



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ПЕТРОВО

Број: 9

Петрово, 04.12.2025. године

Година: XXXIII

1.

П Л А Н

ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД СЊЕЖНИХ ПАДАВИНА И СНИЈЕГА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ПЕТРОВО У 2025/2026. ГОДИНИ

УВОД

На основу постојећих и актуелних процјена угрожености, подручје општине Петрово, осим у специфичним, периодичним временским приликама, не карактеришу веће и дуготрајне сњежне падавине, и екстремно ниске температуре са обиљежјима елементарних непогода уз проглашење ванредне ситуације услед елементарних непогода.

Међутим, према искуствима из претходних година, имајући у виду општу промјену климатских услова и обавезу да се димензионирају сви могући ризици, превентивно дјеловање, дјеловање у току и послје кризних ситуација потребно је и дјеловање у свим фазама плански предвидјети. У том општем контексту као и у складу са Планом активности на спровођењу посебних мјера заштите и спасавања од сњежних падавина и снијега од интереса за Републику Српску у 2021/2026. години („Службени гласник Републике Српске“, број 110/23) доноси се План заштите и спасавања од сњежних падавина и снијега на подручју општине Петрово у 2025/2026.години (у наставку: План).

План је по претпоставкама, превентивним мјерама, активностима, системским и организационим мјерама, људским и материјално техничким ресурсима као и благовременим извјештавањем у складу са претходним искуствима, процјенама, компатибилним планским документима и могућностима општине Петрово као јединице локалне самоуправе у Републици Српској.

План је основни документ за координацију и спровођење додатних или посебних задатака и активности републичких органа, јединица локалне самоуправе, привредних друштава, других правних лица и удружења грађана која спроводе дјелатности од значаја за ову област.

Доношењем и спровођењем овог Плана унаприједиће се и обезбиједити свестраније ангажовање свих релевантних субјеката и остварити виши ниво приправности на заштити и спасавању људи и материјалних добара од сњежних падавина и снијега.

Тежиште Плана је на одржавању саобраћајница друмског саобраћаја у зимском периоду, посебно у ванредним ситуацијама, због чега је за приоритетизацију кориштена скупштинска Одлука о локалним путевима и улицама („Службени гласник општине Петрово“, број 05/07). Општина, Цивилна заштита, ватрогасна јединица, Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове, а у случају ванредних ситуација и Општински штаб за ванредне ситуације, надлежни су за координацију, усклађивање, праћење и усмјеравање свих активности (посебно у ванредним ситуацијама) везаних за спровођење овог Плана.

Основни подаци о општини Петрово¹

ЗОНА ОПШТИНСКОГ ЦЕНТРА	НАСЕЉА У САСТАВУ	ПОВРШИНА ЗОНЕ (км ²)	БРОЈ СТАНОВНИКА 2014.ГОДИНЕ	ГУСТИНА НАСЕЉЕНОСТИ (ст/км ²)
	Петрово	25,27	2.322	91
	Какмуж	28,37	1.837	66

¹ Стратешки план развоја општине Петрово 2021-2027

Петрово	Сочковац	12,88	845	65
	Карановац	15,62	1.199	71
	Калуђерица	7,01	109	15
	Порјечина	13,00	554	42
	Кртова	7,38	144	19
Укупно општина Петрово		109,53	7.010	64

Географски положај, рељеф

Општина Петрово налази се у средишњем дијелу БиХ, обухватајући Спречанско поље и сјевероисточни дио планине Озрен. Налази се између три позната привредна базена: Тузланског, Зеничког и Добојског.

Рељефно 65% територије општине Петрово чини брдско-планинско подручје, а осталих 35% територије је равничарско. Просјечна надморска висина је 534м. Над Озреном доминирају два виса, Велика Остравица 918 m (уједно и највиши врх на Озрену) и Краљица са 883 m.

У географском смислу општина припада Спречко-мајевичком крају, у долини ријеке Спрече. Подручје између Посавског одсјека, доње Босне и Дрине до планинске источне Босне чини источни дио перипанонске Босне. То је петролошки и морфолошки разноврстан терен јужног обода Панонског басена.

Климатске карактеристике

Географски положај и карактеристике рељефа, поред преовлађујуће атмосферске циркулације, у највећој мери условљавају опште климатске карактеристике неког мјеста или подручја.

Општина Петрово са површином од 109,53 km² и просјечном надморском висином од 534 m заузима југозападни дио Спречко-мајевичког краја који обухвата Спречанско поље и сјевероисточни дио планине Озрен. Анализирано подручје окружују посебне морфолошке цјелине планине Требава (644 m) на сјеверу, планине Ратиш (595 m) и Мајевица (915 m) на истоку и Коњух (1328 m) на југу. Иако висина поменутих планина не прелази 1500 m, ове планине богате шумом значајно утичу на климу Спречког краја.

Брдско-планинско подручје општине Петрово, са надморске висине од 170 до 900 метара, са благо заталасним равничарским тереном које се долином ријеке Спрече спушта од југоистока према сјеверозападу, одликује се обиљем падавина, густом мрежом водотокова и богатом вегетацијом. Налази се у средишту умјереног појаса, односно у подручју у којем се веома често јавља интензивна размјена тропских и поларних ваздушних маса. Динарске планине на југу представљају природну препреку које спречавају већи утицај топлих ваздушних маса са Средоземног мора, а наглашена отвореност према сјеверу и сјеверозападу излажу ово подручје доминантном утицају хладних ваздушних маса, које преко преовлађујућих сјеверних и сјеверозападних продора доспијевају у ово подручје. Сем тога, током зимског периода ово подручје је под утицајем изразите циклонске активности из области Јадранског мора.

Када се узму у обзир утицаји комплекса физичко-географских фактора на сложене параметре просторно-временске промјенљивости основних климатских елемената на овом релативно малом простору, закључује се да се ово подручје одликује умјереноконтиненталном климом.

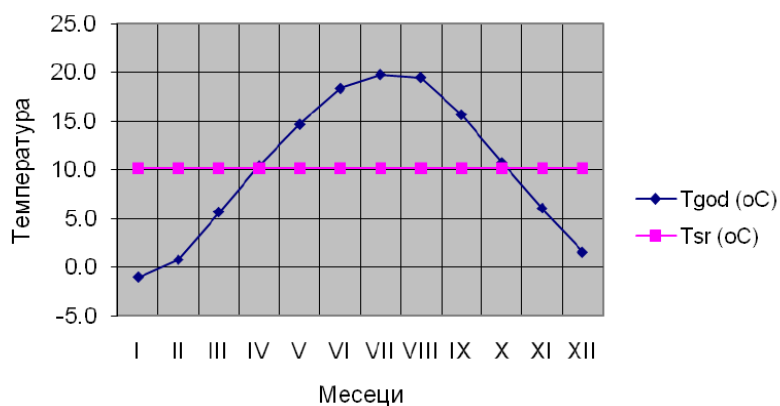
Средње мјесечне, средња годишња и екстремне вриједности температуре ваздуха

Резултати анализе просторне расподјеле средњих годишњих температура ваздуха указују на врло уједначени термички режим на цијелој територији општине Петрово, са средњом годишњом температуром ваздуха од 10.2°C

Током већег дијела године (април-октобар) средње мјесечне температуре ваздуха су веће од 10°C, док су остали мјесеци хладни са знатно нижим температурама.

Анализа средњих мјесечних температура ваздуха показује да је јануар најхладнији месец са средњом мјесечном температуром -0.9°C у Добоју, -1.0°C у Петрову до -1.3°C у Грачаници, док је јул најтоплији мјесец са просјечним температурама у опсегу од 19.8 °C у Петрову, 19.9°C у Грачаници, до 20.2°C у Добоју.

Изражено годишње колебање температуре ваздуха (од 20.8°C у Петрову, 21.1°C у Добоју и 21.2°C у Грачаници), одражава доминантан утицај физичкогеографских и локалних услова рељефа на формирање умјереноконтиненталног режима климе на анализираном подручју. Као што показују подаци изнад територије општине Петрово могу се очекивати апсолутне максималне температуре ваздуха преко 40.0°C (Добој, 40.3 °C, Грачаница 39.0°C), и апсолутне минималне температуре ваздуха испод минус 30.0°C (Добој, минус 32.2 °C, Грачаница, минус 29.0 °C).



Средње мјесечне и средња годишња температура ваздуха у Петрову

Високи снијег и сњежни наноси

У зимском периоду, као последица климатских услова на подручју општине Петрово високи снијег и сњежни наноси су честа (прим.: *редовна, уобичајена али не екстремна, изненађујућа, критична ...*) појава. Јавља се, углавном, од новембра до априла, а у вишим предјелима изнад 500m надморске висине, од октобра до маја месеца. Снијег са количином падавина већом од 0,1mm у просјеку, годишње се јавља око 30 дана. Висина сњежног покривача изнад 30 cm годишње се просјечно јавља у 10 дана, док се висина изнад 50 cm јавља ријетко, у просјеку једном годишње. Средња максимална висина сњежног покривача је око 40 cm, са максималном висином од 82 cm. Обилним сњежним падавинама може бити захваћено цијело подручје општине а нарочито дијелови на већој надморској висини. Обилне сњежне падавине изазивају прекиде у саобраћају те угрожавају нормално одвијање живота и рада. У тим ситуацијама долази до отежаног снабдијевања становништва животним намирницама, отежаном приступу школским, здравственим, пословним и разним јавним објектима, кварови на електричним, птт, водоводним и другим инфраструктурним објектима.

Средњи датум првог дана са снежним покривачем у нижим пределима је око 15. децембра, док је у вишим предјелима око 1. децембра.

Средњи датум последње појаве сњежног покривача је око 1. априла, тако да просјечна дужина трајања периода са снежним покривачем износи око 120 дана. С обзиром на термички режим, сњежни покривач је нестабилан, и након краћег трајања се отапа, а затим поново формира, па је због тога стварни број дана са снијегом и снежним покривачем мањи од дужине периода са појавом снијега и сњежног покривача.

Сњежни покривач на територији општине Петрово се задржава у просјеку око 40 дана. Висина сњежног покривача изнад 30 cm годишње се просјечно јавља у 10 дана, док се висина изнад 50 cm јавља ријетко, у просјеку једном годишње. Средња максимална висина сњежног покривача је око 40 cm, са максималном висином од 82 cm.

САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА

Територијом општине пролази магистрална пруга Добој-Петрово Ново-Добошница (Тузла)-Калесија-Цапарде-Зворник Нови-Брасина. Ова пруга је, у постојећем стању, једноколосјечна и неелектрифицирана, а на територији општине регистроване су станице Сочковац и Петрово Ново, те и стајалишта Карановац, Какмуж и Петрово (Лужањак).

Од друмских комуникација, на територији општине нема магистралних нити регионалних путева а најзначајнија путна комуникација је локални пут од посебног значаја Добој-Петрово-Калуђерица.

Међутим, Петрово се налази у гравитационом подручју магистралног путног правца М4, дионице Добој-Грачаница-Миричина-Лукавац, који се протеже кроз сусједну општину Грачаница, на територији ФБиХ, а са којим насељени центри Карановац, Сочковац, Какмуж, Петрово и Порјечина имају директне друмске везе преко локалних путева и мостова на ријеци Спречи.

Локални путеви на територију општине, поред усвајања категорије пута од посебног значаја која је одређена од стране ЈП „Путеви РС“ тј. на нивоу Републике Српске, Одлуком о локалним путевима и улицама разврстани су према важности у путеве I, II, III и IV реда, а што је основа за план и програм редовног одржавања према приоритетима. Овом Одлуком обухваћено је 73 локалних путних праваца у које су разврстане и улице у Петрову.

Локални путеви првог реда су дефинисани као путеви који повезују општину Петрово са сусједним општинама, уз напомену да је Путни правац првог реда Петрово-Порјечина-Кртова до границе са ФБиХ проглашен путем од посебног интереса за општину Петрово.

Локални путеви другог реда дефинисани су као путеви који повезују насељена мјеста општине Петрово.

Локалним путевима трећег реда дефинисани су путеви унутар насељених мјеста од значаја за мјесне заједнице.

Локалним путевима четвртог реда дефинисани су путеви унутар насељеног мјеста.

Већина, Одлуком, проглашених локалних путева ван урбаних подручја јесу, по својим функционалним (и осталим) карактеристикама, заправо некатегорисани путеви од значаја за повезивање насељених мјеста односно унутар насељених мјеста.

Одлика већине локалних путева који се пружају јужно од ријеке Спрече јесте да су мале ширине коловоза, без потпуног попречног профила (банкине, тротоари, елементи одводње, и др.), те кривинске карактеристике и подужни нагиби увелико варирају.

Петрово нема аутобуску станицу на територији општине те је у домену аутобуског саобраћаја увелико везано за Добој и добојску аутобуску станицу. Са добојске аутобуске станице два аутотранспортна предузећа одржавају 6 полазака радним данима и два поласка суботом, на линији тзв. унутрашњег саобраћаја Добој-Петрово.

Основни циљ Плана: У најкраћем року, оптимално за 24 а максимално за 36 сати, у периоду сњежних падавина од новембра текуће до априла наредне године, у редовним и екстремним условима режима падавина, ангажовањем оптимално потребних и расположивих ресурса,

обезбиједити проходност свих саобраћајница и доступност свим јавним установама и домаћинствима на подручју општине Петрово и обезбиједити основне услове за живот свим грађанима и функционисање основних јавних установа које пружају услуге грађанима.

П) НОРМАТИВНЕ И ОПШТЕ ПРЕТПОСТАВКЕ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД СЊЕЖНИХ ПАДАВИНА И СНИЈЕГА У 2025./2026. ГОДИНИ

А) Основни предуслови за обезбјеђење нормативних и општих претпоставки за остваривање Плана:

1. Процјена угрожености територије општине Петрово од конкретне елементарне непогоде (*и других могућих и пратећих несрећа*)

Са циљем да оперативни план буде проводив ажурирати Процјену угрожености територије од конкретне елементарне непогоде и других могућих и пратећих несрећа у оквирима законских прописа, користећи се свим расположивим и иновираним документима и снимцима стања.

Извршилац: Цивилна заштита.

Учесници: Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, организације, институције и др. субјекти везани за ову област.

Рок: извршено (закључно са стр. 5. овог документа).

2. Оперативни план заштите од конкретне елементарне непогоде (*и других могућих и пратећих несрећа*)

На основу процјене, компатибилних планова, претходних искустава и ажурне базе података о степену ризика.

Извршилац: ЦЗ

Учесници: сви локални субјекти као носиоци провођења мјера ЦЗ зависно од специфичности мјера

Рок: Утврђени према Плановима РУЦЗ РС за конкретне мјере – елементарне непогоде.

Б) Предузети кораци за доношење Плана заштите и спасавања од сњежних падавина и снијега на подручју општине Петрово

1. Одјељење је при припреми Плана појединачно контактирало са кључним субјектима од значаја за спровођење превентивних и оперативних мјера заштите и спасавања од сњежних падавина и снијега.

На овај начин се покушало објединити и благовремено планирати активности у складу са Планом активности на спровођењу посебних мјера заштите и спасавања од сњежних падавина и снијега од интереса за Републику Српску у 2024/2027. години („Службени гласник РС“, број 110/23). Провођење мјера и активности из Плана, чинили би представници идентификованих субјеката заштите:

- Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове (ОПУСКП)
- Цивилна заштита (ЦЗ)
- ЈКП „Вода“ Петрово (ЈКП)
- ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово
- Општинска организација ЦК Петрово (ООЦК)
- Добровољна ватрогасно-спасилачка јединица Петрово (ДВСЈ)
- Шумско газдинство Добој, Шумска управа Петрово
- Планинарско друштво „Озрен-Краљица 883“ Петрово
- Ловачко удружење „Озрен“ Петрово

А по потреби за конкретне задатке и активности и други субјекти из:

- Радио РТРС, студио Петрово
- Дописништва РТРС
- Привредни субјекти и др. правна лица
- Савјети МЗ, повјереници ЦЗ и локално становништво
- Предузеће задужено за одржавање путног правца Добој-Петрово

1.1. Улога набројаних субјеката у тачки 1.:

Табела 1.

Субјекат	Задаци	Одговорно лице
Одјељење за просторно уређење и стамбено комуналне послове (ОПУСКП)	Утврђује листу путних праваца на подручју општине са свим релевантним подацима а посебно критична мјеста и остале послове из своје надлежности	начелник одјељења или стручни сарадник са јасно одређеним задацима
Цивилна заштита (ЦЗ)	Као оперативно-технички орган, са Одјељењем за просторно уређење и стамбено комуналне послове, надлежни су за координацију, усклађивање, праћење и усмјеравање свих активности (посебно у ванредним ситуацијама) везаних за спровођење овог Плана.	Референт ЦЗ
ЈКП „Вода“ Петрово (ЈКП)	Обавља послове према Одлуци и овом Плану на чишћењу саобраћајница (и др. јавних површина) према листи путних праваца ОПУСКП, односно листи из овог Плана, уговору и успостављеним приоритетима. Сачињава динамички план-ове (ходограме) активности на свим и/или појединачно за сваки путни правац са прегледом ангажованих људских и материјално-техничких ресурса и финансијским показатељима. Обезбјеђује услове за извршавање својих редовних послова а посебно у ванредним ситуацијама обезбјеђује питку воду у случајевима изузетно ниских температура, оштећења водовода и сл.	директор предузећа или стручни сарадник са јасно одређеним задацима
ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово	Обезбјеђују услове за редован рад из области заштите здравља, посебно за појединце из циљане групе корисника њихових услуга у оквиру својих просторија али и на теренима који могу бити одсјечени у случају већих падавина. Сарађују са субјектима који су задужени за уклањање наноса снијега и чишћење прилаза и приступних саобраћајница.	директор установе или стручни сарадник са јасно одређеним задацима
Општинска организација ЦК Петрово (ООЦК)	Из области своје надлежности обезбјеђује приоритетну помоћ за угрожено становништво (интервентна помоћ у храни, одјећи, обући, греву и сл.).	секретар ООЦК
Добровољна ватрогасно-спасилачка јединица Петрово (ДВСЈ)	Поред обезбјеђења услова за редован рад из области своје надлежности обезбјеђује приоритетну/интервентну помоћ за угрожено становништво у сарадњи са ООЦК посредством ЦЗ.	старјешина ДВСЈ
ШГ Добој,	Обавља послове према Плану посебно на путним правцима	управник

Субјекат	Задаци	Одговорно лице
ШУ Петрово	који нису обухваћени Одлуком и листом путних праваца а који су од важности за њихово пословање и у случајевима угрожености старачких домаћинстава, школских и здравствених установа обезбјеђују додатни огрев у сарадњи са ЦЗ, ООЦК и другим кључним субјектима за провођење Плана.	ШГ Добој, ШУ Петрово
ПД „Озрен-Краљица 883“, Петрово	У складу са својим статутарним циљевима пружају помоћ недоступним домаћинствима у случају већих елементарних непогода. Сарађују са ООЦК посредством ЦЗ.	предсједник друштва
Ловачко удружење „Озрен“, Петрово	Као и претходна организација, имајући у виду познавање терена, опште циљеве организовања. Посебна улога у збрињавању дивљачи у случају већих падавина (исхрана и спашавање)	предсједник ЛУ, главни лововођа и ловочувар
Радио РТРС, студио Петрово	Тежиште на обавјештавању локалног становништва	директор Центра за културу и информисање
Привредни субјекти и др. правна лица	Одржавање приступних путева и прилаза у складу са Одлуком о комуналном реду, посебно у непосредном окружењу својих објеката.	руководиоци, власници или овлашћена лица
Савјети МЗ, повјереници ЦЗ и локално становништво	Организовање чишћења приоритетних путних праваца у конкретној МЗ. Чишћење и одржавање приступних путева и прилаза до својих домаћинстава. Учешће у структурама ЦЗ.	Предсједници савјета МЗ, носиоци домаћинстава
Предузеће задужено за одржавање путног правца Добој-Петрово-Калуђерица	Чишћење, означавање критичних мјеста и одржавање путног правца од посебног значаја Добој-Петрово-Калуђерица према плану ЈП „Путеви Српске“ а у сарадњи са локалном управом интервентно дјеловање.	Према одговарајућим плановима

2. За спровођење задатака из ове области, финансирање ће бити вршено из буџета општине до предвиђеног износа за редовно одржавање саобраћајне инфраструктуре, а из буџетских резерви у ванредним ситуацијама.

3. Идентификовани основни путни правци, објекти, ниво значаја, евентуални степен угрожености дати су у облику табеларног прегледа (Табела 3.)

Табела 3.

	Назив улица или путних праваца	Укупна дужина	Објекти, институције од значаја за заштиту	Задужење за одржавање	угроженост
1.	Регионални пут Петрово-Добој (на територији општине Петрово око 20км)	36.000	- шк. установе - зд. установе - прив. субјекти - др. јав. установе	ЈП „Путеви РС“	висок
2.	Алушка улица - Петрово	700	- локално становн.	ЈКП „Вода“	висок
3.	Милоша Обилића - Петрово	1.400	- лок.становништво - сеоско гробље	ЈКП „Вода“	висок

	Назив улица или путних праваца	Укупна дужина	Објекти, институције од значаја за заштиту	Задужење за одржавање	угроженост
4.	Брђанска улица - Петрово	2.400	- лок.становништво - сеоско гробље	ЈКП „Вода“	висок
5.	Михољданска улица - Петрово	650	- центар општине - прив. субјекти	ЈКП „Вода“	средњи
6.	Светосавска улица - Петрово	900	- црква на Трну - лок.становништво - прив. субјекти	ЈКП „Вода“	средњи
7.	Краља Драгутина - Петрово	1.400	- лок. становн.	ЈКП „Вода“	средњи
8.	Улица 28. август - Петрово	1.200	- прив.субјекти	ЈКП „Вода“	средњи
9.	Луке Радојчића - Петрово	2.400	- лок.становништво - прив. субјекти	ЈКП „Вода“	средњи
10.	Бисићка улица - Петрово	2.200	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
11.	Вељка Вуковића- Петрово	1.800	- лок.становништво - прив. субјекти - обилаз. центра	ЈКП „Вода“	средњи
12.	Видовданска- Петрово	1.500	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
13.	Драже Михајловића- Петрово	350	- центар општине - прив. субјекти - спорт. стадион - лок. становништ.	ЈКП „Вода“	висок
14.	Тодора Вујасиновића- Петрово	1.200	- ЈЗУ Петрово - прив.субјекти - спој са м.путем М-4	ЈКП „Вода“	средњи
15.	Цвијетина Тодића (дио рег.пута)	-	- као под 1.	- као под 1.	као под 1.
16.	Николе Тесле- Петрово	1.700	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
17.	Лужанска улица- Петрово	1.200	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
18.	Улица Калуђерица- Петрово	1.400	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
19.	Петровачка улица- Петрово	3.000		ЈКП „Вода“	средњи
20.	Улица 9. новембра- Петрово	700	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
21.	Манастирска улица- Петрово	800	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
22.	Хиландарска улица- Петрово	900	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
23.	Мост Спреча – Жељ. ст. (Какмуж)	400	- излаз на м. пут	ЈКП „Вода“	средњи
24.	Центар – Волујак (Какмуж)	3.200	- лок.становништво - прив. субјекти	ЈКП „Вода“	средњи
25.	Саставци – Чавчиновац (Какмуж)	1.700	- лок.становништво - прив. субјекти	ЈКП „Вода“	средњи
26.	Центар – Врла страна (Какмуж)	1.700	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
27.	Центар – Мекиљица (Какмуж)	2.200	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи

	Назив улица или путних праваца	Укупна дужина	Објекти, институције од значаја за заштиту	Задужење за одржавање	угроженост
28.	Пјескуље – Г.Поточани (Какмуж)	2.700	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
29.	Раскршће – Ивановићи (Какмуж)	1.500	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
30.	Поточани – Гробље (Какмуж)	600	- лок.становништво - сеоско гробље	ЈКП „Вода“	висок
31.	Волујак – Врела (Какмуж)	1.800	- лок.становништво - извоз дрвета	ЈКП „Вода“	средњи
32.	Петковићи – Алуге (Какмуж)	2.400	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
33.	Ђурићи – Поточки пут (Какмуж)	350	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
34.	Вујића сокак (Какмуж)	500	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
35.	Мекиљица – Раскршће (Какмуж)	300	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
36.	Пут за Путошевац (Какмуж)	800	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
37.	Прелаз пруге – Слатине (Какмуж)	1.500	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
38.	Мекиљички пот. – Гробље (Какмуж)	800	- лок.становништво - сеоско гробље	ЈКП „Вода“	средњи
39.	Пут за гробље Волујак	300	- лок.становништво - сеоско гробље	ЈКП „Вода“	висок
40.	Велика ријека (Сочковац)	1.700	- лок.становништ.	ЈКП „Вода“	средњи
41.	за гробље Поповићи (Сочковац)	1.400	- лок.становништво - сеоско гробље	ЈКП „Вода“	висок
42.	Цигл. – Субашин пот. (Сочковац)	1.000	- алтернативни пут за ванредне ситуације, поплаве и др. - лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
43.	ТС – Кисељак – Слатина (Сочковац)	1.700	- алтернативни пут за ванредне ситуације, поплаве и др. - лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
44.	Кисељак – Сарићи (Сочковац)	800	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
45.	Стјепан.сок.-Пландиште (Сочковац)	1.800	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
46.	Циглана – Петровићи (Сочковац)	900	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
47.	Мала ријека (Сочковац)	1.700	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
48.	за гробље Зарићи (Сочковац)	2.200	- лок.становништво - сеоско гробље	ЈКП „Вода“	висок
49.	Раскр. – Прења (Карановац)	2.000	- лок.становништво - сеоско гробље	ЈКП „Вода“	висок
50.	К. М. Спасића – Шумарн.	2.000	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи

	Назив улица или путних праваца	Укупна дужина	Објекти, институције од значаја за заштиту	Задужење за одржавање	угроженост
	(Каран.)				
51.	Зад.дом – Васићи (Каран.)	1.350	- лок.становништво - прив. субјекти	ЈКП „Вода“	средњи
52.	Пилана Прења – Ћ. Илић (Каран.)	350	- лок.становништво - прив. субјекти	ЈКП „Вода“	средњи
53.	Карановац - Сочковац	1.500	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
54.	Трифковићи – Ђурковићи (Карановац)	1.600	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
55.	Карановац - Грачаница	850	- лок.становништво - прив. субјекти	ЈКП „Вода“	средњи
56.	Прења – Драгичевићи(Карановац)	300	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
57.	Кашиковић О. – Нешковићи (Каран.)	1.000	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
58.	Лиј. стр. Прење – Молитвиште - Главица (Карановац)	600	- лок.становништво - прив. субјекти	ЈКП „Вода“	средњи
59.	Урумовићи – Раковићи (Карановац)	2.500	- лок.становништво - прив. субјекти	ЈКП „Вода“	средњи
60.	Школа – Лимекс (Карановац)	600	- лок.становништво - сеоско гробље	ЈКП „Вода“	средњи
61.	Лимекс – Раковићи – Бољанић (Карановац)	620	- лок.становништво - прив. субјекти	ЈКП „Вода“	средњи
62.	Пут за гробље (Карановац)	300	- лок.становништво - сеоско гробље	ЈКП „Вода“	висок
63.	Пут за Г. косу (Карановац)	1.500	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
64.	Раск. - Којићи – Мирички м. (Порјечина)	2.800	- лок.становништво - прив. субјекти	ЈКП „Вода“	средњи
65.	Којићи – Трафо – Лазаревићи – Споменик (Порјечина)	3.100	- лок.становништво - прив. субјекти	ЈКП „Вода“	висок
66.	Мушића ријека – Школа – Раскршће (Порјечина)	3.600	- лок.становништво - прив. субјекти	ЈКП „Вода“	висок
67.	Баре – Бјелани (Порјечина)	3.000	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
68.	Марјановић Р. – Пониква (Порјечина)	1.200	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
69.	Порјечина - Клауђерица	6.000	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
70.	Молитвиште – В. Ђурић (Порјеч.)	700	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
71.	Ражиште - Недељков. (Порјечина)	500	- лок.становништво - прив. субјекти	ЈКП „Вода“	средњи
72.	Пут за гробље Порјечина	200	- лок.становништво - сеоско гробље	ЈКП „Вода“	висок
73.	Викендица М.Ђурића – Нарутци – Кречане – продавница (Калуђерица)	4.800	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	висок
74.	Викенд насеље (Калуђерица)	700	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи

	Назив улица или путних праваца	Укупна дужина	Објекти, институције од значаја за заштиту	Задужење за одржавање	угроженост
75.	Калуђерица – Ступари (Калуђерица)	3.800	- лок.становништво - прив. субјекти	(међуентит.)	средњи
76.	В. Киковац – Ровине – Врела – Калуђерица (Калуђерица)	7.000	- лок.становништво	(међуентит.)	средњи
77.	Порјечина - Кртова	2.000	- лок.становништво - прив. субјекти	ЈКП „Вода“	висок
78.	Чалаковићи – Радићи - Ђурани	2.300	- лок.становништво	ЈКП „Вода“	средњи
79.	Карановац – Сочковац - Пресјека	8.000	- лок.становништво - извоз шуме	ЈКП „Вода“	средњи
80.	Манастирски мост - Брезици	7.500	- лок.становништво - извоз шуме	ШГ	средњи
УКУПНО		142.600			

Преглед није (из објективних али и практичних разлога) у потпуности усаглашен са Одлуком о путевима јер се овим прегледом из Плана покушало прилагодити и за рад на терену у ванредним приликама а не само у редовном одржавању. Општи степен угрожености одређен на основу броја домаћинстава, привредних субјеката, посебних потреба. За сваки путни правац, институцију или објекат потребно је сачинити посебан ходограм активности са јасно дефинисаним задацима, носиоцима, потребним материјалним и финансијским средствима.

На крају документа прилог: Шема путних праваца и жељезничке инфраструктуре на подручју општине.

4. Утврђена контакт листа основних носиоца на предузимању мјера (Табела 4.)

Табела 4.

РБ	Презиме и име или орган	Организација, служба и сл.	Дужност	Контакт телефон
1.	Начелник општине	општина Петрово	К-дант ОШЦЗ,	053 262 700
2.	Горан Божић,	ШГ „Добој“, ШУ Петрово	управник	053 260 066, 065 298 182
3.	директор ШГ	ШГ Добој	директор	053 222 069
4.	дежурни ПС Петрово	ПС Петрово	-	053 260 222
5.	Данило Јеремић	ПС Петрово	командир	065 861 683
6.	Горан Михајловић	ЈКП „Вода“	директор ЈКП	066 973 663
7.	Драган Петковић	ДВСЈ Петрово	старјешина	065 548 584
8.	Зоран Мартић	ЛУ „Озрен“	предсједник	066 311 161
9.		Калуђерица	предсједник СМЗ	
10.	Љубиша Катанић	Петрово	предсједник СМЗ	066 172 839
11.	Љубиша Недељковић	Порјечина	предсједник СМЗ	066 457 958
12.	Жељко Ђурановић	Кртова	предсједник СМЗ	061 391693
13.	Миленко Стјепановић	Какмуж	предсједник СМЗ	061 672 919
14.	Слободан Сарић	Сочковац	предсједник СМЗ	066 278 307
15.	Бранислав Радић	Карановац	предсједник СМЗ	061 248 970
16.	Ведрана Никић	ООЦК Петрово	секретар	053 260 070
17.	Радиша Јовчић	Одред извиђача	старјешина одреда,	066 810 601

18.	Љубиша Недељковић	ЈЗУ Дом здравља	директор	053 260 027, 066 457 958
19.	Бранко Милетић	Ватрогасна јед. Добој	старјешина	066 887 229
20.	Радослав Ристић	Одјељење РУЦЗ	начелник,	053 224 171, 066 337 979
21.	Борка Марјановић	Центар за ОЈО		053 241 222
22.	ЈП „Путеви РС“ и/или правно лице са угов. обавезом		Посредством Центра ОЈО и другим погодним начин.	

5. Посебни задаци носноца организације и функционисања система цивилне заштите

5.1. Општински штаб вршит ће благовремено заказивање сједница и предузимати мјере у складу са Законом као и Одлуком о организовању и функционисању ЦЗ општине Петрово. Посебно у случајевима потребе за проглашењем ванредног стања што је надлежност Начелника општине на приједлог Општинског штаба за ванредне ситуације.

5.2. Организациона јединица Цивилне заштите припремат ће и обезбијеђивати неопходне податке за рад општинског штаба, приједлоге Начелнику општине за проглашење ванредног стања по потреби и остале послове у складу са поменутих прописима.

5.3. Буџетом општине Петрово у 2025/2026. години предвидјети минималан износ за финансирање зимске службе.

5.4. Цивилна заштита ће остварити контакт и вршити увид у метеоролошке прогнозе и податке везане за заштиту од сњажних падавина, директно или посредством Центра за обавјештавање, осматрање и узбуђивање у Добоју.

5.5. ОО Црвеног крста Петрово ће обезбиједити минимум потребних средстава за збрињавање минимално 100 угрожених домаћинстава, првенствено самохраних, старачких, болесних и других лица са посебним потребама, према подацима Центра за социјални рад, ЈЗУ Дом здравља,

5.6. Дом здравља ће обезбиједити довољне количине лијекова и других средстава за пружање прве медицинске помоћи за становништво у одсјеченим подручјима (планинска и брдска подручја првенствено као и удаљенија сеоска подручја од центра)

II – СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА

6. Ажурирати базу података која садржи спискове старијих, изнемоглих и непокретних лица, трудница, инвалида, лица у стању социјалне потребе, специфичних категорија болесника као што су лица која живе са дијабетесом, лица за дијализу, дјеца са посебним потребама и слично, те спроводити, према потреби и друге мјере и активности.

Извршилац задатка: општина Петрово, ЈЗУ ДЗ "Озрен" Петрово, Центар за социјални рад Петрово, ООЦК Петрово.

Рок: сталан задатак.

7. Сагледати могућност да се изврши санација оштећених путних праваца, узимајући у приоритет најкритичнија мјеста, извршити обиљежавање ивица коловоза одговарајућим маркерима и благовремено обавјештавати грађане, предузећа и друга правна лица о стању на путевима.

Извршилац задатка: општина Петрово, ЈП „Путеви Републике Српске“, уговорни извршилац за послове одржавања путева у зимском периоду.

Учесници: РТРС студио Петрово.

Рок: Почетак зимског одржавања путева те у складу са процјеном ситуације.

8. Донијети Програм зимског одржавања и упознати извршиоце радова на путевима са задацима и обавезама које произилазе из плана зимске службе одржавања.

Извршилац задатка: општина Петрово, Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове и уговорни извршилац за послове одржавања путева у зимском периоду.

Рок: у периоду припреме и усвајања буџета општине за 2026.годину

9. У зимском периоду одржавања путева (од 15. новембра текуће до 15. марта наредне године, с тим да зависно од метеоролошких услова овај период може почети раније, односно завршити се касније) обезбиједити потребне количине абразивног и другог материјала за посипање.

Извршилац задатка: општина Петрово, уговорни извршилац радова по усвојеном програму зимског одржавања.

Рок: прије почетка зимске сезоне.

10. Спријечити неконтролисано одлагање смећа и благовремено очистити водотокове од шибиља и отпада ради обезбјеђења нормалног протока воде како не би дошло до стварања вјештачких акумулација и ледених санти које би могле угрожити мостове.

Извршилац задатка: општина Петрово, Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове, ЈКП „Вода“ Петрово.

Рок: прије почетка зимске сезоне.

11. Сходно процјени угрожености, путем средстава јавног информисања, плаката, јавних обавјештења и упозорења, односно на друге прикладне начине обавијестити и упознати власнике и кориснике стамбених и пословних објеката да су обавезни обезбиједити уклањање снијега и леда са површина испред својих објеката, скидање снијега и обијање леденица са кровова ако представљају опасност по грађане и имовину и паркирати моторна возила на начин који неће ометати пролаз и интервенцију машина за рашчишћавање снијега.

Извршилац задатка: општина Петрово, Одјељење за просторно уређење и стамбено-комуналне послове.

Учесник: Републичка управа цивилне заштите.

Рок: пред почетак и током зимске сезоне.

12. Предвидјети ангажовање додатних снага цивилне заштите које би се придружиле субјектима значајним за заштиту и спасавање од сњежних падавина и снијега и у буџету општине за њихово евентуално ангажовање обезбиједити потребна финансијска средства.

Извршилац задатка: општина Петрово.

Рок: прије почетка зимске сезоне.

13. Достављати дугорочније временске прогнозе о могућим сњежним падавинама, а за вријеме обилних сњежних падавина и снијега свакодневно, по потреби, и више пута дневно.

Извршилац задатка: Републичка управа цивилне заштите ПОЦЗ Добој, Републички хидрометеоролошки завод.

Рок: према потреби

14. Позивом на број 121 или на друге бројеве, обавјестити Републичку управу цивилне заштите - Подручно одјељење Добој, о елементарној непогоди и другој несрећи која може угрожити становништво и материјална добра.

Извршилац задатка: општина Петрово, Одјељење за општу управу, организације, предузећа, правна и физичка лица.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите ПОЦЗ Добој.

Рок : одмах по настанку елементарне непогоде и друге несреће.

15. Обезбиједити неопходна материјално-техничка средства (МТС) и опрему за рашчишћавање путних комуникација у зимском периоду.

Извршилац задатка: уговорни извршилац за послове одржавања путева у зимском периоду.

Учесник: општина Петрово.

Рок: прије почетка зимске сезоне.

16. У случају потребе ОШВС ће од Републичке управе цивилне заштите, захтијевати ангажовање оружаних снага БиХ у циљу пружања помоћи становништву угроженом сњежним падавинама на подручју општине Петрово као и специјалне јединице и јединице за подршку Министарства унутрашњих послова Републике Српске у акцијама заштите и спасавања од сњежних падавина и снијега.

Извршилац задатка: ОШВС

Учесници: Републичка управа цивилне заштите, Министарство одбране БиХ, МУП РС

Рок : по потреби

17. Обезбиједити, у складу са утврђеним садржајем и стандардима, пакете хране и других основних артикала који би се достављали угроженом становништву на најбржи начин.

Извршилац задатка: Црвени крст општине Петрово.

Учесници: општина Петрово, ЦЗ.

Рок : сталан задатак.

18. Обезбиједити довољне количине потребних лијекова и медицинских средстава за вријеме трајања евентуалне угрожености од сњежних падавина и снијега који би се достављали угроженом становништву на најбржи могући начин.

Извршилац задатка: ЈЗУ ДЗ "Озрен" Петрово.

Учесници: општина Петрово, ЦЗ, Црвени крст општине Петрово.

Рок : сталан задатак.

19. У најсложенијим ситуацијама, када су директно угрожена насеља и живот грађана, планирати ангажовање тимова за деминирање Републичке управе цивилне заштите.

Извршилац задатка: општина Петрово

Учесници: Републичка управа цивилне заштите

Рок : по потреби

20. Извршити отклањање техничких и других недостатака на возилима и опреми потребној за извођење акција заштите и спасавања од сњежних падавина и снијега са којима располаже општина и опрему држати у исправном стању

Извршилац задатка: ДВСЈ Петрово, ЈКП „Вода“, ООЦК Петрово.

Учесници: општина Петрово.

Рок : сталан задатак.

III – СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА

21. Оперативне мјере спроводити у складу са овим планом, при чему руководећу улогу, сходно законским и планским одредбама, има Штаб за ванредне ситуације општине Петрово.

Извршилац задатка: општина Петрово

Учесници: привредна друштва и друга правна лица од значаја за реализацију планираних мјера.

Рок : према потреби.

22. Припрема и доношење наредбе за поступање по плану приправности, а на основу процјене угрожености од стране општине Петрово.

Извршилац задатка: Начелник општине Петрово.

Учесници: субјекти који имају обавеза у складу са планом приправности.

Рок : према потреби.

23. Информисање грађана о насталој ситуацији, мјерама које се предузимају, као и давање упутства грађанима и другим субјектима о поступању.

Извршилац задатка: општина Петрово.

Учесници: медији.

Рок : у току елементарне непогоде.

24. Успостављање додатних пунктова за регулисање и контролу саобраћаја са тежиштем на тешко проходним саобраћајним комуникацијама.

Извршилац задатка: МУП РС ПС Петрово.

Учесници: општина или штаб за ванредне ситуације ако је активиран.

Рок : у току елементарне непогоде.

25. Чишћење локалних и некатегорисаних путева који су у надлажности општине.

Извршилац задатка: општина Петрово.

Учесници: уговорни извршилац за послове одржавања путева у зимском периоду.

Рок : у току елементарне непогоде, по плану одржавања путева општине.

26. Чишћење снијега са прилазног пута – стазе од објекта до саобраћајнице која је обухваћена планом одржавања путева у зимским условима, испред пословног објекта, као и чишћење снијега и скидање леденица са крова објекта.

Извршилац задатка: грађани, власник пословног објекта, заједница етажних власника, органи и институције, привредно друштво или друго правно лице.

Учесник: општина Петрово.

Рок : по настанку елементарне непогоде.

27. Обезбјеђење функционисања веза без обзира на временске или било какве друге услове.

Извршилац задатка: „Телеком Српске“ а.д. Бања Лука - РЈ Петрово

Учесник: општина Петрово.

Рок : сталан задатак.

28. Обезбјеђење континуираног снабдијевања електричном енергијом без обзира на временске или било какве друге услове.

Извршилац задатка: ЗП „Електродобој“ АД Добој.

Учесник: општина Петрово.

Рок : сталан задатак.

29. Обезбјеђење водоснабдијевања.

Извршилац задатка: ЈКП „Вода“ Петрово.

Учесник: општина Петрово.

Рок : сталан задатак.

30. Проглашење ванредне ситуације.

Извршилац задатка: начелник општине Петрово.

Учесници: чланови штаба за ванредне ситуације општине Петрово.

Рок : у складу са процјеном ситуације.

Напомена: у складу са тачком 45. Плана активности на спровођењу мјера заштите и спасавања од већих сњижних падавина и снијега од интереса за Републику Српску у 2021/2026. години, ванредна ситуација се у принципу проглашава у случају да службе чија је

то редовна дјелатност и субјекти са којима је потписан уговор о сарадњи не могу адекватно одговорити насталој ситуацији.

31. Активирање штаба за ванредне ситуације општине Петрово.

Извршилац задатка: начелник општине Петрово.

Учесници: чланови штаба за ванредне ситуације општине Петрово.

Рок : у складу са процјеном ситуације.

32. Наредба о активирању оперативно-комуникативног центра у случају када је наређена приправност или је проглашена ванредна ситуација.

Извршилац задатка: начелник општине Петрово.

Учесници: чланови штаба за ванредне ситуације општине Петрово.

Рок : у складу са процјеном ситуације.

33. Доношење наредбе о мобилизацији и мобилизација расположивих људских и материјално-техничких капацитета општине Петрово у случајевима када се не може пружити адекватан одговор капацитетима органа и институција чија је то редовна дјелатност.

Извршиоци задатка: начелник општине или штаб за ванредне ситуације општине Петрово ако је активиран.

Учесници: чланови штаба за ванредне ситуације општине Петрово.

Рок : у складу са процјеном ситуације.

34. Организација узбуњивања и давања упутства за дјеловање у случају елементарне непогоде.

Извршиоци задатка: општина Петрово, односно штаб за ванредне ситуације ако је активиран.

Учесници: медији, Радио РС студио Петрово, ПС Петрово, ДВСЈ Петрово

Рок : у складу са процјеном ситуације.

35. Издавање наредбе за евакуацију, организација евакуације и збрињавања угроженог становништва.

Извршиоци задатка: општина Петрово, односно штаб за ванредне ситуације ако је активиран.

Учесници: субјекти који располажу капацитетима за смјештај, општински штаб за ванредне ситуације ако је активиран, ЦЗ, Црвени крст општине Петрово.

36. Тражење помоћи за ангажовање људских и материјалних капацитета од сусједних и других локаних заједница са којима је потписан споразум о међусобној сарадњи у области заштите и спасавања од елементарне непогоде.

Извршиоци задатка: општина Петрово, односно штаб за ванредне ситуације ако је активиран.

Учесници: сусједна или друга општина/град, РУЦЗ.

Рок : у току елементарне непогоде.

37. Тражење помоћи у чишћењу путева од Владе Републике Српске или Републичког штаба за ванредне ситуације ако је исти активиран.

Извршиоци задатка: начелник општине или штаб за ванредне ситуације општине Петрово ако је активиран.

Учесници: Министарство саобраћаја и веза, Републичка управа цивилне заштите, Републички штаб за ванредне ситуације ако је ативиран.

Рок : у складу са процјеном ситуације.

Напомена: Помоћ са нивоа Републике тражи се након што су исцрпљени сви расположиви капацитети локалне заједнице, у складу са Упутством о тражењу, пружању и прихватању помоћи заштите и спасавања у ванредним ситуацијама ("Службени гласник Републике Српске", број 53/13).

38. Евакуација болесних и угрожених који се налазе на неприступачним мјестима.

Извршиоци задатка: општина Петрово, односно штаб за ванредне ситуације ако је активиран, Хеликоптерски сервис Републике Српске, специјализована јединица за заштиту и спасавање са висина.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите, Републички штаб за ванредне ситуације ако је ативиран.

Рок : у складу са процјеном ситуације.

Напомена: ангажовање Хеликоптерског сервиса Републике Српске и специјализоване јединице за заштиту и спасавање са висина захтјева се у складу са Упутством о тражењу, пружању и прихватању помоћи заштите и спасавања у ванредним ситуацијама.

39. Достављање лијекова угроженом становништву које живи на неприступачним или тешко приступачним теренима.

Извршиоци задатка: општина Петрово, односно штаб за ванредне ситуације ако је активиран, Хеликоптерски сервис Републике Српске, специјализована јединица за заштиту и спасавање са висина.

Учесници: Министарство здравља и социјалне заштите, Републичка управа цивилне заштите, Републички штаб за ванредне ситуације ако је ативиран.

Рок : у складу са процјеном ситуације.

Напомена: ангажовање се захтјева у складу са Упутством о тражењу, пружању и прихватању помоћи заштите и спасавања у ванредним ситуацијама.

40. Достављање хране и пакета хигијене угроженом становништву.

Извршиоци задатка: општина Петрово, односно штаб за ванредне ситуације ако је активиран, Црвени крст општине Петрово, Хеликоптерски сервис Републике Српске, специјализована јединица за заштиту и спасавање са висина.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите, Црвени крст Републике Српске, Републички штаб за ванредне ситуације ако је ативиран.

Рок : у складу са процјеном ситуације.

41. Достављање редовних и ванредних информација за вријеме елементарне непогоде о ситуацији на терену, мјерама које се предузимају, ангажованим снагама, приједлогом мјера и друго, по захтјеву Републичке управе цивилне заштите Републике Српске.

Извршиоци задатка: општина Петрово или штаб за ванредне ситуације ако је активиран.

Учесници: Републичка управа цивилне заштите

Рок : у току елементарне непогоде.

IV – СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА

42. Санирање посљедица на материјалним добрима на којима је причињена штета.

Извршилац задатка: општина Петрово, грађани, органи и институције, привредно друштво или друго правно лице

Учесници: Влада Републике Српске, Републичка управа цивилне заштите

Рок : у складу са процјеном ситуације.

43. Формирање комисије за процјену штете настале усљед елементарне непогоде на нивоу општине Петрово.

Извршилац задатка: општина Петрово.

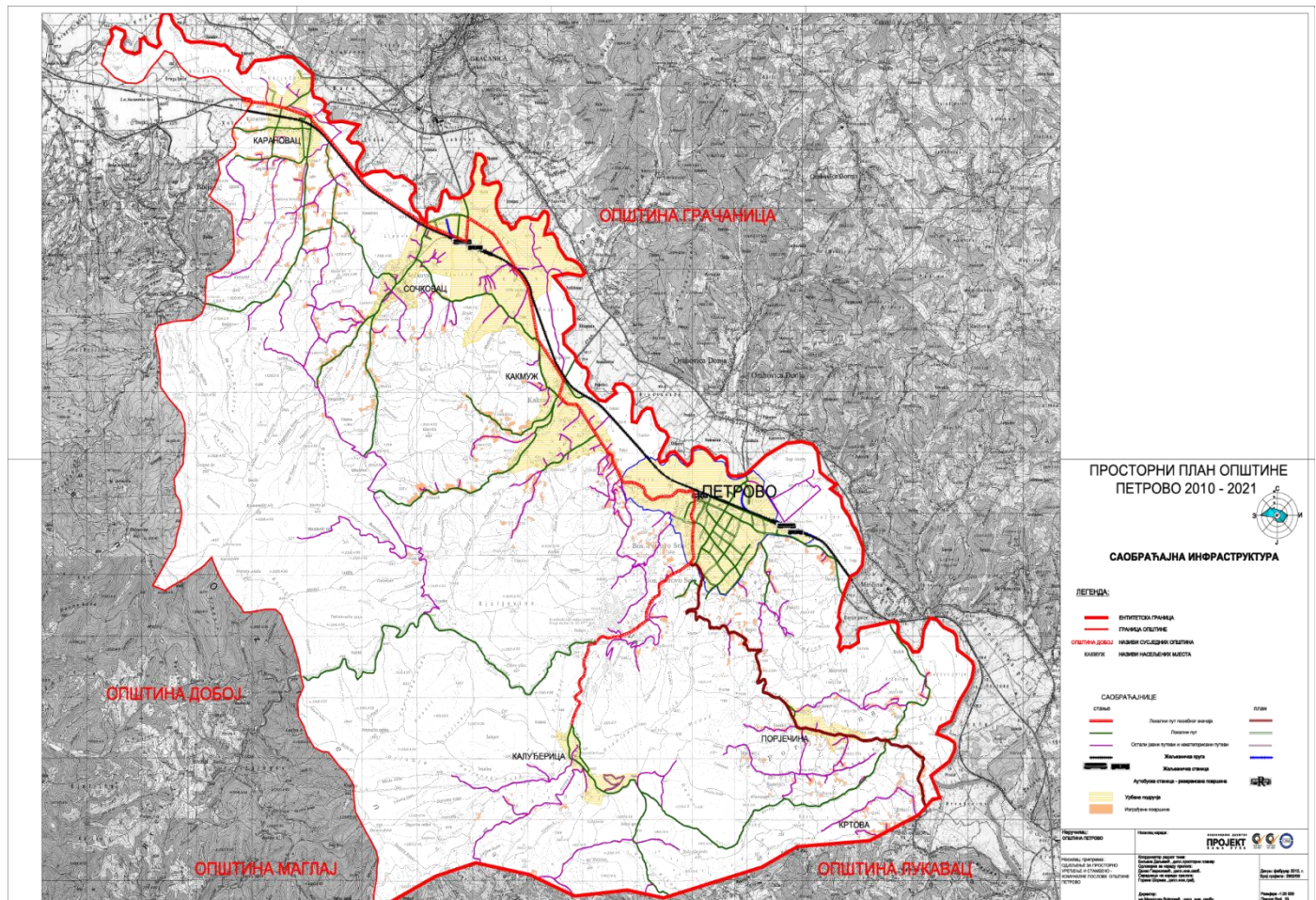
Учесник: штаб за ванредне ситуације ако је активиран.

Рок : у складу са процјеном ситуације.

44. Предузимање мјера на санацији посљедица и оправку од елементарне непогоде и пружање помоћи угроженим са нивоа општине у складу са могућностима општине Петрово.

Извршилац задатка: општина Петрово.

Учесник: угрожени субјекти.



2.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 9. став 3. Одлуке о извршењу буџета општине Петрово за 2025. годину („Службени гласник општине Петрово“ број: 13/24) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

О Д Л У К У
О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА

Члан 1.

1. Одобрава се реалокација буџетских средстава општине Петрово (организациони код 00380130), како слиједи:

са конта 411100-Расходи за бруто плате 5.000,00 КМ

на конто 411300-Расходи за накнаду плате за вријеме боловања родитељског одсуства и осталих накнада плата који се не рефундирају 5.000,00 КМ, период септембар 2025. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-302/25

Датум: 10.10.2025.

3.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 9. став 3. Одлуке о извршењу буџета општине Петрово за 2025. годину („Службени гласник општине Петрово“ број 13/24) и члана 74. Статута општине („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

О Д Л У К У
О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА

Члан 1.

Одобрава се реалокација буџетских

средстава ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово (организациони код 000380500), у износу од 110,00 КМ, како слиједи:

са конта 516100-Издаци за залихе ситног инвентара 110,00 КМ

на конто 511300-Издаци за набавку постројења и опреме 110,00 КМ, период октобар 2025. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-307/25

Датум: 16.10.2025.

4.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 9. став 3. Одлуке о извршењу буџета општине Петрово за 2025. годину („Службени гласник општине Петрово“ број 13/24) и члана 74. Статута општине („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

О Д Л У К У
О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА

Члан 1.

Одобрава се реалокација буџетских средстава ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово (организациони код 00380300), како слиједи:

са конта 411100-Расходи за бруто плате 2.050,00 КМ

на конто 411300- Расходи за накнаду плате за вријеме боловања родитељског одсуства и осталих накнада плата који се не рефундирају 2.050,00 КМ, период септембар 2025. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-294/25

Датум: 10.10.2025.

5.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 9. став 3. Одлуке о извршењу буџета општине Петрово за 2025. годину („Службени гласник општине Петрово“ број 13/24) и члана 74. Статута општине („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

О Д Л У К У

О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА

Члан 1.

Одобрава се реалокација буџетских средстава ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово (организациони код 00380300), како слиједи:

са конта 416100-Дознаке установама социјалне заштите за смјештај штићеника 380,00 КМ

на конто 516100-Издаци за залихе ситног инвентара 380,00 КМ период октобар 2025. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-302/25

Датум: 13.10.2025.

6.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 9. став 3. Одлуке о извршењу буџета општине Петрово за 2025. годину („Службени гласник општине Петрово“ број 13/24) и члана 74. Статута општине („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

публике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 9. став 3. Одлуке о извршењу буџета општине Петрово за 2025. годину („Службени гласник општине Петрово“ број: 13/24) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

О Д Л У К У

О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА

Члан 1.

1. Одобрава се реалокација буџетских средстава ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово (организациони код 00380700), како слиједи:

са конта 412900-Остали неклассификовани расходи 1.350,00 КМ

на конто 412500-Расходи за текуће одржавање 1.350,00 КМ период октобар 2025. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-290/25

Датум: 07.10.2025.

7.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 9. став 3. Одлуке о извршењу буџета општине Петрово за 2025. годину („Службени гласник општине Петрово“ број: 13/24) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

О Д Л У К У

О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА

Члан 1.

1. Одобрава се реалокација буџетских средстава општине Петрово (орга-

низациони код 00380130), како слиједи:
са конта 511100-Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката 1.878,00 КМ

на конто 511300-Издаци за набавку постројења и опреме 1.878,00 КМ, период септембар 2025. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-270/25

Датум: 29.09.2025.

8.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 9.став 3. Одлуке о извршењу буџета општине Петрово за 2025.годину („Службени гласник општине Петрово“ број: 13/24) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

ОДЛУКУ

О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА

Члан 1.

1.Одобрава се реалокација буџетских средстава општине Петрово (организациони код 00380130), како слиједи:

са конта 411100-Расходи за бруто плате 2.700,00 КМ

на конто 411400-Расходи за отпремине и једнократне помоћи (бруто) 2.700,00 КМ период септембар 2025. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног да-

на од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-272/25

Датум: 30.09.2025.

9.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), а у вези са чланом 43. став 1. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

ОДЛУКУ

О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА

Члан 1.

Одобрава се реалокација буџетских средстава на организационој јединици 00380130 (Општинска управа), за период октобар 2025. како слиједи:

Са конта 412900-Остали неklasификовани расходи 10.000,00 КМ

На конто 412500-Расходи за текуће одржавање 10.000,00 КМ

Са конта 511100-Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката 6.000,00 КМ

На конто 511300-Издаци за набавку опреме 6.000,00 КМ

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-325/25

Датум: 28.10.2025.

10.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 9. став 3. Одлуке о извршењу буџета општине Петрово за 2025. годину („Службени гласник општине Петрово“ број: 13/24) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

О Д Л У К У
О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА

Члан 1.

1.Одобрава се реалокација буџетских средстава ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово (организациони код 00380700), како слиједи:

са конта 411100-Расходи за бруто плате 500,00 КМ

на конто 411400-Расходи за отпремнине и једн.помоћи (бруто) 500,00 КМ

са конта 412600-Расходи по основу путовања и смештаја 3.000,00 КМ

са конта 412700-Расходи за стручне услуге 700,00 КМ

са конта 412900-Остали неклассификовани расходи 800,00 КМ

на конто 412400-Расходи за материјал за посебне намјене 4.500,00 КМ период октобар 2025. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-320/25

Датум: 23.10.2025.

11.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 9. став 3. Одлуке о извршењу буџета

општине Петрово за 2025. годину („Службени гласник општине Петрово“ број: 13/24) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

О Д Л У К У
О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА

Члан 1.

1.Одобрава се реалокација буџетских средстава општине Петрово (организациони код 00380130), како слиједи:

са конта 511100-Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката 7.643,00 КМ

на конто 511300-Издаци за набавку постројења и опреме 586,00 КМ

на конто 513700-Издаци за нематеријалну непроизведену имовину 7.020,00 КМ

на конто 516100-Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара 37,00 КМ, период октобар 2025. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-317/25

Датум: 21.10.2025.

12.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 9. став 3. Одлуке о извршењу буџета општине Петрово за 2025. годину („Службени гласник општине Петрово“ број: 13/24) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

О Д Л У К У
О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА

Члан 1.

1.Одобрава се реалокација буџе-

тских средстава општине Петрово (организациони код 00380130), како слиједи:

са конта 511100-Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката 904,00 КМ

на конто 511300-Издаци за набавку опреме 692,00 КМ

на конто 516100-Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара 212,00 КМ, период октобар 2025. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-306/25

Датум: 14.10.2025.

13.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), а у вези са чланом 43. став 1. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

ОДЛУКУ

О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА

Члан 1.

Одобрава се реалокација буџетских средстава општине Петрово (организациони код 99999999), како слиједи:

са конта 372200- Буџетска резерва 9.000,00 КМ

на конто 631919-Остали издаци у земљи 9.000,00 КМ (организациони код 00380130), период новембар 2025. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује

се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-352/25

Датум: 19.11.2025.

14.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 9. став 3. Одлуке о извршењу буџета општине Петрово за 2025. годину („Службени гласник општине Петрово“ број: 13/24) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

ОДЛУКУ

О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА

Члан 1.

1.Одобрава се реалокација буџетских средстава ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово (организациони код 00380700), како слиједи:

са конта 412100-Расходи по основу закупа 120,00 КМ

са конта 412200-Расходи по основу утрошка енергије, комуналних комуникационих и транспортних услуга 2.200,00 КМ

са конта 412600-Расходи по основу путовања и смештаја 300,00 КМ

са конта 413900-Расходи по основу затезних камата 200,00 КМ

на конто 412900-Остали неклассификовани расходи 2.820,00 КМ, период новембар 2025. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног да-

на од дана доношења, а биће објављена у
„Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-358/25

Датум: 20.11.2025.

15.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 9. став 3. Одлуке о извршењу буџета општине Петрово за 2025. годину („Службени гласник општине Петрово“ број 13/24) и члана 74. Статута општине („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

О Д Л У К У

**О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА**

Члан 1.

Одобрава се реалокација буџетских средстава ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово (организациони код 00380300), како слиједи:

са конта 416300- Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују од стране установа социјалне заштите 400,00 КМ

на конто 412200- Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга 400,00 КМ период новембар 2025. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-345/25

Датум: 17.11.2025.

16.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 9. став 3. Одлуке о извршењу буџета општине Петрово за 2025. годину („Службени гласник општине Петрово“ број 13/24) и члана 74. Статута општине („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

О Д Л У К У

**О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА
БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА**

Члан 1.

Одобрава се реалокација буџетских средстава ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово (организациони код 000380500), у износу од 150,00 КМ, како слиједи:

са конта 412900-Остали неklasификовани расходи 150,00 КМ

на конто 412200-Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспорт.услуга 150,00 КМ, период новембар 2025. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-359/25

Датум: 20.11.2025.

17.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), а у вези са чланом 43. став 1. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24) и члана 74. Статута општине Пе-

трово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

ОДЛУКУ О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА

Члан 1.

Одобрава се реалокација буџетских средстава општине Петрово организационој јединици 00380700 (ЈЗУ Дом здравља Озрен) за период новембар 2025., како слиједи:

Са конта 412700-Расходи за стручне услуге 240,00 КМ

На конто 412900-Остали неклассификовани расходи 240,00 КМ

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-364/25

Датум: 26.11.2025.

18.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), а у вези са чланом 43. став 1. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

ОДЛУКУ О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА

Члан 1.

Одобрава се реалокација буџетских средстава општине Петрово организационој јединици 00380700 (ЈЗУ Дом здравља Озрен) за период новембар 2025., како слиједи:

Са конта 412600-Расходи по основу

путовања и смјештаја 700,00 КМ

412700-Расходи за стручне услуге 600,00 КМ

На конто 412400-Расходи за материјал за посебне намјене 1.300,00 КМ

Са конта 412900-Остали неклассификовани расходи 500,00 КМ

На конто 412500-Расходи за текуће одржавање 500,00 КМ.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-334/25

Датум: 04.11.2025.

19.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), а у вези са чланом 43. став 1. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

ОДЛУКУ О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА

1. Одобрава се реалокација буџетских средстава на организационој јединици 00380130 (Општинска управа) за период октобар 2025. како слиједи:

са конта 511200-Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката 1.200,00 КМ

на конто 516100-Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл. 1.200,00 КМ.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-335/25

Датум: 05.11.2025.

20.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21), а у вези са чланом 43. став 1. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

ОДЛУКУ

О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА

Одобрава се реалокација буџетских средстава организационој јединици 00380500 (Центар за културу, информисање и спорт) за период октобар 2025. како слиједи:

са конта 411100-Расходи за бруто плате запослених 1.000,00 КМ

на конто 411300- Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања, родитељског одсуства и осталих накнада плата 1.000,00 КМ

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-338/25

Датум: 07.11.2025.

21.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник

Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21),а у вези са чланом 43. став 1. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), начелник општине доноси

ОДЛУКУ

О РЕАЛОКАЦИЈИ СРЕДСТАВА

Члан 1.

Одобрава се реалокација буџетских средстава општине Петрово (организациони код 99999999), како слиједи:

са конта 372200- Буџетска резерва 4.000,00 КМ

на конто 415234-Капитални грантови вјерским заједницама (ЦО Петрово) 2.000,00 КМ

на конто 415234-Капитални грантови вјерским заједницама (ЦО Порјечина) 2.000,00 КМ (организациони код 00380130), период децембар 2025. године.

Члан 2.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-376/25

Датум: 03.12.2025.

22.

На основу члана 59. Закона о локалној управи и самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 14. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 91/16) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 8/17), начелник општине Петрово доноси:

О Д Л У К У
О ОБРАЗОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА
ФИНАНСИЈСКО УПРАВЉАЊЕ И
КОНТРОЛУ

Члан 1.

Одређује се радна група за увођење и развој система финансијског управљања и контроле у општини Петрово.

Члан 2.

За руководиоца радне групе се именује:

- Мирјана Арсенић, дипломирани економиста, начелница одјељења за правду и финансије,

Чланови радне групе:

1. Вања Трипуновић, дипломирани правник, начелник одјељења за општу управу;

2. Небојша Трифковић, дипломирани инжињер пољопривреде, начелник одјељења за урбанизам и стамбено комуналне послове;

3. Невена Петковић, мастер економије, шеф одсијека за стратешко планирање и управљање развојем;

4. Мира Катанић, дипломирани правник, секретар скупштине општине.

Члан 3.

Задатак радне групе је да организационо успостави систем финансијског управљања и контроле, као свеобухватни систем интерних контрола, који се спроводи политикама, процедурама и активностима, а који ће обезбиједити разумно увјеравање да ће се циљеви општине Петрово остварити кроз:

- пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима

- реалност и интегритет финансијских и пословних извјештаја

- добро финансијско управљање

- заштиту средстава и података

Члан 4.

У циљу успостављања финансијског управљања и контроле, неопходно је да Радна група упозна запослене који су одговорни са својим задужењима на основу правилника о систематизацији радних мјеста са усвојеним пословним

процесима, активностима и ризицима.

Члан 5.

Послове наведене у оовј Одлуци Радна група ће завршити до 31.12.2026. године.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-363/25

Датум: 26.11.2025.

23.

На основу члана 59. став 2. тачка 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 74. став 1. тачка 13. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 8/17) Начелник општине Петрово, д о н о с и

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА
СТАТУТ ЈАВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ
УСТАНОВЕ ДОМ ЗДРАВЉА
„ОЗРЕН“ ПЕТРОВО

Члан 1.

Даје се сагласност на Статут Јавне здравствене установе Дом здравља „Озрен“ Петрово, број 738/25 од 14.11.2025. године.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-351/25

Датум: 18.11.2025.

24.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник

Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 87. став 3. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 8/17) Начелник општине доноси

О Д Л У К У О ИМЕНОВАЊУ ЛОКАЛНОГ ПОВЈЕРЕНИКА

Члан 1.

Вања Трипуновић, начелник Одјељења за општу управу општинске управе општине Петрово, именује се за локалног повјереника Савеза општина и градова у име општине Петрово.

Члан 2.

Именовање из члана 1. овог рјешења траје до истека мандата начелника општине Петрово освојеног на Локалним изборима 2024. године.

Члан 3.

Локални повјереник у име општине Петрово ће обављати следеће послове:

- Старање о документима, упитницима и формуларима које Савез пошаље на попуњавање у град/општину. Осигурати да формулари стигну до особе којој су намјењени и да се врате одговорној особи у Савез у оквиру назначених рокова,

- Слање адекватних материјала и информација из града/општине у Стручну службу Савеза,

- Повремена помоћ у организовању догађаја, радионица и састанака који се дешавају у општини из које је повјереник,

- Помоћ у организацији посјета званичника и запослених у Савезу представницима општине из које је повјереник,

- Одржавање везе са Стручном службом Савеза у циљу ширења информација о Савезу и њеним активностима у општини, као и прослијеђивање одређених информација градо/начелнику, или особама којима оне могу бити од користи,

- Помоћ у одабиру људи који ће учествовати на семинарима, обукама, радионицама, догађајима које организује Савез, у случају да догађај не захтјева посебну пажњу начелника општине.

- Стараће се да информације о граду/општини у различитим базама Савеза буду ажурне.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-4-121/25

Датум: 28.11.2025.

25.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 180. став 2. и 3. и члана 182. став 1. Закона о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“ број 57/22) и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 8/17) Начелник општине Петрово, д о н о с и

О Д Л У К У О ОДРЕЂИВАЊУ ДОКТОРА МЕДИЦИНЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ВРЕМЕНА И УЗРОКА СМРТИ ЗА ЛИЦА УМРЛА ИЗВАН ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ

Члан 1.

За утврђивање времена и узрока смрти за лица умрла изван здравствене установе на подручју општине Петрово одређују се:

1. др Алма Синановић Јунузовић из Лукавца;
2. др Албин Ибришевић из Тузле;
3. др Јелена Трифковић из Карановца;
4. др Алиса Салетовић из Лукавца.
5. др Драгана Петковић из Какмужа;

Члан 2.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о одређивању доктора медицине за утврђивање времена и узрока смрти за лица умрла изван здравствене установе („Службени гласник општине Петрово“ број: 3/25)

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-2-183/25

Датум: 10.11.2025.

26.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), Обавјештења Министарства здравља и социјалне заштите Републике Српске број 11/06-500.1-23/25 од 21.03.2025. године, Одлуке о извршењу буџета општине Петрово за 2025. годину број 01-022-9024 од 27.12.2024. године („Службени гласник општине Петрово“ 13/24) и члана 74. став 1. алинеја 13. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 8/17) Начелник општине Петрово, доноси

О Д Л У К У

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ

Члан 1.

Даје се сагласност ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово за пријем Јелене (Радо) Трифковић из Карановца, општина Петрово, рођене 02.09.2000. године у Добоју, доктора медицине са остварених 360ECTS бодова, у тим породичне медицине ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово, на одређено вријеме.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-343/25

Датум: 14.11.2025.

27.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16,36/19 и 61/21) члана 5. Став 2. Правилника о употреби и изради извода из Централног

бирачког списка („Службени гласник БиХ“ број: 31/24 и 35/25) и члана 87. став 3. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 8/17), Начелник општине доноси

О Д Л У К У

О ОСНИВАЊУ ЦЕНТРА ЗА
БИРАЧКИ СПИСАК

Члан 1.

Овом одлуком оснива се Центар за бирачки списак општине Петрово (у даљем тексту: Центар)

Члан 2.

Сједиште Центра налази се у згради Општинске управе општине Петрово, Улица Озренских одреда број 25.

Члан 3.

Радам Центра руководи лице којег ће посебним рјешењем именовати Начелник општине.

Члан 4.

Центар обавља послове и задатке утврђене Изборним законом Босне и Херцеговине и одредбама Правилника о употреби и изради извода из Централног бирачког списка.

Центар за бирачки списак подноси седмични извјештај Централној изборној комисији БиХ, путем Општинске изборне комисије.

Члан 5.

Обуку и контролу рада запослених у Центру врши Општинска изборна комисија у сарадњи са општинском управом општине Петрово. Обуку врши и Централна изборна комисија БиХ у случају посебних специјалистичких обука које су утврђене у Плану и програму едукације чланова органа за провођење избора Централне изборне комисије БиХ

Члан 6.

Радно вријеме Центра усклађено је са радним временом Општинске управе општине Петрово.

Ако се у одређеном периоду повећа обим посла, начелник општине самостално или на приједлог Општинске изборне комисије може наложити да Центар за бирачки списак ради и дуже од редовног

радног времена, као и у нерадне дане.

Члан 7.

Начелник општине одговоран је за рад и техничку опремљеност Центра.

Члан 8.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о оснивању Центра за бирачки списак број: 02-014-1-52/16 од 17.02.2016. године.

Члан 9.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-4-116/25

Датум: 18.11.2025.

28.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16 и 36/19), и члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске" број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), Начелник општине Петрово, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању стручног надзора

I

Стручни надзор над извођењем радова „Изградња тротоара у улици Цвијетина Тодића“, а који ће се изводити по Уговору број:02-014-111/25 од 24.11.2025. године, закљученим са „Rial Šped“ d.o.o. Doboј Istok, Magistralni put b.b 74207 Klokotnica, повјерава се Јеринић Николи, дипл.инж. грађ. – мастер ,са лиценцом број ФЛ-6702/16 од 28.12.2016. године, издата од стране Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске.

II

У вршењу стручног надзора, Надзорни орган је дужан да се придржава одредби и поступа према члану 119. Закона о уређењу простора и грађењу.

III

По завршетку радова из члана I ове

одлуке, Надзорни орган ће сачинити и Општини Петрово доставити извјештај о извршеном надзору над изведеним радовима.

IV

Новчана накнада за рад Надзорног органа биће регулисана уговором.

V

Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-4-122/25

Датум: 03.12.2025.

29.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16 и 36/19), и члана 118. Закона о уређењу простора и грађењу ("Службени гласник Републике Српске" број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), Начелник општине Петрово, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању стручног надзора

I

Стручни надзор над извођењем радова „Асфалтирање пута у МЗ Какмуж пројекат – марка на марку“, а који ће се изводити по Уговору број: 02-014-6-92/25 од 06.10.2025. године, закљученим са „Rial Šped“ d.o.o. Doboј Istok, Magistralni put b.b 74207 Klokotnica, повјерава се Јеринић Николи, дипл.инж. грађ. – мастер, са лиценцом број ФЛ-6702/16 од 28.12.2016. године, издата од стране Министарства за просторно уређење, грађевинарство и екологију Републике Српске.

II

У вршењу стручног надзора, Надзорни орган је дужан да се придржава одредби и поступа према члану 119. Закона о уређењу простора и грађењу.

III

По завршетку радова из члана I ове одлуке, Надзорни орган ће сачинити и Општини Петрово доставити извјештај о

извршеном надзору над изведеним радовима.

IV

Новчана накнада за рад Надзорног органа биће регулисана уговором.

V

Рјешење ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-4-65/25

Датум: 08.10.2025.

30.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21), и члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 8/17) Начелник општине Петрово, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Александар Тодоровић дипл.инж, грађ., запослен у Одјељењу за просторно уређење и стамбено комуналне послове, Општине Петрово, именује се као овлаштено лице за унос података у Информациони систем за управљање енергијом (ЕМИС).

Контакт подаци:

(E-mail: aleksandart084@gmail.com)

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће бити објављено у Службеном гласнику општине Петрово.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-4-117/25

Датум: 25.11.2025.

31.

На основу члана 74. Статута Општине Петрово, члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21) одредаба Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Ре-

публике Српске“ број 45/16 и 113/21) и Правилника о попису имовине и обавеза Општине Петрово, Начелник општине доноси

О Д Л У К У

О ПОПИСУ И ФОРМИРАЊУ КОМИСИЈА ЗА ПОПИС

I

У циљу утврђивања стварног стања имовине и обавеза и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем, провести попис имовине и обавеза на дан 31.12.2025. године.

II

У циљу реализације активности из тачке I ове одлуке, начелник Општине Петрово именује следеће комисије:

1. Централна комисија за попис имовине и обавеза,

2. Комисија за попис нефинансијске имовине у сталним средствима, ванбилансне евиденције и туђе имовине

3. Комисија за попис дугорочне финансијске имовине и разграничења, текуће имовине и обавеза.

Комисије из претходног става именују се најкасније до 03.12.2025. године посебним рјешењем начелника.

III

У Општини се мора извршити попис:

1. Нефинансијске имовине у сталним средствима, ванбилансне евиденције и других облика туђе имовине (класа 0-нефинансијска имовина у сталним средствима, осим дио класе 1- дугорочна финансијска имовина, те средства и обавезе на групи 39 и туђа имовина која се не налази у ванбилансној евиденцији),

2. Дугорочне финансијске имовине, текуће имовине и обавеза (класа 1 дугорочне финансијске имовине, готовина и готовински еквиваленти, краткорочни пласмани, краткорочна потраживања, краткорочна разграничења, класа 2 – обавезе).

IV

Попис имовине и обавеза се врши са стањем на дан 31.12.2025. године.

Ближе одредбе о начину вршења пописа и роковима за провођење појединих радњи у вези пописа, утврдиће се Планом рада.

V

Свака Комисија, као и Централна, дужна је да прије отпочињања пописа утврди свој план рада по коме ће се вршити попис.

Централна комисија за попис обавезна је сачинити план рада најкасније до 17.12.2025. године и исти доставити начелнику, начелнику Одјељења за привреду и финансије и предсједницима комисије из поглавља II под редним бројем 2. и 3. ове одлуке.

Комисија за попис нефинансијске имовине у сталним средствима, ванбилансне евиденције и туђе имовине дужна је сачинити план рада најкасније до 24.12.2025.године.

Комисија за попис дугорочне финансијске имовине и разграничења, текуће имовине и обавеза дужна је сачинити план рада најкасније до 24.12.2025.године.

Комисије из поглавља II под редним бројем 2. и 3. ове одлуке, сачињене планове рада достављају најкасније до 24.12.2025. године Начелнику одјељења за привреду и финансије и предсједнику Централне комисије за попис.

VI

Све рачуноводствене исправе за текућу годину доставити на књижење надлежним лицима из Одјељења за привреду и финансије најкасније до 25.01.2026.године.

VII

Комисије врше натурални попис у времену од 26.12.2025. до 31.01.2026. године. Све пописне листе морају бити потписане од стране чланова пописних комисија и материјално одговорних лица.

Подаци из књиговодства уносе се у пописне листе тек након извршеног натуралног пописа.

Радници који обављају послове књиговодства односно радници који воде одговарајуће евиденције, не смију давати књиговодствене податке Комисији за по-

пис док се не утврди да је завршен натурални попис материјалних и нематеријалних вриједности за које се траже подаци.

Да би се књиговодствени подаци доставили благовремено комисијама за попис неопходно је све рачуноводствене исправе за текућу годину доставити на књижење Одјељењу за привреду и финансије најкасније до 20.02.2026. године.

Свака комисија за попис самостално саставља извјештај о попису који заједно са потписаним пописним листама и узроцима неслагања између стања утврђеног пописом и књиговодственог, те приједлозима за утврђење разлике дужна доставити Централној комисији за попис до 15.02.2026. године. Пописне листе попуњавају се у два примјерка.

Централна комисија за попис дужна је да организује и координира рад комисија за попис.

На основу извјештаја појединих комисија за попис, Централна комисија за попис је дужна да састави Елаборат о извршеном попису и Збирни извјештај о попису и да исти достави начелнику до 25.02.2026. године.

Начелник доноси Одлуку која се доставља Одјељењу за привреду и финансије у циљу усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

VIII

За реализацију ове Одлуке задужују се предсједници пописних комисија из тачке II ове одлуке.

IX

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-365/25

Датум: 26.11.2025.

32.

На основу члана 74. Статута Општине Петрово, члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19 и 61/21) и

одредаба Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књигово-дственог стања са стварним стањем имовине и обавеза („Службени гласник Републике Српске“ број 45/16 и 113/21), Правилника о попису имовине и обавеза Општине Петрово, а у складу са Одлуком о попису имовине и обавеза општине Петрово на дан 31.12.2025.године број: 02-014-1-365/25 од 26.11.2025.године начелник Општине Петрово доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

I

У циљу утврђивања стварног стања имовине и обавеза и усклађивања књигово-дственог стања са стварним стањем на дан 31.12.2025. године именују се следеће комисије:

1. Централна комисија за попис имовине и обавеза, у саставу:

1. Раденко Благојевић, економски техничар-председник комисије,
2. Бранка Божић, дипломирани економиста-члан,
3. Славко Ђурић, дипломирани економиста, - члан,

2. Комисија за попис нефинансијске имовине у сталним средствима, ванбилансне евиденције и туђе имовине у саставу:

1. Наташа Стојановић, дипломирани инжењер хемијског инжењерства,
2. Марина Протић, економски техничар -члан,
3. Жељка Илић, дипломирани инжењер пољопривреде- члан,

3. Комисија за попис дугорочне финансијске имовине и разграничења, текуће имовине и обавеза, у саставу:

1. Жељко Томић, дипломирани економиста-председник комисије
2. Дражен Ђурић, дипломирани економиста-члан,
3. Драган Стјепановић, дипломирани правник- члан.

II

Обавезе и активности, комисије из тачке I, као рокови за извршење истих

утврђене су Правилником о попису имовине и обавеза Општине Петрово и Одлуком о попису имовине и обавеза Општине на дан 31.12.2025. године, број: 02-014-1-365/25 од 26.11.2025. године.

III

Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-1-366/25

Датум: 29.11.2025.

33.

Након савјевавања Одлуке о разрјешењу дужности директора Јавне здравствене установе Дом здравља „Озрен“ Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 5/25) са оригиналним текстом, уочена је техничка грешка која се састоји у погрешно наведеном називу јавне установе у наслову одлуке и члану 1. Одлуке те се на основу члана 172. Став 3. Пословника Скупштине општине Петрово-Пречишћени текст („Службени гласник општине Петрово“ број 8/21), даје

ИСПРАВКА

Одлуке о разрјешењу дужности директора ЈЗУ ДЗ „Озрен“ Петрово

1. У Одлуци о разрјешењу дужности директора ЈЗУ ДЗ „Озрен“ Петрово број 01-111-18/25 од 26.08.2025. године („Службени гласник општине Петрово“ број 5/25) у наслову одлуке и члану 1. одлуке, текст „ЈЗУ ДЗ „Озрен“ Петрово“ мијења се и гласи: „Јавне здравствене установе Дом здравља „Озрен“ Петрово“.

2. Ова исправка ће бити објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

СЕКРЕТАР

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Мира Катанић, дипл.правник, с.р.

Број: 01-013.3-1-34/25

Датум: 20.10.2025.

34.

Након савјевавања Одлуке о именовању вршиоца дужности директора Јавне

здравствене установе Дом здравља „Озрен“ Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 5/25) са оригиналним текстом, уочена је техничка грешка која се састоји у погрешно наведеном називу јавне установе у наслову одлуке те се на основу члана 172. Став 3 Пословника Скупштине општине Петрово-Пречишћени текст („Службени гласник општине Петрово“ број 8/21), даје

ИСПРАВКА

Одлуке о именовању вршиоца дужности директора ЈЗУ ДЗ „Озрен“ Петрово

1. У Одлуци о именовању вршиоца

дужности директора ЈЗУ ДЗ „Озрен“ Петрово број 01-111-19/25 од 26.08.2025. године („Службени гласник општине Петрово“ број 5/25) у наслову одлуке, текст „ЈЗУ ДЗ „Озрен“ Петрово“ мијења се и гласи: „Јавне здравствене установе Дом здравља „Озрен“ Петрово“.

2. Ова исправка ће бити објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

СЕКРЕТАР

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Мира Катанић, дипл.правник, с.р.

Број: 01-013.3-1-35/25

Датум: 20.10.2025.

35.

На основу члана 142. став 7. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 7. став (3) Правилника о вршењу техничког прегледа објеката и осматрању тла и објеката у току њихове употребе („Службени гласник Републике Српске“, број 100/13), а наконведеног Јавног конкурса од 25.08.2025.године, Начелник Одјељења за просторно уређење и стамбено комуналне послове Општине Петрово, утврђује

Листу стручних правних и физичких лица за послове техничког прегледа објеката

1. „НKP CONSULTING“ д.о.о. Бања Лука

-архитектонска фаза;
-конструктивна фаза;
-хидротехничка фаза;
-фаза нискоградње;
-слабе струје, телекомуникација и аутоматике;
-фаза саобраћајне сигнализације;

-електро фаза: инсталације јаке струје и енергетских постројења;
-машинска фаза: област термотехнике, инсталације гријања, гаса, вентилације и климатизације;
-машинска постројења и металне конструкције у грађевинарству;

Младен Предојевић, дипл.инж.арх.
Свјетлана Бањац, дипл.инж.грађ.
Слободанка Старчевић, дипл.инж.грађ.
Владимир Илић, дипл.инж.грађ.
Споменка Вјештица, дипл.инж.маш.
Стево Михаљчић, дипл.инж. ел
Бранко Алексић дипл.инж. саоб.

арх фаза
конструктивна фаза
хидротехничка фаза
фаза нискоградње
машинска фаза
електро фаза, слаба струја
саоб. фаза

2. Институт за грађевинарство „IG“ Бања Лука

-архитектонска фаза;
-конструктивна фаза;
-хидротехничка фаза;
-фаза нискоградње;
-електро фаза; инсталације јаке струје и електроенергетска постројења;

-инсталације слабе струје, телекомуникација и аутоматике;
-машинска фаза; област термотехнике, инсталације гријања, гаса, вентилације и климатизације;

-машинска постројења и металне конструкције у грађевинарству
-технолошка фаза: технолошке подлоге и технолошки процеси;

-фаза уређења зелених површина
-фаза саобраћајне сигнализација

Небојша Драгушић, дипл.инж.арх.
Слободан Марин, дипл.инж.грађ.
Душко Хинић, дипл.инж.грађ.
Синиша Цукут, дипл.инж.технологије
Недељка Метлић, дипл.инж.геод.
Милан Тешановић, дипл.инж.саоб.
Мр Бошко Мијатовић, дипл.инж.ел.
Пајо Лукић, Дипл.инж.маш.

арх. фаза
конструктивна фаза
конструктивна фаза
технолошка фаза

саоб.фаза
елетро-фаза инсталација јаке струје
машинска фаза-термотехника

3. Техничко развојни центар „PROTEHNIK“ д.о.о. Источно Сарајево

-архитектонска фаза;
-конструктивна фаза;
-хидротехничка фаза;
-фаза нискоградње;
-електро фаза: инсталације јаке струје и електроенергетских постројења;

-инсталације слабе струје,
телекомуникација и аутоматике;
-машинска фаза; област термо технике,
инсталације гријања, гаса, вентилације
и климатизације;

Славенка Унковић, дипл.инж.арх.
Весна Пантић Плакаловић, дипл.инж.грађ.
Бранка Трнинић, дипл.инж.грађ.,
Душица Лемез, дипл.инж.грађ.
Миливоје Бајагић, дипл.инж.-ел.техн.
Миралем Карић, дипл.инж.ел.техн.
Миломир Живковић, дипл.инж.маш.

архитектонска фаза
конструктивна фаза
хидротехничка фаза
фаза нискоградње
фаза јаке струје
фаза слабе струје
машинска фаза -термотехника

4. РАДИС“ д.о.о. Источно Ново Сарајево

-архитектонска фаза;
-конструктивна фаза;
-хидротехничка фаза;
-фаза нискоградње;
-електро фаза: инсталација јаке струје и електроенергетска постројења;
-инсталације слабе струје,
телекомуникација и аутоматике;

-машинска фаза: област термотехнике,
инсталације гријања, гаса вентилације и климатизације;
-машинска постројења и металне конструкције у грађевинарству;
-фаза уређења зелених површина;
-фаза саобраћајне сигнализације;
-технолошке фазе, (подлоге и процеси)

Јована Пржуљ, дипл.инж.арх,
Стојан Милуновић, дипл.инж.грађ.
Ненад Костић, дипл.инж.грађ.
Десанка Драгутиновић, дипл.инж.грађ.
Мирсад Брајловић, дипл.инж.ел.тех.
Фидин Муратбековић, дипл.инж.ел.техн.
Драган Мاستиловић, дипл.инж.маш.

арх фаза (енергетски предглед зграде)
конструктивна фаза
хидротехничка фаза
фаза нискоградње
инсталација јаке струје
фаза слабе струје
област термотехнике

Есад Билал, дипл.инж.маш. (машинска постројења и металне конструије)
Немања Буха, дипл.инж.саоб. фаза саоб.сигнализације
Божидарка Перовић, дипл.инж.технологије (технолошке фазе)
Александар Живковић, дипл.инж.геодезије

5. Грађевински институт д.о.о. Бања Лука „ГИБЛ“

-архитектонска фаза;
-конструктивна фаза;
-хидротехничка фаза;
-фаза нискоградње;
-електро фаза: инсталација јаке струје и електроенергетска постројења;
-Инсталација слабе струје, телекоминик и аутоматике

-машинска фаза: област термотехнике, инсталације гријања, гаса, вентилације и климатизације
-технолошке фазе, (подлоге и процеси);
-фаза саобраћајне сигнализације
-фаза уређења зелених површина

Милан Радуљ, дипл.инж. арх.
Драгољуб Тешановић, дипл.инж.грађ.
Адријана Кутањак, дипл.инж.грађ.
Данислав Жигић, дипл.инж.ел.техн.
Милан Савић, дипл.инж.ел.техн.
Александра Сегич, дипл.инж.маш.
Мр Бранко Мајић, грађ.инж.
Милева Тошић, дипл.инж.саоб.
Мр Небојша Кнежевић, дипл.инж.текст.техн.
Маја Пешевић, дипл.инж.геодезије
Небојша Павлица, дипл.инж.грађ.

архитектонска фаза
конструктивна фаза
хидротехничка фаза
инсталација слабе струје
фаза јаке струје
област термотехнике
фаза нискоградње
фаза саоб.сигнализације
технолошка фаза
конструктивна фаза

6. „МВО ИНЖЕЊЕРИНГ“ д.о.о. Добој

-архитектонска фаза;
-конструктивна фаза

Обрад Радић, дипл.инж.грађ.
Дејан Зеленковић, дипл.инж.арх.
Сања Нарић Радић, мастер инж.грађ,
Миливоје Новаковић, дипл.инж.ел.
Бојана Бојанић Стијепић, дипл.инж.арх

конструктивна фаза
архитектонска фаза
конструктивна фаза
електрофаза
архитектонска фаза

Листа правних и листа физичких лица утврђује се на период од двије године.

НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊА
Небојша Трифковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 05/1-36-1-140/25
Датум: 02.10.2025.

С А Д Р Ж А Ј

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

1. План заштите и спасавања од сњежних падавина и снијега на подручју општине Петрово у 2025/2026. години	1
2. Одлука о реалокацији средстава	19
3. Одлука о реалокацији средстава буџетског корисника	19
4. Одлука о реалокацији средстава буџетског корисника	19
5. Одлука о реалокацији средстава буџетског корисника	20
6. Одлука о реалокацији средстава буџетског корисника	20
7. Одлука о реалокацији средстава	20
8. Одлука о реалокацији средстава	21
9. Одлука о реалокацији средстава	21
10. Одлука о реалокацији средстава буџетског корисника	22
11. Одлука о реалокацији средстава	22
12. Одлука о реалокацији средстава	22
13. Одлука о реалокацији средстава	23
14. Одлука о реалокацији средстава буџетског корисника	23
15. Одлука о реалокацији средстава буџетског корисника	24
16. Одлука о реалокацији средстава буџетског корисника	24
17. Одлука о реалокацији средстава	24
18. Одлука о реалокацији средстава	25
19. Одлука о реалокацији средстава	25
20. Одлука о реалокацији средстава	26
21. Одлука о реалокацији средстава	26
22. Одлука о образовању радне групе за финансијско управљање и контролу	26
23. Одлука о давању сагласности на Статут Јавне здравствене установе Дом здравља „Озрен“ Петрово	27
24. Одлука о именовању локалног повјереника	27
25. Одлука о одређивању доктора медицине за утврђивање времена и узрока смрти за лица умрла изван здравствене установе	28
26. Одлука о давању сагласности	29
27. Одлука о оснивању Центра за бирачки списак	29
28. Рјешење о именовању стручног надзора (Јеринић Никола)	30
29. Рјешење о именовању стручног надзора (Јеринић Никола)	30
30. Рјешење (Тодоровић Александар)	31

31. Одлука о попису и формирању комисија за попис	31
32. Рјешење (комисије за попис)	32
СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ	
33. Исправка Одлуке о разрјешењу дужности директора ЈЗУ ДЗ „Озрен“ Петрово	33
34. Исправка Одлуке о именовању вршиоца дужности директора ЈЗУ ДЗ „Озрен“ Петрово	33
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ И СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ	
35. Листа стручних правних и физичких лица за послове техничког прегледа објеката	34