



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ПЕТРОВО

Број: 4

Петрово, 25.03.2010.године

Година: XVIII

1.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске, број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број: 17/06), члана 3. Одлуке о изјашњавању о понудама за куповину непокретности по праву прече куповине („Службени гласник општине Петрово“, број: 8/07), а у вези са чланом 23. став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 27/08, 58/09), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је

О Д Л У К У

О КУПОВИНИ НЕПОКРЕТНОСТИ

Члан 1.

Општина Петрово купује непокретност означену као к.ч.број: 2486 "Гуште" ливада четврте класе, површине 5.605 М2, уписана у посједовни лист број: 98/1 за к.о. Порјечина, што по старом премјеру одговара дијелу непокретности означене као к.ч. број: 291/1 уписана у з.к.уложак број: 20 за к.о. Порјечина, од: Ђурић (Небојша) Душана и Ђурић (Душан) Веселина, оба из Порјечине, по цијени од 6.400,00 КМ, а биће обезбијеђена из буџета општине са конта 614800 – буџетска резерва.

Члан 2.

Порез на промет непокретности и други трошкови укњижбе посједа и права власништва у јавним регистрима падају на терет купца.

Члан 3.

Међусобна права и обавезе између купца и продаваоца некретности биће ближе регулисана уговором, у складу са законом.

Члан 4.

За закључивање и потписивање купопродајног уговора овлашћен је начелник општине.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-23/10

Датум: 23.03.2010.

2.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је

О Д Л У К У

О ОРГАНИЗАЦИЈИ ПЛАНИНАРСКОГ МАРАТОНА «ОЗРЕН 2010»

Члан 1.

Општина Петрово, Општински спортички савез Петрово и Планинарско друштво «Краљица 883» Петрово, организоват ће шести планинарски маратон под називом «Озренски планинарски маратон – Озрен 2010», који ће се одржати 04, 05. и 06. јуна 2010. године.

Стартно и циљно мјесто планинарског маратона се налази у Мјесној заједници Калуђерица, на простору манастирског комплекса Светог Оца Николаја.

Члан 2.

Начелник општине ће својим рјешењем именовати Организациони одбор Озренског планинарског маратона «Озрен 2010».

Члан 3.

Озренски планинарски маратон ће се финансирати из средстава буџета општине Петрово, са конта 614800 – буџетска резерва у износу до 2.500,00 КМ и средствима ост-

вареним по основу спонзорства, а путем Општинског спортског савеза Петрово.

Новчана средства која по основу спонзорства буду уплаћена на рачун трезора општине Петрово, уплатит ће се на пословни рачун Општинског спортског савеза Петрово.

Средства из става 2. овог члана не представљају средства за редован рад Општинског спортског савеза Петрово, која су планирана буџетом општине Петрово за 2010. годину.

Члан 4.

По завршетку спортске манифестације из члана 1. ове одлуке начелник општине Петрово поднијет ће Скупштини општине информацију о реализацији пројекта.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-24/10

Датум: 23.03.2010.

3.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 17/06), члана 4. Закона о административним таксама и накнадама ("Службени гласник Републике Српске" број: 8/09 – Пречишћени текст), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је

О Д Л У К У

О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

У Одлуци о општинским административним таксама ("Службени гласник општине Петрово" број: 2/05, 2/06, 5/07 и 8/07), у члану 19. став 2. мијења се и измијењен гласи „Ако такса износи више од 100,00 КМ плаћа се у готовом новцу налогом на рачун буџета општине“.

Члан 2.

Члан 22. Одлуке мијења се и изми-

јењен гласи: „Када се исправа за коју се плаћа такса по захтјеву странке издаје у два или више примјерака, за други и сваки даљи примјерак плаћа се такса у износу утврђеном за овјеру преписа.

Члан 3.

Овлашћује се Комисија за прописе да сачини пречишћени текст Одлуке о општинским административним таксама.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-25/10

Датум: 23.03.2010.

4.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број: 17/06), а у вези са чланом 48. сав 2. Пословника Скупштине општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број: 10/05 и 7/07), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010 године, донијела је

О Д Л У К У

О ПРИСТУПАЊУ И УЧЕШЋУ У МРЕЖИ КОМИСИЈА ЗА БУЏЕТ И ФИНАНСИЈЕ

Члан 1.

Општина Петрово приступа Мрежи Комисија за буџет и финансије, успостављене са општинама: Прњавор, Брод, Дервента, Модрича, Србац, Теслић, Добој, Добој Исток и Добој Југ.

Члан 2.

Општина Петрово учествоваће у раду Мреже из члана 1. ове одлуке путем Комисије за буџет и финансије.

Члан 3.

Присуство сједницама Мреже Комисија за буџет и финансије ван сједишта општине Петрово сматра се службеним путем а право на накнаду остварује у складу са Одлуком о накнадама за вршење одборничке дуж-

ности и рад у радним тијелима Скупштине општине.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Петрово.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-26/10

Датум: 23.03.2010.

5.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број: 101/04, 42/05. и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број: 17/06), а у вези са чланом 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске («Службени гласник Републике Српске» број: 25/03 и 41/03), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010 године, донијела је

О Д Л У К У

О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ „ПЕТРОВО“ ПЕТРОВО

Члан 1.

Расписује се јавни конкурс за избор и именовање чланова Управног одбора Туристичке организације „Петрово“ Петрово.

Члан 2.

Општи услови за избор и именовање органа из члана 1. ове одлуке прописани су Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник РС“ број:25/03, 41/03).

Посебни услови и критерији за избор и именовање органа из члана 1. ове одлуке, утврђени су Одлуком о утврђивању посебних услова и критерија за избор и именовање чланова управног и надзорног одбора Туристичке организације „Петрово“ Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 1/06).

Члан 3.

Избор и именовање чланова управног одбора, врши се на период од четири године.

Члан 4.

У управни одбор Туристичке организације „Петрово“ Петрово, Скупштина општине Петрово именује три члана.

Члан 5.

Јавни конкурс из члана 1. ове одлуке, биће објављен у „Службеном гласнику Републике Српске“ Бања Лука и у једном од дневних листова већег тиража.

Члан 6.

Јавни конкурс остаје отворен 15 дана од дана последњег објављивања у јавном гласилу из члана 5. ове одлуке.

Члан 7.

Поступак избора, укључујући преглед приспјелих пријава на конкурс и предлагање листе приоритета - ранг листе најбољих кандидата, извршиће комисија за избор.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-27/10

Датум: 23.03.2010.

6.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је следећу

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О УТРОШКУ НАМЈЕНСКИХ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПЕТРОВО У 2009. ГОДИНИ

Члан 1.

Скупштина општине усваја Извјештај о утрошку намјенских средстава из буџета општине Петрово у 2009. години, број 02-014-2-77/10 од 04.03.2010. године, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-28/10

Датум: 23.03.2010.

7.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је следећу

О Д Л У К У

**О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ
ОДЈЕЉЕЊА ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И
СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ ЗА
2009. ГОДИНУ**

Члан 1.

Скупштина општине усваја Извјештај о раду Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове за 2009. годину, број 05/1-36-1-15/10 од 05.03.2010. године, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-29/10

Датум: 23.03.2010.

8.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је следећу

О Д Л У К У

**О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ
КОМУНАЛНЕ ПОЛИЦИЈЕ ЗА 2009.
ГОДИНУ**

Члан 1.

Скупштина општине усваја Извјештај о раду Комуналне полиције за период од 01.01. до 31.12.2009. године, број 05/6-371-9-7/10 од 02.03.2010. године, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-30/10

Датум: 23.03.2010.

9.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је следећу

О Д Л У К У

**О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ
ОДЈЕЉЕЊА ЗА ОПШТУ УПРАВУ ЗА 2009.
ГОДИНУ**

Члан 1.

Скупштина општине усваја Извјештај о раду Одјељења за општу управу за 2009. годину, број 04/1-21-6-2/10 од 02.03.2010. године, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-31/10

Датум: 23.03.2010.

10.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је следећу

О Д Л У К У**О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ
ОДЈЕЉЕЊА ЗА ПРИВРЕДУ, ФИНАНСИЈЕ
И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ ЗА 2009.
ГОДИНУ**

Члан 1.

Скупштина општине усваја Извјештај о раду Одјељења за привреду, финансије и друштвене дјелатности за 2009. годину, број 03-30-1-34/10 од 03.03.2010. године, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-32/10**Датум: 23.03.2010.****11.**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је следећу

О Д Л У К У**О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О
ПОСЛОВАЊУ ЈП КОМУНАЛ ПЕТРОВО ЗА
2009. ГОДИНУ**

Члан 1.

Скупштина општине усваја Извјештај о пословању ЈП «Комунал» Петрово за период 01.01.-31.12.2009. године, број 17/010 од 03.03.2010. године, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног да-

на од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-33/10**Датум: 23.03.2010.****12.**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је следећу

О Д Л У К У**О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ ЈУ
“ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД” ПЕТРОВО
ЗА 2009. ГОДИНУ**

Члан 1.

Скупштина општине усваја Извјештај о раду ЈУ “Центар за социјални рад” Петрово за 2009. годину, број 02-530-57/10 од 05.03.2010. године, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-34/10**Датум: 23.03.2010.****13.**

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је следећу

О Д Л У К У**О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ ЈП
“ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ И ОБРАЗОВАЊЕ ”
ПЕТРОВО У 2009. ГОДИНИ**

Члан 1.

Скупштина општине усваја Извјештај

о раду ЈП “Центар за културу и образовање” Петрово у 2009. години, број 14-03/10 од 04.03.2010. године, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-35/10

Датум: 23.03.2010.

14.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је следећу

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ ДОБРОВОЉНЕ ВАТРОГАСНЕ ЈЕДИНИЦЕ „ПЕТРОВО“ ПЕТРОВО У 2009. ГОДИНИ

Члан 1.

Скупштина општине усваја Извјештај о раду и финансијски извјештај Добровољне ватрогасне јединице “Петрово” Петрово за период 01.01.-31.12.2009. године, број 17/10 од 04.03.2010. године, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-36/10

Датум: 23.03.2010.

15.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници од-

ржаној дана 19.03.2010. године, донијела је следећу

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ „ПЕТРОВО“ ПЕТРОВО У 2009. ГОДИНИ

Члан 1.

Скупштина општине усваја Извјештај о раду и финансијски извјештај Туристичке организације “Петрово” Петрово за период 01.01.-31.12.2009. године, број 21/10 од 01.03.2010. године, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-37/10

Датум: 23.03.2010.

16.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је следећу

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА “ОЗРЕН” ПЕТРОВО У 2009. ГОДИНИ

Члан 1.

Скупштина општине усваја Извјештај о раду и пословању ЈЗУ Дом здравља “Озрен” Петрово у 2009. години, број 71/10 од 05.03.2010. године, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-38/10

Датум: 23.03.2010.

17.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је следећу

О Д Л У К У**О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О СТАЊУ
ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ НА ПОДРУЧЈУ
ОПШТИНЕ ПЕТРОВО У 2009. ГОДИНИ****Члан 1.**

Скупштина општине усваја Извјештај о стању здравствене заштите на подручју општине Петрово и раду Дома здравља „Озрен“ Петрово, број 71/10 од 05.03.2010. године, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-39/10
Датум: 23.03.2010.

18.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је следећу

Р. бр.	Конто	Дужник	Износ потраживања
1	2311111170	Суд за прекршаје Петрово	636,93
2	2311111171	Удружење бораца и РВИ	709,69
3	2311111175	Општински фонд за путеве	1.817,14
4	23121216	«Алди Комерц» ДОО Тузла	178,10
5	23121210	Јовић Рада Петрово	100,00
6	231111182	СПРС –Општин.одбор Петрово	1.178,70
7	231111175	СНСД–Општин. одбор Петрово	772,59
8	2311111178	АД «Фимал» Петрово	8.445,72
9	2311111124	ШК озрен Петрово	2.631,40

О Д Л У К У**О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ
НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ У ПЕТРОВУ
У 2009. ГОДИНИ****Члан 1.**

Скупштина општине усваја Извјештај о раду Народне библиотеке у Петрову за период 01.01.-31.12.2009. године, (заведен под бројем 06-36/10 од 05.03.2010), који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-40/10
Датум: 23.03.2010.

19.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број: 101/04; 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово, („Службени гласник општине Петрово “ број: 17/06) а у вези са чланом 371. до 375. Закона о облигационим односима („Службени гласник Републике Српске» број 17/93, 03/96, 39/03 и 74/04), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној 19.03. 2010. године, донијела је

О Д Л У К У
**О ОТПИСУ ЗАСТАРЈЕЛИХ
ПОТРАЖИВАЊА****Члан 1.**

Због наступања застарјелости потраживања, са 31.12.2009. године, отписују се следећа новчана потраживања:

10	2311111226	«Метео-Бау» ДОО	1.341,10
11	2311111395	Центар за социјални рад	2.120,08
12	23139124	МЗ порјечина	2.000,00
13	23139126	Агенција за пружање правне помоћи Петрово	780,00
14	23139123	Црквена општина Петрово	1.000,00
15	231111172	Удружење пензионера Петрово	662,20
16	23131104	Цвијановић Јелена	15,78
17	23131114	Ђурић Слободан	458,15
18	23131120	Стјапановић Драган	78,95
19	23131124	Радић Слађана	617,00
20	23131126	Лукић Стојан	1.179,60
21	23131132	Блажановић Љубинко	321,10
22	23131137	Вујић Јовица	199,90
23	23131139	Јанковић Славиша	366,80
24	23131140	Томић Марица	572,20
25	23131142	Симић Милун	200,80
26	23131145	Тодоровић Урош	8,90
27	23131155	Јовановић Драган	1.718,00
28	23131165	Јелисић Нада	677,00
29	23131166	Цвјетковић Драгица	70,00
	УКУПНО:		30.853,23

Члан 2.

Отпис потраживања из члана 1. ове одлуке врши се на терет конта 391111-не-распоређени вишак прихода и расхода.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-41/10

Датум: 23.03.2010.

20.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике

Српске“ број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Сатута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број: 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је

П Л А Н
ПРОЉЕТНЕ СЈЕТВЕ И САДЊЕ НА
ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ПЕТРОВО У 2010.
ГОДИНИ

I

У току прољећне сјетве и садње на подручју општине Петрово, планира се засијавање и садња следећих култура:

Ред. број	КУЛТУРА	ПОВРШИНА(ха)		УКУПНО
		Индивидуални сектор(ха)	Државни сектор(ха)	
1.	Јара пшеница	5	-	5
2.	Јари јечам	10	-	10
3.	Јара зоб	10	-	10
4.	Кукуруз	500	3	503
5.	Соја	1	-	1
6.	Сунцокрет	-	-	-
7.	Дуван	-	-	-

8.	Шећерна репа	-	-	-
9.	Кромпир	100	-	100
10.	Остало поврће	150	-	150
11.	Крмно биље	20	-	20
12.	Воћњаци	2	-	2
	УКУПНО:	798	3	801

Према плану прољетне сјетве за 2010. годину, главна култура је кукуруз као и у претходним годинама с обзиром да је кукуруз традиционална култура наших пољопривредних произвођача.

Реално је планирати и очекивати да ће кукуруз бити засијан на око 503 хектара.

Кукуруз се углавном сије за производњу меркатилног зрна и за производњу силаже.

Стрна жита, од којих се највише сије јари јечам и јара зоб, према плану ће бити засијано у истом омјеру као и прошле године. Сјетва јаре пшенице у овој прољетној сјетви ће бити повећана у односу на прошлу годину из разлога што у јесењој сјетви ова култура није у довољној мјери засијана како код нас тако и у окружењу, што би могло довести до несташице пшенице и брашна и поскупљења хљеба на шта упозоравају пољопривредни стручњаци.

Соја се планира сијати на површини од 1 ха на пар индивидуалних пољопривредних газдинстава за потребе у исхрани стоке.

Крмно биље (дјетелине, траве, травно-дјетелинске смјесе), према плану ће бити засијано у истом омјеру као и прошле године, из разлога да је крмно биље вишегодишња биљка, тако да се засијане површине из прошлих година још експлоатишу.

Све културе, укључујући и кукуруз у прољетној сјетви се сију углавном за властите потребе пољопривредних произвођача у пољопривредној производњи.

Једино у поврларству пољопривредни произвођачи (пластеничка производња) производе мање количине за тржиште.

Ове године земљорадничка задруга „Јединство“, такође планира да засије 3 ха кукуруза.

Планом за ову годину планирана је и садња воћарских култура (шљива, јабука, крушка), на површини од 2 хектара.

Повећаном интересу за садњу воћарских култура, сигурно је допринијела и активност општине која је у ранијем периоду новчано подстицала садњу. Порег тога, прошле

године, а наставља се и овог прољећа, општина је организовала, или ће организовати неколико стручних савјетовања и предавања за наше потенцијалне воћаре, а та предавања ће бити одржана од стране стручњака Пољопривредног института из Бања Луке. За ове намјене и Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде РС нам је одобрило износ од 3.800,00 КМ, што представља дио трошкова трогодишње школе воћарства коју смо започели прошле године.

Реално је очекивати да ће ове године бити и већа заинтересованост за сјетвом-садњом у односу на претходне године из разлога што је репроматеријал за сјетву (сјемена и минерална ђубрива) на домаћем тржишту појефтинио у односу на цјене из прошле године. Такође и ове године регистровани пољопривредни произвођачи који су пријавили планиране површине за прољетну сјетву-садњу 2010. године, од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде ће добити регресивану нафту и минерална ђубрива по 20% нижој цијени од тржишне и на одгођено плаћање до краја године или у замјену за кукуруз и пшеницу.

II

Овај план ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-42/10
Датум: 23.03.2010.

21.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је

ПРОГРАМ
УТРОШКА НАМЈЕНСКИХ СРЕДСТАВА ИЗ
БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПЕТРОВО
У 2010. ГОДИНИ

I

Приходи општине Петрово који су законима и општинским одлукама предвиђени да се намјенски троше, представљају суштину доношења овог програма. Неки од прихода који су предвиђени законима и одлукама могу се користити у више сврха, али се овим програмом планира трошење тамо гдје је то највећи интерес општине Петрово.

Чланом 89. став 3. Закона о шумама («Службени гласник РС» број 75/08) прописано је да управљачи државних шума издвајају 10% финансијских средстава од вриједности проданих шумских дрвних сортимена, утврђене по цијенама у дубећем стању по ценовнику Јавног предузећа „Шуме Републике Српске“. Очекивани приход у 2010. години по основу ове накнаде је 60.000,00 КМ.

Средства по основу ових накнада утрошиће како слиједи:

- 20.000,00 КМ за Просторни план општине Петрово,
- 28.070,00 КМ за Студије изводљивости и оправданости пословних зона на подручју Општине Петрово,
- 11.930,00 КМ за оправке и одржавање путева.

II

Приход остварен од накнада за кориштење минералних сировина по основу Закона о рударству, у 2010. години очекује се у износу од 34.000,00 КМ. Овај приход општина може употребити за изградњу примарних инфраструктурних објеката који су у функцији привредног развоја и запошљавања (водоводи, канализације, локални путеви и слично) и контролу заштите животне средине (екологија), остварене по основу овог прихода са износом напријед наведеним ће се утрошити како слиједи:

- 19.770,00 КМ за израду Регулационих планова пословних зона Петрово, Сочковац и Карановац, те Туристичке зоне Калуђерица,
- 14.230,00 КМ за оправке и одржавање путева.

III

Приходи општине Петрово по основу Закона о заштити од пожара – Пречишћени

текст («Службени гласник РС» број 6/09), односе се на приходе које предузећа и друга правна лица која на територији Републике Српске обављају дјелатност, те обрачунавају и уплаћују накнаду у висини од 0,04% од укупног прихода за реализацију посебних мјера заштите од пожара.

Овај приход се уплаћује на рачун јавних прихода Републике Српске, а општинама се враћа 60% према сједишту предузећа. Ова средства служе за реализацију пројекта техничког опремања ватрогасних јединица општине.

Очекивани приход по основу ове накнаде за 2010. годину износи 6.000,00 КМ, а утрошиће се за набавку ватрогасне опреме Добровољне ватрогасне јединице Петрово.

IV

У складу са Законом о пољопривредном земљишту («Службени гласник Републике Српске» број 96/06), предвиђена је накнада за промјену намјене пољопривредног земљишта. Та накнада се уплаћује у корист буџета Републике Српске од чега се 70% враћа општинама.

Накнада за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе се може користити само за оспособљавање за пољопривредну производњу неплодног земљишта, за мелиорацију пољопривредног земљишта, за израду основа заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, испитивање плодности пољопривредног земљишта код домаћинства, као и за подстицање интегралне органске производње.

Очекивани приход по основу ове накнаде у 2010. години се процјељује на износ од 10.000,00 КМ.

Ова средства ће се утрошити за исušивање земљишта и уређење водотокова у мјесним заједницама: Кртова, Калуђерица, Карановац, Петрово и Какмуж.

V

Средства која се остварују по основу Одлуке о грађевинском земљишту («Службени гласник општине Петрово», број 2/010), а у складу са њеним чланом 29., користе се за трошкове уређења земљишта, односно изградње инфраструктуре и трошкове израде прос-торно-планске документације.

Очекивани приход до краја 2010. године износи 15.000,00 КМ.

Ова средства ће се утрошити за изградњу и уређење земљишта Дома културе у Петрову.

VI

Средства која се остварују по основу Закона о водама („Сл. Гласник РС“ број 50/06 и 29/09), а у складу са чланом 95. закона, у 2010. години се очекују у износу од 13.000,00 КМ.

Ова средства ће се утрошити за трошкове експропријације те накнада за експрописане непокретности, ради реконструкције водоводног система „Петрово-Какмуж“, изворишта Волујак.

VII

Овај програм ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у Службеном гласнику општине Петрово.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-43/10

Датум: 23.03.2010.

22.

На основу члана 30. а у вези са чланом 12. под б. алинеја 2. Закона о локалној само-

управи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 17/06), члана 26. став 1. Одлуке о локалним путевима и улицама („Службени гласник општине Петрово“ број 5/07), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је следећи

П Л А Н

ОДРЖАВАЊА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА И МОСТОВА У 2010. ГОДИНИ

I

Одржавања локалних путева и мостова на подручју општине Петрово у 2010. години планирано је на основу средстава планираних у Буџету општине Петрово за 2010. годину и захтјева представника мјесних заједница и грађана. Потребне су веће од планираних, али због ограничених средстава, путеви и мостови ће се одржавати по приоритетима које у складу са стањем на терену утврди виши стручни сарадник за инфраструктуру.

Планиране количине у материјалу су орјентационе, а тачне количине ће бити познате након проведене процедуре јавне набавке.

ТАБЕЛАРНИ ПРИКАЗ ПЛАНА ОДРЖАВАЊА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА И УЛИЦА У 2010. ГОДИНИ

Ред. број	МЈЕСНА ЗАЈЕДНИЦА	ВРСТА ПОСЛА И ПОТРЕБНЕ КОЛИЧИНЕ		
		Извоз и уградња камена m ³	Чишћење одводних канала (m ¹)	Други радови
1.	КАРАНОВАЦ	320	-	-
2.	СОЧКОВАЦ	300	600	-
3.	КАКМУЖ	650	-	Санација клизишта
4.	ПЕТРОВО	370	300	Поправка моста у Савићима
5.	ПОРЈЕЧИНА	310	1600	Поправка моста на Спречи за Миричину
6.	КРТОВА	260	-	-
7.	КАЛУЂЕРИЦА	320	-	-
УКУПНО		2.530	2.500	

II

Одржавање путева и мостова вршиће се по мјесним заједницама на следећи начин:

1. МЗ КАРАНОВАЦ

Поправка и санација следећих путних праваца:

-пут уз Прењу, извести и уградити 120 m³ камена,

-пут за Грабову косу, извести и уградити 150 m³ камена, и

-пут Карановац-Сочковац преко Субашиног потока, извести и уградити 50 m³ камена.

УКУПНО МЗ КАРАНОВАЦ: извести и уградити 320 m³ камена.

2. МЗ СОЧКОВАЦ

Поправка и санација следећих путних праваца:

- пут за Какмуж преко Врле стране, извести и уградити 50 m³ камена, и прочистити одводни канал у дужини од 600 m¹

- пут за гробље „ЗАРИЋИ„ извести и уградити 100 m³ камена,

- пут за гробље „ПОПОВИЋИ„ извести и уградити 30 m³ камена,

- пут Кисељак-Сарићи, извести и уградити 120 m³ камена.

УКУПНО МЗ СОЧКОВАЦ: извести и уградити 300 m³ камена и прочистити 600 m¹ одводних канала.

3. МЗ КАКМУЖ

Поправка и санација следећих путних праваца:

-санација клизишта на путу Баре-Волујак 320 m³ + трошкови радне машине

-санација клизишта на путу Мекиљица-Волујак 80 m³ + трошкови радне машине

- пут за гробље „ПОТОЧАНИ„ извести и уградити 50 m³ камена,

- пут за Петковиће, извести и уградити 100 m³ камена,

- пут кроз Алуге, извести и уградити 100 m³ камена.

УКУПНО МЗ КАКМУЖ: извести и уградити 650 m³ камена + трошкови радне машине

4. МЗ ПЕТРОВО

Поправка и санација следећих путева и мостова:

-Поправка дрвеног моста на Јадрини према Савићима –према предмјеру радова

- пут за гробље „БРЂАНИ„ извести и уградити 100 m³ камена,

прочистити одводне канале у дужини од 300 m¹

- пут за гробље „ЛУЖАНИ„ извести и уградити 50 m³ камена,

- пут за Блажиће, извести и уградити 70 m³ камена,

-Улица Николе Тесле, извести и уградити 50 m³ камена

-Улица Бисићка (пут за Бисиће), извести и уградити 100 m³ камена

УКУПНО МЗ ПЕТРОВО: извести и уградити 370 m³ камена и прочистити 300 m¹ одводних канала

5. МЗ ПОРЈЕЧИНА

Поправка и санација следећих путева и мостова:

-Поправка моста на Спречи на путу за Миричину -према предмјеру радова

- пут за Бјелане, извести и уградити 60 m³ камена,

-пут за Бјелане кроз Марјановиће извести и уградити 50 m³ камена

- пут Мрчај-Селиште-Којићи, извести и уградити 120 m³ камена.

- пут Којићи - Миричина, извести и уградити 50 m³ камена

-пут за Ђукиће, извести и уградити 30 m³ камена

-пут Петрово-Порјечина-Кртова прочистити одводне канале у дужини 1600 m¹

УКУПНО МЗ ПОРЈЕЧИНА: извести и уградити 310 m³ камена + поправка моста + 1600 m¹ одводних канала

6. МЗ КРТОВА

Поправка и санација следећих путних праваца:

- поправка банкина на путу Порјечина-Кртова, извести и уградити 200 m³ камена,

- пут за Јовиће и Ђурановиће извести и уградити 60 m³ камена

УКУПНО МЗ КРТОВА: извести и уградити 260 m³ камена

7. МЗ КАЛУЂЕРИЦА

Поправка и санација следећих путева:

-пут Калуђерица-Врела, извести и уградити 200 m³ камена,

-пут М. Киковац-Ровине-Вреланско гробље, извести и уградити 120 m³ камена.

УКУПНО МЗ КАЛУЂЕРИЦА:
извести и уградити камена 320 m³,

II

Овај план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-44/10

Датум: 23.03.2010.

23.

На основу члана 30. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број: 17/06), а у вези са чланом 4. став 1. Правила о оцјени рада службеника јединице локалне самоуправе («Службени гласник Републике Српске» број: 37/05), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној 19.03.2010. године, донијела је

О Д Л У К У

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ОЦЈЕНУ РАДА СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Члан 1.

Именује се Комисија за оцјену рада секретара Скупштине општине Петрово за 2009. годину, у саставу:

1. Брано Марјановић из Порјечине - председник,
2. Јово Николић из Петрова - члан,
3. Синиша Томић из Какмуџа - члан.

Члан 2.

Предмет оцјењивања је квалитет, ефикаснос и стручност у обављању послова, стручно усавршавање и марљивост у служби, домаћински однос према средствима рада, рационално коришћење радног времена и присутност на послу, личне особине значајне за службу, стручно усавршавање и друга питања одређена Правилима о оцјени рада службеника јединице локалне самоуправе.

Члан 3.

Оцјена рада из претходног члана ове

одлуке врши се за период од 01.01. до 31.12.2009. године.

Члан 4.

Комисија из члана 1. ове одлуке даће општу описну оцјену о раду секретара Скупштине општине Петрово, а на основу броја бодова остварених по појединим ставкама из члана 5. Правила о оцјени рада службеника јединице локалне самоуправе («Службени гласник Републике Српске» број 37/05).

Члан 5.

Комисија за оцјену рада секретара Скупштине општине Петрово је привремено радно тијело и окончањем оцјене рада из члана 3. ове одлуке има се сматрати распуштеним.

Члан 6.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово» .

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

Број: 01-111-2/10

Датум: 23.03.2010.

24.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број: 101/04,42/05,118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број: 17/06), члана 9. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске («Службени гласник Републике Српске» број: 25/03, 41/03), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010 године, донијела је

О Д Л У К У

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ " ПЕТРОВО " ПЕТРОВО

Члан 1.

Именује се Комисија за избор чланова Управног одбора Туристичке организације «Петрово» са п.о. Петрово, у саставу :

1. Вукадин Благојевић из Карановца - председник,
2. Мира Катанић из Петрова - члан,
3. Јеленко Ђурановић из Калуђерице - члан,
4. Јово Николић из Петрова - члан,

5. Радован Катанић из Петрова - члан.

Члан 2.

Комисија из претходног члана ове одлуке поступат ће у складу са Одлуком о утврђивању посебних услова и критерија за избор чланова Управног и Надзорног одбора Туристичке организације "Петрово " Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број: 1/06) и Законом о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" број: 25/03, 41/03).

Члан 3.

Задатак комисије из члана 1. ове одлуке је: да утврди благовременост и потпуност пријава приспјелих на јавни конкурс, изврши контролу испуњавања општих и посебних услова од стране кандидата, размотри приспјеле пријаве и сачини листу са ужим избором кандидата, по потреби прикупи додатне информације о кандидатима, обави интервју са кандидатима који уђу у ужи избор и Скупштини општине достави приједлог ранг листе са најбољим кандидатима на даље разматрање.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

Број: 01-111-3/10

Датум: 23.03.2010.

25.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), у вези са чланом 134 Пословника Скупштине општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број :10/05, 7/07) а након разматрања Извјештаја о раду и пословању ЈЗУ. Дом здравља "Озрен" Петрово у 2009 години, Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је следећи

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Петрово, таржи

од органа ЈЗУ. Дом здравља "Озрен" Петрово (директор и управни одбор) , да сачине нови Правилник о организацији и систематизацији радних мјеста у овој установи и њиме предвиде број запослених радника полазећи од : послова установе прописане Законом о здравственој заштити ("Службени гласник Републике Српске" број: 106/09) и броја регистрованих пацијената, те исти доставе оснивачу ради давања сагласности у складу са чланом 19.став 1. тачка 4. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске" број:68/07), нај касније до 01.08.2010 године.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављени у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

Број: 01-013.2-3/10

Датум: 22.03.2010.

26.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 37. а у вези са чланом 70. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 17/06), након разматрања Иницијативе Удружења пензионера општине Петрово о враћању Дома пензионера у Добоју на кориштење Фонду Пензијско-инвалидског осигурања Републике Српске број 01-207/09 од 19.08.2009. године, Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Петрово подржава Иницијативу Управног одбора Удружења пензионера општине Петрово за враћање Дома пензионера у Добоју његовој намјени и тражи од Министарства за избјеглице и расељена лица да изнађе друго рјешење за кориштење овог објекта као алтернативног смјештаја за избјеглице и расељена лица, те да исти врати Фонду Пензијско-инвалидског осигурања Републике Српске на кориштење.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Јово Николић, с.р.

Број: 01-013.2-4/10

Датум: 23.03.2010.

27.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), а након разматрања Информације о обављању ветеринарске заштите животиња на подручју општине Петрово, Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је следећи

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Петрово упознала се са Информацијом о обављању ветеринарске заштите животиња на подручју општине Петрово, број: 02-014-2-79/10 од 04.03.2010. године и прихвата је.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Јово Николић, с.р.

Број: 01-013.2-5/10

Датум: 23.03.2010.

28.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), а након разматрања Информације о стању електродистрибутивне мреже, наплати електричне енергије и дистрибутивним губитцима електричне енергије на подручју општине Петрово, Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је следећи

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Петрово упознала се са Информацијом о стању електродистрибутивне мреже, наплати електричне енергије и дистрибутивним губитцима електричне енергије на подручју општине Петрово, број: 608-1/10 од 02.03.2010. године и прихвата је.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Јово Николић, с.р.

Број: 01-013.2-6/10

Датум: 23.03.2010.

29.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), а након разматрања Информације о раду Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника у Добоју од 01.01.-31.12.2009. године, Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је следећи

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Петрово упознала се са Информацијом о раду Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника у Добоју од 01.01.-31.12.2009. године, број: ЈП-171/09 од 10.02.2010. године и прихвата је.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Јово Николић, с.р.

Број: 01-013.2-7/10

Датум: 23.03.2010.

30.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), а након разматрања Информације о примјени Закона о равноправности полова Босне и Херцеговине са освртом на положај жене у друштву, Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је следеће

ЗАКЉУЧКЕ**I**

Скупштина општине Петрово упознала се са Информацијом о примјени Закона о равноправности полова Босне и Херцеговине са освртом на положај жене у друштву, број: 01-013.3-6/10 од 04.03.2010. године и прихватила је.

II

1) Скупштина општине Петрово препоручује свим комисијама за избор које спроводе поступак јавне конкуренције да при избору управних и надзорних одбора јавних предузећа и установа, воде рачуна о примјени одредби Закона о равноправности полова.

Рок: континуирано.

Носилац активности: комисије за провођење поступка избора, по јавном конкурс, које именује Скупштина општине.

2) Скупштина општине Петрово сматра да приликом именовања функционера општине који се бирају посредно (замјеник начелника, предсједник и подпредсједник Скупштине општине), уколико за то има услова, вршити избор ових лица из редова оба пола.

Носилац активности: Комисија за избор и именовање, начелник општине, Скупштина општине.

3) Скупштина општине тражи од начелника општине да се у нацрту буџета општине за 2011. годину, планира одговарајући износ средстава за финансирање активности које произађу из одредби Закона о заштити од насиља у породици.

Рок: крај 2010. године.

Рок: континуирано.

Носилац активности: начелник општине и Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности.

4) Скупштина општине Петрово сматра да је потребно изградити и потписати Протокол о поступању и сарадњи надлежних субјеката на заштити жртава насиља у породици, између Скупштине општине и надлежних установа, институција и удружења грађана са подручја општине.

III

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Јово Николић, с.р.

Број: 01-013.2-8/10

Датум: 23.03.2010.

31.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 37. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 17/06), након разматрања приједлога Одлуке о отпису застарјелих потраживања, Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.03.2010. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК**I**

Скупштина општине Петрово тражи од начелника општине, да предузме мјере и проведе радње на утврђивању евентуалног постојања основане сумње о постојању одговорности службеника Општинске административне службе за наступање застарјелости потраживања наведених у приједлогу Одлуке о отпису застарјелих потраживања број 02-014-2-92/10 од 10.03.2010. године и приједлога Одлуке о отпису застарјелих потраживања 14-2-103/10 од 18.03.2010. године, те да у случају постојања такве сумње против одговорних службеника покрене поступак одговорности у складу са законом, Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности службеника јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“ број: 32/05) и општим актима општине.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Јово Николић, с.р.

Број: 01-013.2-9/10

Датум: 23.03.2010.

32.

Након савјетавања Одлуке о висини дневнице за службено путовање, број 02-014-1-28/10 («Службени гласник општине Петрово» број 2/10) са оригиналним текстом, уочена је техничка грешка која се састоји у погрешно наведеном датуму доношења одлуке, па се на основу члана 156. Пословника Скупштине општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 10/05 и 7/07), даје

ИСПРАВКА

Одлуке о висини дневнице за службено путовање

1. У Одлуци о висини дневнице за службено путовање («Службени гласник општине Петрово» број 2/10), иза дјеловодног броја, умјесто датума: 17.02.2010., треба да стоји датум: 15.02.2010.

2. Ова исправка биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Бранислав Михајловић, дипл.правник, с.р.

Број: 06-013.3-1-21/10

Датум: 04.03.2010.

33.

Након савјетавања Правилника о заштити од пожара у згради општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 9/07) са оригиналним текстом, уочена је техничка грешка која се састоји у погрешно наведеним: дјеловодном броју и датуму доношења правилника, па се на основу члана 156. Пословника Скупштине општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 10/05 и 7/07), даје

ИСПРАВКА

Правилника о заштити од пожара у згради општине Петрово

1. У Правилнику о заштити од пожара у згради општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 9/07), умјесто: дјеловодног броја: 02-014-1-72/07 и датума 20.07.2007. године, треба да стоји дјеловодни број: 02-014-1-94/07 и датум: 20.09.2007. година.

2. Ова исправка биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

СЕКРЕТАР
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Бранислав Михајловић, дипл.правник, с.р.

Број: 06-013.3-1-20/10

Датум: 04.03.2010.

34.

На основу члана 43. Закона о локалној самојправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05, 118/05), члана 56. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 17/06), а у вези акта Министарства управе и локалне самоуправе број: 10.3.-014-48/10, од 19.02.2010. године, начелник општине Петрово, доноси

ПРОГРАМ

**УТРОШКА СРЕДСТАВА ИЗ ГРАНТА ЗА
НЕРАЗВИЈЕНЕ ОПШТИНЕ
У 2010.ГОДИНИ**

I

Буџетом општине Петрово за 2010. годину, на конту 731211-Помоћ од Републике Српске за редовну помоћ буџету општине, планирано је 103.270,00 КМ. Собзиром да је Министарство управе и локалне самоуправе, грантове неразвијеним општинама, планирало на нивоу прошлогодишњег и да је тај износ у 2009.години износио 112.650,00 КМ, овај Програм се и односи на износ који је планирало Министарство. Ребалансом буџета у току текуће године, планирана позиција ће бити увећана за износ од 9.380,00 КМ.

Дозначена средства ће се утрошити на начин како слиједи:

1. За социјалну помоћ и здравствену заштиту корисницима новчаних давања, у

- складу са Законом о социјалној заштити
38.000,00 КМ
2. За смјештај штићеника Центра за социјални рад Петрово у установама
30.000,00 КМ
3. За додатна права борачким категоријама
10.000,00 КМ
4. Општинском спортском савезу Петрово
20.000,00 КМ
5. Помоћ за здравствену заштиту пензионера
11.650,00 КМ
6. Помоћ вишечланим породицама
3.000,00 КМ

II

Овај програм ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 02-014-2-90/10

Датум: 09.03.2010.

35.

На основу члана 43. Закона о локалној самојправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05, 118/05), члана 56. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 17/06), а у складу са чланом 6. Уредбе Владе РС о условима и начину плаћања готовим новцем („Службени гласник РС бр. 97/03 и 1/04), начелник општине доноси

О Д Л У К У

О БЛАГАЈНИЧКОМ МАКСИМУМУ

Члан 1.

Благајнички максимум у главној благајни Трезора општине Петрово износи 1.000,00 КМ.

Члан 2.

Ова одлука ће се примјењивати у 2010. години.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 02-014-1-65/10

Датум: 16.03.2010.

36.

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самојправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05, 118/05), члана 56. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 17/06), те чанова 5. и 6. Уговора о стипендирању ов. број 04/4-56-1402/03 од 25.04.2003. године, начелник општине Петрово д о н о с и

ЗАКЉУЧАК

I

Слађана (Милан) Ристић из Какмужа ослобађа се враћања износа примљене стипендије.

II

Прималац стипендије је 30.08.2007. године стекла звање Професор разредне наставе на Педагошком факултету Универзитета у Источном Сарајеву, након чега је дана 01.09.2007. године, у складу са чланом 5. Уговора о стипендирању, закључила радни однос на неодређено вријеме, са основном школом „Свети Сава“ Какмуж, Петрово.

III

Закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 02-014-5-7/10

Датум: 16.03.2010.

37.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 56. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 17/06) те члана 54. став 5. Закона о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“ број 74/08), начелник општине Петрово дана 16.03.2010. године, доноси

О Д Л У К У

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА УПИС ДЈЕЦЕ У ПРВИ РАЗРЕД О.Ш. "ВУК КАРАЦИЋ" ПЕТРОВО

Члан 1.

Именује се комисија за упис дјете у први разред О.Ш.“Вук Караџић“ Петрово и то:

1. О.Ш. „ВУК КАРАѢИЋ“ ПЕТРОВО –централна школа

- Др Слађана Георгијев,
- Ведрана Бркић, педагог у школи,
- Гордана Шешлак, наставник разредне наставе у школи.

2. О.Ш. „ВУК КАРАѢИЋ“ ПЕТРОВО –подручно одјелјење Порјечина

- Др Слађана Георгијев,
- Ведрана Бркић, педагог у школи,
- Гордана Шешлак, наставник разредне наставе у школи.

3. О.Ш. „ВУК КАРАѢИЋ“ ПЕТРОВО - подручно одјелјење Кртова

- Др Слађана Георгијев,
- Ведрана Бркић, педагог у школи,
- Гордана Шешлак, наставник разредне наставе у школи.

Члан 2.

Задатак комисије из члана 1. ове одлуке је да у току мјесеца априла и маја, а у складу са Законом о основном образовању и васпитању („Службени гласник Републике Српске“ број 74/08), проведе поступак уписа ученика у први разред основне школе.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић,с.р.

Број: 02-014-1-49/10

Датум: 16.03.2010.

38.

Просјечна нето плата исплаћена радницима Административне службе општине Петрово од 01.01. до 31.12.2009. године износи 642,66 КМ (без функционера).

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић,с.р.

Број: 02-014-2-108/10

Датум: 19.03.2010.

39.

На основу члана 43. и 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05 и 118/05) и

члана 56. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, бр.17/06), Начелник општине Петрово доноси:

П Р А В И Л Н И К О РАЧУНОВОДСТВЕНОЈ ПОЛИТИЦИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВО

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о рачуноводственој политици (у даљем тексту: Правилник) прописује се рачуноводствена политика општине Петрово (у даљем тексту: Општина).

Рачуноводствена политика, дефинисана овим Правилником, односи се на кориснике буџета општине Петрово, чија је главна књига (у цјелости или дјелимично) саставни дио главне књиге трезора општине Петрово.

Члан 2.

Основе за утврђивање рачуноводствене политике су:

- Међународни рачуноводствени стандарди за јавни сектор (EPSAS), 2004. година, (Међународна федерација рачуновођа - IFAC) - у даљем тексту: МРС-ЈС,
- Приручник: Управљање јавним издацима (уредници Ричард Ален и Даниел Томаси) и
- Нацрт приручника за рачуноводство и финансијско извјештавање за Републику Српску (Одјелјење трезора САД-а, Канцеларија за техничку помоћ).
- Правилник о рачуноводственој политици за кориснике буџета РС(Сл.гласници РС бр. 9/06 и 17/07).

Члан 3.

Главна књига (локалног) трезора општине Петрово (у даљем тексту: ГКЛТ) је систематска књиговодствена евиденција свих финансијских трансакција буџета Општине, односно прихода и расхода, средстава, извора средстава, потраживања и обавеза у складу са прописаним контним планом, најмање на нивоу прописаних класификација (фондовска, организациона, економска, подекономска, функционална и програмска).

Све финансијске трансакције и пословни догађаји у ГКЛТ евидентирају се према

контном плану, који је прописан за кориснике прихода буџета Републике, општина и градова, буџетских фондова и фондова, по правилима трезорског пословања, у оквиру оперативних јединица:

- оперативне јединице Административне службе и

- остали корисници буџета Општине.

Систем трезорског пословања Општине се базира на раду кроз:

- помоћне књиге - модуле и
- главну књигу трезора Општине.

Корисници буџета општине Петрово (у даљем тексту: буџетски корисници), чија главна књига (у цјелости или дјелимично) чини саставни дио ГКЛП, су дужни поштовати прописане процедуре, упутства и друга акта којима се регулише трезорско пословање.

Контни план садржи десет основних класа:

- Класа 0 - Стална средства,
- Класа 1 - Залихе,
- Класа 2 - Готовина, краткорочна потраживања и разграничења,
- Класа 3 - Извори сталних средстава,
- Класа 4 - Дугорочне обавезе и разграничења,
- Класа 5 - Краткорочне обавезе и разграничења,
- Класа 6 - Расходи,
- Класа 7 - Приходи,
- Класа 8 - Меморандумска евиденција о капиталним трансакцијама,
- Класа 9 - Ванбилансна евиденција.

II - СТАЛНА СРЕДСТВА

Члан 4.

Стална средства се односе на средства која се користе у пружању јавних услуга и/или за административне сврхе, за које се очекује да ће се користити дуже од једне године.

Улагања изнад књиговодствене вриједности (тзв. goodwill) књижи се у корист извора средстава.

Разлика између књиговодствене вриједности средстава и износа примљене накнаде (тзв. импаритетни губитак) књижи се на терет извора средстава.

2.1 - Стална средства

Члан 5.

Набавка сталних средстава може се вршити из следећих извора:

- сопствених прихода из разних извора (приходи из буџета и властити приходи), који се евидентира као распоред вишка прихода над расходима обрачунског периода,
- примљених капиталних зајмова,
- примљених капиталних помоћи,
- прилива новчаних средстава остварених продајом сталних средстава и
- примљених донација у сталним средствима.

Сви капитални примици без обзира из којих извора потичу, књиже се преко рачуна:

- издвојена новчана средства за стална средства (2112) или редован жиро-рачун (2111) и
- извори новчаних средстава (3111).

Набавка, продаја, расход и остале промјене на сталним средствима књиже се преко рачуна:

- стална средства (0110) и
- извори сталних средстава (3111).

Промет и салдо на овим рачунима мора бити усаглашен.

Сви капитални примици и издаци који се књиже преко рачуна издвојених новчаних средстава (2112) или преко редовног жиро-рачуна (2111) и извора новчаних средстава (3111), истовремено се књиже преко класе 8 - Меморандумска евиденција о капиталним трансакцијама и то:

- корективни konto (8199),
- капитални примици (8110),
- капитални издаци (8200) и
- корективни konto (8299).

Набавка сталних средстава обавезно се књижи преко рачуна - Средства у припреми (0116), укључујући и све трошкове и издатке који су настали у вези са изградњом, односно набавком. Када је средство изграђено и/или технички спремно за употребу, салдо на овом рачуну се затвара и врши пренос на одговарајући облик сталне имовине (тачке 26 -30., МРС - ЈС 17-Некретнине, постројења и опрема).

Накнадни издаци на сталним средствима признају се као средство, ако је извјесно да ће будуће економске користи или услужни потенцијал током укупног вијека средства прилити користи у износу који превазилази последњу процјену стандардног учин-

ка постојећег средства (тачке 33. и 34., МРС - ЈС 17).

Остали накнадни издаци на сталним средствима признају се као расходи и то у периоду у којем су настали (тачка 35., МРС - ЈС 17).

Исправка вриједности сталне имовине се врши на терет извора сталних средстава (за обрачунски отпис).

Обрачунски отпис врши се примјеном пропорционалне методе по годишњим стопама, израчунатим на основу преосталог вијека трајања средстава.

Обрачуну амортизације не подлијежу: земљиште (нема ограничен вијек трајања), средства у припреми, дјела вајарске, филмске и друге умјетности, музејске вриједности, књиге у библиотекама (осим ако се ова средства не користе за обављање дјелатности на основу које се стичу приходи).

Вриједност сталне имовине накнадно се признаје:

- по својој набавној вриједности умањеној за било какву исправку вриједности и било какве акумулиране губитке од умањења вриједности или

- по процијењеној вриједности која представља њену фер вриједност на датум ревалоризације, с тим што се акумулирана исправка вриједности на датум ревалоризације: (а) искључује у односу на њихову бруто књиговодствену вриједност, а нето вриједност се поново исказује као ревалоризовани износ - за објекте, док се (б) за осталу имовину поново формулише, тако да књиговодствена вриједност средстава последице ревалоризације буде једнака њиховим ревалоризованим износима.

Губитак од умањења вриједности сталне имовине, односно надокнадивост књиговодствене вриједности врши се на терет извора средстава.

Аванси дати за набавку сталне имовине затварају се за износ примљених и овјерених рачуна, привремених и/или коначних ситуација.

2.2 - Дугорочни пласмани и депозити

Члан 6.

Дугорочни пласмани су учешћа у капиталу других, кредити са роком доспијећа преко годину дана, као и остали дугорочни пласмани и депозити.

Процјена пласмана врши се по набавној вриједности уз примјену начела ниже вриједности, ако постоји основана претпоставка о губитку услед ненаплативости; процјена губитка се врши путем појединачног процјењивања; процјењени губитак терети расходе периода у којем су настали (класа б – позиција се не планира у буџету).

Учешћа у капиталу процјењује се по набавној или по тржишној вриједности, ако је она нижа.

2.3 - Хартије од вриједности

Члан 7.

Хартије од вриједности и откупљене сопствене обвезнице процјењују се по набавној вриједности или по тржишној вриједности, ако је она нижа.

2.4 - Дугорочна разграничења

Члан 8.

Дугорочна разграничења расхода признају се по основу обавеза обрачунатих за период дужи од годину дана. Дугорочна разграничења расхода признају се по основу презетих и насталих обавеза за ино-дуг.

2.5 - Заједнички контролисана имовина

Члан 9.

Учешће у заједнички контролисаној имовини мора се потврдити путем обавезујућег уговора или споразума.

Учесник у заједнички контролисаној имовини исказује у главној и помоћним књигама и финансијским или консолидованим финансијским извјештајима:

- учешће у заједнички контролисаној имовини, класификовану по природи средстава,

- све обавезе које су настале,

- учешће у свакој обавези у вези са заједнички контролисаном имовином,

- сваки приход од продаје или коришћења заједнички контролисане имовине и сваки расход који је проузроковало учешће у заједнички контролисаној имовини.

III – ЗАЛИХЕ

Члан 10.

Терећење расхода по основу материјала и ситног инвентара увијек се врши у висини трошка (набавне вриједности) тог материјала и инвентара, тј. по цијени по којој је и набављен. Расходи се терете по набавци, а то значи да се не врши дјелимична исправка залиха материјала и ситног инвентара на ниво нето продајне вриједности, јер књиговодствена вриједност тих залиха не постоји.

Приликом набавке материјала и ситног инвентара обавезно је примјењивати процедуру набавке материјала и ситног инвентара.

IV – ГОТОВИНА, КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА И РАЗГРАНИЧЕЊА

4.1 - Новчана средства

Члан 11.

На жиро и текућим рачунима евидентира се депозитни новац. На издвојеним рачунима евидентирају се намјенска новчана средства.

На девизним рачунима евидентира се новац у иностраној валути, паралелно у КМ, која се билансирају по курсу Централне банке БиХ.

4.2 - Краткорочна потраживања

Члан 12.

Краткорочна потраживања су потраживања која доспијевају за наплату у року до годину дана од дана настанка потраживања.

Процјена краткорочних потраживања врши се по номиналној вриједности уз примјену начела ниже вриједности, ако се при појединачној процјени утврди да је очекивана наплата нижа од висине потраживања.

Отписивање сумњивих и спорних потраживања врши се преко исправке вриједности, на терет расхода текућег периода (класа 6, позиција се не планира у буџету) односно на терет разграничења, уколико је за потраживање одобрено разграничење.

Отписивање застарјелих потраживања врши се директно на терет расхода текућег периода (класа 6, позиција се не планира у буџету) односно на терет разграничења, уколико је за потраживање одобрено разграничење.

Рефундација нето боловања преко 120 дана, у случају планираних бруто плата по Одлуци о усвајању буџета општине Петрово,

евидентира се као краткорочно потраживање у складу са посебном процедуром надлежног органа за текућу фискалну годину, укључујући обавезну примјену одговарајућих правила трезорског пословања.

4.3 - Краткорочни пласмани

Члан 13.

Краткорочне пласмане представљају потраживања по датим краткорочним кредитима чији је рок доспијећа до годину дана од дана пласирања, уз примјену начела ниже вриједности, ако се при појединачној процјени утврди да је очекивана наплата нижа од висине потраживања.

Евидентирање финансијских трансакција које се односе на кредите подлијежу обавези евидентирања преко меморандумске евиденције (класа 8).

Отписивање пласмана се врши на терет расхода текућег периода (класа 6, позиција се не планира у буџету) односно на терет разграничења, уколико је за потраживање одобрено разграничење, с тим што се за сумњиве и спорне ставке пласмана врши исправка вриједности, а отписивање застарјелих потраживања по пласманима врши се директно.

4.4 - Финансијски и обрачунски односи буџетских корисника

Члан 14.

Финансијски обрачунски односи између буџетских корисника врше се истовремено код буџетских корисника преко потраживања једног и обавеза другог буџетског корисника. Ови односи се у поступку консолидације финансијских извјештаја морају елиминисати.

4.5 - Краткорочна разграничења

Члан 15.

На краткорочним разграничењима евидентирају се активне камате, закупнине и друге антиципативне позиције, као и пасивне камате, закупнине и друге транзиторне позиције активне, а све на рок до годину дана.

V - ПРОЦЈЕНА НАДОКНАДИВОСТИ ПЛАСМАНА И ПОТРАЖИВАЊА

Члан 16.

Процјена надокнадивости пласмана и потраживања врши се један пут годишње.

Под процјеном надокнадивости се подразумева класификација дугорочних и краткорочних пласмана и потраживања у следеће категорије:

Категорија А - нема неизвјесности у погледу наплате;

Категорија Б - актива са потенцијалним слабостима;

Категорија Ц - актива са израженим слабостима;

Категорија Д - сумњива актива;

Категорија Е - губитак.

Класификација активе вршиће се узимањем у разматрање свих фактора везаних за корисникове особине и његову способност плаћања.

Категорија А - добра актива код које нема неизвјесности у погледу наплате.

Категорија Б - актива са потенцијалним слабостима, чија је наплата осигурана квалитетним инструментом наплате. У ову категорију укључују се све ставке за које корисник касни са плаћањем или их одлаже, али не дуже од 90 дана од дана иницијално уговореног рока, односно уговорених рокова.

Категорија Ц - актива са израженим слабостима, чија је наплата осигурана инструментом наплате, али који није подржан одговарајућом ликвидношћу. У ову категорију укључују се све ставке за које корисник касни са плаћањем или их одлаже, дуже од 90, а краће од 180 дана од дана иницијално уговореног рока, односно уговорених рокова.

Категорија Д - сумњива актива су ставке активе које имају све слабости које садржи категорија Ц, с тим да не постоји инструмент осигурања наплате. У ову категорију укључују се све ставке за које се касни са плаћањима или се плаћање одлаже дуже од 180 дана, а краће од 270 дана од дана иницијално уговореног рока, односно уговорених рокова, осим у случају да се очекује правовремено обезбјеђење инструмента наплате.

Категорија Е - губитак су ставке активе које се сматрају ненаплативим и за које даље задржавање у категоријама наплативе активе није оправдано. У ову категорију се обавезно укључују ставке за које се касни са плаћањем или се плаћање одлаже дуже од 270 дана од дана иницијално уговореног рока, односно уговорених рокова, изузев ако се располаже доказаном реализацијом инструмента нап-

лате у току. Ове ставке се у цијелости отписују, односно искњижавају из ГКТ, главне књиге и помоћних књига и преносе у ванбилансну евиденцију и одмах се покреће поступак утужења.

Коначну одлуку за отпис ставки активе разврстане у категорију Е доноси за општину Начелник општине уз обавезно информисање скупштине општине. У поступку процјене надокнадивости пласмана и потраживања обавезно је извршити писано усаглашавање са дужницима, најмање једанпут годишње.

VI – ИЗВОРИ СРЕДСТВА

Члан 17.

Извори сталних средстава немају рок доспијећа и расположиви су на неодређено вријеме. Редовни извори сталних средстава (рачун 311) увећани за дио ревалоризованих ефеката (рачун 381) морају бити једнаки вриједности сталних средстава (рачун 011).

Остали извори средстава (рачун 321) увећани за дио ревалоризационих ефеката (рачун 381) морају бити једнаки вриједностима:

- уложених средстава у банке и друге финансијске институције у неновчаном облику,
- уложених средстава у предузећа у складу са законом, као и износа примљених накнада у вези с тим предузећима у случају продаје односно престанка постојања.

Разлика између књигоовствене вриједности уложених средстава у банке и друге финансијске институције у неновчаном облику и износа примљене накнаде за извршену продају уложених средстава (тзв. импаритентни губитак) књижи се на терет осталих извора средстава.

Нераспоређени вишак прихода (суфицит) приоритетно се користи за покриће дефицита из ранијег периода.

VII - ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ И РАЗГРАНИЧЕЊА

Члан 18.

Дугорочне обавезе представљају обавезе које доспијевају у року дужем од годину дана од дана настанка обавезе. Евидентирање финансијских трансакција које се односе на прилив средстава по основу дугорочних кре-

дита, подлијежу обавези евидентирања преко меморандумске евиденције (класа 8).

Средства и извори средстава примљени по посебним законским прописима могу се дугорочно разграничавати.

VIII - КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ И РАЗГРАНИЧЕЊА

Члан 19.

Краткорочне обавезе доспијевају за измирење обавеза у року краћем од годину дана.

За краткорочне обавезе по кредитима и зајмовима обавезно је користити меморандумску евиденцију (класа 8).

Обавезе према запосленим и обавезе према добављачима се увијек сматрају краткорочним обавезама, без обзира када доспијевају за плаћање. Средства и извори средстава по посебним законским прописима могу се краткорочно разграничавати.

IX - РАСХОДИ

Члан 20.

Расходи се књиже по обрачунској (акруалној) основи, односно у периоду када је обавеза за плаћање настала, без обзира да ли је извршено и само плаћање.

Књиговодствено евидентирање курсних разлика у току фискалне године врши се преко разграничених курсних разлика.

На дан билансирања негативне курсне разлике књиже се на терет расхода (дуговни салдо разграничених курсних разлика на класи 6, позиција се не планира), односно у корист прихода (потражни салдо курсних разлика).

Амортизација (отпис сталне имовине) терети расходе само у случају ако су средства амортизације садржана у дотацији.

Дознаке нижим потрошачким јединицама (рачун 68) користе се за евидентирање трансфера, дознака на истом нивоу власти, при чему се укључују дознаке из буџета буџетским корисницима, као и дознаке од буџетских корисника нижим потрошачким јединицама.

Резервисања обавеза за капитална улагања и материјалне трошкове врше се у складу са МРС-ЈС 19 и прецизираним условима из аката надлежних органа, а евидентирају по процедурама трезорског пословања.

На дан билансирања књиже се на терет расхода буџета негативне курсне разлике на отплаћени дио буџетских ино кредита у обрачунском периоду и то уколико су дугорочно разграничени расходи по основу негативних курсних разлика већи од извора средстава по основу позитивних курсних разлика.

Расподјела средстава за грантове (помоћи) и начин коришћења дозначених средстава врши се у складу са унапријед дефинисаним критеријумима. Корисници грантова (осим физичких лица) дужни су обезбиједити повратну информацију/извјештај о утрошку примљених средстава најкасније 20 дана прије рока за предају законских извјештаја.

Буџетске позиције које нису планиране Одлуком о буџету Општине евидентирају се на рачунима расхода без буџетске контроле (на класи 6 и 8).

X- ПРИХОДИ

Члан 21.

Приходи и примици приказују се у рачуноводственом обрачунском периоду у којем су мјерљиви и расположиви.

Приходи и примици су мјерљиви када их је могуће вриједносно исказати. Приходи и примици су расположиви када су остварени у оквиру обрачунског периода или убрзо након тога, како би се могли користити за плаћање обавеза. Расподјела прихода са рачуна јавних прихода на дан 31. децембар текуће фискалне године сматра се приходом без обзира што су средства расположива на јединственом рачуну тек у наредној години.

Помоћи се признају као приход, ако су примљене за измирење обавеза по основу текућих расхода, а не за капиталне сврхе.

Ако је помоћ примљена у једној фискалној години за измиривање обавеза које ће настати у наредним фискалним годинама, одговарајући дио помоћи се третира као разграничени (одгођени) приход.

Властити приходи буџетских корисника имају третман јавних прихода и морају се уплаћивати на рачун јавних прихода Општине. Дио властитих прихода наплаћен у текућој години за измиривање обавеза у наредној години временски се разграничава као одгођени приход.

Приходи од услуга, камата, тантијема и дивиденди признају се и одмјеравају на об-

рачунској основи у складу са МРС - ЈС 9 - Приходи из трансакција размјене.

На дан билансирања позитивне курсне разлике у вези са инокредитима књиже се у корист прихода буџета у обрачунском периоду, уколико су извори средстава по основу позитивних курсних разлика већи од дугорочно разграничених расхода по основу негативних курсних разлика.

XI - МЕМОРАНДУМСКА ЕВИДЕНЦИЈА

Члан 22.

Меморандумска евиденција о капиталним трансакцијама представља затворен систем конта за евидентирање капиталних добитака и издатака и не представља билансне позиције. Меморандумска евиденција користи се код набавке сталних средстава, краткорочног и дугорочног кредитирања и датих позајмица.

XII - ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА

Члан 23.

Ванбилансна евиденција садржи рачуне:

91 Ванбилансна евиденција – средства,

95 Ванбилансна евиденција - извора средстава.

На овим рачунима евидентирају се средства и извори средстава који су значајни, а не налазе се у билансу.

Коришћење ових рачуна врши се по властитом нахођењу уз обавезно отварање паралелних дуговних и потражних рачуна.

У ванбилансној евиденцији обавезно се књиже слједећи пословни догађаји:

а) примљени објекти или опрема у закуп,

б) примљени материјал на чување,

с) дате гаранције по кредитима,

д) средства и извори средстава по посебним законским прописима, ако нису краткорочно или дугорочно разграничени, одштапане, а неиздате вриједноснице (бонови и сл.)

XIII - НЕТО ДОБИТАК ИЛИ ГУБИТАК ПЕРИОДА, ФУНДАМЕНТАЛНЕ ГРЕШКЕ И ПРОМЈЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

Члан 24.

Износ исправке фундаменталне грешке која се односи на претходни период треба објелоданити усклађивањем почетног стања акумулираног добитка или губитка, односно суфицита и дефицита, сходно тачки 41. МРС - ЈС 3 – Рачуноводствене политике, промјене рачуноводствених процјена и грешке.

Утврђује се ретроспективна примјена рачуноводствене политике сходно тачки 54. МРС - ЈС 3 – Рачуноводствене политике, промјене рачуноводствених процјена и грешке за терећење процијењеног губитка за дугорочне пласмане и депозите, краткорочне пласмане и потраживања.

XIV - ДОГАЂАЈИ НАКОН ДАТУМА ИЗВЈЕШТАВАЊА

Члан 25.

При рачуноводственом обухватању и објелодањивању пословних догађаја, обавезно се укључују и пословни догађаји настали у периоду између датума извјештавања и одобрења финансијских извјештаја.

Под датумом извјештавања подразумијева се 31. децембар фискалне године, а под датумом одобрења финансијских извјештаја, датум на који су финансијски извјештај одобрили појединци или тијела која имају надлежност да финализују извјештаје за издавање.

Догађаји након датума извјештавања, који не утичу на стање на дан билансирања, а морају се објелоданити у финансијском извјештају су:

- неуобичајено велики пад вриједности имовине књиговодствено евидентираних по фер вриједности,

- преузимање или отуђење главног контролисаног ентитета,

- најављивање плана престанка пословања,

- велике куповине или отуђења средстава,

- уништење имовине елементарном непогодом,

- објављивање или започињање примјене значајног реструктурирања,

- увођење законских прописа отписа позајмица датих ентитетима или појединцима,

- необично велике промјене цијена средстава или курсних стопа,

- стварање значајних обавеза или потенцијалних обавеза и
- постојање или започињање значајних судских спорова.

XV - СТАНДАРДНЕ БУЏЕТСКЕ КЛАСИФИКАЦИЈЕ

Члан 26.

Буџетски корисници воде књиговодство по начелу двојног књиговодства и по контима из контног оквира.

Буџетска класификација представља системски оквир који својим кодским структурама омогућава дефинисање и евидентирање финансијских активности према различитим захтјевима.

Стандардне буџетске класификације су:

- фондовска, идентификује изворе финансирања и средства,
- организациона, идентификује финансијске трансакције према мјесту настанка,
- економска, представља идентификацију врсте прихода и расхода, обавеза и средстава,
- подекономска, детаљније информише о врсти трансакције,
- функционална, идентификује сврху трансакција и
- програмска, омогућава праћење програма и пројеката који се односе на одређену трансакцију.

XVI - РАЧУНОВОДСТВЕНЕ КЊИГЕ

Члан 27.

Законска основа за вођење рачуноводствених књига је Закон о буџетском систему Републике Српске и Закон о рачуноводству и ревизији Републике Српске.

Рачуноводствене књиге се воде према начелима двојног књиговодства.

Рачуноводствене књиге су:

- дневник трансакција,
- главна књига локалног трезора,
- главна књига буџетског корисника и
- помоћне књиге (буџетског корисника и трезора)

Главну књигу локалног трезора (ГКЛТ) чине књига прихода и расхода, књига имовине, обавеза и извора средстава. Буџет-

ски корисници су обавезни да најмање тромјесечно усаглашавају стање свих финансијских трансакција у својим књигама са подацима у систему ГКЛТ.

Помоћне књиге буџетских корисника су: књига (улазних/излазних) рачуна, књига основних средстава и инвентара, књига материјала, књига благајне, регистар плата и регистар уговора. Унос података у помоћне књиге буџетских корисника (величине исказане финансијски и/или количински) врши се на основу књиговодствених исправа, уредно и ажурно. У систему локалног трезора воде се помоћне књиге трезора - модули (модул набавке, обавеза, поравнања, потраживања), у којима се унос података врши у складу са процедурама за трезорско пословање.

Рачуноводствене књиге имају важност јавне исправе.

На крају фискалне године рачуноводствене књиге се поравнавају, закључују и повезују, а дневник и главну књигу потписује овлашћено лице.

Ако се књиговодствени подаци воде електронским путем дневник и главна књига се након закључивања морају одштампати и увезати.

XVII - КЊИГОВОДСТВЕНЕ ИСПРАВЕ

Члан 28.

Књиговодствена исправа је запис о насталој пословној промјени.

Књижење пословних промјена у Главној књизи и помоћним књигама врши се само на основу књиговодствене исправе. Књиговодственом исправом сматра се исправа која је формално, рачунски и суштински тачна и која је верификована одговарајућим интерним контролним поступком. Књиговодственом исправом сматра се и исправа добијена телекомуникационим путем, укључујући и електронску размјену података између рачунара у складу са одговарајућим UN/EDIFACT стандардима.

Књиговодственом исправом сматра се и исправа, односно одговарајући образац за трезорско пословање попуњен у складу са правилима или упутствима и који је верификован одговарајућим интерним контролним поступком.

Књиговодственом исправом сматрају се и рјешења или други акти републичких контролних органа.

Књиговодствене исправе и обрасци за трезорско пословање достављају се према правилима посебног акта, којим се регулише кретање ових докумената.

Општина и ниже потрошачке јединице посебним актом одређују лица која су одговорна за законитост и исправност настанка пословне промјене и састављање исправа о пословној промјени и уређује кретање књиговодствених исправа. Посебним актом се прописују и интерни контролни поступци.

XVIII- ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Утврђену рачуноводствену политику треба примијенити и ретроспективно, односно извршити одговарајуће књиговодствено еви-

дентирање за све облике средстава, извора средстава, прихода и расхода који су прокњижени у главним и помоћним књигама, сходно тачкама 49, 50, 51, 54, 59, 60, 63 и 64 МРС - ЈС 3- Рачуноводствене политике, промјене рачуноводствених процјена и грешке.

Члан 30.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Петрово.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о рачуноводственим политикама („Службени гласник општине Петрово“, број 3/06).

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић,с.р.

Број: 02-014-1-42/10

Датум: 05.03.2010.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1. Одлука о куповини непокретности	1
2. Одлука о организацији Планинарског маратона „Озрен 2010“	1
3. Одлука о измјени одлуке о општинским административним таксама	2
4. Одлука о приступању и учешћу у мрежи комисија за буџет и финансије	2
5. Одлука о расписивању јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног одбора Туристичке организације „Петрово“ Петрово	3
6. Одлука о усвајању Извјештаја о утрошку намјенских средстава из буџета општине Петрово у 2009. години	3
7. Одлука о усвајању Извјештаја о раду Одјељења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове за 2009. годину	4
8. Одлука о усвајању Извјештаја о раду комуналне полиције за 2009. годину	4
9. Одлука о усвајању Извјештаја о раду Одјељења за општу управу за 2009. годину	4
10. Одлука о усвајању Извјештаја о раду Одјељења за привреду, финансије и друштвене дјелатности за 2009. годину	5
11. Одлука о усвајању Извјештаја о пословању ЈП Комунал Петрово за 2009. годину	5
12. Одлука о усвајању Извјештаја о раду ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово за 2009. годину	5
13. Одлука о усвајању Извјештаја о раду ЈП „Центар за културу и образовање“ Петрово у 2009. години	5
14. Одлука о усвајању Извјештаја о раду Добровољне ватрогасне јединице „Петрово“ Петрово у 2009. години	6

15. Одлука о усвајању Извјештаја о раду Туристичке организације „Петрово“ Петрово у 2009. години	6
16. Одлука о усвајању Извјештаја о раду и пословању ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово у 2009. години	6
17. Одлука о усвајању Извјештаја о стању здравствене заштите на подручју општине Петрово у 2009. години	7
18. Одлука о усвајању Извјештаја о раду Народне библиотеке у Петрову у 2009. години	7
19. Одлука о отпису застарјелих потраживања	7
20. План прољетње сјетве и садње на подручју општине Петрово у 2010. години	8
21. Програм утrophка намјенских средстава из буџета општине Петрово у 2010. години	9
22. План подржавања локланих путева и мостова у 2010. години	11
23. Одлука о именовању Комисије за оцјену рада секретара Скупштине општине	13
24. Одлука о имнеовању Комисије за избор чланова Управног одбора Туристичке организације „Петрово“ Петрово	13
25. Закључак по Извјештају о раду и пословању ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово	14
26. Закључак о подржавању Иницијативе Удружења пензионера општине Петрово о враћању Дома пензионера у Добоју на кориштење Фонду Пензијско-инвалидског осигурања Републике Српске	14
27. Закључак о прихватању Информације о обављању ветеринарске заштите животиња на подручју општине Петрово	15
28. Закључак о прихватању Информације о стању електро-дистрибутивне мреже, наплати електричне енергије и дистрибутивним губитцима електричне енергије на подручју општине Петрово	15
29. Закључак о прихватању Информације о раду Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника у Добоју	15
30. Закључак о прихватању Информације о примјени Закона о равноправности полова БиХ са освртом на положај жене у друштву	16
31. Закључак по приједлогу Одлуке о отпису застарјелих потраживања	16
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ	
32. Исправка одлуке о висини дневнице за службено путовање	17
33. Исправка Правилника о заштити од пожара у згради општине Петрово	17
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ	
34. Програм утrophка средстава из гранта за неразвијене општине у 2010. години	17
35. Одлука о благајничком максимуму	18
36. Закључак (Слађана Ристић)	18
37. Одлука о именовању Комисије за упис дјецe у први разред ОШ „Вук Караџић“ Петрово	18
38. Обавјештење о исплаћеној просјечној нето плати у 2009. години	19
39. Правилник о рачуноводственој политици општине Петрово	19

Издавач: Скупштина општине Петрово. Уређује: Стручна служба Скупштине општине Петрово.
За издавача: Бранислав Михајловић, секретар Скупштине општине Петрово. Годишња претплата: 60,00 КМ.
Цена овом броју: 10,00 КМ. Наручбе слати на телефон: 053/260-190.
