблеми у пословању, огледају се у бројним мјерама од којих ће се сљедеће предузети већ од почетка 2019. године, а то су:

- излазак на тржиште са новим услугама,
- унапређење већ постојећих комуналних услуга,
- склапање комерцијалних уговора из домена дјелатности,
- рационализација свих видова трошкова кроз постојеће механизме контроле,
- постизање боље правне заштите зарађеног прихода и побољшање степена наплате потраживања,
- доношење новог програма наплате комуналних услуга како би се и на тај начин повећао степен наплате,
- усмјеравање дијела средстава у набавку опреме и возила ради побољшања техничке опремљености,
- одржавање постојеће инфраструктуре, механизације и опреме.

Поступак реформисања јавног комуналног предузећа са циљем превазилажења тренутних проблема, подразумева и доношење одговарајућих одлука на нивоу локалне самоуправе која би требала да по процедури која је дефинисана статутом и другим актима донесе одлуке о

кључним питањима које се односе на побољшање пословања ЈКП "Вода". Важно је да се цијели поступак промијена води контролисано и транспарентно.

4. ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ У ПРЕДУЗЕЋУ

4.1 ПЛАН ПРОИЗВОДЊЕ И ПРОИЗВОДА ЗА 2019. ГОДИНУ ЗА ОСНОВНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

4.1.1 ДИСТРИБУЦИЈА ВОДЕ

Јавно комунално предузеће се од самог оснивања бави дистрибуцијом воде, на основу одлуке о управљању и одржавању водоводног система, на територији општине Петрово у четири насељена мјеста. Дистрибуирана количина воде у 2018. години била је довољна за цијелокупну потрошњу грађана и привреде. Сва дистрибуирана вода је редовно контролисана и сви контролисани узорци су били бактериолошки и физичко хемијски исправни. У оквиру планирања прихода од воде за 2019. годину узимамо процијењење прихода за 2019. годину

4.1.2 ПЛАН ПРОИЗВОДЊЕ ВОДЕ

Података о производњи воде нема. Не постоји мјерач протока на извориштима али ни у резервоарима. Такође се мјерења потрошње воде не врше због недостатка водомјера или неисправности водомјера. Практично се не може успоставити било какав облик биланса воде због немогућности мјерења како произведене воде тако и потрошње. ЈКП "Вода" као и претходне године ће се борити да сви потрошачи имају редовно водоснабдијевање.

4.1.3 ПЛАН КОНТРОЛЕ ВОДЕ

Све активност и обавезе за контролу квалитета воде ЈКП "Вода" Петрово регулисане су важећим законским прописом Правилником о здравственој исправности воде за пиће (Сл.гласник БиХ бр.40/10, члан 4, анекс I дио Б и Ц и анекс 2 табела А. Овим правилником, а на основу израчунатог броја еквивалентних становника (ЕБС), прописује се укупан број узорака воде које треба узимати, динамика и начин узимања, врсте одређивања, број тачака на мрежи, стандардне методе одговарајућих анализа и норме, то јест, макси-

мално дозвољене концентрације за сваки параметар.

Табела бр.2

МЗ	БРОЈ УЗОРАКА У 2019. ГОДИНИ
Петрово	8
Какмуж	4
Сочковац	4
Карановац	4

4.1.4 ПЛАН ИСПИРАЊА РЕЗЕРВОАРА И ХИДРАНТСКЕ МРЕЖЕ

Сабирни базени и висински резервоари планирани су за прање у марту. По потреби тј. у случају великих падавина резервоари ће бити опрани и више пута.

Приликом испирања сабирних базена и висинских резервоара врши се и дезинфекција истих.

У току године извршиће се испирање водоводне мреже два пута и то у априлу и октобру преко муљних испуста и хидраната на систему.

Ванредна испирања ће се радити по потреби у сљедећим случајевима:

- Када се врши пресијецање цјевовода или већа оправка истог, испирање се врши хидранту иза пресијецања квара, гледајући од смјера дотока воде.

- Кад се контролом квалитета воде утврди да квалитет воде одступа од прописаног у Правилнику о хигијенској исправности воде.

5. ПЛАН ОДРЖАВАЊА ВОДОВОДНОГ СИСТЕМА

5.1 Превентивно одржавање

У групу превентивног одржавања система спадају сљедећи послови:

- визуелни преглед цјевовода дуж трасе,

- контрола засуна на мрежи,
- контрола муљних испуста
- контрола мјерача протока
- контрола пумпне станице и

система за сигнализацију и управљање.

Подаци установљени прегледом представљају основ за предузимање конкретних активности на отклањању кварова и осталих уочених недостатака.

5.2 Редовно одржавање

У послове редовног одржавања убрајају се послови којима се обезбјеђује функционалност изграђеног система водовода и отклањају уочени недостаци приликом евентуалног прегледа.

У редовно одржавање убрајају се и послови на отклањању насталих кварова у систему водовода који се тренутно појављују, каквих је у задње вријеме све више због дотрајалости система.

Највећи губици у водоводној мрежи стварају се због високог притиска и дотрајалих цијеви. Прихватљиво је да они буду до 15% што је и циљ за наше предузеће, међутим тренутни губици у процесу транспорта воде достижу и до 30%.

5.3 План замјене водомјера

У току 2019. године планирано је замјену и постављање 237 водомјера,

Планирана количина се односи на потрошаче који немају уграђен мјерни инструмент (водомјер).

6. СИСТЕМ УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ

Ово је још једна од основних дјелатности којом се ЈКП "Вода" бави од 2011. године, на основу општинске одлуке и Закона о комуналним дјелатностима, основа ове дјелатности је сакупљање комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбједно одлагање као и планирана селекција секундарних сировина. Кад је у питању показатељ квалитета и ефикасности пружања ове услуге, у директној су вези са финансијским средствима којима предузеће располаже. ЈКП "Вода" врши редовно прикупљање комуналног отпада на територији општине Петрово. Поред прикупљања комуналног отпада предузеће планира да врши и прикупљање и селекцију секундарних сировина, папира, пет амбалаже, метала, отпада, гума и слично, које би вршили плански. Од продаје истих Јавно комунално предузеће ће улагати у побољшање квалитета услуге.

7. УСЛУЖНО КОШЕЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Постојећа механизација, машине и искуство у Јавном комуналном предузећу помогло је да исто врши услужно машинско кошење траве на захтјев физичких лица и правних лица која нису у могућности да изврше уређење јавних површина испред својих објеката.

8. ПОГРЕБНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

ЈКП "Вода" планира у 2019. години да почне да обавља и ову дјелатност из оквира за коју је регистровано. Ова дјелатност обухвата одржавање гробља и комуналних објеката који се налазе у склопу гробља, сахрањивање, одржавање гробља и спомен обележја, превоз посмртних остатака као и продају погребне опреме.

Садржај комуналне услуге које предузеће планира је одржавање зелених површина и кошење траве на заједничким дијеловима гробља и старим пасивним дијелоовима гробља, сахрањивање, вођење евиденције умрлих, склапање уговора за право коришћења гробног места за обавезни и обновљени рок почивања, превоз посмртних остатака од мјеста смрти до гробља или капеле, одржавање и коришћење комуналних објеката на гробљу, изградња бетонских стаза и прилаза гробним мјестима и продаја потребне опреме.

9. ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

План рада предузећа у дијелу повјерених послова одржавање зелених јавних површина је у цјелости повезан са развојем општине Петрово у свакој сфери и адекватним развојем зелених површина. Одржавање и њега зелених површина као и њихова чистоћа нема само визуелну функцију већ представља савјест грађана и локалне самоуправе у каквом окружењу желе да живе. Чистоћа и сама уређеност општине осликава једно уређено и модерно друштво као и добру слику о самој општини и предузећу коме је повјерен тај посао. Под овом активношћу се подразумева: чишћење улица и тргова, прикупљање отпадака са тротоара и зелених површина, одржавање чистоће унутар сваког насељеног мјеста у општини, прикупљање отпадака на свим прилазним путевима

сваког насељеног мјеста, прикупљање отпадака по индустријским зонама, кошење траве моторним тримерима, косачицама у насељеним мјестима и прилазима тим мјестима, кошење траве за потребе мјесних заједница. Планирани приходи у оквиру ове дјелатности у 2018. години су били веома мали 2.500 КМ, такође су буџетом општине Петрово за 2019. годину предвиђена мала средства од 3.500 КМ, што је недовољно да се одржавају зелене површине на општини Петерово и да имамо лијепу слику о нашој општини. За ову дјелатност су неопходна средства у износу ццц 10.000 КМ.

10. ЗИМСКО И ЛЈЕТНО ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА

Под овом повјереном дјелатношћу се подразумјева зимско (чишћење од снјега и леда путева на територији наше општине). Зимско одржавање везано је за уговор о проходности путева, саобраћајница, улица и тротоара у зимском периоду потписаног са општином Петрово. Рад на одржавању путева у зимском периоду које подразумева ефикасно ангажовање расположиве механизације и људства од момента изласка на интервенцију па до момента стављања услова за неометано обављање саобраћаја. До сада ЈКП "Вода" је имала два оперативна возила на којем је био инсталиран ручни посипач соли, због саме застарјеле технологије и посипача соли, путеви нису могли бити адекватно посути абразивним материјалом. ЈКП "Вода" Петрово из личних средстава успјела је да набави аутоматски посипач соли који је олакшао рад и самим тиме је задовољио квалитет посипања пута.

11. ПЛАН РАДНОГ ВРЕМЕНА

Табела бр. 1

Ред. Бр	МЈЕСЕЦ	БРОЈ РАДНИХ ДАНА
1.	ЈАНУАР	23
2.	ФЕБРУАР	20
3.	МАРТ	21
4.	АПРИЛ	22
5.	МАЈ	23
6.	ЈУН	20
7.	ЈУЛ	23

8.	АВГУСТ	22
9.	СЕПТЕМБАР	21
10.	ОКТОБАР	23
11.	НОВЕМБАР	21
12.	ДЕЦЕМБАР	22
	УКУПНО	261

У табели број 1. је приказан укупан број радних дана у 2019. години и у његовом саставу су и државни и вјерски празници на које се не ради, али се рачунају у укупан фонд радних дана.

12. ПЛАН БРОЈА РАДНИКА

Планом пословања за 2019. годину планирани су радови и инвестиције које ће у једном периоду довести до већег броја радника који ће бити ангажовани на реализацији истих.

Имајући све ово у виду, планирали смо привремено повећање броја радника који ће бити примани на одређено вријеме у зависности од динамике и обима послова. Повећање броја радника односи ће се на квалификациону структуру НК радника, гдје сад бројимо пет запослених а прилив би нам били двојица радника гдје би укупно бројали седам НК радника.

13. ВОЗНИ ПАРК

Возни парк ЈКП "Воде" доноси значајан приход предузећу, без обзира на старосну структуру возила. Уколико би се набавила нова возила и опремила стара, таква инвестиција би се исплатила већ за око годину дана.

14. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА ЗА 2019. ГОДИНУ.

14.1 Реконструкција водоводне мреже и објеката на мрежи

Ред.Бр	Опис радова и локације радова	Вриједност радова
1.	Реконструкција Водоводне мреже	20.000,00 КМ
2.	- Водоводна мрежа према засеоку Петковићи у Какмужу	5.000,00КМ

3.	- Водоводна мрежа од ЈУ "Свети Сава" Карановац до засеока "Ново насељњ" у Карановцу	15.000,00 КМ
4.	Уређење и ограђивање изворишта "Јама" - Петрово	3.000,00 КМ
5.	Доградња магацина за агрегат у пумпној станици Вољујак-1	3.000,00 КМ
6.	Мјесно гробље – (ограђивање 1 фаза, постављање пропуста и бетонирање)	6.000 ,00КМ
7.	УКУПНО	32.000,00 КМ

Реконструкцијом водоводне мреже планира се смањити губитак воде у дистрибутивној водоводној мрежи али и омогућити редовно водоснабдијевање.

Доградњу магацина за агрегат у пумпној станици је неопходно урадити из разлога што усљед нестанка електричне енергије долази до прекида водоснабдијевања и све док не дође електрична енергија, које зна бити прекинуто по пар сати.

14.2 ПЛАН НАБАВКИ ОПРЕМЕ

Ред. Број	ОСНОВНО СРЕДСТВО	ВРИЈЕДНОСТ СРЕДСТАВА
1.	Набавка пломби за водомјер	500,00КМ
2.	Набавка дијелова за водомјере	4.000,00КМ
3.	Електронска евиденција присуства на послу	2.457,00 КМ
4.	Модули за аут. стартање агрегата	2.700,00КМ
5.	Дозатор пумпа за хлор	1.200,00 КМ
6.	УКУПНО	10.857,00 КМ

14.3 ПЛАН ИЗРАДЕ ПРОЈЕКТА

Ред. Број	ОПИС	ВРИЈЕДНОСТ ПРОЈЕКТА
1.	Израда пројекта за ново извориште Дједовац – 2	6.000,00 КМ

14.4 ПЛАН НАБАВКЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ

Ред. Број	ОПИС	ВРИЈЕДНОСТ СРЕДСТАВА
1.	Камион – Кипер (2000-2005) годиште, Троосовина, сандук запремине 10-15м ³	58.380,00 КМ
2.	Багер (ровокопач) 1990-1995годиште, 6 цилиндар, маса 14-15 т.	30.000,00 КМ
3.	УКУПНО	88.380,00 КМ

Средства за набавку камиона кипе-ра би се обезбиједила из кредитног задужења на период од (6) шест година, док би средства за набавку багера (ровокопача) обезбиједила из личних средстава ЈКП „Воде“ д.о.о Петрово.

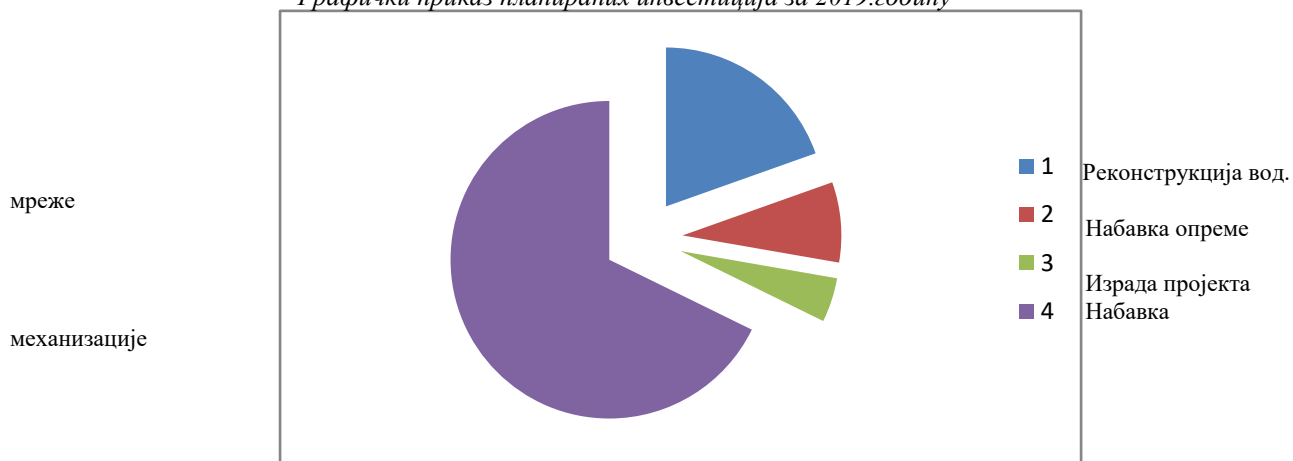
Набавка ове механизације ће знатно олакшати и побољшати сами рад ЈКП „Воде“ а самим тиме и обезбједити нове приходе сто ћемо навести у табели бр.

14.5 ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Ред. Број	ОПИС	ВРИЈЕДНОСТ СРЕДСТАВА
1.	Реконструкција водоводне мреже и објеката на мрежи	32.000,00 КМ
2.	Набавка опреме	10.857,00 КМ
3.	Израда пројекта	6.000,00 КМ
4.	Набавка механизације	88.380,00 КМ
5.	УКУПНО	137.237,00 КМ

Инвестиције које су предвиђене Планом пословања за 2019. годину, финансираће се из властитих средстава .

Графички приказ планираних инвестиција за 2019.годину



15. ПЛАН ПРИХОДА 01.01.2019. – 31.12.2019. ГОДИНЕ.

Р. Б.	ВРСТА ПРИХОДА	Остварено 01.01-31.12 2018	План у 2019. години	Повећање прихода 2019. у %	Учешће у укупним приходима
1.	Вода привреда	24.331,00	25.000,00	+ 2.68%	5.44%
2.	Вода грађани	106.991,00	110.000,00	+2.74%	23.93%
3.	Смеће привреда	40.149,00	41.000,00	+2.08%	8.92%
4.	Смеће грађани	68.693,00	70.000,00	+1,87%	15.23%

5.	Одржавање зелених пов.	3.703,00	4.000,00	+7.42%	0.87%
6.	Зимско одржавање	4.140,00	16.000,00	+74.13%	3.48%
7.	Остали рад и услуге	22.352,51	30.000,00	+25,49%	6.53%
8.	Текући грант општине	5.000,00	5.000,00	+0%	1.09%
9.	Капитални грант	9.309,20	15.000,00	+37.94%	3.26%
10.	Грант средства од фонда за заштиту животне сред.	22.000,00	-	-	-
11.	Накнада за водоводни прикључак (бројило)	3.277,22	4.000,00	+18.07%	0.87%
12.	Водна накнада	86,98	4.000,00	+97.77%	0.87%
13.	Погребна дјелатност	1.200,00	4.800,00	+75%	1.04%
14.	Одржавање гробља	3.138,00	3.500,00	+10.34%	0.76%
15.	Бетонска галантерија	-	4.000,00	-	0.87%
16.	Приходи од чишћења јавних површина	849,97	1.000,00	+15%	0.22%
17.	Приход од продаје моторног возила (Ренаулт – Темис 6503)	-	23.500,00	-	5.11%
18.	Чишћење пољских канала, ријечних корита и одржавање путева	18.963,61	35.000,00	+45,90%	7.61%
19.	Приходи по основу штете	7.507,38	-	-	-
20.	Приход по основу топлог оброка (субвенција Општине)	3.858,70	3.858,70	-	0.84%
21.	Услуге физичка лица	1.820,00	2.000,00	+9%	0.44%
22.	Кредитно задужење за набавку камиона – кипера	-	58.000,00	-	12.62%
23.	УКУПНО	347.370.57 КМ	459.658,70 КМ		

Приходи од осталих дјелатности су планирани на основу истих прихода из ранијих периода.

Овакав однос прихода очекује се због тога што је основна дјелатност предузећа испорука воде, прикупљање и депоновање комуналног отпада.

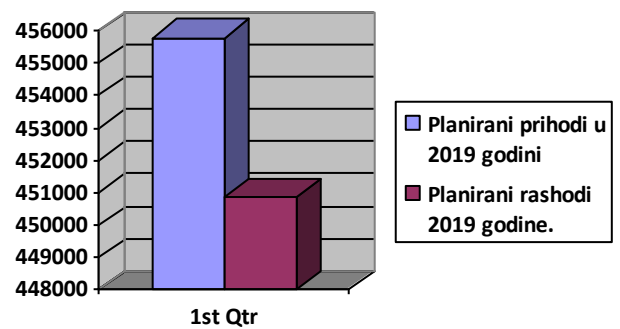
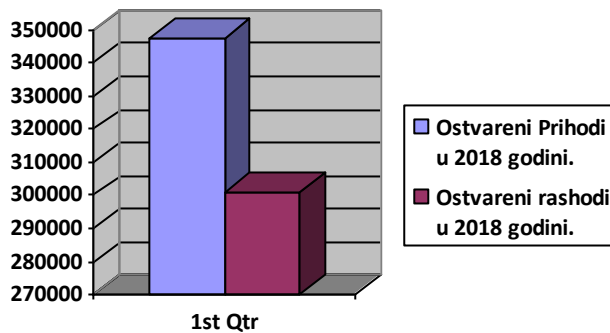
16. ПЛАН РАСХОДА 01.01.2019. – 31.12.2019. ГОДИНЕ

Р.Б	ВРСТА РАСХОДА	Остварено 01.01-31.12 2018	План у 2019. години	Пповећање/см. расхода у %	Учешће у укупним расходима
1.	Трошкови материјала за одржавање водовода	13.000,00	20.000,00	+35%	4.44%
2.	Трошкови услуге одржавања водовода	960,00	1.000,00	+4%	0.22%
3.	Трошкови режијског мат.	6.276	8.000,00	+21.55%	1.77%
4.	Трошкови одржавања основних средстава	2.000,00	2.000,00	0%	0.44%
5.	Трошкови гума	2.050,48	3.000,00	+31.65%	0.67%
6.	Трошкови бруто зараде запослених	183.321,00	200.488,302	+8.56%	44.47%

	Трошкови регреса	-	8.420,00	+100%	1.87%
7.	Трошкови накнаде члановима НО	1.127,70	850,00	-24.63%	0.19%
8.	Трошкови горива и мазива	27.274,00	31.000,00	+12.02%	6.88%
9.	Трошкови Ел. енергије	1.232,00	1.300,00	+5.23%	0.29%
10.	Трошкови поштанских и телефонских услуга	3.099,00	3.500,00	+11.46%	0.78%
11.	Трошкови превоза радника на посао и са пос	6.961,00	7.000,00	+0.56%	1.55%
12.	Трошкови хемиско бактериолошке контроле воде.	1.586,00	3.000,00	+47.13%	0.67%
13.	Трошкови колективног осигурања	336,00	336,00	0%	0.07%
14.	Трошкови платног промета	1.258,00	1.300,00	+3.23%	0.29%
15.	Трошкови такса и чланарина	933,00	933,00	0%	0.21%
16.	Трошкови набавке опреме	33.341,20	10.857,00	-67,44%	2.41%
17.	Трошкови баждарења водомјера	210,00	2.000,00	+89,50%	0.44%
18.	Остали нематеријални трошкови	3.845,00	4.000,00	+3.87%	0.89%
19.	Трошкови регистрације возила	3.563,00	5.000,00	+28.74%	1.11%
20.	Трошкови за водну накнаду	4.119,00	4.500,00	+8.47%	1%
21.	Трошкови ангажовања механизације трећих лиц.	1.460,00	1.000,00	-31.51%	0.22%
22.	Трошкови адвоката	705,00	2.000,00	+64,75%	0.44%
23.	Трошкови репрезент.	250,00	500,00	+ 50%	0.11%
24.	Трошкови службених путовања	-	-	-	
25.	Трошкови услуга заштите на раду	1.200,00	1.500,00	+20%	0.33%
26.	Стручно обр. запослених	940,00	1.000,00	+6%	0.22%
27.	Израда пројекта	-	6.000,00	100%	1.33%
28.	Рек. водоводне мреже	-	26.000,00	100%	5.77%
29.	Мјесни гробље – (оградјивање 1 фаза, постављање пропуста и бетонирање)	-	6.000,00	100%	1.33%
30.	Набавка механизације	-	88.380,00	100%	19.60%
31.	УКУПНО	301.045,58КМ	450.864,30КМ		

У укупној структури расхода није планиран трошак по основу кредитног задужења, због тога што је планирано временско одлагање извршења финансијске обавезе до почетка 2019. године.

Имајући у виду финансијске параметре План пословања за 2019. годину видљиво је да ће доћи до повећања прихода и повећања расхода у односу на 2018. годину .



ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-16/19
Датум: 27.02.2019.

16.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 11. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 20/12) и члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 27.02.2019. године, донијела је

О Д Л У К У

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРО- ВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА (ЛИЦИТАЦИЈЕ) ЗА ПРОДАЈУ НЕПОКРЕТНОСТИ

Члан 1.

Именује се Комисија за провођење јавног надметања (лицитације) за продају непокретности у Пословној зони Сочковац, означеној са к.ч. број 1036/2 Сочковац, остало неплодно земљиште, површине 4366 m² и к.ч. број 1032/2 Сочковац, остало неплодно земљиште, површине 1028 m² и Сочковац њиве 3. класе површине 2767 m² уписане у Посједовни лист број 55/5 к.о. Сочковац у саставу:

1. Зоран Стјепановић, предсједник комисије,
Небојша Трифковић, замјеник предсједника комисије,

2. Жељко Ђурић, члан,
Весна Петровић, замјеник члана,
3. Мира Катанић, члан,
Драженка Максимовић, замјеник члана.

Члан 2.

Комисија у наведеном саставу је дужна да проведе поступак продаје непокретности у складу са одредбама Закона о стварним правима, Одлуком о продаји непокретности и Правилником о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а бит ће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-111-1/19
Датум: 27.02.2019.

17.

На основу члана 18. став 1., а у вези са чланом 90. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 39/14), сходно члану 59. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 97/16), те члана 74. Статута општине Петрово („Сл. гласник општине Петрово“, број 8/17), Начелник општине Петрово, доноси

О Д Л У К У

О покретању поступка јавне набавке роба:
„Набавка телевизијске камере“

Члан 1.

Приступа се покретању поступку јавне роба путем директног споразума: „Набавка телевизијске камере“.

Члан 2.

Избор најповољнијег понуђача извршиће у складу са одредбама Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“ број 39/14), Правилником о директном споразуму (Службени гласник општине Петрово број 1/15) те осталим подзаконским актима из области јавних набавки.

Члан 3.

Процијењена вриједност ове јавне набавке износи 2.649,57 КМ без ПДВ-а, док са ПДВ-ом процијењена вриједност ове јавне набавке износи 3.100,00 КМ. Средства за набавку из члана 1. ове Одлуке обезбијеђена су из буџета општине Петрово за 2019. годину, са конта број: 511 322 – Издаци за набавку оптичке опреме.

Члан 4.

За реализацију ове Одлуке задужује се Комисија за јавне набавке општине Петрово и Општинска управа општине Петрово.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавит ће се у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-7-19/19

Датум: 08.02.2019.

18.

На основу члана 13. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Сл. гласник БиХ“, број 39/14), сходно члану 59. Закона о локалној самоуправи („Сл. Гласник РС“, број 97/16), те члана 74. Статута општине Петрово („Сл. гласник општине Петрово“, број 8/17), Начелник општине Петрово, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О именовану Комисије за јавне набавке за провођење процедуре избора најповољнијег добављача роба путем директног споразума: „Набавка телевизијске камере“

I

Именује се Комисија за јавне набавке за провођење процедуре избора најповољнијег добављача роба путем директног споразума: „Набавка телевизијске камере“ у следећем саставу:

1. Зоран Стјепановић, дипл. екон., предсједник
Замјенски члан: Небојша Трифковић, дипл. инж. пољ.
2. Мира Катанић, дипл. прав., члан
Замјенски члан: Драган Стевановић, екон.тех.
3. Жељко Ђурић, дипл. екон., члан
Замјенски члан: Весна Петровић, дипл. екон.
4. Невена Петковић, маст. екон., технички секретар
Замјенски члан: Жељко Томић, дипл. екон.

II

Задатак чланова Комисије је да изврши отварање и вредновање понуде и предложи најповољнијег понуђача.

III

Отварање понуда ће се извршити 11.02.2019. године у 09:15 часова у просторијама општине управе општине Петрово.

IV

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-7-21/19

Датум: 08.02.2019.

19.

На основу члана 70. став (1), став (3) и став(6), а у вези са чланом 90. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине

(„Службени гласник БиХ“, број 39/14), сходно члану 59. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 97/16), те члана 74. Статута општине Петрово („Сл. гласник општине Петрово“, број 8/17), Начелник општине Петрово, доноси

О Д Л У К У

О додјели уговора за јавну набавку роба:
„Набавка телевизијске камере“

Члан 1.

„Гога“ с.п. Гордана Шешлак, изабран је као најповољнији понуђач у поступку јавне набавке роба путем директног споразума: „Набавка телевизијске камере“ број 02-014-7-20/19 од 08.02.2019. године.

Члан 2.

У поступку јавне набавке роба путем директног споразума: „Набавка телевизијске камере“ број 02-014-7-20/19 од 08.02.2019. године, пристигла је 1 (једна) благовремена понуда.

Члан 3.

Уговор о јавној набавци роба: „Набавка телевизијске камере“ закључиће у најкраћем могућем року од дана када је понуђач обавјештен о избору најповољнијег понуђача.

Члан 4.

Ово Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

О б р а з л о ж е њ е

Поступак јавне набавке услуга проведен је у складу са одредбама Закона о јавним набавкама БиХ („Сл.гласник БиХ“, број 39/14), те подзаконским актима и осталим позитивним прописима из области јавних набавки.

Поступак је спровела Општинска управа општине Петрово, а Комисија за јавне набавке Општинске управе општине Петрово, након пријема и оцјене понуде,

упутила је препоруку Начелнику општине Петрово, да се као најповољнији понуђач изабере „Гога“ с.п. Гордана Шешлак.

На основу члана 70. став (1), став (3) и став(6), а у вези са чланом 90. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“,број: 39/14), одлучено је као у диспозитиву ове Одлуке.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Сваки добављач који има легитиман интерес за конкретан уговор о јавној набавци и који сматра да је Уговорни орган у току поступка прекршио једну или више одредби Закона о јавним набавкама БиХ или подзаконских аката донесених на основу њега има право уложити Жалбу на поступак., сходно члану 97 . Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 39/14).

Приговор се подноси Уговорном органу као првостепеној инстанци у жалбеном поступку у писаној форми директно, електронским путем, ако је електронско средство дефинисано као начин комуникације у тендерској документацији, или препорученом поштанском пошљицом. У случају директне предаје Жалбе, Уговорни орган је дужан да изда жалиоцу потврду о времену пријема Жалбе. Жалба се изјављује у року од 5 (пет) дана, од дана када је подносилац Жалбе запримио Одлуку о избору најповољнијег понуђача у смислу члана 101. став 5. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“,број: 39/14), најкасније 30 дана по сазнању да је уговор закључен без спроведеног поступка јавне набавке у супротности са овим законом, а најкасније у року од једне године од дана закључења Уговора у том поступку, у смислу члана 101. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број: 39/14).

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-7-23/19

Датум: 11.02.2019.

С А Д Р Ж А Ј

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1. Одлука о одобравању новчаних средстава на име помоћи породици Ковачевић	1
2. Одлука о субвенцији за плаћање комуналних услуга одређеним категоријама становништва	1
3. Одлука о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене м ² корисне површине стамбеног и пословног простора	2
4. Одлука о стипендирању редовних студената у 2019. години	2
5. Одлука о допуни Одлуке о приватизацији стамбених јединица	3
6. Одлука о прихватању понуђене непокретности-земљишта као поклона	3
7. Одлука о продаји непокретности	4
8. Програм намјенског утрошка средстава посебних водних накнада за 2019. годину	5
9. Програм категоризације и финансирања спорта и физичке културе општине Петрово за 2019. годину	6
10. Програм рада Скупштине општине Петрово у 2019. години	9
11. Одлука о давању сагласности на Програм рада и финансијски план ЈУ „Културно-туристички и спортски центар“ Петрово	13
12. Одлука о давању сагласности на Програм рада и пословања ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово	13
13. Одлука о давању сагласности на Програм рада и пословања ЈУ Народне библиотеке у Петрову за 2019. годину	14
14. Одлука о давању сагласности на Програм рада и пословања ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово	14
15. План пословања ЈКП „Вода“ д.о.о. Петрово у 2019. години	14
16. Одлука о именовању Комисије за провођење јавног надметања (лицитације) за продају непокретности	25
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ	
17. Одлука о покретању поступка јавне набавке роба: „Набавка телевизијске камере“	25
18. Одлука о именовању Комисије за јавне набавке за провођење процедуре избора најповољнијег добављача роба путем директног споразума: „Набавка телевизијске камере“	26
19. Одлука о додјели уговора за јавну набавку роба: „Набавка телевизијске камере“	26

0

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ПЕТРОВО излази по потреби.

Издавач: Скупштина општине Петрово. Уређује: Стручна служба Скупштине општине Петрово.
 За издавача: Бранислав Михајловић, секретар Скупштине општине Петрово. Годишња претплата:
 60,00 КМ. Цијена овом броју: 10,00 КМ. Наручбе слати на телефон: 053/262-706.

0