



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ПЕТРОВО

Број: 9

Петрово, 10.08.2011.године

Година: XIX

1.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, број 101/04, 42/05. и 118/05.), члана 37. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово, број 17/06), а у вези са чланом 9. став 3. Закона о социјалној заштити (Службени гласник Републике Српске, број 5/93 Посебно издање, 1/94, 13/96, 110/03, 33/08), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 27.07.2011. године донијела је

СТРАТЕШКИ ПЛАН ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ПЕТРОВО ЗА ПЕРИОД 2012-2015.ГОДИНЕ

I УВОД

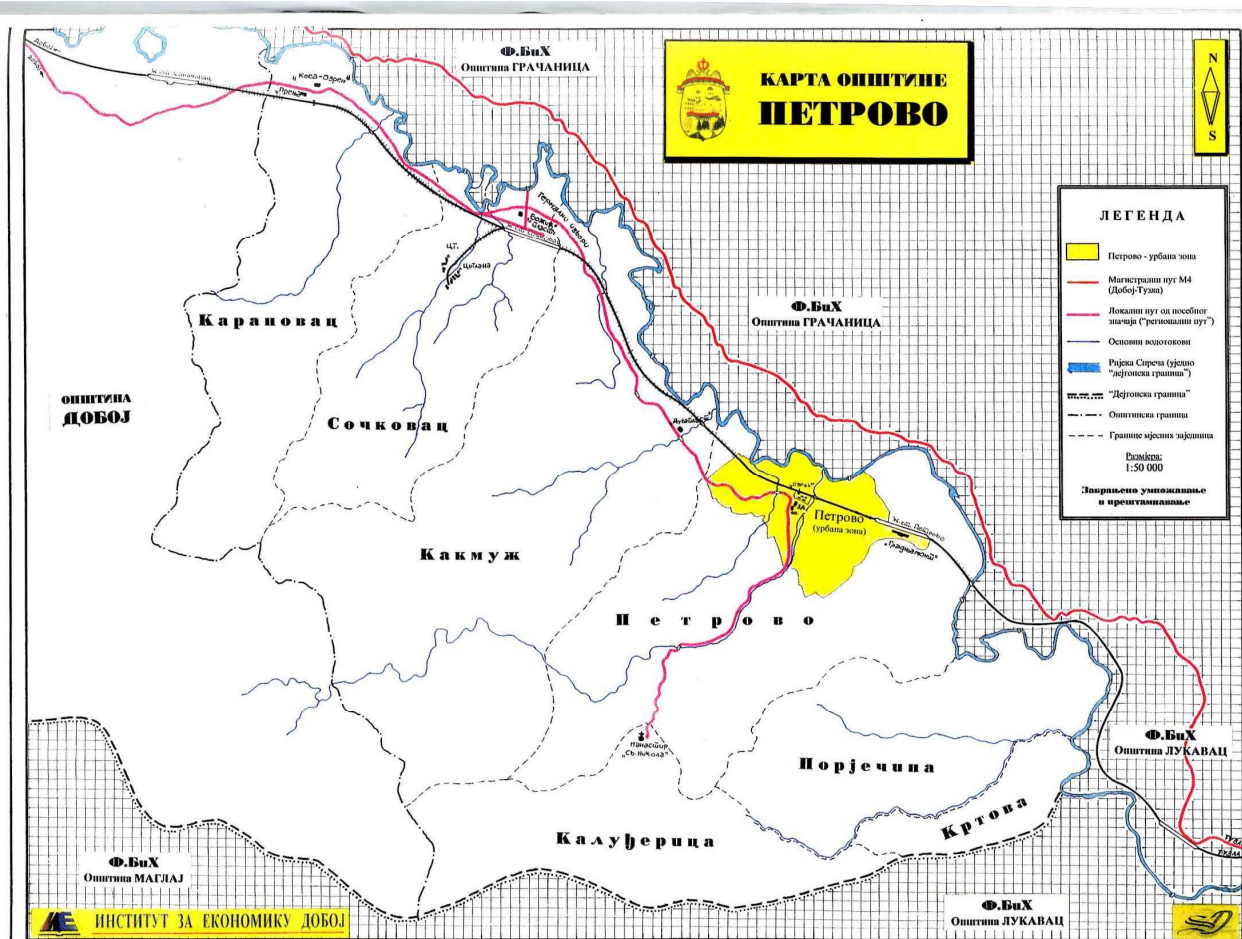
Стратешки план Центра идентификује приоритете у раду Центра и специфичне циљеве, сагледава достигнути ниво развоја социјалне заштите на територији општине и предлаже нове мјере социјалне заштите које је неопходно уградити у систем социјалне заштите узимајући у обзир и материјалне могућности наше општине. Оно што Центар од овог плана очекује а формулисано је стратешким циљевима је примјена закона, остваривање признатих права корисника те регистровање свих који се налазе у стању социјалне потребе. Поред тога очекује се осигурање рада свих запослених те финансијска одрживост признатих права и редовније исплате истих.

II ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ОПШТИНИ

Општина Петрово налази се у средишњем дијелу Републике Српске захватајући спречанско поље и сјевероисточни дио планине Озрен. Према званичним подацима општина Петрово егзистира од 1929 до 1962.године када је извршено њено припајање општини Грачаница. Статус општине враћен јој је референдумом грађана 1991.године. Површина општине је 118 км². У географском погледу значајно је истаћи да се налази између три привредна базена: Лукавачко-Тузланског, Зеничког и Добојског.

Општина Петрово је од Добоја удаљена 25 км односно 45 км од Тузле а територијално се наслања на подручје општине Грачаница.

По географској структури 65% територије општине чини брдско-планинско подручје а остали 35% територије је равничарско, клима је умјерено-континентална. Општина броји 93000 становника у оквиру 7 Мјесних заједница, просјечна густина насељености је 79 становника по квадратном километру. Петрово је скоро у цјелини рурално подручје осим дијела Мјесене заједнице Петрово, гдје се налази административни центар општине и гдје је највећа густина насељености.



Природна богатства општине

Подручје општине Петрово богато је природним ресурсима посебно здравом питком водом, водом са изворишта у еколошки очуваној средини, термо-минералним водама са љековитим својствима, те рудним и минералним ресурсима. Постојање Манастира „Свети Никола“ на Озрену задужбине Немањића из 13 вијека, додатно обогаћује и духовно оплемењује овај крај. Шума и земљиште су два важна природна ресурса којима обилује општина Петрово. 6438,40 хектара површине општине Петрово налази се под шумом. Обрадиво земљиште је важан али недовољно искориштен ресурс општине.

На ширем простору Петрова налази се више налазишта хризотил азбеста који је експлатисан све до почетка рата. Један такође значајан ресурс је извор термо-мионералне воде који је основ за производњу CO₂ у погону фабрике „Техногас“. С обзиром да ова вода има температуру 38 С и љековита својства, може се сматрати као додатни ресурс у смислу бањског туризма обзиром да је кренула обнова пријератног комплекса (бање) која је користила наведену воду, тренутно је већ у функцији отворени базен. На подручју једне од Мјесних заједница општине постоји акална вода која је испитана и клинички потврђена у лијечењу уролошких сметњи каменца у бубрегу чија се прерада и даља употреба у здравствене сврхе ускоро очекује.

Путеви и пруге који пролазе кроз општину

Општина Петрово везана је са Добојом регионалним путем који пролази кроз насељена мјеста која припадају овим дјвјема општинама а такође повезана је и са магистралним путем М4 који повезује Добој-Тузлу. Такође кроз средиште општине Петрово пролази железничка пруга која спаја Тузлу и Добој кључни саобраћајни чвор БиХ.

Број и структура становништва

Одлучујући фактор развоја општине Петрово је управо његово становништво. По попису из 1991.године простор садашње општине чинила је територија од 165 км² са 16 500 становника. Садашњи подаци показују да општина обухвата територију од 118 км² и да броји 9300

становника. На смањење територије и броја становника општине Петрово утицала су ратна збивања и политичко разграничење између ентитета гдје је један број Мјесних заједница припао ентитету Федерације БиХ. Полна структура је доста уједначена мушкарци чине 51% или 4751 становника а жене 49% или 4559 становника. Старосна структура становништва изгледа овако: до 20 година старости је 2867, од 20 год. до 60 год. је 4110 Преко 60 година је 2323 становника.

Привреда општине

Укупан број пословних субјеката је 255 и развстани су по секторима дјелатности како слиједи: акционарско друштво 11, друштво са ограниченом одговорношћу 88, самостална дјелатност 151 и остало 5. Укупан број пословних субјеката из области индустрије на подручју општине Петрово је 57 што разврстано по гранама изгледа овако: прерада дрвета и производња од дрвета 21, производња од гуме и пластике 10, грађевинство 7, производња хране 4, производња стројева и уређаја 1, вађење енергетских сировина 1, остала прерађивачка индустрија 3, производна дјелатност 10.

Пољопривреда

Обрадиво земљиште је важан ресурс општине али нажалост неискориштен. Пољопривредне површине које се обрађују сточни фонд и пољопривредна механизација налазе се у власништву индивидуални пољопривредни произвођача који производе мање количине. Ситуација у сточарству (говедарству и перадарству) нешто је боља због боље могућности пласмана на тржиште. Тренутно на општини има регистровано 3 пољопривредна произвођача.

Запосленост у привреди

Када је ријеч о привреди општине Петрово и запослености у привреди ситуација је следећа: акционарско друштво 122 запослена радника, друштво са ограниченом одговорношћу 733 запослена радника, самосталне радње 185 запослених радника. Од значајних јавних предузећа на општини дјелује: Јавно предузеће Српаске шуме газдинство Добој шумска управа Петрово са 12 запослених радника, Јавно предузеће Комунал Петрово са 10 запослених радника, Јавно предузеће Центар за културу запослено 4 радника.

Образовање у општини Петрово заступљено је кроз основно и средње.

Здравствена заштита

Здравствена заштита обезбјеђена је кроз Дом здравља „Озрен „ Петрово који има у свим Мјесним заједницама амбуланте породичне медицине и обезбјеђује примарну здравствену заштиту на цијелом подручју општине. У Дому здравља запослено је 30 радника медицинске струке и 21 радник немедицинске струке и 5 стално запослених љекара. Поред наведеног једном седмично у Дом здравља долазе следећи специјалисти педијатар, гинеколог, интерниста-кардиолог и пнеумофтизиолог, детаљније претраге и болничко лијечење обавља се у регионалној болници Добој.

Култура

Култура у Петрову проводи се кроз активности Центра за културу који у току године проводи разне манифестације а затим ту је и Народна библиотеку. Поред наведеног на општини дјелује општински спорски савез кога чини 9 чланица.

Локална власт и општинска управа

Локалну власт чини:

-Начелник

-Скупштина општине

Административна служба општине сачињена је од три одјељења

1. Одјељење за општу управу
2. Одјељење за привреду финансије и друштвене дјелатности
3. Одјељење за просторно уређење административне службе и стамбено комуналне послове.

СОЦИЈАЛНИ ПРОБЛЕМИ У ОПШТИНИ:

1. Незапосленост
2. Демографски проблеми
3. Расељена лица
4. Социо-паталожке појаве (алкохолизам, малољетничка деликвенција насиље у породици).

На основу процјене може се закључити да се више од 50% становништва налази у стању социјалне потребе, доминира велика незапосленост. Према подацима бироа за запошљавањ на њиховој евиденцији налази се 1485 пријавитих лица по квалификацији изгледа овако: НК-422, ПК-38, КВ-548, ССС-418 ВК- 25 , ВШС-16 ВС-18.

Демографска ситуација је изразито неповољна, тенденција негативног прираштаја, вјероватно је узрокована сиромаштвом, нерјешениом питањима расељеног становништва а такође и старосном структуром. У општини Петрово има 1584 пензионера.

Социо-паталожке појаве, алкохолизам и насиље у породици су у порасту, о проституцији немамо података, малољетничка деликвенција је последњих година у благом порасту али може се рећи да нема организовани нити групни карактер (углавном се ради о малољетницима који су регистровани због крађе).

III ОСНОВНЕ ИФОРМАЦИЈЕ О ЦЕНТРУ

Центар за социјални рад Петрово је установа социјалне заштите регистрован на основу одлуке Скупштине општине Петрово од 09.10.1992.године. Усклађивање дјелатности Центра са важећим законским прописима и промјена лица за заступање рађена је 2008.године. Центар је уписан у регистар Основног суда у Добоју под бројем: 1-2532-00

Дјелатност Центра дефинисана је Законом о социјалној заштити, Законом о дјечијој заштити, Породичним и кривичним законом, Законом о извршењу кривичних санкција, Законом о заштити од насиља у породици , Закона о професионалној рехабилитацији и запошљавању инвалида, Закону о општем управном поступку.

Сједиште Центра је у згради општине улица Озренских одреда бб. Располажемо са двије канцеларије површине 24м². Постоји урађен прилаз за инвалидна лица у зграду општине који могу да користе и инвалидна лица која требају у Центар.

Канцеларије су опремите основним намјештајем са три рачунара тако да сваки радник има на располагању рачунар. Имамо приступ интернету кориштењем ADSL пакета. Центар се финасира из буџета општине.

IV АНАЛИЗА СТАЊА ОРГАНИЗАЦИЈЕ

1. Анализа окружења и утицаја вањских фактора

Босна и Херцеговина је након дужег периода транзиције ушла у процес раста и развоја чи је циљ побољшање услова живота свих грађана и придруживање европским интеграционим процесима.

У планском периоду очекује се дјеловање спољни фактора а који ће имати утицати на систем социјалне заштите а тиме и одвијање дјелатности су следећи:

У социјалној политици предвиђа се реформа свих давања у складу са захтјевима Међународног монетарног фонда у циљу смањења утицаја финасијске кризе консоли-дација и одрживост буџета. Циљ реформе је унапређење и увођење механизма за усмјеравање средстава сиромашним а обухватиће јачање капацитета Центра за социјални рад за реализацију ових циљева.

Промјене у законодавству социјалне, дјечије и породичне заштите, доношењем нових закона, стратегија и других докумената.

2.Анализа елемената организационе структуре Центра

Рад у Центру организован је по рефератима тимски рад обезбјеђен је само када је у питању бракоразводи повјера дјецe једом од родитеља, усвајање дјецe регулисање остваривања контаката дјецe са родитељима.

Тренутно у Центру запослено је три радника 2 социјална радник (један је са ВСС а други са ВШС) трећи радник је завршна година факултета за менџмет у Градишци смјер јавна управа. Поред наведена три стално запослена радника Центар по потреби ангажује психолога и правника за рад у стручном тиму .

Што се тиче простора који Центар користи тј. двије канцеларије недовољан је посебно се због величине канцеларија осјећа скученост код тимског рада. Центар располаже са једним новим аутом које је донација страних донатора и које у потпуности задовоља наше потребе. Центар располаже са три рачунара итернет је омогућен кориштењем ADSL пакета два рачунара су умрежита док је трећи увезан са Јавним фондом за дјечију заштиту.

3.Анализа интересних група

Корисници социјалне заштите су лица малољетна и пунољетна која се нађу у стању социјалне потребе: дјеца без родитељског старања 6, дјеца са посебним потребама 16, дјеца у сукобу са законом 8, васпитно занемарена и запуштена дјеца 10, корисници новчане помоћи 30, корисници туђе његе и помоћи 95, корисници пријавити на здравствену заштиту 21, корисници смјештени у установе социјалне заштите 7, једнократне помоћи 23, услуге социјалног рада 380.

Број корисника права из социјалне заштите још увјек је у порасту посебно корисника права на туђу његу и помоћ а такође и права на једнократну помоћ. Све више је породица и појединаца који су у стању социјалне потребе због сиромаштва и незапослености и управо се биљежи пораст ове категорије корисника социјалне заштите а такође пораст је и оних категорија који остају без посла старости 45-60 година радно су способни али немогу наћи запослење те нам се појављују са захтјевима за остваривање права на једнократну помоћ.

Корисници дјечије заштите су матријално угрожене породице, породице са дјецом који имају сметње у физичком и психичком развоју, дјеца без родитељског старања мајке за вријеме породилског осуства. Број и ових корисника последњих година је у благом порасту а за прошлу годину право на додатак на дјецу остварило је 182 дјече, право на матерински додатак остварило је 27 незапослених мајки, право на опрему новорођенчета остварило је 49 мајки и право на рефундацију исплаћене нето плате остварило је 9 послодаваца.

Партнери Центра у обављању дјелатности су: државни органи и установе општина јавне установе основне школе, средња школа, полиција здравствене установе, Мјесне заједнице, удружења, фондације медији. Са општином Петрово оснивачем Центра успостављена је добра и дугорочна сарадња као и редовно учешће оснивача у евалуацији рада Центра, и усвајање годишњих извјештаја и програма рада Центра, годишњих, кварталних и мјесечних финансијских извјештаја.

4.Анализа програмских активности

Поред редовног рада који произилази из јавних овлашења Центар последњи година учествује у програмским активностима који су усмјерени на задовољавање основних потреба (набавка намирница, огрева, плаћање трошкова електричне енергије). Крајем 2008.године Центар је купио кућу за вишечлану породицу изразито тешког матријалног положаја која је до тада живјела у старој рушевној кући, а такође једној породици са четворо дјече набавит је значајан грађевински материјал за проширење куће коју већ имају. У прошлој години Центар је платио пет прикључака на електричну мрежу за пет најугрожених породица које до тада нису биле прикључене.Сваке године Центар учествује у програмским активностима Социјализација дјече Републике Српске. Раних година радили смо пројекат заштита дјече без родитељског старања, пројекат Раног откривања дјече са посебним потребама рађен 2008.године. Вриједно је истаћи да смо са НВО „Фами“ у 2009.години започели реализацију пројекта „Медицинска сестра-техничар у заједници“ са циљем боље сарадње медицинског и социјално сектора, очекујемо до краја године наставак реализације овог пројекта и покривање и другог дијела општине који није првим дијелом пројекта покривен. У 2010.години центар укључен је у реализацију Пројекта“Подршка дјечи ометеној у физичком и психичком развоју кроз активности успоставе рада Удружења за помоћ дјечи са посебним потребама“ и система рефералног модела социјалне/дјечије заштите и инклузије у општини Петрово“ као носилац свих активности.

Програмске активности Центра у планском периоду биће усмјерене на развијању програма прилагођених специфичним потребама социјално угрожених грађана које ће подржати НВО и донатори.

SOWT АНАЛИЗА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

<p>СНАГЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> -отвореност и спремност на промјене -осјетљивост за потребе корисника и примјена приступа усмјерених ка кориснику -парнерство и сарадња у заједници -отвореност према медијима и добра сарад -стручни кадар спреман на стално усавршавање -јасна визија, мисија и циљеви организације 	<p>СЛАБОСТИ</p> <ul style="list-style-type: none"> -ниске плате запослених -оптерећеност обимом и тежином посла -недовољан број стручних радника -стресност посла и ризици професионалног сагоревања. -недовољна буџетска средства за финасирање социјалну заштиту.
<p>МОГУЋНОСТИ</p> <ul style="list-style-type: none"> -разумјевање оснивача и финасијера за потребе корисника права из социјл заштите -ангажовање додатних средстава -комуникација и сарадња са окружењем -развијање услуга у заједници -ангажовање спољних сарадника -укљученост корисника и партнера -медиска подршка 	<p>ПРИЈЕТЊЕ</p> <ul style="list-style-type: none"> -финасиска и економска криза и њихов утицај на потрошњу -раст броја корисника социјаних проблема -неповољне демографске промјене и старење становништва -застарјелост постјећих законских решења -непостојање политика и стратегија развоја система социјалне заштите. -недовољна информисаност и укљученост корисника и партнера -недовољно функционисање других система социјалне сигурности и прилив корисника из тих система -превелика и нереална очекивања заинтересовани страна

V ВИЗИЈА

Центар за социјални рад Петрово тежи да буде установа за обезбјеђење социјалних потреба становништва са могућношћу решавања проблема и да доприноси развоју социјалне заштите и квалитетних услуга примјерених потребама корисника.

VI МИСИЈА

Центар за социјални рад Петрово је јавна установа коју је основала општина Петрово за вршење дјелатности од посебног друштвеног интереса те обезбјеђење социјалне сигурности људи и отклањању последица стања социјалне потребе, као и пружања социјалних услуга људима у стању социјалне потребе.

Основне улоге Центра су:

- улога јавне службе која врши јавна овлашења
- улога стручне службе која прати, открива истражује предлаже мјере, покреће иницијативе за одређене активности планира мјере којима се потребе задовољавају
- улога иницијатора и покретача различитих окупљања и дјеловања грађана око решавања социјалних проблема.

Послови јавних овлашења обухватају:

- . утврђивање и реализација права из социјалне заштите
- . утврђивање и реализација права из дјечије заштите
- . провођење породичне заштите и остваривање функције органа старатељства
- . праћење и ревизија утврђених права

- . кривично-правна заштита малолетних преступник а
- . исплата новчаних давања корисницима
- . пружање социјалних услуга корисницима
- . вођење евиденције по прописима канцелариског пословања

VII ВРИЈЕДНОСТИ И ПРИНЦИПИ

Вриједности и принципи дјеловања на којима Центар темељи свој рад су

Законитост

Тачна и савјесна примјена законских прописа, одсуство произвољне оцјене и незаконитог поступања.

Људска права

Поштовање људских права и борба против свих облика дискриминације

Индивидуализам

Вјеровање у вриједност сваког појединца, те поштовање индивидуалности, достојанства, интереса корисника, његовог права на учешће и самоодређење и права на живот у природном окружењу.

Етичност

Поштивање етичких начела, посебно начела одговорности, поштивање корисника као личности, тајност података и информација које дају из личног и породичног живота.

Партнерство и сарадња

Промовисање сарадње у области социјалне заштите на свим нивовима у циљу повећања квалитета услуга, рационалнијег кориштења свих ресурса и свеобухватнијег задовољавања потреба.

Планирање

Дугорочно планирање рада организације уз јасно дефинисане приоритете, те праћење и оцјена постигнутих резултата.

Људски потенцијал

Тимски рад, солидарност и узајамно помагање, те контуирано усавршавање као предуслов професионалног успјеха.

VIII СТРАТЕШКИ ПРАВЦИ, ЦИЉЕВИ И АКТИВНОСТИ

На бази цјелокупне анализе стања и организације Центра, SWOT анализе, мисије, визије и вриједности Центра, дефинисани су стратешки правци и циљеви Центра.

1. Стратешки правци стратешки приоритети

1.1. ПРИМЈЕНА ЗАКОНА, ОСТВАРИВАЊЕ ПРИЗНАТИХ ПРАВА КОРИСНИКА И ФИНАСИЈСКА ОДРЖИВОСТ ПРИЗНАТИХ ПРАВА.

1.2. КОНТУИРАНО И СИСТЕМАТСКО ПРАЋЕЊЕ ПОТРЕБА КОРИСНИКА НА РАЗЛИТИМ НИВОВИМА (ПОЈЕДИНАЦ, ГРУПА ЗАЈЕДНИЦА) ИНДЕТИФИКОВАЊЕ ПРИОРИТЕТНИХ ПОТРЕБА И ОМОГУЋАВАЊЕ ДА ГРАЂАНИ СВОЈА ПРАВА ЗАДОВОЉАВАЈУ У ЛОКАЛНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ.

1.3. УСПОСТАВЉАЊЕ И РАЗВОЈ МЕЂУСЕКТОРСКЕ ПАРТНЕРСКЕ САРАДЊЕ СВИХ АКТЕРА У ОПШТИНИ.

1.4. ПОДИЗАЊЕ ПРОФЕСИОНАЛНИХ И СТРУЧНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА ЗАПОСЛЕНИХ, УПОТРЕБА САВРЕМЕНИХ МЕТОДА И ПРИСТУПА У РАДУ, ПО-БОЉШАЊЕ УСЛОВА РАДА И ФЛЕКСИБИЛНИЈА ОРГАНИЗАЦИЈА.

1.5. ОРГАНИЗОВАНО, СТРУЧНО И ТЕХНИЧКО ЈАЧАЊЕ КАПАЦИТЕТА ЦЕНТРА.

2. Општи и посебни циљеви и активности

Циљ 1. Обезбјеђење приступачности правима без дискриминације по било ком основу и пуно остваривање утврђених права.

Посебни циљ 1.

Стално ширење информација о правима корисника и откривање свих лица која се налазе у стању социјалне потребе

Активност:

-Израда и дистрибуција пропагандног материјала о правима грађана и начину остваривања тих права.

Извршиоци: социјални радници

Рок: израда 2011.година, дистрибуција перманентна

Средства: 100,00 КМ за израду и умножавање материјала

-Организовање трибина по Мјесним заједницама

Извршиоци: социјални радници

Рок: перманентно

Средства: у оквиру редовне дјелатности

-Наступ у медијима

Извршиоци: директор и стручни радници

Рок: перманентно према плану

Средства: у оквиру редовне дјелатности

Очекивани ефекти:

Повећана информисаност корисника о правима могућности њиховог остваривања.

Индикатори:

Број урађеног и дистрибуираног материјала број одржаних трибина по Мјесним заједницама број наступа у медијима.

Свеобухватна промоција стања сваког случаја и остасвривање права корисника према захтјевима, стању, потребама и испуњености услова у законском року.

Активности:

Пријем и разматрање сваког захтјева сваке информације о стању и социјалним потребама грађана.

Извршиоци: социјални радници

Рок: перманентно

Средства: у оквиру редовне дјелатности

-Размјена информација међу запосленим индивидуално или на састанцима и упућивање корисника за остваривање социјалних права.

Извршиоци: социјални радници

Рок: перманентан процес

Средства: у оквиру редовне дјелатности.

-Доношење одлуке о правима у законском року и решавање хитних случајева.

Извршилац: надлежни радник који ради на утврђивању права

Рок: перманентан процес

Средства: у оквиру редовне дјелатности

-Разматрање жалби и приговора корисника

Извршилац: задужени стручни радник

Рок: перманентно

Средства: у оквиру редовне дјелатности

Очекивани ефекти:

Свеобухватност у процјенама стања и потреба, већа укљученост и информисаност стручног радника о потребама корисника.

Индикатори:

Број захтјева, број захтјева поднешених по службеној дужности, број нових корисника, број жалби.

Осигурање редовности исплате остварених права.

Активности:

-Редовно праћење финансијских средстава и вршење исплата

Извршиоци: финансијско-књиговодствени радници

Рок: перманентан процес

Средства: у оквиру редовне дјелатности

-Заговарање код финансијера за редовну уплату средстава

Извршилац: директор

Рок: перманентан процес

Средства: у оквиру редовне дјелатности

-Проналажење алтернативних финансијских извора

Извршилац: директор

Рок: перманентан процес

Средства: у оквиру редовне дјелатности

Очекивани ефекти:

Редовна исплата свих права крајем текућег мјесеца, 1-2 нова програма годишње која би била подржана из донаторских средстава.

Индикатори:

Износи уплаћених средстава по мјесецима, број донаторских програма.

Циљ 2. Конуирано и систематско праћење потреба корисника на различитим нивоима (појединац, група заједница) индетификовање приоритетних потреба и омогућавање грађанима да своја права задовоље у локалној заједници.

Посебни циљ 2.

Свакодневно праћење потреба од стране запослених у домовима корисника и обезбјеђење надзора једном годишње за све кориснике права услуга у Центру.

Активности:

-Израда и успостављање методологије за ефикасно откривање и индетификацију потреба рањивих група.

-Извршиоци: менаџер и стручни радници

Рок: 2011.година

Средства у оквиру редовне дјелатности

-Израда појединачних планова сваког стручног радника за откривање и праћење потреба и реализација плана.

Извршиоци: стручни радници

Рок: за сваку годину до краја јановара текуће године

Средства: у оквиру редовне дјелатности

-Израда плана провјере испуњености услова и обављање ревизије свих права на годишњем нивоу.

Извршиоци: менаџер и стручни радници

Рок: израда плана у јановару за текућу годину, а ревизија корисника по плану

Средства: 100,00 КМ за трошкове обилазка корисника.

Очекивани ефекат:

Боља информисаност запослених о стању и потребама на терену, редован обилазак корисника, провјера испуњености услова за кориснике права.

Индикатори:

Број посјета корисницима, број планова процјене, број донешених нових одлука.

Откривање потреба у Мјесним заједницама.

-Израда плана сарадње са Мјесним заједницама и његова реализација на територији општине

Извршиоци: социјални радници

Рок: јановар сваке године за текућу годину

Средства: у оквиру редовне дјелатности

-Оспособљавање волонтера у Мјесним заједницама

Извршиоци: социјални радници

Рок: перманентан процес

Средства: у оквиру редовне дјелатности

Очекивани ефект:

Боља сарадња са Мјесним заједницама већа укљученост грађана већа сазнања стручних радника о потребама социјално угрожених грађана.

Индикатори:

Број одржаних састанака, број волонтера број новооткривених корисника.

Ажурирање приоритета и планирање у складу са утврђеним приоритетимаАктивност:

-Израда листа корисника по приоритетима за свако подручје социјалних услуга према плановима заштите и њихово редовно ажурирање.

Извршиоци: менаџер и социјални радници

Рок: перманентан процес

Средства: у оквиру редовне дјелатности

-Анализа стања и потреба, израда планова (стратешких и акциони) за нове услуге и инцирање увођења нових услуга.

Извршиоци: менаџмент и стручни радници

Рок: почетак сваке године

Средства: планирање у оквиру редовне дјелатности а нове услуге према пројекту.

-Развој нових програма који би конкурисали за донаторска средства

Извршилаци: менаџмент и стручни радници

Рок: сваке године једном а по потреби и више пута.

Средства: у оквиру редовне дјелатности

Очекивани ефекти:

Већа информисаност о породицама и појединцима високог нивоа потреба и са великим социјалним ризицима, усклађена и благовремена процјена усмјерена на пружање услуга које су прилагођене конкретним потребама, укључивање корисника у планирање заштите, развијању нових услуга већа одговорност стручних радника за свој рад.

Индикатори: број процјена, број планова и листи приоритета, број корисника на листама, број нових услуга.

Циљ 3. Успостављање и развој међусекторске партерске сарадње свих актера у општини, примјена интегралног приступа у планирању мјера и услуга, развој мреже актера са ведећом стручном улогом Центра.

Посебни циљ 3.

Одржавање и побољшање квалитета постојећих партнеставаАктивности:

-Испитивање задовољства партнера и анализирање успјешности партнестава.

Извршиоци: менаџер и стручни радници

Рок: почетак сваке године

Средства: у оквиру редовне дјелатности.

Очекивани ефекти:

Веће задовољство партнера, нови заједнички програми

Индикатори: број мишљења партнера, утврђено мишљење партнера, број нових програма.

Повећан број партнерставаАктивности:

Анализирање потреба за нов им партнерствима

Извршиоци: менаџмент и стручни радници

Рок: почетак године за текућу годину

Средства: у оквиру редовне дјелатности

-Преговарање и закључење нових уговора

Извршилац: директор

Рок: током сваке године

Средства: у оквиру редовне дјелатности

Очекивани ефекти:

Повећан број партнерстава, повећан број нових услуга

Индикатори: број нових партнестава, број нових услуга.

Доношење стратегије развоја социјалне заштите за период 2012-2015.година.Активности:

Покретање процеса израде стратегије

Извршилац: директор

Рок: 2011.година

Средства: у оквиру редовне дјелатности

-Реализација стратегије

Извршиоци: сви запослени

Рок: перманентан процес

Средства: дефинисана стратегијом

Очекивани ефекти:

Урађена стратегија и њена пуна имплементација.

Циљ 4. Подизање професионалних и стручних компетенција запослених, употреба савремених метода и приступа у раду, побољшање услова рада и флексибилнија организација са развијеном подршком особљу у циљу квалитетније услуге корисницима.

Посебни циљ 4.

Перманентан рад запослених на властитом развоју и учење у циљу стручног професионалног и квалитетног рада са корисницима.

Активности:

-Учешће на едукацијама и праћење стручне литературе

Извршиоци: менаџмент и остали стручни радници

Рок: перманентан процес

Средства: у оквиру редовне дјелатности

-Увођење контрола рада запослени (мишљење корисника интерне провјере) Извршилац: менаџмент

Рок: перманентан процес

Средства: у оквиру редовне дјелатности

-Оспособљавање волонтера

Извршиоци: стручни радници

Рок: перманентан процес

Средства: у оквиру редовне дјелатности.

Очекивани ефекти:

Способније особље са стручним и квалитетнијим радом, веће задовољство корисника добивеним услугама.

Индикатори: број едукација, број контрола, резултати спроведених контрола број едукованих радника.

-Примјена прописаних процедура и упуштава у раду

Извршиоци: сви запослени

Рок: перманентан процес

Средства: у оквиру редовне дјелатности

-Анализирање постојеће организације и усклађивање са капацитетима и потребама

Извршилац: менаџмент

Рок: перманентан процес

Средства у оквиру редовне дјелатности

Очекивани ефекти:

Повећање ефикасности и ефективности рада запослених.

Побољшање радне средине поправак и набавка нове опреме и средстава рада.

Активности:

Редовно сервисирање опреме и набавка нове

Извршилац: менаџмент

Рок: перманентан процес

Средства: у оквиру редовне дјелатности

-Примјењивање и унапређење постојећих база података

Извршилац: менаџмент

Рок: перманентан процес

Средства: у оквиру редовне дјелатности
-Планирање финасиских средстава за рад Центра
Извршиоци: менаџмент и финасије
Рок: перманентан процес
Средства: у оквиру редовне дјелатности
Очекивани ефекти:
Редовно финасирање свих обавеза.
Индикатори: Висина реализованих средстава у односу на планирана

IX ПРОЦЈЕНА ПОТРЕБНИХ ФИНАСИЈСКИХ СРЕДСТВА

За реализацију овог стратешког плана биће потребна већа материјална средства у висини од 10% од постојећих планираних средстава у 2011.години. Увећање средстава која су наведена планират ће се у оквиру редовних трошкова службе у постојећим буџетским ставкама по годинама када се реализују активности. У случају развоја нових услуга или усвајања новог закона о социјалној заштити приликом планирања буџета на нивоу општине дефинисат ће се и средства.

Процјена потребних средстава по годинама на бази постојећег броја корисника висине права и кофицијената запослених за обрачун плата:

2012. година	236.875,00 КМ
2013. година	260.562,00 КМ
2014. година	286.618,00 КМ

X ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ СТРАТЕШКОГ ПЛАНА

Сваке године ће се спроводити евалуација реализованих активности и вршити оцјена очекиваних резултата и постављених циљева. Такође ће се вршити прилагођавање циљева и активности утврђеним потребама у складу са новим околностима. Приликом извјештавања Управног Одбора, Скупштине општине Петрово о раду за протеклу годину презентоваће се и резултати евалуације циљева и активности из Стратешког плана.

XI СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Овај Стратешки план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Јово Николић, с.р.

Број: 01-022-99/11

Датум: 27.07.2011.

2.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05), члана 37. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 17/06), члана 134. Пословника Скупштине општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 10/05 и 7/07), а након упознавања са актом Министарства просвјете и културе, број 07.020/610-168-21/11 од 29.07.2011. године, Скупштина општине Петрово, на 7. ванредној сједници одржаној дана 08.08.2011. године, донијела је следеће

ЗАКЉУЧКЕ

I

Скупштина општине Петрово изражава незадовољство због акта Министарства просвјете и културе Републике Српске, број 07.020/610-168-21/11 од 29.07.2011. године, којим је ОШ „Вук Караџић“ Петрово сврстана међу школе које губе статус правног лица и којим наставља са радом као подручна школа у саставу ОШ „Свети Сава“ Какмуж, а због безразложног неприхватања закључка ове Скупштине број 01-013.2-14/11 од 06.06.2011. године и не додјеливања школи посебног

статуса у складу са чланом 27. став 3. Закона о основном образовању и васпитању.

Уписно подручје ОШ „Вук Караџић“ чини дјелимочно брдско а једним дијелом и планинско подручје Озрена, што је у нарави територија која је у састав ове општине ушла након потписивања мировног споразума за Босну и Херцеговину у Дејтону, са малим бројем становника – повратника који су своје домове напустили услед ратних дејстава, са лошим саобраћајницама – дјелимично шумским макадамским путевима, без организованог јавног превоза, па школа ради у изразито тешким условима, иако посједује завидне просторне капацитете, а у цјелости испуњава услове у погледу опреме и кадра, коју похађају и ученици из насељених мјеста: Ступари, Сижје и Кртова, који чине подручје општине Лукавац – Федерација БиХ.

Недовољан број ученика, због чега школа губи статус правног лица, последица је расељавања значајног броја становника, али и великих људских жртава које су грађани ове општине и Озрена у цјелини дали у одбрани ове планине и стварању Републике Српске у последњем отаџбинско-одбрамбеном рату, међу којима је значајан број младих људи који нису стигли да формирају породице и имају потомство.

Општина Петрово, као рубна и неразвијена општина, суочена је са проблемом миграције становништва из економских разлога, па губитак статуса правног лица једне од само двије основне школе неће допринијети останку становника, посебно младих на овим просторима, а Петрово ће довести у позицију јединог општинског административног центра у Републици Српској без школе са статусом правног лица, што индиректно временом може довести у питање опстанак и функционисање и других институција и јавних служби, па и саме општине као локалне заједнице, због чега ова Скупштина тражи од ресорног министарства да преиспита своју одлуку, и још једном размотри и узме у обзир изнешене чињенице, те Влади Републике Српске предложи додјелу овој школи посебног статуса јер за то испуњава услове из члана 27. Закона о основном образовању и васпитању, а од Владе Републике Српске да то и уради и ову школу уврсти у мрежу школа Републике Српске.

II

Скупштина општине тражи од Начелника општине да одмах образује радну групу која ће као делегација општине одржати радно-консултативни састанак са представницима Министарства и Владе Републике Српске, у циљу њиховог свеобухватног информисања и указивања на негативне последице које ће овај чин проузроковати.

III

Ови закључци ступају на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављени у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Јово Николић, с.р.

Број: 01-013.2-22/11

Датум: 09.08.2011.

3.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05) и члана 56. Статута општине („Службени гласник општине Петрово“ број 17/06), начелник општине доноси

О Д Л У К У

О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА

Члан 1.

Одобрава се реалокација средстава буџета општине Петрово (организациони код 99999999), у износу од 230,00 КМ, са конта 372200 – Буџетска резерва на конто број 414129 – Субвенција јавним нефинансијским субјектима – ЈП „Комунал“, на име куповине горива за одвоз смећа.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности, Одсјек за буџет и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 02-014-1-123/11

Датум: 10.06.2011.

4.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05) и члана 56. Статута општине („Службени гласник општине Петрово“ број 17/06), начелник општине доноси

О Д Л У К У
О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА**Члан 1.**

Одобрава се реалокација средстава буџета општине Петрово (организациони код 99999999), у износу од 1.500,00 КМ, са конта 372200 – Буџетска резерва на конто број 414129 – Субвенција јавним нефинансијским субјектима – ЈП „Комунал“, на име трошкова горива за одвоз смећа.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности, Одсјек за буџет и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 02-014-1-127/11

Датум: 17.06.2011.

5.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05) и члана 56. Статута општине („Службени гласник општине Петрово“ број 17/06), начелник општине доноси

О Д Л У К У
О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА**Члан 1.**

Одобрава се реалокација средстава ЈУ „Центру за социјални рад“ Петрово за мјесец јуни 2011. године (организациони код 00380300), у износу од 200,00 КМ, са конта број 416114 – Једнократна новчана помоћ која се исплаћује штићеницима установа соци-

јалне заштите, на конто 412979 – Расходи на основу осталих доприноса, јавних такси и накнада на терет послодавца.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности, Одсјек за буџет и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 02-014-1-128/11

Датум: 20.06.2011.

6.

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05, 118/05), члана 5. и 6. Уговора о стипендирању, Начелник општине Петрово д о н о с и

З А К Љ У Ч А К

1. РАДИЋ (Жељко) ЈЕЛЕНА из Карановца ослобађа се враћања износа примљене стипендије.

2. Прималац стипендије је 21.03.2011. године стекао звање дипломирани инжењер пољопривреде – ратарски смијер, на Пољопривредном факултету универзитета у Бања Луци, о чему је 15.06.2011. године обавијестио даваоца стипендије и ставио се на располагање ради запослења на подручју општине Петрово.

3. Давалац стипендије није у могућности да примаоцу стипендије обезбиједи радно мјесто на простору општине Петрово које одговара његовој стручној спреми, те лична примања у складу са важећим законским прописима.

4. Закључак ступа на снагу даном доношења.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 02-014-5-14/11

Датум: 24.06.2011.

7.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05) и члана 56. Статута општине („Службени гласник општине Петрово“ број 17/06), начелник општине доноси

О Д Л У К У
О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА

Члан 1.

Одобрава се реалокација средстава буџета општине Петрово (организациони код 99999999), у износу од 2.040,00 КМ, са конта 372200 – Буџетска резерва на конто 415213 – Текући грантови непрофитним организацијама – „Школа фудбала 2011.“

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности, Одсјек за буџет и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 02-014-1-129/11**Датум: 23.06.2011.****8.**

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05) и члана 56. Статута општине („Службени гласник општине Петрово“ број 17/06), начелник општине доноси

О Д Л У К У
О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА

Члан 1.

Одобрава се реалокација средстава ЈП „Центар за културу и образовање“ Петрово за мјесец јуни 2011. године (организациони код 00380500), у износу од 300,00 КМ, са конта број 412500 – Расходи за текуће одржавање на конто 412900 – Остали непоменути расходи.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се

Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности, Одсјек за буџет и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 02-014-1-131/11**Датум: 29.06.2011.****9.**

На основу члана 1. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 49/04, 19/05, 52/05, 24/06, 70/06.), Упутство о примјени Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ 03/05) и члана 56. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ 17/06), Начелник општине Петрово доноси:

О Д Л У К У
О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗА НАБАВКУ УСЛУГА: „ИЗРАДА ГЛАВНОГ ГРОЈЕКТА ГЛАВНОГ ДИСТРИБУТИВНОГ ЦЈЕВОВОДА ОД НАСЕЉА КАКМУЖ ДО ПЕТРОВА“

Члан 1.

Приступа се поступку јавне набавке за набавку услуга: „Израда главног пројекта главног дистрибутивног цјевовода од насеља Какмуж до Петрова“

Члан 2.

Задужује се Комисија за предметну набавку да у складу са Законом о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број: 49/04, 19/05, 52/05, 24/06, 70/06) и Закона о измјенама Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ бр.12/09) проведе процедуру за набавку из члана 1. и предложи најповољнијег понуђача за наведену набавку.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 02-014-7-50/11**Датум: 01.07.2011.**

10.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС, број 101/04, 42/05. и 118/05.) и члана 29. тачка 3. Закона о буџетском систему Републике Српске – пречишћени текст («Службени гласник Републике Српске» број 54/08, 126/08 и 92/09), те члана 56. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ 17/06), начелник општине, доноси

О Д Л У К У
О НАЦРТУ РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ЗА
2011. ГОДИНУ

Члан 1.

Доноси се Нацрт ребаланса буџета општине Петрово за 2011. годину са прегледом планираних буџетских средстава и буџетских издатака у табеларном прегледу по организационој, економској и функционалној класификацији, који су саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић,с.р.

Број: 02-014-1-141/11

Датум: 06.07.2011.

11.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 101/04, 42/05. и 118/05) и члана 56. Статута општине („Службени гласник општине Петрово“ број 17/06), начелник општине доноси

О Д Л У К У
О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА

Члан 1.

Одобрава се реалокација средстава буџета општине Петрово (организациони код 99999999), у износу од 165,00 КМ, са конта број 372200 – Буџетска резерва на конто 415222 – Текући грантови ЈКП „Вода“.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду, финансије и друштвене дјелатности, Одсјек за буџет и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић,с.р.

Број: 02-014-1-137/11

Датум: 06.07.2011.

12.

На основу члана 34. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, бр. 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 24/06 и 70/06) Начелник општине Петрово, д о н о с и:

О Д Л У К У
О ДОДЈЕЛИ УГОВОРА О НАБАВЦИ УСЛУГА:
„ИЗРАДА ГЛАВНОГ ГРОЈЕКТА ГЛАВНОГ
ДИСТРИБУТИВНОГ ЦЈЕВОВОДА ОД
НАСЕЉА КАКМУЖ ДО ПЕТРОВА“, ПРЕ-
ДУЗЕЋУ: „ХИДРО-СИМП“ Д.О.О. ИЗ
БИЈЕЉИНЕ

Д.О.О. „ХИДРО-СИМП“ из Бијељине изабрано је као најповољнији понуђач у поступку јавне набавке – „Израда главног пројекта главног дистрибутивног цјевовода од насеља Какмуж до Петрова“, конкурентским позивом бр. 02-014-7-51/11 од 04.07.2011. године.

Уговор о набавци услуга - „Израда главног пројекта главног дистрибутивног цјевовода од насеља Какмуж до Петрова“ закључује се након истека 15 дана од дана када су сви понуђачи обавјештени о избору најповољнијег понуђача.

О б р а з л о ж е њ е

Поступак јавне набавке проведен је у складу са одредбама Закона о јавним набавкама БиХ (Службени гласник БиХ бр. 49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 24/06 и 70/06) и подзаконским актима донесеним на основу њега. Поступак је проводила Комисија за јавне набавке општине Петрово, те након пријема и оцјене понуда упутила препоруку Начелнику општине Петрово да се као најповољнији понуђач изабере: Д.О.О. „ХИДРО-СИМП“ из Бијељине, па је донесена одлука као у диспозитиву.

П о у к а о п р а в н о м л и ј е к у

Сваки добављач који има легитиман интерес за конкретан уговор о јавној набавци

и који сматра да је уговорни орган у току поступка прекршио једну или више одредби Закона о јавним набавкама БиХ или подзаконских аката донесених на основу њега има право уложити приговор на поступак. Приговор се подноси уговорном органу као првостепеној инстанци у жалбеном поступку у писаној форми у року од 5 дана од дана када је подносилац приговора стекао сазнање или је требао да сазна за наводну повреду Закона о јавним набавкама, али не касније од једне године од наводне повреде.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 02-014-7-52/11

Датум: 13.07.2011.

13.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС, број 101/04, 42/05. и 118/05.), и члана 29. став 1. тачка 4. у вези са чланом 30. став 2. Закона о буџетском систему Републике Српске – Преочишћени текст («Службени гласник Републике Српске» број 54/08, 126/08), те члана 56. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово,„ број 17/06), Начелник општине Петрово доноси

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ПРИЈЕДЛОГА РЕБАЛАНСА БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПЕТРОВО ЗА 2011. ГОДИНУ

Члан 1.

Усваја се Приједлог ребаланса буџета општине Петрово за 2011. годину са прегледом планираних буџетских средстава и буџетских издатака у табеларном прегледу који је саставни дио ове одлуке.

Планирана буџетска средства:

- порески приходи	1.790.270,00 КМ
- непорески приходи	371.630,00 КМ
- грантови	251.330,00 КМ
- трансфери између буџетских јединица	103.270,00 КМ
- примици за нефинансијску имовину	130.300,00 КМ
УКУПНО:	2.646.800,00 КМ
Планирани буџетски издаци:	
- Расходи за лична примања	949.784,00 КМ

- Расходи по основу коришћења роба и услуга	491.493,00 КМ
- Расходи финансирања и др. финанс. трошкови	44.840,00 КМ
- Субвенције	31.500,00 КМ
- Грантови	197.950,00 КМ
- Дознаке на име социјалне заштите	222.490,00 КМ
- Буџетска резерва	20.000,00 КМ
- Издаци за произведену сталну имовину	412.243,00 КМ
- Издаци за непроизведену сталну имовину	93.500,00 КМ
- Издаци за отплату дугова	183.000,00 КМ
УКУПНО:	2.646.800,00 КМ

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 02-014-1-143/11

Датум: 19.07.2011.

14.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05, 118/05), у вези са чланом 23. став 1. Закона о попису становништва, домаћинства и станова у 2011. години у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“ број 109/10) и члана 56. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 17/06), Начелник општине Петрово, д о н о с и

О Д Л У К У

О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ

I

Мијења се члан III став 3. Одлуке број 02-014-1-99/11 од 11.05.2011. („Службени гласник општине Петрово“ број 7/11) за попис насеља, улица и тргова са одређивањем кућног броја на терену коју проводи Комисија коју чини геометар именован од стране РУ-ГИПП РС, те представник општине Петрово и представник мјесне заједнице именовани од стране општине Петрово и измијењено гласи:

У насељеном мјесту Ккамуж раде три екипе и то:

1. службеник Општине Габријела Гојковић
2. представник МЗ Анђелко Видаковић

1. службеник Општине Анка Симић
2. представник МЗ Дарко Радић

1. службеник Општине Мирјана Трипуновић
3. представник МЗ Радо Петровић

II

Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 02-014-1-146/11

Датум: 22.07.2011.

15.

На основу члана 43. Став 1. Алинеја 7. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05, 118/05), и члана 56. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 17/06), начелник општине Петрово, д о н о с и

О Д Л У К У

О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ АДМИНИСТРАТИВНЕ СЛУЖБЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВО

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Административне службе општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 12/06 и 2/07) у члану 5. у тачки 1. иза ријечи Петрово додаје се ријеч „Какмуж“.

Члан 2.

У члану 5. Одлуке брише се тачка 2. а досадашња тачка 3. постаје тачка 2.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 02-014-1-151/11

Датум: 25.07.2011.

16.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05, 118/05), члана 56. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 17/06), а у складу са Стратешким планом развоја општине Петрово за период 2007.-2012. усвојеног одлуком СО Петрово, број: 01-022-128/06 („Службени гласник општине Петрово“ 13/06), Начелник општине Петрово доноси:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА И МЕНАџЕРА ПРОЈЕКТА: „ПУТОКАЗИ ЗА МАПУ ОЗРЕНСКОГ БЛАГА“

I

Именујем пројектни тим за пројекат: „ПУТОКАЗИ ЗА МАПУ ОЗРЕНСКОГ БЛАГА“ – Означавање насељених мјеста и постављање приоритетне туристичке сигнализације – II фаза, у општини Петрово у саставу:

- 1.) Петар Живковић, менаџер пројекта,
- 2.) Драгица Пејић, координатор за имплементацију и евалуацију пројекта,
- 3.) Синиша Стјепановић, координатор,
- 4.) Јеленко Ђурановић, координатор,
- 5.) Зоран Трифковић, координатор,
- 6.) Бојана Ристић, координатор,
- 7.) Споменка Петковић, администрација пројекта,
- 8.) Мирјана Радуновић, рачуноводство пројекта,
- 9.) Игор Лазић, представник за НВО сектор,
- 10.) Владо Симић, дизајн пројекта.

II

За менаџера пројекта именујем Петра Живковића, директора Туристичке организације Петрово.

III

Евалуацију, процјену успјешности имплементације пројекта вршит ће Одсјек за планирање и развој општине Петрово а као одговорну особу именујем шефа наведеног одсјека, Драгицу Пејић.

IV

Задатак пројектног тима и менаџера пројекта је да координирају све активности у вези припреме приједлога пројекта за апликацију на конкурс расписан од стране Ми-

нистарства трговине и туризма, контролишу употребу одобрених средстава, одржавају састанке у вези са пројектом, управљају цјелокупним пројектом и о свему извјештавају Начелника општине.

Рок за припрему приједлога пројекта је 7 (седам) дана.

V

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 02-014-4-23/11

Датум: 09.08.2011.

17.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05, 118/05) и члана 56. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 17/06), начелник општине Петрово доноси:

ОДЛУКУ

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ

Члан 1.

ИМЕНУЈЕ СЕ комисија задужена за примопредају у Мјесној канцеларији Какмуж у саставу:

1. Дујковић Смиљка, предсједник комисије,
2. Божић Бранкица, члан комисије,
3. Благојевић Раденко, члан комисије.

Члан 2.

Задатак комисије је да сачини записник о примопредаји у Мјесној канцеларији Какмуж и исти достави начелнику Одјелјења за општу управу.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доно-

шења, а објавит ће се у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 02-014-1-158/11

Датум: 09.08.2011.

18.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 101/04, 42/05) и члана 7. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 49/04) начелник општине д о н о с и:

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИСПРЕД МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА ЗА ПОТРЕБЕ МИЛП ПРОЈЕКТА

Члан 1.

За члана Комисије за јавне набавке испред мјесних заједница а за потребе МИЛП пројекта именује се Радослав Петровић.

Члан 2.

Задатак члана Комисије је да заједно са члановима Комисије за јавне набавке општине Петрово именованим рјешењем бр 02-014-4-24/08 од 23.07.2008. године и представницима МИЛП пројекта учествује у отварању и оцјењивању понуда у склопу МИЛП пројекта.

Члан 3.

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а бит ће објављено у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 02-014-4-24/11

Датум: 09.08.2011.

С А Д Р Ж А Ј

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

- | | |
|---|----|
| 1. Стратешки план Центра за социјални рад Петрово за период 2012-2015. године | 1 |
| 2. Закључци по акту Министарства просвјете и културе | 12 |

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

- | | |
|--|----|
| 3. Одлука о реалокацији средстава | 13 |
| 4. Одлука о реалокацији средстава | 14 |
| 5. Одлука о реалокацији средстава буџетског корисника | 14 |
| 6. Закључак (Радић Јелена) | 14 |
| 7. Одлука о реалокацији средстава | 15 |
| 8. Одлука о реалокацији средстава буџетског корисника | 15 |
| 9. Одлука о покретању поступка јавне набавке за набавку услуга: „Израда главног пројекта главног дистрибутивног цјевовода од насеља Какмуж до Петрова“ | 15 |
| 10. Одлука о нацрту Ребаланса буџета за 2011. годину | 16 |
| 11. Одлука о реалокацији средстава | 16 |
| 12. Одлука о додјели уговора о набавци услуга: „Израда главног пројекта главног дистрибутивног цјевовода од насеља Какмуж до Петрова“, предузећу „Хидро-Симп“ д.о.о. из Бијељине | 16 |
| 13. Одлука о усвајању приједлога Ребаланса буџета општине Петрово за 2011. годину | 17 |
| 14. Одлука о измјени одлуке | 17 |
| 15. Одлука о измјени одлуке о оснивању Административне службе општине Петрово | 18 |
| 16. Рјешење о именовању Управног одбора и Менаџера пројекта: „Путокази за мапу Озренског блага“ | 18 |
| 17. Одлука о именовању комисије | 19 |
| 18. Рјешење о именовању члана Комисије за јавне набавке испред мјесних заједница за потребе МИЛП пројекта | 19 |