



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ПЕТРОВО

Број: 6

Петрово, 11.08.2020. године

Година: XXVIII

1.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16) и члана 38. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 07.08.2020. године, доноси

ПРОГРАМ

ОДРЖАВАЊА ЛОКАЛНИХ ПУТЕВА, ПОЉСКИХ КАНАЛА И РИЈЕЧНИХ КОРИТА У 2020. ГОДИНИ

УВОД:

Праћење стања, управљање, грађење и заштита мреже локалних путева у надлежности је Одјељења за просторно уређење и стамбено комуналне послове. Ово Одјељење је снимило стање путне мреже, оштећења коловоза и путних елемената, те на приједлог Савјета мјесних заједница, узимајући у обзир приоритетне потребе и расположива финансијска средства, сачинило приједлог овог Програма.

Програмом је предвиђена поправка и снација сљедећих путних праваца:

I – Текућа улагања у одржавање локалних улица и путева

МЗ КАРАНОВАЦ

Путни правац	дионица	врста посла	количина
Пут кроз центар Карановца	од пута R2 до Молитвишта	санирати асфалт крпањем ударних рупа	15m ²
Пут кроз Травњаке	од Старог дома до границе са општином Добој	санирати асфалт крпањем ударних рупа	12m ²
Пут: „ ЛИМЕХ“ – Г.коса – Раковићи		санирати асфалт крпањем ударних рупа	20m ²

МЗ СОЧКОВАЦ

Путни правац	дионица	врста посла	количина
Пут кроз центар Сочковца		санирати асфалт крпањем ударних рупа	20m ²
Пут за Стјепановића Сокак		проширити пут у дужини 100 m (рад ровокопача на проширењу пута)	10mh
Пут кроз Поповиће за Петровиће		извести и разгнати ситни камен	50m ³
Пут за Врела		извести и разгнати ситни камен	30m ³

МЗ КАКМУЖ

Путни правац	дионица	врста посла	количина
Пут: Центар-Алексићи-Врела страна		санирати асфалт крпањем ударних рупа	20m ²
Пут кроз Вујиће (Гарави сокак)		санирати асфалт крпањем ударних рупа	14m ²
Пут за Ивановиће	макадамски дио пута	извести и разгнати ситни камен	100m ³

МЗ ПЕТРОВО

Путни правац	дионица	Врста посла	количина
Пут: Бисићи -Мушића ријека		извести и разгрнути ситни камен	40 m ³
Улица Николе Тесле		извести и разгрнути ситни камен	40 m ³
Улица Краља Драгутина	(макадамски дио)	извести и разгрнути ситни камен	40m ³
Улица Светосавска		поправити банку	100 m
Улица Луке Радојчића		прочистит одводни канал са одвозом ископане земље	400 m
Улица Тодора Вујасиновића		-прочистити одводни канал са одвозом ископане земље	200 m
		-санирати асфалт крпањем ударних рупа асфалтном масом БНС16	28m ²
Улица Драже Михаиловића	(макадамски дио пута)	- прочистити одводни канал са одвозом ископане земље	70m
Алушка улица		прочистити Алушки поток који служи као канал поред пута са одвозом ископане земље	500m
Улица 9. Јануар		прочистити одводни канал са одвозом ископане земље	300 m
Пут: Петрово – Ораховица		-санирати асфалт крпањем ударних рупа асфалтном масом БНС16	20m ²
Пут: Петрово –Порјечина	кроз Јовичиће	поправити банку	300m

МЗ ПОРЈЕЧИНА

Путни правац	дионица	врста посла	количина
Пут уз Поникву		извести и разгрнути ситни камен	50m ³
Пут Школа-Мрачај- Селиште		извести и разгрнути ситни камен	150m ³
Пут за Бјелане кроз Марјановиће		извести и разгрнути ситни камен	150m ³
		прочистити одводни канал	500m
Пут Баре – Лужани		извести и разгрнути ситни камен	50m ³
Пут Баре – Тодоровићи		извести и разгрнути ситни камен	50m ³
Пут за Јосиповиће		извести и разгрнути ситни камен	50m ³

МЗ КРТОВА

Путни правац	дионица	врста посла	количина
Пут Порјечина – Кртова		покрпати ударне рупе на путу асфалтном масом БНС16	60m ²
Пут уз ријеку Киковачу	макадамски дио пута до Ђурановића и Јовића	извести и разгрнути ситни камен	40m ³
Пуз за Радића Брдо		санирати асфалт крпањем ударних рупа асфалтном масом БНС16	30m ²

МЗ КАЛУЂЕРИЦА

Путни правац	дионица	врста посла	количина
Пут Мали Киковац-Ровине-Врела		извести и разгрнути камен	100 m ³
Пут Калуђерица-Наруци-Врела		извести и разгрнути камен	150m ³
Пут Калуђерица – Ступари		прочистити одводни канал	400m
		санирати асфалт крпањем ударних рупа асфалтном масом БНС 16	200m ²

ВРИЈЕДНОСТ ПЛАНИРАНИХ СРЕДСТАВА ЗА ТЕКУЋА УЛАГАЊА У ПУТЕВЕ

1. Извести и разгрнути ровљеног камена 1.090 m³ x 8,00KM = 8.720,00KM
2. Прочистити одводног канала 900 m x 1,50KM = 1.350,00KM
3. Прочистит одводни канал са одвозом ископане земље...1470 m x 2,00KM = 2.940.00KM
4. Санирати асфалтне путеве крпањем ударних рупа 439 m² x 30,00KM = 13.170,00KM
5. Рад ровокопача на равнању и проширењу пута 10 mh.....10 mh x 70,20 KM = 702,00KM
6. Поправити банкину..... 400 m x 2,00 KM = 800,00KM

У К У П Н О**= 27.682,00KM****II - Инвестициона улагања у одржавању локалних путева и улица**

Планом је предвиђено инвестиционо улагање у сљедеће путне правце :

МЗ ПОРЈЕЧИНА

Путни правац	дионица	врста посла	количина
Пут кроз центар Порјечине		санирати одрон бетонским габионима у дужини 4 m, висине 2m	набавити и уградити 4 бетонска габиона

МЗ ПЕТРОВО

Путни правац	дионица	врста посла	количина
Алушка улица		санирати одрон бетонским габионима у дужини 2m	набавити и уградити 1 бетонаки габион.
Пут Петрово – Порјечина	(кроз Шешлаке)	санирати одрон на путу уградњом крупног камена	довести и уградити 40m ³ крупног камена
Улица Вељка Вуковића	- проширити	- набавити и уградити 3 бетонска габиона	

	раскрсницу на улазу у Улицу Луке Радојчића	димензије 1m x 2m x 1m набавити и уградити 2 комада бетонских цијевих Ø600mm са израђеним усисним главама од бетона	
--	--	--	--

МЗ КАКМУЖ

Путни правац	дионица	врста посла	количина
Пут за Вољујак преко Кланца		пресвући пут са новим слојем асфалта асфалтном масом БНС16	130 m ²
Пут за Поточане		пресвући пут са новим слојем асфалта асфалтном масом БНС16	120 m ²
Пут Вољујак – Чавчиновац		санирати одрон бетонским габионом у дужини 2m	набавити и уградити 1 бетонски габион
Пут: Какмуж – Сочковац преко Врле Стране		проширити одводни пропуст,	набавити и уградити једну одводну цијев Ø1000mm са урађеним усисним устима од армираног бетона
Пут за Међаш		набавити и уградити 6 комада одводних цијеви Ø1000mm, са урађеним усисним главама од бетона	

МЗ СОЧКОВАЦ

Путни правац	дионица	врста посла	количина
Пут кроз центар Сочковца		урадити потпорни зид на путу од армираног бетона димензије 1,60mx0,40m у дужини 20m	
Пут Каменици – Кисељак		набавити и уградити одводне цијеви на путу Ø 600mm	комада 6

МЗ КАЛУЂЕРИЦА

Путни правац	дионица	врста посла	количина
Пут: заобилазница кроз Калуђерицу		пресвући пут са новим слојем асфалта асфалтном масом БНС16	120m ²

МЗ КАРАНОВАЦ

Путни правац	дионица	врста посла	количина
Пут Липовац – Трифковићи		пресвући пут са новим слојем асфалта асфалтном масом БНС16	117 m ²

Путни правац	дионица	врста посла	количина
<u>Пут за Брезике</u>		-Урадити потпорни зид од армираног бетона и бетонских габиона висине 3m, дужине 10m -набавити и уградити 11 габиона -излити постељу од армираног бетона на коју ће се поставити габиони, - санирати одрон на путу: урадити бетонску греду димензија 4,0m x 0,50m x 0,50m	

ВРИЈЕДНОСТ ПЛАНИРАНИХ СРЕДСТАВА У ИНВЕСТИЦИОНА УЛАГАЊА У ПУТЕВЕ

-Пресвлачење путева новим слојем асфалта масом БНС16..	487m ² x 17,00 КМ =	8.279,00КМ
-Набавка и уградња бетонски габиона	9 ком x 300,00КМ =	2.700,00КМ
-Санација одрона на путу за Брезике, по предмјеру и предрачуну.....		5.783,54КМ
-Санација одрона на путу кроз Сочковац у дужини 20m, по предмјеру и пред...		11.849,76КМ
-Набавка и уградња одводних цијеви Ø600 mm	8ком x 170,00 КМ =	1.360,00 КМ
-Набавка и уградња одводних цијеви Ø1000mm.....	7 ком x 200,00 КМ =	1.400,00КМ
-Санирати одрон крупним каменом, уградити 40m ³ камена...	40m ³ x 15,00КМ =	600,00КМ

УКУПНО = 31.972,30 КМ

УКУПНА ВРИЈЕДНОСТ ПЛАНИРАНИХ СРЕДСТАВА ЗА ПУТЕВЕ

- Планирана средства у текућа улагања за одржавање локалних путева	27.682,00КМ
-Планирана средства у инвестициона улагања за одржавање локалних путева	31.972,30КМ

СВЕГА УКУПНО 59.654,30 КМ

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-21/20

Датум: 07.08.2020.

2.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 97/16), члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби

(«Службени гласник Републике Српске» број 68/07, 109/12), члана 38. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 07.08.2020. године, донијела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ ЈУ НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ У ПЕТРОВУ ЗА 2019. ГОДИНУ

I

Усваја се Извјештаја о раду ЈУ Народне библиотеке у Петрову за 2019. Годину, број 01/1-620-55/20 од 12.03.2020. године.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног

дана од дана доношења, а биће објављена у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-22/20

Датум: 07.08.2020.

3.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 97/16), члана 19. став 1. тачка 1. Закона о систему јавних служби («Службени гласник Републике Српске» број 68/07, 109/12), члана 38. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 07.08.2020. године, донијела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА И ПОСЛОВАЊА ЈУ НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ У ПЕТРОВУ ЗА 2020. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на План рада и пословања ЈУ Народне библиотеке у Петрову за 2020. годину, број 01/1-620-28/20 од 13.02.2020. године.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у

«Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-23/20

Датум: 07.08.2020.

4.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 97/16), члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби («Службени гласник Републике Српске» број 68/07, 109/12), члана 38. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 07.08.2020. године, донијела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД“ ПЕТРОВО ЗА 2019. ГОДИНУ

Члан 1.

Усваја се Извјештај о раду Јавне установе „Центар за социјални рад“ Петрово за 2019. годину, број 02-530-102/20 од 25.03.2020. године, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-24/20

Датум: 07.08.2020.

5.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи "Службени гласник Републике Српске" број: 97/16), члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби («Службени гласник Републике Српске» број 68/07, 109/12, 44/16), члана 38. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 07.08.2020. године, донијела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД“ ПЕТРОВО

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм рада Јавне установе „Центра за социјални рад“ Петрово за 2020. годину, број 02-530-101/20 од 25.03.2020. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-25/20

Датум: 07.08.2020.

6.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број 68/07 и 109/12), члана 38. Статута општине Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број: 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 07.08.2020. године донијела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ ЈУ „КУЛТУРНО-ТУРИСТИЧКИ И СПОРТСКИ ЦЕНТАР“ ПЕТРОВО ЗА 2019. ГОДИНУ

I

Усваја се Извјештај о раду ЈУ „Културно-туристички и спортски центар“ Петрово за 2019. годину, број 100-06/20 од 22.06.2020. године.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-26/20

Датум: 07.08.2020.

7.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 97/16), члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби («Службени гласник Републике Српске» број 68/07, 109/12, 44/16), члана 38. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 07.08.2020. године, донијела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ПОСЛОВАЊА ЈУ „КУЛТУРНО-ТУРИСТИЧКИ И СПОРТСКИ ЦЕНТАР“ ПЕТРОВО

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм рада и пословања Јавне установе „Културно-туристички и спортски центар“ Петрово за

2020. годину, број 282-12/19 од 26.12.2019. године, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-27/20

Датум: 07.08.2020.

8.

На основу члана 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“ број 75/04, 78/11), члана 27. став 2. тачка 10. Статута ЈКП „Вода“ Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 7/18), Скупштина општине Петрово у функцији Скупштине ЈКП „Вода“ д.о.о. Петрово, на сједници одржаној дана 07.08.2020. године, донијела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ ЈКП „ВОДА“ Д.О.О. ПЕТРОВО ЗА 2019. ГОДИНУ

Члан 1.

Усваја се Извјештај о раду и пословању ЈКП „Вода“ д.о.о. Петрово за 2019. годину, број 1/20 од 29.05.2020. године.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-28/20

Датум: 07.08.2020.

9.

На основу члана 5. под з) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“ број 75/04, 78/11), члана 27. тачке 4. Статута ЈКП „Вода“ д.о.о. Петрово, Скупштина општине Петрово у функцији Скупштине Јавног комуналног предузећа „Вода“ д.о.о. Петрово на сједници одржаној дана 07.08.2020. године, донијела је

П Л А Н
ПОСЛОВАЊА ЈКП „ВОДА“ Д.О.О.
ПЕТРОВО У 2020. ГОДИНИ

1. УВОД

Јавно комунално предузеће „ВОДА“ Петрово из Петрова основала је Скупштина општине Петрово 28.3.2011. године својом одлуком бр 01-022-24/11, повјеравајући му на управљање и одржавање водоводног система по одлуци бр. 01-022-89/11, као и одвоз и депоновање кућног комуналног отпада, по одлуци бр. 01-022-64/05 на општини Петрово. Предузеће је почело са радом 15.08.2011. године а вршење услуга од 01.09.2011. године. Управљање и одржавање водоводног система се врши у МЗ Карановац, МЗ Сочковац, МЗ Какмуж и МЗ Петрово а одвоз смећа на подручју цјелокупне општине. На подручју општине живи 7.100 становника (број утврђен на основу резултата прелиминарног пописа) у 2500 домаћинстава.

Питање водоснабдијевања општине Петрово ријешено је путем мањих лока-

лних водоводних система. Практично, свака мјесна заједница има свој централни водоводни систем и низ мањих система који снабдијевају мањи број становника.

Водоснабдијевање свих потрошача у урбаном дијелу општине врши се захватом воде из пет главних извора (Калуђерица-Петрово, Јама-Петрово, Волујак-Какмуж и Петрово, Вреле-Сочковац, мала Прења-Карановац). Поред тога, постоји неколико независних (самосталних) система водоснабдијевања у руралним дијеловима општине Петрово које не одржава ЈКП "Вода" Петрово.

Сви системи у мрежи општине Петрово су гравитацијски, осим изворишта Волујак, гдје постоји потреба за пумпањем.

Као што је већ наведено, поред јавне мреже постоји и неколико локалних система водоснабдијевања. Ови системи

нису под контролом и одговорношћу законских институција.

ЈКП "Вода" Петрово је одговорна за 1.732 прикључака у склопу јавне мреже у Петрову (586), Какмужу (427), Сочковцу (295), Карановцу (415). ЈКП "Вода" Петрово не врши мјерења физичких губитака у мрежи што је веома битан фактор, процјењена количина необрачунате воде је 50%.

Најзначајнији проблеми везани за рад система водоснабдијевања су сљедећи:

- Висок проценат необрачунате количине воде (губици и нелегалне потрошње)
- Трошна дистрибутивна мрежа и лош квалитет уграђеног материјала, заједно са непланираним (непројектованим) проширењем мреже.
- Неадекватни цијевни дијаметри узрокују велики губитак у води, што резултира смањеним протоком и падом притиска, посебно за вријеме лјетних мјесеци.

Расподјела воде у општини Петрово је неравномјерна сходно јачини изворишта и броја корисника истих. Становници и привреда општине Петрово немају задовољавајуће водоснабдијевање питком водом због неизграђених, али и због застаријелих постојећих водоводних система. Водоводни системи нису адекватни и не покривају у потпуности потребе становништва општине. Поменутом проблему нарочито је изложено становништво централног дијела општине због недостатка довољне количине питке воде у водоводном систему.

1.1 МИСИЈА

Мисија ЈКП „ВОДА“ Д.о.о Петрово огледа се у обавези испуњавања основних и повјерених дјелатности, пружању квалитетних услуга корисницима, унапређење сигурности пословања и стабилности напретка у развијању предузећа. Формирање модерног комуналног система за општину Петрово јесте тежак и комплексан процес, успостављање баланса у

одрживом пословању током осјетних економских промијена како на државном тако и на локалном нивоу, спремност на проширење дјелатности или обима посла а да при томе услуге не губе на адекватном квалитету, фактори су изазова са којима се комунално предузеће суочава и планира да се избори током 2020. године. Токови промијена и очувања успјешног пословања захтијевају бројна креативна рјешења управљања организованим системом дјеловања предузећа. За остваривање успјешног управљања, потребни су технички, економски, финансијски и правни ресурси, нове идеје, пројекти, процеси и одлуке, посебни ставови и мишљење како руководиоца тако и оснивача.

Оптимална услужна дјелатност, комунална и рационална дистрибуција исправне воде крајњим потрошачима, поштовање највиших стандарда заштите животне средине чине основу мисије о побољшању квалитета услова живота грађана наше општине.

1.2 ВИЗИЈА

Визија ЈКП „ВОДА“ Д.о.о Петрово јесте да постане модерно предузеће, спремно да одговори на захтјеве грађана и локалног тржишта. У погледу основне дјелатности тј. дистрибуције воде за пиће, дугорочна визија огледа се у изградњи мини система. Краткорочни планови условљени су финансијским могућностима предузећа и локалне заједнице и могу се односити искључиво на побољшање стања водоводне инфраструктуре, методи дезинфекције, смањењу губитака на мрежи и могућим дорадама система.

Наша визија за 2019. годину је фокусирана на рационализацију трошкова у свим фазама процеса репродукције, повећању прихода и бољим финансијским показатељима у односу на претходне године.

Први изазов јавног комуналног предузећа за 2020. годину биће успостављање рада бетонске галатерије и проширење асортимана производа.

Узимајући у обзир тренутну опремљеност и материјалну ситуацију, током 2020, очекујемо улагање огромних напора, рада и новчаних средстава како би се визија дијелом реализовала уз обострану корист како предузећа и њеног оснивача, тако и заједнице.

1.3 Пословни циљеви

Пословни циљеви везани за остваривање програма пословања за 2020. Годину могу се подијелити на следеће групе:

- унапређење менаџмента јавног комуналног предузећа,
- побољшања степена наплате,
- проширење дјелатности,
- унапређење постојећих дјелатности,
- унапређење партнерских односа

1.3.1 Унапређење менаџмента јавног комуналног предузећа

- успостављање система модерног пословања кроз праћење најновијих трендова у комуналним сферама пословања,
- формирање радних тимова унутар предузећа,
- промовисање активности и нових услуга,
- доношење и контрола квалитетних планова реформе предузећа,
- редован мониторинг наплате услуга,
- ревидовање података у систему наплате,
- благовремено уочавање индикатора проблема у пословању,
- усклађивање цијена са економским показатељима,
- стручно усавршавање запослених,
- покретање сајта предузећа гдје би грађанима биле расположиве све неопходне информације, отворен простор за контактирање, учествовање јавности у процесу доношења одлука, слање сугестија и примједби или рекламације рачуна,
- изградња еколошког имица предузећа.

1.3.2 Побољшање степена наплате

- склапање комерцијалних уговора из домена дјелатности,
- ажурирање података о правним лицима,
- ажурирање података (кроз сакупљање података на терену) о физичким лицима,
- репрограм наплате старих дуговања (склапање споразума о плаћању на рате),
- утуживању потрошача,
- редовно читавање постављених водомјера,
- набавка водомјера за потрошаче који не посједују исти.

1.3.3 Проширење дјелатности

- формирање сектора за погребне услуге,
- услужно кошење зелених површина
- израда бетонске галантерије
- ископи и одржавање макадамских путева

1.3.4 Унапређење постојећих дјелатности

- побољшање услуга сакупљања отпада (сакупљање кабастог грађевинског и електронског отпада).
- опремање возног парка и проширење капацитета
- побољшање услова водоснабдијевања, дезинфекције, праћење контроле квалитета воде, тачности мјерења,

2. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА

Основе за израду плана рада предузећа претежно се базирају на анализи пословног окружења, процјени ресурса и зацртаним краткорочним и дугорочним циљевим за наредни период.

Као полазна основа за израду програма пословања узете су у обраду и анализу остварења у 2019. години, специфичности пословања, анализа стања тржишта и тржишних тенденција у области пружања комуналних услуга, процјене планираних величина и остварења за 2020. годину сходо стању и могућности про-

ширења капацитета предузећа. Процјена ресурса предузећа уоквирује програм пословања и поставља границе могућег проширења.

3. ПОБОЉШАЊЕ СТЕПЕНА НАПЛАТЕ

Наплата комуналних услуга јесте један од проблема са којим се данас суочавају сва комунална предузећа. Сходно политици пословања, свако предузеће развија карактеристичне моделе повећања наплате водећи рачуна да се при томе не наруши социјални мир и права грађана као и да се грађани заштите од наглих промијена тарифа услуга.

ЈКП "Вода" Петрово свих претходних година водило је рачуна да цијене комуналних услуга буду усклађене са могућностима плаћања корисника, да се изађе у сусрет социјално и материјално угроженим домаћинствима. Током 2019. године сповођења је субвенција наплате воде и смећа за социјално угрожене грађане. Субвенционисање цјене за социјално угрожено становништво спроводиће се и током 2020. године. Степен наплате може се постепено повећавати кроз различите моделе и методе.

Метод побољшања степена наплате за 2020. могу се укратко сажети у сљедећи концепт:

- сагледавање проблема у систему и моделу наплате,
- идентификација критичних мијеста и корисника у систему наплате,
- постављање сајта предузећа преко којег би сви корисници имали најновије информације и онлајн могућност контактирања и информисања,
- ажурирање података у систему наплате већ у првој четвртини године,
- примање сугестија и жалби грађана ради рјешавања комуналних проблема,
- сакуљање података са терена о стању броја грађана у домаћинствима,
- комплетирање уговора о пружању комуналних услуга правним лицима,
- већа правна заштита наплате услуга кроз ангажовање адвокатског тима,
- репрограм наплате старих дуговања кроз потписивање споразума о врећању дугова на рате,

3.1 ОСНОВИ ПРОБЛЕМИ У РАДУ ПРЕДУЗЕЋА

Анализирајући пословање ЈКП "Во-да" д.о.о Петрово, уочени су проблеми који се јављају углавном у раду свих јавних предузећа у Републици Српској. Основни проблеми пословања су:

- низак степен наплате услуга,
- дотрајала и застарјела опрема и инфраструктура,
- недостатак средстава за обнову и проширење капацитета,
- недостатак индикатора пословања,
- недостатак пројеката и пројектно техничке документације

Поред потребе за повећањем ефикасности пословања, побољшањем квалитета услуга, обнављањем и развојем инфраструктуре, достизањем стандарда квалитета, као и смањењем притиска на буџет, као једно од најактуелнијих питања које оптерећује текуће пословање је постојећи ниво цијена комуналних услуга које се не заснивају на реалним параметрима покрића трошкова.

Већ дуже вријеме указује се потреба дефинисања системске методологије формирања цијена које би биле првенствено базиране на принципу рационалног покрића свих трошкова пословања, али и потребних средстава за инвестиције.

3.2 МЈЕРЕ САНАЦИЈЕ ПРОБЛЕМА У РАДУ ПРЕДУЗЕЋА

У току 2019. године покренут је значајан низ питања али и почетак рјешавања нагомиланих проблема. Како би се превазишле потешкоће и препреке у постизању ефикаснијег рада предузећа ЈКП "Вода", проблемима у раду се мора присупити аналитички и сагледати мјере њиховог рјешавања, а потом изабрати најоптималнију опцију. Сви наведени чиниоци представљају системске проблеме које треба темељно рјешавати у току 2020. године.

Кључне активности у овом сложену процесу су:

- дефинисање индикатора пословања,
- дефинисање квалитета и одговорности,

- питање заштите јавности од наглих скокова цијена.

Наведена питања покрећу трансформацију јавног предузећа кроз тржишну оријентацију, промјене у програму пословања, побољшање структуре кадрова и развој нових или унапређење основних дјелатности, све кроз савремен систем руковођења и одржив принцип пословања.

Реформа комуналног сектора за 2020. годину огледаће се у побољшању и надоградњи већ постојећег комуналног система. Због реалних ризика, промјене треба да буду добро испланиране и са цјеловитим приступом како би на квалитетан начин био заштићен општи интерес грађана. Основи постулати планиране реформе којом би се премостили проблеми у пословању, огледају се у бројним мјерама од којих ће се сљедеће предузети већ од почетка 2020. године, а то су:

- излазак на тржиште са новим услугама,
- унапређење већ постојећих комуналних услуга,
- склапање комерцијалних уговора из домена дјелатности,
- рационализација свих видова трошкова кроз постојеће механизме контроле,
- постизање боље правне заштите зарађеног прихода и побољшање степена наплате потраживања,
- доношење новог програма наплате комуналних услуга како би се и на тај начин повећао степен наплате,
- усмјеравање дијела средстава у набавку опреме и возила ради побољшања техничке опремљености,
- одржавање постојеће инфраструктуре, механизације и опреме

Поступак реформисања јавног комуналног предузећа са циљем превазилажења тренутних проблема, подразумијева и доношење одговарајућих одлука на нивоу локалне самоуправе која би требала да по процедури која је дефинисана статутом и другим актима донесе одлуке о кључним питањима које се односе на побољшање пословања ЈКП "Вода". Важно је да се цијели поступак промијена води контролисано и транспарентно.

4. ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ У ПРЕДУЗЕЋУ

4.1 ПЛАН ПРОИЗВОДЊЕ И ПРОИЗВОДА ЗА 2019. ГОДИНУ ЗА ОСНОВНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

4.1.1 ДИСТРИБУЦИЈА ВОДЕ

Јавно комунално предузеће се од самог оснивања бави дистрибуцијом воде, на основу одлуке о управљању и одржавању водоводног система, на територији општине Петрово у четири насељена мјеста. Дистрибуирана количина воде у 2019. години била је довољна за цјелокупну потрошњу грађана и привреде. Сва дистрибуирана вода је редовно контролисана и сви контролисани узорци су били бактериолошки и физичко хемијски исправни. У оквиру планирања прихода од воде за 2020. годину узимамо процијењене приходе за 2019. годину.

4.1.2 ПЛАН ПРОИЗВОДЊЕ ВОДЕ

Података о производњи воде нема. Не постоји мјерач протока на извориштима али ни у резервоарима. Такође се мјерења потрошње воде не врше због недостатка водомјера или неисправности водомјера. Практично се не може успоставити било какав облик биланса воде због не могућности мјерења како произведене воде тако и потрошње. ЈКП "Вода" као и предходне године ће се борити да сви потрошачи имају редовно водоснабдијевање.

4.1.3 ПЛАН КОНТРОЛЕ ВОДЕ

Све активност и обавезе за контролу квалитета воде ЈКП "Вода" Петрово регулисане су важећим законским прописом Правилником о здравственој исправности воде за пиће (Сл.гласник БиХ бр. 40/10, члан 4, анекс 1 дио Б и Ц и анекс 2 табела А. Овим правилником, а на основу израчунатог броја еквивалентних становника (ЕБС), прописује се укупан број узорака воде које треба узимати, динамика и начин узимања, врсте одређивања, број тачака на мрежи, стандардне методе одговарајућих анализа и норме, то јест, максимално дозвољене концентрације за сваки параметар.

Табела бр.2

МЗ	БРОЈ УЗОРАКА У 2020. ГОДИНИ
Петрово	8
Какмуж	8
Сочковац	8
Карановац	8

4.1.4 ПЛАН ИСПИРАЊА РЕЗЕРВОАРА И ХИДРАНТСКЕ МРЕЖЕ

Сабирни базени и висински резервоари планирани су за прање у марту. По потреби тј. у случају великих падавина резервоари ће бити опрани и више пута.

Приликом испирања сабирних база и висинских резервоара врши се и дезинфекција истих.

У току године извршиће се испирање водовodne мреже два пута и то у априлу и октобру преко муљних испуста и хидраната на систему.

Ванредна испирања ће се радити по потреби у сљедећим случајевима:

- Када се врши пресијецање цјевовода или већа оправка истог, испирање се врши хидранту иза пресијецања квара, гледајући од смјера дотока воде.

- Кад се контролом квалитета воде утврди да квалитет воде одступа од прописаног у Правилнику о хигијенској исправности воде.

5. ПЛАН ОДРЖАВАЊА ВОДОВОДНОГ СИСТЕМА

5.1 Превентивно одржавање

У групу превентивног одржавања система спадају сљедећи послови:

- визуелни преглед цјевовода дуж трасе,

- контрола засуна на мрежи,

- контрола муљних испуста

- контрола мјерача протока

- контрола пумпне станице и система за сигнализацију и управљање,

Подаци установљени прегледом представљају основ за предузимање конкретних активности на отклањању кварова и осталих уочених недостатака.

5.2 Редовно одржавање

У послове редовног одржавања убрајају се послови којима се обезбјеђује функционалност изграђеног система водова и отклањају уочени недостаци приликом евентуалног прегледа.

У редовно одржавање убрајају се и послови на отклањању насталих кварова у систему водова који се тренутно појављују, каквих је у задње вријеме све више због дотрајалости система.

Највећи губици у водоводној мрежи стварају се због високог притиска и дотрајалих цијеви. Прихватљиво је да они буду до 15% што је и циљ за наше предузеће, међутим тренутни губици у процесу транспорта воде достижу и до 30%.

5.3 План замјене водомјера

У току 2020. године планирано је замјену и постављање 237 водомјера.

Планирана количина се односи на потрошаче који немају уграђен мјерни инструмент (водомјер).

6. СИСТЕМ УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ

Ово је још једна од основних дјелатности којом се ЈКП "Вода" бави од 2011. године, на основу општинске одлуке и Закона о комуналним дјелатностима, основа ове дјелатности је сакупљање комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбједно одлагање као и планирана селекција секундарних сировина. Кад је у питању показатељ квалитета и ефикасности пружања ове услуге, у директној су вези са финансијским средствима којима предузеће располаже. ЈКП "Вода" врши редовно прикупљање комуналног отпада на територији општине Петрово. Поред прикупљања комуналног отпада предузеће планира да врши и прикупљање и селекцију секундарних сировина, папира, пет амбалаже, метала, отпада, гума и слично, које би вршили

плански. Од продаје истих Јавно комунално предузеће ће улагати у побољшање квалитета услуге.

7. УСЛУЖНО КОШЕЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Постојећа механизација, машине и искуство у Јавном комуналном предузећу помогло је да исто врши услужно машинско кошење траве на захтјев физичких лица и правних лица која нису у могућности да изврше уређење јавних површина испред својих објеката.

8. ПОГРЕБНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Ова дјелатност обухвата одржавање гробља и комуналних објеката који се налазе у склопу гробља, сахрањивање, одржавање гробља и спомен обележја, превоз посмртних остатака као и продају погребне опреме.

Садржај комуналне услуге које предузеће планира је одржавање зелених површина и кошење траве на заједничким дијеловима гробља и старим пасивним дијелоовима гробља, сахрањивање, вођење евиденције умрлих, склапање уговора за право коришћења гробног мјеста за обавезни и обновљени рок почивања, превоз посмртних остатака од мјеста смрти до гробља или капеле, одржавање и коришћење комуналних објеката на гробљу, изградња бетонских стаза и прилаза гробним мјестима и продаја потребне опреме.

9. ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

План рада предузећа у дијелу површених послова одржавање зелених јавних површина је у цјелости повезан са развојем општине Петрово у свакој сфери и адекватним развојем зелених површина. Одржавање и нега зелених површина као и њихова чистоћа нема само визуелну функцију већ представља савјест грађана и локалне самоуправе у каквом окружењу желе да живе. Чистоћа и сама уређеност општине осликава једно уређено и модерно друштво као и добру слику о самој општини и предузећу коме је повјерен тај посао. Под овом активношћу се подра-

зумијева: чишћење улица и тргова, прикупљање отпадака са тротоара и зелених површина, одржавање чистоће унутар сваког насељеног мјеста у општини, прикупљање отпадака на свим прилазним путевима сваког насељеног мјеста, прикупљање отпадака по индустријским зонама, кошење траве моторним тримерима, косачицама у насељеним мјестима и прилазима тим мјестима, кошење траве за потребе мјесних заједница. Планирани приходи у оквиру ове дјелатности у 2019. години су били веома мали, такође су буџетом општине Петрово за 2020. годину предвиђена мала средства од 3.500,00КМ, што је недовољно да се одржавају зелене површине на општини Петрово и да имамо лијепу слику о нашој општини. За ову дјелатност су неопходна средства у износу ццц 10.000,00 КМ

10. ЗИМСКО И ЛЈЕТНО ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА

Под овом повјереном дјелатношћу се подразумијева зимско (чишћење од снјега и леда путева на територији наше општине). Зимско одржавање везано је за уговор о проходности путева, саобраћајница, улица и тротоара у зимском периоду потписаног са општином Петрово. Рад на одржавању путева у зимском периоду које подразумијева ефикасно ангажовање расположиве механизације и људства од момента изласка на интервенцију па до момента стављања услова за неометано обављање саобраћаја. До сада ЈКП " Вода " је имала два оперативна возила на којем је био инсталиран ручни посипач соли, због саме застарјеле технологије и посипача соли, путеви нису могли бити адекватно посути абразивним материјалом. ЈКП " Вода" Петрово из личних средстава успјела је да набави аутоматски посипач соли који је олакшао рад и самим тиме је задовољио квалитет посипања пута.

12. ПЛАН РАДНОГ ВРЕМЕНА

Табела бр.1

Ред. Бр	МЈЕСЕЦ	БРОЈ РАДНИХ ДАНА
1.	ЈАНУАР	17
2.	ФЕБРУАР	20
3.	МАРТ	22

4.	АПРИЛ	22
5.	МАЈ	21
6.	ЈУН	22
7.	ЈУЛ	23
8.	АВГУСТ	21
9.	СЕПТЕМБАР	22
10.	ОКТОБАР	22
11.	НОВЕМБАР	21
12.	ДЕЦЕМБАР	23
	УКУПНО	256

У табели број 1. је приказан укупан број радних дана у 2020. години и у његовом саставу су и државни и вјерски празници на које се не ради, али се рачунају у укупан фонд радних дана.

13. ПЛАН БРОЈА РАДНИКА

Планом пословања за 2020. годину планирани су радови и инвестиције које ће у једном периоду довести до већег броја радника који ће бити ангажовани на реализацији истих.

Имајући све ово у виду, планирали смо привремено повећање броја радника који ће бити примани на одређено вријеме у зависности од динамике и обима послова. Повећање броја радника односи ће се на квалификациону структуру НК радника, гдје сад бројимо пет запослених а прилив би нам били двојица радника гдје би укупно бројали седам НК радника.

14. ВОЗНИ ПАРК

Возни парк ЈКП "Воде" доноси значајан приход предузећу, без обзира на старосну структуру возила. Уколико би се набавила нова возила и опремила стара, таква инвестиција би се исплатила већ за око годину дана.

15. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА ЗА 2020. ГОДИНУ.

15.1 Реконструкција водоводне мреже и објеката на мрежи

Ред.Бр	Опис радова и локације радова	Вриједност радова
1.	Реконструкција Водоводне мреже	15.000,00 КМ
2.	- Водоводна	

	мрежа Ул. Колона 15 мај. Петрово	15.000,00КМ
7.	УКУПНО	15.000,00 КМ

Реконструкцијом водоводне мреже планира се смањити губитак воде у дистрибутивној водоводној мрежи али и омогућити редовно водоснабдијевање.

15.2 ПЛАН НАБАВКИ ОПРЕМЕ

Ред. Број	ОСНОВНО СРЕДСТВО	ВРИЈЕДНОСТ СРЕДСТАВА
1.	Набавка плумби за водомјер	500,00КМ
2.	Набавка дијелова за водомјере	4.000,00КМ
3.	Метеринг, читавање помоћу мобилних телефона	4.500,00КМ

4.	Дозатор пумпа за хлор са соларним панелима за Извориште Прења - 1	4.500,00 КМ
5.	УКУПНО	13.500,00 КМ

15.4 ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Ред.Број	ОПИС	ВРИЈЕДНОСТ СРЕДСТАВА
1.	Реконструкција водоводне мреже и објеката на мрежи	15.000,00 КМ
2.	Набавка опреме	13.500,00 КМ
3.	УКУПНО	28.500,00 КМ

Инвестиције које су предвиђене Планом пословања за 2020. годину, финансираће се из властитих средстава.

16. ПЛАН ПРИХОДА 01.01.2020. – 31.12.2020. ГОДИНЕ.

Р.Б	ВРСТА ПРИХОДА	План у 2019. години	План у 2020. години	Повећање прихода 2019. у %	Учешће у укупним приходима
1.	Вода привреда	25.000,00	25.000,00	+ 0 %	6.8 %
2.	Вода грађани	110.000,00	120.000,00	+ 9.1%	32.65 %
3.	Смеће привреда	41.000,00	45.000,00	+ 9.8%	12.24 %
4.	Смеће грађани	70.000,00	70.000,00	+ 0%	19.04 %
5.	Одржавање зелених пов.	4.000,00	4.000,00	+ 0%	1.1 %
6.	Зимско одржавање	16.000,00	2.000,00	- 87.5 %	0.54 %
7.	Остали рад и услуге	30.000,00	30.000,00	0 %	8.16 %
8.	Текући грант општине	5.000,00	5.000,00	0 %	1.36 %
9.	Капитални грант	15.000,00	10.000,00	- 33 %	2.72 %
10.	Грант средства од фонда за заштиту животне сред.	-	-	-	-
11.	Накнада за водоводни прикључак (бројило)	4.000,00	4.000,00	0 %	1.08 %
12.	Водна накнада	4.000,00	4.000,00	0 %	1.08 %
13.	Погребна дјелатност	4.800,00	7.000,00		1.9 %
14.	Одржавање гробља	3.500,00	3.500,00	0 %	0.95 %
15.	Бетонска галантерија	4.000,00	5.000,00	0 %	1.36 %
16.	Приходи од чишћења јавних површина	1.000,00	1.000,00	0 %	0.27 %

17.	Приход од продаје моторног возила (Ренаулт – Темис 6503)	23.500,00	-	-	-
18.	Чишћење пољских канала, ријечних корита и одржавање путева	35.000,00	30.000,00	- 14.3 %	8.16 %
19.	Приходи по основу штете	-	-	-	-
20.	Приход по основу топлог obroка (субвенција Општине)	3.858,70	-	-	-
21.	Услуге физичка лица	2.000,00	2.000,00	-	0.54 %
22.	Кредитно задужење за набавку камиона – кипера	58.000,00	-	-	-
23.	УКУПНО	459.658,70 KM	367.500,00 KM		

Приходи од осталих дјелатности су планирани на основу истих прихода из ранијих периода.

Овакав однос прихода очекује се због тога што је основна дјелатност предузећа испорука воде, прикупљање и депоновање комуналног отпада.

17. ПЛАН РАСХОДА 01.01.2020. – 31.12.2020. ГОДИНЕ

Р.Б.	ВРСТА РАСХОДА	План у 2019. години	План у 2020. години	Пповећање/см . расхода у %	Учешће у укупним расходима
1.	Трошкови материјала за одржавање водовода	20.000,00	25.000,00	+ 25 %	6.88 %
2.	Трошкови услуге одржавања водовода	1.000,00	1.000,00	0 %	0.27 %
3.	Трошкови режијског мат.	8.000,00	8.000,00	0 %	2.2 %
4.	Трошкови одржавања основних средстава	2.000,00	5.000,00	+ 150 %	1.37 %
5.	Трошкови гума	3.000,00	5.000,00	+ 67 %	1.37 %
6.	Трошкови бруто зараде запослених	200.488,302	210.000,00	+ 4.8 %	57.8 %
	Трошкови регреса	8.420,00	10.000,00	+ 18.8 %	2.75 %
7.	Трошкови накнаде члановима НО	850,00	1.200,00	+ 18 %	0.33 %
8.	Трошкови горива и мазива	31.000,00	35.000,00	+ 12.9 %	9.63 %
9.	Трошкови Ел. енергије	1.300,00	1.500,00	+ 16 %	0.41 %
10.	Трошкови поштанских и телефонских услуга	3.500,00	7.000,00	+ 115 %	1.92 %
11.	Трошкови превоза радника на посао и са пос	7.000,00	7.000,00	0 %	1.92 %
12.	Трошкови хемиско бактериолошке контроле воде.	3.000,00	4.000,00	+ 33.4 %	1.10 %
13.	Трошкови колективног осигурања	336,00	400,00	+ 19.1 %	0.110 %
14.	Трошкови платног промета	1.300,00	2.000,00	+ 54 %	0.55 %

15.	Трошкови такса и чланарина	933,00	1.700,00	+ 82.3 %	0.46 %
16.	Трошкови набавке опреме	10.857,00	13.500,00	+ 24.5 %	3.71 %
17.	Трошкови баждарења водомјера	2.000,00	2.000,00	0 %	0.55 %
18.	Остали нематеријални трошкови	4.000,00	4.000,00	0 %	1.10 %
19.	Трошкови регистрације возила	5.000,00	5.000,00	0 %	1.37 %
20.	Трошкови за водну накнаду	4.500,00	4.500,00	0 %	1.23 %
21.	Трошкови ангажовања механизације трећих лиц.	1.000,00	4.500,00	+ 350 %	1.23 %
22.	Трошкови адвоката	2.000,00	2.000,00	0 %	0.55 %
23.	Трошкови репрезент.	500,00	1.000,00	+ 100 %	0.27 %
24.	Трошкови службених путовања	-	-		-
25.	Трошкови услуга заштите на раду	1.500,00	2.000,00	+ 33 %	0.55 %
26.	Стручно обр. запослених	1.000,00	1.000,00	0 %	0.27 %
27.	Израда пројекта	6.000,00	-	-	-
28.	Рек. водоводне мреже	26.000,00	-	-	-
29.	Мјесни гробље – (оградивање 1 фаза, постављање пропуста и бетонирање)	6.000,00	-	-	-
30.	Набавка механизације	88.380,00	-	-	-
31	УКУПНО	450.864,30 КМ	363.300,00 КМ		

Имајући у виду финансијске параметре план пословања за 2020. годину, видљиво је да ће доћи до смањења прихода и расхода у односу на 2019. годину, из разлога што у плану пословања за 2020. годину није планирано кредитно задужење, као ни продаја основног средства.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-022-29/20

Датум: 07.08.2020.

10.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 38. Статута општине Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број: 8/17), члана 170. Пословника Скупштине општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број: 6/18), а након разматрања Информације о остављању права у области борачко-инвалидске заштите у 2019. години, Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 07.08.2020. године

донијела је сљедећи

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Петрово упознала се са Информацијом о остављању права у области борачко-инвалидске заштите у 2019. години, број 04/2-56-2-32/20 од 16.04.2020. године и прихвата је.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће обја-

вљен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-013.2-2/20

Датум: 07.08.2020.

11.

На основу члана 39. став 2. тачка 29. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 38. Статута општине Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број: 8/17), члана 170. Пословника Скупштине општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број: 6/18), а након разматрања Информације о стању безбједности на подручју општине Петрово за период 2019. године, Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 07.08.2020. године донијела је

ЗАКЉУЧКЕ

I

Скупштина општине Петрово упознала се са Информацијом о стању безбједности на подручју општине Петрово за период 2019. године, број: 14-4/01-1-052-46/19 од 11.03.2020. године и прихвата је.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-013.2-3/20

Датум: 07.08.2020.

12.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 38. Статута општине Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број: 8/17), члана 170. Пословника Скупштине општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број: 6/18), а након разматрања Извјештаја о раду Право-бранилаштва Републике - Српске Сједиште замјеника пра-

вобраниоца Добој за период од 01.01. до 31.12.2019. године – општина Петрово, Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 07.08.2020. године донијела је следећи

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Петрово упознала се са Извјештајем о раду Правобранилаштва Републике - Српске Сједиште замјеника правобраниоца Добој за период од 01.01. до 31.12.2019. године – општина Петрово, број ЈП-14/20 од 24.02.2020. године и прихвата га.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-013.2-4/20

Датум: 07.08.2020.

13.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 38. Статута општине Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број: 8/17), члана 170. Пословника Скупштине општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број: 6/18), а након разматрања Извјештаја о реализацији скупштинских одлука и закључака у 2019. години, Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 07.08.2020. године донијела је следећи

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Петрово усваја Извјештај о реализацији скупштинских одлука и закључака у 2019. години, број 04/1-21-1-37/20 од 28.07.2020. године.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће обја-

вљен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-013.2-5/20

Датум: 07.08.2020.

14.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 38. Статута општине Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број: 8/17), члана 170. Пословника Скупштине општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број: 6/18), а након разматрања Извјештаја о рјешавању предмета у управном поступку у 2019. години, Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 07.08.2020. године донијела је сљедећи

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Петрово усваја Извјештај о рјешавању предмета у управном поступку у 2019. години, број 04/1-21-1-38/20 од 28.07.2020. године.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-013.2-6/20

Датум: 07.08.2020.

15.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. и 28. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 38. став 2. тачка 2. и 28. Статута општине Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број: 8/17), члана 170. Пословника Скупштине општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број: 6/18), а након разматрања Извјештаја о раду Начелника општине и Општинске управе Општине Петрово за 2019. годину, Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 07.08.2020.

године донијела је сљедећи

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Петрово усваја Извјештај о раду Начелника општине и Општинске управе Општине Петрово за 2019. годину, број 02-014-2-132/20 од 30.07.2020. године.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-013.2-7/20

Датум: 07.08.2020.

16.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 38. Статута општине Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број: 8/17), члана 170. Пословника Скупштине општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број: 96/18), а након разматрања Извјештаја о раду Добровољне ватрогасне јединице „Петрово“ Петрово за период 01.01.2019-31.12.2019. године, Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 07.08.2020. године донијела је сљедећи

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Петрово усваја Извјештај о раду Добровољне ватрогасне јединице „Петрово“ Петрово за период 01.01.2019-31.12.2019. године, број 04/4-81-3-17/20 од 16.03.2020. године.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-013.2-8/20

Датум: 07.08.2020.

17.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), члана 38. Статута општине Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број: 8/17), члана 170. став 1. Пословника Скупштине општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број: 6/18), а након разматрања Програма рада Добровољне ватрогасне јединице Петрово за 2020. годину, Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 07.08.2020. године донијела је сљедећи

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Петрово упознала се са Програмом рада Добровољне ватрогасне јединице Петрово за 2020. годину, број 04/4-81-3-06/20 од 07.02.2020. године и прихвата га.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Брано Марјановић, с.р.

Број: 01-013.2-9/20

Датум: 07.08.2020.

18.

На основу члана 13. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Сл. гласник БиХ“, број 39/14), сходно члану 59. Закона о локалној самоуправи („Сл. Гласник РС“, број 97/16), те члана 74. Статута општине Петрово („Сл. гласник општине Петрово“, број 8/17), Начелник општине Петрово, доноси

РЈЕШЕЊЕ

О именовану Комисије за јавне набавке за провођење процедуре избора најповољнијег извођача радова путем отвореног поступка: „Изградња моста на ријеци Спречи на путу Порјечина – Миричина“

I

Именује се Комисија за јавне набавке за провођење процедуре избора најпо-

вољнијег добављача роба путем отвореног поступка: „Изградња моста на ријеци Спречи на путу Порјечина – Миричина“ у следећем саставу:

1. Зоран Стјепановић, дипл. екон., предсједник

Замјенски члан: Небојша Трифковић, дипл. инж. пољ.

2. Мира Катанић, дипл. прав., члан
Замјенски члан: Драган Стевановић, екон.техн.

3. Весна Петровић, дипл. екон., члан
Замјенски члан: Мирјана Арсенић, дипл. екон.

4. Невена Петковић, маст. екон., технички секретар

Замјенски члан: Жељко Томић, дипл. екон.

II

Задатак чланова Комисије је да изврши отварање и вредновање понуде и предложи најповољнијег понуђача.

III

Отварање понуда ће се извршити 14.07.2020. године у 09:15 часова у просторијама Општинске управе општине Петрово.

IV

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл. инж. пољ., с.р.

Број: 02-014-7-120/20

Датум: 05.06.2020.

19.

На основу члана 70. , члана 64. став (1) тачка б), члана 70. став (1), став (3) и став (6), а у вези са чланом 89. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 39/14), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 97/16), те члану 74. Статута општине Петрово („Сл. гласник општине Петрово“, број 8/17), Начелник општине Петрово, д о н о с и

О Д Л У К У

О избору најповољнијег понуђача за јавну набавку радова путем конкурентског захтјева: „Реконструкција моста на ријеци Спречи“ број 02-014-7-124/20 од 24.06.

2020. године, понуђачу под називом „Плоско“ д.о.о. Осјечани.

Члан 1.

„Плоско“ д.о.о. Осјечани, изабран је као најповољнији понуђач у поступку јавне набавке радова путем конкурентског захтјева: „Реконструкција моста на ријеци Спречи“ број 02-014-7-124/20 од 24.06.2020. године.

Члан 2.

У поступку јавне набавке радова путем конкурентског захтјева: „Реконструкција моста на ријеци Спречи“ број 02-014-7-124/20 од 24.06.2020. године, при-спјело су 2 (двје) благовремене понуде.

Члан 3.

На електронску аукцију, предвиђену тендерском документацијом у предметном поступку, пријављено су 2 (двје) прихватљиве понуде. Електронска аукција одржана је 09.07.2020. године са почетком у 12:00 часова и трајала је све до 13:04 часова.

Члан 4.

„Плоско“ д.о.о. Осјечани, изабран је као најповољнији понуђач у поступку јавне набавке радова путем конкурентског захтјева: „Реконструкција моста на ријеци Спречи“ број 02-014-7-124/20 од 24.06.2020. године, након што је на електронској аукцији понудио најнижу цијену, која је тендерском документацијом у предметном поступку јавне набавке дефинисана као критериј за додјелу Уговора.

Члан 5.

Уговор о јавној набавци радова: „Реконструкција моста на ријеци Спречи“, закључиће најкасније у року од десет дана након што су сви понуђачи обавјештени о избору најповољније понуђача, под условом да „Плоско“ д.о.о. Осјечани, као најуспјешнији понуђач у овом поступку јавне набавке радова, у року од 5 (пет) дана од дана када буде обавјештен о

избору најуспјешнијег понуђача достави оригинале или овјерене копије документа тражених тендерском документацијом у поступку јавне набавке радова путем конкурентског захтјева: „Реконструкција моста на ријеци Спречи“ број 02-014-7-124/20 од 24.06.2020. године, везаних за изјаве по члану 45. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број 39/14).

Уколико најуспјешнији понуђач не достави потребна документа тражена тендерском документацијом у остављеном року, у складу са чланом 72. став (3). Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“ број 39/14), Уговор ће се додијелити понуђачу чија је понуда по ранг листи одмах након понуде најуспјешнијег понуђача.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

О б р а з л о ж е њ е

Поступак јавне набавке радова про-веден је у складу са одредбама Закона о јавним набавкама БиХ („Сл.гласник БиХ“, број 39/14), те подзаконским актима и осталим позитивним прописима из области јавних набавки.

Поступак је спровела Општинска управа општине Петрово, Комисија за јавне набавке Општинске управе општине Петрово. Након пријема и оцјене понуда, Комисија је констатовала да су 2 (двје) благовремено пристигле понуде прихvatљиве.

Након одржане електронске аукције 09.07.2020. године, а на основу извјештаја о одржаној електронској аукцији, генерисаног са Портала јавних набавки БиХ, Комисија је упутила препоруку Начелнику општине Петрово, да се као најповољнији понуђач у поступку јавне набавке радова путем конкурентског захтјева: „Реконструкција моста на ријеци Спречи“ број 02-014-7-124/20 од 24.06.2020. године изабере „Плоско“ д.о.о. Осјечани који је на одржаној електронској аукцији понудио најнижу цијену, која је у тендерској документацији у предметном поступку јавне набавке, и дефинисана као критериј за додјелу Уговора.

На основу члана 64. став (1) тачка б), члана 70. став (1), став (3) и став (6) те члана 89. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број: 39/14), одлучено је као у диспозитиву ове Одлуке.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Сваки добављач који има легитиман интерес за конкретан уговор о јавној набавци и који сматра да је Уговорни орган у току поступка прекршио једну или више одредби Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број 39/14) или подзаконских аката донесених на основу њега има право уложити жалбу на поступак, сходно члану 97. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 39/14). У складу са чланом 99. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 39/14), Жалба се подноси Уговорном органу као првостепеној инстанци у жалбеном поступку у писаној форми директно, електронским путем, ако је електронско средство дефинисано као начин комуникације у тендерској документацији, или препорученом поштанском пошиљком. Жалба се подноси у довољном броју примерака, а који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу, као и другим странкама у поступку. У случају директне предаје жалбе, Уговорни орган је дужан да изда жалиоцу потврду о времену пријема жалбе. Жалба се изјављује у року од 10 (десет) дана, од дана када је подносилац жалбе запримио Одлуку о избору најповољнијег понуђача, најкасније 30 дана по сазнању да је уговор закључен без спроведеног поступка јавне набавке у супротности са овим законом, а најкасније у року од једне године од дана закључења Уговора у том поступку, у смислу члана 101. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број: 39/14).

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-7-134/20

Датум: 10.07.2020.

20.

На основу члана 18. став (1), а у вези са чланом 25. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 39/14), сходно члану

59. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 97/16), те члана 74. Статута општине Петрово („Сл. гласник општине Петрово“, број 8/17), Начелник општине Петрово, доноси

ОДЛУКУ

О покретању поступка јавне набавке роба: „Набавка моторног возила за прикупљање и одвоз кабастог комуналног отпада“

Члан 1.

Приступа се покретању поступку јавне набавке роба „Набавка моторног возила за прикупљање и одвоз кабастог комуналног отпада“.

Члан 2.

Избор најповољнијег понуђача извршиће се путем отвореног поступка у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“ број 39/14), те осталим подзаконским актима из области јавних набавки.

Члан 3.

Процијењена вриједност ове јавне набавке износи 68.376,06 КМ без ПДВ-а. Средства за набавку роба из члана 1. ове Одлуке обезбијеђена су из буџета општине Петрово за 2020. годину, са конта број 511 313 – Издаци за набавку камиона за потребе ЈКП „Вода“ Петрово.

Члан 4.

За реализацију ове Одлуке задужује се Комисија за јавне набавке општине Петрово и Општинска управа општине Петрово.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавит ће се у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-7-138/20

Датум: 17.07.2020.

21.

На основу члана 13. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Сл. гласник БиХ“, број 39/14), сходно члану 59.

Закон о локалној самоуправи („Сл. Гласник РС“, број 97/16), те члана 74. Статута општине Петрово („Сл. гласник општине Петрово“, број 8/17), Начелник општине Петрово, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О именовану Комисије за јавне набавке за провођење процедуре избора најповољнијег извођача роба путем отвореног поступка: „Набавка моторног возила за прикупљање и одвоз кабастог комуналног отпада“

I

Именује се Комисија за јавне набавке за провођење процедуре избора најповољнијег добављача роба путем отвореног поступка: „Набавка моторног возила за прикупљање и одвоз кабастог комуналног отпада“ у следећем саставу:

1. Зоран Стјепановић, дипл. екон., председник

Замјенски члан: Небојша Трифковић, дипл. инж. пољ.

2. Мира Катанић, дипл. прав., члан

Замјенски члан: Драган Стевановић, екон.техн.

3. Весна Петровић, дипл.екон., члан

Замјенски члан: Мирјана Арсенић, дипл.екон.

4. Невена Петковић, маст.екон., технички секретар

Замјенски члан: Жељко Томић, дипл.екон.

II

Задатак чланова Комисије је да изврши отварање и вредновање понуде и предложи најповољнијег понуђача.

III

Отварање понуда ће се извршити 10.08.2020. године у 09:15 часова у просторијама Општинске управе општине Петрово.

IV

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службе-

ном гласнику општине Петрово“ .

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-7-140/20

Датум: 17.07.2020.

22.

На основу члана 70. , члана 64. став (1) тачка б), члана 70. став (1), став (3) и став (6), а у вези са чланом 25. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 39/14), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 97/16), те члану 74. Статута општине Петрово („Сл. гласник општине Петрово“, број 8/17), Начелник општине Петрово, доноси

О Д Л У К У

О избору најповољнијег понуђача за јавну набавку радова путем отвореног поступка „Изградња моста на ријеци Спречи на путу Порјечина – Миричина“ број 02-014-7-118/20 од 05.06.2020.године, понуђачу под називом „Плоско“ д.о.о. Осјечани Доњи.

Члан 1.

Обавјештење број 873-1-3-29-3-15/20 од 05.06.2020. године о јавној набавци радова путем отвореног поступка „Изградња моста на ријеци Спречи на путу Порјечина – Миричина“ број 02-014-7-118/20 од 05.06.2020. године, објављено је у „Службеном гласнику БиХ“ број 33 од 12.06.2020.године, рефернца S1-10539-20.

Члан 2.

У поступку јавне набавке радова путем отвореног поступка „Изградња моста на ријеци Спречи на путу Порјечина – Миричина“ број 02-014-7-118/20 од 05.06.2020. године, приспјело је 5 (пет) благовремених понуда.

Члан 3.

На електронску аукцију, предвиђену тендерском документацијом у предметном поступку, пријављено је 5 (пет) прихватљивих понуда. Електронска аукција одржана је 17.07.2020.године са почетком у 12:00 часова и трајала је све до 12:56 часова.

Члан 4.

„Плоско“ д.о.о Осјечани Доњи, изабран је као најповољнији понуђач у поступку јавне набавке радова путем отвореног поступка „Изградња моста на ријеци Спречи на путу Порјечина – Миричина“ број 02-014-7-118/20 од 05.06.2020.године, након што је на електронској аукцији понудио најнижу цијену, која је тендерском документацијом у предметном поступку јавне набавке дефинисана као критериј за додјелу Уговора.

Члан 5.

Уговор о јавној набавци радова путем отвореног поступка „Изградња моста на ријеци Спречи на путу Порјечина – Миричина“, закључиће 15 дана након што су сви понуђачи обавјештени о избору најповољније понуђача,

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

О б р а з л о ж е њ е

Поступак јавне набавке радова проведен је у складу са одредбама Закона о јавним набавкама БиХ („Сл.гласник БиХ“, број 39/14), те подзаконским актима и осталим позитивним прописима из области јавних набавки. Понуде понуђача: „Структура“ д.о.о. Јајце, „Инжињеринг 1“ д.о.о. Тешањ, група понуђача: „Цена“ д.о.о. Градачац, представник групе и „Геокоп“ д.о.о. Дервента члан групе, „Бетон“ д.о.о. Градишка и „Плоско“ д.о.о. Осјечани оцијенене су као прихватљиве, те су као такве и пријављене на електронску аукцију. Након одржане електронске аукције 17.07.2020. године, а на основу извјештаја о одржаној електронској аукцији, генерисаног са Портала јавних набавки БиХ, Комисија је упутила препоруку Начелнику општине Петрово, да се као најповољнији понуђач у поступку јавне набавке радова путем отвореног поступка „Изградња моста на ријеци Спречи на путу Порјечина – Миричина“ број 02-014-7-118/20 од 05.06.2020.године изабере „Плоско“ д.о.о Осјечани Доњи који је на одржаној електронској аукцији понудио најнижу цијену, која је у тендерској документацији у предметном поступку јавне набавке, и дефинисана као

критериј за додјелу Уговора. На основу члана 64. став (1) тачка б), члана 70. став (1), став (3) и став (6), члана 25. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број: 39/14) одлучено је као у диспозитиву ове Одлуке.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ:

Сваки добављач који има легитиман интерес за конкретан уговор о јавној набавци и који сматра да је Уговорни орган у току поступка прекршио једну или више одредби Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број 39/14) или подзаконских аката донесених на основу њега има право уложити жалбу на поступак, сходно члану 97. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 39/14). У складу са чланом 99. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број 39/14), Жалба се подноси Уговорном органу као првостепеној инстанци у жалбеном поступку у писаној форми директно, електронским путем, ако је електронско средство дефинисано као начин комуникације у тендерској документацији, или препорученом поштанском пошиљком. Жалба се подноси у довољном броју примерака, а који не може бити мањи од три, како би могла бити уручена квалификованом кандидату или изабраном понуђачу, као и другим странкама у поступку. У случају директне предаје жалбе, Уговорни орган је дужан да изда жалиоцу потврду о времену пријема жалбе. Жалба се изјављује у року од 10 (десет) дана, од дана када је подносилац жалбе запримио Одлуку о избору најповољнијег понуђача, најкасније 30 дана по сазнању да је уговор закључен без спроведеног поступка јавне набавке у супротности са овим законом, а најкасније у року од једне године од дана закључења Уговора у том поступку, у смислу члана 101. Закона о јавним набавкама БиХ („Сл. гласник БиХ“, број: 39/14).

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-7-142/20

Датум: 20.07.2020.

23.

На основу члана 18. став 1., а у вези са чланом 90. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник

БиХ“, број 39/14), сходно члану 59. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 97/16), те члана 74. Статута општине Петрово („Сл. гласник општине Петрово“, број 8/17), Начелник општине Петрово, доноси

О Д Л У К У

О покретању поступка јавне набавке радова „Чишћење канала на територији општине Петрово“

Члан 1.

Приступа се покретању поступку јавне радова „Чишћење канала на територији општине Петрово“.

Члан 2.

Избор најповољнијег понуђача извршиће у складу са одредбама Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“ број 39/14), Правилником о директном споразуму (Службени гласник општине Петрово број 1/15) те осталим подзаконским актима из области јавних набавки.

Члан 3.

Процијењена вриједност ове јавне набавке износи 4.965,81 КМ без ПДВ-а, док са ПДВ-ом процијењена вриједност ове јавне набавке износи 5.810,00 КМ. Средства за набавку из члана 1. ове Одлуке обезбијеђена су из буџета општине Петрово за 2019. годину, са конта број: 412 521 – Расходи за текуће одржавање објеката друског саобраћаја.

Члан 4.

За реализацију ове Одлуке задужује се Комисија за јавне набавке општине Петрово и Општинска управа општине Петрово.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавит ће се у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-7-150/20

Датум: 10.08.2020.

24.

На основу члана 100. став (3) Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), сходно члану 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16), те члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број: 8/17), Начелник општине Петрово, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

У потпуности се усваја жалба понуђача „Бетон“ д.о.о. Градишка број 50.11-07/0 од 27.07.2020. године у поступку јавне набавке радова путем отвореног поступка: „Изградња моста на ријеци Спречи на путу Порјечина – Миричина“ број 02-014-7-118/20 од 05.06.2020. године, те се ван снаге ставља Одлука о избору најповољнијег понуђача број 02-014-7-142/20 од 20.07.2020. године за јавну набавку радова путем отвореног поступка „Изградња моста на ријеци Спречи на путу Порјечина – Миричина“ број 02-014-7-118/20 од 05.06.2020. године.

О б р а з л о ж е њ е

У поступку јавне набавке радова путем отвореног поступка: „Изградња моста на ријеци Спречи на путу Порјечина – Миричина“ број 02-014-7-118/20 од 05.06.2020. године, на имејл адресу службеника за јавне набавке 27.07.2020. године у 11:30 часова стигла је жалба понуђача „Бетон“ д.о.о. Градишка број 50.11-07/0 од 27.07.2020. године. Жалба под истим датумом и бројем протокола запримљена је и на писарници Уговорног органа 28.07.2020. године под бројем протокола 02-377/20 у три примерка. Поступајући по жалби понуђача „Бетон“, д.о.о. Градишка, Уговорни орган је утврдио да је она благовремена, допуштена те изјављена од овлашћеног лица, те да је у потпуности основана. Наиме понуђач „Бетон“ д.о.о. Градишка у свој жалби број 50.11-07/0 од 27.07.2020. године у поступку јавне набавке радова путем отвореног поступка: „Изградња моста на ријеци Спречи на путу Порјечина – Миричина“ број 02-014-7-118/20 од 05.06.2020. године, наводи да изабрани понуђач „Плоско“ д.о.о. Осјечани Доњи својом понудом није испунио све услове који су

захтјевани тендерском документацијом у предметном поступку јавне набавке радова. Изабрани понуђач „Плоско“ д.о.о. Осјечани Доњи је у својој понуди доставио потврду о успјешно извршеном послу „Реконструкција моста на ријеци Велика Усо-ра у мјесту Слатина-Кончило“, умјесто потврде о успјешно реализованом уговору изградње моста како је наведено у тендерској документацији. Поновним прегледом понуде и тендерске документације у предметном поступку јавне набавке радова, утврђено је да је жалба понуђача „Бетон“ д.о.о. Градишка основана, те се понуда понуђача „Плоско“ д.о.о. Осјечани Доњи одбацује као неприхватљива, а на основу тога Одлука о избору најповољнијег понуђача за јавну набавку радова путем отвореног поступка „Изградња моста на ријеци Спречи на путу Порјечина – Миричина“ број 02-014-7-118/20 од 05.06.2020. године ставља ван снаге. Комисија за јавне набавке општине Петрово у предметном поступку ће поново прегледати преостале понуде, те дати своју препоруку Уговорном органу о даљем поступању у предметном поступку јавне набавке радова. На основу члана 100. став (3) Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14) одлучено је као у деспозитиву овог рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ: У складу са чланом 100. став (3) против овог Рјешења Уговорног органа може се изјавити жалба КРЖ-у посредством уговорног органа, у року од пет дана од дана пријема овог рјешења.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-7-145/20

Датум: 30.07.2020.

25.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), а у вези са чланом 43. став 1. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник

општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

О Д Л У К У О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА

Члан 1.

Одобрава се реалокација буџетских средстава општине Петрово (организациони код 99999999), како слиједи:

са конта 372200- Буџетска резерва 5.000,00 КМ

на конто 412762-Расходи за услуге вјештачења 5.000,00 КМ (организациони код 00380130), период јул 2020. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-181/20

Датум: 30.07.2020.

26.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16 и 36/19), члана 8. став 3. Одлуке о извршењу буџета општине Петрово за 2020. годину („Службени гласник општине Петрово“ број 10/19) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

О Д Л У К У О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА

Члан 1.

Одобрава се реалокација буџетских средстава општине Петрово (организациони код 00380190), како слиједи:

са конта 413300-Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи 30,00 КМ

на конто 621100- Издаци за отплату главнице по хартијама од вриједности 30,00 КМ период јул 2020. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-190/20

Датум: 05.08.2020.

27.

На основу члана члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16 и 36/19), и члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске" број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), Начелник општине Петрово, доноси

О Д Л У К У

О именовану стручног надзора

I

Стручни надзор над извођењем радова по Уговору број: „02-014-6-65/20“ од 30.06.2020. године закљученим са „Rial Šped“ д.о.о. Клокотница, Добој Исток, повјерава се Павлић Драгану из Добоја, са лиценцом за извођење грађевинских радова и надзор, број ФЛ-5833/16; број протокола 15.02-361-1602/16 од 28.07.2016. године, издата од стране Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске. Надзор ће се вршити над асфалтирањем путних праваца на територији општине Петрово по пројекту „марка на марку“ како слиједи:

1. Асфалтирање пута у Калуђерици, Викенд насеље
2. Асфалтирање пута у МЗ Карановац дионица од скретања за гробље у Карановцу до границе са општином Добој
3. Асфалтирање пута у МЗ Карановац, дионица пута за Грабову косу
4. Асфалтирање пута у Петрову, дио Михољданске улице
5. Асфалтирање пута у Петрову, дио Улице Вељка Вуковића (Кривњаш)
6. Асфалтирање дијела пута Камуж Сочковац преко Врле стране

7. Пресвлачење дијела Улице Милоша Обилића

II

У вршењу стручног надзора, Надзорни орган је дужан да се придржава одредби и поступа према члану 119. Закона о уређењу простора и грађењу.

III

По завршетку радова из члана I ове одлуке, Надзорни орган ће сачинити и Општини Петрово доставити извјештај о извршеном надзору над изведеним радовима.

IV

Новчана накнада за рад Надзорног органа биће регулисана уговором.

V

Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-189/20

Датум: 05.08.2020.

28.

На основу члана члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16 и 36/19), и члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске" број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), Начелник општине Петрово, доноси

О Д Л У К У

О именовану стручног надзора

I

Стручни надзор над извођењем радова на реконструкцији моста на ријечи Спречи, на путу Петрово-Ораховица Доња, по Уговору број: „02-014-6-59/20“ од 05.06.2020. године закљученим са „АСТРА ПЛАН“ д.о.о. Брчко; повјерава се Обраду Радићу из Бољанића, са лиценцом број ФЛ-1961/15 од 20.02.2015. године, издата од стране Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске.

II

У вршењу стручног надзора, Надзорни орган је дужан да се придржава одређби и поступа према члану 119. Закона о уређењу простора и грађењу.

III

По завршетку радова из члана I ове одлуке, Надзорни орган ће сачинити и Општини Петрово доставити извјештај о извршеном надзору над изведеним радовима.

IV

Новчана накнада за рад Надзорног органа биће регулисана уговором.

V

Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-145/20

Датум: 05.06.2020.

29.

На основу члана члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16 и 36/19), и члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске" број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), Начелник општине Петрово, доноси

О Д Л У К У

О именовану стручног надзора

I

Стручни надзор над извођењем радова на реконструкцији моста на ријеци Спречи, на путу Петрово-Ораховица Доња, по Уговору број: „02-014-6-69/20“ од 30.07.2020. године закљученим са „ПЛО-СКО“ д.о.о. Осјечани Доњи; повјерава се Обраду Радићу из Бољанића, са лиценцом број ФЛ-1961/15 од 20.02.2015. године, издата од стране Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске.

II

У вршењу стручног надзора, Надзорни орган је дужан да се придржава одре-

дби и поступа према члану 119. Закона о уређењу простора и грађењу.

III

По завршетку радова из члана I ове одлуке, Надзорни орган ће сачинити и Општини Петрово доставити извјештај о извршеном надзору над изведеним радовима.

IV

Новчана накнада за рад Надзорног органа биће регулисана уговором.

V

Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

VI

Овом одлуком ставља се ван снаге одлука број 02-014-1-145/20 од 05.06.2020. године.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-186/20

Датум: 31.07.2020.

30.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), а у вези са чланом 79. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 20. Правилника о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у градској, односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, број 42/17) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 8/17), Начелник општине Петрово доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Конкурсне комисије

I.

Именује се Конкурсна комисија за спровођење Јавног конкурса за попуњавање упражњених радних мјеста службеника у Општинској управи општине Петрово на неодређено вријеме у 2020.

години (у даљем тексту: Комисија) у саставу:

1. Зоран Стјепановић, службеник, предсједник,
2. Мира Катанић, службеник, члан,
3. Весна Петровић, службеник, члан,
4. Младен Ристић, са листе стручњака, члан,
5. Душан Милотић, са листе стручњака, члан.

II.

Задатак Конкурсне комисије из тачке I. овог рјешења је да у складу са законом спроведе поступак по Јавном конкурсу за попуњавање упражњених радних мјеста службеника у Општинској управи општине Петрово на неодређено вријеме, што укључује контролу испуњавања услова, обављање улазног интервјуа са кандидатима и сачињавање листе за избор кандидата по редоследу кандидата, на начин одређен Законом о службеницима и намјештеницима у органима јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и Правилником о јединственим процедурама за попуњавање упражњених радних мјеста у градској, односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, број 42/17). Конкурсна комисија ће доставити начелнику општине листу за избор кандидата са записницима о предузетим радњама у току изборног поступка.

III.

Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Петрово“, на огласној табли Општинске управе Петрово и интернет страници општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-4-28/20

Датум: 16.07.2020.

31.

На основу члана 59. и члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), и члана 93. став 5 Закона о службеницима и намјештеницима у орга-

нима јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), те члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 8/17), Начелник општине Петрово доноси

ПЛАН

СТРУЧНОГ ОСПОСОБЉАВАЊА И УСАВРШАВАЊА СЛУЖБЕНИКА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ПЕТРОВО У 2020. ГОДИНИ

Члан 1.

Овим Планом утврђују се теме обука и начин стручног оспособљавања и усавршавања службеника у Општинској управи општине Петрово у 2020. години.

Члан 2.

Стручно оспособљавање и усавршававање службеника у Општинској управи општине Петрово вршиће се у складу са Стратегијом обуке за службенике и изабране званичнике у јединицама локалне самоуправе у Републици Српској 2016-2020. година, коју је усвојила Влада Републике Српске и Програмом рада система обуке за запослене у јединицама локалне самоуправе за 2020. годину који је 27.02. 2020. године усвојила Комисија за обуку, као координационо тијело.

Члан 3.

План стручног оспособљавања и усавршавања службеника у Општинској управи општине Петрово обухвата теме обука чија је реализација планирана током 2020. године, и то:

1. Унапрјеђење безбиједности саобраћаја кроз припрему приједлога пројеката у области безбиједности саобраћаја,
2. Процес припреме пројеката у оквиру Инструмената за претприступну помоћ ЕУ 2014-2020 (ИПА 2),
3. Процес израде пројектних приједлога у оквиру програма прекограничне сарадње Србија-БиХ 2014-2020,
4. Социјално становање,
5. Е-управа,
6. Борба против корупције,
7. Развојне могућности и ограничења у функцији ефикасније просторне организације,

8. Управљање системом квалитета ИСО 9001.

У случају наступања околности које могу довести до немогућности организовања неке од наведених обука, Министарство ће алтернативно организовати извођење обука на друге теме.

Термини обука које се реализују у сарадњи са другим институцијама и извођачима обука, накнадно ће бити утврђени.

Члан 4.

У 2020. години службеницима ће бити доступни електронски програми обука из следећих области:

1. Увод у локалну самоуправу,
2. Пословна комуникација,
3. Управни поступак,
4. Канцеларијско пословање и
5. Методологија за интегрисано планирање локалног развоја.

Члан 5.

Буџетом општине Петрово планирана су средства за стручно усавршавање запослених, за текућу годину.

Члан 6.

О упућивању службеника на један од облика стручног оспособљавања и усавршавања одлучује Начелник општине са-

мостално, на усмени или писмени приједлог руководиоца организационог дијела општинске управе.

Службеници су дужни присуствовати и активно учествовати у обукама на које буду упућени.

Сваки службеник је обавезан да прати и проучава прописе, стручне публикације и друге материјале из дјелокруга рада и надлежности јединица локалне самоуправе.

Члан 7.

Одјељење за општу управу задужењено је за праћење примјене и реализације овог плана.

Службеници су дужни доставити Одјељењу за општу управу извјештаје о обукама на којима су присуствовали, као и копију дипломе, сертификата или другог документа о учешћу на обуци, ради улагања у персонални досије.

Члан 8.

Овај План ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-2-141/20

Датум: 10.08.2020.

С А Д Р Ж А Ј

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1. Програм одржавања локалних путева, пољских канала и ријечних корита у 2020. години	1
2. Одлука о усвајању Извјештаја о раду ЈУ Народне библиотеке у Петрову за 2019. годину	5
3. Одлука о давању сагласности на План рада и пословања ЈУ Народне библиотеке у Петрову за 2020. годину	6
4. Одлука о усвајању Извјештаја о раду ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово за 2019. годину	6
5. Одлука о давању сагласности на Програм рада ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово	6
6. Одлука о усвајању Извјештаја о раду ЈУ „Културно-туристички и спортски центар“ Петрово за 2019. годину	7
7. Одлука о давању сагласности на Програм рада ЈУ „Културно-туристички и спортски центар“ Петрово	7
8. Одлука о усвајању Извјештаја о раду и пословању ЈКП „Вода“ д.о.о. Петрово за 2019. годину	7
9. План пословања ЈКП „Вода“ д.о.о. Петрово у 2020. години	7
10. Закључак о прихватању Инфомације о остваривању права у области борачко-инвалидске заштите у 2019. години	17
11. Закључак о прихватању Инфомације о стању безбиједности на подручју општине Петрово за период 2019. године,	18
12. Закључак о прихватању Извјештаја о раду Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника правобраниоца Добој	18
13. Закључак о усвајању Извјештаја о реализацији скупштинских одлука и закључака у 2019. години	18
14. Закључак о усвајању Извјештаја о рјешавању предмета у управном поступку у 2019. години	19
15. Закључак о усвајању Извјештаја о раду Начелника општине и Општинске управе Општине Петрово за 2019. годину	19
16. Закључак о усвајању Извјештаја о раду Добровољне ватрогасне јединице „Петрово“ Петрово за период 01.01.2019-31.12.2019. године	19
17. Закључак о прихватању Програма рада Добровољне ватрогасне јединице Петрово за 2020. годину	20

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

18. **Рјешење** о именовану Комисије за јавне набавке за провођење процедуре избора најповољнијег извођача радова путем отвореног поступка: „Изградња моста на ријечи Спречи на путу Порјечина-Миричина“ 20
19. **Одлука** о избору најповољнијег понуђача за јавну набавку радова путем конкурентског позива „Реконструкција моста на ријечи Спречи“ број 02-014-7-124/20 од 24.06.2020. године, понуђачу под називом „Плоско“ д.о.о. Осјечани 20
20. **Одлука** о покретању поступка јавне набавке роба: „Набавка моторног возила за прикупљање и одвоз кабастог комуналног отпада“ 22
21. **Рјешење** о именовану Комисије за јавне набавке за провођење процедуре избора најповољнијег извођача роба путем отвореног поступка: „Набавка моторног возила за прикупљање и одвоз кабастог комуналног отпада“ 22
22. **Одлука** о избору најповољнијег понуђача за јавну набавку радова путем отвореног поступка „Изградња моста на ријечи Спречи на путу Порјечина-Миричина“ број 02-014-7-118/20 од 05.06.2020. године, понуђачу под називом „Плоско“ д.о.о. Осјечани Доњи 23
23. **Одлука** о покретању поступка јавне набавке радова: Чишћење канала на територији општине Петрово“ 24
24. **Рјешење** (усвајање жалбе „Бетон“ д.о.о. Градишка) 25
25. **Одлука** о реалокацији средстава 26
26. **Одлука** о реалокацији средстава 26
27. **Одлука** о именовану стручног надзора (Павлић Драган) 27
28. **Одлука** о именовану стручног надзора (Обрад Радић) 27
29. **Одлука** о именовану стручног надзора (Обрад Радић) 28
30. **Рјешење** о именовану Конкурсне комисије 28
31. **План** стручног оспособљавања и усавршавања службеника у Општинској управи Општине Петрово у 2020. години 29

0

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ПЕТРОВО излази по потреби.

Издавач: Скупштина општине Петрово. Уређује: Стручна служба Скупштине општине Петрово.
 За издавача: Бранислав Михајловић, секретар Скупштине општине Петрово. Годишња претплата:
 60,00 КМ. Цијена овом броју: 10,00 КМ. Наручбе слати на телефон: 053/262-706.

0