



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ОПШТИНЕ ПЕТРОВО

Број: 4

Петрово, 03.03.2023. године

Година: XXXI

### 1.

На основу члана 86. став 3. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама Републике Српске, („Службени гласник Републике Српске“, бр:121/12) и Плана одбране од поплава у Републици Српској у 2023. години („Службени гласник Републике Српске“, бр: 129/23) Начелник општине Петрово, доноси

### П Л А Н

#### ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА У ОПШТИНИ ПЕТРОВО У 2023. ГОДИНИ

#### I – ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ОПШТИНИ ПЕТРОВО

Данашња општина Петрово настала је Одлуком о проглашењу општине Петрово бр. 41/91, коју је озаконила Скупштина Републике Српске доношењем Закона о промјени назива насељених мјеста и утврђивању новог насељеног мјеста и образовању општине Петрово ("Службени гласник Републике Српске" број 12/93).

Општина се налази на сјеверо-источном дијелу Босне и Херцеговине, односно централном дијелу Републике Српске, у сјеверо-источном подножју планине Озрен.

Простор општине обухвата површину од 109,53 km<sup>2</sup>, што чини око 0,44 % Републике Српске, односно, око 0,21 % површине Босне и Херцеговине.

Административни центар општине је у Петрову.

Данас је територија општине Петрово организована у седам мјесних заједница: Петрово, Какмуж, Карановац, Сочковац, Порјечина, Кртова и Калуђерица, са сљедећим основним карактеристикама које ју дате у табели бр.1.

Табела 1. Мјесне заједнице општине Петрово

| ЗОНА ОПШТИНСКОГ ЦЕНТРА | Назив мјесне заједнице | ПОВРШИНА ЗОНЕ (km <sup>2</sup> ) | БРОЈ СТАНОВНИКА 2014.ГОДИНЕ | ГУСТИНА НАСЕЉЕНОСТИ (ст/km <sup>2</sup> ) |
|------------------------|------------------------|----------------------------------|-----------------------------|---|
| Петрово                | Петрово                | 25,27                            | 2.322                       | 91  |
|                        | Какмуж                 | 28,37                            | 1.837                       | 66  |
|                        | Сочковац               | 12,88                            | 845                         | 65  |
|                        | Карановац              | 15,62                            | 1.199                       | 71  |
|                        | Калуђерица             | 7,01                             | 109                         | 15  |
|                        | Порјечина              | 13,00                            | 554                         | 42  |
|                        | Кртова                 | 7,38                             | 144                         | 19  |
| Укупно општина Петрово |                        | 109,53                           | 7.010                       | 64  |

Општина Петрово се граничи са сусједним општинама: Добој, Грачаница, Лукавац и Маглај.

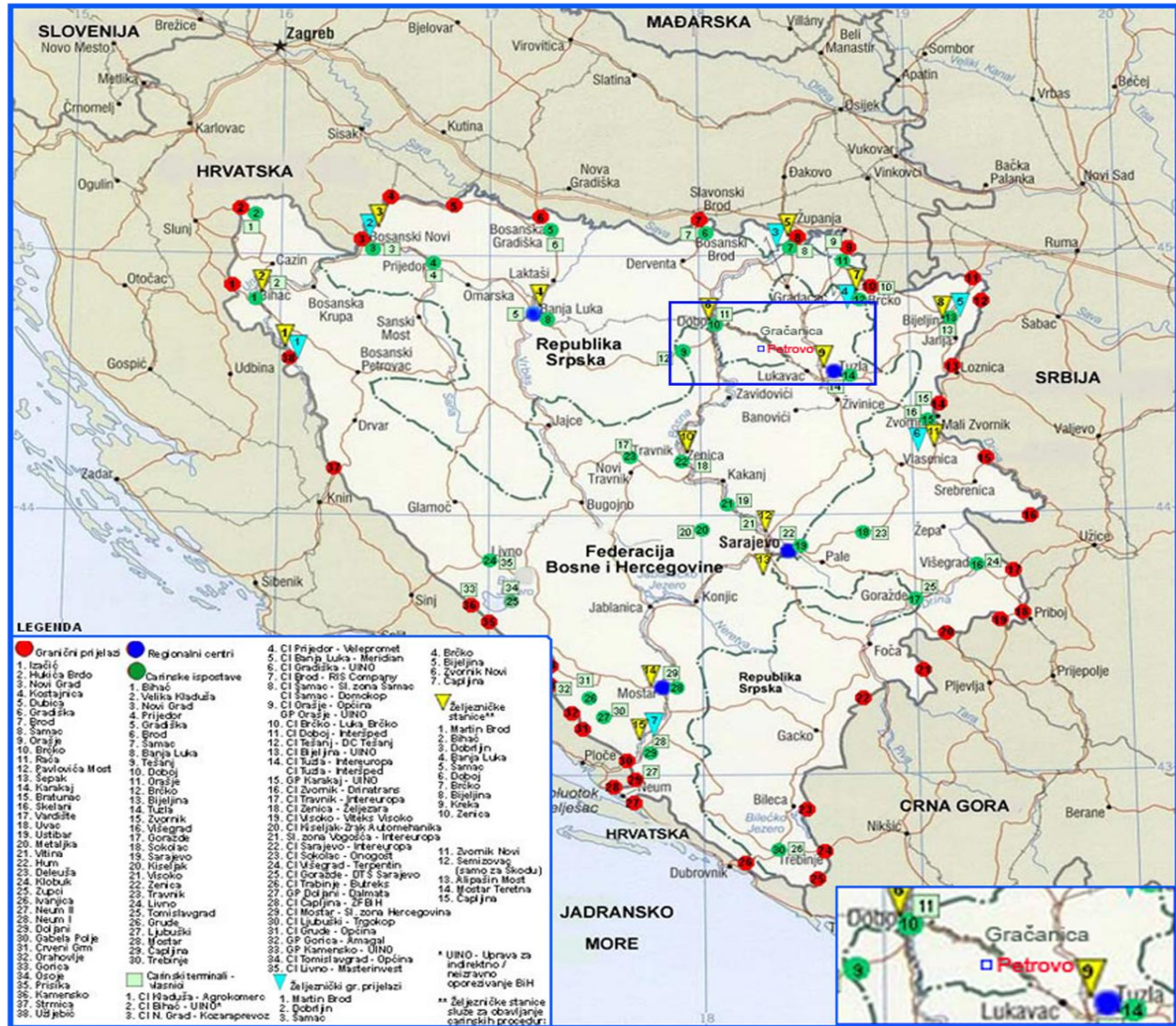
Везе са сусједним просторима остварене су на основу економских, социјалних и других процеса у простору, који су довели до стварања функционалних просторних цјелина, регија. Према Просторном плану Републике Српске Општина припада мезорегији Добој, са осталим центрима ове регије: Вукосавље, Дервента, Добој, Модрича, Брод, Теслић, Шамац.

Становништво Петрова гравитира Добоју, као регионалном центру нарочито у области јавних садржаја и институција (болница, средње и високе школе и др). У сектору трговине и услуга поједина насеља гравитирају урбаним подручјима општина у Федерацији

БиХ, нарочито општини Грачаница чије урбано подручје непосредно граничи са насељима у општини Петрово.

Општина Петрово има добру саобраћајну повезаност са осталим центрима регије Добој. Саобраћајна повезаност ових општина је пут којим се општина Петрово повезује са регионалним путем Добој – Петрово – Тузла, жељезничка пруга Добој – Петрово – Тузла.

*Извор: Стратешки план развоја општине Петрово 2021-2027*



Слика 1. Позиција општине Петрово у БиХ

## Географски положај, рељеф и хидрографија

Општина Петрово налази се у средишњем дијелу БиХ, обухватајући Спречанско поље и сјевероисточни дио планине Озрен. Налази се између три позната привредна базена: Тузланског, Зеничког и Добојског.

Рељефно 65% територије општине Петрово чини брдско – планинско подручје, а осталих 35% територије је равничарско. Просјечна надморска висина је 534м. Над Озреном доминирају два виса, Велика Остравица 918м (уједно и највиши врх на Озрену) и Краљица са 883м.

У географском смислу општина припада спречко – мајевичком крају, у долини Спрече. Подручје између Посавског одсека, доње Босне и Дрине до планинске источне Босне чини источни део перипанонске Босне. То је петролошки и морфолошки разноврсан терен јужног обода Панонског басена.

У ужем географском погледу општина Петрово је смјештена на сјевероисточним обронцима планине Озрен који се спуштају у алувијалну раван ријеке Спрече. Ако коту Краљица (к.883) поставимо као референтну тачку, крећући се даље у смјеру казальке на сату,

гранични оквир општине Петрово чини: Краљица – Самарић – Бојиште – Крстата плоча – Велика Остравица (к.918) – Мала Остравица – ријека Велика Прења (граница МЗ Карановац са МЗ Бољанић у општини Добој до ријеке Спрече) – поље Брегуљаче и даље узводно ријеком Спречом (граница према општини Грачаница у ФБиХ) до ушћа Бабиног потока у Спречу – Велики Киковац – Мали Киковац – Краљица.

Граница према општини Грачаница је природна и чини је ријека Спреча. Наведена ријека услед природног процеса меандрирања и нерегулисаних ријечног корита доживљава промјене у свом току, а самим тим повлачи и промјене границе. С обзиром на претходно наведену констатацију о нерегулисаном међуентитској линији разграничења, ријека Спреча се може узети као условна граница са сусједном општином.

На климатске услове на овим просторима највише утиче сјеверни перипанонски дио који припада појасу умјерено-континенталне климе, дакле карактеришу га топла лjeta, умјерено хладне зиме са просјечном годишњом темепературом око 10<sup>0</sup>С- 11<sup>0</sup>С. Евидентна су мања одступања температурних амплитуда када су у питању равничарска и планинска подручја општине Петрово.

Падавине су углавном равномјерно распоређене са очекиваним одступањима у погледу врсте и количине падавина у планинским и равничарским подручјима. Најинтензивније падавине су у периоду мај-јуни. Просјечна остварена количина падавина је 1000 – 1100 mm/m<sup>2</sup>. Углавном подручје није карактеристично по већим елементарним непогодама, али имајући у виду глобалне климатске промјене такве појаве се не искључују у будућности и то у виду поплава, града, сњезних наноса, јаких вjетрова, екстремних температура са сушом.

Цјелокупно подручје општине испресијецано је са више рjечица и потока од којих су у погледу водопотенцијала значајнији: Јадрина, Пониква, Пољана, Алушки поток, Каменичка ријека, Мала и Велика ријека које чине Сочковачку ријеку, Прења и ријека Спреча.

## II. НОРМАТИВНЕ И ОПШТЕ ПРЕДПОСТАВКЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА

1. Одржати сједницу штаба за ванредне ситуације са субјектима од значаја за спровођење превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од поплава.

На сједници усвојити:

1. План рада штаба за ванредне ситуације на спровођењу превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од поплава у 2023. години,
2. План оперативног спровођења Плана са плановима ангажовања и активног учествовања, као и ажурним прегледима свих субјеката од неспорног значаја за заштиту и спасавање на подручју општине
3. Анализу стања опремљености и обучености субјеката од значаја за заштиту и спасавање од поплава, а све у циљу правовремене припреме за спровођење планираних задатака,
4. Анализу реализације уговора закључених са привредним друштвима, другим правним лицима те другим субјектима од значаја за спровођење оперативних задатака,
5. Финансијски план општине за спровођење задатака из ове области.

Извршилац задатка: општина Петрово/ОШВС.

Учесници: ОШВС, одјељења Општинске управе општине Петрово, ЈКП „Вода“, комунална полиција.

Рок : март 2023. године.

2. Одржати радне састанке са привредним друштвима, другим правним лицима, удружењима грађана и повјереницима заштите и спасавања како би се извршиле припреме, дала стручна упутства и побољшала организованост и међусобна координација у спровођењу мјера заштите од поплава.

Извршилац задатка: општина Петрово.

Учесници: привредна друштва и друга правна лица, удружења грађана, повјереници заштите и спасавања.

Рок: март 2023. године.

3. Упознати удружења за заштиту природе, еколошка удружења, извиђаче, планинарска друштва, омладинске и друге невладине организације са овим планом и Планом оперативног спровођења Плана, њиховим циљевима и задацима и осмислити начин њиховог ангажовања на конкретним задацима .

Извршилац задатка: општина Петрово.

Учесници: удружења и организације наведене у задатку.

Рок: март 2023. године.

4. Успоставити ефикасан систем осматрања, обавјештавања и узбуњивања на подручјима повећаног ризика од поплава.

Извршилац задатка: општина Петрово, ДВСЈ Петрово, ЈКП „Вода“, привредна друштва.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите ПОЦЗ Добој, Републички хидрометеоролошки завод Републике Српске.

Рок : трајан задатак.

5. Извршити инспекцијски преглед водозаштитних и осталих водних објеката и система који могу имати утицаја на безбједност људи и материјалних добара у случају великих бујичних поплава, а којима газдују општина, правна или физичка лица (Закон о водама Републике Српске) и наложити мјере за њихово текуће и инвестиционо одржавање.

Извршилац задатка: Републичка управа за инспекцијске послове.

Учесници: Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове, Одјељење за привреду и финансије, Реферат за пољопривреду, шумарство, водопривреду и заштиту околине.

Рок : април 2023. године.

6. Упознати становништво о степену опасности, могућим поплавама и њиховим посљедицама, предузетим мјерама, као и мјерама које сами грађани треба да предузму и о томе вршити благовремено обавјештавање путем средстава јавног информисања.

Извршилац задатка: Општина Петрово, ОШВС, Републичка управа цивилне заштите - ПОЦЗ Добој.

Учесници: Јавна установа „Воде Српске“, Републички хидрометеоролошки завод.

Рок: трајни задатак.

### III. СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА

7. Извршити чишћење шахтова, канала и корита бујичних водотока на подручју општине Петрово.

Извршилац задатка: општина Петрово.

Учесници: ЈКП „Вода“, привредна друштва и комуналне службе.

Рок: трајан задатак.

8. Обезбиједити потребну количину насипног материјала, вреће за пијесак, алат и пловна средства, како би се створили услови за ефикасно дјеловање у случају поплава већих размјера.

Извршилац задатка: општина Петрово, ЈКП „Вода“.

Учесници: привредна друштва, Одјељење за привреду и финансије, Одјељење за општу управу

9. Спријечити неконтролисано одлагање смећа.

Извршилац задатка: Општина Петрово, Комунална полиција, ЈКП „Вода“.

Учесници: ПС Петрово, Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове, ШУ Петрово.

Рок: трајан задатак.

10. Спријечити незакониту експлоатацију шљунка.

Извршилац задатка: Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове, комунална полиција.

Учесници: ПС Петрово, ШУ Петрово.

Рок: трајан задатак.

11. Спречити изградњу стамбених и других објеката на критичним/небрањеним подручјима.

Извршилац задатка: грађевински инспектор.

Учесници: Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове, ПС Петрово, Јавна установа „Воде Српске“.

Рок: трајан задатак.

12. У циљу превентивног дјеловања, односно смањења ризика од поплава, у годишњем и дугорочним плановима планирати финансијска средства потребна за санацију и одржавање постојећих, односно изградњу нових водозаштитних објеката.

Извршилац задатка: општина Петрово.

Рок: трајан задатак.

13. Формирати тим од припадника цивилне заштите и ДВСЈ Петрово, обучити их и оспособити за акције заштите и спасавања на води и од поплава или закључити уговор са другом организацијом опремљеном и обученом за спасавање на води и под водом.

Извршилац задатка: општина Петрово.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите.

14. Када надлежни орган, усљед непосредне опасности од поплава, донесе одлуку о поступању по мјерама из Плана или нареди предузимање неопходних оперативних мјера заштите и спасавања, општина је обавезна Републичкој управи цивилне заштите свакодневно достављати извјештаје о стању на угроженом подручју, предузетим мјерама и другим релевантним подацима.

Извршилац задатка: општина Петрово.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите.

Рок: по потреби.

15. Позивом на број 121 (који је бесплатан) или на друге бројеве обавијестити РУЦЗ ПО Добој о елементарној непогоди и другој несрећи која може угрозити становништво и материјална добра.

Извршиоци задатка: општина Петрово, организације, предузећа, правна и физичка лица.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите ПО Добој.

Рок: одмах по настанку елементарне непогоде и друге несреће.

16. За вријеме повећане/непосредне опасности од поплава, општина, правна и физичка лица предузећа и организације обавезни су свој рад и дежурства ускладити са индексом опасности. Сходно наведеном, у данима високог и врло високог степена опасности од избијања поплава и код настанка поплава, планирати и спроводити непрекидно дежурство, координирати рад са органима, организацијама и службама општине и сусједних општина, предузимати и друге потребне мјере у циљу правовременог обавјештавања о избијању и ширењу поплава.

Извршилац задатка: општина Петрово, организације, предузећа, правна и физичка лица.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите ПО Добој, субјекти заштите и спасавања општине.

Рок: по потреби.

17. У случају потребе ОШВС ће од Републичке управе цивилне заштите, захтијевати ангажовање оружаних снага Бих у циљу пружања помоћи становништву угроженом поплавама на подручју општине Петрово као и специјалне јединице и јединице за подршку Министарства унутрашњих послова Републике Српске у акцијама заштите и спасавања на води и под водом.

Извршилац задатка: ОШВС.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите, Министарство одбране БиХ, МУП РС.

Рок: по потреби.

Напомена: у случају потребе, специјалне јединице, јединице за подршку и други људски и материјални капацитети Министарства унутрашњих послова Републике Српске биће

ангажовани по одобрењу министра, односно директора полиције, а на захтјев Републичке управе цивилне заштите или Републичког штаба за ванредне ситуације.

18. Сачинити план ангажовања Хеликоптерског сервиса Републике Српске за евакуацију угрожених грађана и достављање пакета са храном, средствима за хигијену и лијековима угроженим грађанима у случају да због поплава буду угрожени животи грађана или да буду у немогућности да набаве основне животне намирнице.

Извршилац задатка: Хеликоптерски сервис Републике Српске.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите, општина Петрово,

Рок: март 2023. године.

19. У најсложенијим ситуацијама, када су директно угрожена насеља и живот грађана, планирати ангажовање тимова за деминирање Републичке управе цивилне заштите.

Извршилац задатка: општина Петрово.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите.

Рок: по потреби.

20. Извршити откалањање техничких и других недостатака на возилима и опреми потребној за извођење акција заштите и спасавања од поплава са којима располаже општина и опрему држати у исправном стању.

Извршилац задатка: општина Петрово, привредна друштва и друга правна лица од значаја за заштиту и спасавање од поплава, ДВСЈ Петрово, ЈКП „Вода“, ООЦК Петрово.

Учесници: субјекти заштите и спасавања општине.

Рок: трајан задатак.

21. Утврдити услове, организацију и начин ангажовања тешке грађевинске механизације у смислу подршке акцијама заштите и спасавања и одбране од поплава.

Извршилац задатка: општина Петрово.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите, ЦЗ, Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове, Одјељење за привреду и финансије.

Рок: април 2023. године.

22. Обезбиједити, у складу са утврђеним садржајем и стандардима, пакете хране и других основних артикала који би се достављали угроженом становништву на најбржи начин.

Извршилац задатка: Црвени крст општине Петрово.

Учесници: општина Петрово, ЦЗ.

Рок: април 2023. године и према потреби.

23. Обезбиједити довољне количине потребних лијекова и медицинских средстава за вријеме трајања евентуалне угрожености од поплава.

Општина Петрово је дужна Министарство здравља и социјалне заштите редовно извјештавати о снабђености угроженог становништва лијековима и медицинским средствима како би исто, у случају неопходности, предузело потребне мјере и активности из своје надлежности.

Извршилац задатка: ЈЗУ ДЗ "Озрен" Петрово, општина Петрово.

Учесници: Црвени крст општине Петрово, ПО РУЦЗ Добој, Министарство здравља и социјалне заштите.

Рок: април 2023. године и према потреби.

24. У случају да због поплава буду угрожени здравље и живот грађана и да се исти не могу евакуисати на други начин, ангажоваће се Хеликоптерски сервис Републике Српске.

Извршилац задатка: Хеликоптерски сервис Републике Српске.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите, општина Петрово.

Рок: по потреби.

Напомена: Хеликоптерски сервис Републике Српске може се ангажовати по одобрењу председника Републике Српске, а на захтјев Републичке управе цивилне заштите путем ресорног министарства.

## IV. СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА

25. Оперативне мјере спроводити у складу са овим планом, при чему руководећу улогу сходно законским и планским одредбама, има штаб за ванредне ситуације општине Петрово.

Извршилац задатка: штаб за ванредне ситуације општине Петрово,

Учесници: општина Петрово, привредна друштва и друга правна лица од значаја за реализацију планираних мјера.

Рок: према потреби.

26. Припрема и доношење наредбе за поступање по плану приправности, а на основу процјене угрожености од стране општине Петрово.

Извршилац задатка: Начелник општине Петрово.

Учесници: субјекти који имају обавеза у складу са планом приправности.

Рок: према потреби.

27. Информисање грађана о насталој ситуацији, мјерама које се предузимају, као и давање упутства грађанима и другим субјектима о поступању.

Извршилац задатка: општина Петрово или штаб за ванредне ситуације општине Петрово.

Учесници: медији.

Рок: у току елементарне непогоде.

28. Обезбјеђење функционисања веза без обзира на временске или било какве друге услове.

Извршилац задатка: „Телеком Српске“ а.д. Бања Лука - РЈ Петрово.

Учесник: општина Петрово.

Рок: сталан задатак.

29. Обезбјеђење континуираног снабдијевања електричном енергијом без обзира на временске или било какве друге услове.

Извршилац задатка: ЗП“Електродобој“ АД Добој.

Учесник: општина Петрово.

Рок: сталан задатак.

30. Обезбјеђење водоснабдијевања.

Извршилац задатка: ЈКП „Вода“ Петрово.

Учесник: општина Петрово.

Рок: сталан задатак.

31. Активирање штаба за ванредне ситуације општине Петрово.

Извршилац задатка: начелник општине Петрово.

Учесници: чланови штаба за ванредне ситуације општине Петрово.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

32. Проглашење ванредне ситуације.

Извршилац задатка: начелник општине Петрово.

Учесници: чланови штаба за ванредне ситуације општине Петрово.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

Напомена: ванредна ситуација се у принципу проглашава у случају да насталој опасности не могу адекватно одговорити службе чија је то редовна дјелатност и субјекти са којима је потписан уговор о сарадњи.

33. Наредба о активирању оперативно-комуникативног центра у случају када је наређена приправност или је проглашена ванредна ситуација.

Извршилац задатка: начелник општине Петрово.

Учесници: чланови штаба за ванредне ситуације општине Петрово.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

34. Доношење наредбе о мобилизацији и мобилизација расположивих људских и материјално-техничких капацитета општине Петрово у случајевима када се не може пружити адекватан одговор капацитетима органа и институција чија је то редовна дјелатност.

Извршиоци задатка: начелник општине или штаб за ванредне ситуације општине Петрово ако је активиран.

Учесници: чланови штаба за ванредне ситуације општине Петрово.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

35. Организација узбуђивања и давања упутства за дјеловање у случају елементарне непогоде.

Извршиоци задатка: општина Петрово, односно штаб за ванредне ситуације ако је активиран.

Учесници: медији, Радио РС студио Петрово, ПС Петрово, ДВСЈ Петрово, „Телеком Српске“ а.д. Бања Лука - РЈ Петрово.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

36. Издавање наредбе за евакуацију, организација евакуације и збрињавања угроженог становништва.

Извршиоци задатка: општина Петрово, односно штаб за ванредне ситуације ако је активиран.

Учесници: субјекти који располажу капацитетима за смјештај, општински штаб за ванредне ситуације ако је активиран, ЦЗ, Црвени крст општине Петрово.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

37. Спровођење хигијенско-епидемиолошких и здравствених мјера заштите на угроженом подручју.

Извршиоци задатка: општина Петрово, односно штаб за ванредне ситуације ако је активиран, ЈЗУ Институт за јавно здравство, ЈЗУ ДЗ „Озрен“ Петрово.

Учесници: Министарство здравља и социјалне заштите, РУЦЗ.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

38. Тражење помоћи за ангажовање људских и материјалних капацитета од сусједних и других локалних заједница са којима је потписан споразум о међусобној сарадњи у области заштите и спасавања од елементарне непогоде.

Извршиоци задатка: општина Петрово, односно штаб за ванредне ситуације ако је активиран.

Учесници: сусједна или друга општина/град, РУЦЗ.

Рок: у току елементарне непогоде.

39. Тражење помоћи од Владе Републике Српске или Републичког штаба за ванредне ситуације ако је исти активиран.

Извршиоци задатка: начелник општине или штаб за ванредне ситуације општине Петрово ако је активиран.

Учесници: Министарство унутрашњих послова, Републичка управа цивилне заштите, Републички штаб за ванредне ситуације ако је активиран.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

Напомена: Помоћ са нивоа Републике тражи се након што су исцрпљени сви расположиви капацитети локалне заједнице, у складу са Упутством о тражењу, пружању и прихватању помоћи заштите и спасавања у ванредним ситуацијама (“Службени гласник Републике Српске“, број 53/13).

40. Евакуација болесних и угрожених који се налазе на неприступачним мјестима.

Извршиоци задатка: општина Петрово, односно штаб за ванредне ситуације ако је активиран, Хеликоптерски сервис Републике Српске, специјализована јединица за заштиту и спасавање са висина.

Учесници: Министарство здравља и социјалне заштите, Републичка управа цивилне заштите, Републички штаб за ванредне ситуације ако је ативиран.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

Напомена: ангажовање Хеликоптерског сервиса Републике Српске и специјализоване јединице за заштиту и спасавање са висина захтјева се у складу са Упутством о тражењу, пружању и прихватању помоћи заштите и спасавања у ванредним ситуацијама.

41. Достављање лијекова угроженом становништву које живи на неприступачним или тешко приступачним теренима.



Извршиоци задатка: општина Петрово, односно штаб за ванредне ситуације ако је активиран, Хеликоптерски сервис Републике Српске, специјализована јединица за заштиту и спасавање са висина.

Учесници: Министарство здравља и социјалне заштите, Републичка управа цивилне заштите, Републички штаб за ванредне ситуације ако је ативиран.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

Напомена: ангажовање се захтјева у складу са Упутством о тражењу, пружању и прихватању помоћи заштите и спасавања у ванредним ситуацијама.

42. Достављање хране и пакета хигијене угроженом становништву.

Извршиоци задатка: општина Петрово, односно штаб за ванредне ситуације ако је активиран, Црвени крст општине Петрово, Хеликоптерски сервис Републике Српске, специјализована јединица за заштиту и спасавање са висина.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите, Црвени крст Републике Српске, Републички штаб за ванредне ситуације ако је активиран.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

43. Ангажовање волонтера на пружању помоћи угроженом становништву.

Извршиоци задатка: општина Петрово, односно штаб за ванредне ситуације ако је активиран, Црвени крст општине Петрово.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите, Црвени крст Републике Српске, Републички штаб за ванредне ситуације ако је ативиран.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

44. Достављање редовних и ванредних информација за вријеме елементарне непогоде о ситуацији на терену, мјерама које се предузимају, ангажованим снагама, приједлогом мјера и друго, по захтјеву Републичке управе цивилне заштите Републике Српске.

Извршиоци задатка: општина Петрово или штаб за ванредне ситуације ако је активиран.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите.

Рок: у току елементарне непогоде.

## V. СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА

45. Санирање посљедица на материјалним добрима на којима је причињена штета.

Извршилац задатка: општина Петрово, грађани, органи и институције, привредно друштво или друго правно лице.

Учесници: Влада Републике Српске, Републичка управа цивилне заштите.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

46. Процјена штете настале усљед елементарне непогоде на нивоу општине Петрово.

Извршиоци задатка: општина Петрово.

Учесник: штаб за ванредне ситуације ако је активиран.

Рок : у складу са процјеном ситуације.

47. Предузимање мјера на санацији посљедица и опоравку од елементарне непогоде и пружање помоћи угроженим са нивоа општине у складу са могућностима општине Петрово.

Извршилац задатка: општина Петрово.

Учесник: угрожени субјекти.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

## VI. ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ИЗ ПЛАНА

48. О реализацији задатака из овог плана извршиоци задатака су дужни до 10. децембра 2023. године доставити извјештај са приједлогом мјера Одјељењу за општу управу општине Петрово које ће упознати Начелника општине о реализацији задатака.

## VII. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

49. Извршиоци задатка утврђени овим планом дужни су, у оквиру својих надлежности реализовати и друге задатке из домена заштите и спасавања од поплава кроз све фазе: превентива, одговор и опоравак, а који ће за резултат имати спречавање настанка или ублажавање посљедица елементарне непогоде изазване поплавом.

50. Овај план ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Петрово“, а доставиће се у писаној форми извршиоцима и учесницима у извршењу задатака.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 04/4-81-1-02/23

Датум: 15.02.2023.

## 2.

На основу члана 90. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама Републике Српске, („Службени гласник РС“, бр:121/12) и Плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у Републици Српској у 2023. години („Службени гласник РС“, бр: 129/22) Начелник општине Петрово доноси

## П Л А Н

## ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ШУМСКИХ И ДРУГИХ ПОЖАРА НА ОТВОРЕНОМ ПРОСТОРУ У ОПШТИНИ ПЕТРОВО У 2023. ГОДИНИ

## I. ИЗВОД ИЗ ПРОЦЈЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ

## 1.1. Основне карактеристике

Општина Петрово налази се у сјевероисточном дијелу Босне и Херцеговине, односно средишњем јужном дијелу Републике Српске, захватајући Спречанско поље и сјевероисточни дио планине Озрен, са приближном површином од 109,53km<sup>2</sup>.

У ужем географском погледу општина Петрово је смјештена на сјевероисточним обронцима планине Озрен који се спуштају у алувијалну раван ријеке Спрече. Ако коту Краљица (к.883) поставимо као референтну тачку, крећући се даље у смјеру казальке на сату, гранични оквир општине Петрово чини: Краљица – Самарић – Бојиште – Крстата плоча – Велика Остравица (к.918) – Мала Остравица – ријека Велика Прења (граница МЗ Карановац са МЗ Бољанић у општини Добој до ријеке Спрече) – поље Брегуљаче и даље узводно ријеком Спречом (граница према општини Грачаница у ФБиХ) до ушћа Бабиног потока у Спречу – Велики Киковац – Мали Киковац – Краљица.

Поред наведеног значајно је да се општина Петрово налази између три значајна привредна базена: Добојског у РС и Лукавачко-Тузланског и Зеничког у ФБиХ. Општина Петрово је од Добоја као регионалног центра у РС удаљена око 25 km, а у ФБиХ од Тузле 45 km а територијално се наслања на подручје општина Добој, Лукавац и Грачаница. Општинска управа општине је у МЗ Петрово.

Структура по мјесним заједницама

| ЗОНА ОПШТИНСКОГ ЦЕНТРА | НАСЕЉА У САСТАВУ | ПОВРШИНА ЗОНЕ (км <sup>2</sup> ) | БРОЈ СТАНОВНИКА 2014.ГОДИНЕ | ГУСТИНА НАСЕЉЕНОСТИ (ст/км <sup>2</sup> ) |
|------------------------|------------------|----------------------------------|-----------------------------|---|
| Петрово                | Петрово          | 25,27                            | 2.322                       | 91  |
|                        | Какмуж           | 28,37                            | 1.837                       | 66  |
|                        | Сочковац         | 12,88                            | 845                         | 65  |

|                               |                   |               |              |           |
|-------------------------------|-------------------|---------------|--------------|-----------|
|                               | <b>Карановац</b>  | <b>15,62</b>  | <b>1.199</b> | <b>71</b> |
|                               | <b>Калуђерица</b> | <b>7,01</b>   | <b>109</b>   | <b>15</b> |
|                               | <b>Порјечина</b>  | <b>13,00</b>  | <b>554</b>   | <b>42</b> |
|                               | <b>Кртова</b>     | <b>7,38</b>   | <b>144</b>   | <b>19</b> |
| <b>Укупно општина Петрово</b> |                   | <b>109,53</b> | <b>7.010</b> | <b>64</b> |

Извор: Стратешки план развоја општине Петрово 2021-2027

Рељефно 65% територије општине Петрово чини брдско-планинско подручје а осталих 35% територије је равничарско. Просјечна надморска висина је 534м, од 150 м у долини Спрече до 918 м у планинском дијелу Озрена.

Укупна површина шума на подручју општине Петрово је 6.438,50 ха што представља до 30% територије општине Петрово.

Управљање шумама и коришћење овог ресурса, по постојећим нормативним рјешењима није у дјелокругу локалних надлежности.

Структура шума:

| Ред. број     | Структура шума | Површина (ха)   | Бруто маса, бруто прираст и бруто етат (м <sup>3</sup> ) |                  |              |
|---------------|----------------|-----------------|--|------------------|--------------|
|               |                |                 | Залиха дрвне масе  | Годишњи прираст  | Годишњи етат |
| <b>1.</b>     | Државне шуме   | 4.836,90        | -  | -                | -            |
| <b>1.1.</b>   | Лишћари        |                 | 286.900,00   | 9.080,00         | 5.320        |
| <b>1.2.</b>   | Четинари       |                 | 495.200,00   | 14.470,00        | 4.270        |
| <b>2.</b>     | Приватне шуме  | 1.601,50        | -  | -                | -            |
| <b>2.1.</b>   | Лишћари        |                 | 85.311,70  | 2.688,4          | -            |
| <b>2.2.</b>   | Четинари       |                 | 147.145,70   | 4.285,3          | -            |
| <b>Укупно</b> |                | <b>6.438,40</b> | <b>1.014.557,40</b>                                      | <b>30.523,70</b> | <b>9.590</b> |

На основу карте земљишног покривача и начина кориштења земљишта, издвојене су следеће класе:

| Класе              | Површина (ха)    | %          |
|--------------------|------------------|------------|
| Голети             | 1,42             | 0,01       |
| Израђено           | 50,41            | 0,46       |
| Израђено/ливаде    | 59,50            | 0,55       |
| Ливаде/обрађено    | 2.438,79         | 22,34      |
| Ливаде/запуштено   | 31,31            | 0,29       |
| Мокра земљишта     | 53,69            | 0,49       |
| Обрађено           | 13,71            | 0,13       |
| Обрађено/ливаде    | 424,61           | 3,89       |
| Отворени коп       | 103,19           | 0,95       |
| Пашњаци            | 7,33             | 0,07       |
| Пашњаци/шуме       | 72,04            | 0,66       |
| Шуме               | 7.056,97         | 64,64      |
| Шуме/ливаде        | 37,64            | 0,34       |
| Шуме/запуштено     | 14,96            | 0,14       |
| Запуштено          | 85,09            | 0,78       |
| Запуштено/ливаде   | 462,82           | 4,24       |
| Запуштено/обрађено | 4,34             | 0,04       |
| <b>Укупно:</b>     | <b>10.918,82</b> | <b>100</b> |

Подручја високог ризика од шумског пожара (шематски преглед подручја шума на карти у прилогу 3. и 4.)

На климатске услове на овим просторима највише утиче сјеверни перипанонски дио који припада појасу умјерено-континенталне климе, дакле карактеришу га топла лjeta, умјерено хладне зиме са просјечном годишњом темепературом око 10<sup>0</sup>С- 11<sup>0</sup>С. Евидентна су мања одступања температурних амплитуда када су у питању равничарска и планинска подручја општине Петрово.

Падавине су углавном равномјерно распоређене са очекиваним одступањима у погледу врсте и количине падавина у планинским и равничарским подручјима. Најинтензивније падавине су у периоду мај-јуни. Просјечна остварена количина падавина је 1000 – 1100 mm/m<sup>2</sup>. Углавном подручје није карактеристично по већим елементарним непогодама, али имајући у виду глобалне климатске промјене такве појаве се не искључују у будућности и то у виду поплава, града, сњежних наноса, јаких вjетрова, екстремних температура са сушом.

Цјелокупно подручје општине испресијецано је са више рjечица и потока од којих су у погледу водопотенцијала значајнији: Јадрина, Пониква, Пољана, Алушки поток, Каменичка ријека, Мала и Велика ријека које чине Сочковачку ријеку, Прења и Спреча.

## II. НОРМАТИВНЕ И ОПШТЕ ПРЕТПОСТАВКЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА АКТИВНОСТИ

### 1. Ажурирати важеће Процјене угрожености и Планове заштите од пожара.

Извршилац задатка: ЦЗ, привредна друштва у складу са прописима по којима су која су обавезна донијети планове/правилник заштите од пожара.

Учесници: РУЦЗ, Републичка управа за инспекцијске послове, Инспекторат за експлозивне материје и послове заштите од пожара МУП РС, ЦЈБ Добој, ПС Петрово.

Рок: март 2023. године.

2. Одржати сједницу ОШВС са субјектима од значаја за спровођење превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору.

Извршилац задатка: ОШВС, ЦЗ.

Учесници: ОШВС, привредна друштва и органи.

Рок: 15. март 2023. године.

3. Са овим планом упознати: удружења за заштиту природе, еколошка удружења, горане, извиђаче, ловачка удружења, планинарска друштва, омладинске и друге невладине организације те осмислити начин њиховог ангажовања на конкретним задацима и то медијски пропатити. Такође, код школске популације спровести активности на упознавању са мјерама заштите од пожара и на овај начин развијати противпожарну културу и свијест о потреби спровођења мјера противпожарне заштите.

Извршилац задатка: општина Петрово, ЦЗ.

Учесници: електронски и принтани медији.

Рок: сталан задатак.

## III. СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА

3. Извршити надзор над спровођењем мјера утврђених Законом о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број 94/19).

Извршилац задатка: Републичка управа за инспекцијске послове, Инспекторат за експлозивне материје и послове заштите од пожара МУП РС. Учесници: привредна друштва и органи.

Рок: март 2023. године.

4. Сагледати стање водоопскрбних капацитета (извора, језера, чатрња и других водозахвата) и формирати базу података о истим на територији општине, те преко шумских

газдинстава, удружења за заштиту природе, еколошких удружења, горана, извиђача, ловачких удружења, планинарских друштава, омладинских и других невладиних организација извршити њихово уређење како са еколошког аспекта, тако и за евентуалне потребе у случају гашења пожара отвореног простора, уважавајући еколошке аспекте таквог уређења. Шумско газдинство и поменута удружења која посједују чврсте, односно стационаране објекте на шумским подручјима (ревирима) снабдјети опремом за гашење шумских пожара (метларице, напртњаче, лопате и др.) и исту, за вријеме пожарне сезоне, држати у поменутим објектима у циљу брзе и ефикасне употребе.

Извршилац задатка: општина Петрово, ШГ Добој-ШУ Петрово.

Учесници: удружења грађана.

Рок: сталан задатак.

5. Прописати потребне агротехничке мјере за уређивање и одржавање пољопривредног земљишта у дијелу који се односи на заштиту од пожара у складу са чланом 26. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“, број 93/06).

Извршилац задатка : општина Петрово.

Учесници: Одјељење за привреду и финансије, Реферат за пољопривреду, шумарство, водопривреду и заштиту околине, инспекцијски органи.

Рок: април 2023. године.

6. Системски радити на изради нових и одржавању постојећих шумских комуникација, противпожарних пресјека и осматрачница и о томе благовремено обавјештавати општину Петрово. Приликом ових послова посебну пажњу обратити на подручја са вишим степеном ризика од пожара.

Извршилац задатка: ШГ Добој-ШУ Петрово.

Учесници: општина Петрово.

Рок: сталан задатак.

7. Успоставити ефикасан систем осматрања, обавјештавања и узбуњивања на подручјима са повећаним ризиком од пожара.

Извршилац задатка: ШГ Добој-ШУ Петрово,

Учесници: општина Петрово, ПС Петрово, ПО РУЦЗ Добој.

Рок: 1. април 2023. године.

8. Упознати републичке органе, организације, предузећа и друга правна и физичка лица да су у извршавању обавезе обавјештавања о елементарној непогоди и другој несрећи које могу угрозити људе, материјална и друга добра дужни позивом на број 121 оперативном-комуникативном центру (који је бесплатан) обавјестити Републичку управу цивилне заштите, односно ПО РУЦЗ Добој.

Извршилац задатка: општина Петрово, републички органи, организације, предузећа, правна и физичка лица.

Учесници: РУЦЗ, ПО РУЦЗ Добој.

Рок: према потреби.

9. Предузети додатне мјере на уређењу одлагалишта отпада, односно друге мјере за санацију неконтролисаних одлагалишта, посебно у туристичким подручјима у периоду повећане опасности од пожара.

Извршилац задатка: општина Петрово, ШУ Петрово,

Учесници: Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове, ЈКП „Вода“.

Рок: април 2023. године.

10. Појачати осматрање и надзор шума, ниског растиња и усјева којима пријети повећана опасност од пожара.

Извршилац задатка: ШУ Петрово, власници шума и усјева.

Учесници: општина Петрово.

Рок: по потреби.

11. За потребе хитног одговора приликом интервенција гашења пожара у раној фази и у акцијама спречавања његовог ширења на подручју у власништву правних лица која газдују шумама од постојећег особља формирати тимове, те за исте планирати и набавити одговарајућу опрему за гашење пожара, заштитну опрему, као и средства везе.

Тимове индивидуално и колективно обучити за интервенције гашења пожара и оспособити за дејство са другим субјектима, а посебно са ватрогасним јединицама, односно руководиоцима акција гашења пожара.

Спискове тимова и опреме, као и План ангажовања доставити надлежном ватрогасном старјешини.

Извршилац задатка: ШГ Добој - ШУ Петрово.

Учесници: општина Петрово.

Рок: сталан задатак.

12. Ускладити режим рада и дежурства са процјеном угрожености, односно са индексом опасности. Сходно томе, у данима високог ризика или индекса опасности од избијања пожара на отвореном простору или код настанка пожара, планирати и спроводити непрекидно дежурство, координирати рад са другим органима, организацијама и службама општине, предузимати и друге мјере у циљу правовременог обавјештавања о избијању и ширењу пожара.

Извршилац задатка: ЦЗ, ДВСЈ, ШУ Петрово.

Учесници: ПО РУЦЗ Добој.

Рок: По потреби.

13. Припаднике јединица цивилне заштите за заштиту и спасавање од пожара осигурати од посљедица несрећног случаја, обезбиједити им новчану накнаду за вријеме ангажовања, додатно оспособити и опремити адекватном опремом за гашење пожара отвореног простора, као и средствима везе. Прије почетка пожарне сезоне обучити, оспособити и опремити додатни број припадника специјализованих јединица цивилне заштите за заштиту и спасавање од пожара.

Извршилац задатка: општина Петрово.

Учесници: ПО РУЦЗ Добој.

Рок: према потреби.

14. У најсложенијим ситуацијама, када су директно угрожена насеља и живот грађана, планирати ангажовање тимова за деминирање Републичке управе цивилне заштите.

Извршилац задатка: општина Петрово.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите.

Рок: по потреби.

15. Извршити отклањање техничких и других недостатака на возилима и опреми потребној за извођење акција заштите и спасавања од пожара са којима располаже општина и опрему држати у исправном стању.

Извршилац задатка: ДВСЈ Петрово, ЈКП „Вода“, ШУ Петрово,

Учесници: општина Петрово.

Рок: сталан задатак.

16. Извршити опремање ватрогасне јединице средствима прикупљеним у складу са одредбама члана 85. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број 94/19)

Извршилац задатка: општина Петрово, ДВСЈ Петрово.

Учесници: Инспекторат за експлозивне материје и послове заштите од пожара МУП РС, ЦЈБ Добој.

Рок: сталан задатак.

17. Утврдити услове, организацију, односно уговором дефинисати начин ангажовања грађевинске механизације и радне снаге за евентуалну хитну израду просјека и пробијање противпожарних путева ради заустављања ширења шумских пожара. У том циљу ШГ Добој израдиће спискове грађавинске механизације којом располаже и која је додатно потребна, те ће их доставити начелнику општине који ће извршити ангажовање грађевинске механизације у складу са својим овлашћењима.

Извршилац задатка: ШГ Добој, општина Петрово.

Учесници: ПО РУЦЗ Добој.

Рок: април 2023. године.

18. У складу са утврђеним садржајем и стандардима, обезбиједити пакете хране и других основних артикала који би се, на најбржи могући начин, достављали угроженом становништву и учесницима акција заштите и спасавања.

Извршилац задатка: Црвени крст општине Петрово.

Учесници: општина Петрово, ЦЗ.

Рок: 1. мај 2023. године и према потреби.

19. Обезбиједити довољне количине потребних лијекова и медицинских средстава за вријеме трајања евентуалне угрожености од пожара.

Општина Петрово је дужна Министарство здравља и социјалне заштите редовно извјештавати о снабдјевености угроженог становништва лијековима и медицинским средствима како би исто, у случају неопходности, предузело потребне мјере и активности из своје надлежности.

Извршилац задатка: ЈЗУ ДЗ "Озрен" Петрово, општина Петрово.

Учесници: Црвени крст општине Петрово, ПО РУЦЗ Добој, Министарство здравља и социјалне заштите.

Рок: 1. мај 2023. године и према потреби.

20. У случају да због пожара буду угрожени здравље и живот грађана и да се исти не могу евакуисати на други начин, ангажоваће се Хеликоптерски сервис Републике Српске.

Извршилац задатка: Хеликоптерски сервис Републике Српске.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите, општина Петрово.

Рок: по потреби.

Напомена: Хеликоптерски сервис Републике Српске може се ангажовати по одобрењу председника Републике Српске, а на захтјев Републичке управе цивилне заштите путем ресорног министарства.

21. У ШГ Добој – ШУ Петрово редовно спроводити обуку запослених и реализовати вјежбе хитног одговора на почетни пожар.

Извршилац задатка: ШГ Добој – ШУ Петрово.

Учесници: ВСРС, ДВСЈ Петрово.

Рок: 1. јун 2023. године.

22. Предузети потребне мјере на свим нивоима (законодавство, мониторинг, тужилаштво, полиција), како би се повећао проценат откривања лица која су непажњом, немаром или намјером узроковала пожар, како би била процесуирана и санкционисана у

складу са важећим законима. У случају утврђивања одговорности, санкција треба да обухвати и надокнаду причињене штете, као и трошкове интервенције гашења.

Извршилац задатка: ШГ Добој – ШУ Петрово.

Учесници: ЦЈБ Добој - ПС Петрово, ПО РУЦЗ Добој, општина Петрово.

Рок: сталан задатак.

#### IV. СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА

23. Оперативне мјере спроводити у складу са овим планом, при чему руководећу улогу сходно законским и планским одредбама, има штаб за ванредне ситуације општине Петрово.

Извршилац задатка: штаб за ванредне ситуације општине Петрово,

Учесници: општина Петрово, привредна друштва и друга правна лица од значаја за реализацију планираних мјера.

Рок: према потреби.

24. Припрема и доношење наредбе за поступање по плану приправности, а на основу процјене угрожености од стране општине Петрово.

Извршилац задатка: Начелник општине Петрово.

Учесници: субјекти који имају обавеза у складу са планом приправности.

Рок: према потреби.

25. Информисање грађана о насталој ситуацији, мјерама које се предузимају, као и давање упутства грађанима и другим субјектима о поступању.

Извршилац задатка: општина Петрово или штаб за ванредне ситуације општине Петрово.

Учесници: медији.

Рок: у току елементарне непогоде.

26. Обезбјеђење функционисања веза без обзира на временске или било какве друге услове.

Извршилац задатка: „Телеком Српске“ а.д. Бања Лука - РЈ Петрово.

Учесник: општина Петрово.

Рок: сталан задатак.

27. Обезбјеђење континуираног снабдијевања електричном енергијом без обзира на временске или било какве друге услове.

Извршилац задатка: ЗП“Електродобој“ АД Добој.

Учесник: општина Петрово.

Рок: сталан задатак.

28. Обезбјеђење водоснабдијевања.

Извршилац задатка: ЈКП „Вода“ Петрово.

Учесник: општина Петрово.

Рок: сталан задатак.

29. Активирање штаба за ванредне ситуације општине Петрово.

Извршилац задатка: начелник општине Петрово.

Учесници: чланови штаба за ванредне ситуације општине Петрово.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

30. Проглашење ванредне ситуације.

Извршилац задатка: начелник општине Петрово.

Учесници: чланови штаба за ванредне ситуације општине Петрово.



Рок: у складу са процјеном ситуације.

Напомена: ванредна ситуација се у принципу проглашава у случају да насталој опасности не могу адекватно одговорити службе чија је то редовна дјелатност и субјекти са којима је потписан уговор о сарадњи.

31. Наредба о активирању оперативно-комуникативног центра у случају када је наређена приправност или је проглашена ванредна ситуација.

Извршилац задатка: начелник општине Петрово.

Учесници: чланови штаба за ванредне ситуације општине Петрово.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

32. Доношење наредбе о мобилизацији и мобилизација расположивих људских и материјално-техничких капацитета општине Петрово у случајевима када се не може пружити адекватан одговор капацитетима органа и институција чија је то редовна дјелатност.

Извршиоци задатка: начелник општине или штаб за ванредне ситуације општине Петрово ако је активиран.

Учесници: чланови штаба за ванредне ситуације општине Петрово.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

33. Организација узбуњивања и давања упутства за дјеловање у случају елементарне непогоде.

Извршиоци задатка: општина Петрово, односно штаб за ванредне ситуације ако је активиран.

Учесници: медији, Радио РС студио Петрово, ПС Петрово, ДВСЈ Петрово, „Телеком Српске“ а.д. Бања Лука - РЈ Петрово.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

34. Издавање наредбе за евакуацију, организација евакуације и збрињавања угроженог становништва.

Извршиоци задатка: општина Петрово, односно штаб за ванредне ситуације ако је активиран.

Учесници: субјекти који располажу капацитетима за смјештај, општински штаб за ванредне ситуације ако је активиран, ЦЗ, Црвени крст општине Петрово.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

35. Тражење помоћи за ангажовање људских и материјалних капацитета од сусједних и других локаних заједница са којима је потписан споразум о међусобној сарадњи у области заштите и спасавања од елементарне непогоде.

Извршиоци задатка: општина Петрово, односно штаб за ванредне ситуације ако је активиран.

Учесници: сусједна или друга општина/град, РУЦЗ.

Рок: у току елементарне непогоде.

36. Тражење помоћи од Владе Републике Српске или Републичког штаба за ванредне ситуације ако је исти активиран.

Извршиоци задатка: начелник општине или штаб за ванредне ситуације општине Петрово ако је активиран.

Учесници: Министарство унутрашњих послова, Републичка управа цивилне заштите, Републички штаб за ванредне ситуације ако је ативиран.

Рок : у складу са процјеном ситуације.

Напомена: Помоћ са нивоа Републике тражи се након што су исцрпљени сви расположиви капацитети локалне заједнице, у складу са Упутством о тражењу, пружању и прихватању помоћи заштите и спасавања у ванредним ситуацијама (“Службени гласник Републике Српске“, број 53/13).

37. Евакуација болесних и угрожених који се налазе на неприступачним мјестима.

Извршиоци задатка: општина Петрово, односно штаб за ванредне ситуације ако је активиран, Хеликоптерски сервис Републике Српске, специјализована јединица за заштиту и спасавање са висина.

Учесници: Министарство здравља и социјалне заштите, Републичка управа цивилне заштите, Републички штаб за ванредне ситуације ако је ативиран.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

Напомена: ангажовање Хеликоптерског сервиса Републике Српске и специјализоване јединице за заштиту и спасавање са висина захтјева се у складу са Упутством о тражењу, пружању и прихватању помоћи заштите и спасавања у ванредним ситуацијама.

38. Достављање лијекова угроженом становништву које живи на неприступачним или тешко приступачним теренима.

Извршиоци задатка: општина Петрово, односно штаб за ванредне ситуације ако је активиран, Хеликоптерски сервис Републике Српске, специјализована јединица за заштиту и спасавање са висина.

Учесници: Министарство здравља и социјалне заштите, Републичка управа цивилне заштите, Републички штаб за ванредне ситуације ако је ативиран.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

Напомена: ангажовање се захтјева у складу са Упутством о тражењу, пружању и прихватању помоћи заштите и спасавања у ванредним ситуацијама.

39. Достављање хране и пакета хигијене угроженом становништву.

Извршиоци задатка: општина Петрово, односно штаб за ванредне ситуације ако је активиран, Црвени крст општине Петрово, Хеликоптерски сервис Републике Српске, специјализована јединица за заштиту и спасавање са висина.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите, Црвени крст Републике Српске, Републички штаб за ванредне ситуације ако је ативиран.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

40. Ангажовање волонтера на пружању помоћи угроженом становништву.

Извршиоци задатка: општина Петрово, односно штаб за ванредне ситуације ако је активиран, Црвени крст општине Петрово.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите, Црвени крст Републике Српске, Републички штаб за ванредне ситуације ако је ативиран.

Рок: у складу са процјеном ситуације.

41. Достављање редовних и ванредних информација за вријеме елементарне непогоде о ситуацији на терену, мјерама које се предузимају, ангажованим снагама, приједлогом мјера и друго, по захтјеву Републичке управе цивилне заштите Републике Српске.

Извршиоци задатка: општина Петрово или штаб за ванредне ситуације ако је активиран.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите

Рок: у току елементарне непогоде.

## V. СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА

42. Санирање посљедица на материјалним добрима на којима је причињена штета.

Извршилац задатка: општина Петрово, грађани, органи и институције, привредно друштво или друго правно лице

Учесници: Влада Републике Српске, Републичка управа цивилне заштите

Рок: у складу са процјеном ситуације.

43. Процјена штете настале усљед елементарне непогоде на нивоу општине Петрово.  
Извршиоци задатка: општина Петрово, ШГ Добој – ШУ Петрово.  
Учесник: штаб за ванредне ситуације ако је активиран.  
Рок: у складу са процјеном ситуације.

44. Предузимање мјера на санацији посљедица и оправку од елементарне непогоде и пружање помоћи угроженим са нивоа општине у складу са могућностима општине Петрово.  
Извршилац задатка: општина Петрово.  
Учесник: угрожени субјекти.  
Рок: у складу са процјеном ситуације.

#### VI. ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ИЗ ПЛАНА

45. О реализацији задатака из овог плана извршиоци задатака су дужни, на крају противпожарне сезоне, а најкасније до 1. новембра 2023. године, доставити извјештај са приједлогом мјера Одјелјењу за општу управу општине Петрово које ће упознати Начелника општине о реализацији задатака.

#### VII. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

46. Извршиоци задатка утврђени овим планом дужни су, у оквиру својих надлежности реализовати и друге задатке из домена заштите и спасавања од пожара кроз све фазе: превентива, одговор и опоравак, а који ће за резултат имати спречавање настанка или ублажавање посљедица елементарне непогоде изазване пожаром.

47. Овај план ступа на снагу наредног дана од дана доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Петрово“, а доставиће се у писаној форми извршиоцима и учесницима у извршењу задатака.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

**Број: 04/4-81-1-03/22**

**Датум: 15.02.2023.**

---

## 3.

На основу члана 17. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 39/14 и 59/22), сходно члану 59. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 97/16, 36/19 и 61/21 ), члану 74. Статута општине Петрово („Сл. гласник општине Петрово“, број 8/17) Начелник општине Петрово, д о н о с и

**П Л А Н**  
ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2023. ГОДИНУ

| РЕДНИ БРОЈ  | ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ                   | ШИФРА ЈРЈН | ПРОЦИЈЕЊЕНА ВРИЈЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а | ПРОЦИЈЕЊЕНА ВРИЈЕДНОСТ СА ПДВ-ом | ВРСТА ПОСТУПКА     | ОКВИРНИ ДАТУМ ПОКРЕТАЊА ПОСТУПКА | ОКВИРНИ ДАТУМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА | ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА  | НАПОМЕНЕ |
|-------------|-----------------------------------|------------|----------------------------------|----------------------------------|--------------------|----------------------------------|---------------------------------|--|----------|
| <b>РОБЕ</b> |                                   |            |                                  |                                  |                    |                                  |                                 |  |          |
| 1           | Набавка угља                      | 09111100-1 | 27.350,42 КМ                     | 32.000,00 КМ                     | Конкурентски позив | 12.01.2023.                      | 31.12.2023.                     | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 412 214 - Расходи по основу утрошка угља   |          |
| 2           | Набавка дрвета за огрев           | 34130008   | 2.564,10 КМ                      | 3.000,00 КМ                      | Директни споразум  | 12.01.2023.                      | 31.12.2023.                     | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 412 215 - Расходи по основу утрошка дрвета |          |
| 3           | Набавка канцеларијског материјала | 30000000-9 | 9.957,26 КМ                      | 11.650,00 КМ                     | Директни споразум  | 12.01.2023.                      | 31.12.2023.                     | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 412 310 - Расходи за                       |          |

|   |   |            |              |              |                    |             |             |  |  |
|---|---|------------|--------------|--------------|--------------------|-------------|-------------|--|--|
|   |   |            |              |              |                    |             |             | канцеларијски материјал  |  |
| 4 | Набавка горива                          | 09100000-0 | 20.512,82 КМ | 24.000,00 КМ | Конкурентски позив | 12.01.2023. | 30.12.2023. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 412 631- Расходи по основу утрошка бензина, 412 632- Расходи по основу утрошка нафте, 412 812 Расходи за услуге зимске службе, 412 530 -Расходи за текуће одржавање опреме |  |
| 5 | Набавка материјала за одржавање чистоће | 44411000-4 | 5.470,08 КМ  | 6.400,00 КМ  | Директни споразум  | 12.01.2023. | 31.12.2023. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 412 320 - Расходи за материјал за одржавање чистоће  |  |

|   |  |            |             |             |                   |             |             |  |  |
|---|--|------------|-------------|-------------|-------------------|-------------|-------------|--|--|
| 6 | Набавка дјечијих бицикала за потребе манифестације Госпојинске дјечије радости | 34400000-1 | 2.991,45    | 3.500,00 КМ | Директни споразум | 15.05.2023. | 31.08.2023. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 412 943 - Расходи за манифестацију Дјечија Нова Година |  |
| 7 | Набавка дјечијих пакетића за потребе манифестације Дјечија Нова Година         | 15800000-6 | 4.273,50 КМ | 5.000,00 КМ | Директни споразум | 12.01.2023. | 31.12.2023. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 412 943 - Расходи за манифестацију Дјечија Нова Година |  |
| 8 | Набавка школских књига   | 22111000-1 | 4.273,50 КМ | 5.000,00 КМ | Директни споразум | 12.01.2023. | 10.10.2023. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 416 124 - Помоћ ученицима ОШ - куповина књига          |  |
| 9 | Набавка и уградња нове уличне расвјете   | 34990000-3 | 6.837,60 КМ | 8.000,00 КМ | Директни споразум | 10.01.2023. | 30.12.2023. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 511 134 - Издаци за изградњу уличне расвјете           |  |

|               |  |            |              |              |                    |             |             |   |  |
|---------------|--|------------|--------------|--------------|--------------------|-------------|-------------|---|--|
| 10            | Набавка моторног возила за потребе општине Петрово | 34100000-8 | 52.991,45 КМ | 62.000,00 КМ | Конкурентски позив | 12.01.2023. | 31.12.2023. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 511 311 - Издаци за набавку моторних возила   |  |
| 11            | Набавка клима уређаја са уградњом                  | 42512000-8 | 1.709,40 КМ  | 2.000,00 КМ  | Директни споразум  | 12.01.2023. | 31.12.2023. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 511 341 - Издаци за набавку клима уређаја са уградњом                                     |  |
| 12            | Санација постојеће уличне расвјете                 | 34990000-3 | 8.547,00 КМ  | 10.000,00 КМ | Директни споразум  | 10.01.2023. | 30.12.2023. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 511 234- Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију вањског освјетљења |  |
| <b>УСЛУГЕ</b> |  |            |              |              |                    |             |             |   |  |
| 1.            | Дератизација                                       | 90923000-3 | 2564,10 КМ   | 3.000,00 КМ  | Директни споразум  | 01.03.2023. | 01.07.2023. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 412 223- Расходи за   |  |

|    |  |            |             |             |                   |             |             | услуге дератизације  |  |
|----|--|------------|-------------|-------------|-------------------|-------------|-------------|--|--|
| 2. | Осигурање имовине                            | 66510000-8 | 598,29 КМ   | 700,00 КМ   | Директни споразум | 12.01.2023. | 30.12.2023. | Буџет општине Петрово за 2023. годину, конто 412 723 - Расходи за осигурање имовине                                    |  |
| 3. | Осигурање ватрогасаца                        | 66510000-8 | 683,76 КМ   | 800,00 КМ   | Директни споразум | 10.01.2023. | 30.12.2023. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 412 725- Расходи за осигурање запослених                                   |  |
| 4  | Штампање новогодишњег промотивног материјала | 22462000-6 | 4.273,50 КМ | 5.000,00 КМ | Директни споразум | 10.01.2023. | 30.12.2023. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 412 731- Расходи за услуге штампања, графичке обраде, копирања и увезивања |  |
| 5  | Осигурање запослених                         | 66510000-8 | 800,00 КМ   | 936,00 КМ   | Директни споразум | 09.01.2023. | 30.12.2023. | Буџет општине Петрово за 2023. годину, конто 412 725- Расходи за осигурање запослених                                  |  |



| РАДОВИ |   |            |              |              |                    |             |             |  |  |
|--------|---|------------|--------------|--------------|--------------------|-------------|-------------|--|--|
| 1.     | Текуће одржавање локалних путева на територији општине Петрово у 2023. години                                 | 45233141-9 | 14.700,85 КМ | 17.200 КМ    | Конкурентски позив | 12.01.2023. | 30.12.2023. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 412 520- Расходи за текуће одржавање осталих грађевинских објеката (путеви и мостови и остали грађевински објекти) |  |
| 2.     | Насипање локалних путева на територији општине Петрово са чишћењем канала у путном појасу и насипањем банкина | 45233141-9 | 23.760,68 КМ | 27.800,00 КМ | Конкурентски позив | 12.01.2023. | 30.12.2023. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 412 520- Расходи за текуће одржавање осталих грађевинских објеката (путеви и мостови и остали грађевински објекти) |  |

|    |  |            |              |               |                   |             |             |   |
|----|--|------------|--------------|---------------|-------------------|-------------|-------------|---|
| 3  | Чишћење пољских канала и ријечних корита   | 45247000-0 | 8.547,01 КМ  | 10.000,00     | Директни споразум | 10.03.2023. | 30.12.2023. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 412 999 - Остали непоменути расходи - чишћење пољских канала, ријечних корита и остало. |
| 4. | Асфалтирање путних праваца на територији општине Петрово - пројекат "марка на марку" | 45233100-0 | 97.179,48 КМ | 113.700,00 КМ | Отворени поступак | 10.03.2023. | 30.12.2022. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 511 131- Издаци за прибављање асфалтних путних праваца - пројекат марка на марку        |

|   |   |            |              |              |                    |             |             |  |
|---|---|------------|--------------|--------------|--------------------|-------------|-------------|--|
| 5 | Инвестиционо одржавање путева - пресвлачење новим слојем асфалта путних праваца на територији општине Петрово | 45233100-0 | 28.803,41 КМ | 33.700,00 КМ | Конкурентски позив | 10.01.2023. | 30.12.2023. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 511 231 - Издаци за инвестиционо одржавање путева  |
| 6 | Изградња потпорног зида ватрогасне гараже   | 45262620-3 | 9.401,70 КМ  | 11.000,00 КМ | Директни споразум  | 10.02.2023. | 31.12.2023. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 511 296 - Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију, и адаптацију спортско-рекреативних терена, уређених зелених површина, паркова и тргова |

|   |   |            |              |              |                    |             |             |  |
|---|---|------------|--------------|--------------|--------------------|-------------|-------------|--|
| 7 | Санација асфалтних путева на територији општине Петрово | 45233141-9 | 14.700,85 КМ | 17.200,00 КМ | Конкурентски позив | 10.02.2023. | 31.12.2023. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 511 231 - Издаци за инвестиционо одржавање путева                          |
| 8 | Санација моста у МЗ Сочковац                            | 45221110-6 | 12.820,51 КМ | 15.000,00 КМ | Конкурентски позив | 10.02.2023. | 31.12.2023. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 511 230 - Издаци за инвестиционо одржавање путева и мостова у МЗ Сочковац  |
| 9 | Санација моста у МЗ Карановац                           | 45221110-6 | 8.547,01 КМ  | 10.000,00 КМ | Директни споразум  | 10.02.2023. | 31.12.2023. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 511 230 - Издаци за инвестиционо одржавање путева и мостова у МЗ Карановац |

|  |   |            |                      |              |                   |             |             |   |  |
|--|---|------------|----------------------|--------------|-------------------|-------------|-------------|---|--|
| 10   | Изградња потпорног зида на правцу према Порјечини | 45262620-3 | 8.547,01 КМ          | 10.000,00 КМ | Директни споразум | 10.02.2023. | 31.12.2023. | Буџет општине Петрово за 2023.годину, конто 511 231 - Издаци за инвестиционо одржавање путева |  |
| <b>УКУПНО (РОБЕ/УСЛУГЕ/РАДОВИ) без ПДВ-а</b> |   |            | <b>383.406,83 КМ</b> |              |                   |             |             |   |  |
| <b>УКУПНО (РОБЕ/УСЛУГЕ/РАДОВИ) са ПДВ-ом</b> |   |            | <b>448.586,00 КМ</b> |              |                   |             |             |   |  |

## II

Укупан буџет Општинске управе општине Петрово за јавне набавке износи 448.586,00 КМ са ПДВ-ом, док без ПДВ-а износи 383.406,83 КМ

## III

План јавних набавки за 2023. годину ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ  
Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-7-1/23  
Датум: 05.01.2023.

## САДРЖАЈ

### НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

|  |       |    |
|--|-------|----|
| 1. <b>План</b> одбране од поплава у општини Петрово у 2023. години   | ..... | 1  |
| 2. <b>План</b> заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у општини Петрово у 2023. години | ..... | 10 |
| 3. <b>План</b> јавних набавки за 2023. годину  | ..... | 20 |

---

0

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ПЕТРОВО излази по потреби.

Издавач: Скупштина општине Петрово. Уређује: Стручна служба Скупштине општине Петрово.  
За издавача: Бранислав Михајловић, секретар Скупштине општине Петрово. Годишња претплата:  
60,00 КМ. Цијена овом броју: 10,00 КМ. Наручбе слати на телефон: 053/262-706.

---

0