



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ПЕТРОВО

Број: 4

Петрово, 26.02.2024. године

Година: XXXII

1.

На основу члана 39. став 2. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. став 2. Алинеја 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17) и члана 161. став 1. Пословника Скупштине општине Петрово – Пречишћени текст ("Службени гласник општине Петрово" број 8/21), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 23.02.2024. године, донијела је

ПРОГРАМ РАДА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВО У 2024. ГОДИНИ

I – УВОД

Полазећи од улоге и позиције општине као јединице локалне самоуправе, и Закона о локалној самоуправи, који локалну самоуправу дефинише као право грађана да непосредно и преко својих слободно и демократски изабраних представника, учествују у остваривању заједничких интереса становника локалне заједнице, као и право и способност органа локалне самоуправе да регулишу и управљају у границама закона јавним пословима који се налазе у њиховој надлежности, а у интересу локалног становништва, Скупштина општине Петрово својим дјеловањем у 2024. години стварат ће правне претпоставке за самоодрживост општине као локалне заједнице, већи стандард грађана, побољшање услуга општинске администрације, јачање финансијске дисциплине и стварање ефикасне локалне управе.

Овај програм рада представља оквирни обим послова који ће бити предмет скупштинске расправе и одлучивања у 2024. години.

Програм рада за 2024. годину оставља могућност да се у оквиру закона и Статута општине, Скупштина општине ба-

ви и свим другим питањима које наметне друштвена, економска или политичка ситуација.

Скупштина општине ће расправљати и одлучивати и о свим другим питањима која нису предвиђена овим програмом рада а која произилазе или произиђу из закона и других законских или подзаконских аката, из захтјева грађана, одборника, правних лица или из потребе да се из надлежности Скупштине општине одређено питање стави на дневни ред Скупштине.

Програмом рада утврђују се конкретна питања, оквирни рокови и носиоци припреме аката.

Питања и теме у програму рада Скупштине општине за 2024. годину разврстане су квартално - по тромјесечјима.

II – САДРЖАЈ ПРОГРАМА РАДА

ЈАНУАР – МАРТ

1. Приједлог Програма капиталних улагања за 2024. годину,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

2. Приједлог Програма намјенског утрошка средстава за 2024. годину,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

3. Приједлог Програма намјенског утрошка средстава од посебних водних накнада за 2024. годину,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

4. Информација о стању предмета који се воде у Правобранилаштву Републике Српске-Сједиште замјеника у Добоју за период 01.01.- 31.12.2023. године, гдје се као тужена, односно тужилац појављује општина Петрово,

Обрађивач: Правобранилаштво Републике Српске - сједиште замјеника у Добоју;

5. Извјештај о кандидованим, око-

нчаним и нереализованим пројектима у 2023. години,

Обрађивач: Надлежна одјељења Општинске управе;

6. Информација о стању у области шумарства на подручју општине Петрово,

Обрађивач: ШГ Добој – ШУ Петрово,

7. Приједлог Плана прољећне сјетве на подручју општине Петрово,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

8. Извјештај о раду Начелника општине Петрово и одјељења Општинске управе Петрово за 2023. годину,

Обрађивач: Начелник општине и одјељења Општинске управе Петрово;

9. Програми рада и пословања ЈКП. "Вода" доо Петрово и јавних установа чији је оснивач општина Петрово, за 2024. годину,

Обрађивач: Јавно предузеће и јавне установе;

10. Извјештаји о раду и пословању ЈКП. "Вода" доо Петрово и јавних установа чији је оснивач општина Петрово, за 2023. годину,

Обрађивач: Јавно предузеће и установе;

11. Информација о стању безбиједности на подручју општине Петрово у 2023. години,

Обрађивач: ЦЈБ Добој, Полицијска станица Петрово;

12. Приједлог Одлуке о стипендирању редовних студената у 2024. години,

Обрађивач: Одјељење за општу управу,

13. Информација о стипендирању студената у 2023. години,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

14. Приједлог Одлуке о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене м² корисне површине стамбеног и пословног простора,

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

15. Приједлог Одлуке о висини накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта,

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

16. Приједлог Одлуке о субвенцији правним лицима и предузетницима за трошкове плаћања прикључења на водоводну мрежу,

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

17. Приједлог Одлуке о субвенцији за плаћање комуналних услуга одређеним категоријама становништва,

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

18. План и програм одржавања улица, локалних и некатегорисаних путева у 2024. години,

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове.

АПРИЛ – ЈУНИ

1. Извјештај о извршењу буџета општине Петрово за период 01.01.-31.12. 2023. године,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

2. Извјештај о утрошку намјенских средстава у 2023. години;

Обрађивач: Одјељења Општинске управе општине Петрово;

3. Финансијски извјештаји општине Петрово (завршни рачун) за 2023. годину,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

4. Извјештај о извршењу Буџета општине Петрово за период 01.01.-31.03. 2024. године,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

5. Информација о обављању ветеринарске заштите животиња на подручју општине Петрово,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

6. Извјештај о рјешавању предмета у управном поступку у 2023. години,

Обрађивач: Одјељења Општинске управе општине Петрово;

7. Извјештај о реализацији Скупштинских одлука и закључака у 2023. години,

Обрађивач: Одјељења општинске управе Петрово;

8. Информација о остваривању права бораца, породица погинулих бораца,

ратних војних инвалида и цивилних жртава рата у 2023. години,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

9. Приједлог Одлуке о организацији манифестације Озренски планинарски маратон 2024. године,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

10. Приједлог Одлуке о утврђивању Нацрта измјена Регулационог плана „Туристичка зона Калуђерица“,

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

11. Приједлог Одлуке о суфинансирању асфалтирања путева по принципу „марка на марку“,

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове.

ЈУЛИ – СЕПТЕМБАР

1. Извјештај о извршењу буџета општине Петрово за период 01.01.-30.06. 2024. године,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

2. Приједлог Плана јесење сјетве на подручју општине Петрово,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

3. Информација о стању електро-мреже и снабдијевању електричном енергијом на подручју општине Петрово,

Обрађивач: Надлежно електродистрибутивно предузеће;

4. Информација о стању привреде и запошљавању на подручју општине Петрово,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

5. Извјештај о утрошку кредитних средстава,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

6. Информација о упису ученика у први разред основних школа за школску 2024/2025. годину,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

7. Информација о упису ученика у СШЦ Петрово за школску 2024/2025. годину,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

8. Приједлог Одлуке о именовању Организационог одбора за обиљежавање Крсне славе и Дана општине Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

9. Приједлог Оквирног програма обиљежавања Крсне славе и Дана општине Петрово,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

10. Приједлог Одлуке о усвајању измјена Регулационог плана „Туристичка зона Калуђерица“,

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

11. Приједлог Одлуке о усвајању Стратегије развоја Социјалног становања на подручју општине Петрово,

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

ОКТОБАР – ДЕЦЕМБАР

1. Приједлог Одлуке о висини стопе пореза на непокретности за 2024. годину,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

2. Извјештај о извршењу буџета општине Петрово за период 01.01.-30.09. 2024. године,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

3. Нацрт буџета општине Петрово за 2025. годину,

Обрађивач: Начелник општине Петрово и Одјељење за привреду и финансије;

4. Приједлог буџета општине Петрово за 2025. годину,

Обрађивач: Начелник општине Петрово и Одјељење за привреду и финансије;

5. Приједлог Одлуке о извршењу буџета општине за 2025. годину,

Обрађивач: Одјељење за привреду и финансије;

6. Програм рада Добровољне ватрогасно-спасилачке јединице Петрово за 2025. годину,

Обрађивач: Одјељење за општу управу;

7. Приједлог Програма зимског одржавања улица, локалних и некатегорисаних путева,

Обрађивач: Одјелење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

8. Приједлог Одлуке о висини вриједности непокретности по зонама за подручје општине Петрово,

Обрађивач: Одјелење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове;

Конститутивна сједница Скупштине општине Петрово:

1. Избор председника Скупштине општине,

2. Избор потпредседника Скупштине општине,

3. Избор Скупштинских радних тијела,

4. Именовање замјеника начелника Општине Петрово,

5. Разрјешење дужности:

- Секретара Скупштине општине,
- Начелника Одјелења за привреду и финансије,

- Начелника Одјелења за општу управу,

- Начелника Одјелења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове,

6. Именовање вршилаца дужности:

- Секретара Скупштине општине,
- Начелника Одјелења за привреду и финансије,

- Начелника Одјелења за општу управу,

- Начелника Одјелења за просторно уређење и стамбено-комуналне послове.

III – МЈЕРЕ И ЗАДАЦИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРОГРАМА РАДА

У циљу реализације овог програма утврђују се следеће мјере и задаци:

• Обрађивачи-носиоци израде материјала дужни су материјале благовремено припремати и достављати секретару Скупштине општине, као и надлежним одјелењима Општинске управе општине, најкасније 15. дана прије предвиђеног термина за одржавање сједнице Скупштине,

• Носиоци израде материјала обавезни су материјале припремати стручно и

у сажетој форми са потребним образложењима предложених рјешења, предлозима мјера и роковима извршења, у складу са Пословником Скупштине општине Петрово

• О извршењу овог програма старат ће се председник Скупштине општине, Колегијум Скупштине општине, секретар Скупштине општине Петрово, Начелник општине Петрово и начелници одјелења Општинске управе.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-2/24

Датум: 23.02.2024.

2.

На основу члана 39. став 2. тачка 5. Закона о локалној управи и самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 38. став 2. тачка 5. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 23.02.2024. године донијела је

ПРОГРАМ КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА ЗА 2024. ГОДИНУ

Члан 1.

Програмом се дефинише утрошак буџетских средстава општине Петрово намијењених за капиталне пројекте општине, али се дефинишу и други извори финансирања.

Да би се задовољиле основне потребе грађана и локалне заједнице у циљини неопходно је улагати одређена финансијска средства у изградњу и одржавање инфраструктурних објеката.

Програм је израђен за 2024. годину, разрађен по изворима финансирања у табеларном прегледу.

Као основ за израду овог Програма је План капиталних инвестиција општине Петрово за период 2024-2026 година.

Члан 2.

Капитална улагања планирана из властитих средстава у Буџету општине Петрово за 2024. годину су недовољна за реализацију приоритетних пројеката, те ће

се приступити финансирању капиталних пројеката и из других извора финансирања (учешће грађана, међународних организација и других извора).

У 2024. планирано је кредитно задужење у износ од 970.510,00 КМ за инвестирање капиталних инвестиција, а сагласност за кредитно задужење смо добили од

Министарства финансија Републике Српске у 2023. години.

Члан 3.

Програмом капиталних улагања општине Петрово за 2024. годину распо­ређује се на пројекте и изворе из којих ће бити финансирани, а представљени су у табели.

ПРЕГЛЕД КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА ОПШТИНЕ ПЕТРОВО У 2024. ГОДИНИ ПО ИЗВОРИМА ФИНАНСИРАЊА

Р.Б.	КАПИТАЛНА УЛАГАЊА	ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА				УКУПНО
		БУЏЕТ	ГРАЂАНИ	КРЕДИТНА СРЕДСТВА	ОСТАЛО	
511100-Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката						1.024.580,00
1.	Издаци за прибављање објеката за посебне социјалне групе	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
2.	Издаци за изградњу дома културе у МЗ Какмуж		0,00	26.060,00	0,00	26.060,00
3.	Издаци за прибављање асфалтних путних праваца по пројекту „марка на марку“	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00	150.000,00
4.	Асфалтирање путног правца Какмуж-Сочковац (преко Врле стране)	0,00	0,00	127.900,00	0,00	127.900,00
5.	Асфалтирање путног правца Сочковац-Карановац (преко Субашиног потока)	0,00	0,00	216.650,00	0,00	216.650,00
6.	Асфалтирање путног правца Какмуж-Карановац (преко Врле стране и Субашиног потока))	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
7.	Асфалтирање дијела пута према фудбалском стадиону у МЗ Петрово и израда паркинга испред стадиона	0,00	0,00	45.150,00	0,00	45.150,00
8.	Асфалтирање дијела пута према амбуланти у МЗ Карановац и израда паркинга испред амбуланте	0,00	0,00	22.230,00	0,00	22.230,00

9.	Асфалтирање пута до гробља у Сочковцу	0,00	0,00	47.100,00	0,00	47.100,00
10.	Издаци за изградњу уличне расвјете	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
11.	Издаци за изградњу тротоара	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
12.	Изградња система за водоснабдијевање у ТЗ Калуђерица	0,00	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00
13.	Изградња система за водоснабдијевање у МЗ Петрово	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
14.	Изградња централног споменика погинулим борцима	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
15.	Уређење платоа испред Дома културе у МЗ Какмуж	0,00	0,00	22.740,00	0,00	22.740,00
16.	Вањско уређење -школа у Карановцу	0,00	0,00	15.300,00	0,00	15.300,00
17.	Вањско уређење -школа у Порјечини	0,00	0,00	5.500,00	0,00	5.500,00
18.	Вањско уређење -школа у Сочковцу	0,00	0,00	7.800,00	0,00	7.800,00
19.	Вањско уређење-Дом културе у Сочковцу	0,00	0,00	10.150,00	0,00	10.150,00
20.	Издаци за уређење „Туристичке зоне Калуђерица“	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
511200-Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката						185.930,00
1.	Издаци за инвестиционо одржавање канцеларијских објеката	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
2.	Пресвлачење дијела пута Петрово-Ораховица	0,00	0,00	118.120,00	0,00	118.120,00
3.	Издаци за инвестиционо одржавање путева	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
4.	Инвестиционо одржавање,реконструкцију и адаптацију ваљског освјетљења, тротоара и ограда	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
5.	Уређење пјешачких стаза на Партизанском гробљу у МЗ Петрово	0,00	0,00	25.810,00	0,00	25.810,00
511300-Издаци за набавку постројења и опреме						11.900,00
1.	Набавка канцеларијског намјештаја, машина и опреме	1.900,00	0,00	0,00	0,00	1.900,00

2.	Набавка рачунарске опреме	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
3.	Набавка опреме за противпожарну заштиту	8.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00
4.	Набавка алата и осталих постројења и опреме	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
	УКУПНО	194.900,00	75.000,00	970.510,00	0,00	1.240.410,00

У складу са контним оквиром пројекти су обједињени у три групе:

Група I – Издаци за прибављање зграда и објеката ће бити евидентирани на конту 511100 у укупном износу од 1.042.580,00 КМ.

У 2019. години донесен је Закон о социјалном становању Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 54/19) којим је предвиђено стамбено збрињавање додјелом стамбених јединица у непрофитни закуп на одређено вријеме. Стамбене јединице социјалног становања чине јединице којим локална заједница располаже и стамбене јединице за чију се изградњу средства обезбјеђују из буџета Републике, локалних заједница, међународних институција, донаторских средстава и на друге начине. Законом је предвиђено и право субвенције закупнине, што се регулише одлуком јединице локалне заједнице. Јединице локалне заједнице доносе правилник којим се прописује додјела стамбених јединица социјалног становања, као и наћин управљања и одржавања стамбених јединица.

За напријед наведене потребе планиран је износ од 1.000,00 КМ.

У 2024. године планиран је износ од 26.060,00 КМ за настављање опремања Дома културе у МЗ Какмуж, а биће финансирано из кредитних средстава.

У Буџету за 2024. годину планирано је асфалтирање путних праваца-пројекат „марка на марку“. Вриједност пројекта износи 150.000,00 КМ, а финансирање ће се вршити из средстава прикупљених од грађана у износу од 75.000,00 КМ и из властитих средстава општине у износу од 75.000,00 КМ.

Поред настављања опремања Дома културе у МЗ Какмуж из кредитних средстава ће се финансирати следеће:

-Асфалтирање путног правца Какмуж - Сочковац (преко Врле стране), 127.900,00 КМ,

-Асфалтирање путног правца Сочковац-Карановац (преко Субашиног потока), 127.900,00 КМ,

- Асфалтирање путног правца Какмуж - Сочковац (преко Врле стране), 216.650,00 КМ,

- Асфалтирање путног правца Какмуж-Карановац (преко Врле стране и Субашиног потока), 30.000,00 КМ,

-Асфалтирање дијела пута према фудбалском стадиону у МЗ Петрово и израда паркинга испред стадиона, 45.150,00 КМ,

-Асфалтирање дијела пута према амбуланти у МЗ Карановац и израда паркинга испред амбуланте, 22.230,00 КМ,

-Асфалтирање пута до гробља у Сочковцу, 47.100,00 КМ,

-Изградња система за водоснабдијевање у ТЗ Калуђерица, 130.000,00 КМ,

-Изградња централног споменика погинулим борцима, 150.000,00 КМ,

-Уређење платоа испред Дома културе у МЗ Какмуж, 22.740,00 КМ,

-Вањско уређење-школа у Карановцу, 15.300,00 КМ,

- Вањско уређење-школа у Порјечини, 5.500,00 КМ,

- Вањско уређење-школа у Сочковцу, 7.800,00 КМ и

- Вањско уређење-Дом културе у Сочковцу, 10.150,00 КМ.

За изградњу уличне расвјете из Буџета општине издвојићемо износ од 5.000,00 КМ, а у складу са Одлуком о уличној расвјети број: 01-022-71/12 од 09.08. 2012. године („Службени гласник општине Петрово“ број 8/12) и Одлуке о измјени и допуни Одлуке о уличној расвјети на подручју општине Петрово број: 01-022-

39/17 од 13.07.2017. године („Службени гласник општине Петрово“ број 4/17).

За изградњу тротоара у МЗ Петрово планиран је износ од 15.000,00 КМ.

За побољшање водоснабдијевања у МЗ Петрово планиран је износ од 10.000,00 КМ. Овај пројекат ће бити финансиран из Буџета општине Петрово за 2024. годину.

За уређење Туристичке зоне Калуђерица планиран је износ од 5.000,00 КМ.

Група II-Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката ће бити евидентирани на конту 511200 у укупном износу од 185.930,00 КМ.

У 2024. години је планирано инвестиционо одржавање канцеларијских објеката у износу од 2.000,00 КМ.

За инвестиционо одржавање путева у 2024. години планиран је износ од 30.000,00 КМ, а утрошак планираних средстава биће одређен Програмом одржавања локалних путева, чишћења канала и ријечних корита у 2024. години.

Издатке за инвестиционо одржавање уличне расвјете у износу од 10.000,00 КМ финансираћемо из Буџета општине Петрово за 2024. годину.

Из кредитних средстава за инвестиционо одржавање биће издвојен износ од 143.930,00 КМ и то за:

-Пресвлачење дијела пута Петрово-Ораховица, 118.120,00 КМ и

-Уређење пјешачких стаза на Партизанском гробљу у МЗ Петрово, 25.810,00 КМ.

Група III-Издаци за набавку постројења и опреме ће бити евидентирана на конту 511300 у укупном износу од 11.900,00 КМ, а односе се на следеће набавке:

• Канцеларијски намјештај 1.000,00 КМ,

• Канцеларијске машине, телефонска и рачунарска опрема 1.900,00 КМ,

• Опрема за противпожарну заштиту у износу од 8.000,00 КМ и

• Алат и остала постројења и опрема 1.000,00 КМ.

Напријед наведена опрема ће бити финансирана из властитих средстава. Програмом капиталних улагања за 2024. го-

дину планирамо износ од 1.240.410,00 КМ.

Из Буџета општине Петрово за 2024. годину биће издвојен износ од 194.900,00 КМ, грађани ће учествовати са 75.000,00 КМ и из кредитних средстава биће обезбјеђен износ од 970.510,00 КМ.

Члан 4.

Овај Програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-3/24

Датум: 23.02.2024.

3.

На основу члана 39. став 2. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 80. став 4. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 38. став 2. алинеја 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 23.02.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

**О УТВРЂИВАЊУ ПРОСЈЕЧНЕ
КОНАЧНЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ЦИЈЕНЕ m²
КОРИСНЕ ПОВРШИНЕ СТАМБЕНОГ И
ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА**

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се просјечна коначна грађевинска цијена једног квадратног метра корисне површине стамбеног и пословног простора у 2023. Години на подручју општине Петрово као основица за израчунавање ренте у 2024. години.

Члан 2.

Просјечна коначна грађевинска цијена m² корисне површине стамбеног и пословног простора за 2023. годину на подручју општине Петрово износи 692,23 КМ.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог

дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-4/24
Датум: 23.02.2024.

4.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 69. став 1 и 73. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16, и 84/19) и члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17) Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 23.02.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

**О ВИСИНИ НАКНАДЕ ЗА ТРОШКОВЕ
УРЕЂЕЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ
ЗЕМЉИШТА**

Члан 1.

Овом Одлуком се утврђује висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта за 1m^2 корисне површине објекта за подручје гдје је донесен спроведбени документ просторног уређења и за подручје за која није донесен документ просторног уређења.

Члан 2.

Трошкови уређења градског грађевинског земљишта израчунати према одредбама Закона о уређењу простора и грађењу, Правилника о обрачуна накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта и Уредбе о условима, начину обрачуна и плаћања накнаде за легализацију објекта, износе просјечно $112,25 \text{ KM}/\text{m}^2$.

Члан 3.

Висина накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта утврђује се по јединици корисне површине објекта садржане у пројекту на основу којег се издају дозволе и то у процентима од износа трошкова уређења градског грађевинског земљишта који је утврђен у члану 2. ове одлуке, према зонама и то:

- За прву зону.....3,5%, што износи $3,9 \text{ KM}/\text{m}^2$
- За другу зону.....2,5%, што износи $2,8 \text{ KM}/\text{m}^2$
- За трећу зону.....1,5%, што износи $1,7 \text{ KM}/\text{m}^2$

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово.“

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-5/24
Датум: 23.02.2024.

5.

На основу члана 39. став 2. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 38. став 2. алинеја 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 23.02.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

**О СУБВЕНЦИЈИ ЗА ПЛАЋАЊЕ КОМУ-
НАЛНИХ УСЛУГА ОДРЕЂЕНИМ
КАТЕГОРИЈАМА СТАНОВНИШТВА**

Члан 1.

Одобрава се исплата средстава из буџета општине Петрово за 2024. годину у износу до $7.100,00 \text{ KM}$ на име субвенционисања трошкова снабдијевања питком водом одређених категорија становништва. Износ који се субвенционира је износ од $5,00 \text{ KM}$ мјесечно по домаћинству.

Члан 2.

Одобрава се исплата средстава из буџета општине Петрово за 2024. годину у износу до $8.000,00 \text{ KM}$ на име субвенционисања трошкова одвоза смећа из домаћинства одређеним категоријама становништва.

Износ који се субвенционира је износ од $5,00 \text{ KM}$ мјесечно по домаћинству.

Члан 3.

Субвенције по оба основа се односе на:

- породице у којима живе дјеца са посебним потребама,
- кориснике новчане помоћи социјалне заштите и кориснике туђе његе и помоћи, ако им је то једини извор прихода,
- породице са четворо и више дјеце,
- породице са тешко обољелим члановима домаћинства (дијализа бубрега, малигна обољења и сл.),
- породице погинулих бораца Војске Републике Српске и ратни војни инвалиди закључно са IV категоријом инвалидитета,
- одликовани борци којима је признато право на годишњу накнаду на име одликовања,
- самохрани родитељи.

Право на субвенцију из члана 1. и 2. ове одлуке, припада породицама и лицима из претходног става овог члана под условом да имају закључен уговор са ЈКП „Вода“ Петрово о испоруци воде и уговор о пружању услуга преузимања и збрињавања комуналног отпада.

Члан 4.

Новчана средства за субвенцију ће се уплаћивати мјесечно, на пословни рачун ЈКП „Вода“ Петрово, на основу испостављених рачуна предузећа са поименично набројаним корисницима, а са конта број 416-129 - субвенције за воду и за одвоз смећа одређеним категоријама становништва.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-6/24
Датум: 23.02.2024.

6.

На основу члана 39. став 2. алинеја 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 38. став 2. алинеја 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 23.02.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

О СУБВЕНЦИЈИ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ПРЕДУЗЕТНИЦИМА ЗА ТРОШКОВЕ ПЛАЋАЊА ПРИКЉУЧЕЊА НА ВОДОВОДНУ МРЕЖУ

Члан 1.

Трошкови прикључења на водоводну мрежу за правна лица и предузетнике са сједиштем на територији општине Петрово за 2024. годину ће бити финансирани из Буџета општине Петрово у износу од 50% од цијене коштања прикључења по фактурама испостављеним од ЈКП „Вода“ Петрово.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке ће бити обезбијеђена на конту 414142-Субвенције привредницима и пољопривредницима.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-7/24
Датум: 23.02.2024.

7.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број: 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 23.02.2024. године донијела је

О Д Л У К У

О СТИПЕНДИРАЊУ РЕДОВНИХ СТУДЕНАТА У 2024. ГОДИНИ

Члан 1.

Општина Петрово у 2024. години стипендираће 10 (десет) нових редовних студента првог циклуса студија са пребивалиштем на подручју општине Петрово.

Члан 2.

Стипендије из члана 1. ове одлуке у 2024. години додијелиће се у складу са

условима прописаним Правилником о додјели студентских стипендија.

Члан 3.

Висина стипендија за све студенте и за све године студија износи 100,00 КМ.

Члан 4.

У 2024. години сваком студенту који буде изабран након јавног конкурса, исплатиће се десет (10) стипендија у складу са уговором из члана 8. ове одлуке.

Члан 5.

За додјелу стипендија расписаће се јавни конкурс који ће бити објављен у једном од дневних листова већег тиража, на сајту општине Петрово и огласној табли Општинске управе општине Петрово.

Јавни конкурс из претходног става расписаће Начелник општине Петрово.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс је 15 дана од дана расписивања јавног конкурса у дневном листу.

Члан 6.

За провођење поступка додјеле стипендија из члана 2. ове одлуке Начелник општине:

- именује Комисију за провођење поступка додјеле стипендија,
- врши одабир смјерова занимања за које ће бити додијелене стипендије,
- на основу коначне листе студената доноси акт о додјели стипендија.

Члан 7.

Комисија за провођење поступка додјеле стипендија из члана 6. алинеја 1. ове одлуке:

- утврђује благовременост пријава на конкурс и врши преглед документације приложене уз пријаву на јавни конкурс,
- у складу са критеријима и мјерилима утврђеним Правилником о додјели студентских стипендија врши бодовање и утврђује прелиминарну листу приоритета (бод листа) за додјелу стипендија,
- разматра основаност приговора на прелиминарну листу и о томе даје мишљење начелнику општине,
- ради друге послове у складу са правилником.

Члан 8.

На основу рјешења о додјели стипендије из члана 6. алинеја 3. ове одлуке, Начелник општине са стипендистом закључује уговор о регулисању међусобних права и обавеза у складу са правилником.

Члан 9.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-8/24

Датум: 23.02.2024.

8.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17) и члана 5. Одлуке о давању на управљање и кориштење објеката културе (Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 23.02.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА О КОРИШЋЕЊУ ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА

Члан 1.

Даје се сагласност за закључивање Уговора о коришћењу пословних простора без накнаде ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово са Клуб младих „Маестрал“ Петрово на период од 3 (три) године.

Члан 2.

Простори који се уступају на коришћење без накнаде Клубу младих „Маестрал“ Петрово су простори у Дому културе у Петрову, на другом спрату, простор број 1 површине 51,82m², простор број 2 површине 7,57m², простор број 3 површине 90,75m² и санитарни чвор, простори означени са бројем 10, 11, 12, 13 и 14 који се користе као заједничке просторије са осталим корисницима простора.

Члан 3.

ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово ће са корисником простора Клуб младих „Маестрал“ Петрово закључити уговор из члана 1. ове Одлуке у складу са Одлуком о давању на управљање и кориштење објеката културе (Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23)

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић,с.р.

Број: 01-022-9/24
Датум: 23.02.2024.

9.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17) и члана 5. Одлуке о давању на управљање и кориштење објеката културе (Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 23.02.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА О КОРИШЋЕЊУ ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА

Члан 1.

Даје се сагласност за закључивање Уговора о коришћењу пословних простора без накнаде ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово са Удружењем ратних војних инвалида општине Петрово на период од 3 (три) године.

Члан 2.

Просторије које се уступају на коришћење без накнаде Удружењу ратних војних инвалида општине Петрово су просторије у Дому културе у Петрову и то:

1.Простор број 4 билетарница, површине 12,57m² и заједничке просторије:

2.Простор број 5 ходник у приземљу, површине 4,15m²

3.Простор број 8 предпростор, површине 2,77m²

4.Простор број 9 WC, површине 1,62m²

Члан 3.

ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово Петрово ће са корисником простора Удружењем ратних војних инвалида закључити уговор из члана 1. ове Одлуке у складу са Одлуком о давању на управљање и кориштење објеката културе („Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23).

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а бит ће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић,с.р.

Број: 01-022-10/24
Датум: 23.02.2024.

10.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17) и члана 5. Одлуке о давању на управљање и кориштење објеката културе (Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 23.02.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА О КОРИШЋЕЊУ ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА

Члан 1.

Даје се сагласност за закључивање Уговора о коришћењу пословних простора без накнаде ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово са ЈУ Народна библиотека Петрово на период од 3 (три) године.

Члан 2.

Простори који се уступају на коришћење без накнаде ЈУ Народна библиотека Петрово су простори у Дому културе у Петрову и то:

- просторије на првом спрату:

1.Простор број 19 -канцеларија, површине 25,69m²

2.Простор број 2-гардероба, површине 6,57m²

3.Простор број 21 -предпростор, површине 6,55m²

4.Простор број 22 -санитарни чвор, површине 5,80m²

и просторије на другом спрату:

1.Простор број 30-мултимедијални центар,површине 130,92m²

2.Простор број 31- кафе шанк, површине 6,52m²

3.Простор број 32 -остава, површине 6,52m²

4.Простор број 33 -предпростор, површине 2,20m²

5.Простор број 34 -тоалет, површине, 1,90m²

6.Простор број 35 -тоалет, површине 1,90m²

7.Простор број 18 -библиотека, површине 191,80m²

8.Простор број 22-читаоница, површине 45m² (без дијела у којем је смјештена Завичајна збирка)

9.Простор број 25-предпростор, површине 2,57m²

10.Простор број 26 -предпростор, површине 1,60m²

11.Простор број 27-тоалет, површине 1,44m²

12.Простор број 28 -предпростор, површине 1,50m²

13.Простор број 29 -тоалет, површине 1,50m².

Члан 3.

ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово ће са корисником простора ЈУ Народна библиотека Петрово закључити уговор из члана 1. ове Одлуке у складу са Одлуком о давању на управљање и кориштење објеката културе (Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23)

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић,с.р.

Број: 01-022-11/24

Датум: 23.02.2024.

11.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17) и члана 5. Одлуке о давању на управљање и кориштење објеката културе (Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 23.02.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА О КОРИШЋЕЊУ ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА

Члан 1.

Даје се сагласност за закључивање Уговора о коришћењу пословних простора без накнаде ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово са Колом српских сестара „Света Марија Магдалина“ Петрово на период од 3 (три) године.

Члан 2.

Просторије које се уступају на коришћење без накнаде Кола српских сестара „Света Марија Магдалина“ Петрово су просторије у Дому културе у Петрову на првом спрату и то:

1.Простор број 34 дјечија играоница, површине 129,14m²

2.Простор број 32 кафе кухиња, површине 26,97m²

3.Простор број 31 тоалет, површине 1,50m²

4.Простор број 30 предпростор, површине 1,50m²

5.Простор број 33 остава,површине 3,12m²

6.Простор број 29 тоалет, 1,45m²

7.Простор број 28 предпростор, површине 1,44m²

Члан 3.

ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово ће са корисником простора Колом српских сестара „Света Марија Магдалина“ Петрово закључити уговор из члана 1. ове Одлуке у складу са Одлуком о давању на управљање и кориштење објеката културе (Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23).

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

др Зоран Благојевић,с.р.

Број: 01-022-12/24

Датум: 23.02.2024.

12.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17) и члана 5. Одлуке о давању на управљање и кориштење објеката културе (Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 23.02.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА О КОРИШЋЕЊУ ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА

Члан 1.

Даје се сагласност за закључивање Уговора о коришћењу пословних простора без накнаде ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово са Мјесном заједницом Петрово на период од 3 (три) године.

Члан 2.

Просторије које се уступају на коришћење без накнаде Мјесној заједници Петрово су просторије у Дому културе у

Петрову, на првом спрату, број 4 површине 17,42m²- канцеларија и просторије број 10, 11, 12, 13 и 14, први спрат (санитарни чвор и заједнички простор)

Члан 3.

ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово ће са корисником простора Мјесном заједницом Петрово закључити уговор из члана 1. ове Одлуке у складу са Одлуком о давању на управљање и кориштење објеката културе (Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23).

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

др Зоран Благојевић,с.р.

Број: 01-022-13/24

Датум: 23.02.2024.

13.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17) и члана 5. Одлуке о давању на управљање и кориштење објеката културе (Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 23.02.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА О КОРИШЋЕЊУ ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА

Члан 1.

Даје се сагласност за закључивање Уговора о коришћењу пословних простора без накнаде ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово са Цудо клуб „Озрен“ Петрово на период од 3 (три) године.

Члан 2.

Просторије које се уступају на коришћење без накнаде Цудо клуб „Озрен“ Петрово су просторије у Дому културе у

Петрову на другом спрату и то:

1. Простор број 15 -сала за вјежбање, површине $106,33\text{m}^2$
2. Простор број 16 –саставни простор сале, површине $4,20\text{m}^2$
3. Простор број 17 - саставни простор сале, површине $4,20\text{m}^2$
4. Простор број 8 –предпростор, површине $10,22\text{m}^2$
5. Простор број 9 -предпростор, површине $11,04\text{m}^2$
6. Простори број 10,11,12,13 и 14 (са-нитарни чвор, заједнички простор).

Члан 3.

ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово ће са корисником простора Цудо клуб „Озрен“ Петрово закључити уговор из члана 1. ове Одлуке у складу са Одлуком о давању на управљање и кориштење објеката културе (“Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23).

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-14/24

Датум: 23.02.2024.

14.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17) и члана 5. Одлуке о давању на управљање и кориштење објеката културе (Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 23.02.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА О КОРИШЋЕЊУ ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА

Члан 1.

Даје се сагласност за закључивање

Уговора о коришћењу пословних простора без накнаде ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово са Културно умјетничким друштвом „Милован Гајић“ Петрово на период од 3 (три) године.

Члан 2.

Просторије које се уступају на коришћење без накнаде Културно умјетничком друштву „Милован Гајић“ Петрово су просторије у Дому културе у Петрову у приземљу и то:

1. Простор број 86 -кафе кухиња, површине $16,35\text{m}^2$
2. Простор број 81 -гардероба, површине $24,87\text{m}^2$
3. Простор број 82 -WC, тоалет $3,94\text{m}^2$
4. Простор број 30 -гардероба, површине $6,75\text{m}^2$
5. Простор број 33 -гардероба, површине $7,70\text{m}^2$
6. Простор број 29 -гардероба, површине $6,26\text{m}^2$
7. Простор број 28 -гардероба, површине $6,93\text{m}^2$
8. Простор број 11 -тоалет, површине $7,00\text{m}^2$
9. Простор број 35 тоалет, површине $2,94\text{m}^2$
10. Простор број 36 тоалет, површине $3,56\text{m}^2$
11. Простор број 37 гардероба, површине $10,14\text{m}^2$
12. Простор број 34 туш кабина, површине $3,00\text{m}^2$
13. Простор број 38 туш кабина, површине $2,00\text{m}^2$
14. Унутрашња бина и кино сала са припадајућим санитарним чвором на излазу према љетној башти (заједничко кориштење).

Члан 3.

ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово ће са корисником простора Културно умјетничким друштвом „Милован Гајић“ Петрово закључити уговор из члана 1. ове Одлуке у складу са Одлуком о давању на управљање и кориштење објеката културе (Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23).

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово”.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-15/24

Датум: 23.02.2024.

15.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17) и члана 5. Одлуке о давању на управљање и кориштење објеката културе (Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 23.02.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА О КОРИШЋЕЊУ ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА

Члан 1.

Даје се сагласност за закључивање Уговора о коришћењу пословних простора без накнаде ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово са Еколошким удружењем „Озренски Студенац“ Сочковац на период од 3 (три) године.

Члан 2.

Просторије које се уступају на коришћење без накнаде Еколошком удружењу „Озренски Студенац“ Сочковац су просторије у Дому културе у Сочковцу и то:

1. Просторија управно (наспрам) у односу на улазна врата (за канцеларију удружења) и
2. Сала - заједничко кориштење са другим корисницима

Члан 3.

ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово ће са корисником простора Еколошким удружењем „Озренски Студенац“ Сочковац закључити уговор из члана 1. ове Одлуке у складу са Одлуком о давању на управљање и кори-

штење објеката културе (“Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23)

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово”.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-16/24

Датум: 23.02.2024.

16.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17) и члана 5. Одлуке о давању на управљање и кориштење објеката културе (Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 23.02.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА О КОРИШЋЕЊУ ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА

Члан 1.

Даје се сагласност за закључивање Уговора о коришћењу пословних простора без накнаде ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово са Културно умјетничким друштвом „Озрен“ Карановац на период од 3 (три) године.

Члан 2.

Просторије које се уступају на коришћење без накнаде Културно-умјетничком друштву „Озрен“ Карановац су просторије у Дому културе у Карановцу и то:

1. Просторије с десне стране од улаза у хол дома (канцеларија и архива друштва), површине 16m²,
2. Бина (позорница) у сали,
3. Сала-заједничко кориштење са другим корисницима,
4. Мушка и женска свлачионица непосредно поред бине с десне и лијеве стране,

5. Санитарни чвор-заједничко кориштење с другим корисницима.

Члан 3.

ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово ће са корисником простора Културно-умјетничким друштвом „Озрен“ Карановац закључити уговор из члана 1. ове Одлуке у складу са Одлуком о давању на управљање и кориштење објеката културе (Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23)

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-17/24
Датум: 23.02.2024.

17.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17) и члана 5. Одлуке о давању на управљање и кориштење објеката културе (Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 23.02.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА О КОРИШЋЕЊУ ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА

Члан 1.

Даје се сагласност за закључивање Уговора о коришћењу пословних простора без накнаде ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово са Џудо клуб „Мороте“ Карановац, Петрово на период од 3 (три) године.

Члан 2.

Просторије које се уступају на коришћење без накнаде Џудо клубу „Мороте“ Карановац, Петрово су просторије у Дому културе у Карановцу и то:

1. Сала- заједничко кориштење са другим корисницима и

2. Санитарни чвор - заједничко кориштење са другим корисницима

Члан 3.

ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово ће са корисником простора Џудо клубом „Мороте“ Карановац, Петрово закључити уговор из члана 1. ове Одлуке у складу са Одлуком о давању на управљање и кориштење објеката културе (Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23)

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-18/24
Датум: 23.02.2024.

18.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17) и члана 5. Одлуке о давању на управљање и кориштење објеката културе (Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 23.02.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА О КОРИШЋЕЊУ ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА

Члан 1.

Даје се сагласност за закључивање Уговора о коришћењу пословних простора без накнаде ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово са Колом српских сестара “Света Матрона Московска“ Карановац на период од 3 (три) године.

Члан 2.

Просторије које се уступа на коришћење без накнаде Колу српских сестара

„Света Матрона Московска“ Карановац су просторије у Дому културе у Карановцу и то:

1. Трећа просторија са десне стране од улаза у дом (канцеларија),
2. Прва просторија са лијеве стране од улаза у дом (чајна кухиња)
3. Санитарни чвор –заједничко кориштење са другим корисницима.

Члан 3.

ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово“ Петрово ће са корисником простора Колом српских сестара „Света Матрона Московска“ Карановац закључити уговор из члана 1. ове Одлуке у складу са Одлуком о давању на управљање и кориштење објеката културе (Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23)

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

др Зоран Благојевић,с.р.

Број: 01-022-19/24

Датум: 23.02.2024.

19.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17) и члана 5. Одлуке о давању на управљање и кориштење објеката културе (Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 23.02.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА О КОРИШЋЕЊУ ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА

Члан 1.

Даје се сагласност за закључивање Уговора о коришћењу пословних простора без накнаде ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово са Мјесном

заједницом Карановац на период од 3 (три) године.

Члан 2.

Простор који се уступа на коришћење без накнаде Савјету мјесне заједнице Карановац је простор у Дому културе Карановац, простор- први простор са десну страну од улаза и санитарни чвор-заједничко коришћење са другим корисницима.

Члан 3.

ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово ће са корисником простора Савјетом мјесне заједнице Карановац закључити уговор из члана 1. ове Одлуке у складу са Одлуком о давању на управљање и кориштење објеката културе (Службени гласник општине Петрово“, број 5/23 и 15/23)

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

др Зоран Благојевић,с.р.

Број: 01-022-20/24

Датум: 23.02.2024.

20.

На основу члана 5. под з) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“ број 75/04, 78/11), члана 27. тачке 4. Статута ЈКП „Вода“ д.о.о. Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 7/18), Скупштина општине Петрово у функцији Скупштине Јавног комуналног предузећа „Вода“ д.о.о. Петрово на сједници одржаној дана 23.02.2024. године, донијела је

П Л А Н

ПОСЛОВАЊА ЈКП „ВОДА“ Д.О.О.
ПЕТРОВО ЗА 2024. ГОДИНУ

1.УВОД

Јавно комунално предузеће „ВОДА“ Петрово из Петрова основала је Скупштина општине Петрово 28.3.2011. године својом одлуком бр 01-022-24/11, повјерава-

јући му на управљање и одржавање водоводне система по одлуци бр. 01-022-89/11, као и одвоз и депоновање кућног комуналног отпада, по одлуци бр. 01-022-64/05 на општини Петрово. Предузеће је почело са радом 15.08.2011. године а вршење услуга од 01.09.2011. године. Управљање и одржавање водоводне система се врши у МЗ Карановац, МЗ Сочковац, МЗ Какмуж и МЗ Петрово а одвоз смећа на подручју цјелокупне општине. На подручју општине живи 7.100 становника (број утврђен на основу резултата прелиминарног пописа) у 2500 домаћинстава.

Питање водоснабдијевања општине Петрово ријешено је путем мањих локалних водоводних система. Практично, свака мјесна заједница има свој централни водоводни систем и низ мањих система који снабдијевају мањи број становника.

Водоснабдијевање свих потрошача у урбаном дијелу општине врши се захватом воде из седам главних извора (Калуђерица-Петрово, Бунар Калуђерица -1, Бунар Калуђерица -2, Волујак-Какмуж и Петрово, Вреле-Сочковац, мала Прења-Карановац, Бунар Карановац - 1). Поред тога, постоји неколико независних (самосталних) система водоснабдијевања у руралним дијеловима општине Петрово које не одржава ЈКП "Вода" Петрово.

Сви системи у мрежи општине Петрово су гравитацијски, осим изворишта Волујак и бунарева, гдје постоји потреба за пумпањем.

Као што је већ наведено, поред јавне мреже постоји и неколико локалних система водоснабдијевања. Ови системи нису под контролом и одговорношћу законских институција.

ЈКП "Вода" Петрово је одговорна за 1.854 прикључака у склопу јавне мреже у Петрову (660), Какмужу (457), Сочковцу (325), Карановцу (437). ЈКП "Вода" Петрово не врши мјерења физичких губитака у мрежи што је веома битан фактор, процјењена количина необрачунате воде је 50%.

Најзначајнији проблеми везани за рад система водоснабдијевања су следећи:

- Висок проценат необрачунате количине воде (губици и нелегалне потрошње)
- Трошна дистрибутивна мрежа и лош квалитет уграђеног материјала, заједно са непланираним (непројектованим) проширењем мреже.
- Неадекватни цијевни дијаметри узрокују велики губитак у води, што резултира смањеним протоком и падом притиска, посебно за вријеме љетних мјесеци.

Расподјела воде у општини Петрово је неравномјерна сходно јачини изворишта и броја корисника истих. Становници и привреда општине Петрово немају задовољавајуће водоснабдијевање питком водом због неизграђених, али и због застарјелих постојећих водоводних система. Водоводни системи нису адекватни и не покривају у потпуности потребе становништва општине. Поменутом проблему нарочито је изложено становништво централног дијела општине због недостатка довољне количине питке воде у водоводном систему.

1.1 МИСИЈА

Мисија ЈКП „ВОДА“ Д.о.о Петрово огледа се у обавези испуњавања основних и повјерених дјелатности, пружању квалитетних услуга корисницима, унапређење сигурности пословања и стабилности напретка у развијању предузећа. Формирање модерног комуналног система за општину Петрово јесте тежак и комплексан процес, успостављање баланса у одрживом пословању током осјетних економских промијена како на државном тако и

на локалном нивоу, спремност на проширење дјелатности или обима посла а да при томе услуге не губе на адекватном квалитету, фактори су изазова са којима се комунално предузеће суочава и планира да се избори током 2024. године. Токови промијена и очувања успјешног пословања захтијевају бројна креативна рјешења управљања организованим системом дје-

ловања предузећа. За остваривање успјешног управљања, потребни су технички, економски, финансијски и правни ресурси, нове идеје, пројекти, процеси и одлуке, посебни ставови и мишљење како руководиоца тако и оснивача .

Оптимална услужна дјелатност, комунална и рационала дистрибуција исправне воде крајњим потрошачима, поштовање највиших стандарда заштите животне средине чине основу мисије о побољшању квалитета услова живота грађана наше општине.

1.2 ВИЗИЈА

Визија ЈКП „ВОДА“ Д.о.о Петрово јесте да постане модерно предузеће, спремно да одговори на захтјеве грађана и локалног тржишта. У погледу основне дјелатности тј. дистрибуције воде за пиће, дугорочна визија огледа се у изградњи мини система. Краткорочни планови условљени су финансијским могућностима предузећа и локалне заједнице и могу се односити искључиво на побољшање стања водоводне инфраструктуре, методи дезинфекције, смањењу губитака на мрежи и могућим дорадама система.

Наша визија за 2024. годину је фокусирана на рационализацију трошкова у свим фазама процеса репродукције, повећању прихода и бољим финансијским показатељима у односу на претходне године.

Узимајући у обзир тренутну опремљеност и материјалну ситуацију, током 2024, очекујемо улагање огромних напора, рада и новчаних средстава како би се визија дијелом реализовала уз обострану корист како предузећа и њеног оснивача, тако и заједнице.

1.3 Пословни циљеви

Пословни циљеви везани за остваривање програма пословања за 2024. годину могу се подијелити на следеће групе:

- унапређење менаџмента јавног комуналног предузећа,
- побољшања степена наплате,
- унапређење постојећих дјелатности,

- унапређење партнерских односа

1.3.1 Унапређење менаџмента јавног комуналног предузећа

- успостављање система модерног пословања кроз праћење најновијих трендова у комуналним сферама пословања,
- промовисање активности и нових услуга,
- редован мониторинг наплате услуга,
- ревидовање података у систему наплате,
- благовремено уочавање индикатора проблема у пословању,
- усклађивање цијена са економским показатељима,
- стручно усавршавање запослених

1.3.2 Побољшање степена наплате

- склапање комерцијалних уговора из домена дјелатности,
- ажурирање података о правним лицима,
- ажурирање података (кроз сакупљање података на терену) о физичким лицима,
- репрограм наплате старих дуговања (склапање споразума о плаћању на рате),
- утуживању потрошача
- редовно читавање постављених водомјера,
- набавка водомјера за потрошаче који не посједују исти.

1.3.3 Унапређење постојећих дјелатности

- побољшање услуга сакупљања отпада (сакупљање кабастог грађевинског и електронског отпада).
- опремање возног парка и проширење капацитета
- побољшање услова водоснабдијевања, дезинфекције, праћење контроле квалитета воде, тачности мјерења,

2. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА

Основе за израду плана рада пре-

дузећа претежно се базирају на анализи пословног окружења, процјени ресурса и зацртаним краткорочним и дугорочним циљевима за наредни период.

Као полазна основа за израду програма пословања узете су у обраду и анализу остварења у 2023. години, специфичности пословања, анализа стања тржишта и тржишних тенденција у области пружања комуналних услуга, процјене планираних величина и остварења .годину сходо стању и могућности проширења капацитета предузећа. Процјена ресурса предузећа уоквирује програм пословања и поставља границе могућег проширења.

3. ПОБОЉШАЊЕ СТЕПЕНА НАПЛАТЕ

Наплата комуналних услуга јесте један од проблема са којим се данас суочавају сва комунална предузећа. Сходно политици пословања, свако предузеће развија карактеристичне моделе повећања наплате водећи рачуна да се при томе не наруши социјални мир и права грађана као и да се грађани заштите од наглих промијена тарифа услуга.

ЈКП "Вода" Петрово свих претходних година водило је рачуна да цијене комуналних услуга буду усклађене са могућностима плаћања корисника, да се изађе у сусрет социјално и материјално угроженим домаћинствима. Током 2024. године сповођења је субвенција наплате воде и смећа за социјално угрожене грађане. Субвенционисање цјене за социјално угрожено становништво спроводиће се и током 2024. године. Степен наплате може се постепено повећавати кроз различите моделе и методе .

Метод побољшања степена наплате за 2024. могу се укратко сажети у сљедећи концепт:

- сагледавање проблема у систему и моделу наплате,
- идентификација критичних мијеста и корисника у систему наплате,
- ажурирање података у систему наплате већ у првој четвртини године,
- примање сугестија и жалби грађана ради рјешавања комуналних проблема,

- сакуљање података са терена о стању броја грађана у домаћинствима,
- комплетирање уговора о пружању комуналних услуга правним лицима,
- већа правна заштита наплате услуга кроз ангажовање адвокатског тима,
- репрограм наплате старих дуговања кроз потписивање споразума о врећању дугова на рате,

3.1 ОСНОВИ ПРОБЛЕМИ У РАДУ ПРЕДУЗЕЋА

Анализирајући пословање ЈКП "Вода" д.о.о Петрово, уочени су проблеми који се јављају углавном у раду свих јавних предузећа у Републици Српској. Основни проблеми пословања су:

- низак степен наплате услуга,
- дотрајала и застарјела опрема и инфраструктура,
- недостатак средстава за обнову и проширење капацитета,
- недостатак пројеката и пројектно техничке документације

Поред потребе за повећањем ефикасности пословања, побољшањем квалитета услуга, обнављањем и развојем инфраструктуре, достизањем стандарда квалитета, као и смањењем притиска на буџет.

3.2 МЈЕРЕ САНАЦИЈЕ ПРОБЛЕМА У РАДУ ПРЕДУЗЕЋА

У току 2023. године покренут је значајан низ питања али и почетак рјешавања нагомиланих проблема. Како би се превазишле потешкоће и препреке у постизању ефикаснијег рада предузећа ЈКП "Вода", проблемима у раду се мора присуити аналитички и сагледати мјере њиховог рјешавања, а потом изабрати најоптималнију опцију. Сви наведени чиниоци представљају системске проблеме које треба темељно рјешавати у току 2024. године.

Кључне активности у овом сложеном процесу су:

- дефинисање индикатора пословања,
- дефинисање квалитета и одговорности,

- питање заштите јавности од наглих скокова цијена.

Наведена питања покрећу трансформацију јавног предузећа кроз тржишну оријентацију, промјене у програму пословања, побољшање структуре кадрова и развој нових или унапређење основних дјелатности, све кроз савремен систем руковођења и одржив принцип пословања.

Реформа комуналног сектора за 2024. годину огледаће се у побољшању и надоградњи већ постојећег комуналног система. Због реалних ризика, промјене треба да буду добро испланиране и са цијеловитим приступом како би на квалитетан начин био заштићен општи интерес грађана. Основи постулати планиране реформе којом би се премостили проблеми у пословању, огледају се у бројним мјерама од којих ће се слједеће предузети већ од почетка 2024. године, а то су:

- унапређење већ постојећих комуналних услуга,
- склапање комерцијалних уговора из домена дјелатности,
- рационализација свих видова трошкова кроз постојеће механизме контроле,
- постизање боље правне заштите зарађеног прихода и побољшање степена наплате потраживања,
- доношење новог програма наплате комуналних услуга како би се и на тај начин повећао степен наплате,
- усмјеравање дијела средстава у набавку опреме и возила ради побољшања техничке опремљености,
- одржавање постојеће инфраструктуре, механизације и опреме

Поступак реформисања јавног комуналног предузећа са циљем превазилажења тренутних проблема, подразумијева и доношење одговарајућих одлука на нивоу локалне самоуправе која би требала да по процедури која је дефинисана статутом и другим актима донесе одлуке о кључним питањима које се односе на побољшање пословања ЈКП "Вода". Важно је да се цијели поступак промијена води контролисано и транспарентно.

4. ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ У ПРЕДУЗЕЋУ

4.1 ПЛАН ПРОИЗВОДЊЕ И ПРОИЗВОДА ЗА 2024. ГОДИНУ ЗА ОСНОВНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

4.1.1 ДИСТРИБУЦИЈА ВОДЕ

Јавно комунално предузеће се од самог оснивања бави дистрибуцијом воде, на основу одлуке о управљању и одржавању водоводног система, на територији општине Петрово у четири насељена мјеста. Дистрибуирана количина воде у 2023. години била је довољна за цијелокупну потрошњу грађана и привреде. Сва дистрибуирана вода је редовно контролисана и сви контролисани узорци су били бактериолошки и физичко хемијски исправни. У оквиру планирања прихода од воде за 2024. годину узимамо процијењење прихода за 2023. годину

4.1.2 ПЛАН ПРОИЗВОДЊЕ ВОДЕ

Података о производњи воде нема. Не постоји мјерач протока на извориштима али ни у резервоарима. Такође се мјерења потрошње воде не врше због недостатка водомјера или неисправности водомјера. Практично се не може успоставити било какав облик биланса воде због немогућности мјерења како произведене воде тако и потрошње. ЈКП "Вода" као и предходне године ће се борити да сви потрошачи имају редовно водоснабдијевање.

4.1.3 ПЛАН КОНТРОЛЕ ВОДЕ

Све активност и обавезе за контролу квалитета воде ЈКП "Вода" Петрово регулисане су важећим законским прописом Правилником о здравственој исправности воде за пиће (Сл.гласник БиХ бр.40/10, члан 4, анекс 1 дио Б и Ц и анекс 2 табела А. Овим правилником, а на основу израчунатог броја еквивалентних становника (ЕБС), прописује се укупан број узорака воде које треба узимати, динамика и начин узимања, врсте одређивања, број тачака на мрежи, стандардне методе

одговарајућих анализа и норме, то јест, максимално дозвољене концентрације за сваки параметар.

Табела бр.2

МЗ	БРОЈ УЗОРАКА У 2024. ГОДИНИ
Петрово	24
Какмуж	24
Сочковац	24
Карановац	24

4.1.4 ПЛАН ИСПИРАЊА РЕЗЕРВОАРА И ХИДРАНТСКЕ МРЕЖЕ

Сабирни базени и висински резервоари планирани су за прање у марту. По потреби тј. у случају великих падавина резервоари ће бити опрани и више пута.

Приликом испирања сабирних базена и висинских резервоара врши се и дезинфекција истих.

У току године извршиће се испирање водоводне мреже два пута и то у априлу и октобру преко муљних испуста и хидраната на систему.

Ванредна испирања ће се радити по потреби у сљедећим случајевима:

- Када се врши пресијецање цјевовода или већа оправка истог, испирање се врши хидранту иза пресијецања квара, гледајући од смјера дотока воде.

- Кад се контролом квалитета воде утврди да квалитет воде одступа од прописаног у Правилнику о хигијенској исправности воде.

5. ПЛАН ОДРЖАВАЊА ВОДОВОДНОГ СИСТЕМА

5.1 Превентивно одржавање

У групу превентивног одржавања система спадају сљедећи послови:

- визуелни преглед цјевовода дуж трасе,
- контрола засуна на мрежи,
- контрола муљних испуста

- контрола мјерача протока
- контрола пумпне станице и система за сигнализацију и управљање,

Подаци установљени прегледом представљају основ за предузимање конкретних активности на отклањању кварова и осталих уочених недостатака.

5.2 Редовно одржавање

У послове редовног одржавања убрајају се послови којима се обезбјеђује функционалност изграђеног система водовода и отклањају уочени недостаци приликом евентуалног прегледа.

У редовно одржавање убрајају се и послови на отклањању насталих кварова у систему водовода који се тренутно појављују, каквих је у задње вријеме све више због дотрајалости система.

Највећи губици у водоводној мрежи стварају се због високог притиска и дотрајалих цијеви. Прихватљиво је да они буду до 15% што је и циљ за наше предузеће, међутим тренутни губици у процесу транспорта воде достижу и до 30%.

6. СИСТЕМ УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ

Ово је још једна од основних дјелатности којом се ЈКП "Вода" бави од 2011. године, на основу општинске одлуке и Закона о комуналним дјелатностима, основа ове дјелатности је сакупљање комуналног отпада, његово одвожење, третман и безбједно одлагање као и планирана селекција секундарних сировина. Кад је у питању показатељ квалитета и ефикасности пружања ове услуге, у директној су вези са финансијским средствима којима предузеће располаже. ЈКП "Вода" врши редовно прикупљање комуналног отпада на територији општине Петрово. Поред прикупљања комуналног отпада предузеће планира да врши и прикупљање и селекцију секундарних сировина, папира, пет амбалаже, метала, отпада, гума и слично, које би вршили плански. Од продаје истих Јавно комунално предузеће ће улагати у побољшање квалитета услуге.

7. УСЛУЖНО КОШЕЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Постојећа механизација, машине и

искуство у Јавном комуналном предузећу помогло је да исто врши услужно машинско кошење траве на захтјев физичких лица и правних лица која нису у могућности да изврше уређење јавних површина испред својих објеката.

8. ПОГРЕБНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Ова дјелатност обухвата одржавање гробља и комуналних објеката који се налазе у склопу гробља. Садржај комуналне услуге које предузеће планира је одржавање зелених површина и кошење траве на заједничким дијеловима гробља и старим пасивним дијелоовима гробља, сахрањивање, вођење евиденције умрлих, склапање уговора за право коришћења гробног мјеста за обавезни и обновљени рок почивања, одржавање и коришћење комуналних објеката на гробљу, изградања бетонских стаза и прилаза гробним мјестима и продаја потребне опреме.

9. ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

План рада предузећа у дијелу повјерених послова одржавање зелених јавних површина је у цјелости повезан са развојем општине Петрово у свакој сфери и адекватним развојем зелених површина. Одржавање и нега зелених површина као и њихова чистоћа нема само визуелну функцију већ представља савјест грађана и локалне самоуправе у каквом окружењу желе да живе. Чистоћа и сама уређеност општине осликава једно уређено и модерно друштво као и добру слику о самој општини и предузећу коме је повјерен тај посао. Под овом активношћу се подразумева: чишћење улица и тргова, прикупљање отпадака са тротоара и зелених површина, одржавање чистоће унутар сваког насељеног мјеста у општини, прикупљање отпадака на свим прилазним путевима сваког насељеног мјеста, прикупљање отпадака по индустријским зонама, кошење траве моторним тримерима, косачицама у насељеним мјестима и прилазима тим мјестима, кошење траве за потребе мјесних заједница

10. ЗИМСКО И ЛЈЕТНО ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА

Под овом повјереном дјелатношћу се подразумјева зимско (чишћење од снјега и леда путева на територији наше општине). Зимско одржавање везано је за уговор о проходности путева, саобраћајница, улица и тротоара у зимском периоду потписаног са општином Петрово. Рад на одржавању путева у зимском периоду које подразумјева ефикасно ангажовање расположиве механизације и људства од момента изласка на интервенцију па до момента стављања услова за неометано обављање саобраћаја. У 2024 години ЈКП "Вода" ће имати три оперативна возила, на једном возилу биће инсталиран посипач соли.

12. ПЛАН РАДНОГ ВРЕМЕНА

Табела бр.1

Ред. Бр	МЈЕСЕЦ	БРОЈ РАДНИХ ДАНА
1.	ЈАНУАР	19
2.	ФЕБРУАР	21
3.	МАРТ	20
4.	АПРИЛ	21
5.	МАЈ	22
6.	ЈУН	20
7.	ЈУЛ	23
8.	АВГУСТ	22
9.	СЕПТЕМБАР	21
10.	ОКТОБАР	23
11.	НОВЕМБАР	20
12.	ДЕЦЕМБАР	22
	УКУПНО	254

У табели број 1. је приказан укупан број радних дана у 2024. години и у његовом саставу су и државни и вјерски празници на које се не ради, али се рачунају у укупан фонд радних дана.

13. ПЛАН БРОЈА РАДНИКА

Планом пословања за 2024. годину планирани су радови и инвестиције које ће у једном периоду довести до већег броја радника који ће бити ангажовани на реализацији истих.

Имајући све ово у виду, планирали смо привремено повећање броја радника који ће бити примани на одређено вријеме у зависности од динамике и обима послова. Повећање броја радника односи ће се на квалификациону структуру НК радника, гдје сад бројимо пет запослених а прилив би нам били двојица радника гдје би укупно бројали седам НК радника.

14. ВОЗНИ ПАРК

Возни парк ЈКП "Воде" доноси значајан приход предузећу, без обзира на старосну структуру возила. Уколико би се набавила нова возила и опремила стара, таква инвестиција би се исплатила већ за око годину дана.

15. ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА ЗА 2024. ГОДИНУ.

15.1 ПЛАН НАБАВКЕ ОПРЕМЕ

Ред. Број	ОПИС	ВРИЈЕДНОСТ СРЕДСТАВА
1.	Дозатор пумпа за хлор са	5.500,00 КМ

15.3 ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Ред. Број	ОПИС	ВРИЈЕДНОСТ СРЕДСТАВА
1.	Набавка опреме	5.500,00
2.	Инвестиционо одржавање	49.000,00
	УКУПНО	54.500,00 КМ

16. ПЛАН ПРИХОДА 01.01.2024. – 31.12.2024. ГОДИНЕ.

Р.Б.	ВРСТА ПРИХОДА	План у 2023. години	План у 2024. години	Учешће у укупним приходима
1.	Вода привреда	40.000,00	59.000,00	9.93
2.	Вода грађани	170.000,00	190.000,00	31.99
3.	Смеће привреда	82.000,00	85.000,00	14.31
4.	Смеће грађани	100.000,00	110.000,00	18.52
5.	Одржавање зелених пов.	3.000,00	3.000,00	0.51
6.	Зимско одржавање	3.000,00	3.000,00	0.51
7.	Остали рад и услуге	30.000,00	55.000,00	9.26
8.	Грант општине	40.000,00	20.000,00	3.37
9.	Погребна дјелатност	8.000,00	9.000,00	1.52
10.	Одржавање гробља	2.000,00	2.000,00	0.34
11.	Бетонска галантерија	5.000,00	16.000,00	2.69
12.	Приходи од чишћења јавних површина	500,00	500,00	0.08

	соларним панелима за Извориште Вреле Сочковац	
	УКУПНО	5.500,00 КМ

15.2 ПЛАН ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА

Ред. Број	ОПИС	ВРИЈЕДНОСТ СРЕДСТАВА
1.	Израда ограде мјесно гробље- Петрово Фаза IV	13.000,00 КМ
2.	Адаптација водоводних објеката Какмуж – Вољујак (Фаседерски, водоинсталатерски, електроинсталациони, браварски, земљани радови).	16.000,00 КМ
3.	Израда гаража у кругу предузећа фаза I	20.000,00
	УКУПНО	49.000,00 КМ

13.	Чишћење пољских канала, ријечних корита и одржавање путева	30.000,00	20.000,00	3.37
14.	Услуге физичка лица	-	-	-
15.	Накнада за водоводни прикључак	7.000,00	15.000,00	2.53
16.	Водна накнада	6.000,00	6.500,00	1.09
17.	УКУПНО	526.500,00 КМ	594.000,00 КМ	-

Приходи од осталих дјелатности су планирани на основу истих прихода из ранијих периода.

Овакав однос прихода очекује се због тога што је основна дјелатност предузећа испорука воде, прикупљање и депоновање комуналног отпада.

17. ПЛАН РАСХОДА 01.01.2024. – 31.12.2024. ГОДИНЕ

Р.Б.	ВРСТА РАСХОДА	План у 2023. години	План у 2024. години	Учешће у укупним расходима
1.	Трошкови материјала за одржавање водовода	35.000,00	35.000,00	5.90
2.	Трошкови услуге одржавања водовода	2.000,00	2.000,00	0.34
3.	Трошкови режијског мат.	4.000,00	4.000,00	0.67
4.	Трошкови одржавања основних средстава	5.000,00	10.000,00	1.69
5.	Трошкови гума	10.000,00	10.000,00	1.69
6.	Трошкови бруто зараде запослених	280.000,00	300.000,00	50.59
7.	Трошкови топлог оброка	10.000,00	13.000,00	2.19
8.	Трошкови накнаде члановима НО	700,00	700,00	0.12
9.	Трошкови горива и мазива	50.000,00	50.000,00	8.43
10.	Трошкови Ел. енергије	1.800,00	2.300,00	0.39
11.	Трошкови поштанских и телефонских услуга	5.000,00	6.000,00	1.01
12.	Трошкови превоза радника на посао и са пос	12.000,00	15.000,00	2.53
13.	Трошкови хемиско бактериолошке контроле воде.	3.000,00	15.000,00	2.53
14.	Трошкови колективног осигурања	400,00	4.000,00	0.67
15.	Трошкови платног промета	1.500,00	1.500,00	0.25
16.	Трошкови такса и чланарина И стручног обр. запослених	2.500,00	1.500,00	0.25
17.	Трошкови баждарења и дијелова за водомјере	4.000,00	5.000,00	0.84
18.	Остали нематеријални трошкови	15.000,00	10.000,00	1.69
19.	Трошкови регистрације возила	7.000,00	8.000,00	1.35
20.	Трошкови за водну накнаду	5.000,00	5.000,00	0.84
21.	Трошкови ангажовања механизације трећих лиц.	1.000,00	2.000,00	0.34

22.	Трошкови адвоката	1.000,00	-	-
23.	Трошкови репрезент.	2.000,00	2.000,00	0.34
24.	Трошкови услуга одвоза и депоновања комуналног отпада на	-	30.000,00	5.06
25.	Трошкови услуга заштите на раду и хтз опреме.	3.000,00	6.500,00	1.10
26.	Набавка механизације	45.000,00	-	
27.	Инвестиционо одржавање	21.000,00	49.000,00	8.26
28.	Набавка опреме	-	5.500,00	0.93
	УКУПНО	525.900,00 КМ	593.000,00 КМ	

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-21/24
Датум: 23.02.2024.

21.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби («Службени гласник Републике Српске» број 68/07, 109/12, 44/16), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 23.02.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА И ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЈУ „ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ, ИНФОРМИСАЊЕ И СПОРТ“ ПЕТРОВО

Члан 1.

Даје се сагласност на Програм рада и финансијски план Јавне установе „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово за 2024. годину, број 264-12/23 од 22.12.2023. године, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-022-22/24
Датум: 23.02.2024.

22.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19. и 61/21), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број: 8/17), члана 166. Пословника Скупштине општине Петрово-Пречишћени текст („Службени гласник општине Петрово“ број: 8/21), а након разматрања Информације о стипендирању студената у 2023. години, Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 23.02.2024. године донијела је следећи

З А К Љ У Ч А К

I

Скупштина општине Петрово упознала се са Информацијом о стипендирању студената у 2023. години, број 04/1-21-1-9/24 од 31.01.2024. године и прихвата је.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-013.2-1/24
Датум: 23.02.2024.

23.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени

гласник Републике Српске" број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17), члана 166. став 1. Пословника Скупштине општине Петрово – Пречишћени текст ("Службени гласник општине Петрово" број 8/21), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 23.02.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Петрово тражи од Републичке управе за геодетске и имовинско правне послове Бања Лука да у 2024. години покрене поступак рјешавања спорних имовинско-правних односа из надлежности Управе и поступак излагања и успостављања катастра непокретности на територији општине Петрово за цијелу територију општине.

2. Због повећаног обима посла у Републичкој управи за геодетске и имовинско правне послове Бања Лука Подручна јединица Добој Подручној канцеларија Петрово, тражимо да се Подручној канцеларији Петрово врати статус Подручне јединице.

3. Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења а објавит ће се у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ
др Зоран Благојевић, с.р.

Број: 01-013.2-2/24
Датум: 23.02.2024.

24.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ 97/16, 36/19 и 61/21), члана 9. став 3. Одлуке о извршењу ребаланса буџета општине Петрово за 2023. годину („Службени гласник општине Петрово“ број 16/23 и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), Начелник општине Петрово доноси

ОДЛУКУ

О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА

Члан 1.

Одобрава се реалокација буџетских средстава Народне библиотеке Петрово (организациони код 08180056), како слиједи:

са конта 412900-Остали неklasификовани расходи 2,00 КМ
на конто 412300-Расходи за режиски материјал 2,00 КМ период децембар 2023. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.
Број: 02-014-1-15/24
Датум: 23.01.2024.

25.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 9. став 3. Одлуке о извршењу ребаланса буџета општине Петрово за 2023. годину („Службени гласник општине Петрово“ број 16/23) и члана 74. Статута општине („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

ОДЛУКУ

О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА

Члан 1.

Одобрава се реалокација буџетских средстава ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово (организациони код 00380300), како слиједи:

са конта 416100-Текуће дознаке корисницима социјалне заштите које се исплаћују од стране установа социјалне заштите 1.745,00 КМ

на konto 412234-Расходи за пошта-нске услуге 580,00 КМ

на konto 416313-Дознаке устано-вама социјалне заштите за смјештајштићеника 1.160,00 КМ

на konto 516141-Издаци за залихе ситног инвентара 5,00 КМ, период децембар 2023. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-21/24

Датум: 23.01.2024.

26.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), а у вези са чланом 43.став 1. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), чланом 9. став 3. Одлуке о извршењу ребаланса буџета општине Петрово за 2023. годину („Службени гласник општине Петрово“ број 16/23) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

О Д Л У К У

О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА

Члан 1.

Одобрава се реалокација буџетских средстава општине Петрово, како слиједи:

1. са конта 372200- Буџетска резерва 10.000,00 КМ (организациони код 99999999)

са конта 411100-Расходи за бруто плате 8.000,00 КМ

са конта 411200-Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених 7.000,00 КМ

на konto 412200-Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуника-

ционих и транспортних услуга 8.300,00 КМ

на konto 412800-Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине 1.300,00 КМ

на konto 412900-Остали неклассификовани расходи 15.400,00 КМ (организациони код 00380130),

2.са конта 412500-Расходи за текуће одржавање 2.260,00 КМ

на konto 412900-Остали неклассификовани расходи 2.260,00 КМ (организациони код 00380130),

3.са конта 411100-Расходи за бруто плате 3.000,00 КМ

на konto 411300- Расходи за накнаду плате за вријеме боловања родитељског одсуства и осталих накнада плата који се не рефундирају 3.000,00 КМ (организациони код 00380130),

4. са конта 628100-Издаци за отплату дугова према другим једин.власти 1,00 КМ

на konto 621300-Издаци за отплату главнице зајмова примљених од домаћих финансијских субјеката 1,00 КМ (организациони код 00380190),

5.са конта 412900-Остали неклассификовани расходи 110,00 КМ (организациони код 00380110)

на konto 413300-Расходи по основу камата на примљ. зајмове у земљи 110,00 КМ (организациони код 00380190),

6.са конта 412700-Расходи за стручне услуге 200,00 КМ

на konto 412900-Остали неклассификовани расходи 200,00 КМ (организациони код 00380130), период децембар 2023. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-22/24

Датум: 24.01.2024.

27.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 9. став 3. Одлуке о извршењу буџета општине Петрово за 2024. годину („Службени гласник општине Петрово“, број: 17/23) и члана 74. Статута општине („Службени гласник општине Петрово“, број: 8/17), начелник општине доноси

О Д Л У К У

**О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА**

Члан 1.

Одобрава се реалокација буџетских средстава ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово (организациони код 000380500), у износу од 540,00 КМ, како слиједи:

са конта 411100-Расходи за бруто плате 540,00 КМ

на конто 411400-Расходи за отпремине и једнократне помоћи (бруто) 540,00 КМ период фебруар 2024. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-34/24

Датум: 05.02.2024.

28.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 22. став 2. тачка 23. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12 и 46/17), а у складу са Правилником о мјерама за рано откривање, дијагностику, спречавање ширења, сузбијање и искорјењивање заразне болести

афричка куга свиња („Службени гласник Републике Српске“ број 71/19 и 102/19) и Планом управљања кризном ситуацијом за контролу афричке куге свиња у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“ број 71/19 и 102/19) те чланом 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 8/17) Начелник општине Петрово у функцији руководиоца Локалног Кризног центра за контролу афричке куге свиња, доноси

О Д Л У К У

О ОДРЕЂИВАЊУ ЛОКАЦИЈЕ

Члан 1.

Овом одлуком се одређују локација за нешкодљиво уклањање леша једне свиње обољеле од афричке куге свиња на подручју општине Петрово у мјесној заједници Петрово у домаћинству Катанић Ненада из Петрова, са ЈМБГ: 1109963122158.

Члан 2.

За нешкодљиво уклањање леша једне свиње обољеле од афричке куге свиња одређује се на парцели која је у власништву Катанић Ненада који је дао сагласност за уклањање леша на датој парцели на координатама: 44.635338, 18.353070.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-39/24

Датум: 12.02.2024.

29.

На основу члана 18. став (1), а у вези са чланом 89. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14 и 59/22), сходно члану 59. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 97/16, 36/19 и 61/21), те члана 74. Статута општине Петрово („Сл. гласник општине Петрово“, број 8/17), Начелник општине Петрово, доноси

О Д Л У К У

О покретању поступка јавне набавке радова: „Реконструкција дијела пута Калуђерица -Пањик“

Члан 1.

Приступа се покретању поступку јавне набавке набавке радова „Реконструкција дијела пута Калуђерица -Пањик“.

Члан 2.

Избор најповољнијег понуђача извршиће се путем конкурентског захтијева у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“ број 39/14), те осталим подзаконским актима из области јавних набавки.

Члан 3.

Процијењена вриједност ове јавне набавке износи 17.094,01 КМ без ПДВ-а. Средства за набавку радова из члана 1. ове Одлуке ће се средствима из буџета општине Петрово за 2024. годину која се налазе на конту 511 231 - Издаци за инвестиционо одржавање путева.

Члан 4.

За реализацију ове Одлуке задужује се Одсијек за стратешко планирање и управљање развојем.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавит ће се у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-7-3/24

Датум: 21.02.2024.

30.

На основу члана 13. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Сл. гласник БиХ“, број: 39/14 и 59/22), сходно члану 59. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 97/16, 36/19 и 61/21), те члана 74. Статута општине Петрово („Сл. гласник општине Петрово“, број 8/17), Начелник општине Петрово, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О именовану Комисије за јавне набавке за провођење процедуре избора најповољнијег извођача радова путем конкурентског захтијева: „Реконструкција дијела пута Калуђерица - Пањик“

I

Именује се Комисија за јавне набавке за провођење процедуре избора најповољнијег добављача радова путем конкурентског захтијева: „Реконструкција дијела пута Калуђерица - Пањик“ у следећем саставу:

1. Небојша Трифковић, дипл.инж. пољ., предсједник

Замјенски члан: Драган Стјепановић, дипл.прав.

2. Мирјана Арсенић, дипл.екон., члан

Замјенски члан: Ведрана Трифковић, дипл.екон.

3. Зоран Стјепановић, дипл.екон., члан

Замјенски члан: Вања Трипуновић, дипл.прав.

4. Невена Петковић, маст.екон., технички секретар

Замјенски члан: Весна Петровић, дипл.екон.

II

Задатак чланова Комисије је да изврши отварање и вредновање понуде и предложи најповољнијег понуђача.

III

Отварање понуда ће се извршити 04.03.2024. године у 09:15 часова у просторијама Општинске управе општине Петрово.

IV

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-7-5/24

Датум: 21.02.2024.

31.

На основу члана 17. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 39/14 и 59/22), сходно члану 59. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члану 74. Статута општине Петрово („Сл. гласник општине Петрово“, број 8/17) Начелник општине Петрово, д о н о с и

П Л А Н
ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2024. ГОДИНУ

РЕДНИ БРОЈ	ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ	ШИФРА ЈРЈН	ПРОЦИЈЕЊЕНА ВРИЈЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а	ПРОЦИЈЕЊЕНА ВРИЈЕДНОСТ СА ПДВ-ом	ВРСТА ПОСТУПКА	ОКВИРНИ ДАТУМ ПОКРЕТАЊА ПОСТУПКА	ОКВИРНИ ДАТУМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА	ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА	НАПОМЕНЕ
РОБЕ									
1	Набавка угља	09111100-1	27.350,42 КМ	32.000,00 КМ	Конкурентски позив	12.02.2024.	31.12.2024.	Будет општине Петрово за 2024. годину, конто 412 214 - Расходи по основу утрошка угља	
2	Набавка образаца и папира	30000000-9	5.900,00 КМ	6.903,00 КМ	Директни споразум	12.02.2024.	31.12.2024.	Будет општине Петрово за 2024. годину, конто 412 310 - Расходи за канцеларијски материјал	
3	Набавка компјутерског материјала	30000000-9	4.529,91 КМ	5.300,00 КМ	Директни споразум	12.02.2024.	31.12.2024.	Будет општине Петрово за 2024. годину, конто 412 310 - Расходи за канцеларијски материјал	

4	Набавка горива	09100000-0	12.136,75 КМ	14.200,00 КМ	Конкуре-нтски позив	12.02.2024.	30.12.2024.	Буџет општине Петрово за 2024. годину, конто 412 631-Расходи по основу утрошка бензина, 412 632- Расходи по основу утрошка нафте, 412 812 Расходи за услуге зимске службе, 412 530 -Расходи за текуће одржавање опреме
5	Набавка материјала за одржавање чистоће	44411000-4	4.786,32 КМ	5.600,00 КМ	Директни споразум	12.02.2024.	31.12.2024.	Буџет општине Петрово за 2024. годину, конто 412 320 - Расходи за материјал за одржавање чистоће
6	Набавка аутосједилица за потребе манифестације Госпојинске дјечије радости	34000000-7	2.991,45 КМ	3.500,00 КМ	Директни споразум	15.05.2024.	31.08.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 412 943 - Расходи за манифестацију Дјечија Нова Година
7	Набавка дјечијих пакетића за потребе манифестације Дјечија Нова Година	15800000-6	4.273,50 КМ	5.000,00 КМ	Директни споразум	12.02.2024.	31.12.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 412 943 - Расходи за манифестацију Дјечија Нова Година

8	Набавка школских књига	22111000-1	4.273,50 КМ	5.000,00 КМ	Директни споразум	12.02.2024.	10.10.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 416 124 - Помоћ ученицима ОШ - куповина књига	
9	Набавка и уградња нове уличне расвјете	34990000-3	4.273,50 КМ	5.000,00 КМ	Директни споразум	12.02.2024.	30.12.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 511 134 - Издаци за изградњу уличне расвјете	
10	Набавка ватрогасне опреме	35110000-8	5.982,90 КМ	7.000,00	Директни споразум	12.02.2024.	10.01.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 511 342 - Издаци за набавку опреме за противпожарну опрему	
УСЛУГЕ									
1.	Дератизација	90923000-3	2564,10 КМ	3.000,00 КМ	Директни споразум	01.03.2024.	01.07.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 412 223- Расходи за услуге дератизације	
2.	Осигурање имовине	66510000-8	598,29 КМ	700,00 КМ	Директни споразум	12.02.2024.	30.12.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 412 723 - Расходи за осигурање имовине	
3.	Осигурање ватрогасаца	66510000-8	683,76 КМ	800,00 КМ	Директни споразум	12.02.2024.	30.12.2023.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 412 725- Расходи за осигурање запослених	

4	Штампање новогодишњег промотивног материјала	22462000-6	3.418,80 КМ	4.000,00 КМ	Директни споразум	12.02.2024.	30.12.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 412 731- Расходи за услуге штампања, графичке обраде, копирања и увезивања	
5	Осигурање запослених	66510000-8	820,00 КМ	936,00 КМ	Директни споразум	09.02.2024.	30.12.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 412 725- Расходи за осигурање запослених	
РАДОВИ									
1	Асфалтирање путних правац на територији општине Петрово	45233100-0	417.974,35 КМ	489.030,00 КМ	Отворени поступак	11.03.2024.	30.12.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 511 131- Асфалтирање путног правца Какмуж- Сочковац (преко Врле Стране), 511 131 - Асфалтирање путног правца Сочковац- Карановац (преко Субашиног потока), 511 131- Асфалтирање дијела пута према фудбалском стадиону у МЗ Петрово као и израда паркина, 511 131 - Асфалтирање дијела пута према амбуланти у МЗ Карановац као и платоа испред амбуланта, 511 131 - Асфалтирање пута до гробља Сочковац	

2	Изградња водовода у ТЗ Калуђерица	45232000-2	111.111,11 КМ	130.000,00 КМ	Отворени поступак	11.03.2024.	30.12.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 511 191- ТЗ Калуђерица-Водовод	
3	Изградња Централног споменика погинулим борцима	45212314-0	128.205,12 КМ	150.000,00 КМ	Отворени поступак	11.03.2024.	30.12.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 511 195- Централни споменик погинулим борцима	
4	Уређење платоа испред Дома културе у МЗ Какмуж	45212320-5	19.435,89 КМ	22.740,00 КМ	Конкурентск и захтјев	11.03.2024.	30.12.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 511 196- Уређење платоа испред Дома културе у МЗ Какмуж	
5	Вањско уређење код школе у Карановцу	45214210-5	13.076,92 КМ	15.300,00 КМ	Конкурентск и захтјев	11.03.2024.	30.12.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 511 196- Вањско уређење код школе Карановац	
6	Вањско уређење код школе у Порјечини	45214210-5	4.700,85 КМ	5.500,00 КМ	Директни споразум	11.03.2024.	30.12.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 511 196- Вањско уређење код школе Порјечина	
7	Вањско уређење код школе у Сочковцу	45214210-5	6.666,66 КМ	7.800,00 КМ	Конкурентск и захтјев	11.03.2024.	30.12.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 511 196- Вањско уређење код школе у Сочковцу	

8	Вањско уређење - Дом културе у Сочковцу	45212320-5	8.675,21 КМ	10.150,00 КМ	Конкурентск и захтјев	11.03.2024.	30.12.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 511 196- Вањско уређење -Дом културе Сочковац	
9	Асфалтирање дијела пута Петрово-Ораховица	45233100-0	100.957,26 КМ	118.120,00 КМ	Отворени поступак	11.03.2024.	30.12.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 511 231 - Пресвлачење асфалтом дијела пута Петрово-Ораховица	
10	Уређење пјешачких стаза на Партизанском гробљу	45233100-0	22.059,82 КМ	25.810,00 КМ	Конкурентск и захтјев	11.03.2024.	30.12.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 511 296- Уређење пјешачких стаза на Партизанском гробљу	
11	Санација крова ватрогасне гараже на Лужањку	45216121-8	5.982,90 КМ	7.000,00 КМ	Директни споразум	12.02.2024.	30.12.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 511 342- Издаци за набавку опреме за противпожарну заштиту	
12	Реконструкција путног правца Калуђерица-Пањик	45233100-0	17.094,01 КМ	20.000,00 КМ	Конкурентск и захтјев	12.02.2024.	30.12.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 511 231 - Издаци за инвестиционо одржавање путева	
14	Асфалтирање путних праваца на територији општине Петрово - пројекат "марка на марку"	45233100-0	97.179,48 КМ	150.000,00 КМ	Отворени поступак	12.02.2024.	30.12.2024.	Буџет општине Петрово за 2024.годину, конто 511 131- Издаци за прибављање асфалтних путних праваца - пројекат марка на марку	

УКУПНО (РОБЕ/УСЛУГЕ/РАДОВИ) без ПДВ-а	1.068.708,54 КМ
УКУПНО (РОБЕ/УСЛУГЕ/РАДОВИ) са ПДВ-ом	1.250.389,00 КМ

II

Укупан буџет Општинске управе општине Петрово за јавне набавке износи 1.068.708,54 КМ са ПДВ-ом, док без ПДВ-а износи 1.250.389,00 КМ

III

План јавних набавки за 2024. годину ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објавиће се у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-7-1/24
Датум: 08.02.2024.

С А Д Р Ж А Ј

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1. Програм рада Скупштине општине Петрово у 2024. години	1
2. Програм капиталних улагања за 2024. годину	4
3. Одлука о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене м ² корисне површине стамбеног и пословног простора	8
4. Одлука о висини накнаде за ртошкове уређења градског грађевинског земљишта	9
5. Одлука о субвенцији за плаћање комуналних зслуга одређеним категоријама становништва	9
6. Одлука о субвенцији правним лицима и предузетницима за трошкове плаћања прикључења на водоводну мрежу	10
7. Одлука о стипендирању редовних студената у 2024. години	10
8. Одлука о давању сагласности за закључивање уговора о коришћењу пословних простора (Клуб младих „Маестрал“ Петрово)	11
9. Одлука о давању сагласности за закључивање уговора о коришћењу пословних простора (Удружење ратних војних инвалида општине Петрово)	12
10. Одлука о давању сагласности за закључивање уговора о коришћењу пословних простора (ЈУ Народна библиотека Петрово)	12
11. Одлука о давању сагласности за закључивање уговора о коришћењу пословних простора (КСС „Света Марија Магдалина“)	13
12. Одлука о давању сагласности за закључивање уговора о коришћењу пословних простора (Мјесна заједница Петрово)	14
13. Одлука о давању сагласности за закључивање уговора о коришћењу пословних простора (Џудо клуб „Озрен“ Петрово)	14
14. Одлука о давању сагласности за закључивање уговора о коришћењу пословних простора (КУД „Милован Гајић“ Петрово)	15
15. Одлука о давању сагласности за закључивање уговора о коришћењу пословних простора (Еколошко удружење „Озренски студенац“ Сочковац)	16
16. Одлука о давању сагласности за закључивање уговора о коришћењу пословних простора (КУД „Озрен“ Карановац)	16
17. Одлука о давању сагласности за закључивање уговора о коришћењу пословних простора (Џудо клуб „Озрен“ Карановац)	17

18. Одлука о давању сагласности за закључивање уговора о коришћењу пословних простора (КСС „Света Мартона Московска“ Карановац)	17
19. Одлука о давању сагласности за закључивање уговора о коришћењу пословних простора (Мјесна заједница Карановац)	18
20. План пословања ЈКП „Вода“ д.о.о. Петрово за 2024. годину	18
21. Одлука о давању сагласности на Програм рада и финансијски план ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово	27
22. Закључак о прихватању информације о стипендирању студената у 2023. години	27
23. Закључак о покретању поступка излагања и успостављања катастра непокретности на територији општине Петрово	27
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ	
24. Одлука о реалокацији средатава буџетског корисника	28
25. Одлука о реалокацији средатава буџетског корисника	28
26. Одлука о реалокацији средатава	29
27. Одлука о реалокацији средатава буџетског корисника	30
28. Одлука о одређивању локације	30
29. Одлука о покретању поступка јавне набавке радова: „Реконструкција дијела пута Калуђерица – Пањик“	30
30. Рјешење о именовању Комисије за јавне набавке за провођење процедуре избора најповољнијег извођача радова путем конкурентског захтјева: „Реконструкција дијела пута Калуђерица – Пањик“	31
31. План јавних набавки за 2024. годину	32