



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ПЕТРОВО

Број: 5

Петрово, 30.04.2026. године

Година: XXXIV

1.

На основу члана 39. став 2. тачка 4. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19, 61/21, 110/25 и 114/25) члана 46. став 5., а у вези са чланом 48. став 1. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Српске“ број: 121/12, 52/14, 103/15, 15/16 и 110/24), члана 19. Закона о рачуноводству и ревизији Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 94/15 и 78/20) и члана 38. став 2. тачка 4. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 29.04.2026. године донијела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЈЕШТАЈА ОПШТИНЕ ПЕТРОВО ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

Усвајају се финансијски извјештаји општине Петрово за 2025. годину са следећим стањем:

По Билансу стања:

- Укупна актива 16.157.774,00 КМ
- Укупна пасива 16.157.774,00 КМ

По Билансу успјеха:

- Укупни приходи 7.296932,00 КМ
- Укупни расходи 6.720.770,00 КМ
- Финансијски резултат (суфицит)

576.162,00 КМ

Члан 2.

Саставни дио ове одлуке су:

1. Консолидовани биланс успјеха у периоду од 01.01. до 31.12.2025. године
2. Консолидовани биланс стања на дан 31.12.2025. године
3. Консолидовани биланс новчаних токова у периоду од 01.01. до 31.12.2025. године
4. Периодични извјештај о извршењу буџета у периоду од 01.01. до 31.12.2025. године

5. Периодични извјештај о извршењу буџета по рачуноводственим фондovima у периоду од 01.01. до 31.12.2025. године

6. Извјештај о промјенама нето имовине на дан 31.12.2025. године

7. Забиљешке уз консолидоване финансијске извјештаје за 2025. годину-ноте.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-022-26/26

Датум: 29.04.2026.

2.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19, 61/21, 110/25 и 114/25) и члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 8/17), Скупштина Општине Петрово, на сједници одржаној дана 29.04.2026. године, донијела је

ПРОГРАМ

УТРОШКА НАМЈЕНСКИХ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ПЕТРОВО У 2026. ГОДИНИ

I

Суштину овог Програма представљају приходи општине Петрово који су законима и скупштинским одлукама предвиђени да се намјенски троше. Неки од прихода који су предвиђени законима и одлукама могу се користити у више сврха, али се овим Програмом планира трошење тамо гдје је то највећи интерес општине Петрово.

Чланом 89. став 3. Закона о шумама („Службени гласник Републике Српске“

број 75/08, 60/13 и 70/20) прописано је да се накнаде за коришћење шума и шумског земљишта у својини Републике издвајају из оствареног укупног прихода корисника шума и шумског земљишта у својини Републике, с тим да издвојена средства не могу бити мања од 10% вриједности продатих шумских сортимената утврђених по цијенама у шуми на пању, по цјеновнику корисника шума и шумског земљишта у својини Републике.

Планирани приход у 2026. години по основу ове накнаде је 30.000,00 КМ. Укупан износ ће бити утрошен за санацију и одржавање локалних путних праваца на подручју општине Петрово, што је у складу са Годишњим планом утрошка намјенских средстава прикупљених од накнада за кориштење шума у 2026. години број: 02-014-2-60/26 од 24.03.2026. године, за који смо добили сагласност од Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске.

II

Приходи од концесионих накнада за кориштење минералних сировина, у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) се дијеле између буџета Републике и буџета општина и градова, у сразмјери 20:80 за неразвијене општине. У 2026. години приход од ових накнада је планиран у износу од 135.000 КМ. Овај приход општина може употријебити за изградњу примарних инфраструктурних објеката који су у функцији привредног развоја и запошљавања (водоводи, канализација, локални путеви и слично) и контролу заштите животне средине. Дио прихода остварених од ових накнада у износу 25.000 КМ ће бити утрошен за текуће одржавање путева. Износ од 70.000,00 КМ ће се утрошити за инвестиционо одржавање путева на подручју општине Петрово. Износ од 40.000,00 КМ представља дио учешћа општине за асфалтирање путева у пројекту заједничког финансирања са грађанима.

III

Приходи општине Петрово по основу Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“

број: 40/13, 106/15 и 3/16) односе се на приходе од накнада по основу природних и локацијских погодности већ изграђене инфраструктуре које могу настати приликом коришћења тог земљишта (рента). Рента се наплаћује инвеститору изградње објеката на градском грађевинском земљишту прије добијања грађевинске дозволе. У складу са чланом 72. наведеног Закона приходи од ренте се могу користити за финансирање уређења градског грађевинског земљишта и израде докумената просторног уређења.

У 2026. години овај приход је планиран у износу од 2.000,00 КМ и биће утрошен за финансирање пројектне и просторно планске документације.

IV

Приходи општине Петрово по основу Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“ број: 94/19), односе се на приходе које привредна друштва и друга правна лица која на територији Републике Српске обављају дјелатност, обрачунавају и уплаћују накнаду у висини од 0,03% од пословног прихода за реализацију посебних мјера од пожара.

Овај приход се уплаћује на рачун јавних прихода Републике Српске. 40% од овог прихода се уплаћује на рачун Републичке управе цивилне заштите Републике Српске, и искључиво служи за реализацију пројеката техничког опремања и обуку ватрогасно-спасилачких јединица у Републици Српској, а 60% се уплаћује на рачун буџета општине, односно града према сједиту привредног друштва и другог правног лица које уплаћује накнаду, која искључиво служи за реализацију пројеката техничког опремања ватрогасно-спасилачких јединица општина или градова и изградњу објеката које користе ватрогасно-спасилачке јединице за своје активности и чување ватрогасно-спасилачке опреме (ватрогасни домови и спремишта), као и за одржавање возила, средстава, опреме и објеката које користи ватрогасно-спасилачка јединица. Неискориштена средства по овом основу из 2025. године износе 8.934,34 КМ, што заједно са очекиваним приходом у 2026. години од

14.000,00 КМ чини износ од 22.934,34 КМ.

Износ од 13.000,00 КМ биће утрошен за набавку опреме за противпожарну заштиту за потребе Добровољне ватрогасне јединице, а за остали износ од 9.934,34КМ, уколико буде потребе у 2026. години, утрошак средстава биће накнадно одређен.

V

У складу са Законом о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“ број 93/06, 86/07, 14/10, 5/12, 58/19, 119/21 и 106/22), предвиђена је накнада за промјену намјене пољопривредног земљишта. Та накнада се уплаћује у корист буџета Републике Српске, од чега се 70% враћа општинама.

Накнада за промјену намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе се може користити само за оспособљавање за пољопривредну производњу другог неплодног земљишта или мелиорације пољопривредног земљишта слабијег квалитета, за израду основа заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта, испитивање плодности пољопривредног земљишта код пољопривредних домаћинстава према програму јединице локалне самоуправе, као и за подстицање интегралне и органске производње.

Неискориштена средства из 2025. године износе 6.628,95 КМ.

Очекивани приход по основу ове накнаде у 2025. години се процјењује на износ од 5.000,00 КМ, што заједно са неискориштеним средствима из 2025. године чини износ од 11.628,95 КМ. Ова средства ће се утрошити за подстицање интегралне и органске производње.

VI

Средства прикупљена по основу боравишне таксе, а у складу са Законом о боравишним таксама („Службени гласник Републике Српске“, број: 78/11, 106/15 и 107/24) распоређују се тако што: 80% припада туристичкој организацији града или општине и 20% средстава припада ТОРС-е.

Неискориштена средства од боравишних такси из 2025. године износе 46.839,27 КМ. Очекивани приход по основу ове накнаде у 2026. години се процје-

њује на износ од 40.000,00 КМ, што заједно са неискориштеним средствима из 2024. године чини износ од 86.839,27 КМ.

У складу са чланом 12. Закона о боравишним таксама средства ће бити утрошена за обезбјеђивање промотивног, односно информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вриједности јединица локалне самоуправе, односно Републике Српске и за реализацију програмских активности Туристичке организације Петрово на промоцији и унапређењу туризма у складу са законом који регулише област туризма.

VII

Буџетом општине Петрово за 2026. годину, на конту 787211 – Трансфери јединицама локалне самоуправе за подршку буџету, планирано је 90.000,00 КМ.

Планирана средства ће се утрошити за социјалну помоћ и здравствену заштиту корисницима новчаних давања, смјештај штићеника у хранитељској породици и смјештај штићеника ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово у установама.

VIII

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-022-27/26

Датум: 29.04.2026.

3.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19, 61/21, 110/25 и 114/25) и члана 38. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број: 8/17) Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 29.04.2026. године донијела је

О Д Л У К У О ОДОБРАВАЊУ КАПИТАЛНОГ ГРАНТА

Члан 1.

Одобравају се новчана средства из Буџета општине Петрово за 2026. годину у

износу од 10.000,00 КМ Црквеној општини Какмуж на име капиталног гранта за изградњу Светосавског дома.

Члан 2.

Одобрена новчана средства из члана 1. ове Одлуке ће бити обезбијеђена реалокацијом буџетских средстава, како слиједи:

са конта 372200-Буџетска резерва 10.000,00 КМ (организациони код: 99999999-Трезор)

на конто 415234-Капитални грантови вјерским заједницама

-ЦО Какмуж 10.000,00 КМ (организациони код:00380130-Општинска управа)

Одобрена новчана средства уплатити на жиро рачун ЦО Какмуж број:555-30000140684-57, отворен код Нове банке Бања Лука.

Члан 3.

За реализацију ове Одлуке задужује се Одјељење за привреду и финансије.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-022-28/26

Датум: 29.04.2026.

4.

На основу члана 39. став 2 тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 38. став 2. тачка 5. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 29.04.2026. године, донијела је

О Д Л У К У
ОДОБРАВАЊУ НОВЧАНИХ
СРЕДСТАВА

Члан 1.

Одобравају се новчана средства у износу од 7.000,00 КМ СШЦ „Петрово“

Петрово (организациони код 08150046), за набавку ЦНЦ машине.

Члан 2.

Средства из члана 1. ове Одлуке ће бити обезбијеђена реалокацијом буџетских средстава

- са конта: 372200 – Буџетска резерва 7.000,00 КМ

- на конто: 511381 – Издаци за набавку машина и уређаја 7.000,00 КМ

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-022-29/26

Датум: 29.04.2026.

5.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) члана 4. став 1. Закона о административним таксама („Службени гласник Републике Српске“, број 100/11, 103/11, 67/13 и 123/20), члана 2. Уредбе о тарифи републичких административних такса („Службени гласник Републике Српске“ број 108/25) и члана 38. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 29.04.2026. године, донијела је

О Д Л У К У
О ОПШТИНСКИМ АДМИНИСТРАТИВНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се висина, начин обрачуна и наплата општинске административне таксе (у даљем тексту: таксе) и ослобађања од плаћања за све списе и радње у управним и другим поступцима (у даљем тексту: списи и радње) који се воде код:

1. Општинских органа управе и општинских организација,

2. Предузеће, јавних установа и других правних субјеката пред којима се на закону

заснованом Одлуком Скупштине општине, повремено рјешава у управним стварима о одређеним правима и обавезама.

Члан 2.

Списи и радње за које се плаћа такса, као и висина таксе утврђују се Тарифом административних такси у Општинској управи, која је саставни дио ове одлуке.

Такса се може наплатити само ако је прописана претходно наведеном Тарифом.

Таксе које се плаћају по Тарифи административних такси у Општинској управи су приходи буџета општине Петрово.

Члан 3.

Таксени обвезник (у даљем тексту: обвезник) је лице по чијем се захтјеву поступак покреће, односно врше радње предвиђене таксеном тарифом.

Ако за исту таксу постоје два или више таксених обвезника, њихова обавеза је солидарна.

Члан 4.

Ако таксеном тарифом није другачије прописано, таксена обавеза настаје:

а) за писмене поднеске – у тренутку када се предају, а за усмено саопштење које се даје на записник – у тренутку када се записник сачини,

б) за рјешења, дозволе и друге исправе – у тренутку подношења захтјева, односно поднеска за њихово издавање и

в) за управне радње – у тренутку подношења захтјева за извршење тих радњи.

Такса се плаћа у тренутку настанка таксене обавезе.

Члан 5.

Ако је таксеном тарифом прописано да се такса плаћа према вриједности предмета, као основица за обрачунавање таксе узима се вриједност означена у поднеску или исправи.

Члан 6.

Ако се исправа за коју се плаћа такса, по захтјеву странке издаје у два или

више примјерака, за други и сваки наредни примјерак плаћа се такса као за препис или овјеру преписа.

Члан 7.

Службено лице које прима такси-рани поднесак дужно је поништити на-лијељену таксу.

Ако је такса плаћена накнадно, поништава је службено лице органа које доноси рјешење или другу исправу за коју се плаћа такса.

Такса се поништава штампбиљом „поништено“, а у случају да то није могуће – такса се поништава потписом службеног лица из става 1. и 2. овог члана.

У рјешењу или другој исправи за коју је такса плаћена, мора се означити да је такса плаћена, у којем износу и по којем тарифном броју.

У исправама које се издају без таксе мора се означити у коју сврху се издаје и на основу којег прописа су ослобођене од таксе.

Исправе из става 5. овог члана могу се употријебити за друге сврхе (од оних за које се издају) само кад на њих буде плаћена одговарајућа такса.

Члан 8.

Ако таксени обвезник не плати таксу (непосредно или поштом) за поднесак који није таксиран, орган који одлучује по захтјеву писменом опоменом упозориће обвезника који је дужан да плати таксу у року од осам дана од дана пријема опомене и истовремено ће га упознати са посљедицама неплаћања таксе.

Члан 9.

Ако у остављеном року из члана 8. ове одлуке обвезник не плати таксу, орган који одлучује по захтјеву затражиће од Пореске управе Републике Српске (у даљем тексту: Пореска управа) да у складу са прописима којим се утврђује порески поступак наплати таксу принудним путем.

Члан 10.

Уколико лице, са пребивалиштем у иностранству, упућује захтјев за издавање исправа путем телефона или електронском поштом, такса уз припадајући износ поштарине, плаћа се уплатом на рачун код

одређене пословне банке, односно поште – у корист буџета општине Петрово.

Члан 11.

Ако обвезник има пребивалиште, односно сједиште у иностранству, а таксу није платио у тренутку настанка обавезе, наплата таксе извршиће се прије уручења акта којим је поступак окончан или је извршена управна радња.

Члан 12.

Списи и радње у поступцима који се воде по службеној дужности не подлијежу плаћању таксе.

Члан 13.

Од плаћања таксе ослобођени су:

1. Република Српска, јединице локалне самоуправе и њихови органи,

2. Правни субјекти из тачке 2. члана 1. ове одлуке када рјешавају у управним стварима,

3. Фондови и установе у области образовања, науке, културе, физичке културе и социјалне заштите за списе и радње у вези са обављањем своје дјелатности,

4. Организације Црвеног крста,

5. Правна лица основана ради борбе против алкохолизма, наркоманије и других облика зависности, рака и дистрофије за списе и радње у вези са обављањем своје дјелатности,

6. Правна лица основана за заштиту лица са физичким и психичким недостацима и поремећајима за списе и радње у вези са обављањем своје дјелатности,

7. Савези глувих и савези слијепих и њихове организације у пословима у вези са рехабилитацијом глувих и слијепих,

8. Инвалидске организације, осим у пословима у вези са вршењем привредне дјелатности,

9. Инвалиди рата, инвалиди рада и цивилне жртве рата, до навршених 26 година живота, за списе и радње у вези са школовањем у свим школама,

10. Инвалиди који су ослобођени плаћања годишњих накнада за употребу моторних возила, у поступку стручног прегледа тих возила ради регистрације,

11. Радио – аматери учлањени у Савез радио аматера Републике Српске,

12. Страна дипломатска и конзуларна представништва у вези са обављањем дипломатских и конзуларних послова, под условом реципроцитета,

13. Лица која нису у радном односу за пријаву на конкурс за заснивање радног односа,

14. Грађани за списе и радње у вези са остваривањем и заштитом права из радног односа,

15. Ученици и студенти за списе и радње у вези са школовањем до навршених 26 година живота,

16. Ватрогасна друштва и ватрогасне јединице,

17. Грађани који поклањају своју имовину у корист општине и Републике Српске или се одричу права власништва, у поступку за добијање исправа потребних за пренос власништва,

18. Црквене општине и парохије са подручја општине Петрово и

19. Лица у стању социјалне потребе.

Члан 14.

Када је поступак покренут на захтјев више грађана, од којих су неки ослобођени од плаћања таксе у том поступку, таксу плаћа само грађанин који није ослобођен плаћања таксе.

Члан 15.

Такса се не плаћа за:

1. Поднеске упућене органима за представке и притужбе,

2. Молбе за помиловања и рјешења по тим молбама,

3. Списе и радње у поступку за поврат неправилно наплаћених дажбина,

4. Списе и радње у поступку за састављање и исправку бирачких спискова и спискова за кандидовање,

5. Списе и радње у поступку усвајања и у поступку за постављање стараоца,

6. За списе и радње у поступку за остваривање законом признатих пореских олакшица, разреза пореза грађана и смањења катастарског прихода услед елементарних непогода и штеточина,

7. Списе и радње за додјелу социјалне помоћи и за остваривање других облика социјалне заштите,

8. Списе и радње у поступку за остваривање права бораца,

9. Списе и радње у поступку остваривања права породица погинулих бораца, а у сврху рјешавања социјалних, здравствених, стамбених и потреба преквалификације, доквалификације и осталог школовања,

10. Списе и радње у поступку за остваривање права инвалида,

11. Списе и радње у поступку остваривања права на пензију и права из здравствене заштите,

12. Списе и радње у поступку оснивања ватрогасних друштава и њихових јединица,

13. Списе и радње у поступку за остваривање права носилаца одликовања,

14. Списе и радње у поступку за остваривање права на додатак на дјецу,

15. Списе и радње у вези са пријемом поклон – пакета од добровољних организација из иностранства, ако су упућени добротворним организацијама у Републици Српској,

16. Списе и радње у вези са војним евиденцијама,

17. Списе и радње у вези са признавањем права на повлашћену возњу грађанима којима то право припада по важећим прописима,

18. Списе и радње у поступку поддржављења некретнина по основу национализације, експропријације, арондације, комасације и других видова подржављења,

19. Списе и радње у поступку оснивања установа социјалне заштите,

20. Оргинале диплома, свједочанстава и других исправа о завршеном школовању или класификацији, осим њихових дупликата и превода,

21. Списе и радње у вези са заштитом споменика културе,

22. Списе и радње у поступку за сахрану умрлих,

23. Списе и радње у поступку за исправљање грешака у правним и другим актима,

24. Све врсте пријава и увјерења о регистрацији и одјави регистрације пословних субјеката, уколико законом није другачије прописано и

25. Списе и радње у поступку усклађивања евиденције пореских обвезника код Пореске управе,

26. Списе и радње за добијање дозвола за сјечу у властитој шуми за потребе домаћинства,

27. Списе и радње у поступку издавања радних књижица и утврђивања радног и пензијског стажа,

28. Списе и радње у поступку уписа у књигу држављана,

29. Списе и радње код пријаве и уписа у матичне књиге,

30. Пријаву и одјаву пребивалишта и боравишта грађана,

31. Списе и радње у поступку издавања личне карте држављанима Републике Српске стално настањеним у Републици Српској,

32. Списе и радње у поступку додјеле кредита и стипендија студентима и ученицима са подручја општине Петрово.

33. Списи и радње за пријаву на конкурс за чланство у управним и надзорним одборима у предузећима и установама чији је оснивач општина,

34. Захтјеве, молбе, приједлоге и пријаве,

35. Изводе, увјерења или потврде.

Члан 16.

Лице које је ослобођено плаћања таксе у Општинској управи по овој Одлуци, дужно је дати на увид службенику који врши наплату таксе одговарајући документ, односно јавну исправу на основу које остварује право на ослобађање од плаћања таксе, а у колико се поднесак шаље поштом грађанин је дужан приложити овјерену копију тог документа или јавне исправе, осим у случајевима када орган или служба воде евиденцију о чињеницама на основу којих је обвезник ослобођен плаћања таксе.

Члан 17.

Лице које је платило таксу коју по овој Одлуци а није било дужно да плати или је таксу платило у износу већем од прописаног има право на поврат таксе, односно вишка плаћене таксе.

Захтјев за поврат таксе, односно вишка плаћене таксе лице из става 1. овог члана подноси Пореској управи.

Рјешење о поврату таксе, односно вишка плаћене таксе доноси Пореска управа.

Члан 18.

Право на наплату таксе застаријева за двије године од истека године у којој је таксу требало наплатити, а право на поврат таксе, односно вишка таксе за двије године од дана када је такса наплаћена.

Члан 19.

Таксе се плаћају у административним таксеним маркама јединствене емиције (у даљем тексту: таксене марке).

Таксене марке издају се у апоенима од: 1 КМ, 2 КМ, 5 КМ, 10 КМ и 50 КМ.

Таксе које се плаћају по Тарифи административних такси у Општинској управи плаћају се на начин прописан ставом 1. овог члана или у готовом новцу налогом на рачун буџета Општине ако такса износи преко 200,00 КМ.

Плаћање таксе за услуге пружања правне помоћи врши се готовим новцем.

Члан 20.

За списе и радње у управним стварима по којима је таксена обавеза настала до дана ступања на снагу ове Одлуке, а није наплаћена, биће наплаћена у складу са прописима који су били на снази у вријеме настанка таксене обавезе.

Члан 21.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о општинским административним таксама („Службени гласник општине Петрово“, број: 9/18 и 5/21).

Члан 22.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ТАРИФА АДМИНИСТРАТИВНИХ ТАКСИ У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ

I – ПОДНЕСЦИ

Плаћа се у КМ

Тарифни број 1.

За захтјеве, молбе, приједлоге, пријаве и друге поднеске, ако овом тарифом није прописана друга такса 2,00

НАПОМЕНА:

Такса по овом тарифном броју не

плаћа се за накнадне поступке којима странка захтијева само брже поступање по раније поднесеном поднеску и поступке који су обухваћени другом накнадом.

Тарифни број 2.

За жалбе на рјешења 10,00

II – РЈЕШЕЊА

Тарифни број 3.

За сва рјешења за која није прописана посебна такса 10,00

НАПОМЕНА:

1. Ако се доноси једно рјешење по захтјеву више странака (лица), такса се по овом тарифном броју плаћа онолико пута колико има лица којима се рјешење доставља.

2. За рјешења донесена по жалбама не плаћа се такса.

Тарифни број 4.

За списе и радње у поступку регистрације предузетника плаћају се таксе у следећим износима:

- а) за оснивање 30,00
- б) за промјену података уписаних у регистар 20,00
- в) за престанак обављања дјелатности 10,00
- г) за припремне радње 10,00
- д) за резервацију пословног имена која обухвата регистрацију и брисање..... 15,00

НАПОМЕНА:

1. Ако се исправа за коју се плаћа такса, по захтјеву странке издаје у два или више примјерака, за други и сваки наредни примјерак плаћа се такса као за препис или овјеру преписа.

2. Ако се захтјев у вези са регистрацијом подноси електронским путем износ таксе из Тарифног броја 4. се умањује за 50%

Тарифни број 5.

За рјешења и одобрења (за физичка и правна лица) којим се одобрава привремено обављање предузетничких активности ван сједишта и пословних

просторија, као и на изложбама, сајмовима, вашарима, народним прославама и скуповима, културно-спортским и другим приредбама и сличним манифестацијама на подручју општине Петрово плаћа се такса, и то:

1. Угоститељске дјелатности:

- привремени објекти у којима се послужује јело и пиће до 100 конзумних мјеста 150,00
- привремени објекти у којима се послужује јело и пиће од 100 до 250 конзумних мјеста 250,00
- привремени објекти у којима се послужује јело и пиће преко 250 конзумних мјеста 400,00
- печењаре-продаја печења и пића са конзумацијом 110,00
- печењаре-продаја печења без конзумације 50,00
- сластичарна 40,00
- ноћни клуб са забавним програмом за госте 350,00
- грил са продајом пића 40,00
- остале угоститељске дјелатности 100,00

2.Трговинске дјелатности:

- покретна продавница, киоск и слично 50,00
- стол-тезга 40,00
- аутомати за кокице и сладолед 30,00
- остале трговинске дјелатности 30,00

3.Услуге:

- луна парк-велики 300,00
- луна парк-средњи 220,00
- луна парк-мали 150,00
- рингишпил велики 120,00
- рингишпил средњи 80,00
- рингишпил мали 50,00
- наплата паркинг простора преко 400 паркинг мјеста 250,00
- наплата паркинг простора од 200 до 400 паркинг мјеста 200,00
- наплата паркинг простора до 200 паркинг мјеста 150,00
- забавне услуге-пикадо, карамбол и слично 30,00
- приређивање музичког програма

- у привременом угоститељском објекту... 100,00
- остале вашарске дјелатности 40,00

III. ОБЛАСТ ГРАЂАНСКИХ СТАЊА

Тарифни број 6.

За таксе из области грађанских стања плаћа се:

1. Рјешење за накнадни упис у МКР, МКВ 10,00
2. Рјешење за исправку података у МК 10,00
3. Рјешење за закључење брака изван службених просторија 15,00
4. Рјешење о промјени личног имена 15,00
5. Рјешење о поништењу уписа у МК, по захтјеву странке 15,00
6. Рјешење о склапању брака путем пуномоћника 30,00
7. Вјенчање ако је један или оба брачана друга страни држављани (не односи се на странце из бивше Југославије) 50,00
8. За смртовницу која се покреће накнадно, после 30. дана 10,00
9. Рјешење о накнадном упису у МКУ 10,00
10. Изјава о признавању очинства дата на записник 10,00
11. Промјена ентитетског држављанства 10,00

IV. УВЈЕРЕЊА

Тарифни број 7.

1. За увјерења, ако није другачије прописано 5,00
2. За увјерење о којима се не води службена евиденција 10,00
3. За увјерења из евиденција .. 5,00

Тарифни број 8.

За увјерења којима се доказује поријекло, вриједност, количина, квалитет или здравствена исправност робе 10,00

НАПОМЕНА:

1. Такса се не плаћа на стране општинске декларације које прате спроводни акт.

V – ОВЈЕРЕ, ПРЕПИСИ И ПРЕВОДИ

Тарифни број 9.

За овјеру потписа, рукописа, преписа и фотокопија:

1. За овјеру сваког потписа и печата на исправама., ако није другачије потписано 5,00
2. За овјеру рукописа, преписа и фотокопија од сваког полутабака оригинала 1,00
3. За овјеру плана, цртежа, пројекта и сл. 10,00

НАПОМЕНА:

1. Под полутабаком подразумијева се лист хартије од двије странице нормалног формата или мањег.
2. Започети полутабак рачуна се као цијели лист.
3. Ако је рукопис, препис и фотокопија писан на страном језику плаћа се такса у двоструким износу таксе из тачке 2. ове тарифе.

Тарифни број 10.

1. За овјеру пуномоћи за управљање, регистровање или располагање моторним возилом 10,00
2. За остале пуномоћи 5,00
3. За овјеру уговора по потпису 5,00
4. За овјеру редова вожње по једној линији 10,00
5. За овјеру ценовника услуга за превозника 10,00
6. За овјеру књиге утисака за угоститеље 10,00
7. За овјеру осталих књига 5,00
8. Излазак радника на терен по захтјеву странке по једном потпису 10,00

НАПОМЕНА: Сматра се да је извршена овјера уговора када се овјеравају само потписи уговорених страна. Свака измјена садржаја уговора сматра се као нови уговор.

Тарифни број 11.

1. За кориштење предмета из архиве (пројектно-техничка документација) 10,00
2. За издавање преписа архивских докумената 10,00

VI. ГРАЂЕВИНСКЕ ТАКСЕ

Тарифни број 12.

а) За издавање локацијских услова:

1. Стамбени објекти 20,00
2. Индивидуалне стамбено-пословне објекте 20,00
3. Стамбене, стамбено пословне објекте колективног становања 20,00
4. Пословне и привредне објекте до 200m² 20,00
5. Пословне и привредне објекте од 200m² -500 m² 20,00
6. Пословне и привредне објекте преко 500 m² 20,00
7. Викенд објекте 20,00
8. Помоћне објекте (гараже, шупе, оставе и сл.) 20,00
9. Привремене пословне објекте-киоске 20,00
10. Љетне баште, тенде, рекламни панои 20,00
11. За објекте инфраструктуре до 1км 20,00
- за сваки следећи километар плаћа се 20,00
12. За све остале објекте који нису наведени 20,00

НАПОМЕНА:

1. За издавање локацијских услова за доградњу, реконструкцију, надоградњу и промјену намјене за објекте из тачке 1. до 8. плаћа се 50% износа таксе утврђене овим тарифним бројем.

2. За издавање рјешења о измјени локацијских услова, по захтјеву странке, плаћа се такса у пуном износу, као и за издавање локацијских услова.

б) За одобрење за грађење:

Такса за одобрење за грађење плаћа се према предрачунској вриједности објекта и то:

- 1 До 50.000,00 КМ 20,00
2. Од 50.001,00 КМ до 100.000,00 КМ 30,00
3. Преко 100.000,00КМ- према предрачунској вриједности објекта... 0,05%

НАПОМЕНА:

- Приликом издавања одобрења за грађење објекта чија предрачунска вриједност је већа од 100.000,00 КМ, такса се плаћа према предрачунској вриједности објекта.

једност прелази 100.000,00КМ, максимална висина таксе је 1.000,00КМ

4. За издавање рјешења о легалности објекта 20,00

в) За одобрење за употребу објекта:

- индивидуални стамбени објекти 50,00
- индивидуални стамбено-пословни објекти 80,00
- индивидуални стамбени и стамбено пословни објекти површине преко 400m² и стамбено-пословни објекти са два и више станова 100,00
- пословни објекти-трговачке радње, угоститељске, СЗР и др.
- објекти површине до 50m².... 30,00
- објекти површине од 50 до 100m² 50,00
- објекти површине од 100m² до 300m²..... 100,00
- објекти површине преко 300m² 100,00
- производни погони 100,00
- бензинске пумпе 100,00
- инсталације и објекти мобилне телефоније и РТВ 100,00
- фарме 100,00
- помоћни објекти 30,00
- за све остале објекте који нису наведени 30,00

Тарифни број 13.

Извод из просторно планске документације за једну катастарску честицу 10,00

НАПОМЕНА: За сваку наредну катастарску честицу додатно по 1,00КМ (парцелу)

Тарифни број 14.

- За издавање санитарне сагласности за ексхумацију 20,00
- За издавање еколошке дозволе 100,00
- За ревизију еколошке дозволе 70,00

НАПОМЕНА:

1. Пословни простор са више намјена наплаћује се по свакој дјелатности посебно.
2. Плаћање таксе по тарифном броју 13. и 14. су ослобођена сва лица која имају

признат статус избјеглице и расељеног лица уколико се одобрење односно сагласност односи на индивидуални стамбени објекат.

VII. ЗА СПИСЕ И РАДЊЕ У ПОСТУПКУ УПИСА У РЕГИСТАР ЗАЈЕДНИЦА ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА

Тарифни број 15.

- а) за рјешење о упису оснивања заједница етажних власника у регистар 50,00
- б) за рјешење о упису статусне промјене 30,00
- в) за рјешење о упису промјене лица овлаштених за заступање 10,00
- г) за извод из регистра или увјерење о подацима из регистра 5,00

НАПОМЕНА:

Плаћања таксе по свим тарифним бројевима ове тарифе ослобођени су:

1. Чланови породица погинулих бораца, ранјени борци и чланови њихових породица, уколико се поступак тиче неког њиховог права у вези са смрћу и рањавањем.
2. Сва лица којима је признат статус избјеглице и расељеног лица, уколико се поступак тиче неког њиховог права које произилази из тог статуса.

VIII. КАТЕГОРИЗАЦИЈА УГОСТИТЕЉСКИХ ОБЈЕКТАТА

Тарифни број 16.

- а) за рјешење о категоризацији угоститељских објеката за смјештај врсте „камп, апартман, кућа за одмор и соба за изнајмљивање 50
- б) за рјешење о категоризацији угоститељских објеката за смјештај врсте „хостел и објекат сеоског туризма“50

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-022-30/26

Датум: 29.04.2026.

6.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 97/16,

36/19, 61/21, 110/25 и 114/25), члана 348. став 1. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 3/09, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 5. тачка б) Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12) и члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 29.04.2026. године, донијела је

О Д Л У К У О ПРОДАЈИ НЕПОКРЕТНОСТИ У ТУРИСТИЧКОЈ ЗОНИ „КАЛУЂЕРИЦА“

Члан 1.

Општина Петрово путем усменог јавног надметања (лицитација) врши продају непокретности-неизграђеног грађевинског земљишта у обухвату Регулационог плана Туристичка зона „Калуђерица“ у Мјесној заједници Калуђерица и то катастарску честицу број 1574/69 Градишник, пашњак 3. класе, површине 751m² уписана у Лист непокретности број 1 к.о. Порјечина, власништво општине Петрово 1/1, по почетној продајној цијени 13.893,50КМ,

Члан 2.

Право учешћа у поступку лицитације за продају предметне непокретности имају сва правна и физичка лица која, у складу са законом, могу бити носиоци права својине на непокретностима у Републици Српској, односно Босни и Херцеговини.

Члан 3.

За учешће у поступку јавног надметања- лицитације учесници у поступку су дужни положити на име кауције износ од 1.400,00 КМ на пословни рачун општине Петрово број 572-526-00000026-04, отворен код МФ банке а.д. Бања Лука.

Учесник лицитације који након закључења лицитације одустане од куповине непокретности или у остављеном року не исплати у цјелости купопродајну цијену губи право на поврат положене кауције из претходног става.

Исплату уговорене купопродајне цијене, купац је дужан извршити у року од 15 дана од дана закључивања уговора о купопродаји. Предаја непокретности у посјед купцу извршиће се у року од пет дана од дана исплате продајне цијене.

Члан 4.

Продаја непокретности из члана 1. ове одлуке врши се ради изградње викенд куће у Туристичкој зони Калуђерица.

Члан 5.

Купац непокретности из члана 1. Ове одлуке дужан је да плати накнаду за промјену намјене пољопривредног земљишта у грађевинско.

Члан 6.

Поступак лицитације спровешће Комисија за провођење јавног надметања (лицитације) за продају непокретности.

Оглас за продају непокретности из члана 1. ове одлуке објавиће се у дневном листу доступном широј јавности, на огласној табли општине Петрово и веб сајту општине.

Јавно надметање-лицитација ће се одржати дана 15. маја 2026. године, у згради општине Петрово, сала Скупштине општине, са почетком у 11,00 часова.

Члан 7.

Овлашћује се Начелник општине Петрово да по окончању лицитационог поступка са најповољнијим понуђачем закључи Уговор о продаји а по прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске.

Члан 8.

Трошкове израде нотарске исправе сноси купац.

Члан 9.

Одлука ступа на правну снагу наредног дана од дана доношења а бит ће објављена у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-022-31/26

Датум: 29.04.2026.

7.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25) и члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17), Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 29.04.2026. године, донијела је:

П РА В И Л Н И К О УСЛОВИМА И НАЧИНУ ОСТВАРИ- ВАЊА НОВЧАНИХ ПОДСТИЦАЈА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ

Члан 1.

Овим правилником прописују се услови које су обавезни да испуњавају пољопривредни произвођачи за остваривање права на новчане подстицаје, поступци за њихово остваривање, врста, висина и начин исплате новчаних подстицаја, обавезе корисника подстицаја након њиховог примања, рокови, као и потребна документација и обрасци.

Члан 2.

Право на подстицајна средства и друге облике подршке у пољопривреди имају пољопривредни произвођачи са пребивалиштем на подручју општине Петрово и који обављају пољопривредну производњу на територији општине Петрово.

Члан 3.

Висина подстицајних средстава обрачунава се у складу са планираним средствима у Буџету општине Петрово за текућу годину.

Члан 4.

Корисник подстицаја не може остварити подстицај по два и више основа, осим у случајевима који су дефинисани члановима 7, 17 и 18.

Члан 5.

(1) Право на новчане подстицаје за развој пољопривреде корисник подстицаја остварује кроз подршку текућој производњи.

(2) У оквиру подршке текућој про-

изводњи – директна подршка, корисник подстицаја остварује право на следеће врсте новчаних подстицаја:

1) директна подршка сточарској производњи:

- премија за млијеко,
- премија на подстицајна средства за обавезне мјере у млијечном говедарству,
- премија за узгој крвава у систему крвава-теле,
- премија за узгој квалитетно-приплодних крвача и супрасних назимица,
- премија за узгој квалитетно-приплодних оваца,
- премија за узгој приплодних коза,
- премија за узгој товних пилића,
- премија за узгој пчела.

2) директна подршка биљној производњи:

- премија за произведено и предано поврће (краставац корнишон, паприка)

3) подршка руралном развоју:

- подршка младим пољопривредним произвођачима,
- подршка за набавку пластеника,
- подршка за финансирање анализе контроле плодности пољопривредног земљишта,
- ванредне потребе и помоћи.

Члан 6.

(1) Право на премију за произведено и продано кравље млијеко остварују произвођачи који су у организованом систему откупа млијека на подручју општине Петрово у износу од 0,08 КМ за произведени и мљекари испоручени литар млијека.

(2) Право на премију из овог члана корисници остварују посредством прерађивача, организатора производње и организатора откупа регистрованог на територији Републике Српске. Спецификацију произведених и преданих количина млијека, мљекара доставља Одсјеку за стратешко планирање и управљање развојем, надлежном за обрачун подстицаја, а пољопривредни произвођачи уз Захтјев (Образац 1) из Прилога овог правилника за остваривање подстицаја прилажу:

- копија личне карте пољопривредног произвођача,
- копија текућег рачуна пољопривредног произвођача.

(3) Захтјев за остваривање права на премију из става 1. овог члана подноси се до 31. јануара текуће године.

Члан 7.

(1) Право на премију за обавезне мјере у млијечном говедарству могу остварити корисници који у текућој години изваде млијечне картоне за музна грла и јунице.

(2) Право на премију корисници подстицаја из става 1. овог члана остварују на основу Захтјева (Образац 1) из Прилога овог правилника који подносе Одсјеку за стратешко планирање и управљање развојем, надлежном за обрачун подстицаја уз који прилажу:

- копију личне карте пољопривредног произвођача,
- копију текућег рачуна пољопривредног произвођача,
- овјерену копију фискалног рачуна или фактуру за пружене услуге вршења обавезних мјера,
- потврда о проведеним мјерама здравствене заштите, издата од надлежне ветеринарске службе,
- доказ о измиреним обавезама према надлежној ветеринарској служби.

(3) Премија за обавезне мјере у млијечном говедарству износи 65 КМ по картону.

(4) Максималан износ премије који корисник подстицаја може остварити у обрачунском периоду је 4.000,00 КМ.

(5) Захтјев за остваривање права на премију из става 1 овог члана подноси се до 31. маја текуће године за претходну годину.

Члан 8.

(1) Право на премију за узгој говеда у систему узгоја крава-теле имају корисници подстицаја који посједују најмање једну краву и не предају млијеко у организовани откуп.

(2) Право на премију корисници подстицаја из става 1.овог члана остварују на основу Захтјева (Образац 1) из Прилога овог правилника, који подносе Одсјеку за стратешко планирање и управљање развојем, надлежном за обрачун подстицаја уз који прилажу:

- копију личне карте пољопривредног произвођача,
- копију текућег рачуна пољопривредног произвођача,
- копију пасоша краве или потврду за обиљежавање грла,
- копију пасоша телета или потврду за обиљежавање грла,
- или потврда о упису издата од надлежне агенције за обиљежавање говеда,
- овјерену изјаву на Обрасцу 2а. из Прилога овог правилника да предметно грло за које се остварује подстицај неће отуђити најмање годину дана, изузев због здравствених и репродуктивних проблема, при чему се обезбјеђује потврда ветеринара о угинућу или неопходности мјере принудног клања.

(3) Премија за узгој крава у систему крава-теле износи 120,00 КМ по грлу.

(4) Максимални износ премије који корисник подстицаја може остварити за ову врсту подстицаја у обрачунском периоду је 600,00 КМ.

(5) Захтјев за остваривање права на премију из става 1.овог члана подноси се у периоду узгоја, а најкасније до 30. новембар текуће године.

Члан 9.

(1) Право на премију за узгој квалитетно-приплодних крмача и супрасних назимица имају корисници подстицаја чије основно стадо има најмање 3 грла (крмача и супрасних назимица заједно) обиљжених ушном маркицом, потврдом или изјавом надлежног ветеринара да је грло обиљжено.

(2) Право на премију за узгој квалитетно-приплодних крмача и супрасних назимица корисници подстицаја остварују на основу Захтјева (Образац 1) из Прилога овог правилника, који подносе Одсјеку за стратешко планирање и управљање развојем, надлежном за обрачун подстицаја уз који прилажу:

- копију личне карте пољопривредног произвођача,
- копију текућег рачуна пољопривредног произвођача,
- препис картона употребе у приплоду за приплодне крмаче и супрасне назимице, сачињен на Обрасцу 2. из При-

лога овог правилника и овјерен, односно потписан од подносиоца захтјева,

- овјерену изјаву на Обрасцу 2а. из Прилога овог правилника да предметно грло за које се остварује подстицај неће отуђити најмање годину дана, изузев због здравствених и репродуктивних проблема, при чему се обезбјеђује потврда ветеринара о угинућу или неопходности мјере принудног клања,

(3) Премија за узгој квалитетно-приплодних крмача и супрасних назимица износи до 75,00 КМ по грлу.

(4) Максимални износ премије који корисник подстицаја може остварити за ову врсту подстицаја у обрачунском периоду је 600,00 КМ.

(5) Захтјев за остваривање права на премију из става 1. овог члана подноси се до 30. септембра текуће године.

Члан 10.

(1) Право на премију за узгој квалитетно-приплодних оваца имају корисници подстицаја чије основно стадо има најмање 30 оваца.

-Основно стадо из става 1. овог члана чине женска грла која су дала потомство.

(2) Право на премију за узгој квалитетно-приплодних оваца корисници подстицаја остварују на основу Захтјева (Образац 1) из Прилога овог правилника, који подносе Одсјеку за стратешко планирање и управљање развојем, надлежном за обрачун подстицаја уз који прилажу:

- копију личне карте пољопривредног произвођача,

- копију текућег рачуна пољопривредног произвођача,

- обрачун премије Образац 3, прилог правилника,

- потврда о обиљежавању животиња.

(3) овјерену изјаву на Обрасцу 2а. из Прилога овог правилника да предметно грло за које се остварују подстицаји неће отуђити најмање двије године, изузев због здравствених и репродуктивних проблема, при чему се обезбјеђује потврда ветеринара о угинућу или неопходности мјере принудног клања.

(4) Премија за узгој и набавку квалитетно-приплодних оваца износи до 6,00 КМ по грлу.

(5) Максимални износ премије који корисник подстицаја може остварити за набавку квалитетно-приплодних грла у обрачунском периоду је 600,00 КМ.

(6) Захтјев за остваривање права на премију за узгој и набавку квалитетно-приплодних оваца подноси се у периоду узгоја, односно набавке, а најкасније до 31. августа текуће године.

Члан 11.

(1) Право на премију за узгој квалитетно-приплодних коза имају корисници подстицаја чије основно стадо има најмање 10 коза и/или који су извршили набавку квалитетно-приплодних коза (двизица и јарица).

Основно стадо из става 1. овог члана чине женска грла која су дала потомство и јарчеви осјеменитељи.

(2) Право на премију за узгој квалитетно-приплодних коза корисници подстицаја остварују на основу Захтјева (Образац 1) из Прилога овог правилника, који подносе Одсјеку за стратешко планирање и управљање развојем, надлежном за обрачун подстицаја уз који прилажу:

- копију личне карте пољопривредног произвођача,

- копију текућег рачуна пољопривредног произвођача,

- обрачун премије Образац 3, прилог правилника,

- потврда о обиљежавању животиња.

(3) овјерену изјаву на Обрасцу 2а. из Прилога овог правилника да предметно грло за које се остварују подстицаји неће отуђити најмање двије године, изузев због здравствених и репродуктивних проблема, при чему се обезбјеђује потврда ветеринара о угинућу или неопходности мјере принудног клања.

(4) Премија за узгој и набавку квалитетно-приплодних коза износи до 20,00 КМ по грлу.

(5) Максимални износ премије који корисник подстицаја може остварити за набавку квалитетно-приплодних грла у обрачунском периоду је 1.000,00 КМ.

(6) Захтјев за остваривање права на премију за узгој и набавку квалитетно-приплодних коза подноси се у периоду узгоја, односно набавке, а најкасније до 31. августа текуће године.

Члан 12.

(1) Право на премију за узгој товних пилића остварују корисници подстицаја који узгоје најмање 5.000 кљунова у турнусу.

(2) Право на премију подстицаја из става 1. овог члана имају пољопривредни произвођачи који врше услужни тов пилића за организатора производње и који утоне и испоруче најмање 25.000 кљунова у току године, а остварују је на основу Захтјева (Образац 1) из Прилога овог правилника, који подносе Одсјеку за стратешко планирање и управљање развојем, надлежном за обрачун подстицаја уз који прилажу:

- копију личне карте пољопривредног произвођача,
- копију текућег рачуна пољопривредног произвођача,
- фактуру о куповини једнодневних пилића,
- увјерење о здравственом стању животиња за једнодневне пилиће,
- обрачун това, овјерен од организатора производње,
- уговор о услужном тову пилића са организатором производње.

(3) Премија за узгој товних пилића износи 0,06 КМ/кљуну.

(4) Максимални износ премије који корисник подстицаја може остварити за ову врсту подстицаја у текућој години је 3.000,00 КМ.

(5) Захтјев за остваривање права на премију за производњу из ст. 1. и 2. овог члана подноси се у року од 30 дана од дана испоруке, а најкасније до 30. новембра текуће године.

Члан 13.

(1) Право на премију за производњу и узгој пчела остварују корисници који посједују најмање 20 кошница, односно пчелињих друштава.

(2) Право на премију корисници подстицаја из става 1. овог члана остварују

је на основу Захтјева (Образац 1) из Прилога овог правилника, који подносе Одсјеку за стратешко планирање и управљање развојем, надлежном за обрачун подстицаја уз који прилажу:

- копију личне карте пољопривредног произвођача,
- копију текућег рачуна пољопривредног произвођача,
- доказ о евиденцији пчелара и пчелињих друштава у МПШВ.

(3) Премија за узгој пчела износи 6,00 КМ по кошници.

(4) Максималан износ премије који корисник подстицаја може остварити за ову врсту подстицаја у текућој години износи 600,00 КМ.

(5) Захтјев за остваривање права на премију за производњу из ст. 1. и 2. овог члана подноси се најкасније до 31. јула текуће године.

Члан 14.

(1) Право на премију за произведено и предано поврће (краставац корнишон, паприка) остварују произвођачи који су у организованом систему откупа.

Висина новчаних подстицајних средстава за произведене и предате количине краставца корнишона и парике у организованој производњи и откупу, износи 0,05 КМ/кг.

(2) Право на премију из овог члана корисници остварују посредством прерађивача, организатора производње и организатора откупа регистрованог на територији Републике Српске или Федерације Босне и Херцеговине.

(3) Право на подстицајна средства пољопривредни произвођачи остварују посредством организатора производње и откупа на основу Захтјева (Образац 1) из Прилога овог правилника, који подносе Одсјеку за стратешко планирање и управљање развојем, надлежном за обрачун подстицаја уз који прилажу:

- овјерен и потписан списак пољопривредних произвођача од којих је откупљен краставац корнишон и паприка,
- копија личне карте пољопривредног произвођача,
- копија текућег рачуна пољопривредног произвођача,

- отпемницу са количином откупљеног краставца корнишона и паприке,

- уговор о организованом откупу.

(4) Захтјев за остваривање права на премију из става 1. овог члана подноси се до 31. октобра текуће године.

Члан 15.

(1) Право на подстицајна средства за регистрована пољопривредна газдинства младим пољопривредним произвођачима до 35 година, који се баве пољопривредном производњом и који изврше набавку пољопривредне механизације.

(2) Право на премију за набавку пољопривредне механизације корисници подстицаја остварују на основу Захтјева (Образац 1) из Прилога овог правилника, који подносе Одсјеку за стратешко планирање и управљање развојем, надлежном за обрачун подстицаја уз који прилажу:

- копију личне карте пољопривредног произвођача,

- увјерење о упису у Регистар газдинстава (РПГ)

- копију текућег рачуна пољопривредног произвођача,

- копију рачуна набављене механизације

- овјерену изјаву (Образац 5) да набављена механизација неће бити отуђена најмање 3 године.

(3) Премија за набавку пољопривредне механизације износи 10% од укупне вриједности набављене механизације.

(4) Максималан износ премије који корисник подстицаја може остварити за ову врсту подстицаја у текућој години износи 3.000,00 КМ.

(5) Захтјев за остваривање права на премију за производњу из ст. 1. и 2. овог члана подноси се најкасније до 31. новембра текуће године.

Члан 16.

(1) Право на подстицајна средства за инвестиције у изградњу пластеника и набавку опреме за пластеничку производњу одобравају се корисницима подстицаја који се баве пољопривредном производњом и који у обрачунском периоду изврше улагања у изградњу пластеника и набавку опреме за пластеничку произво-

дњу са најмањом укупном корисном површином од 50 m².

(2) Право на премију за набавку опреме за пластеничку производњу корисници подстицаја остварују на основу Захтјева (Образац 1) из Прилога овог правилника, који подносе Одсјеку за стратешко планирање и управљање развојем, надлежном за обрачун подстицаја уз који прилажу:

- копију личне карте пољопривредног произвођача,

- копију текућег рачуна пољопривредног произвођача,

- копију рачуна набављене опреме за инвестирана средства

- овјерену изјаву (Образац 4) да изграђени пластеник неће отуђити најмање 3 године

(3) Премија за улагање у изградњу пластеника и набавку опреме за пластеничку производњу износи 20% од укупне вриједности инвестираних средстава.

(4) Максималан износ премије који корисник подстицаја може остварити за ову врсту подстицаја у текућој години износи 500,00 КМ.

(5) Захтјев за остваривање права на премију за производњу из ст. 1. и 2. овог члана подноси се најкасније до 31. новембра текуће године.

Члан 17.

(1) Право на подстицајна средства за финансирање анализе контроле плодности пољопривредног земљишта имају пољопривредни произвођачи општине Петрово за земљиште на територији општине Петрово.

(2) Право на подстицајна средства за вршење педолошке анализе земљишта имају

пољопривредни произвођачи за парцеле најмање површине 3 дунума.

(3) Право на подстицајна средства за финансирање анализе немају пољопривредни произвођачи на парцеле за које су то право остварили у предходне три године.

(3) Анализу из става 1. овог члана вршит ће овлашћена институција која са општином Петрово закључи уговор за вр-

шење педолошких анализа.

(4) Овлашћена институција, након извршене анализе плодности пољопривредног земљишта, корисницима из става 1. овог члана доставља извјештај о резултатима анализе заједно са препорукама.

(5) Подстицајна средства из става 1. овог члана остварују се на основу Захтјева (Образац 1), који се доставља Одсјеку за сратешко планирање и управљање развојем, надлежном за обрачун подстицаја, уз који прилажу:

- копију личне карте пољопривредног произвођача,

- доказ о извршеној уплати за педолошку анализу,

- копију посједовног листа парцеле, а уколико је у закупу и уговор о закупу земљишта,

- копију извјештаја о резултатима, зајено са препорукама,

- копију текућег рачуна пољопривредног произвођача.

(6) Висина новчаних средстава за извршену анализу контроле плодности пољопривредног земљишта износи 50 % од укупног коштања узорка.

(7) Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембра текуће године.

Члан 18.

(1) Подстицајна средства за ванредне потребе и помоћи код проблема насталих околности (пси луталице).

(2) Висина новчаних средстава одређује се на основу достављеног извјештаја о насталој штети са наведеним износом процјењене штете одговарајуће комисије или надлежне институције (општинска комисија, МУП, цивилна заштита итд.) и то у износу од 30 % од процјењене штете и не може бити већа од 1.500,00 КМ.

(3) Право на подстицајна средства из тачке 1 овог члана немају корисници који су ово право остварили у претходној години.

(4) Захтјев за исплату средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније до 30. новембра текуће године.

Члан 19.

(1) Начелник општине може у појединим случајевима формирати комисију која врши провјеру испуњености услова за коришћење подстицајних средстава у складу са одредбама овог правилника.

(2) Комисија из става 1. овог члана, увидом на лицу мјеста, констатује чињенично стање и сачињава записник.

(3) Записник комисије из става 2. овог члана може бити основ за доношење рјешења о одбијању права на подстицајна средства по овом правилнику.

Члан 20.

(1) Подстицајна средства за све намјене наведене у члану 5. овог правилника исплаћују се крајњим корисницима до висине планиране у Буџету општине Петрово текућу години.

(2) Корисници права дужни су да намјенски користе подстицајна средства и друге облике подршке у пољопривреди.

(3) Корисник права дужан је да врати подстицајна средства остварена на

основу нетачно наведених података или ако их ненамјенски утроши, у року од 30 дана од дана доношења рјешења којим надлежни инспектор наложи кориснику враћање средстава.

Члан 21.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде („Службени гласник Општине Петрово“ број: 6/22, 3/23, 15/23, 8/24 и 2/25).

Члан 22.


Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-022-32/26

Датум: 29.04.2026.

	РЕПУБЛИКА СРПСКА Општинска управа Општина Петрово Одејек за стратешко планирање и управљање развојем	Прилог Образац 1.

ЈМБ														
Презиме и име носиоца газдинства														
Адреса пребивалишта														
Општина														
Телефон	Моб/Фик.													
Датум				2	0	2								

ЗАХТЈЕВ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА НОВЧАНЕ ПОДСТИЦАЈЕ У ПОЉОПРИВРЕДИ

Обраћам вам се у овом захтјеву да, на основу Правилника о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде, исплатите подстицајна средства за:

Предмет подстицаја:


Члан:

(Навести врсту подстицаја за коју се подноси овај захтјев и члан Правилника)

Уз Захтјев за остваривање права на новчане подстицаје прилажем сљедећу документацију:

Редни број	НАЗИВ ДОКУМЕНТА	Број листова

Потпис подносиоца Захтјева:

	РЕПУБЛИКА СРПСКА Општинска управа Општина Петрово Одсек за стратешко планирање и управљање развојем	Прилог Образац 2а.

ЈМБ																				
Презиме и име носиоца газдинства																				
Адреса пребивалишта																				
Општина																				
Телефон	Моб/Фик.																			
Датум				2	0	2														

ИЗЈАВА

Којом ја _____


из _____, ЈМБ _____, као подносилац / овлашћено одговорно лице подносиоца захтева за право на премију за узгој и производњу _____ у 20__ под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да предметно грло за које се остварују подстицаји неће отуђити најмање једну/двје године.

Датум: _____ године

Изјаву дао:

Мјесто: _____

Потпис _____


 <p>РЕПУБЛИКА СРПСКА Општинска управа Општина Петрово Одејек за стратешко планирање и управљање развојем</p>	<p>Прилог Образац 3.</p>
--	---

ЈМБ																				
Презиме и име носиоца газдинства																				
Адреса пребивалишта																				
Општина																				
Телефон	Моб/Фик.																			
Датум				2	0	2														

**ОБРАЧУН ПРЕМИЈЕ
ЗА КВАЛИТЕТНО-ПРИПЛОДНЕ ЖИВОТИЊЕ**

Редни број	Врста и категорија	Број грла
УКУПНО:		

Потпис подносиоца захтјева:

 <p>РЕПУБЛИКА СРПСКА Општинска управа Општина Петрово Одсек за стратешко планирање и управљање развојем</p>	<p>Прилог Образац 4.</p>
---	--------------------------------------

ЈМБ											
Презиме и име носиоца газдинства											
Адреса пребивалишта											
Општина											
Телефон	Моб/Фик.										
Датум				2	0	2					

ИЗЈАВА

Којом ја _____


из _____ ЈМБ _____, као подносилац / овлашћено одговорно лице подносиоца захтјева за право на премију за инвестиције у изградњу пластеника и набавку опреме за пластеничку производњу у 20____. години, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, изјављујем да предметну инвестицију за коју се оствари подстицај нећу отуђити најмање три године.

Датум: _____ године

Изјаву дао:

Мјесто: _____

Потпис _____

	<p>РЕПУБЛИКА СРПСКА Општинска управа Општина Петрово Одсек за стратешко планирање и управљање развојем</p>	<p>Прилог Образац 5.</p>
---	---	---

ЈМБ													
Презиме и име носиоца газдинства													
Адреса пребивалишта													
Општина													
Телефон	Моб/Фик.												
Датум				2	0	2							

ИЗЈАВА

Којом ја _____

из _____ ЈМБ _____, као подносилац /
 овлашћено одговорно лице подносиоца захтјева за право на премију за инвестиције у
 пољопривредну механизацију у 20 _____. години, под пуном моралном, материјалном и
 кривичном одговорношћу, изјављујем да предметну инвестицију за коју се оствари подстицај
 нећу отуђити најмање три године.

Датум: _____ године

Изјаву дао:

Мјесто: _____

Потпис _____

8.

На основу члана 39. став. 2. тачка 2. а у вези са чланом 20. став 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19, 61/21, 110/25 и 114/25), члана 32. став 2. Закона о јавним путевима („Службени гласник Републике Српске“, број 89/13), и члана 38. став. 2. тачка 2. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“ број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 29.04.2026. године, донијела је

**ПЛАН И ПРОГРАМ
ОДРЖАВАЊА УЛИЦА, ЛОКАЛНИХ И
НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА И
ОБЈЕКТА ПУТНЕ ИНФРАСТРУ-
КТУРЕ У 2026. ГОДИНИ**

УВОД:

Праћење стања, управљање, грађење и заштита мреже локалних путева у надлежности је Одјељења за просторно уређење и стамбено комуналне послове. Ово Одјељење је снимило стање путне мреже, оштећења коловоза и путних елемената, те на приједлог Савјета мјесних заједница узимајући у обзир приоритетне потребе и расположива финансијска средства сачинило приједлог овог Програма како слиједи :

I – Текућа улагања у одржавање локланих улица и путева

МЗ КАРАНОВАЦ

Програмом је предвиђена поправка и санација следећих путних праваца:

1. Пут кроз центар Карановца, од пута Р2 преко моста на ријеци Прењи, Молитвишта, до границе са општином Добој.

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини 20 m^2 , асфалтном масом BNS 16.

- поправити банкину у дужини 300 м.

2. Пут „ ЛИМЕХ „ – Грабова коса , одвајање према Јови Стојановићу и према крају асфалта до Лијешћа.

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини од 40 m^2 , асфалтном масом BNS16.

3. Пут кроз насеље Липовац од пута Р2 и прелаза пруге до изласка на пут уз Прењу.

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини од 20 m^2 , асфалтном масом BNS 16.

- прочистит одводни канал у дужини 200 м.

4. Пут макадамски кроз насеље Станица 1, поред бившег мјесног уреда.

- извести и разгрнути 30 m^3 ситног камена.

5. Пут макадамски уз Главицу.

- извести и разгрнути 30 m^3 ситног камена .

6. Пут макадамски преко Илијина брда за Сочковац - Пландиште.

- извести и разгрнути 40 m^3 ситног камена .

7. Пут макадамски од пута за Прењу према Марјановићима.

- извести и разгрнути 20 m^3 ситног камена .

8. Пут Карановац – Грачаница према мосту на ријеци Спречи .

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини од 20 m^2 , асфалтном масом BNS 16.

9. Пут кроз Милошево поље од основне школе до раскршћа код „Лимеха“

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини од 5 m^2 , асфалтном масом BNS 16.

10. Пут макадамски од пута за Илијино брдо према кући Бране Станојевића.

- извести и разгрнути 20 m^3 ситног камена.

МЗ СОЧКОВАЦ

Програмом је предвиђена поправка и санација следећих путних праваца:

11. Пут кроз центар Сочковца .

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини од 20 m^2 , асфалтном масом BNS16

- поправити банкину у дужини 300 м.

12. Пут од Кисељака према Сарића брдо.

- извести и разгрнути 30 m^3 ситног камена.

- прочистити одводни канал у дужини 200 м.

13. Пут према Скубловића брду.

- извести и разгрнути 20 m³ ситног камена.

14. Пут према Бубан – Врела

- извести и разгрнути 40 m³ ситног камена.

15. Макадамски дио пута од Зарића гробља – Пландиште

- извести и разгрнути 20 m³ ситног камена.

16. Пут уз Велику ријеку .

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини 20 m², асфалтном масом BNS 16.

17. Пут уз Малу ријеку – Врановац.

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини 40 m² , асфалтном масом BNS16.

18. Пут Пландиште – Врановац

- извести и разгрнути 20 m³ ситног камена.

19.Пут макадамски од пута кроз центар Сочковца преко глиништа .

- извести и разгрнути 30 m³ ситног камена.

20. Пут макадамски од Бубана према кући Горана Млађеновића .

- извести и разгрнути 30 m³ ситног камена.

21.Пут Сочковац – Грачаница према мосту на ријеци Спречи.

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини од 20 m², асфалтном масом BNS16

22.Пут од раскрснице код Пит Стопа до жељезничке станице Сочковац

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини од 20 m², асфалтном масом BNS16

МЗ КАКМУЖ

Програмом је предвиђена поправка и санација следећих путних праваца :

23. Пут за Поточане.

-санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини 50 m², асфалтном масом BNS16.

- прочистити одводни канал у дужини 300 m.

24. Пут макадамски за гробље Поточани.

- извести и разгрнути 30 m³ ситног камена на макадамски дио пута.

25. Макадамски дио пута на Међашу – десно према новим викендицама.

- извести и разгрнути 20 m³ ситног камена на макадамски дио пута.

26. Макадамски дио пута на Међашу – лијево према кући Дарке Божића.

- извести и разгрнути 20 m³ ситног камена на макадамски дио пута.

27. Пут Центар-Алексићи-Међаш - Врла страна .

- санирати асфалт крпањем удрни рупа у површини 30 m², асфалтном масом BNS16.

- поправити банку у дужини 300 m.

28. Пут Међаш – Сочковац

- прочистити одводни канал у дужини 100 m.

29. Пут за Волујак .

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини 40 m², асфалтном масом BNS16.

- извести и разгрнути 40 m³ ситног камена на макадамски дио пута од гробља према Чавчиновцу.

30. Пут за Мекиљицу .

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини 20 m², асфалтном масом BNS16 .

31. Макадамски дио пута од пута за Мекиљицу према кући Милана Лазаревића

- извести и разгрнути 20 m³ ситног камена на макадамски дио пута.

32. Пут уз Кланац – од моста на Мекиљичкој ријеци

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини 20 m², асфалтном масом BNS16 .

33. Пут кроз Слатину

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини 20 m² , асфалтном масом BNS16.

34. Пут Р2 кроз насеље Какмуж од жељезничке станице према прелазу пруге Терме – Какмуж.

- прочистити одводни канал у дужини 200 m.

МЗ ПЕТРОВО

Програмом је предвиђена поправка и санација следећих путних праваца:

35. Пут Бисићи-Мушића ријека .

- извести и разгрнути 30 m³ ситног камена .

36. Улица Краља Драгутина макадамски дио.

- извести и разгрнути 30 m³ ситног камена.

37. Улица Годора Вујасиновића

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини 10 m², асфалтном масом BNS16.

- поправит банкину у дужини 300 m

- прочистити одводни канал у дужини 200 m.

38. Улица Вељке Вуковића и Ковачев мост .

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини 30 m², асфалтном масом BNS16

- поправит банкину у дужини 200 m.

39. Улица Михољданска .

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини 20 m², асфалтном масом BNS16.

- поправит банкину у дужини 300 m.

40. Улица Светосавска .

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини 20 m², асфалтном масом BNS 16.

- поправит банкину у дужини 200 m.

41. Улица 23 Август .

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини 10 m², асфалтном масом BNS 16.

- извести и разгрнути 20 m³ ситног камена, на макадамски дио пута према жељезничкој станици

42. Паркинг поред ЈУ ОШ „БУК КАРАЦИЋ „ и СШЦ Петрово

- извести и разгрнути 30 m³ ситног камена .

43. Простор испред Дома здравља Петрово

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини 30 m², асфалтном масом BNS 16.

44. Улица Видовданска – макадамски дио .

- извести и разгрнути 30 m³ ситног камена .

45. Макадамски дио пута од улице Брђанске крај куће Љубише Катанића.

-извести и разгрнути 30 m³, ситног камена на макадамски дио пута

46. Улица Манастирска

- извести и разгрнути 30 m³ ситног камена

47. Улица Драже Михајловића, макадамски дио према борачким зградама.

- извести и разгрнути 20 m³ ситног камена.

48. Улица Луке Радојчића

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини 20 m², асфалтном масом BNS 16.

49. Макадамски дио пута од Ковачевог моста према гробљу Лужани и Савићима.

- извести и разгрнути 30 m³ ситног камена.

50. Макадамски дио пута према Блажићима

- извести и разгрнути 30 m³ ситног камена.

51. Улица Алушка

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини 20 m², асфалтном масом BNS 16.

52. – Улица Лужанска до гробља „Лужани“.

- поправит банкину у дужини 200 m

53. Улица Петровачка - пут Петрово – Порјечина (јовичићи)

- санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини 20 m², асфалтном масом BNS 16.

МЗ ПОРЈЕЧИНА

Програмом је предвиђена поправка и санација следећих путних праваца:

54. Пут Миричина- Порјечина - Петрово .

-санирати асфалт крпањем ударни рупа у површини 40 m², асфалтном масом BNS 16.

-насипање банке у дужини од 800 m.

-чишћење одводни канала у дужини од 500 m .

55. Пут Баре - Бјелане .

- извести и разгрнути 50 m³ ситног камена.

56. Пут за Бјелане кроз Марјановиће .

- извести и разгрнути 50 m³ ситног камен.

57. Пут Баре - Лужани .

- извести и разгрнути 30 m³ ситног камена.

58. Пут Ристићи – Деспотовићи.
- извести и разгрнути 30 м³ ситног
камена .

59. Пут гробље – Бјелани – мака-
дамски дио.
- извести и разгрнути 30 м³ ситног
камена.

МЗ КРТОВА

Програмом је предвиђена поправка
и санација следећих путних праваца:

60. Пут Порјечина – Кртова.
-санирати асфалт крпањем ударни
рупа у површини 40 м², асфалтном масом
BNS 16.

61. Пут кроз засеок Јовићи.
- извести и разгрнути 40 м³ ситног
камена .

62. Пут за Станића брдо .
- извести и разгрнути 30 м³ ситног
камена .

63.Макадамски пут од куће Драгића
Вукојевића до куће Марка Радића
- извести и разгрнути 20 м³ ситног
камена

МЗ КАЛУЂЕРИЦА

Програмом је предвиђена поправка
и санација следећих путних праваца :

64. Пут Калуђерица – Цвијановићи
уз Пољану.
- извести и разгрнути 50 м³ ситног
камена .

- прочистит одводни канал у ду-
жини 100 м.

65. Пут Јелова горица –Врела – Ро-
вине

- извести и разгрнути 50 м³ ситног
камена .

66.Пут од куће Николе Цвијановића
до трафо станице у Цвијановићима
- извести и разгрнути 30 м³ ситног
камена .

67. Пут кроз насеље Калуђерица
-санирати асфалт крпањем ударни
рупа у површини 20 м² , асфалтном масом
BNS 16.

68. Пут Петрово – Брезици – Кра-
љица.
- извести и разгрнути 50 м³ ситног
камена.

ВРИЈЕДНОСТ ПЛАНИРАНИ СРЕДСТАВА ЗА ТЕКУЋА УЛАГАЊА У ПУТЕВЕ

1. Поправак банке
2900 м x 3,00 КМ = 8.700 ,00 КМ

2. Извести и разгрнути ровљеног
камена 200 м³ x15,00КМ =
18.000,00 КМ

3. Прочистити одводни канала
..... 1800 м x 4,00 КМ = 7.200,00 КМ

4 Санирати асфалтне путеве
крпљењем ударни рупа .. 685 м² x
50,00КМ = 34.250,00 КМ

У К У П Н О = 68.150 .00 КМ

**П - Инвестициона улагања у одр-
жавању локлани путева и улица.**

-Набавка и уградња саобраћајних
знакова = **5.000,00 КМ**

**Ш - Средства предвиђена за не-
планиране поправке путева, улица и
објеката путне инфраструктуре**

1. Као: одрони, клизишта, бујичне
падовине и остала оштећења на путевима
.....= **6.000,00 КМ**

**УКУПНО ПЛАНИРАНИ СРЕ-
ДСТАВА НА ОДРЖАВАЊУ; локални
путева и улица:**

**I-Текућа улагања у одржавању
локални улица и путева= 68 .150,00
КМ**

**II-Инвестициона улагања у одр-
жавање локални улица и путева
.....= 5.000,00 КМ**

**III- Средства предвиђена за не-
планиране поправке путева, улица и
објеката путне Инфраструктуре
..... = 6.000,00 КМ**

У К У П Н О = 79 .150,00 КМ

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-022-33/26

Датум: 29.04.2026.

9.

На основу члана 39. став 2. тачка 2.
Закон о локалној самоуправи («Службени
гласник Републике Српске» број 97/16,
36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 19.

став 1. тачка 3. Закона о систему јавних служби («Службени гласник Републике Српске» број 68/07, 109/12), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 29.04.2026. године, донијела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ ЈУ
НАРОДНА БИБЛИОТЕКА ПЕТРОВО
ЗА 2025. ГОДИНУ

I

Усваја се Извјештај о раду ЈУ Народна библиотека Петрово за 2025. годину, број 01/1-620-37/26 од 13.03.2026. године.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-022-34/26

Датум: 29.04.2026.

10.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 97/16, 36/19, 61/21, 110/25 и 114/25), члана 19. став 1. тачка 3. Закона о систему јавних служби («Службени гласник Републике Српске» број 68/07, 109/12), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 29.04.2026. године, донијела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ И
ПОСЛОВАЊУ ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИ-
ЈАЛНИ РАД“ ПЕТРОВО
ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

Усваја се Извјештај о раду и пословању Јавне установе „Центар за социјални рад“ Петрово за 2025. годину, број

02-530-95/26 од 20.03.2026. године, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-022-35/26

Датум: 29.04.2026.

11.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Српске» број 97/16, 36/19, 61/21, 110/25 и 114/25), члана 19. став 1. тачка 3. Закона о систему јавних служби («Службени гласник Републике Српске» број 68/07, 109/12), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово («Службени гласник општине Петрово» број 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 29.04.2026. године, донијела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ И
ПОСЛОВАЊУ ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА
„ОЗРЕН“ ПЕТРОВО ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

Усваја се Извјештај о раду и пословању ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово за 2025. године, број 315/26 од 25.03.2026. године, који је саставни дио ове одлуке.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у «Службеном гласнику општине Петрово».

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-022-36/26

Датум: 29.04.2026.

12.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19, 61/21, 110/25 и 114/25), члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби

(„Службени гласник Републике Српске“ број 68/07 и 109/12), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број: 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 29.04.2026. године донијела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ ЈУ „ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ПЕТРОВО“ ЗА 2025. ГОДИНУ

I

Усваја се Извјештај о раду ЈУ „Туристичка организација Општине Петрово“ за 2025. годину, број 35-1/26 од 31.03.2026. године.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-022-37/26

Датум: 29.04.2026.

13.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19, 61/21, 110/25 и 114/25), члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број 68/07 и 109/12), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број: 8/17), Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 29.04.2026. године донијела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ ЈУ „ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ, ИНФОРМИСАЊЕ И СПОРТ“ ПЕТРОВО ЗА 2025. ГОДИНУ

I

Усваја се Извјештај о раду ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово за 2025. годину, број 101-04/26 од 03.04.2026. године.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-022-38/26

Датум: 29.04.2026.

14.

На основу члана 5. Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“ број 75/04, 78/11), члана 27. став 2. тачка 10. Статута ЈКП „Вода“ Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 7/18), Скупштина општине Петрово у функцији Скупштине ЈКП „Вода“ д.о.о. Петрово, на сједници одржаној дана 29.04.2026. године, донијела је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИЗВЈЕШТАЈА О РАДУ И ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЈЕШТАЈ ЈКП „ВОДА“ Д.О.О. ПЕТРОВО ЗА 2025. ГОДИНУ

Члан 1.

Усваја се Извјештај о раду и финансијски извјештај ЈКП „Вода“ д.о.о. Петрово за 2025. годину, број 6/26 од 03.04.2026. године.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-022-39/26

Датум: 29.04.2026.

15.

На основу члана 39. став 2. тачка 36. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број: 97/16, 36/19, 61/21 и 100/25), члана 11. став 3. Закона о референдуму и грађанској иницијативи („Службени гласник Републике Српске“ број 61/24) и члана 38. став 2. тачка 38. Статута општине Петрово ("Службени гласник општине Петрово" број 8/17), Скупштина општине Петрово, на

сједници одржаној дана 15.04.2026. године, донијела је

О Д Л У К У
О РАСПИСИВАЊУ РЕФЕРЕНДУМА НА
ТЕРИТОРИЈИ МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
СОЧКОВАЦ

Члан 1.

Референдум општине Петрово расписује се на дијелу територије општине Петрово и то за подручје Мјесне заједнице Сочковац.

Члан 2.

Референдумско питање о ком ће се грађани Мјесне заједнице Сочковац изјаснити гласи:

„ДА ЛИ СТЕ ЗА ПРОВОЂЕЊЕ
ГЕОЛОШКИХ ИСТРАЖИВАЊА НА
ПОДРУЧЈУ МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ
СОЧКОВАЦ

ДА –НЕ“

Члан 3.

За дан одржавања референдума утврђује се 17.05.2026. године (недеља).

Члан 4.

Одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-022-22/26

Датум: 15.04.2026.

16.

На основу члана 39.став 2.тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19, 61/21, 110/25 и 114/25), члана 11. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број: 20/12) и члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 8/17), Скупштина општине Петрово

на сједници одржаној дана 29.04.2026. године, донијела је

О Д Л У К У
О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА
ПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА
(ЛИЦИТАЦИЈЕ) ЗА ПРОДАЈУ
НЕПОКРЕТНОСТИ

Члан 1.

Именује се Комисија за провођење јавног надметања (лицитације) за продају непокретности-неизграђеног грађевинског земљишта у обухвату Регулационог плана Туристичка зона „Калуђерица“ у Мјесној заједници Калуђерица означене са к.ч. број 1574/69 Градишник, пашњак 3. класе, површине 751m² уписана у Лист непокретности број 1 к.о. Порјечина, власништво општине Петрово 1/1, у саставу:

1. Небојша Трифковић., предсједник комисије,

Драган Стјепановић, замјеник предсједника комисије,

2. Мира Катанић, члан,

Вања Трипуновић, замјеник члана,

3. Мирјана Арсенић члан,

Весна Петровић, замјеник члана.

Члан 2.

Комисија у наведеном саставу је дужна да проведе поступак продаје непокретности у складу са одредбама Закона о стварним правима, Одлуком о продаји непокретности и Правилником о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана доношења а бит ће објављена у „Службеном гласнику општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-111-9/26

Датум: 29.04.2026.

17.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 97/16, 36/19 и 61/21, 100/25) и члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово ("Слу-

жбени гласник општине Петрово" број 8/17) Скупштина општине Петрово, на сједници одржаној дана 15.04.2026. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

Члан 1.

Због исказаног незадовољства и забринутости грађана око заштите животне средине, Скупштина општине Петрово не подржава детаљна геолошка истраживања минералних сировина на подручју истражног простора „Петрово“ општина Петрово, а која проводи „Lukos Balkan Metals“ д.о.о. Бијељина.

Члан 2.

Овлашћује се начелник општине Петрово да у име општине Петрово покрене управни спор пред надлежним судом против Рјешења Министарства енергетике и рударства Републике Српске, број 05.04/310-638-5/24 од 11.03.2026. године, којим је привредном друштву „Lukos Balkan Metals“ д.о.о. Бијељина одобрено извођење детаљних геолошких истраживања олова, цинка, бакра, сребра, злата и пратеће асоцијације метала на истражном простору „Петрово“ општина Петрово.

Члан 3.

Начелник општине се овлашћује да предузме све потребне правне радње у поступку управног спора, укључујући и ангажовање пуномоћника-адвоката.

Члан 4.

Задужује се Начелник општине да од надлежног министарства и извођача детаљних геолошких истраживања тражи обустављање свих истражних радњи на територији општине Петрово до окончања управног спора из члана 2. овог закључка.

Члан 5.

Овај Закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику Општине Петрово“.

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-013.2-4/26

Датум: 15.04.2026.

18.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. и 28. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19, 61/21, 110/25 и 114/25), члана 38. став 2. тачка 2. и 28. Статута општине Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број: 8/17), члана 166. Пословника Скупштине општине Петрово-Пречишћени текст („Службени гласник општине Петрово“ број: 8/21), а након разматрања Извјештаја о раду Начелника општине и Општинске управе Општине Петрово за 2025. годину, Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 29.04.2026. године донијела је следећи

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Петрово усваја Извјештај о раду Начелника општине и Општинске управе Општине Петрово за 2025. годину, број 02-014-2-90/26 од 21.04.2026. године.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-013.2-5/26

Датум: 29.04.2026.

19.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19, 61/21, 110/25 и 114/25), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број: 8/17), члана 166. Пословника Скупштине општине Петрово-Пречишћени текст („Службени гласник општине Петрово“ број: 8/21), а након разматрања Извјештаја о рјешавању предмета у управном поступку у 2025. години, Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 29.04.2026. године донијела је следећи

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Петрово усваја Извјештај о рјешавању предмета у управном поступку у 2025. години, број 04/1-21-1-35/26 од 07.04.2026. године.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-013.2-6/26

Датум: 29.04.2026.

20.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број: 8/17), члана 166. Пословника Скупштине општине Петрово-Пречишћени текст („Службени гласник општине Петрово“ број: 8/21), а након разматрања Извјештаја о реализацији скупштинских одлука и закључака у 2025. години, Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 29.04.2026. године донијела је сљедећи

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Петрово усваја Извјештај о реализацији скупштинских одлука и закључака у 2025. години, број 04/1-21-1-41/26 од 23.04.2026. године.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-013.2-7/26

Датум: 29.04.2026.

21.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19, 61/21, 110/25 и 114/25), члана 38. Статута општине Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број: 8/17), члана 166. став 1. Пословника Скупштине општине Петрово-Пречишћени текст („Службени гласник општине Петрово“ број: 8/21), а након разматрања Информације из области борачко-инвалидске заштите у 2025. години, Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 29.04.2026. године донијела је сљедећи

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Петрово упознала се са Информацијом о из области борачко-инвалидске заштите у 2025. години, број 04/1-21-1-33/26 од 06.04.2026. године и прихвата је.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-013.2-8/26

Датум: 29.04.2026.

22.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16, 36/19, 61/21, 110/25 и 114/25), члана 38. став 2. тачка 2. Статута општине Петрово („Службени гласник Општине Петрово“ број: 8/17), члана 166. Пословника Скупштине општине Петрово-Пречишћени текст („Службени гласник општине Петрово“ број: 8/21), а након разматрања Извјештаја о раду Правобранилаштва Републике Српске - Сједиште замјеника правобраниоца Добој за период од 01.01. до 31.12.2025. године – општина Петрово, Скупштина општине Петрово на сједници одржаној дана 29.04.2026. године донијела је сљедећи

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Петрово упознала се са Извјештајем о раду Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника правобраниоца Добој за период од 01.01. до 31.12.2025. године – општина Петрово, број ЈП-12/26 од 05.03.2026. године и прихвата га.

II

Овај закључак ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а биће објављен у "Службеном гласнику општине Петрово".

ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ

Игор Цвијановић, Маст.инж.саобр.,с.р.

Број: 02-013.2-9/26

Датум: 29.04.2026.

23.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19, 61/21, 100/25, 114/25), члана 74. Статута општине Петрово („Службени гласник општине Петрово“, број 8/17), Начелник општине Петрово доноси

ПРАВИЛНИК

О УТВРЂИВАЊУ КРИТЕРИЈА ЗА ДОДЈЕЛУ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ЗА АСФАЛТИРАЊЕ ЈАВНИХ ПУТЕВА ПО ПРИНЦИПУ „УЧЕШЋЕ ОПШТИНЕ ПЕТРОВО 60% И УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА И ПРАВНИХ ЛИЦА 40%“

I-ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се критерији, начин и поступак додјеле буџетских средстава са буџетске позиције 511131 - Издаци за прибављање асфалтних путних праваца - пројекат „учешће општине Петрово 60% и учешће грађана и правних лица 40%“.

Члан 2.

Пројекти који се могу суфинансирати буџетским средствима из члана 1. овог Правилника су пројекти асфалтирања јавних путева на подручју општине Петрово.

Члан 3.

Право учешће за додјелу буџетских средстава имају грађани и правна лица који искажу интерес за суфинансирање асфалтирања јавних путева уз следеће услове:

- да имају урађен пројекат асфалтирања пута,
- да имају урађен предмјер и прерачун радова од овлаштеног лица (када се ради о радовима пресвлачења постојећих асфалтних површина),

II-ЈАВНИ ПОЗИВ

Члан 4.

Буџетска средства се додјељују на основу пријаве по Јавном позиву који објављује начелник општине.

Поступак по јавном позиву проводиће комисија од три члана коју именује начелник општине.

Јавни позив за додјелу буџетских средстава објављује се на огласној табли општине Петрово, интернет страници општине Петрово, радију Републике Српске -студио Петрово, на огласним таблама у Мјесним заједницама и остаје отворен до 30. септембра, текуће године у којој је јавни позив објављен.

Јавни позив садржи све податке потребне за потпуну информисаност учесника у смислу процедуре, те у погледу документације која се прилаже уз образац пријаве.

III-ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ

Члан 5.

Пријаве на јавни позив са потребном документацијом подnose се комисији из члана 4. став 2. овог Правилника, путем шалтер сале Општинске управе, општине Петрово.

Сви који имају право учешћа по јавном позиву уз пријаву су дужни у прописаном временском року по објављеном јавном позиву доставити следећу документацију:

- пројектно техничку документацију (пројекат, односно предмјер и прерачун радова),
- копију катастарског плана јавног пута,
- потписану изјаву да ће до покретања поступка за избор извођача радова

обезбиједити припадајући дио новчаних средстава за реализацију пројекта,

IV-КРИТЕРИЈИ ЗА БОДОВАЊЕ

Члан 6.

Комисија из члана 4. став 2. овог Правилника врши бодовање пријава у складу са следећим критеријима:

- асфалтирање пута од општег значаја за Мјесну заједницу (пут за гробље, школу, амбуланту, фудбалски стадион и др.) 20 бодова
- пут који користи више од 10 домаћинстава 13 бодова
- пут који користи до највише 10 домаћинстава 12 бодова
- пут који користи привредни субјект који запошљава више од 3 запослена у сталном радном односу..... 10 бодова
- пут који користи привредни субјект који запошљава најмање 3 запослена у сталном радном односу..... 8 бодова
- пут који користи до највише 5 домаћинстава 6 бодова

Члан 7.

Комисија разматра пријаве, врши бодовање и сачињава записник о бодовању и у року од пет дана од дана затварања Јавног позива доставља записник начелнику општине Петрово.

Уколико двије или више поднесене пријаве имају исти број бодова, предност у асфалтирању пута ће имати пријава по редоследу из члана 6. овог Правилника.

Члан 8.

На основу достављеног записника о бодовању, начелник општине Петрово предлаже скупштини општине Петрово, Одлуку о додјели буџетских средстава на име суфинасирања асфалтирања јавних путева по принципу „учешће општине Петрово 60% и учешће грађана и правних лица 40%“.

Члан 9.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи:

Правилник о утврђивању критерија за додјелу буџетских средстава по принципу „марка на марку,, („Службени гласник општине Петрово „ број 4/18).

Члан 10.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Петрово“.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Озрен Петковић, дипл.инж.пољ.,с.р.

Број: 02-014-2-89/26

Датум: 21.04.2026.

С А Д Р Ж А Ј

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1. Одлука о усвајању финансијских извјештаја општине Петрово у 2025. години	1
2. Програм утрошка намјенских средстава из буџета општине Петрово у 2026. години	1
3. Одлука о одобравању капиталног гранта (ЦО Какмуж)	3
4. Одлука о одобравању новчаних средстава (СШЦ Петрово)	4
5. Одлука о општинским административним таксама	4
6. Одлука о продаји непокретности у Туристичкој зони „Калуђерица“	11
7. Правилник о условима и начину остваривања новчаних подстицаја за развој пољопривреде	13
8. План и програм о одржавања улица, локалних и некатегорисаних путева и објеката путне инфраструктуре у 2026. години	25
9. Одлука о усвајању Извјештаја о раду ЈУ Народна библиотека Петрово за 2025. годину	28
10. Одлука о усвајању Извјештаја о раду и пословању ЈУ „Центар за социјални рад“ Петрово за 2025. годину	29
11. Одлука о усвајању Извјештаја о раду и пословању ЈЗУ Дом здравља „Озрен“ Петрово за 2025. годину	29
12. Одлука о усвајању Извјештаја о раду и пословању ЈУ „Туристичка организација општине Петрово“ за 2025. годину	29
13. Одлука о усвајању Извјештаја о раду ЈУ „Центар за културу, информисање и спорт“ Петрово за 2025. годину	30
14. Одлука о усвајању Извјештаја о раду и финансијски извјештај ЈКП „Вода“ д.о.о. Петрово за 2025. годину	30
15. Одлука о расписивању референдума на територији Мјесне заједнице Сочковац	30
16. Одлука о именовању Комисије за провођење јавног надметања (лицитације) за продају непокретности	31
17. Закључак (геолошка истраживања Lykos Balkan Metals)	31
18. Закључак о усвајању Извјештаја о раду Начелника општине и Општинске управе Општине Петрово за 2025. годину	32
19. Закључак о усвајању Извјештаја о рјешавању предмета у управном поступку у 2025. години	32

20. Закључак о усвајању Извјештаја о реализацији скупштинских одлука и закључака у 2025. години	33
21. Закључак о прихватању Информације из области борачко-инвалидске заштите у 2025. години	33
22. Закључак о прихватању Извјештаја о раду Правобранилаштва Републике Српске – Сједиште замјеника Правобраниоца у Добоју за 2025. годину	33
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ	
23. Правилник о утврђивању критерија за додајелу буџетских средстава за асфалтирање јавних путева по принципу „учешће општине Петрово 60% и учешће грађана и правних лица 40%“	34