



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ПЕТРОВО

Број: 3

Петрово, 20.04.2022. године

Година: XXX

1.

На основу члана 39. став 2. тачка Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. став 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17) и члана 161. став 1. Пословника Скупштине општине Петрово-Пречишћени текст ("Службени гласник општине Петрово" број 8/21), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 20.04.2022. године, донијела је,

ПРОГРАМА РАДА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВО У 2022. ГОДИНИ

I – УВОД

Полазећи од улоге и позиције општине као јединице локалне самоуправе, и Закона о локалној самоуправи, који локалну самоуправу дефинише као право грађана да непосредно и преко својих слободно и демократски изабраних представника, учествују у остваривању заједничких интереса становника локалне заједнице, као и право и способност органа локалне самоуправе да регулишу и управљају у границама закона јавним пословима који се налазе у њиховој надлежности, а у интересу локалног становништва, Скупштина општине Петрово својим дјеловањем у 2022. години стварат ће правне претпоставке за самоодрживост општине као локалне заједнице, већи стандард грађана, побољшање услуга општинске администрације, јачање финансијске дисциплине и стварање ефикасне локалне управе.

Овај програм рада представља оквирни обим послова који ће бити предмет скупштинске расправе и одлучивања у 2022. години.

Програм рада за 2022. годину оставља могућност да се у оквиру закона и Статута општине, Скупштина општине бави и свим другим питањима које наметне друштвена, економска или политичка си-

туација.

Скупштина општине ће расправљати и одлучивати и о свим другим питањима која нису предвиђена овим програмом рада а која произилазе или произиђу из закона и других законских или подзаконских аката, из захтјева грађана, одборника, правних лица или из потребе да се из надлежности Скупштине општине одређено питање стави на дневни ред Скупштине.

Програмом рада утврђују се конкретна питања, оквирни рокови и носиоци припреме аката.

Питања и теме у програму рада Скупштине општине за 2022. годину разврстане су квартално - по тромјесечјима.

II – САДРЖАЈ ПРОГРАМА РАДА.

JANУАР – MАРТ

1. Приједлог Програма капиталних улагања за 2022. годину,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

2. Приједлог Програма намјенског утрошка средстава за 2022. годину,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

3. Приједлог Програма намјенског утрошка средстава од посебних водних накнада за 2022. годину,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

4. Приједлог Одлуке о измјени Одлуке о новчаној помоћи вишечланим породицама и подстицајима за повећање наталитета,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

5. Информација о стању предмета који се воде у Правобранилаштву Републике Српске-Сједиште замјеника у Добоју за период 01.01.- 31.12.2021. године, гдје

се као тужена, односно тужилац појављује општина Петрово,

Обрађивач: Правобранилаштво Републике Српске - сједиште замјеника у Добоју;

6. Извјештај о кандидованим, окончаним и нереализованим пројектима у 2021. години,

Обрађивач: Надлежна одјељења Општинске управе;

7. Информација о стању у области шумарства на подручју општине Петрово,

Обрађивач: ШГ Добој – ШУ Петрово,

8. Приједлог Плана прољећне сјетве на подручју општине Петрово,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

9. Извјештај о раду Начелника општине Петрово и одјељења Општинске управе Петрово за 2021. годину,

Обрађивач: Начелник општине и одјељења Општинске управе Петрово;

10. Програми рада и пословања ЈКП. "Вода" доо Петрово и јавних установа чији је оснивач општина Петрово, за 2022. годину,

Обрађивач: Јавно предузеће и јавне установе;

11. Извјештаји о раду и пословању ЈКП. "Вода" доо Петрово и јавних установа чији је оснивач општина Петрово, за 2021. годину,

Обрађивач: Јавно предузеће и установе;

12. Информација о стању безбједности на подручју општине Петрово,

Обрађивач: ЦЈБ Добој, Полицијска станица Петрово;

13. Приједлог Одлуке о стипендирању редовних студената у 2022. години,

Обрађивач: Одјељење за општу управу,

14. Информација о стипендирању студената у 2021. години,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

15. Приједлог Одлуке о измјени Одлуке о оснивању Добровољне ватрогасне јединице Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу управу,

16. Приједлог Одлуке о висини накнаде ватрогасцима-добровољцима,

Обрађивач: Одјељење за општу управу,

17. Приједлог Одлуке о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене м² корисне површине стамбеног и пословног простора,

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

18. Приједлог Одлуке о висини вриједности непокретности по зонама на подручју општине Петрово,

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

19. Приједлог Одлуке о субвенцији за плаћање комуналних услуга одређеним категоријама становништва,

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

20. План и програм одржавања улица, локалних и некатегорисаних путева у 2022. години,

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

21. Приједлог Одлуке о риступању измјенама дијела Регулационог плана „Туристичка зона“ Калуђерица,

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

22. Одлука о именовану Савјета за праћење израде измјена дијела Регулационог плана „Туристичка зона“ Калуђерица,

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

АПРИЛ – ЈУНИ

1. Извјештај о извршењу буџета општине Петрово за период 01.01.-31.12. 2021. године,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

2. Извјештај о наплати такси у 2021. години,

Обрађивач: Одјељења општинске управе општине Петрово;

3. Извјештај о утрошку намјенских средстава у 2021. години;

Обрађивач: Одјељења Општинске управе општине Петрово;

4. Финансијски извјештаји општине Петрово(завршни рачун) за 2021. годину,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

5. Извјештај о извршењу Буџета општине Петрово за период 01.01.-31.03.2022. године,

Обрађивач: Одјелење за привреду и финансије;

6. Информација о обављању ветеринарске заштите животиња на подручју општине Петрово,

Обрађивач: Одјелење за привреду и финансије;

7. Извјештај о рјешавању предмета у управном поступку у 2021. години,

Обрађивач: Одјелења Општинске управе општине Петрово;

8. Извјештај о реализацији Скупштинских одлука и закључака у 2021. години,

Обрађивач: Одјелења општинске управе Петрово;

9. Информација о остваривању права бораца, породица погинулих бораца, ратних војних инвалида и цивилних жртава рата у 2021. години,

Обрађивач: Одјелење за општу управу;

10. Приједлог Одлуке о организацији манифестације Озренски планинарски маратон 2022. године,

Обрађивач: Одјелење за општу управу;

11. Приједлог Одлуке о држању и заштити домаћих животиња и кућних љубимаца,

Обрађивач: Одјелење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

12. Приједлог Одлуке о суфинансирању асфалтирања путева по принципу „марка на марку“,

Обрађивач: Одјелење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

13. Приједлог Одлуке о именовању вршилаца дужности чланова Управног одбора Туристичке организације Петрово,

Обрађивач: Одјелење за општу управу;

14. Приједлог Одлуке о расписивању јавног конкурса за избор и именовање Директора и Управног одбора Туристичке организације Петрово, Петрово,

Обрађивач: Одјелење за општу управу;

15. Приједлог Одлуке о именовању Комисије за провођење поступка за избор и

имнеовање Директора и Управног одбора Туристичке организације Петрово, Петрово,

Обрађивач: Одјелење за општу управу;

16. Приједлог Одлуке о именовању Директора Туристичке организације Петрово, Петрово,

Обрађивач: Одјелење за општу управу;

17. Приједлог Одлуке о именовању Управног одбора Туристичке организације Петрово, Петрово,

Обрађивач: Одјелење за општу управу;

18. Приједлог Одлуке о приватизацији стамбених јединица,

Обрађивач: Одјелење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

19. Приједлог Одлуке о расписивању јавног конкурса за избор и именовање Одбора за жалбе Општине Петрово,

Обрађивач: Одјелење за општу управу;

20. Приједлог Одлуке о именовању Комисије за избор и именовање Одбора за жалбе Општине Петрово,

Обрађивач: Одјелење за општу управу и Комисија за избор, именовање, награде и признања;

21. Приједлог Одлуке о именовању Одбора за жалбе Општине Петрово,

Обрађивач: Одјелење за општу управу.

ЈУЛИ – СЕПТЕМБАР

1. Извјештај о извршењу буџета општине Петрово за период 01.01.-30.06.2022. године,

Обрађивач: Одјелење за привреду и финансије;

2. Приједлог Плана јесење сјетве на подручју општине Петрово,

Обрађивач: Одјелење за привреду и финансије;

3. Информација о стању електромереже и снабдијевању електричном енергијом на подручју општине Петрово,

Обрађивач: Надлежно електродистрибутивно предузеће;

4. Информација о стању привреде и запошљавању на подручју општине Петрово,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

5. Извјештај о утрошку кредитних средстава,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

6. Информација о упису ученика у први разред основних школа за школску 2022/2023. годину,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

7. Информација о упису ученика у СШЦ Петрово за школску 2022/2023. годину,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

8. Приједлог Одлуке о именовању Организационог одбора за обиљежавање Крсне славе и Дана општине Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

9. Приједлог Оквирног програма обиљежавања Крсне славе и Дана општине Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

10. Приједлог Одлуке о утврђивању критеријумаи расписивању јавног конкурса за избор и именовање директора и чланова управног одбора ЈУ „Културно-туристички и спортски центар“ Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

11. Приједлог Одлуке о именовању комисије за спровођење поступка за избор и именовање директора и чланова управног одбора ЈУ „Културно-туристички и спортски центар“ Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

12. Приједлог Одлуке о разрјешењу директора ЈУ „Културно-туристички и спортски центар“ Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

13. Приједлог Одлуке о разрјешењу чланова управног одбора ЈУ „Културно-туристички и спортски центар“ Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

14. Приједлог Одлуке о именовању директора ЈУ „Културно-туристички и спо-

ртски центар“ Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

15. Приједлог Одлуке о именовању чланова управног одбора ЈУ „Културно-туристички и спортски центар“ Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

16. Приједлог Одлуке о расписивању и одржавању избора за чланове савјета Мјесних заједница општине Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

17. Приједлог Одлуке о објављивању јавног конкурса за избор и именовање чланова Општинске изборне комисије Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

18. Приједлог Одлуке о именовању Комисије за спровођење поступка за избор и именовање чланова Општинске изборне комисије Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

19. Приједлог Одлуке о управљању, одржавању и заштити локалних путева и улица у насељу,

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

ОКТОБАР – ДЕЦЕМБАР

1. Приједлог Одлуке о висини стопе пореза на непокретности за 2022. годину,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

2. Извјештај о извршењу буџета општине Петрово за период 01.01.-30.09. 2022. године,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

3. Нацрт буџета општине Петрово за 2023. годину,

Обрађивач: Начелник општине Петрово и Одјељење за привреду и финансије;

4. Приједлог буџета општине Петрово за 2023. годину,

Обрађивач: Начелник општине Петрово и Одјељење за привреду и фина-

нсије;

5. Приједлог Одлуке о извршењу буџета општине за 2023. годину,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

6. Приједлог Одлуке о разрешењу чланова Општинске изборне комисије Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

7. Приједлог Одлуке о именуњу чланова Општинске изборне комисије Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

8. Програм рада Добровољне ватрогасне јединице Петрово за 2023. годину,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

9. Приједлог Програма зимског одржавања улица, локалних и некатегорисаних путева,

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

10. Приједлог Одлуке о висини вриједности непокретности по зонама за подручје општине Петрово,

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

III – МЈЕРЕ И ЗАДАЦИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРОГРАМА РАДА

У циљу реализације овог програма утврђују се следеће мјере и задаци:

- Обрађивачи-носиоци израде материјала дужни су материјале благовремено припремати и достављати секретару Скупштине општине, као и надлежним одјељењима Општинске управе општине, најкасније 15. дана прије предвиђеног термина за одржавање сједнице Скупштине,

- Носиоци израде материјала обавезни су материјале припремати стручно и у сажетој форми са потребним образложењима предложених рјешења, предлозима мјера и роковима извршења, у складу са Пословником Скупштине општине Петрово

- О извршењу овог програма старат ће се председник Скупштине општине, Колегијум Скупштине општине, секретар Скупштине општине Петрово, Начелник

општине Петрово и начелници одјељења Општинске управе.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-22/22

Датум: 19.04.2022.

2.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 8/17), Скупштина Општине Петрово, на сједници одржаној дана 19.04.2022. године, донијела је

ПРОГРАМ УТРОШКА НАМЈЕНСКИХ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПЕТРОВО У 2022. ГОДИНИ

I

Суштину овог Програма представљају приходи општине Петрово који су законима и скупштинским одлукама предвиђени да се намјенски троше. Неки од прихода који су предвиђени законима и одлукама могу се користити у више сврха, али се овим Програмом планира трошење тамо гдје је то највећи интерес општине Петрово.

Чланом 89. став 3. Закона о шумама („Службени гласник Републике Српске“ број 75/08, 60/13 и 70/20) прописано је да се накнаде за коришћење шума и шумског земљишта у својини Републике издвајају из оствареног укупног прихода корисника шума и шумског земљишта у својини Републике, с тим да издвојена средства не могу бити мања од 10% вриједности продатих шумских сортимената утврђених по цијенама у шуми на пању, по цјеновнику корисника шума и шумског земљишта у својини Републике.

Планирани приход у 2022. години по основу ове накнаде је 40.000,00 КМ. Укупан износ ће бити утрошен за санацију и одржавање локалних путних праваца на подручју општине Петрово, што је у складу са Годишњим планом утрошка намјенских средстава прикупљених од на-

кнада за кориштење шума у 2022. години број: 02-014-2-38/22, за који смо добили сагласност од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске.

II

Приходи од концесионих накнада за кориштење минералних сировина, у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) се дијеле између буџета Републике и буџета општина и градова, у сразмјери 20:80 за неразвијене општине. У 2022. години приход од ових накнада је планиран у износу од 110.000 КМ. Овај приход општина може употријебити за изградњу примарних инфраструктурних објеката који су у функцији привредног развоја и запошљавања (водоводи, канализација, локални путеви и слично) и контролу заштите животне средине. Дио прихода остварених од ових накнада у износу од 15.000,00 КМ ће се утрошити за инвестиционо одржавање путева на подручју општине Петрово. Износ од 45.000,00 КМ биће утрошен за изградњу путева по принципу „марка на марку“. Износ од 17.000,00 КМ ће бити утрошен за изградњу (7.000,00 КМ) и инвестиционо одржавање уличне расвете (10.000,00 КМ). Износ од 33.000,00 КМ планирамо утрошити за учешће општине у инфраструктурним пројектима међународних организација.

III

Приходи општине Петрово по основу Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15 и 3/16) односе се на приходе од накнада по основу природних и локацијских погодности већ изграђене инфраструктуре које могу настати приликом коришћења тог земљишта (рента). Рента се наплаћује инвеститору изградње објеката на градском грађевинском земљишту прије добијања грађевинске дозволе. У складу са чланом 72. наведеног Закона приходи од ренте се могу користити за финансирање уређења градског грађевинског земљишта и израде докумената просторног уређења.

У 2022. години овај приход је планиран у износу од 10.000,00 КМ и биће утрошен за финансирање пројектне и просторно планске документације.

IV

Приходи општине Петрово по основу Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“ број: 94/19), односе се на приходе које привредна друштва и друга правна лица која на територији Републике Српске обављају дјелатност, обрачунавају и уплаћују накнаду у висини од 0,03% од пословног прихода за реализацију посебних мјера од пожара.

Овај приход се уплаћује на рачун јавних прихода Републике Српске. 40% од овог прихода се уплаћује на рачун Републичке управе цивилне заштите Републике Српске, и искључиво служи за реализацију пројеката техничког опремања и обуку ватрогасно-спасилачких јединица у Републици Српској, а 60% се уплаћује на рачун буџета општине, односно града према сједишту привредног друштва и другог правног лица које уплаћује накнаду, која искључиво служи за реализацију пројеката техничког опремања ватрогасно-спасилачких јединица општина или градова и изградњу објеката које користе ватрогасно-спасилачке јединице за своје активности и чување ватрогасно-спасилачке опреме (ватрогасни домови и спремишта), као и за одржавање возила, средства, опреме и објеката које користи ватрогасно-спасилачка јединица. Неискориштена средства по овом основу из 2021. године износе 28.044,95 КМ, што заједно са очекиваним приходом од 6.000,00 КМ чини износ од 34.044,95 КМ.

Износ од 6.000,00 КМ биће утрошен за набавку опреме за противпожарну заштиту за потребе Добровољне ватрогасне јединице, а за простали износ од КМ, уколико буде потребе у 2022. години, утрошак средстава биће накнадно одређен.

V

У складу са Законом о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“ број 93/06, 15/12 и 58/19), предвиђена је накнада за промјену

намјене пољопривредног земљишта. Та накнада се уплаћује у корист буџета Републике Српске, од чега се 70% враћа општинама.

Накнада за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе се може користити само за оспособљавање за пољопривредну производњу другог неплодног земљишта или мелиорације пољопривредног земљишта слабијег квалитета, за израду основа заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, испитивање плодности пољопривредног земљишта код пољопривредних домаћинстава према програму јединице локалне самоуправе, као и за подстицање интегралне и органске производње.

Неискориштена средства из 2021. године износе 17.900,00 КМ.

Очекивани приход по основу ове накнаде у 2022. години се процјењује на износ од 4.500,00 КМ, што заједно са неискористеним средствима из 2021. године чини износ од 22.400,00 КМ. Ова средства ће се утрошити за подстицање пољопривредним произвођачима.

VI

Буџетом општине Петрово за 2022. годину, на конту 787211 – Трансфери јединицама локалне самоуправе за подршку буџету, планирано је 95.400,00 КМ.

Планирана средства ће се утрошити за социјалну помоћ и здравствену заштиту корисницима новчаних давања, смјештај штићеника у хранитељској породици и смјештај штићеника ЈУ „Центар за социјални рад Петрово у установама.

VII

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-23/22

Датум: 19.04.2022.

3.

На основу члана 32. став 2. Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број 89/13), а у вези са чланом 20. став 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике

Српске“ број 97/16 и 36/19) и члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.04.2022. године, донијела је

ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ПУТНЕ МРЕЖЕ ЗА 2022. ГОДИНУ

Одјелења за просторно уређење и стамбено комуналне послове снимило је стање путне мреже, оштећења коловоза и путних објеката, те узимајући у обзир приоритетне потребе и расположива финансијска средства сачинило приједлог Програма како слиједи:

I – Текуће одржавање локалних путева и улица

МЗ КАРАНОВАЦ

Програмом је предвиђена поправка и санација следећих путних праваца:

1. Пут кроз центар Карановца од пута R2 до Молитвишта
 - санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини од 15m², асфалтном масом БНС 16
 - поправити банкину у дужини 200m
2. Пут „ЛИМЕХ,, – Г.коса – Раковићи
 - санирати асфалт крпањем ударних рупа у површини од 35m², асфалтном масом БНС16
3. Пут до локалног гробља у Карановцу
 - извести и разгрнути 60m³ ситног камена
4. Пут Карановац – Сочковац преко Субашиног потока
 - извести и разгрнути 60m³ ситног камена
 - прочистити одводни канал у дужини 200m
5. Пут кроз Липовац
 - санирати асфалт крпањем ударних рупа у површини 15m² асфалтном масом БНС16
6. Пут поред ресторана ЛИКА
 - извести и разгрнути 20m³ ситног камена

7. Пут Карановац – Грачаница, по ред бензинске пумпе „РИКА „
- санирати мост, уградити 3 металне спојно–вибрирајуће плоче

МЗ СОЧКОВАЦ

Програмом је предвиђена поправка и санација следећих путних праваца:

8. Пут кроз центар Сочковца
- санирати асфалт крпањем ударних рупа у површини од 15m^2 асфалтном масом БНС16

- поправити банкину у дужини 300m

9. Пут за Сарића брдо
- извести и разгрнути 50m^3 ситног камена

10. Пут уз Велику ријеку
- санирати асфалт крпањем ударних рупа у површини 14m^2 , асфалтном масом БНС16

11. Пут уз Малу ријеку
- санирати асфалт крпањем ударних рупа у површини 32m^2 , асфалтном масом БНС16

- проширити одводни пропуст Ф400 mm, са урађеним бетонским устима

12. Пут за Кисељаке
- санирати асфалт крпањем ударних рупа у површини 57m^2 , асфалтном масом БНС 16

13. Паркинг простор код ОШ у Сочковцу
- извести и разгрнути 50m^3 ситног камена

14. Пут Сочковац – Грачаница
- санирати асфалт крпањем ударних рупа у површини 15m^2 , асфалтном масом БНС 16

15. Пут за гробље Зориће (макадамски дио пута)
- извести и разгрнуту 40m^3 ситног камена

16. Пут Сочковац – Карановац преко Грабове косе
- извести и разгрнути 30m^3 ситног камена

МЗ КАКМУЖ

Програмом је предвиђена поправка и санација следећих путних праваца:

17. Пут за Поточане

-санирати асфалт крпањем ударних рупа у површини 30m^2 , асфалтном масом БНС16

18. Пут Центар-Алексићи-Врла страна

- санирати асфалт крпањем ударних рупа у површини 20m^2 , асфалтном масом БНС16

19. Пут за Волујак
- санирати асфалт крпањем ударних рупа у површини 25m^2 , асфалтном масом БНС16

20. Пут за Мекиљицу
- санирати асфалт крпањем ударних рупа у површини 16m^2 , асфалтном масом БНС16

21. Пут Какмуж – Сочковац преко Врле стране ,макадамски дио пута
- извести и разгрнуту 50m^3 ситног камена

22. Пут за гробље Поточане –макадамски дио пута
- извести и разгрнути 40m^3 ровље-ног камена

23. Пут за Ивановиће
- санирати асфалт крпањем ударних рупа у површини 290m^2 , асфалтном масом БНС 16

24. Пут Волујак – Чавчиновац извести и разгрнути 30m^3 ситног камена

МЗ ПЕТРОВО

Програмом је предвиђена поправка и санација следећих путних праваца :

25. Улица Видовданска
- извести и разгрнути 30m^3 ситног камена

26. Пут Бисићи-Мушића ријека
- извести и разгрнути 40m^3 ситног камена

27. Брђанска улица-макадамски дио пута
- извести и разгрнути 40m^3 ситног камена

28. Улица Тодора Вујасиновића
- поправити банкину у дужини 100m

29. Улица Вељке Вуковића
- санирати асфалт крпањем ударних рупа у површини 25m^2 , асфалтном масом БНС16

- поправити банкину у дужини 150m

30. Улица Михољданска
- санирати асфалт крпањем ударних рупа у површини 10m^2 , асфалтном масом БНС16

31. Пут за Ораховицу
- санирати асфалт крпањем ударних рупа у површини 30m^2 , асфалтном масом БНС 16

32. Улица Светосавска
- поправит банкину у дужини 70m

МЗ ПОРЈЕЧИНА

Програмом је предвиђена поправка и санација следећих путних праваца:

33. Пут уз Поникву
- извести и разгрнути 50m^3 ситног камена

34. Пут Школа-Мрачај- Селиште
- извести и разгрнути 40m^3 ситног камена

35. Пут за Бјелане кроз Марјановиће
- извести и разгрнути 60m^3 ситног камена

36. Пут кроз центар Порјечине
- прочистити одводни канал у дужини 500m, са одвозом ископане земље

МЗ КРТОВА

Програмом је предвиђена поправка и санација следећи путних праваца:

37. Пут за Радића Брдо
- санирати асфалт крпањем ударних рупа у површини 35m^2 , асфалтном масом БНС16

- извести и разгрнути 40m^3 ситног камена на макадамском дијелу пута

МЗ КАЛУЂЕРИЦА

Програмом је предвиђена поправка и санација следећих путних праваца:

38. Заобилазни пут кроз Калуђерицу
- санирати асфалт крпањем ударних рупа у површини 20m^2 , асфалтном масом БНС 16

39. Пут М.Киковац-Ровине-Врела
- извести и разгрнути 80m^3 ситног камена

40. Пут Калуђерица-Наруци-Врела
- извести и разгрнути 90m^3 ситног камена

41. Пут до локалног гробља Врела
- извести и разгрнути 20m^3 ситног камена

42. Пут Калуђерица – Ступари

- прочистит одводни канал у дужини 400m

43. Пут Калуђерица – Цвијановићи уз Пољану

- извести и разгрнути 40m^3 ситног камена

44. Пут за Брезике

- извести и разгрнути 50m^3 ситног камена

ВРИЈЕДНОСТ ПЛАНИРАНИХ СРЕДСТАВА ЗА ТЕКУЋА УЛАГАЊА У ПУТЕВЕ

1. Поправак банке...820 m x 2,00 КМ = 1.640,00 КМ

2. Извести и разгрнути ситнога камена 1.010m³ x 10,00КМ =10.100,00 КМ

3. Прочистити одводног канала 600m x 1,50 КМ = 900,00 КМ

4. Прочистит одводни канал са одвозом ископане земље...500m x 2,00 КМ= 1.000,00 КМ

5. Уградња одводног пропуста F400mm са бетонским устим. 1 m x 150.00 КМ= 150,00 КМ

6. Уградња 3 спојно-вибрирајуће плоче од метала 3 ком x 110,00 КМ = 330,00 КМ

7. Санација асфалтни путева крпањем ударни рупа699 m² x 37,00 КМ =25.863,00 КМ

УКУПНО КМ = 39.983,00КМ

II - Инвестициона улагања у одржавање локалних путева и улица

Планом је предвиђено инвестиционо улагање у следеће путне правце:

МЗ ПЕТРОВО

1. Пут Петрово – Ораховица

- Пресвући пут новим слојем асфалта, асфалтном масом БНС 16 у површини 305m^2

МЗ КАРАНОВАЦ

2. Пут уз Прењу лијевом обалом ријеке Прење

- изградити потпорни зид од крупног камена испод моста на ријечи Прењи код Цркве

- довоз крупног камена у количини 400m^3 .

- довоз и уградња бетона МБ30 за заливање крупног камена у количини од 21m^3

МЗ КАЛУЂЕРИЦА

3. Пут Калуђерица – Ступари

- урадити нови слој асфалта у површини 81m^2

Пут за Брезике

4. Фуговање изграђеног потпорног зида бетоном МБ30 у дужини 20m, висине 3m

- довоз и уградња бетона МБ 30 у количини $7,00\text{m}^3$

ВРИЈЕДНОСТ ПЛАНИРАНИХ СРЕДСТАВА У ИНВЕСТИЦИОНА УЛАГАЊА У ПУТЕВЕ

1. Довоз крупног камена у количини 400m^3 400m^3 x 14,00KM = 5.600,00 KM

2. Довоз и уградња бетона МБ300 у количини од 28m^3 28m^3 x 300.00KM = 8.400.00 KM

3. Израда новог слоја асфалта БНС22 у површини 81m^2 x 37.00 KM = 2.997,00 KM

4. Пресвлачење пута новим слојем асфалта у пов. 305m^2 x 23,00 KM = 7.015,00 KM

УКУПНО = 24.012,00 KM

III – Чишћење пољских канала и ријечних корита

Планом је предвиђено чишћење следећи ријечни корита и пољски канала:

МЗ КАЛУЂЕРИЦА

1. Прочистит корито ријеке Пољане од моста испод Манастира до СЗР „ОЗРЕНКА,, у дужини 1000 m

- рад ровокопача на чишћењу корита 10 mh

МЗ ПЕТРОВО

2. Прочистит пољски канал од бившег“ Градња-монт“ до ушћа у Спречу у дужини 1500 m

- рад ровокопача на чишћењу канал 10mh

3. Прочистити корито ријеке Јадрице у дужини 2000 m

- рад ровокопача на чишћењу корита 20mh

МЗ КАКМУЖ

4. Прочистит корито Поточке ријеке од моста испод пруге до „Дувапласта,, у дужини 1000 m

- рад ровокопача на чишћењу корита 10mh

5. Прочистит пољски канал од куће Данила Грујичића до ушћа у Спречу у дужини 1500 m

- рад ровокопача на чишћењу канала 10 mh

МЗ СОЧКОВАЦ

6. Прочистити пољски канал кроз Слатину у дужини 1000m

- рад ровокопача на чишћењу канала 10mh

7. Прочистити поток Јовац кроз Кисељаке у дужини 1000m

- рад ровокопача на чишћењ потока 10mh

МЗ КАРАНОВАЦ

8. Прочистит корито ријеке Прење од моста кроз Липовац до моста код Цркве у дужини 2000m

- рад ровокопача на чишћењу корита 20mh

Укупно mh на чишћењу ријечни корита и канала $100\text{mh} \times 100\text{KM} = 10.0000\text{ KM}$

УКУПНА ВРИЈЕДНОСТ ПЛАНИРАНИХ СРЕДСТАВА

- Планирана средства у текућа улагања за одржавање локалних путева = **39.983,00 KM**

- Планирана средства у инвестициона улагања за одржавање локалних путева = **24.012,00 KM**

- Планирана средства за чишћење ријечни корита и пољских канала = **10.000,00 KM**

СВЕГА = 73.995,00 KM

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-24/22

Датум: 19.04.2022.

4.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16 и 36/19) и члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 19.04.2022. године, донијела је

О Д Л У К У
О СУФИНАНСИРАЊУ АСФАЛТИРАЊА
ПУТА У МЈЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ
ПЕТРОВО

Члан 1.

Општина Петрово средствима из буџета Општине и учешћем грађана финансираће асфалтирање дијела пута-у улици Манастирска у Мјесној заједници Петрово, што у нарави чини к.ч.број 4316-Дуго брдо-прилазни пут, друштвена својина, уписана у ПЛ.број 83 к.о.Петрово- Јавни и некатегорисани путеви- у дужини од 337m.

Члан 2.

Предрачунска вриједност радова из члана 1.ове одлуке износи до 34.422,00КМ.

Члан 3.

Финансираће асфалтирања пута из члана 1. одлуке вршит ће се у висини од 50% из средстава буџета Општине и 50% од учешћа грађана, од укупне вриједности уговорених радова.

Члан 4.

Новчана средства из члана 2. ове одлуке у износу до 34.422,00 КМ обезбиједиће се из буџета Општине Петрово за 2022. годину са конта 511131 – Издаци за прибављање асфалтних путних праваца (пројеката марка на марку)

Новчана средства у износу до 17.211,00 КМ, која буду уплаћена од грађана књижит ће се на конто 731222 – Капитални грантови од физичких лица у земљи за изградњу и санацију асфалтних путева (марка на марку).

Члан 5.

Учешће грађана из члана 3.одлуке чине новчана средства која ће бити уплаћена на Јединствени рачун трезора

Општине у року од 30 дана од дана пратворноснажности ове одлуке.

Општина Петрово се обавезује да у року од 15 дана од дана уплате средстава из става 1. овог члана покрене поступак јавних набавки за избор извођача радова.

Члан 6.

За реализацију ове одлуке задужује се начелник општине.

Члан 7.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а бит ће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић,с.р.

Број: 01-022-25/22

Датум: 19.04.2022.

5.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16 и 36/19) и члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 19.04.2022. године, донијела је

О Д Л У К У
О СУФИНАНСИРАЊУ РЕКО-
НСТРУКЦИЈЕ АСФАЛТНОГ ПУТА У
МЈЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ КАКМУЖ

Члан 1.

Општина Петрово средствима из буџета Општине и учешћем грађана финансираће реконструкцију (пресвлачење новим слојем асфалта) дијела пута- пут за Ивановиће у Мјесној заједници Какмуж, што у нарави чини к.ч.број 4065- Средина-прилазни пут, друштвена својина, уписана у ПЛ.број 88 к.о.Какмуж - Јавни и некатегорисани путеви - у дужини од 1400m.

Члан 2.

Предрачунска вриједност радова из члана 1. ове одлуке износи до 76.167,00 КМ.

Члан 3.

Финансираће асфалтирања пута из члана 1. одлуке вршит ће се у висини од

50% из средстава буџета Општине и 50% од учешћа грађана, од укупне вриједности уговорених радова.

Члан 4.

Новчана средства из члана 2 ове одлуке у износу до 76.167,00 КМ обезбиједиће се дијелом из буџета Општине Петрово за 2022. годину са конта 511131 – Издаци за прибављање асфалтних путних праваца (износ од 8.144), дијелом (износ од 29.939,50 КМ) реалокацијом буџетских средстава како слиједи:

- Са конта 412739-Расходи за остале услуге информисања и медија 15.000,00 КМ

- Са конта 412999-Остали непоменути расходи-чишћење пољских канала, ријечних корита и остало 10.000,00КМ

- Са конта Буџетска резерва 4.939,50 КМ

- На конто 511131-Издаци за прибављање асфалтних путева и мостова 29.939,50КМ

Док ће дио средстава потребних за финансирање пројекта у износу од 29.939,50 бити књижен преко фонда 03 а такође на конту 511131 – Издаци за приваљвање асфалтних путева и мостова.

Новчана средства у износу до 38.083,50 КМ, која буду уплаћена од грађана књижит ће се дијелом у износу од 8.144,00 КМ на фонд 01 а конто 731222–Капитални грантови од физичких лица у земљи за изградњу и санацију асфалтних путева (марка на марку) и дијелом у износу од 29.939,50 КМ на фонд 03 такође на конто 731222–Капитални грантови од физичких лица у земљи за изградњу и санацију асфалтних путева.

Члан 5.

Учешће грађана из члана 3. одлуке чине новчана средства која ће бити уплаћена на Јединствени рачун трезора Општине у року од 30 дана од дана правоснажности ове одлуке.

Општина Петрово се обавезује да у року од 15 дана од дана уплате средстава из става 1. овог члана покрене поступак јавних набавки за избор извођача радова.

Члан 6.

За реализацију ове одлуке задужује

се начелник општине.

Члан 7.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а бит ће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић,с.р.

Број: 01-022-26/22

Датум: 19.04.2022.

6.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 19.04.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

О СУФИНАНСИРАЊУ АСФАЛТИРАЊА ПУТА У МЈЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ КАКМУЖ

Члан 1.

Општина Петрово средствима из буџета Општине и учешћем грађана финансираће асфалтирање дијела пута- пут кроз Ивановиће у Мјесној заједници Какмуж, што у нарави чини к.ч.број 4064-Ивановићи-прилазни пут, друштвена својина, уписана у ПЛ.број 88 к.о.Какмуж- Јавни и некатегорисани путеви- у дужини од 148m.

Члан 2.

Предрачунска вриједност радова из члана 1. ове одлуке износи до 16.997,00 КМ.

Члан 3.

Финансирање асфалтирања пута из члана 1. одлуке вршит ће се у висини од 50% из средстава буџета Општине и 50% од учешћа грађана, од укупне вриједности уговорених радова.

Члан 4.

Новчана средства из члана 2 ове одлуке у износу до 16.997,00 КМ обезбиједиће се из буџета Општине Петрово за

2022. годину са конта 511131 – Издаци за прибављање асфалтних путних праваца (пројеката марка на марку).

Новчана средства у износу до 8.498,50 КМ, која буду уплаћена од грађана књижит ће се на конто 731222 – Капитални грантови од физичких лица у земљи за изградњу и санацију асфалтних путева (марка на марку).

Члан 5.

Учешће грађана из члана 3. одлуке чине новчана средства која ће бити уплаћена на Јединствени рачун трезора Општине у року од 30 дана од дана правоснажности ове одлуке.

Општина Петрово се обавезује да у року од 15 дана од дана уплате средстава из става 1. овог члана покрене поступак јавних набавки за избор извођача радова.

Члан 6.

За реализацију ове одлуке задужује се начелник општине.

Члан 7.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а бит ће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-27/22

Датум: 19.04.2022.

7.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 19.04.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

О СУФИНАНСИРАЊУ АСФАЛТИРАЊА ПУТА-ПУТ ЗА ГРОБЉЕ У МЈЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ КАРАНОВАЦ

Члан 1.

Општина Петрово средствима из буџета Општине и учешћем грађана финансираће асфалтирање дијела пута- пут за гробље Карановац у Мјесној заједници Карановац што у нарави чини к.ч.број 1230- „Прења“-прилазни пут, друштвена својина уписана у ПЛ.број 52 к.о.Карановац- Јавни и некатегорисани путеви- у дужини од 235м.

Члан 2.

Предрачунска вриједност радова из члана 1. ове одлуке износи до 25.561,00 КМ.

Члан 3.

Финансирање асфалтирања пута из члана 1. одлуке вршит ће се у висини од 50% из средстава буџета Општине и 50% од учешћа грађана, од укупне вриједности уговорених радова.

Члан 4.

Новчана средства из члана 2 ове одлуке у износу до 25.561,00 КМ обезбједиће се дијелом реалокацијом буџетских средстава како слиједи:

Са конта 412731-Расходи за услуге штампања, граф. обраде, копирања и увезивања 5.500,00КМ

- Са конта 511397-Набавка апарата за кафу 1.000,00КМ

- Са конта – Буџетска резерва 6.280,50КМ

- На конто 511131-Издаци за прибављање асфалтних путева и мостова 12.780,50КМ

Док ће дио средстава потребних за финансирање пројекта у износу од 12.780,50 бити књижен преко фонда 03 а такође на конту 511131 – Издаци за прибављање асфалтних путева и мостова.

Новчана средства у износу до 12.780,50 КМ, која буду уплаћена од грађана књижит ће се на фонд 03 а конто 731222 – Капитални грантови од физичких лица у земљи за изградњу и санацију асфалтних путева.

Члан 5.

Учешће грађана из члана 3.одлуке чине новчана средства која ће бити уплаћена на Јединствени рачун трезора Општине у року од 30 дана од дана правоснажности ове одлуке.

Општина Петрово се обавезује да у року од 15 дана од дана уплате средстава

из става 1. овог члана покрене поступак јавних набавки за избор извођача радова.

Члан 6.

За реализацију ове одлуке задужује се начелник општине.

Члан 7.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а бит ће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-28/22

Датум: 19.04.2022.

8.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 19.04.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

О СУФИНАНСИРАЊУ АСФАЛТИРАЊА ПУТА У МЈЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ КАРАНОВАЦ

Члан 1.

Општина Петрово средствима из буџета Општине и учешћем грађана финансираће асфалтирање дијела пута- пут кроз насеље „Поље-Лимекс-мост на Пренџи“ у Мјесној заједници Карановац што у нарави чини к.ч.број 219- поље-прилазни пут, уписана у ПЛ.број 52/3 к.о.Карановац-Јавни и некатегорисани путеви- у дужини од 240m.

Члан 2.

Предрачунска вриједност радова из члана 1. ове одлуке износи до 22.293,00 КМ.

Члан 3.

Финансирање асфалтирања пута из члана 1. одлуке вршит ће се у висини од 50% из средстава буџета Општине и 50% од учешћа грађана, од укупне вриједности уговорених радова.

Члан 4.

Новчана средства из члана 2 ове одлуке у износу до 22.293,00 КМ обезбједиће се из буџета Општине Петрово за 2022. годину са конта 511131 – Издаци за прибављање асфалтних путних праваца (пројеката марка на марку).

Новчана средства у износу до 11.146,50 КМ, која буду уплаћена од грађана књижит ће се на конто 731222 – Капитални грантови од физичких лица у земљи за изградњу и санацију асфалтних путева (марка на марку).

Члан 5.

Учешће грађана из члана 3. одлуке чине новчана средства која ће бити уплаћена на Јединствени рачун трезора Општине у року од 30 дана од дана правоснажности ове одлуке.

Општина Петрово се обавезује да у року од 15 дана од дана уплате средстава из става 1. овог члана покрене поступак јавних набавки за избор извођача радова.

Члан 6.

За реализацију ове одлуке задужује се начелник општине.

Члан 7.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а бит ће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-29/22

Датум: 19.04.2022.

9.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17) Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 19.04.2022. године донијела је

О Д Л У К У

О ОРГАНИЗАЦИЈИ „ОЗРЕНСКОГ ПЛАНИНАРСКОГ МАРАТОНА 2022“

Члан 1.

Општина Петрово, ЈУ „Културно-

туристички и спортски центар“ Петрово и Планинарско друштво „Краљица 883“ Петрово, организоваће шеснаести планинарски маратон под називом „Озренски планинарски маратон 2022“, који ће се одржати 03., 04. и 05. јуна 2022. године.

Стартно и циљно мјесто планинарског маратона налази се у Мјесној заједници Калуђерица.

Члан 2.

Начелник општине ће рјешењем именовати Организациони одбор „Озренски планинарски маратон 2022,,.

Члан 3.

Озренски планинарски маратон 2022 финансираће се дијелом из средстава буџета општине Петрово, у износу до 6.000,00 КМ, а на терет конта 412943 – расходи по основу организације пријема и манифестација, организациони код 00380500- ЈУ „Културно-туристички и спортски центар“ Петрово и средствима оствареним по основу спонзорства.

Новчана средства која по основу спонзорства буду уплаћена на рачун трезора општине Петрово, утрошиће се за горе наведену манифестацију.

Члан 4.

По завршетку манифестације из члана 1. ове одлуке, начелник општине Петрово поднијеће Скупштини општине информацију о реализацији ове манифестације.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић,с.р.

Број: 01-022-30/22
Датум: 19.04.2022.

10.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 19. став 1. тачка 1. Закона о систему јавних служби («Службени гласник Републике Српске» број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 38. став 2. Тачка 2. Статута општине Петрово («Слу-

жбени гласник општине Петрово» број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.04.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА И ГОДИШЊИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЈУ НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ У ПЕТРОВУ ЗА 2022. ГОДИНУ

Члан 1.

Даје се сагласност на План и програм рада и годишњи финансијски план ЈУ Народне библиотеке у Петрову за 2022. годину, број 01/1-620-27/22 од 10.03.2022. године.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић,с.р.

Број: 01-022-31/22
Датум: 19.04.2022.

11.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. и тачка 13. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске», број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 13. став 1. Закона о приватизацији државних станова («Службени гласник Републике Српске», број 118/11, 67/13, 60/15, 45/18 и 63/20) и члана 38. став 2. тачка 2. и тачка 13. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово», број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.04.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

О ПРИВАТИЗАЦИЈИ СТАМБЕНИХ ЈЕДИНИЦА

Члан 1.

Општина Петрово даје у откуп 2 (двје) стамбене јединице које су изграђене од 1997. – 2004. године средствима буџета општине.

Члан 2.

Предмет приватизације су 2 (двје) стамбене јединице у к.о. Петрово у првој грађевинској зони и то:

1. двособан стан, у улици „Колона 15.мај“ број 25/2, површине 69,00 m², број стана 5, број улаза 5, на првом спрату у згради П+1, изграђеној на парцели означеној као к.ч. 3824/8, уписаној у Пл. бр. 89, к.о. Петрово, којој парцели по старом премјеру одговара к.ч. бр. 161/25, з.к. уложак број 525 к.о Брђани, уписан у лист уложених уговора о откупу стамбених зграда и станова број 173 к.о. Петрово, власништво општине Петрово са дијелом 1/1, закупац стана Стефановић Славојка.

2. двособан стан, у улици „Колона 15.мај“ број 23/3, површине 68,00 m², број стана 7, број улаза 7, на првом спрату у згради П+1, изграђеној на парцели означеној као к.ч. 3824/8, уписаној у Пл. бр. 89, к.о. Петрово, којој парцели по старом премјеру одговара к.ч. бр. 161/25, з.к. уложак број 525 к.о. Брђани, уписан у лист уложених уговора о откупу стамбених зграда и станова број 175 к.о. Петрово, власништво општине Петрово са дијелом 1/1, закупац стана др.Георгијев Слађана.

Члан 3.

Скупштина општине Петрово је Одлуком о преносу права давања станова на коришћење на друго друштвено-правно лице („Службени гласник општине Петрово“, број 3/98) пренијела право кориштења на становима из члана 2.тачке 1.ове одлуке на Средњошколски центар Петрово и тачке 2. на ЈЗУ „Дом здравља Озрен“ Петрово на основу чега су закључени Уговори о преносу права коришћења на становима у државној својини без накнаде.

Члан 4.

Површина станова из члана 2. ове одлуке утврђена је снимањем тлоцрта станова.

Члан 5.

Поступак приватизације стамбених јединица из ове одлуке проводи се у складу са Законом о приватизацији државних станова.

Члан 6.

Трошкове који настану у поступку приватизације стамбених јединица из тачке 2. Одлуке носе купци стамбених јединица-станова.

Члан 7.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије и Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове општине Петрово.

Члан 8.

Ступањем на снагу ове одлуке пре-стаје да важи Одлука о изузимању од откупа станова у власништву општине („Службени гласник општине Петрово, број 16/06).

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић,с.р.

Број: 01-022-32/22

Датум: 19.04.2022.

12.

На основу члан 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 16. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број: 68/07, 109/12 и 44/16), члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 25/03 и 41/03 и члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број: 8/17), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 19.04.2022. године донијела је

О Д Л У К У

О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ „ПЕТРОВО“ ПЕТРОВО

Члан 1.

Расписује се јавни конкурс за избор и именовање:

1. Директора Туристичке организације „Петрово“ Петрово,
2. Чланова Управног одбора Туристичке организације „Петрово“ Петрово.

Избор и именовање на позиције из става 1. овог члана врши се на период од четири године.

Управни одбор из става 1. овог члана састоји се од три члана.

Члан 2.

Општи услови за избор и именовање из члана 1. ове одлуке прописани су Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 25/03 и 43/03).

Члан 3.

Посебни услови и критеријуми за избор и именовање из члана 1. ове одлуке прописани су чланом 86. Закона о туризму („Службени гласник Републике Српске“ број 45/17).

Члан 4.

Оглас о упражњеним позицијама из члана 1. ове одлуке биће објављен у „Службеном гласнику Републике Српске“ и дневном листу доступном најширој јавности.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-33/22

Датум: 19.04.2022.

13.

На основу члана 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“ број 75/04, 78/11), члана 27. став 2. тачка 10. Статута ЈКП „Вода“ Петрово (“Службени гласник општине Петрово” број 7/18), Скупштина општине Петрово у функцији Скупштине ЈКП „Вода“ д.о.о. Петрово, на сједници одржаној дана 19.04.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ ЈКП „ВОДА“ Д.О.О. ПЕТРОВО ЗА 2021. ГОДИНУ

Члан 1.

Усваја се Извјештај о раду и фи-

нансијски извјештај ЈКП „Вода“ д.о.о. Петрово за 2021. годину, број 5/22 од 30.03.2022. године.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-34/22

Датум: 19.04.2022.

14.

На основу члана 5. под з) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“ број 75/04, 78/11), члана 27. тачке 4. Статута ЈКП „Вода“ д.о.о. Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 7/18), Скупштина општине Петрово у функцији Скупштине Јавног комуналног предузећа „Вода“ д.о.о. Петрово на сједници одржаној дана 19.04.2022. године, донијела је

П Л А Н

ПОСЛОВАЊА ЈКП „ВОДА“ Д.О.О. ПЕТРОВО ЗА 2022. ГОДИНУ

1. УВОД

Јавно комунално предузеће „ВОДА“ Петрово из Петрова основала је Скупштина општине Петрово 28.3.2011. године својом одлуком бр 01-022-24/11, повјеравајући му на управљање и одржавање водоводног система по одлуци бр. 01-022-89/11, као и одвоз и депоновање кућног комуналног отпада, по одлуци бр. 01-022-64/05 на општини Петрово. Предузеће је почело са радом 15.08.2011. године а вршење услуга од 01.09.2011. године. Управљање и одржавање водоводног система се врши у МЗ Карановац, МЗ Сочковац, МЗ Какмуж и МЗ Петрово а одвоз смећа на подручју цјелокупне општине. На подручју општине живи 7.100 становника (број утврђен на основу резултата прелиминарног пописа) у 2500 домаћинстава.

Питање водоснабдијевања општине Петрово ријешено је путем мањих локалних водоводних система. Практично, свака мјесна заједница има свој централни

водоводни систем и низ мањих система који снабдијевају мањи број становника.

Водоснабдијевање свих потрошача у урбаном дијелу општине врши се захватом воде из пет главних извора (Калуђевица-Петрово, Јама-Петрово, Вољујак-Камуж и Петрово, Вреле-Сочковац, мала Прења-Карановац). Поред тога, постоји неколико независних (самосталних) система водоснабдијевања у руралним дијеловима општине Петрово које не одржава ЈКП "Вода"Петрово.

Сви системи у мрежи општине Петрово су гравитацијски, осим изворишта Вољујак, гдје постоји потреба за пумпањем.

Као што је већ наведено, поред јавне мреже постоји и неколико локалних система водоснабдијевања. Ови системи нису под контролом и одговорношћу законских институција.

ЈКП "Вода" Петрово је одговорна за 1.854 прикључака у склопу јавне мреже у Петрову (651), Какмужу (455), Сочковцу (318), Карановцу (430). ЈКП "Вода" Петрово не врши мјерења физичких губитака у мрежи што је веома битан фактор, процјењена количина необрачунате воде је 50%.

Најзначајнији проблеми везани за рад система водоснабдијевања су следећи:

- Висок проценат необрачунате количине воде (губици и нелегалне потрошње)
- Трошна дистрибутивна мрежа и лош квалитет уграђеног материјала, заједно са непланираним (непројектованим) проширењем мреже.
- Неадекватни цијевни дијаметри узрокују велики губитак у води, што резултира смањеним протоком и падом притиска, посебно за вријеме љетних мјесеци.

Расподјела воде у општини Петрово је неравномјерна сходно јачини изворишта и броја корисника истих. Становници и привреда општине Петрово немају задовољавајуће водоснабдијевање питком водом због неизграђених, али и због заста-

ријелих постојећих водоводних система. Водоводни системи нису адекватни и не покривају у потпуности потребе становништва општине. Поменутом проблему нарочито је изложено становништво централног дијела општине због недостатка довољне количине питке воде у водоводном систему.

1.1 МИСИЈА

Мисија ЈКП „ВОДА“ Д.о.о Петрово огледа се у обавези испуњавања основних и повјерених дјелатности, пружању квалитетних услуга корисницима, унапређење сигурности пословања и стабилности напретка у развијању предузећа. Формирање модерног комуналног система за општину Петрово јесте тежак и комплексан процес, успостављање баланса у одрживом пословању током осјетних економских промијена како на државном тако и на локалном нивоу, спремност на проширење дјелатности или обима посла а да при томе услуге не губе на адекватном квалитету, фактори су изазова са којима се комунално предузеће суочава и планира да се избори током 2022. године. Токови промијена и очувања успјешног пословања захтијевају бројна креативна рјешења управљања организованим системом дјеловања предузећа. За остваривање успјешног управљања, потребни су технички, економски, финансијски и правни ресурси, нове идеје, пројекти, процеси и одлуке, посебни ставови и мишљење како руководиоца тако и оснивача.

Оптимална услужна дјелатност, комунална и рационална дистрибуција исправне воде крајњим потрошачима, поштовање највиших стандарда заштите животне средине чине основу мисије о побољшању квалитета услова живота грађана наше општине.

1.2 ВИЗИЈА

Визија ЈКП „ВОДА“ Д.о.о Петрово јесте да постане модерно предузеће, спремно да одговори на захтјеве грађана и локалног тржишта. У погледу основне дјелатности тј. дистрибуције воде за пиће, дугорочна визија огледа се у изградњи

мини система. Краткорочни планови условљени су финансијским могућностима предузећа и локалне заједнице и могу се односити искључиво на побољшање стања водоводне инфраструктуре, методи дезинфекције, смањењу губитака на мрежи и могућим дорадама система.

Наша визија за 2022. годину је фокусирана на рационализацију трошкова у свим фазама процеса репродукције, повећању прихода и бољим финансијским показатељима у односу на претходне године.

Узимајући у обзир тренутну опремљеност и материјалну ситуацију, током 2022, очекујемо улагање огромних напора, рада и новчаних средстава како би се визија дијелом реализовала уз обострану корист како предузећа и њеног оснивача, тако и заједнице.

1.3 Пословни циљеви

Пословни циљеви везани за остваривање програма пословања за 2022. годину могу се подијелити на следеће групе:

- унапређење менаџмента јавног комуналног предузећа,
- побољшања степена наплате,
- проширење дјелатности,
- унапређење постојећих дјелатности,
- унапређење партнерских односа

1.3.1 Унапређење менаџмента јавног комуналног предузећа

- успостављање система модерног пословања кроз праћење најновијих трендова у комуналним сферама пословања,
- промовисање активности и нових услуга,
- редован мониторинг наплате услуга,
- ревидовање података у систему наплате,
- благовремено уочавање индикатора проблема у пословању,
- усклађивање цијена са економским показатељима,
- стручно усавршавање запослених

1.3.2 Побољшање степена наплате

- склапање комерцијалних уговора из домена дјелатности,
- ажурирање података о правним лицима,
- ажурирање података (кроз сакупљање података на терену) о физичким лицима,
- репрограм наплате старих дуговања (склапање споразума о плаћању на рате),
- утуживању потрошача
- редовно читавање постављених водомјера,
- набавка водомјера за потрошаче који не посједују исти.

1.3.3 Проширење дјелатности

- формирање сектора за погребне услуге,
- услужно кошење зелених површина
- израда бетонске галантерије
- ископи и одржавање макадамских путева

1.3.4 Унапређење постојећих дјелатности

- побољшање услуга сакупљања отпада (сакупљање кабастог грађевинског и електронског отпада).
- опремање возног парка и проширење капацитета
- побољшање услова водоснабдијевања, дезинфекције, праћење контроле квалитета воде, тачности мјерења,

2. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА

Основе за израду плана рада предузећа претежно се базирају на анализи пословног окружења, процјени ресурса и зацртаним краткорочним и дугорочним циљевима за наредни период.

Као полазна основа за израду програма пословања узете су у обраду и анализу остварења у 2021. години, специфичности пословања, анализа стања тржишта и тржишних тенденција у области пружања комуналних услуга, процјене

планираних величина и остварења за 2021. годину сходо стању и могућности проширења капацитета предузећа. Процјена ресурса предузећа уоквирује програм пословања и поставља границе могућег проширења.

3. ПОБОЉШАЊЕ СТЕПЕНА НАПЛАТЕ

Наплата комуналних услуга јесте један од проблема са којим се данас суочавају сва комунална предузећа. Сходно политици пословања, свако предузеће развија карактеристичне моделе повећања наплате водећи рачуна да се при томе не наруши социјални мир и права грађана као и да се грађани заштите од наглих промијена тарифа услуга.

ЈКП "Вода" Петрово свих претходних година водило је рачуна да цијене комуналних услуга буду усклађене са могућностима плаћања корисника, да се изађе у сусрет социјално и материјално угроженим домаћинствима. Током 2021. Године сповођења је субвенција наплате воде и смећа за социјално угрожене грађане. Субвенционисање цјене за социјално угрожено становништво спроводиће се и током 2022. године. Степен наплате може се постепено повећавати кроз различите моделе и методе .

Метод побољшања степена наплате за 2022. могу се укратко сажети у сљедећи концепт:

- сагледавање проблема у систему и моделу наплате,
- идентификација критичних мијеста и корисника у систему наплате,
- ажурирање података у систему наплате већ у првој четвртини године,
- примање сугестија и жалби грађана ради рјешавања комуналних проблема,
- сакуљање података са терена о стању броја грађана у домаћинствима,
- комплетирање уговора о пружању комуналних услуга правним лицима,
- већа правна заштита наплате услуга кроз ангажовање адвокатског тима,
- репрограм наплате старих дуговања кроз потписивање споразума о враћању дугова на рате,

3.1 ОСНОВИ ПРОБЛЕМИ У РАДУ ПРЕДУЗЕЋА

Анализирајући пословање ЈКП "Вода" д.о.о Петрово, уочени су проблеми који се јављају углавном у раду свих јавних предузећа у Републици Српској. Основни проблеми пословања су:

- низак степен наплате услуга,
- дотрајала и застарјела опрема и инфраструктура,
- недостатак средстава за обнову и проширење капацитета,
- недостатак пројеката и пројектно техничке документације

Поред потребе за повећањем ефикасности пословања, побољшањем квалитета услуга, обнављањем и развојем инфраструктуре, достизањем стандарда квалитета, као и смањењем притиска на буџет, као једно од најактуелнијих питања које оптерећује текуће пословање је постојећи ниво цијена комуналних услуга које се не заснивају на реалним параметрима покривања трошкова.

Већ дуже вријеме указује се потреба дефинисања системске методологије формирања цијена које би биле првенствено базиране на принципу рационалног покривања свих трошкова пословања, али и потребних средстава за инвестиције.

3.2 МЈЕРЕ САНАЦИЈЕ ПРОБЛЕМА У РАДУ ПРЕДУЗЕЋА

У току 2021. године покренут је значајан низ питања али и почетак рјешавања нагомиланих проблема. Како би се превазишле потешкоће и препреке у постизању ефикаснијег рада предузећа ЈКП "Вода", проблемима у раду се мора приступити аналитички и сагледати мјере њиховог рјешавања, а потом изабрати најоптималнију опцију. Сви наведени чиниоци представљају системске проблеме које треба темељно рјешавати у току 2022. Године.

Кључне активности у овом сложеном процесу су:

- дефинисање индикатора пословања,
- дефинисање квалитета и одговор-

ности,

- питање заштите јавности од наглих скокова цијена.

Наведена питања покрећу трансформацију јавног предузећа кроз тржишну оријентацију, промјене у програму пословања, побољшање структуре кадрова и развој нових или унапређење основних дјелатности, све кроз савремен систем руковођења и одржив принцип пословања.

Реформа комуналног сектора за 2022. годину огледаће се у побољшању и надоградњи већ постојећег комуналног система. Због реалних ризика, промјене треба да буду добро испланиране и са цијеловитим приступом како би на квалитетан начин био заштићен општи интерес грађана. Основи постулати планиране реформе којом би се премостили проблеми у пословању, огледају се у бројним мјерама од којих ће се слједеће предузети већ од почетка 2022. године, а то су:

- унапређење већ постојећих комуналних услуга,

- склапање комерцијалних уговора из домена дјелатности,

- рационализација свих видова трошкова кроз постојеће механизме контроле,

- постизање боље правне заштите зарађеног прихода и побољшање степена наплате потраживања,

- доношење новог програма наплате комуналних услуга како би се и на тај начин повећао степен наплате,

- усмјеравање дијела средстава у набавку опреме и возила ради побољшања техничке опремљености,

- одржавање постојеће инфраструктуре, механизације и опреме

Поступак реформисања јавног комуналног предузећа са циљем превазилажења тренутних проблема, подразумијева и доношење одговарајућих одлука на нивоу локалне самоуправе која би требала да по процедури која је дефинисана статутом и другим актима донесе одлуке о кључним питањима које се односе на побољшање пословања ЈКП "Вода". Важно је да се цијели поступак промијена води контролисано и транспарентно.

4. ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ У ПРЕДУЗЕЋУ

4.1 ПЛАН ПРОИЗВОДЊЕ И ПРОИЗВОДА ЗА 2021. ГОДИНУ ЗА ОСНОВНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

4.1.1 ДИСТРИБУЦИЈА ВОДЕ

Јавно комунално предузеће се од самог оснивања бави дистрибуцијом воде, на основу одлуке о управљању и одржавању водоводног система, на територији општине Петрово у четири насељена мјеста. Дистрибуирана количина воде у 2021. години била је довољна за цијелокупну потрошњу грађана и привреде. Сва дистрибуирана вода је редовно контролисана и сви контролисани узорци су били бактериолошки и физичко хемијски исправни. У оквиру планирања прихода од воде за 2022. годину узимамо процијењење приходе за 2021. годину

4.1.2 ПЛАН ПРОИЗВОДЊЕ ВОДЕ

Података о производњи воде нема. Не постоји мјерач протока на извориштима али ни у резервоарима. Такође се мјерења потрошње воде не врше због недостатка водомјера или неисправности водомјера. Практично се не може успоставити било какав облик биланса воде због немогућности мјерења како произведене воде тако и потрошње. ЈКП " Вода " као и предходне године ће се борити да сви потрошачи имају редовно водоснабдијевање.

4.1.3 ПЛАН КОНТРОЛЕ ВОДЕ

Све активност и обавезе за контролу квалитета воде ЈКП "Вода" Петрово регулисане су важећим законским прописом Правилником о здравственој исправности воде за пиће (Сл.гласник БиХ бр. 40/10, члан 4, анекс1 дио Б и Ц и анекс 2 табела А. Овим правилником, а на основу израчунатог броја еквивалентних становника (ЕБС), прописује се укупан број узорака воде које треба узимати, динамика и начин узимања, врсте одређивања, број тачака на мрежи, стандардне методе одговарајућих анализа и норме, то јест, максимално дозвољене концентрације за сваки параметар.

Табела бр.2

МЗ	БРОЈ УЗОРАКА У 2022. ГОДИНИ
Петрово	8
Какмуж	8
Сочковац	8
Карановац	8

4.1.4 ПЛАН ИСПИРАЊА РЕЗЕРВОАРА И ХИДРАНТСКЕ МРЕЖЕ

Сабирни базени и висински резервоари планирани су за прање у марту. По потреби тј. у случају великих падавина резервоари ће бити опрани и више пута.

Приликом испирања сабирних база на и висинских резервоара врши се и дезинфекција истих.

У току године извршиће се испирање водоводне мреже два пута и то у априлу и октобру преко муљних испуста и хидраната на систему.

Ванредна испирања ће се радити по потреби у сљедећим случајевима:

- Када се врши пресијецање цјевовода или већа оправка истог, испирање се врши хидранту иза пресијецања квара, гледајући од смјера дотока воде.

- Кад се контролом квалитета воде утврди да квалитет воде одступа од прописаног у Правилнику о хигијенској исправности воде.

5. ПЛАН ОДРЖАВАЊА ВОДОВОДНОГ СИСТЕМА

5.1 Превентивно одржавање

У групу превентивног одржавања система спадају сљедећи послови:

- визуелни преглед цјевовода дуж трасе,

- контрола засуна на мрежи,
- контрола муљних испуста
- контрола мјерача протока
- контрола пумпне станице и система за сигнализацију и управљање,

Подаци установљени прегледом представљају основ за предузимање ко-

нкретних активности на отклањању кварова и осталих уочених недостатака.

5.2 Редовно одржавање

У послове редовног одржавања убрајају се послови којима се обезбјеђује функционалност изграђеног система водовода и отклањају уочени недостаци приликом евентуалног прегледа.

У редовно одржавање убрајају се и послови на отклањању насталих кварова у систему водовода који се тренутно појављују, каквих је у задње вријеме све више због дотрајалости система.

Највећи губици у водоводној мрежи стварају се због високог притиска и дотрајалих цијеви. Прихватљиво је да они буду до 15% што је и циљ за наше предузеће, међутим тренутни губици у процесу транспорта воде достижу и до 30%.

6. СИСТЕМ УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ

Ово је још једна од основних дјелатности којом се ЈКП "Вода" бави од 2011. године, на основу општинске одлуке и Закона о комуналним дјелатностима, основа ове дјелатности је сакупљање комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбједно одлагање као и планирана селекција секундарних сировина. Кад је у питању показатељ квалитета и ефикасности пружања ове услуге, у директној су вези са финансијским средствима којима предузеће располаже. ЈКП "Вода" врши редовно прикупљање комуналног отпада на територији општине Петрово. Поред прикупљања комуналног отпада предузеће планира да врши и прикупљање и селекцију секундарних сировина, папира, пет амбалаже, метала, отпада, гума и слично, које би вршили плански. Од продаје истих Јавно комунално предузеће ће улагати у побољшање квалитета услуге.

7. УСЛУЖНО КОШЕЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Постојећа механизација, машине и искуство у Јавном комуналном предузећу помогло је да исто врши услужно машинско кошење траве на захтјев физичких лица и правних лица која нису у могућности да изврше уређење јавних површина испред својих објеката.

8. ПОГРЕБНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Ова дјелатност обухвата одржавање гробља и комуналних објеката који се налазе у склопу гробља, сахрањивање, одржавање гробља и спомен обележја, превоз посмртних остатака као и продају погребне опреме.

Садржај комуналне услуге које предузеће планира је одржавање зелених површина и кошење траве на заједничким дијеловима гробља и старим пасивним дијелоовима гробља, сахрањивање, вођење евиденције умрлих, склапање уговора за право коришћења гробног мјеста за обавезни и обновљени рок почивања, превоз посмртних остатака од мјеста смрти до гробља или капеле, одржавање и коришћење комуналних објеката на гробљу, изградња бетонских стаза и прилаза гробним мјестима и продаја потребне опреме.

9. ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

План рада предузећа у дијелу повјерених послова одржавање зелених јавних површина је у цјелости повезан са развојем општине Петрово у свакој сфери и адекватним развојем зелених површина. Одржавање и нега зелених површина као и њихова чистоћа нема само визуелну функцију већ представља савјест грађана и локалне самоуправе у каквом окружењу желе да живе. Чистоћа и сама уређеност општине осликава једно уређено и модерно друштво као и добру слику о самој општини и предузећу коме је повјерен тај посао. Под овом активношћу се подразумева: чишћење улица и тргова, прикупљање отпадака са тротоара и зелених површина, одржавање чистоће унутар сваког насељеног мјеста у општини, прикупљање отпадака на свим прилазним путевима сваког насељеног мјеста, прикупљање отпадака по индустријским зонама, кошење траве моторним тримерима, косачицама у насељеним мјестима и прилазима тим мјестима, кошење траве за потребе мјесних заједница. Планирани приходи у оквиру ове дјелатности у 2021. години су били веома мали, такође су буџетом општине Петрово за 2022. годину предвиђена мала средства од 3.500,00 КМ, што је недовољно да се одржавају зелене

површине на општини Петерово и да имамо лијепу слику о нашој општини. За ову дјелатност су неопходна средства у износу ццц 10.000,00 КМ

10. ЗИМСКО И ЛЈЕТНО ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА

Под овом повјереном дјелатношћу се подразумјева зимско (чишћење од снјега и леда путева на територији наше општине). Зимско одржавање везано је за уговор о проходности путева, саобраћајница, улица и тротоара у зимском периоду потписаног са општином Петрово. Рад на одржавању путева у зимском периоду које подразумева ефикасно ангажовање расположиве механизације и људства од момента изласка на интервенцију па до момента стављања услова за неометано обављање саобраћаја. До сада ЈКП " Вода " је имала два оперативна возила на којем је био инсталиран ручни посипач соли, због саме застарјеле технологије и посипача соли, путеви нису могли бити адекватно присути абразивним материјалом. ЈКП " Вода " Петрово из личних средстава успјела је да набави један нож за снијег, тако да од 2021 године имамо три оперативна возила.

12. ПЛАН РАДНОГ ВРЕМЕНА

Табела бр.1

Ред. Бр	МЈЕСЕЦ	БРОЈ РАДНИХ ДАНА
1.	ЈАНУАР	18
2.	ФЕБРУАР	20
3.	МАРТ	23
4.	АПРИЛ	20
5.	МАЈ	21
6.	ЈУН	22
7.	ЈУЛ	20
8.	АВГУСТ	23
9.	СЕПТЕМБАР	22
10.	ОКТОБАР	21
11.	НОВЕМБАР	22
12.	ДЕЦЕМБАР	22
	УКУПНО	254

У табели број 1. је приказан укупан број радних дана у 2021. години и у његовом саставу су и државни и вјерски празници на које се не ради, али се рачунају у укупан фонд радних дана.

13. ПЛАН БРОЈА РАДНИКА

Планом пословања за 2021. годину планирани су радови и инвестиције које ће у једном периоду довести до већег броја радника који ће бити ангажовани на реализацији истих.

Имајући све ово у виду, планирали смо привремено повећање броја радника који ће бити примани на одређено вријеме у зависности од динамике и обима послова. Повећање броја радника односи ће се на квалификациону структуру НК радника, гдје сад бројимо пет запослених а прилив би нам били двојица радника гдје би укупно бројали седам НК радника.

14. ВОЗНИ ПАРК

Возни парк ЈКП "Воде" доноси значајан приход предузећу, без обзира на старосну структуру возила. Уколико би се набавила нова возила и опремила стара, таква инвестиција би се исплатила већ за око годину дана.

15. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА ЗА 2022. ГОДИНУ.

15.1 ПЛАН НАБАВКИ ОПРЕМЕ

Ред. Број	ОСНОВНО СРЕДСТВО	ВРИЈЕДНОСТ СРЕДСТАВА
1.	Набавка дијелова за водомјере	4.000,00 КМ
2.	УКУПНО	4.000,00 КМ

15.2 ПЛАН НАБАВКЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ

Ред. Број	ОПИС	ВРИЈЕДНОСТ СРЕДСТАВА
1.	Мини багер (1990-2005) 1,5-3т,	20.000,00 КМ
2.	УКУПНО	20.000,00 КМ

15.3 ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

Ред. Број	ОПИС	ВРИЈЕДНОСТ СРЕДСТАВА
1.	Уређење депоније	25.000,00 КМ
2.	УКУПНО	25.000,00 КМ

Протеклих година депонија је доведена у једно потпуно запуштено стање, без уређених габарита самог одлагалишта, без контроле и надзора над одлагалишним простором те без видне санације и програма одлагања и управљања доћи ће до убрзог затварања исте.

Под уређењем подразумијевамо унутрашње уређење у смислу стварања бољих услова за депоновање отпада и уређења приступних путева.

15.4 ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Ред. Број	ОПИС	ВРИЈЕДНОСТ СРЕДСТАВА
1.	Основна средства	4.000,00
2.	Набавка механизације	20.000,00
3.	Уређење депоније	25.000,00
2.	УКУПНО	49.000,00 КМ

16. ПЛАН ПРИХОДА 01.01.2022. – 31.12.2022. ГОДИНЕ.

Р.Б.	ВРСТА ПРИХОДА	План у 2021. години	План у 2022. години	Учешће у укупним приходима
1.	Вода привреда	27.000,00	30.000,00	5.85
2.	Вода грађани	120.000,00	125.000,00	24.40
3.	Смеће привреда	45.000,00	60.000,00	11.71
4.	Смеће грађани	70.000,00	71.000,00	13.85
5.	Одржавање зелених пов.	4.000,00	4.000,00	0.78
6.	Зимско одржавање	2.000,00	5.000,00	0.97
7.	Остали рад и услуге	30.000,00	30.000,00	5.85
8.	Текући грант општине	5.000,00	5.000,00	0.97
9.	Капитални грант	10.000,00	10.000,00	1.95
10.	Грант средства од фонда за	-	-	-

	заштиту животне сред.			
11.	Накнада за водоводни прикључак (бројило)	4.000,00	4.000,00	0.78
12.	Водна накнада	4.000,00	4.000,00	0.78
13.	Погребна дјелатност	7.000,00	7.000,00	1.36
14.	Одржавање гробља	3.000,00	3.000,00	0.586
15.	Бетонска галантерија	15.000,00	5.000,00	0.97
16.	Приходи од чишћења јавних површина	300,00	-	-
17.	Приход од продаје моторног возила (Ренаулт – Темис 6503)	-	-	-
18.	Чишћење пољских канала, ријечних корита и одржавање путева	15.000,00	30.000,00	5.85
19.	Приходи по основу штете	-	-	-
20.	Приход по основу топлог оброка (субвенција Општине)	-	-	-
21.	Услуге физичка лица	3.000,00	3.000,00	0.58
22.	Приходи по уговору о опремању и пуштању у рад бунара у МЗ Карановац	-	116.301,71	22.70
23.	УКУПНО	364.000,00KM	512.301,71KM	-

Приходи од осталих дјелатности су планирани на основу истих прихода из ранијих периода.

Овакав однос прихода очекује се због тога што је основна дјелатност предузећа испорука воде, прикупљање и депоновање комуналног отпада.

17. ПЛАН РАСХОДА 01.01.2022. – 31.12.2022. ГОДИНЕ

Р.Б.	ВРСТА РАСХОДА	План у 2021. години	План у 2022. години	Учешће у укупним расходима
1.	Трошкови материјала за одржавање водовода	30.000,00	70.000,00	13.73
2.	Трошкови услуге одржавања водовода	1.000,00	2.000,00	0.39
3.	Трошкови режијског мат.	4.000,00	2.000,00	0.39
4.	Трошкови одржавања основних средстава	5.000,00	10.000,00	1.96
5.	Трошкови гума	4.000,00	3.000,00	0.58
6.	Трошкови бруто зараде запослених	215.000,00	263.000,00	51.60
	Трошкови регреса	6.000,00	6.000,00	1.17
7.	Трошкови накнаде члановима НО	700,00	700,00	0.13
8.	Трошкови горива и мазива	30.000,00	50.000,00	9.81
9.	Трошкови Ел. енергије	2.000,00	1.500,00	0.29
10.	Трошкови поштанских и телефонских услуга	5.000,00	5.000,00	0.98
11.	Трошкови превоза радника на посао и са пос	7.000,00	15.000,00	2.94
12.	Трошкови хемиско	4.000,00	3.000,00	0.58

	бактериолошке контроле воде.			
13.	Трошкови колективног осигурања	400,00	400,00	0.078
14.	Трошкови платног промета	2.000,00	1.800,00	0.35
15.	Трошкови такса и чланарина	1.700,00	1.500,00	0.29
16.	Трошкови баждарења водомјера	2.000,00	2.000,00	0.39
17.	Остали нематеријални трошкови	4.000,00	10.000,00	1.96
18.	Трошкови регистрације возила	4.000,00	7.000,00	1.37
19.	Трошкови за водну накнаду	4.500,00	5.000,00	0.98
20.	Трошкови ангажовања механизације трећих лиц.	4.500,00	1.000,00	0.19
21.	Трошкови адвоката	2.000,00	1.000,00	0.19
22.	Трошкови репрезент.	1.500,00	1.500,00	0.29
23.	Трошкови службених путовања	-		
24.	Трошкови услуга заштите на раду	2.000,00	1.200,00	0.23
25.	Стручно обр. запослених	2.000,00	1.000,00	0.19
26.	Израда пројекта	-		-
27.	Уређење депоније	-	25.000,00	4.9
29.	Набавка механизације	-	20.000,00	3.92
30.	УКУПНО	341.300,00 КМ	506.600,00 КМ	

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-35/22
Датум: 19.04.2022.

15.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број 68/07 и 109/12), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број: 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.04.2022. године донијела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ ЈУ „КУЛТУРНО-ТУРИСТИЧКИ И СПОРТСКИ ЦЕНТАР“ ПЕТРОВО ЗА 2021. ГОДИНУ

I

Усваја се Извјештај о раду ЈУ „Културно-туристички и спортски центар“ Петрово за 2021. годину, број 52-03/22 од 28.03.2022. године.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-36/22
Датум: 19.04.2022.

16.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 19. став 1. тачка 3. Закона о систему јавних служби («Службени гласник Републике Српске» број 68/07, 109/12), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.04.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА „ОЗРЕН“ ПЕТРОВО У 2021. ГОДИНИ

Члан 1.

Усваја се Извјештај о раду и пословању ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово у 2021. години, број 347/22 од 31.03.2022. године, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-37/22

Датум: 19.04.2022.

17.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 97/16), члана 19. став 1. тачка 1. Закона о систему јавних служби («Службени гласник Републике Српске» број 68/07, 109/12, 44/16), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.04.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН РАДА И ПОСЛОВАЊА ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА „ОЗРЕН“ ПЕТРОВО

Члан 1.

Даје се сагласност на План рада и пословања ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово за 2022. годину, број 348/22 од 31.03.2022. године, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-38/22

Датум: 19.04.2022.

18.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 19. став 1. тачка 3. Закона о систему јавних служби («Службени гласник Републике Српске» број 68/07, 109/12), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.04.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД“ ПЕТРОВО ЗА 2021. ГОДИНУ

Члан 1.

Усваја се Извјештај о раду и пословању Јавне установе „Центар за социјални рад“ Петрово за 2021. годину, број 02-530-96/22 од 10.03.2022. године, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-39/22

Датум: 19.04.2022.

19.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи «Службени гласник Републике Српске» број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 19. став 1. тачка 1. Закона о систему јавних служби («Службени гласник Републике Српске» број 68/07, 109/12, 44/16), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.04.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ПОСЛОВАЊА ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД“ ПЕТРОВО

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм рада

и пословања Јавне установе „Центра за социјални рад“ Петрово за 2022. годину, број 02-530-97/22 од 10.03.2022. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-40/22
Датум: 19.04.2022.

20.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 19. став 1. тачка 3. Закона о систему јавних служби («Службени гласник Републике Српске» број 68/07, 109/12), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.04.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ ЈУ
НАРОДНЕ БИБЛИОТЕКЕ У ПЕТРОВУ
ЗА 2021. ГОДИНУ

I

Усваја се Извјештај о раду ЈУ Народне библиотеке у Петрову за 2021. годину, број 01/1-620-26/22 од 10.03.2022. године.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-41/22
Датум: 19.04.2022.

21.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово («Службени гласник Општине Петрово» број: 8/17), члана

166. став 1. Пословника Скупштине општине Петрово-Пречишћени текст («Службени гласник општине Петрово» број: 8/21), а након разматрања Извјештаја о раду Добровољне ватрогасно-спасилачке јединице „Петрово“ Петрово за период 01.01.2021-31.12.2021. године, Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.04.2022. године донијела је следећи

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Петрово усваја Извјештај о раду Добровољне ватрогасно-спасилачке јединице „Петрово“ Петрово за период 01.01.2021-31.12.2021. године, број 04/4-81-3-45/22 од 01.04.2022. године.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-013.2-2/22
Датум: 19.04.2022.

22.

На основу члана 39. став 2. тачка 29. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 97/16 и 36/19), члана 38. став 2. тачка 29. Статута општине Петрово («Службени гласник Општине Петрово» број: 8/17), члана 166. став 1. Пословника Скупштине општине Петрово-Пречишћени текст («Службени гласник општине Петрово» број: 8/21), а након разматрања Информације о стању безбједности на подручју општине Петрово за период 2021. године, Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 19.04.2022. године донијела је

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Петрово упознала се са Информацијом о стању безбједности на подручју општине Петрово за период 2021. године, број: 14-4/01-052-335/22 од 22.03.2022. године и прихвата је.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-013.2-3/22

Датум: 19.04.2022.

23.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. и 33. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 97/16, 36/19, 61/21), члана 16. став 1. и 6. Закона о систему јавних служби ("Службени гласник Републике Српске" број 68/07, 109/12, 44/16), члана 4. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске" број 25/03 и 41/03), члана 38. став 2. тачка 2. и 35. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број: 8/17), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 19.04.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

О ИМЕНОВАЊУ ВРШИЛАЦА ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ "ПЕТРОВО" ПЕТРОВО

Члан 1.

За вршиоце дужности чланова Управног одбора Јавне установе Туристичка организација "Петрово" Петрово, именују се:

Кристијана Новарлић дипл. ецц. из Добоја,

Александар Лазаревић дипл. ецц. из Добоја,

Зоран Јурошевић дипл. ецц. из Бијелине.

Члан 2.

Именовање из члана 1. ове одлуке врши се на временски период до избора Управног одбора ЈУ. Туристичка организација "Петрово" Петрово у поступку јавне конкуренције а најдуже на два (2) мјесеца.

Члан 3.

Вршиоци дужности чланова Управног одбора између себе изабраће предсје-

дника овог органа.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а биће објављена у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-111-3/22

Датум: 19.04.2022.

24.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19), а у вези са чланом 9. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 25/03 и 41/03), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број: 8/17), Скупштина Општине Петрово, на сједници одржаној дана 19.04.2022 године, донијела је

О Д Л У К У

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА И УПРАВНОГ ОДБОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ "ПЕТРОВО" ПЕТРОВО

Члан 1.

Именује се Комисија за избор и именовање: Директора и Управног одбора Туристичке организације "Петрово" Петрово, у саставу:

1. Мирјана Арсенић из Петрова, из реда службеника -предсједник,

2. Споменка Петковић Гаврић из Петрова, из реда лица са листе стручњака - члан,

3. Златан Благојевић из Петрова, из реда лица са листе стручњака - члан,

4. Мира Катанић из Петрова, из реда службеника - члан,

5. Драган Петковић из Добоја, из реда службеника - члан.

Члан 2.

Задатак комисије из члана 1. ове одлуке је да по истеку јавног конкурса за избор и именовање: Директора и Управног одбора Јавне установе Туристичка организација "Петрово" Петрово изврши

контролу благовремености и потпуности пријава поднесених на јавни конкурс, контролу испуњавања тражених општих и посебних услова, састави листу са ужим избором најбољих кандидата који испуњавају критеријуме за именовање, изврши улазни интервју са кандидатима који уђу у ужи избор те на основу резултата интервјуа утврди редослед кандидата и исти достави Скупштини општине Петрово на даље поступање.

Члан 3.

Поступак из претходног члана ове одлуке Комисија је дужна спровести у року од 15 дана од дана истека јавног конкурса.

Члан 4.

Комисија из члана 1. ове одлуке је привремено радно тијело Скупштине општине и окончањем посла из члана 2. одлуке има се сматрати распуштеним.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово.“

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-111-4/22
Датум: 19.04.2022.

25.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 97/16, 36/19, 61/21), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број: 8/17), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 19.04.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ "ПЕТРОВО" ПЕТРОВО

1. Овом одлуком се утврђује да Миломир (Бошко) Васић, проф. географије из Какмужа не обавља функцију вршиоца дужности Директора Туристичке организације „Петрово“ Петрово, закључно са даном 14.05.2014. године.

2. Одлуку ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

Образложење:

Одлуком Скупштине општине Петрово број 01-111-18/13 од 15. 03. 2013. године, Миломир Васић, проф.географије из Какмужа именован је за вршиоца дужности Директора Туристичке организације „Петрово“ Петрово, на временски период (мандат) до избора и именовања директора у поступку јавне конкуренције, а најдуже на период од два мјесеца.

У складу са чланом 3. Одлуке о именовању вршиоца дужности директора Туристичке организације „Петрово“ Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број 4/13) иста је ступила на снагу наредног дана од дана доношења па мандат вршиоца дужности директора траје почев са даном 18.04.2013. године.

Скупштина општине Петрово је на сједници одржаној дана 14.05.2014. године донијела Одлуку број 01-022-40/14 о престанку рада Туристичке организације „Петрово“ Петрово која је ступила на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Петрово број 5/14 од 16.05.2014. године.

Миломир (Бошко) Васић је престао да обавља дужност в.д. Директора Туристичке организације „Петрово“ Петрово са даном 14.05.2014. године и по одлуци број 83-05/14 од 15.05.2014. године засновао радни однос на неодређено вријеме код ЈУ „Културно-туристички и спортски центар“ Петрово на пословима референта за промоцију и развој туризма.

ПРАВНА ПОУКА: Против ове одлуке нема права жалбе али се може покренути управни спор тужбом код окружног суда у Добоју у року 30 дана од дана пријема.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-111-5/22
Датум: 19.04.2022.

26.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), а у вези са чланом 43. став 1. Закона о

буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

О Д Л У К У О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА

Члан 1.

Одобрава се реалокација буџетских средстава општине Петрово (организациони код 99999999), како слиједи:

са конта 372200- Буџетска резерва 1.607,00 КМ

на конто 416128- Помоћ грађанима у натури 1.607,00 КМ (организациони код 00380130), период март 2022. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-73/22

Датум: 21.03.2022.

27.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 9. став 3. Одлуке о извршењу ребаланса буџета општине Петрово за 2022. годину („Службени гласник општине Петрово“ број 16/21) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

О Д Л У К У О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА

Члан 1.

Одобрава се реалокација буџетских средстава општине Петрово (организациони код 00380130), како слиједи:

са конта 411100-Расходи за бруто плате 16.000,00 КМ

на конто 411300-Расходи за накнаду плате за вријеме боловања родитељског одсуства и осталих накнада плата који се не рефундирају 10.000,00 КМ

на конто 638100-Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти 6.000,00 КМ период март 2022. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-97/22

Датум: 12.04.2022.

28.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 97/16, 36/19 и 61/21), и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине Петрово доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИЗМЈЕНИ РЈЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ДОДЈЕЛЕ СТИПЕНДИЈА

I

У Рјешењу о именовању комисије за провођење поступка додјеле стипендија, број 02-014-4-8/22 од 15.03.2022. године, у члану 1. тачка 1. мијења се и гласи:

„1. Петровић Весна-предсједник“

II

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-4-11/22

Датум: 01.04.2022.

29.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/2), члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 8/17) и члана 108. став 1. Одлуке о комуналном реду („Службени гласник општине Петрово“, број 7/10, 4/15 и 7/21) Начелник општине Петрово доноси

О Д Л У К У

О ПРОГЛАШЕЊУ МЈЕСЕЦА ЧИСТОЋЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ПЕТРОВО

Члан 1.

Ради очувања и заштите животне средине и подизања свијести грађана о потреби заштите животне средине, у мјесецу априлу 2022. године на простору општине Петрово, биће проведена акција под називом "АПРИЛ МЈЕСЕЦ ЧИСТОЋЕ" као акција увођења и одржавања комуналног реда.

Члан 2.

За провођење ове акције задужује се Општинска управа општине Петрово.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а иста ће бити објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-88/22

Датум: 31.03.2022.

30.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/2), и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), Начелник општине Петрово, доноси

О Д Л У К У

О ИМЕНОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ АКЦИЈЕ „АПРИЛ МЈЕСЕЦ ЧИСТОЋЕ 2022“

Члан 1.

Именује се радна група за припрему

и провођење акције „Април мјесец чистоће -2022“ на подручју општине Петрово, у саставу:

1. Драган Стјепановић-општина Петрово-предсједник,
2. Мира Катанић – замјеник предсједника,
3. Горан Михајловић – ЈКП „Вода“ Петрово - члан,
4. Мирјана Арсенић-општина Петрово-члан,
5. Зоран Стјепановић - општина Петрово - члан,
6. Јеленко Ђурановић – општина Петрово - члан,
7. Жељка Илић – општина Петрово - члан,
8. Мира Максимовић – ЈУ „Културно-туристички и спортски центар“ Петрово - члан,
9. Горан Ђурић – Шуме РС – Петрово - члан,
10. Миломир Васић – ЈУ „Културно-туристички и спортски центар“ Петрово - члан,
11. Зоран Мартић – Ловачко удружење - члан,
12. Слађана Лазаревић - ЈУ „Културно-туристички и спортски центар“ Петрово - члан,
13. Дарко Петровић – Савјет МЗ Петрово- члан,
14. Миленко Стјепановић – Савјет МЗ Какмуж – члан,
15. Милош Велимировић – Савјет МЗ Сочковац – члан,
16. Ненад Нешковић – Савјет МЗ Карановац – члан,
17. Брано Марјановић – Савјет МЗ Порјечина- члан,
18. Светислав Радић – Савјет МЗ Кртова - члан,
19. Миленко Петковић – Савјет МЗ Калуђерица - члан,
20. Данило Јеремић - Полицијска станица Петрово - члан,
21. Ведрана Никић - ООЦК Петрово, члан,
22. Анђелко Шешлак – Планинарско друштво „Озрен-Краљица 883“ – Петрово – члан,

Члан 2.

Задатак радне групе из члана 1. ове

одлуке је да предложи радње и мјере које ће се спровести у мјесним заједницама на реализацији акције „Април мјесец чистоће – 2022 године“, те организује и искординира све активности на провођењу истих.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу наре-

дног дана од дана доношења а иста ће бити објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-89/22

Датум: 31.03.2022.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1. Програм рада Скупштине општине Петрово у 2022. години	1
2. Програм утрошка намјенских средстава из буџета општине Петрово у 2022. години	5
3. Програм одржавања путне мреже за 2022. годину	7
4. Одлука о суфиннасирању асфалтирања пута у Мјесној заједници Петрово	11
5. Одлука о суфиннасирању реконструкције асфалтног пута у Мјесној заједници Какмуж	11
6. Одлука о суфиннасирању асфалтирања пута у Мјесној заједници Какмуж	12
7. Одлука о суфиннасирању асфалтирања пута-пут за гробље у Мјесној заједници Карановац	13
8. Одлука о суфиннасирању асфалтирања пута у Мјесној заједници Карановац	14
9. Одлука о организацији „Озренског планинарског маратона 2022“	14
10. Одлука о давању сагласности на план и програм рада и годишњи финансијски план ЈУ Народне библиотеке у Петрову за 2022. годину	15
11. Одлука о приватизацији стамбених јединица	15
12. Одлука о расписивању јавног конкурса за избор и именовање директора и чланова управног одбора Туристичке организације „Петрово“ Петрово	16
13. Одлука о усвајању Извјештаја о раду и пословању ЈКП „Вода“ д.о.о. Петрово за 2021. годину	17
14. План пословања ЈКП „Вода“ д.о.о. Петрово за 2022. годину	17
15. Одлука о усвајању Извјештаја о раду ЈУ „Културно-туристички и спортски центар“ Петрово за 2021. годину	26
16. Одлука о усвајању Извјештаја о раду и пословању ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово у 2021. години	26

17. Одлука о давању сагласности на план рада и пословања ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово	27
18. Одлука о усвајању Извјештаја о раду и пословању ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово за 2021. годину	27
19. Одлука о давању сагласности на Програм рада и пословања ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово за 2022. годину	27
20. Одлука о усвајању Извјештаја о раду ЈУ Народне библиотеке у Петрову	28
21. Закључак о усвајању Извјештаја о раду Добровољне ватрогасно-спасилачке јединице „Петрово“ Петрово за 2021. годину	28
22. Закључак о прихватању Информације о стању безбиједности на подручју општине Петрово за 2021. годину	28
23. Одлука о именовању вршилаца дужности чланова Управног одбора Туристичке организације „Петрово“ Петрово	29
24. Одлука о именовању Комисије за избор и именовање Директора и Управног одбора Туристичке организације „Петрово“ Петрово	29
25. Одлука о утврђивању престанка мандата вршиоца дужности Директора Туристичке организације „Петрово“ Петрово	30
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ	
26. Одлука о реалокацији средстава	30
27. Одлука о реалокацији средстава	31
28. Рјешење о измјени Рјешења о именовању Комисије за провођење поступка додјеле стипендија	31
29. Одлука о проглашењу мјесеца чистоће на подручју општине Петрово	32
30. Одлука о именовању радне групе за реализацију акције „Април мјесец чистоће 2022“	32

